

Cámara de Comercio de Bogotá



SEDE CENTRO

CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458 Página: 1 de 32

\* \* \* \* \*

\*\*\*\*\*  
Este certificado fue generado electrónicamente y cuenta con un código de verificación que le permite ser validado solo una vez, ingresando a [www.ccb.org.co](http://www.ccb.org.co)

\*\*\*\*\*  
Recuerde que este certificado lo puede adquirir desde su casa u oficina de forma fácil, rápida y segura en [www.ccb.org.co](http://www.ccb.org.co)

\*\*\*\*\*  
Para su seguridad debe verificar la validez y autenticidad de este certificado sin costo alguno de forma fácil, rápida y segura en [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos/](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos/)

\*\*\*\*\*

\* \* \* Esta matrícula está siendo actualizada \* \* \*

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O INSCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS

La Cámara de Comercio de Bogotá, con fundamento en las matrículas e inscripciones del registro mercantil.

CERTIFICA:

Nombre : BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A Y PODRA UTILIZAR EL NOMBRE BANCO AGRARIO  
N.I.T. : 800037800-8  
Domicilio : Bogotá D.C.

CERTIFICA:

Matrícula No: 00336392 del 11 de julio de 1988

CERTIFICA:

Renovación de la matrícula: 11 de febrero de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Activo Total: \$ 24,191,536,863,650  
Tamaño Empresa: Grande

CERTIFICA:

Dirección de Notificación Judicial: CR 8 NO. 15 - 43 P 1 20  
Municipio: Bogotá D.C.  
Email de Notificación Judicial: SECRETARIAGENERAL@BANCOAGRARIO.GOV.CO

Dirección Comercial: CR 8 NO. 15 - 43 P 12  
Municipio: Bogotá D.C.  
Email Comercial: SECRETARIAGENERAL@BANCOAGRARIO.GOV.CO

CERTIFICA:

Agencias: lenguazaque cundinamarca, carmen de carupa  
cundinamarca, susa cundinamarca, santa fe de bogota d.C., pandi  
(cundinamarca)., fusagasuga (cundinamarca)

CERTIFICA:

Que por e.P. No. 0040 de la notaría cuarenta y cuatro de santafé de bogotá, del 13 de enero de 1.994, inscrita el 19 de enero de 1.994, bajo el no. 434.189 del libro ix, la sociedad cambio su razón social de: "agileasing s.A. Compañía de financiamiento comercial", por el de: "financiera leasing colvalores s.A. Compañía de financiamiento comercial".

Certifica:

que por escritura pública número 2655 del 24 de junio de 1.999, adicionada por escritura pública número 2692 del 25 de junio del 1.999, ambas de la notaría primera de santafé de bogotá d.C., inscritas el 28 de junio de 1. 999 bajo los números 685976 y 685980 del libro ix, la sociedad de la referencia cambio su nombre de: "financiera leasing colvalores s.A. Compañía de financiamiento comercial" por el de: "banco de desarrollo empresarial s.A."

certifica:

que por escritura pública número 2474 del 26 de junio de 1.999 de la notaría cuarenta y dos (42) de santafé de bogotá d.C., inscrita el 28 de junio de 1.999 bajo el número 685972 del libro ix, la sociedad de la referencia cambio su nombre de: "banco de desarrollo empresarial s.A." por el de: "banco agrario de colombia s.A. Y podrá usar el nombre banagrario."

certifica:

que por escritura pública número 0999 del 23 de marzo de 2007 de la notaría cuarta de bogotá d.C., inscrita el 03 de abril de 2007 bajo el número 1121637 del libro ix, la sociedad de la referencia cambio su nombre de: banco agrario de colombia s.A. Y podrá usar el nombre banagrario, por el de: banco agrario de colombia s.A. Y podrá usar el nombre banco agrario de colombia o banagrario.

CERTIFICA:

Que por e.P. No. 3.246 de la notaría 44 de santafé de bogotá del 19 de noviembre de 1.993, inscrita el 1 de diciembre de 1.993 bajo el no. 429.095 del libro ix, la sociedad por conversión asumió el arquetipo de compañía de financiamiento comercial bajo el nombre: agileasing s.A. Compañía de financiamiento comercial.

CERTIFICA:

REFORMAS:

| ESCRITURAS NO. | FECHA        | NOTARIA | INSCRIPCION            |
|----------------|--------------|---------|------------------------|
| 1.759          | 16-VI-1.988  | 36 BTA. | 11-VII-1.988 NO.240354 |
| 5.189          | 27-XII-1.988 | 32 BTA. | 19-I -1.988 NO.255337  |
| 1.987          | 8-VI -1.989  | 32 BTA. | 16-VI -1.989 NO.267522 |



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458 Página: 2 de 32

\* \* \* \* \*

|       |          |         |              |         |         |           |
|-------|----------|---------|--------------|---------|---------|-----------|
| 1.219 | 11-IV    | -1.990  | 32 BTA.      | 6-VI    | -1.990  | NO.296225 |
| 2.426 | 16-VII-  | 1.990   | 32 BTA.      | 23-VII- | 1.990   | NO.299923 |
| 1.682 | 20-VI    | - 1.991 | 32 BTA.      | 23-V    | - 1.991 | NO.327178 |
| 1.377 | 27-V     | - 1.992 | 32 STAFE BTA | 5-VI    | - 1.992 | NO.367396 |
| 1.918 | 6-VII-   | 1.993   | 44 STAFE BTA | 15-VII- | 1.993   | NO.412525 |
| 3.246 | 19- XI-  | 1.993   | 44 STAFE BTA | 1 -XII- | 1.993   | NO.429095 |
| 0040  | 13- I    | - 1.994 | 44 STAFE BTA | 19-I    | - 1.994 | NO.434189 |
| 0893  | 22-IV    | - 1.994 | 44 STAFE BTA | 27-IV-  | 1.994   | NO.445591 |
| 3.411 | 28-XI--- | 1.995   | 16 STAFE BTA | 29-I--- | 1.996   | NO.524870 |
| 3.469 | 16-IV--- | 1.997   | 29 STAFE BTA | 30-IV-- | 1.997   | NO.583265 |

CERTIFICA:

Reformas:

| Documento | No.        | Fecha   | Origen | Fecha      | No.Insc. |
|-----------|------------|---------|--------|------------|----------|
| 0002655   | 1999/06/24 | Notaría | 1      | 1999/06/28 | 00685976 |
| 0002655   | 1999/06/24 | Notaría | 1      | 1999/06/28 | 00685980 |
| 0002474   | 1999/06/26 | Notaría | 42     | 1999/06/28 | 00685972 |
| 0000621   | 2000/03/03 | Notaría | 25     | 2000/03/16 | 00720591 |
| 0002670   | 2001/07/30 | Notaría | 4      | 2001/08/02 | 00788521 |
| 0002180   | 2002/05/31 | Notaría | 4      | 2002/06/06 | 00830059 |
| 0002375   | 2003/05/27 | Notaría | 42     | 2003/06/13 | 00884376 |
| 0004345   | 2005/10/25 | Notaría | 4      | 2005/11/03 | 01019883 |
| 0000999   | 2007/03/23 | Notaría | 4      | 2007/04/03 | 01121637 |
| 0000528   | 2008/02/26 | Notaría | 4      | 2008/09/30 | 01245905 |
| 0002750   | 2008/09/15 | Notaría | 4      | 2008/09/30 | 01245907 |
| 3588      | 2008/12/10 | Notaría | 4      | 2009/02/04 | 01272710 |
| 455       | 2009/03/27 | Notaría | 14     | 2009/04/21 | 01291254 |
| 592       | 2009/04/20 | Notaría | 14     | 2009/04/28 | 01292837 |
| 2029      | 2009/10/20 | Notaría | 14     | 2010/01/26 | 01356449 |
| 5082      | 2013/09/09 | Notaría | 1      | 2013/09/19 | 01766422 |
| 2465      | 2015/07/15 | Notaría | 44     | 2015/09/17 | 02020352 |
| 1114      | 2017/04/17 | Notaría | 44     | 2017/07/18 | 02243263 |
| 0634      | 2019/03/04 | Notaría | 19     | 2019/03/15 | 02436158 |

CERTIFICA:

Duración: Que la sociedad no se halla disuelta, y su duración es indefinida.

CERTIFICA:

Objeto social: en los términos del artículo 234 del estatuto orgánico del sistema financiero, el objeto de banagrario consiste en financiar, en forma principal pero no exclusiva, las actividades relacionadas con

las actividades rurales, agrícolas, pecuarias, pesqueras, forestales y agroindustriales. En desarrollo de su objeto social, el banco agrario de colombia s.A. (banagrario), podrá celebrar todas las operaciones autorizadas a los establecimientos bancarios.

CERTIFICA:

Actividad Principal:  
6412 (Bancos Comerciales)

CERTIFICA:

Capital:

  \*\* Capital Autorizado \*\*  
 Valor : \$160,000,000,000.00  
 No. de acciones : 16,000,000.00  
 Valor nominal : \$10,000.00

  \*\* Capital Suscrito \*\*  
 Valor : \$160,000,000,000.00  
 No. de acciones : 16,000,000.00  
 Valor nominal : \$10,000.00

  \*\* Capital Pagado \*\*  
 Valor : \$160,000,000,000.00  
 No. de acciones : 16,000,000.00  
 Valor nominal : \$10,000.00

CERTIFICA:

  \*\* Junta Directiva: Principal (es) \*\*

Que por Resolución no. 1568 de Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural del 21 de agosto de 2018, inscrita el 12 de abril de 2019 bajo el número 02447928 del libro IX, fue (ron) nombrado (s):

| Nombre               | Identificación       |
|----------------------|----------------------|
| PRIMER RENGLON       |                      |
| URUEÑA GOMEZ MARCELA | C.C. 000000065774977 |

Que por Resolución no. 1586 de Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural del 21 de agosto de 2018, inscrita el 12 de abril de 2019 bajo el número 02447924 del libro IX, fue (ron) nombrado (s):

| Nombre                        | Identificación       |
|-------------------------------|----------------------|
| SEGUNDO RENGLON               |                      |
| LONDOÑO MARTINEZ JUAN ALBERTO | C.C. 000000080083447 |

Que por Acta no. 70 de Asamblea de Accionistas del 27 de marzo de 2015, inscrita el 28 de octubre de 2015 bajo el número 02031268 del libro IX, fue (ron) nombrado (s):

| Nombre                     | Identificación       |
|----------------------------|----------------------|
| TERCER RENGLON             |                      |
| MEJIA ALZATE LUIS FERNANDO | C.C. 000000080060735 |

Que por Resolución no. 2160 de Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural del 23 de noviembre de 2018, inscrita el 12 de abril de 2019 bajo el número 02447925 del libro IX, fue (ron) nombrado (s):

| Nombre                      | Identificación       |
|-----------------------------|----------------------|
| CUARTO RENGLON              |                      |
| GONZALEZ ZABALA CLARA MARIA | C.C. 000000051796941 |

Que por Acta no. 86 de Asamblea de Accionistas del 28 de enero de



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458 Página: 3 de 32

\* \* \* \* \*

2019, inscrita el 19 de marzo de 2019 bajo el número 02437270 del libro IX, fue (ron) nombrado (s):

| Nombre                | Identificación       |
|-----------------------|----------------------|
| QUINTO RENGLON        |                      |
| PEREZ VILLEGAS CAMILO | C.C. 000000071316110 |
| SEXTO RENGLON         |                      |
| TOBON RUBIO SANTIAGO  | C.C. 000000019242634 |

Que por Acta no. 78 de Asamblea de Accionistas del 6 de abril de 2017, inscrita el 21 de noviembre de 2017 bajo el número 02277421 del libro IX, fue (ron) nombrado (s):

| Nombre                         | Identificación       |
|--------------------------------|----------------------|
| SEPTIMO RENGLON                |                      |
| GOMEZ MERLANO ANTONIO EDUARDO  | C.C. 000000000438284 |
| OCTAVO RENGLON                 |                      |
| NEGRET MOSQUERA CESAR LAUREANO | C.C. 000000010537127 |

Que por Acta no. 86 de Asamblea de Accionistas del 28 de enero de 2019, inscrita el 19 de marzo de 2019 bajo el número 02437270 del libro IX, fue (ron) nombrado (s):

| Nombre                      | Identificación       |
|-----------------------------|----------------------|
| NOVENO RENGLON              |                      |
| PENAGOS CONCHA ANGELA MARIA | C.C. 000000066924253 |

\*\* Junta Directiva: Suplente (s) \*\*

Que por Resolución no. 408 de Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural del 17 de octubre de 2014, inscrita el 2 de diciembre de 2015 bajo el número 02041115 del libro IX, fue (ron) nombrado (s):

| Nombre                    | Identificación       |
|---------------------------|----------------------|
| PRIMER RENGLON            |                      |
| DAJUD DURAN ARTURO ADOLFO | C.C. 000000092526761 |

Que por Resolución no. 2970 de Ministerio de Hacienda y Crédito Público del 25 de agosto de 2014, inscrita el 2 de diciembre de 2015 bajo el número 02041120 del libro IX, fue (ron) nombrado (s):

| Nombre                | Identificación       |
|-----------------------|----------------------|
| SEGUNDO RENGLON       |                      |
| ESCOBAR ARANGO ANDRES | C.C. 000000080419251 |

**CERTIFICA:**

Que por escritura pública no. 4148 de la notaría 4 de bogotá d.C., del 20 de noviembre de 2007, inscrita el 16 de septiembre de 2008 bajo el no. 14522 del libro v, compareció juan manuel reveiz navía, identificado con cédula de ciudadanía no. 16.647.342 de cali, en su calidad gerente regional y a nombre y representación de la sociedad de la referencia, por medio de la presente escritura pública, confiere poder especial a frank everto romero romero, identificado con cédula de ciudadanía no. 79.184.293 de une, para que en nombre y

representación del banco agrario s.A. Banagrario , suscriba los contratos de prenda abierta sin tenencia constituidas a favor de la entidad y acepte las hipotecas que se constituyan a favor del banco por razón de los créditos que este conceda, así como para la cancelación de los gravámenes correspondientes, cuando ello proceda de acuerdo a lo reglamentado por el banco. En todos los documentos, actos y negocios que con fundamento en el presente poder se celebren deberá registrarse expresamente la calidad de apoderado especial que frente a banagrario ostenta el (la) doctor (a) frank everto romero romero aun en aquellos actos en los cuales tal aclaración no sea requerida por la ley.

Certifica:

que por escritura pública no. 5519 de la notaría 1 de bogotá d.C., del 24 de septiembre de 2013, inscrita el 11 de marzo de 2014 bajo los nos. 00027542 del libro v, compareció gloria marcela ferran Muñoz, identificada con cédula de ciudadanía no. 39.528.163 de bogotá, en su condición de vicepresidente de crédito y cartera y representante legal del banco agrario de colombia, quien manifestó: primero: que obrando en el carácter ya expresado otorga poder general para efectos judiciales al siguiente funcionario vivían lorena falla rojas cc. 1.079.389.109 de agrado huila t.P. 206311 del c.S.J. Mayor de edad; profesional universitario en la regional sur, para que actúe en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: 1.- para iniciar y continuar hasta su terminación, los procesos ejecutivos y concursales en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderado de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultado para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta (70) del código de procedimiento civil y todas las demás actos que impliquen disposición del derecho en litigio con fundamento en las funciones de su cargo 3.- para sustituir su(s) condición (es) de apoderado(s) del banco agrario de colombia s.A, en tales procesos a otros abogados.

Certifica:

que por escritura pública no. 1636 de la notaría primera de bogotá d.C., del 12 de mayo de 2016, inscrita el 27 de junio de 2016 bajo los números 00034743 y 00034744 del libro v, compareció con minuta escrita: el doctor hernando Enrique Gómez Vargas, quien se identifica con cédula de ciudadanía número 19.360.235 expedida en bogotá .Dc., mayor de edad y vecino de esta ciudad, en su condición de vicepresidente jurídico y representante legal del banco agrario de colombia, conforme consta en el certificado de existencia y representación legal que se protocoliza con este instrumento, quien manifestó: primero: que obrando en el carácter ya expresado otorgo poder general para efectos judiciales a los siguientes funcionarios: jaime alberto pinzón bautista, quien se identifica con la cédula de ciudadanía número 5.935.319 de icononzo - tolima, t.P. Número 114.836 del c.S de judicatura, subgerente de cobro jurídico dirección general, y/o Ingrid Paola Molina Torres, quien se identifica con la cédula de ciudadanía número 1.010.177.358 de bogotá d.C., t.P. Número 214.165 del c.S de la judicatura, profesional senior de la dirección general, para que obren en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos y



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019

Hora 09:51:45

0119325458

Página: 4 de 32

\* \* \* \* \*

concursoales para el cobro de obligaciones a favor de la entidad. Parágrafo: los mandatarios podrán otorgar las facultades autorizadas en el artículo setenta (70) del código de procedimiento civil y todos los demás actos que impliquen disposición del derecho en litigio. 2. Para que ratifiquen y/o revoquen los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 3. Para que suscriban autorizaciones o poderes para realizar vigilancia de procesos ejecutivos y concursales en los que el banco sea parte; retiren oficios de embargo, desembargo, documentos legales y desglose, como también solicitud de copias y desarchives. 4. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 5. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concursales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente. 6. Para que suscriban y soliciten la aceptación de la subrogación de los derechos de crédito y/o la cesión de derechos litigiosos, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 7. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco agrario de colombia s.A. En procesos concursales o liquidaciones obligatorias. 8. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelanta la entidad en calidad de demandante. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos y otorgar poder especial para terminar y/o suspender procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. 10. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos a nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderado(a) de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultado para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, con fundamento en las funciones de su cargo. 11. Para continuar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderado(a) de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultado para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, con fundamento en las funciones de su cargo. 12. Para sustituir su(s) condición(es) de apoderado del banco agrario de colombia s.A. En tales procesos a otros abogados. 13. Para

reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco agrario de colombia s.A., en los diferentes procesos ejecutivos que adelanta la entidad en calidad de demandante.

Certifica:

que por escritura pública no. 3638 de la notaría 1 de bogotá d.C., del 7 de septiembre de 2016, inscrita el 9 de noviembre de 2016 bajo los no. 00035973, 00035974 y 00035975 del libro v, compareció hernando enrique gómez vargas identificado con cédula de ciudadanía no. 19.360.235 de bogotá en su calidad de vicepresidente jurídico y representante legal, por medio de la presente escritura pública, confiere poder general para efectos judiciales a mario guillermo moreno sánchez identificado con cédula ciudadanía no. 4.248.777 de siachoque, subgerente de cartera de la región oriente, jorge armando manrique samacá identificado con cédula de ciudadanía no. 1.049.613.310 de tunja, con tarjeta profesional 199.407 del c.S de la judicatura, profesional universitario de la región oriente para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio y sustituir, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderadas de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultadas para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento. En las funciones de su cargo. 3. Para que ratifiquen y/o revoquen los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios documentos legales, realicen desgloses, solicitud de copias y desarchives del proceso. 5. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba la cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos y concúrsales. 10. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo





Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019

Hora 09:51:45

0119325458

Página: 5 de 32

\* \* \* \* \*

previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 11. Para otorgar poder especial los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. Y, a laura carolina casas garcía identificada con cédula ciudadanía no. 33.376.072 de tunja, con tarjeta profesional 172.344 del c.S de la judicatura, coordinadora cobro jurídico regional oriente 1. Para que otorgue poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrá otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio, sustituir, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderada de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultada para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4. Para que suscriba autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retire todo tipo de oficios documentos legales, realice desgloses, solicitud de copias y desarchives de procesos. 5. Para que solicite el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciba, asista y atienda las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba la cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y

administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos y concúrsales. 10. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. 11. Para que otorgue poderes especiales a abogados que representen al banco agrario de colombia s.A., para actuar dentro de las audiencias o adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 12. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 13. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. 14. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía judicial.

Certifica:

que por escritura pública no. 3633 de la notaría 1 de bogotá d.C., del 7 de septiembre de 2016, inscrita el 9 de noviembre de 2016 bajo los no. 00035976, 00035977, 00035978 y 00035979 del libro v, compareció hernando enrique gómez vargas identificado con cédula de ciudadanía no. 19.360.235 de bogotá en su calidad de vicepresidente jurídico y representante legal, por medio de la presente escritura pública, confiere poder general para efectos judiciales a luz fanny traslaviña díaz, identificada con la cédula de ciudadanía. No. 52.454.453 de bogotá subgerente de cartera de la regional costa, rosa angela aroca palacios, identificada con cédula de ciudadanía. No. 22.667.789 de barranquilla, con tarjeta profesional 143.498 del c.S de la judicatura, anabella bacci hernandez, identificada con cédula de ciudadanía no. 55.305.084 de barranquilla, con tarjeta profesional 173.953 del c.S de la judicatura profesionales universitarios de la regional costa, para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio y sustituir, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderadas de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultadas para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que ratifiquen y/o revoquen los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos,



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458

Página: 6 de 32

\* \* \* \* \*

concursales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios documentos legales, realicen desgloses, solicitud de copias y desarchives del proceso. 5. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concursales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba a cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones: a favor de terceros, dentro de lo procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos concursales. 10. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 11. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. Y, a darlis esther obrador echeverría, identificada con la cédula de ciudadanía. No. 55.230.197 de barranquilla, con tarjeta profesional 194.968 del c.S de la judicatura coordinadora cobro jurídico regional costa. 1. Para que otorgue poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concursales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrá otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio, sustituir, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderada de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultada para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las

funciones de su cargo. 3. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4. Para que suscriba autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retire todo tipo de oficios documentos legales, realice desgloses, solicitud de copias y desarchives de procesos. 5. Para que solicite el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciba, asista y atienda las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba la cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos y concúrsales. 10. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. 11. Para que otorgue poderes especiales a abogados que representen al banco agrario de colombia s.A., para actuar dentro de las audiencias o adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 12. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 13. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. 14. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía judicial.

Certifica:

que por escritura pública no. 3640 de la notaría 1 de bogotá d.C., del 7 de septiembre de 2016, inscrita el 9 de noviembre de 2016 bajo los no. 00035980, 00035981 y 00035982 del libro v, compareció hernando enrique gómez vargas identificado con cédula de ciudadanía no. 19.360.235 de bogotá en su calidad de vicepresidente jurídico y representante legal, por medio de la presente escritura pública, confiere poder general para efectos judiciales a maria victoria díz mateus, identificada con la cédula de ciudadanía. No. 63.351.788 de bucaramanga subgerente de cartera de la regional santanderes, jonathan andres santamaria amado, identificada con cédula de ciudadanía. No. 1.096.618.413 de la paz santander, t.P. 227.071 del c.S. De la judicatura profesional universitario de la regional santanderes, para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019

Hora 09:51:45

0119325458

Página: 7 de 32

\* \* \* \* \*

s.A., en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio y sustituir, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderadas de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultadas para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que ratifiquen y/o revoquen los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios documentos legales, realicen desgloses, solicitud de copias y desarchives del proceso. 5. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba a cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones: a favor de terceros, dentro de lo procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos concúrsales. 10. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 11. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos

ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. Y, a gerlin ricardo pilonieta lopez, identificado con la cédula de ciudadanía. No. 1.103.364.393 de ocamonte - santander, con tarjeta profesional 223.765 del c.S de la judicatura coordinador cobro jurídico regional santanderes. 1. Para que otorgue poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrá otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio, sustituir, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderada de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultada para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4. Para que suscriba autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retire todo tipo de oficios documentos legales, realice desgloses, solicitud de copias y desarchives de procesos. 5. Para que solicite el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciba, asista y atienda las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba la cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos y concúrsales. 10. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. 11. Para que otorgue poderes especiales a abogados que representen al banco agrario de colombia s.A., para actuar dentro de las audiencias o adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 12. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458

Página: 8 de 32

\* \* \* \* \*

concordantes. 13. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. 14. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía judicial.

Certifica:

que por escritura pública no. 3636 de la notaría 1 de bogotá d.C., del 7 de septiembre de 2016, inscrita el 9 de noviembre de 2016 bajo los no. 00035983, 00035984, 00035985, 00035986 y 00035987 del libro v, compareció hernando enrique gómez vargas identificado con cédula de ciudadanía no. 19.360.235 de bogotá en su calidad de vicepresidente jurídico y representante legal, por medio de la presente escritura pública, confiere poder general para efectos judiciales a linda cuenca rojas, identificada con la cédula de ciudadanía. No. 26.427.298 de neiva subgerente de cartera de la regional sur, margareth conde quintero, identificada con cédula de ciudadanía. No. 55.162.548 de neiva, con tarjeta profesional no. 222.563 del c.S de la judicatura diana marcela rojas herrera, identificada con la cédula de ciudadanía no. 26.423.321 de neiva con tarjeta profesional no. 222.016 del c.S de la judicatura, eduard orley medina cerón, identificado con cédula de ciudadanía no. 1.075.256.167 de neiva con tarjeta profesional no. 241.171 del c.S de la judicatura profesionales universitarios de regional sur, para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia s a en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio y sustituir, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderadas de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultadas para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que ratifiquen y/o revoquen los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios documentos legales, realicen desgloses, solicitud de copias y desarchives del proceso. 5. Para que

soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba a cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones: a favor de terceros, dentro de lo procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos concúrsales. 10. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 11. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. Y, a yerlin vanesa gonzalez reina, identificada con la cédula de ciudadanía. No. 1.115.064.898 de buga, con tarjeta profesional 214.161 del c.S de la judicatura coordinadora cobro jurídico regional sur. 1. Para que otorgue poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrá otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio, sustituir, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderada de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultada para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4. Para que suscriba autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retire todo tipo de oficios documentos legales, realice desgloses, solicitud de copias y desarchives de procesos. 5. Para que solicite el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciba, asista y atienda las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba la cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones, a favor de





Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019

Hora 09:51:45

0119325458

Página: 9 de 32

\* \* \* \* \*

terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos y concursales. 10. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. 11. Para que otorgue poderes especiales a abogados que representen al banco agrario de Colombia S.A., para actuar dentro de las audiencias o adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 12. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 13. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. 14. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía judicial.

Certifica:

que por escritura pública no. 3634 de la notaría 1 de Bogotá D.C., del 7 de septiembre de 2016, inscrita el 9 de noviembre de 2016 bajo los no. 00035988, 00035989, 00035990, 00035991 y 00035995 del libro V, compareció Hernando Enrique Gómez Vargas identificado con cédula de ciudadanía no. 19.360.235 de Bogotá en su calidad de vicepresidente jurídico y representante legal, por medio de la presente escritura pública, confiere poder general para efectos judiciales a Diana Cristina Bermúdez Correa, identificada con cédula de ciudadanía no. 42.137.700 de Pereira. Subgerente de Cartera de la Regional Antioquia, María Johana Marín Tamayo, identificada con cédula de ciudadanía. No. 43.253.618 de Medellín Antioquia, t.P. 197.624 del C.S. de la Judicatura, Viviana Marcela Ríos Echeverry, identificada con cédula de ciudadanía no. 1.017.128.333 de Medellín - Antioquia, t.P. 233.394 del C.S. de la Judicatura, Diana Milena Taborda García, identificada con cédula de ciudadanía no. 43.221.776 de Medellín - Antioquia, t.P. 174.009 del C.S. de la Judicatura Profesionales Universitarios de Cobro Jurídico Regional Antioquia, para que actúen en nombre y

representación del banco agrario de colombia en los siguientes actos:

1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio y sustituir, terminar y suspender procesos judiciales.
2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderadas de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultadas para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las funciones de su cargo.
3. Para que ratifiquen y/o revoquen los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A.
4. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios documentos legales, realicen desgloses, solicitud de copias y desarchives del proceso.
5. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco.
6. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar.
7. Para que suscriba a cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones: a favor de terceros, dentro de lo procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante.
8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas.
9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos concúrsales.
10. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes.
11. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante.

Y, a shandra milena mendoza benítez, identificada con la cédula de ciudadanía. No. 43.202.096 de medellín - antioquia, con tarjeta profesional 187.620 del c.S de la judicatura coordinadora cobro jurídico regional antioquia.

1. Para que otorgue poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrá otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio, sustituir,



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019

Hora 09:51:45

0119325458

Página: 10 de 32

\* \* \* \* \*

terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderada de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultada para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4. Para que suscriba autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retire todo tipo de oficios documentos legales, realice desgloses, solicitud de copias y desarchives de procesos. 5. Para que solicite el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciba, asista y atienda las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba la cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos y concúrsales. 10. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. 11. Para que otorgue poderes especiales a abogados que representen al banco agrario de colombia s.A., para actuar dentro de las audiencias o adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 12. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas

concordantes. 13. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. 14. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía judicial.

Certifica:

que por escritura pública no. 3635 de la notaría 1 de bogotá d.C., del 7 de septiembre de 2016, inscrita el 9 de noviembre de 2016 bajo los no. 00035997, 00035999, 00036001, 00036003 y 00036004 del libro v, compareció hernando enrique gómez vargas identificado con cédula de ciudadanía no. 19.360.235 de bogotá en su calidad de vicepresidente jurídico y representante legal, por medio de la presente escritura pública, confiere poder general para efectos judiciales a liliana rodríguez alemán, identificada con la c.C. No. 52.106.156 subgerente de cartera de la regional bogotá, seidy katerine figueroa ortiz, identificada con c.C. No. 1.082.128.907 de guadalupe huila, con tarjeta profesional no. 268.583 del c.S de la judicatura, jhon edward romero rodríguez, identificado con la c.C. No. 80.238.736 de bogotá, con tarjeta profesional no. 229.014 el c.S de la judicatura, andrés lombardo vanegas forero, identificado con c.C. No.13.514.581 de bucaramanga con tarjeta profesional no. 195.239 del c.S de la judicatura, profesionales universitarios de la regional bogotá, para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio y sustituir, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderadas de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultadas para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que ratifiquen y/o revoquen los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios documentos legales, realicen desgloses, solicitud de copias y desarchives del proceso. 5. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba a cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones: a favor de terceros, dentro de lo procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019

Hora 09:51:45

0119325458

Página: 11 de 32

\* \* \* \* \*

administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos concúrsales. 10. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 11. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. Y, a Juan Pablo Ardila Pulido, identificada con la cédula de ciudadanía No. 80.881.254 de Bogotá, con tarjeta profesional 230.400 del C.S de la Judicatura Coordinadora Cobro Jurídico Regional Bogotá. 1. Para que otorgue poderes especiales a los abogados externos que representen al Banco Agrario de Colombia S.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrá otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio, sustituir, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del Banco Agrario de Colombia S.A., y actuar como apoderada de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultada para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el Banco Agrario de Colombia S.A. 4. Para que suscriba autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retire todo tipo de oficios documentos legales, realice desgloses, solicitud de copias y desarchivos de procesos. 5. Para que solicite el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciba, asista y atienda las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba la cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones, a favor de terceros, dentro de los

procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos y concúrsales. 10. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. 11. Para que otorgue poderes especiales a abogados que representen al banco agrario de colombia s.A., para actuar dentro de las audiencias o adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 12. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 13. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. 14. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía judicial.

Certifica:

que por escritura pública no. 3637 de la notaría 1 de bogotá d.C., del 7 de septiembre de 2016, inscrita el 9 de noviembre de 2016 bajo los no. 00036005, 00036006, 00036007 y 00036008 del libro v, compareció hernando enrique gómez vargas identificado con cédula de ciudadanía no. 19.360.235 de bogotá en su calidad de vicepresidente jurídico y representante legal, por medio de la presente escritura pública, confiere poder general para efectos judiciales a orlando muñoz vasquez, identificado con cédula de ciudadanía no. 10.541.868 de popayán subgerente de cartera de la regional occidente, maria fernanda lozano laguna, identificada con la c.C. No. 1.144.137.664 de cali - valle, t.P. 220.910 del c.S de la judicatura, yaritza echeverri sánchez, identificada con la c.C. No. 66.655.567 de cerrito - valle, t.P. 122.973 del c.S de la judicatura profesionales universitarios de la regional occidente, para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia., en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio y sustituir, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderadas de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultadas para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458

Página: 12 de 32

\* \* \* \* \*

código general del proceso, o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que ratifiquen y/o revoquen los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios documentos legales, realicen desgloses, solicitud de copias y desarchives del proceso. 5. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba a cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones: a favor de terceros, dentro de lo procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos concúrsales. 10. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 11. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. Y, a elizabeth realpe trujillo, identificada con la cédula de ciudadanía. No. 66.808.253 de bogotá, con tarjeta profesional 203.316 del c.S de la judicatura coordinadora cobro jurídico regional bogotá. 1. Para que otorgue poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrá otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio, sustituir, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderada de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose

facultada para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4. Para que suscriba autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retire todo tipo de oficios documentos legales, realice desgloses, solicitud de copias y desarchives de procesos. 5. Para que solicite el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciba, asista y atienda las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba la cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos y concúrsales. 10. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. 11. Para que otorgue poderes especiales a abogados que representen al banco agrario de colombia s.A., para actuar dentro de las audiencias o adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 12. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 13. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. 14. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía judicial.

Certifica:

que por escritura pública no. 3639 de la notaría 1 de bogotá d.C., del 7 de septiembre de 2016, inscrita el 9 de noviembre de 2016 bajo los no. 00036010, 00036013 y 00036014 del libro v, compareció hernando enrique gómez vargas identificado con cédula de ciudadanía no. 19.360.235 de bogotá en su calidad de vicepresidente jurídico y representante legal, por medio de la presente escritura pública, otorgo a gloria nancy guevara jaramillo identificada con la c.C. No. 30.287.982 de manizales subgerente de cartera de la regional cafetera, esteban madrid arcila identificado con la c.C no1.053.815.069 de





Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458

Página: 13 de 32

\* \* \* \* \*

manizales, t.P. 246.799 del c.S de la judicatura profesional universitario obro jurídico regional cafetera para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio y sustituir, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderadas de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultadas para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que ratifiquen y/o revoquen los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios documentos legales, realicen desgloses, solicitud de copias y desarchives del proceso. 5. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba a cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones: a favor de terceros, dentro de lo procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos concúrsales. 10. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas

concordantes. 11. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. Y, a lucas eduardo gallego roncancio, identificado con la cédula de ciudadanía. No. 75.097.598 de manizales, con tarjeta profesional 151.558 del c.S de la judicatura coordinador cobro jurídico regional cafetera. 1. Para que otorgue poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo a la ley procesal civil existente. Adicional podrá otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, disponer del derecho en litigio, sustituir, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderada de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultada para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso o las normas que lo modifiquen adicionen o lo sustituyan, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4. Para que suscriba autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos, concúrsales y liquidaciones obligatorias en los que el banco sea parte, retire todo tipo de oficios documentos legales, realice desgloses, solicitud de copias y desarchives de procesos. 5. Para que solicite el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6. Para que reciba, asista y atienda las notificaciones, audiencias y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 7. Para que suscriba la cesión de derechos litigiosos hasta sus atribuciones, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 9. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos y concúrsales. 10. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. 11. Para que otorgue poderes especiales a abogados que representen al banco agrario de colombia s.A., para actuar dentro de las audiencias o adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 12. Para actuar dentro de las audiencias, adelantar la ejecución de las garantías mobiliarias de acuerdo a lo



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458

Página: 14 de 32

\* \* \* \* \*

previsto por la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios (ley de garantías mobiliarias), o por los mecanismos dispuestos por los artículos 467 y 468 del código general del proceso y normas concordantes. 13. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. 14. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía

certifica:

que por escritura pública no. 270 de la notaría 1 de bogotá d.C., del 3 de febrero de 2017, inscrita el 7 de abril de 2017 bajo el no. 00037106 del libro v, compareció alba lucia linares urquijo, identificada con cédula de ciudadanía no. 21.110.770 expedida en villeta cundinamarca, en su calidad de vicepresidente de crédito y cartera y representante legal del banco agrario de colombia, por medio de la presente escritura pública, otorgo poder general para efectos judiciales a los siguientes funcionarios; berta elcira macías diaz granados, identificado con la cédula de ciudadanía no. 52.094.114 de bogotá d.C. Y t.P. No. 136.089 del c.S. De la judicatura, subgerente de cobro jurídico, ingrid elena becerra ramirez, identificada con cédula de ciudadanía no. 52.557.419 de bogotá d.C. Y t.P., no. 86.793 del c.S.J., profesional senior de cobro jurídico, ingrid paola molina torres identificada con cédula de ciudadanía. No. 1.010.177.358 de bogotá d.C. Y t.P. No. 214.165 del c.S.J profesional senior de alistamiento de cobro jurídico, angela rosas villamil, identificada con cédula de ciudadanía no. 51.649.585 de bogotá d,c. Y t.P. No. 145.226 del c.S.J. Profesional universitaria de cobro jurídico, para que obren en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A, en los siguientes actos: 1.-para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos y concúrsales para el cobro de obligaciones a favor de la entidad. Para grafo: los mandatarios podrán otorgar las facultades autorizadas en el artículo setenta y siete (77) del código general del proceso y todos los demás actos que impliquen disposición del derecho en litigio. 2.- para que ratifiquen y/o revoquen los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 3. Para que suscriban autorizaciones o poderes para realizar vigilancia de procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte, retire y autorice / el retiro de oficios de embargo, desembargo, documentos legales y desglose, como también solicitud de copias y desarchives. 4.- para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 5.- para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones y citaciones decretadas y practicadas dentro de los

procesos ejecutivos y concursales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente. 6. Para que suscriban y soliciten la aceptación de la subrogación de los derechos de crédito y/o la cesión de derechos litigiosos, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 7. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. 8.- para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos y otorgar poder especial para, terminar y/o suspender procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. 9. Para iniciar o continuar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderados de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultados para interponer los recursos de ley; solicitar pruebas y en general realizar todos los actos tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso con fundamento en las funciones de su cargo. 10. Para sustituir su(s) condición(es) de apoderado del banco agrario de colombia s.A en tales procesos a otros abogados. 11. Para reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco agrario de colombia s.A. En los diferentes procesos ejecutivos que adelanta la entidad en calidad de demandante. 12. Solicitar ante las notarías respectivas, la expedición de copias sustitutivas de las escrituras públicas de hipoteca que presten merito ejecutivo y que hayan sido otorgadas por los deudores para garantizar las obligaciones adquiridas con el banco agrario de colombia s.A.

Certifica:

que por escritura pública no. 3244 de la notaría primera de bogotá d.C., del 01 de agosto de 2017, inscrita el 15 de agosto de 2017 bajo el registro no. 00037785 compareció alba lucia linares urquijo identificada con cédula de ciudadanía no. 21.110.770 de villeta cundinamarca en su calidad de representante legal, por medio de la presente escritura pública, confiere poder general a berta elcira macías diaz granados identificada con cédula ciudadanía no. 52.094.114 de bogotá d.C., a ingrid elena becerra ramirez identificada con cédula ciudadanía no. 52.557.419 de bogotá d.C. A ingrid paola molina torres identificada con cédula ciudadanía no. 1.010.177.358 de bogotá d.C. A nelson jimmy córdoba torres identificado con cédula ciudadanía no. 15.814.165 de la unión nariño. A angela rosas villamil identificada con cédula ciudadanía no. 51.649.585 de bogotá d.C; para que otorguen poderes especiales a los abogados externas que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos, concursales y liquidaciones obligatorias para el cobro de obligaciones a favor de la entidad parágrafo: los mandatarios podrán otorgar las facultades autorizadas en el artículo setenta y siete (77) del código general del proceso y todos los demás actos que impliquen disposición del derecho en litigio 2. Para que ratifiquen y/o revoquen los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 3. Para que suscriban autorizaciones o poderes para realizar vigilancia de procesos ejecutivos y concursales en los que el banco sea parte, retire y autorice el retiro de oficios de embargo, desembargo, documentos legales y desglose; como también solicitud de copias y desarchives 4. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458

Página: 15 de 32

\* \* \* \* \*

decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 5. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concursales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente 6. Para que suscriban y soliciten la aceptación de la subrogación de los derechos de crédito y/o cesión de derechos litigioso a favor de terceros dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actué como parte demandante. 7 para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar los títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante 8. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos y otorgar poder especial para terminar y/o suspender procesos ejecutivos que adelante a entidad en calidad de demandante. 9. Para iniciar o continuar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderados de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultados para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos tendientes al cabal cumplimiento de esta mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso con fundamento en las funciones de su cargo. 10. Para sustituir su(s) condición(es) de apoderado del banco agrario de colombia s.A. En tales procesos a otros abogados 11. Para reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco agrario de colombia s.A. En los diferentes procesos ejecutivos que adelanta a entidad en calidad de demandante 12. Solicitar ante las notarías respectivas, la expedición de copias sustitutivas de las escrituras públicas de hipoteca que presten merito ejecutivo y que hayan sido otorgadas por los deudores para garantizar las obligaciones adquiridas con el banco agrario de colombia s.A. Segundo: que el ejercicio de este poder no dará lugar a remuneración alguna tercero: quienes actúan como representantes legales y apoderados para los fines descritos en el presente acto, responderán ante terceros y el banco agrario de colombia s.A., por la extralimitación de las facultades conferidas mediante este documento y por los perjuicios que pudieren llegar a ocasionar, lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas y legales a que haya lugar contra el representante o apoderado cuarto. El presente poder tendrá vigencia a partir de su otorgamiento y terminará automáticamente fuera de las causas legales por revocación y en todo caso en el evento en el que el funcionario deje su cargo por cualquier razón. Quinto: se entenderá que las facultades otorgadas a lo largo del presente poder serán ejercidas dentro del marco normativo aplicable al banco agrario de colombia o cual incluye los manuales internos circulares emitidas por la entidad para el cobro y

recuperación de la cartera, y se ceñirán a la instrucciones o autorizaciones generales y/o específicas que se hayan emitido o lleguen a emitirse por las instancias competentes al interior del banco por cuya observancia responderá el mandatario al hacer uso las mencionadas facultades.

Certifica:

que por escritura pública no. 0887 de la notaría 22 de bogotá d.C., del 25 de junio de 2018, inscrita el 28 de septiembre de 2018 bajo el registro no. 00040121 del libro v, compareció alba lucia linares urquijo identificada con cédula de ciudadanía no. 21.110.770 de villeta - cundinamarca en su calidad de vicepresidente de crédito y cartera y representante legal de la sociedad de la referencia, por medio de la presente escritura pública, primero: confiere poder general para que efectos judiciales a los siguientes funcionarios; berta elcira macías diaz granados, identificada con la cédula de ciudadanía no. 52.094.114 de bogotá d.C. Y t.P. No. 136.089 del c.S de la judicatura, subgerente de cobro jurídico, ingrid elena becerra ramirez - identificada con la cédula de ciudadanía no. 52.557.419 de bogotá d.C. Y t.P. No. 86.793 del c.S.J profesional senior de cobro jurídico, ingrid paola molina torres identificada con la cédula de ciudadanía no. 1.010.177.358 de bogotá d.C y t.P. No. 214.165 del c.S.J. Profesional senior de alistamiento de cobro jurídico, nelson jimmy córdoba torres- identificado con la cédula de ciudadanía no. 15.814.165 de la unión nariño y t.P. 266.337 del c.S.J. Profesional senior de cobro jurídico, angela rosas villamil - identificada con la cédula de ciudadanía no. 51.649.585 de bogotá d.C. T.P. No. 145.226 del c.S.J. Profesional universitaria de cobro jurídico, para que obren en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: 1.- para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos para el cobro de obligaciones a favor de la entidad. Parágrafo: los mandatarios podrán otorgar las facultades autorizadas en el artículo setenta y siete (77) del código general del proceso y todos los demás actos que impliquen disposición del derecho en litigio. 2.- para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., dentro de los procesos concúrsales que se adelanten de acuerdo con la ley 1116 de 2006, el código general del proceso y normas concordantes, de empresas o personas naturales, comerciantes o no comerciantes, con la facultad de presentar objeciones, nulidades, solicitar pruebas, aportar documentos, retirar documentos, dar voto en nombre del banco, recibir, y todas aquellas requeridas para ejercer y defender los intereses del banco. 3.- para que ratifiquen y/o revoquen los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4.- para que suscriban autorizaciones o poderes para realizar vigilancia de procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte, retire y autorice el retiro de oficios de embargo, desembargo, documentos legales y desglose, como también solicitud de copias y desarchives. 5.- para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 6.- para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente. 7.- para que suscriban y soliciten la aceptación de la subrogación de los derechos de crédito y/o la



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019

Hora 09:51:45

0119325458

Página: 16 de 32

\* \* \* \* \*

cesión de derechos litigiosos, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 8.- para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco de los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. 9.- para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos y otorgar poder especial para, terminar y/o suspender procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad del demandante. 10. Para iniciar o continuar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderados de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultades para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso con fundamento en las funciones de su cargo. 11. Para sustituir su(s) condición(es) de apoderado del banco agrario de colombia s.A., en tales procesos a otros abogados. 12. Para reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco agrario de colombia s.A., en los diferentes procesos ejecutivos que adelanta la entidad en calidad de demandante. 13.- solicitar ante las notarías respectivas, la expedición de copias sustitutivas de las escrituras públicas de hipoteca que presten merito ejecutivo y que hayan sido otorgadas por los deudores para garantizar las obligaciones adquiridas con el banco agrario de colombia s.A. Segundo: que el ejercicio de este poder no dará lugar a remuneración alguna. Tercero: quienes actúan como representantes legales y apoderados para los fines descritos en el presente acto, responderán ante terceros y el banco agrario de colombia s.A., por la extralimitación de las facultades conferidas mediante este documento y por los perjuicios que pudieren llegar a ocasionar, lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas y legales a que haya lugar contra el representante legal o apoderado. Cuarto: el presente poder tendrá vigencia a partir de su otorgamiento y termina automáticamente, fuera de las causales legales, por revocación, y en todo caso en el evento en que el funcionario deje su cargo por cualquier razón. Quinto: se entenderá que las facultades otorgadas a lo largo del presente poder serán ejercidas dentro del marco normativo aplicable al banco agrario de colombia s.A., lo cual incluye los manuales internos y circulares emitidas por la entidad para el cobro y recuperación de la cartera, y se ceñirán a las instrucciones o autorizaciones generales y/o específicas que se hayan emitido o lleguen a emitirse por las instancias competentes al interior del banco, por cuya observancia, responderá el mandatario al hacer uso de las mencionadas facultades. Advertencia: se advierte que el presente mandato se tendrá por

terminado en caso de presentarse una de las causales contempladas en el artículo 2189 del código civil.

Certifica:

que por escritura pública no. 0882 de la notaría 22 de bogotá d.C., del 25 de junio de 2018, inscrita el 28 de septiembre de 2018 bajo el registro no. 00040126 del libro v, compareció alba lucia linares urquijo identificada con cédula de ciudadanía no. 21.110.770 de villeta - cundinamarca en su calidad de vicepresidente de crédito y cartera y representante legal de la sociedad de la referencia, por medio de la presente escritura pública, quien manifestó primero: confiere poder general para efectos judiciales a, luz fany traslaviña diaz identificada con c.C. 52.454.453 de bogotá, subgerente de cartera de la regional costa, anabella lucia bacci hernández, identificada con la c.C. 55.305.084 de barranquilla, con tarjeta profesional no. 173.953 del c.S de la judicatura; rosa angela aroca palacios, identificada con c.C. No. 22.667.789 de barranquilla, con tarjeta profesional 143.498 del c.S de la judicatura, katrin clarena causil cogollo, identificada con c.C. No. 50. 919.149 de montería, con tarjeta profesional no. 168.767 del c.S. De la judicatura, profesionales universitarios de cobro jurídico regional costa, para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos y concúrsales para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo con la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, sustituir, disponer del derecho en litigio, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderados(as) de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultados(as) para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que represente al banco dentro de los procesos concúrsales que se adelanten de acuerdo con la ley 1116 de 2006, el código general del proceso y normas concordantes, de empresas o personas naturales, comerciantes o no comerciantes, con la facultad de presentar objeciones, nulidades, solicitar pruebas, aportar documentos, retirar documentos, dar voto en nombre del banco, recibir y todas aquellas requeridas para ejercer y defender los intereses del banco. 4. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 5. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios, documentos legales, despachos comisorios, títulos judiciales a favor del banco, realicen desgloses, solicitud de copias, retiro de la demanda y desarchives del proceso. 6. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 7. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 8. Para que suscriban y





Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019

Hora 09:51:45

0119325458

Página: 17 de 32

\* \* \* \* \*

soliciten la aceptación de la subrogación de los derechos de crédito y/o la cesión de derechos litigiosos, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 9. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales decretadas dentro de los procesos ejecutivos adelantados por el banco en calidad de demandante. 10. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos. 11. Para asistir a las diligencias programadas de conformidad a la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios de garantías mobiliarias. 12. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. (el código establece que el abogado no tendrá la facultad de recibir salvo que el poderdante lo haya autorizado de manera expresa y son muchos los abogados externos que nos colaboran con el retiro de títulos judiciales o en algunos casos los directores de las oficinas). Segundo: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a las facultades mencionadas en la cláusula anterior, otorgo las siguientes para efectos judiciales a luz fany traslaviña diaz - identificada con c.C. No. 52.454.453 de bogotá, subgerente de cartera de la regional costa. 1. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. Tercero: que el ejercicio de este poder no dará lugar a remuneración alguna. Cuarto: quienes actúan como representantes legales y apoderados para los fines descritos en el presente acto, responderán ante terceros y el banco agrario de colombia s.A., por la extralimitación de las facultades conferidas mediante este documento y por los perjuicios que pudieren llegar a ocasionar, lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas y legales a que haya lugar contra el representante o apoderado. Quinto: el presente poder tendrá vigencia a partir de su otorgamiento y termina automáticamente, fuera de las causales legales, por revocación, y en todo caso en el evento en que el funcionario deje su cargo por cualquier razón. Sexto: se entenderá que las facultades otorgadas a lo largo del presente poder serán ejercidas dentro del marco normativo aplicable al banco agrario de colombia, lo cual incluye los manuales internos y circulares emitidas por la entidad para el cobro y recuperación de la cartera y se ceñirán a las instrucciones o autorizaciones generales y/o específicas que se hayan emitido o lleguen a emitirse por las instancias competentes al interior del banco, por cuya observancia responderá el mandatario al

hacer uso de las mencionadas facultades.

Certifica:

que por escritura pública no. 0886 de la notaría 22 de bogotá d.C., del 25 de junio de 2018, inscrita el 28 de septiembre de 2018 bajo el registro no. 00040122 del libro v, compareció alba lucia linares urquijo identificada con cédula de ciudadanía no. 21.110.770 de villeta - cundinamarca en su calidad de vicepresidente de crédito y cartera y representante legal de la sociedad de la referencia, por medio de la presente escritura pública, quien manifestó primero: confiere poder general para efectos judiciales a, milton marino gómez ortiz, identificada con la c.C. No. 17.414.490 de acacias - meta, subgerente de la regional sur, yerlin vanessa gonzález reina, identificado con la c.C. No. 1.115.064.898 de buga - valle del cauca, con tarjeta profesional no. 214.161 del c.S de la judicatura, coordinadora jurídica de la regional sur, margareth conde quintero, identificada con la c.C. 55.162.548 de neiva - huila, con tarjeta profesional no. 222.563 del c.S de la judicatura, eduard orley medina cerón identificado con la c.C. 1.075.256.167 de neiva - huila, con tarjeta profesional no. 241.171 del c.S de la judicatura, victor andres gallego osorio, identificado con c.C. No. 1.0306.795 de popayán - cauca, con tarjeta profesional no. 244.975 del c.S de la judicatura, profesionales universitarios de cobro jurídico regional sur, para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos y concursales para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo con la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, sustituir, disponer del derecho en litigio, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderados(as) de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultados(as) para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que represente al banco dentro de los procesos concursales que se adelanten de acuerdo con la ley 1116 de 2006, el código general del proceso y normas concordantes, de empresas o personas naturales, comerciantes o no comerciantes, con la facultad de presentar objeciones, nulidades, solicitar pruebas, aportar documentos, retirar documentos, dar voto en nombre del banco, recibir y todas aquellas requeridas para ejercer y defender los intereses del banco. 4. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 5. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos y concursales en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios, documentos legales, despachos comisorios, títulos judiciales a favor del banco, realicen desgloses, solicitud de copias, retiro de la demanda y desarchives del proceso. 6. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 7. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concursales en los que el banco sea parte a



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019

Hora 09:51:45

0119325458

Página: 18 de 32

\* \* \* \* \*

nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 8. Para que suscriban y soliciten la aceptación de la subrogación de los derechos de crédito y/o la cesión de derechos litigiosos, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 9. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales y administrativas. 10. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos. 11. Para asistir a las diligencias programadas de conformidad a la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios de garantías mobiliarias. 12. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. (el código establece que el abogado no tendrá la facultad de recibir salvo que el poderdante lo haya autorizado de manera expresa y son muchos los abogados externos que nos colaboran con el retiro de títulos judiciales o en algunos casos los directores de las oficinas). Segundo: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a las facultades mencionadas en la cláusula anterior, otorgo las siguientes para efectos judiciales a milton marino gómez ortiz, identificada con la c.C. No. 17.414.490 de acacias - meta, subgerente de la regional sur, yerlin vanessa gonzález reina, identificado con la c.C. No. 1.115.064.898 de buga - valle del cauca, con tarjeta profesional no. 214.161 del c.S. De la judicatura, coordinadora jurídica de la regional sur. 1. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. Tercero: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a las facultades mencionadas en la cláusula primera, otorgo las siguientes para efectos judiciales a yerlin vanessa gonzalez reina, identificado con la c.C. No. 1.115.064.898 de buga - valle del cauca, con tarjeta profesional no. 214.161 del c.S. De la judicatura, coordinadora jurídica de la regional sur. 1. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía judicial. Cuarto: que el ejercicio de este poder no dará lugar a remuneración alguna. Quinto: quienes actúan como representantes legales y apoderados para los fines descritos en el presente acto, responderán ante terceros y el banco agrario de colombia s.A., por la extralimitación de las facultades conferidas mediante este documento y por los perjuicios que pudieren llegar a ocasionar, lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas y legales a que haya lugar contra el

representante o apoderado. Sexto: el presente poder tendrá vigencia a partir de su otorgamiento y termina automáticamente, fuera de las causales legales, por revocación, y en todo caso en el evento en que el funcionario deje su cargo por cualquier razón. Séptimo: se entenderá que las facultades otorgadas a lo largo del presente poder serán ejercidas dentro del marco normativo aplicable al banco agrario de colombia, lo cual incluye los manuales internos y circulares emitidas por la entidad para el cobro y recuperación de la cartera y se ceñirán a las instrucciones o autorizaciones generales y/o específicas que se hayan emitido o lleguen a emitirse por las instancias competentes al interior del banco, por cuya observancia responderá el mandatario al hacer uso de las mencionadas facultades.

Certifica:

que por escritura pública no. 885 de la notaría 22 de bogotá d.C., del 25 de junio de 2018, inscrita el 28 de septiembre de 2018 bajo el registro no. 00040123 del libro v, compareció alba lucia linares urquijo identificada con cédula de ciudadanía número 21.110.770 de villeta - cundinamarca, en su calidad de vicepresidente de crédito y cartera y representante legal de la sociedad de la referencia, quien manifestó: primero: maria victoria díaz mateus, identificada con la c.C. No. 63.351.788 de bucaramanga - santander, subgerente de la regional santanderes, gerlin ricardo piloneta lopez, identificado con la c.C. No. 1.103.364.393 de ocamonte - santander, con t.P. No. 223.765 del c.S. De la judicatura, coordinador de cobro jurídico de la regional santanderes, diana karolina oviedo rivera identificada con la c.C. 1.095.813.884 de floridablanca - santander con t.P. No. 251.177 del c.S. De la judicatura, jonathan andres santamaria amado, identificada con c.C. No. 1.096.618.413 de la paz - santander, con t.P. 227.071 del c.S. De la judicatura, profesionales universitarios de cobro jurídico de la regional santanderes, para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos y concúrsales para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo con la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, sustituir, disponer del derecho en litigio, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderados(as) de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultados(as) para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que represente al banco dentro de los procesos concúrsales que se adelanten de acuerdo con la ley 1116 de 2006, el código general del proceso y normas concordantes, de empresas o personas naturales, comerciantes o no comerciantes, con la facultad de presentar objeciones, nulidades, solicitar pruebas, aportar documentos, retirar documentos, dar voto en nombre del banco, recibir y todas aquellas requeridas para ejercer y defender los intereses del banco. 4. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 5. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos y concúrsales en los que el



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458

Página: 19 de 32

\* \* \* \* \*

banco sea parte, retiren todo tipo de oficios, documentos legales, despachos comisorios, títulos judiciales a favor del banco, realicen desgloses, solicitud de copias, retiro de la demanda y desarchives del proceso. 6. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 7. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concursales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 8. - para que suscriban y soliciten la aceptación de la subrogación de los derechos de crédito y/o la cesión de derechos litigiosos, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 9. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales decretadas dentro de los procesos ejecutivos adelantados por el banco en calidad de demandante. 10. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos. 11. Para asistir a las diligencias programadas de conformidad a la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios de garantías mobiliarias. 12. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. (el código establece que el abogado no tendrá la facultad de recibir salvo que el poderdante lo haya autorizado de manera expresa y son muchos los abogados externos que nos colaboran con el retiro de títulos judiciales o en algunos casos los directores de las oficinas). Segundo: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a las facultades mencionadas en la cláusula anterior, otorgo las siguientes para efectos judiciales a maria victoria díaz mateus, identificada con la c.C. No. 63.351.788 de bucaramanga - santander, subgerente de la regional santanderes, gerlin ricardo piloneta lopez, identificado con la c.C. No. 1.103.364.393 de ocamonte - santander, con t.P. No. 223.765 del c.S. De la judicatura, coordinador de cobro jurídico de la regional santanderes. 1. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. Tercero: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a las facultades mencionadas en la cláusula primera, otorgo las siguientes para efectos judiciales a gerlin ricardo piloneta lopez, identificado con la c.C. No. 1.103.364.393 de ocamonte - santander, con t.P. No. 223.765 del c.S. De la judicatura, coordinador de cobro jurídico de la regional

santanderes. 1. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía judicial. Cuarto: que el ejercicio de este poder no dará lugar a remuneración alguna. Quinto: quienes actúan como representantes legales y apoderados para los fines descritos en el presente acto, responderán ante terceros y el banco agrario de colombia s.A., por la extralimitación de las facultades conferidas mediante este documento y por los perjuicios que pudieren llegar a ocasionar, lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas y legales a que haya lugar contra el representante o apoderado. Sexto: el presente poder tendrá vigencia a partir de su otorgamiento y termina automáticamente, fuera de las causales legales, por revocación, y en todo caso en el evento en que el funcionario deje su cargo por cualquier razón. Séptimo: se entenderá que las facultades otorgadas a lo largo del presente poder serán ejercidas dentro del marco normativo aplicable al banco agrario de colombia, lo cual incluye los manuales internos y circulares emitidas por la entidad para el cobro y recuperación de la cartera y se ceñirán a las instrucciones o autorizaciones generales y/o específicas que se hayan emitido o lleguen a emitirse por las instancias competentes al interior del banco, por cuya observancia responderá el mandatario al hacer uso de las mencionadas facultades.

Certifica:

que por escritura pública no. 883 de la notaría 22 de bogotá d.C., del 25 de junio de 2018, inscrita el 28 de septiembre de 2018 bajo el registro no. 00040125 del libro v, compareció alba lucía linares urquijo identificada con cédula de ciudadanía no. 21.110.770 de villeta - cundinamarca en su calidad de vicepresidente de crédito y cartera y representante legal de la sociedad de la referencia, por medio de la presente escritura pública, quien manifestó primero: confiere poder general para efectos judiciales a orlando muñoz vasquez - identificado con c.C. 10.541.868 de popayán, subgerente de cartera de la regional occidente, elizabeth realpe trujillo - identificada con c.C. 66.808.253 de cali, coordinadora jurídica de la regional de occidente con tarjeta profesional no. 203.316 del c.S. De la judicatura elvia marina olave diaz, identificada con la c.C. 66.997.421 de cali - valle, con tarjeta profesional no. 178.274 del c. S de la judicatura, maria fernanda lozano laguna, identificada con c.C. No. 1.144.137.664 de cali - valle, con tarjeta profesional no. 220.910 del c.S. De la judicatura, yaritza echeverri sánchez, identificada con c.C. No. 66.655.567 de cerrito - valle, con tarjeta profesional no. 122.973 del c.S. De la judicatura, profesionales universitarios de cobro jurídico regional occidente, para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos y concursales para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo con la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, sustituir, disponer del derecho en litigio, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderados(as) de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultados(as) para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458

Página: 20 de 32

\* \* \* \* \*

artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que represente al banco dentro de los procesos concursales que se adelanten de acuerdo con la ley 1116 de 2006, el código general del proceso y normas concordantes, de empresas o personas naturales, comerciantes o no comerciantes, con la facultad de presentar objeciones, nulidades, solicitar pruebas, aportar documentos, retirar documentos, dar voto en nombre del banco, recibir y todas aquellas requeridas para ejercer y defender los intereses del banco. 4. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 5. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos y concursales en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios, documentos legales, despachos comisorios, títulos judiciales a favor del banco, realicen desgloses, solicitud de copias, retiro de la demanda y desarchives del proceso. 6. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 7. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concursales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 8. Para que suscriban y soliciten la aceptación de la subrogación de los derechos de crédito y/o cesión de derechos litigiosos, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 9. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales decretadas dentro de los procesos ejecutivos adelantados por el banco en calidad de demandante. 10. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos. 11. Para asistir a las diligencias programadas de conformidad a la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios de garantías mobiliarias. 12. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. (el código establece que el abogado no tendrá la facultad de recibir salvo que el poderdante lo haya autorizado de manera expresa y son muchos los abogados externos que nos colaboran con el retiro de títulos judiciales o en algunos casos los directores de las oficinas). Segundo: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a las facultades mencionadas en la cláusula anterior, otorgo las siguientes para efectos judiciales a orlando muñoz vasquez, identificado con c.C.

10.541.868 de popayán subgerente de cartera de la regional occidente y elizabeth realpe trujillo, identificada con c.C. 66.808.253 de cali, con tarjeta profesional no. 203.316 del c.S. De la judicatura coordinadora de cobro jurídico regional occidente. 1. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. Tercero: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a las facultades mencionadas en la cláusula primera, otorgo las siguientes para efectos judiciales a elizabeth realpe trujillo, identificada con c.C. 66.808.253 de cali, con tarjeta profesional no. 203.316 del c.S. De la judicatura coordinadora cobro jurídico de la regional occidente. 1. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía judicial. Cuarto: que el ejercicio de este poder no dará lugar a remuneración alguna. Quinto: quienes actúan como representantes legales y apoderados para los fines descritos en el presente acto, responderán ante terceros y el banco agrario de colombia s.A., por la extralimitación de las facultades conferidas mediante este documento y por los perjuicios que pudieren llegar a ocasionar, lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas y legales a que haya lugar contra el representante o apoderado. Sexto: el presente poder tendrá vigencia a partir de su otorgamiento y termina automáticamente, fuera de las causales legales, por revocación, y en todo caso en el evento en que el funcionario deje su cargo por cualquier razón. Séptimo: se entenderá que las facultades otorgadas a lo largo del presente poder serán ejercidas dentro del marco normativo aplicable al banco agrario de colombia, lo cual incluye los manuales internos y circulares emitidas por la entidad para el cobro y recuperación de la cartera y se ceñirán a las instrucciones o autorizaciones generales y/o específicas que se hayan emitido o lleguen a emitirse por las instancias competentes al interior del banco, por cuya observancia responderá el mandatario al hacer uso de las mencionadas facultades.

Certifica:

que por escritura pública no. 0881 de la notaría 22 de bogotá d.C., del 25 de junio de 2018, inscrita el 28 de septiembre de 2018 bajo el registro no. 00040127 del libro v, compareció alba lucia linares urquijo identificada con cédula de ciudadanía no. 21.110.770 de villeta - cundinamarca en su calidad de vicepresidente de crédito y cartera y representante legal de la sociedad de la referencia, por medio de la presente escritura pública, quien manifestó primero: confiere poder general para efectos judiciales a gloria nancy guevara jaramillo identificada con c.C. No. 30.287.982 de manizales, subgerente de cartera de la regional cafetera, jhoana carolina buitrago gómez - identificada con c.C. 1.053.776.249 de manizales, coordinadora jurídica de la regional cafetera con tarjeta profesional no. 197.352 del c.S de la judicatura, angelica maria aricapa arias, identificada con la c.C. 24.335.678 de manizales, tarjeta profesional no. 216.608 del c. S de la judicatura, esteban madrid arcila, identificado con c.C. No. 1.053.815.069 de manizales, con tarjeta profesional no. 246.799 del c.S. De la judicatura, diana constanza quintero castro, identificada con la c.C 1.053.766.321 de manizales, con tarjeta profesional no. 218.466 del c.S. De la judicatura, profesionales universitarios de cobro jurídico regional cafetera, para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia





Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019

Hora 09:51:45

0119325458

Página: 21 de 32

\* \* \* \* \*

s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos y concursales para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo con la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, sustituir, disponer del derecho en litigio, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderados(as) de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultados(as) para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, con fundamento en las funciones de su cargo. 3. Para que represente al banco dentro de los procesos concursales que se adelanten de acuerdo con la ley 1116 de 2006, el código general del proceso y normas concordantes, de empresas o personas naturales, comerciantes o no comerciantes, con la facultad de presentar objeciones, nulidades, solicitar pruebas, aportar documentos, retirar documentos, dar voto en nombre del banco, recibir y todas aquellas requeridas para ejercer y defender los intereses del banco. 4. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 5. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos y concursales en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios, documentos legales, despachos comisorios, títulos judiciales a favor del banco, realicen desgloses, solicitud de copias, retiro de la demanda y desarchives del proceso. 6. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 7. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concursales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 8. Para que suscriban y soliciten la aceptación de la subrogación de los derechos de crédito y/o cesión de derechos litigiosos, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 9. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales decretadas dentro de los procesos ejecutivos adelantados por el banco en calidad de demandante. 10. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos. 11. Para asistir a las diligencias programadas de conformidad a la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios de

garantías mobiliarias. 12. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. (el código establece que el abogado no tendrá la facultad de recibir salvo que el poderdante lo haya autorizado de manera expresa y son muchos los abogados externos que nos colaboran con el retiro de títulos judiciales o en algunos casos los directores de las oficinas). Segundo: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a la facultades mencionadas en la cláusula anterior, otorgo las siguientes para efectos judiciales a gloria nancy guevara jaramillo, identificada con la c.C. No. 30.287.982 de manizales, subgerente de cartera de la regional cafetera, y jhoana carolina buitrago gómez, identificada con la c.C. No. 1.053.776.249 de manizales, con tarjeta profesional no. 197.352 del c.S. De la judicatura coordinadora cobro jurídico de la regional cafetera 1. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. Tercero: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a las facultades mencionadas en la cláusula primera, otorgo las siguientes para efectos judiciales a jhoana carolina buitrago gómez, identificada con la c.C. No. 1.053.776.249 de manizales, con tarjeta profesional no. 197.352 del c.S. De la judicatura coordinadora cobro jurídico de la regional cafetera. 1. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía judicial. Cuarto: que el ejercicio de este poder no dará lugar a remuneración alguna. Quinto: quienes actúan como representantes legales y apoderados para los fines descritos en el presente acto, responderán ante terceros y el banco agrario de colombia s.A., por la extralimitación de las facultades conferidas mediante este documento y por los perjuicios que pudieren llegar a ocasionar, lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas y legales a que haya lugar contra el representante o apoderado. Sexto: el presente poder tendrá vigencia a partir de su otorgamiento y termina automáticamente, fuera de las causales legales, por revocación, y en todo caso en el evento en que el funcionario deje su cargo por cualquier razón. Séptimo: se entenderá que las facultades otorgadas a lo largo del presente poder serán ejercidas dentro del marco normativo aplicable al banco agrario de colombia, lo cual incluye los manuales internos y circulares emitidas por la entidad para el cobro y recuperación de la cartera y se ceñirán a las instrucciones o autorizaciones generales y/o específicas que se hayan emitido o lleguen a emitirse por las instancias competentes al interior del banco, por cuya observancia responderá el mandatario al hacer uso de las mencionadas facultades.

Certifica:

que por escritura pública no. 0880 de la notaría 22 de bogotá d.C., del 25 de junio de 2018, inscrita el 28 de septiembre de 2018 bajo el registro no. 00040128 del libro v, compareció alba lucia linares urquijo identificada con cédula de ciudadanía no. 21.110.770 de villeta - cundinamarca en su calidad de vicepresidente de crédito y cartera y representante legal de la sociedad de la referencia, por medio de la presente escritura pública, quien manifestó primero: confiere poder general para efectos judiciales a liliana rodríguez alemán identificada con la c.C. No. 52.106.156 de bogotá d.C., subgerente de cartera de la regional bogotá, juan pablo ardila pulido identificado con la c.C. No. 80.881.254 de bogotá, coordinador



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458

Página: 22 de 32

\* \* \* \* \*

jurídico de la regional bogotá, con tarjeta profesional no. 230.400 del c.S. De la judicatura, diana marcela cuadros Chávez, identificada con la c.C. 53.119.038 de bogotá, tarjeta profesional no. 249.545 del c.S de la judicatura, seidy katerine figueroa ortiz, identificada con c.C. No. 1.082.128.907 de guadalupe - huila, con tarjeta profesional no. 268.583 del c.S. De la judicatura, andres lombardo vanegas forero, identificado con c.C. No. 13.514.581 de bucaramanga, con tarjeta profesional no. 195.239 del c.S de la judicatura, diana carolina roa quiceno, identificada con la c.C. 53.123.288 de bogotá, con tarjeta profesional no. 208.260 del c.S. De la judicatura, profesionales universitarios de cobro jurídico regional bogotá, para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos y concúrsales para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo con la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, sustituir, disponer del derecho en litigio, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderados(as) de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultados(as) para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, con fundamento en las funciones de su cargo 3. Para que represente al banco dentro de los procesos concúrsales que se adelanten de acuerdo con la ley 1116 de 2006, el código general del proceso y normas concordantes, de empresas o personas naturales, comerciantes o no comerciantes, con la facultad de presentar objeciones, nulidades, solicitar pruebas, aportar documentos, retirar documentos, dar voto en nombre del banco, recibir y todas aquellas requeridas para ejercer y defender los intereses del banco. 4. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 5. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios, documentos legales, despachos comisorios, títulos judiciales a favor del banco, realicen desgloses, solicitud de copias, retiro de la demanda y desarchives del proceso. 6 para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 7. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a

nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 8. Para que suscriban y soliciten la aceptación de la subrogación de los derechos de crédito y/o cesión de derechos litigiosos, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 9. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales decretadas dentro de los procesos ejecutivos adelantados por el banco en calidad de demandante. 10. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos. 11. Para asistir a las diligencias programadas de conformidad a la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios de garantías mobiliarias. 12. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. (el código establece que el abogado no tendrá la facultad de recibir salvo que el poderdante lo haya autorizado de manera expresa y son muchos los abogados externos que nos colaboran con el retiro de títulos judiciales o en algunos casos los directores de las oficinas). Segundo: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a la facultades mencionadas en la cláusula anterior, otorgo las siguientes para efectos judiciales a liliana rodríguez alemán, identificada con la c.C. No. 52.106.156 subgerente de cartera de la regional bogotá, y juan pablo ardila pulido, identificado con la c.C. No. 80.881.254 de bogotá, con tarjeta profesional no. 230.400 del c.S. De la judicatura coordinador de cobro jurídico regional bogotá. 1. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. Tercero: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a las facultades mencionadas en la cláusula primera, otorgo las siguientes para efectos judiciales a juan pablo ardila pulido identificado con la c.C. No. 80.881.254 de bogotá, con tarjeta profesional no. 230.400 del c.S. De la judicatura coordinador de cobro jurídico de la regional bogotá. 1. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía judicial. Cuarto: que el ejercicio de este poder no dará lugar a remuneración alguna. Quinto: quienes actúan como representantes legales y apoderados para los fines descritos en el presente acto, responderán ante terceros y el banco agrario de colombia s.A., por la extralimitación de las facultades conferidas mediante este documento y por los perjuicios que pudieren llegar a ocasionar, lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas y legales a que haya lugar contra el representante o apoderado. Sexto: el presente poder tendrá vigencia a partir de su otorgamiento y termina automáticamente, fuera de las causales legales, por revocación, y en todo caso en el evento en que el funcionario deje su cargo por cualquier razón. Séptimo: se entenderá que las facultades otorgadas a lo largo del presente poder serán ejercidas dentro del marco normativo aplicable al banco agrario de colombia, lo cual incluye los manuales internos y circulares emitidas por la entidad para el cobro y recuperación de la cartera y se ceñirán a las instrucciones o autorizaciones generales y/o específicas que se hayan emitido o lleguen a emitirse por las instancias competentes al interior del banco, por cuya observancia



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458

Página: 23 de 32

\* \* \* \* \*

responderá el mandatario al hacer uso de las mencionadas facultades.

Certifica:

que por escritura pública no. 0879 de la notaría 22 de bogotá d.C., del 25 de junio de 2018, inscrita el 28 de septiembre de 2018 bajo el registro no. 00040129 del libro v, compareció alba lucía linares urquijo identificada con cédula de ciudadanía no. 21.110.770 de villeta - cundinamarca, en su calidad de vicepresidente de crédito y cartera y representante legal de la sociedad de la referencia, por medio de la presente escritura pública, quien manifestó primero: diana cristina bermúdez correa, identificada con la cédula ciudadanía no. 42.137.709 de pereira - risaralda, subgerente de la regional antioquia, shandra milena mendoza benítez, identificada con la cédula de ciudadanía no. 43.202.096 de medellín, coordinadora de cobro jurídico de la regional antioquia, con t.P. No. 187.620 del c.S. De la judicatura, maría johana marín tamayo, identificada con la cédula de ciudadanía número 43.253.618 de medellín - antioquia con t.P. No. 197.624 del c.S. De la judicatura, diana milena taborda garcía identificada con la cédula de ciudadanía no. 43.221.776 de medellín - antioquia con t.P. No. 174.009 del c.S. De la judicatura, leidy johana cruz valencia, identificada con la cédula de ciudadanía 1.017.132.353 de medellín - antioquia, con t.P. 271.988 del c.S. De la judicatura, natalia maría acosta vásquez, identificada con la cédula de ciudadanía número 43.908.984 de bello - antioquia, con t.P. 232.431 del c.S. De la judicatura, profesionales universitarios de cobro jurídico de la regional antioquia, para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos y concursales para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo con la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, sustituir, disponer del derecho en litigio, terminar y suspender procesos judiciales. 1. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderados(as) de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultados(as) para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, con fundamento en las funciones de su cargo 2. Para que represente al banco dentro de los procesos concursales que se adelanten de acuerdo con la ley 1116 del 2006, el código general del proceso y normas concordantes, de empresas o personas naturales, comerciantes o no comerciantes, con la facultad de presentar objeciones, nulidades, solicitar pruebas, aportar

documentos, retirar documentos, dar voto en nombre del banco, recibir, y todas aquellas requeridas para ejercer y defender los intereses del banco. 3. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 4.- para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios, documentos legales, despachos comisorios, títulos judiciales a favor del banco, realicen desgloses, solicitud de copias, retiro de la demanda y desarchives del proceso. 6. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 7. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 8. Para que suscriban y soliciten la aceptación de la subrogación de los derechos de crédito y/o la cesión de derechos litigiosos, a favor de terceros, dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 9. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales decretadas dentro de los procesos ejecutivos adelantados por el banco en calidad de demandante. 10. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos. 11. Para asistir a las diligencias programadas de conformidad a la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios de garantías mobiliarias. 12. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. (el código establece que el abogado no tendrá la facultad de recibir salvo que el poderdante lo haya autorizado de manera expresa y son muchos los abogados externos que nos colaboran con el retiro de títulos judiciales o en algunos casos los directores de las oficinas). Segundo: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a las facultades mencionadas en la cláusula anterior, otorgo las siguientes para efectos judiciales a diana cristina bermúdez correa, identificada con la cédula ciudadanía no. 42.137.709 de pereira - risaralda subgerente de la regional antioquia y shandra milena mendoza benítez, identificada con cédula de ciudadanía no. 43.202.096 de medellín - antioquia, con t.P. No. 187.620 del c.S. De la judicatura coordinadora de cobro jurídico de la regional antioquia. 1. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. Tercero: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a las facultades mencionadas en la cláusula primera, otorgo las siguientes para efectos judiciales a shandra milena mendoza benítez, identificada con la cédula de ciudadanía no. 43.202.096 de medellín - antioquia, con t.P. No. 187.620 del c.S. De la judicatura coordinadora de cobro jurídico de la regional antioquia. 1. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía judicial. Cuarto: que el ejercicio de este poder no dará lugar a remuneración alguna. Quinto: quienes actúan como representante legales y apoderados para los fines descritos en el presente acto, responderán ante terceros y



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019

Hora 09:51:45

0119325458

Página: 24 de 32

\* \* \* \* \*

el banco agrario de colombia s.A., por la extralimitación de las facultades conferidas mediante este documento y por los perjuicios que pudieren llegar a ocasionar, lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas y legales a que haya lugar contra el representante o apoderado. Sexto: el presente poder tendrá vigencia a partir de su otorgamiento y termina automáticamente, fuera de las causales legales, por revocación, y en todo caso en el evento en que el funcionario deje su cargo por cualquier razón. Séptimo: se entenderá que las facultades otorgadas a lo largo del presente poder serán ejercidas dentro del marco normativo aplicable al banco agrario de colombia, lo cual incluye los manuales internos y circulares emitidas por la entidad para el cobro y recuperación de la cartera, y se ceñirán a las instrucciones o autorizaciones generales y/o específicas que se hayan emitido o lleguen a emitirse por las instancias competentes al interior del banco, por cuya observancia responderá el mandatario al hacer uso de las mencionadas facultades.

Certifica:

que por escritura pública no. 0061 de la notaría 22 de bogotá d.C., del 28 de enero de 2019, inscrita el 28 de febrero de 2019 bajo el número 00040981 del libro v, compareció alba lucia linares urquijo identificada con cédula de ciudadanía no. 21.110.770 de villeta, en su calidad de vicepresidente de crédito y cartera y representante legal del banco agrario de colombia, por medio de la presente escritura pública, primero: que obrando en el carácter ya expresado otorgo poder general para efectos judiciales a, mario guillermo moreno sánchez, identificado con la c.C. No. 4.248.777 de siachoque - boyacá, subgerente de la regional oriente, laura carolina casas garcía, identificado con la c.C. No. 33.376.072 de tunja - boyacá, con tarjeta profesional no. 172.344 del c.S de la judicatura, coordinadora jurídica de la regional oriente, jeimy azucena avila mejia, identificada con la c.C. 1.057.574.554 de paz de rio - boyacá, con tarjeta profesional no. 245.730 del c.S de la judicatura, profesional universitario de cobro jurídico de la regional oriente, diana carolina esquivel avila identificado con la c.C. 1.049.640.459 de tunja - boyacá, con tarjeta profesional no. 302.586 del c.S de la judicatura, profesional universitario de cobro jurídico de la regional oriente., para que actúen en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., en los siguientes actos: 1. Para que otorguen poderes especiales a los abogados externos que representen al banco agrario de colombia s.A., en el trámite judicial de procesos ejecutivos y concursales para el cobro de obligaciones a favor de la entidad, de acuerdo con la ley procesal civil existente. Adicional podrán otorgar las facultades especiales como: recibir, allanarse, sustituir, disponer del derecho en litigio, terminar y suspender procesos judiciales. 2. Para iniciar y tramitar hasta su terminación procesos

ejecutivos en nombre del banco agrario de colombia s.A., y actuar como apoderados(as) de la entidad en el trámite judicial propio de esta clase de procesos, encontrándose facultados(as) para interponer los recursos de ley, solicitar pruebas y en general realizar todos los actos procesales tendientes al cabal cumplimiento de este mandato, en los términos del artículo setenta y siete (77) del código general del proceso, con fundamento en las funciones de su cargo 3. Para que represente al banco dentro de los procesos concúrsales que se adelanten de acuerdo con la ley 1116 de 2006, el código general del proceso y normas concordantes, de empresas o personas naturales, comerciantes o no comerciantes con la facultad de presentar objeciones, nulidades, solicitar pruebas, aportar documentos, retirar documentos, dar voto en nombre del banco, recibir, y todas aquellas requeridas para ejercer y defender los intereses del banco. 4. Para que ratifique y/o revoque los poderes otorgados a abogados externos nombrados por el banco agrario de colombia s.A. 5. Para que suscriban autorizaciones para realizar vigilancia de procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte, retiren todo tipo de oficios, documentos legales, despachos comisorios, títulos judiciales a favor del banco, realicen desgloses, solicitud de copias, retiro de la demanda y desarchives del proceso. 6. Para que soliciten el levantamiento y cancelación de medidas cautelares que se hayan decretado en los procesos ejecutivos adelantados por el banco. 7. Para que reciban, asistan y atiendan las notificaciones, y citaciones decretadas y practicadas dentro de los procesos ejecutivos y concúrsales en los que el banco sea parte a nivel nacional o sea llamado como tercero interviniente, dentro de los cuales tendrán la facultad de conciliar. 8. Para que suscriban y soliciten la aceptación de la subrogación de los derechos de crédito y/o la cesión de derechos litigiosos, a favor de terceros dentro de los procesos ejecutivos en los que el banco actúe como parte demandante. 9. Para asistir a las diligencias decretadas y absolver interrogatorio de parte, que se formulen o soliciten en los despachos judiciales o administrativos a nivel nacional, asistir a la práctica de pruebas en que sea citado, tales como exhibición de documentos, inspecciones judiciales y en general todo tipo de diligencias judiciales decretadas dentro de los procesos ejecutivos adelantados por el banco en calidad de demandante. 10. Para terminar y/o suspender todo tipo de procesos ejecutivos. 11. Para asistir a las diligencias programadas de conformidad a la ley 1676 de 2013 y sus decretos reglamentarios de garantías mobiliarias. 12. Para otorgar poder especial a los abogados externos y funcionarios del banco con facultad de recibir o reclamar títulos judiciales expedidos a favor del banco en los diferentes procesos ejecutivos que adelante la entidad en calidad de demandante. (el código establece que el abogado no tendrá la facultad de recibir salvo que el poderdante lo haya autorizado de manera expresa y son muchos los abogados externos que nos colaboran con el retiro de títulos judiciales o en algunos casos los directores de las oficinas). Segundo: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a las facultades mencionadas en la cláusula anterior, otorgo las siguientes para efectos judiciales a mario guillermo moreno sánchez, identificada con la c.C. No. 4.248.777 de siachoque - boyacá, subgerente de la regional oriente, laura carolina casas garcía, identificado con la c.C. No. 33.376.072 de tunja - boyacá, con tarjeta profesional no. 172.344 del c.S de la judicatura, coordinadora jurídica de la regional oriente. 1. Para que interponga acciones de tutela en representación del banco, en todos





Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458

Página: 25 de 32

\* \* \* \* \*

aquellos eventos que se requiera de este mecanismo constitucional. Tercero: que, obrando en el carácter ya expresado, adicional a las facultades mencionadas en la cláusula primera, otorgo las siguientes para efectos judiciales a Laura Carolina Casas García, identificado con la c.C. No. 33.376.072 de Tunja - Boyacá, con tarjeta profesional no. 172.344 del c.S de la judicatura, coordinadora jurídica de la regional oriente. 1. Para que adelante procesos disciplinarios en contra de los abogados externos adscritos al cobro de la cartera por vía judicial. Cuarto: que el ejercicio de este poder no dará lugar a remuneración alguna. Quinto: quienes actúan como representantes legales y apoderados para los fines descritos en el presente acto, responderán ante terceros y el Banco Agrario de Colombia S.A., por la extralimitación de las facultades conferidas mediante este documento y por los perjuicios que pudieren llegar a ocasionar, lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas y legales a que haya lugar contra el representante o apoderado. Sexto: el presente poder tendrá vigencia a partir de su otorgamiento y termina automáticamente, fuera de las causales legales, por revocación, y en todo caso en el evento en que el funcionario deje su cargo por cualquier razón. Séptimo: se entenderá que las facultades otorgadas a lo largo del presente poder serán ejercidas dentro del marco normativo aplicable al Banco Agrario de Colombia, lo cual incluye los manuales internos y circulares emitidas por la entidad para el cobro y recuperación de la cartera, y se ceñirán a las instrucciones o autorizaciones generales y/o específicas que se hayan emitido o lleguen a emitirse por las instancias competentes interior del banco, por cuya observancia responderá el mandatario al hacer uso de las mencionadas facultades.

**CERTIFICA:**

Que por escritura pública no. 1304 de la notaría 22 de Bogotá D.C., del 31 de agosto de 2018, inscrita el 28 de septiembre de 2018 bajo el registro no. 00040119 del libro V, compareció Alba Lucía Linares Urquijo identificada con cédula de ciudadanía no. 21.110.770 de Villeta en su calidad de vicepresidente de crédito y cartera, representante legal de la sociedad de la referencia, por medio de la presente escritura pública, confiere poder especial a Ingrid Paola Molina Torres, identificada con cédula de ciudadanía número 1.010.177.358; Edgar Andrés Solano Suárez, identificada con cédula de ciudadanía número 1.014.191.502; Myriam Janeth Guerrero Franco, identificada con cédula de ciudadanía número 51.571.140; Cristian Eduardo Gutiérrez Afanador, identificada con cédula de ciudadanía número 79.883.860; Jenifer Lizeth Orozco López, identificada con cédula de ciudadanía número 1.033.734.380; Ana Esmeralda Murillo Cortes, identificada con cédula de ciudadanía número 52.320.622, Juan

pablo guio gonzález, identificada con cédula de ciudadanía número 79.218.861, julian camilo guerrero remolina identificada con cédula de ciudadanía número 7.187.517; erika geraldine moreno rodríguez, identificada con cédula de ciudadanía número 1.057.587.957, para que, en nombre y representación del banco agrario de colombia s.A., suscriban los endosos de los títulos valores a favor de cualquiera de las entidades y/o bancos de segundo piso.

CERTIFICA:

\*\* Revisor Fiscal \*\*

Que por Acta no. 83 de Asamblea de Accionistas del 11 de diciembre de 2017, inscrita el 21 de mayo de 2018 bajo el número 02341726 del libro IX, fue (ron) nombrado (s):

| Nombre   | Identificación         |
|--|------------------------|
| REVISOR FISCAL PERSONA JURIDICA<br>KPMG S.A.S. | N.I.T. 000008600008464 |

Que por Documento Privado no. sin num de Revisor Fiscal del 5 de marzo de 2018, inscrita el 21 de mayo de 2018 bajo el número 02341727 del libro IX, fue (ron) nombrado (s):

| Nombre  | Identificación       |
|---|----------------------|
| REVISOR PRINCIPAL<br>CIFUENTES ZAPATA MARIA LIGIA                 | C.C. 000000051817182 |
| PRIMER SUPLENTE DEL FISCAL<br>TORRES MUÑOZ WILLIAM                | C.C. 000000019424579 |
| SEGUNDO SUPLENTE DEL REVISOR FISCAL<br>RIOS GARCIA JORGE HUMBERTO | C.C. 000000019288085 |

CERTIFICA:

Que por e. P. No. 1.219 notaría 32 de bogotá del 11 de abril de 1.990 inscrita el 6 de junio de 1.990 bajo el no. 296.225 del libro ix, se protocolizo la resolución no. 1033 del 29 de marzo del.990 de la superintendencia bancaria, por medio de la cual se autoriza el funcionamiento de la sociedad para realizar dentro del territorio de la república de colombia todos los actos y negocios comprendidos dentro de su objeto social hasta el 30 de junio del año 2.010.

CERTIFICA:

Que por Documento Privado del 30 de septiembre de 2002, inscrito el 20 de marzo de 2003 bajo el número 00871626 del libro IX, se comunicó que se ha configurado una situación de control por parte de la sociedad matriz: banco agrario de colombia s a y podra utilizar el nombre banco agrario, respecto de las siguientes sociedades subordinadas:  
- SOCIEDAD FIDUCIARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO S.A.

Domicilio: BOGOTÁ D.C.

CERTIFICA:

Sucursal (es) o agencia (s) matriculadas ante esta jurisdicción:

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A FOMEQUE CUNDINAMARCA



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458 Página: 26 de 32

\* \* \* \* \*

Matrícula: 00233480  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 4 NO. 4 - 55  
Teléfono: 8485470  
Domicilio: Fómeque (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A SAN BERNARDO  
CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00233481  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 4 NO. 6 - 02 PALACIO MUNICIPAL  
Teléfono: 8680025  
Domicilio: San Bernardo (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A QUETAME  
CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00233482  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 4 NO. 3 - 87  
Teléfono: 8492004  
Domicilio: Quetame (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A FOSCA CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00233483  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 2 NO. 1 - 51  
Teléfono: 3821400  
Domicilio: Fosca (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A CHOACHI  
CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00233484  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 3 NO. 4 - 08  
Teléfono: 8486355  
Domicilio: Choachí (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A PASCA CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234208  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 2 NO. 2 - 72  
Teléfono: 8088003  
Domicilio: Pasca (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A UNE CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234209  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 3 NO. 2 - 15  
Teléfono: 8488190  
Domicilio: Une (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A CAQUEZA  
CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234210  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 5 NO. 2 - 18  
Teléfono: 8480640  
Domicilio: Cáqueza (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A VENECIA  
CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234211  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 4 NO. 5 - 04  
Teléfono: 8681050  
Domicilio: Venecia (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458 Página: 27 de 32

\* \* \* \* \*

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A BOGOTA BARRIO RESTREPO  
Matrícula: 00234212  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 18 NO. 15 - 31 / 37 / 38 SUR  
Teléfono: 3723809  
Domicilio: Bogotá D.C.  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A SILVANIA CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234213  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 10 NO. 5 - 14 / 16 / 18  
Teléfono: 8684388  
Domicilio: Silvania (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A BOGOTA USME  
Matrícula: 00234214  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 137 B SUR NO. 2 A - 64  
Teléfono: 7678860  
Domicilio: Bogotá D.C.  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A GUATAVITA CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234311  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: PLAZA CIVICA GUATAVITA  
Teléfono: 8577232  
Domicilio: Guatavita (Cundinamarca)

Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A CHIA CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234312  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 10 NO. 8 - 13  
Teléfono: 8630391  
Domicilio: Chía (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A CHOCONTA CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234313  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 5 NO. 4 - 43  
Teléfono: 3821400  
Domicilio: Chocontá (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A GUTIERREZ CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234647  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 5 NO. 4 - 20  
Teléfono: 8504338  
Domicilio: Gutiérrez (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A CABRERA CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234648  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 2 NO. 5 - 34  
Teléfono: 8689012  
Domicilio: Cabrera (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A JUNIN CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234787  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 4 NO. 3 - 29



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458 Página: 28 de 32

\* \* \* \* \*

Teléfono: 8533040  
Domicilio: Junín (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A MACHETA  
CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234788  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 7 NO. 7 - 32  
Teléfono: 8569211  
Domicilio: Machetá (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A TENJO CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234789  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 4 NO. 3 - 40  
Teléfono: 8646437  
Domicilio: Tenjo (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A SUESCA  
CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234790  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 5 NO. 8 - 16  
Teléfono: 8563149  
Domicilio: Suesca (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A SIMIJACA  
CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234791  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019

Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 8 NO. 7 - 25  
Teléfono: 8555689  
Domicilio: Simijaca (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A VILLAPINZON  
CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234792  
Renovación de la Matrícula: 21 de febrero de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 4 NO. 4-17  
Teléfono: 8565164  
Domicilio: Villapinzón (Cundinamarca)  
Email: NOTIFICACIONESJUDICIALES@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A MANTA CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00234793  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 6 NO. 2 - 27  
Teléfono: 8567506  
Domicilio: Manta (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A UBATE CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00235041  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 6 NO. 5 - 04  
Teléfono: 8552103  
Domicilio: Ubaté (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A GACHALA  
CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00235042  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 4 NO. 6 - 32 / 36  
Teléfono: 8538548  
Domicilio: Bogotá D.C.  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A GACHETA CUNDIMARCA  
Matrícula: 00235043





Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458 Página: 29 de 32

\* \* \* \* \*

Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 4 NO. 4 - 27  
Teléfono: 8535346  
Domicilio: Gachetá (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A LA CALERA  
CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00235044  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 7 A NO. 3 - 40 / 46  
Teléfono: 8600023  
Domicilio: La Calera (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A GUASCA  
CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00235045  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 4 NO. 3 - 34 / 45  
Teléfono: 8504333  
Domicilio: Guasca (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A ZIPAQUIRA  
CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00235046  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 8 NO. 6 - 29 / 35 / 41 / 47 / 51 LC 4 Y 5  
Teléfono: 8510375  
Domicilio: Zipaquirá (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A UBALA CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00235047  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 4 NO. 4 - 16  
Teléfono: 8537085  
Domicilio: Bogotá D.C.  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A SOPO CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00235048  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 2 NO. 2 - 05 / 09 PARQUE PRINCIPAL  
Teléfono: 8572498  
Domicilio: Sopó (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A OFICINA CALLE CIEN  
Matrícula: 00235539  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CLL 100 NO. 17 A - 11 EDIF TUNDANZA  
Teléfono: 2367728  
Domicilio: Bogotá D.C.  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A BOGOTA CAN  
Matrícula: 00235542  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 44 NO. 54 - 82  
Teléfono: 2213108  
Domicilio: Bogotá D.C.  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A BOGOTA PUENTE  
ARANDA  
Matrícula: 00235549  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 13 NO. 60 - 60  
Teléfono: 4146181  
Domicilio: Bogotá D.C.  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458 Página: 30 de 32

\* \* \* \* \*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A BOGOTA CORABASTOS  
 Matrícula: 00235553  
 Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
 Último Año Renovado: 2019  
 Dirección: CR 86 NO. 24 A - 19 SUR LC D  
 Teléfono: 8644160  
 Domicilio: Bogotá D.C.  
 Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A BOGOTA AVENIDA CHILE  
 Matrícula: 00235570  
 Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
 Último Año Renovado: 2019  
 Dirección: CL 72 NO. 10 - 51  
 Teléfono: 2100490  
 Domicilio: Bogotá D.C.  
 Email: JUDICALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A MEDINA CUNDINAMARCA  
 Matrícula: 00236683  
 Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
 Último Año Renovado: 2019  
 Dirección: CL 13 NO. 6 - 61  
 Teléfono: 6768191  
 Domicilio: Medina (Cundinamarca)  
 Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A BOGOTA CODABAS  
 Matrícula: 00256952  
 Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
 Último Año Renovado: 2019  
 Dirección: CR 7 NO. 180 - 71/75 MD 1 LC 29  
 Teléfono: 6748492  
 Domicilio: Bogotá D.C.  
 Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A BOGOTA AVENIDA JIMENEZ  
Matrícula: 00295530  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 12 C NO. 8 - 35 / 39  
Teléfono: 3821400  
Domicilio: Bogotá D.C.  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A. CENTRO DE NEGOCIOS BOGOTA CENTRO  
Matrícula: 00881150  
Renovación de la Matrícula: 21 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 14 NO. 7 - 33 LC 101  
Teléfono: 5997075  
Domicilio: Bogotá D.C.  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A SUSÁ CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00964375  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 6 NO. 3 - 105  
Teléfono: 8559371  
Domicilio: Susa (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A LENGUAZAQUE CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00964381  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 4 NO. 2 - 70  
Teléfono: 8557175  
Domicilio: Lenguaque (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A CARMEN DE CARUPA CUNDINAMARCA  
Matrícula: 00964403  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 2 A NO. 1 - 03  
Teléfono: 8554159  
Domicilio: Carmen De Carupa (Cundinamarca)



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458 Página: 31 de 32

\* \* \* \* \*

Email: JUDICIALNOTIFI@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A GOBERNACION CUND  
Matrícula: 01015184  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 26 NO. 47 - 73  
Teléfono: 3157521  
Domicilio: Bogotá D.C.  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A PANDI  
Matrícula: 01133720  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 4 NO. 3 - 42  
Teléfono: 8419079  
Domicilio: Pandí (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S A ARBELAEZ  
Matrícula: 01253587  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CL 8 NO. 7 - 08 / 10  
Teléfono: 8686270  
Domicilio: Arbeláez (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A AGENCIA FUSAGASUGA  
Matrícula: 02440045  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: CR 4 NO. 8 A - 10  
Teléfono: 8674073  
Domicilio: Fusagasugá (Cundinamarca)  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

Nombre de la agencia: BANCO AGRARIO DE COLOMBIA SA BOGOTA PALOQUEMAO  
Matrícula: 03043855  
Renovación de la Matrícula: 12 de marzo de 2019  
Último Año Renovado: 2019  
Dirección: AC 19 NO. 25 - 04  
Teléfono: 5945555  
Domicilio: Bogotá D.C.  
Email: JUDICIALNOTIF@BANCOAGRARIO.GOV.CO

\*\*\*\*\*

CERTIFICA:

De conformidad con lo establecido en el código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y de la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro aquí certificados quedan en firme diez (10) días hábiles después de la fecha de la correspondiente anotación. Siempre que no sean objeto de recurso. Los sábados no son tenidos en cuenta como días hábiles para la Cámara de Comercio de Bogotá.

\* \* \* El presente certificado no constituye permiso de \* \* \*  
\* \* \* funcionamiento en ningún caso \* \* \*

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Los siguientes datos sobre RIT y planeación distrital son informativos  
Contribuyente inscrito en el registro RIT de la dirección distrital de impuestos, fecha de inscripción : 21 DE NOVIEMBRE DE 2016  
Fecha de envío de información a planeación distrital : 12 de abril de 2019

Señor empresario, si su empresa tiene activos inferiores a 30.000 SMLMV y una planta de personal de menos de 200 trabajadores, usted tiene derecho a recibir un descuento en el pago de los parafiscales de 75% en el primer año de constitución de su empresa, de 50% en el segundo año y de 25% en el tercer año. Ley 590 de 2000 y decreto 525 de 2009.

Recuerde ingresar a [www.supersociedades.gov.co](http://www.supersociedades.gov.co) para verificar si su empresa esta obligada a remitir estados financieros. Evite sanciones.

\*\*\*\*\*

\*\* Este certificado refleja la situación jurídica de la \*\*  
\*\* sociedad hasta la fecha y hora de su expedición. \*\*  
\*\*\*\*\*

El secretario de la cámara de comercio,

Valor: \$ 5,800

\*\*\*\*\*



Cámara de Comercio de Bogotá

SEDE CENTRO

**CÓDIGO VERIFICACIÓN: 11932545824FFC**

22 de abril de 2019 Hora 09:51:45

0119325458 Página: 32 de 32

\* \* \* \* \*

Para verificar que el contenido de este certificado corresponda con la información que reposa en los registros públicos de la Cámara de Comercio de Bogotá, el código de verificación puede ser validado por su destinatario solo una vez, ingresando a [www.ccb.org.co](http://www.ccb.org.co)

\*\*\*\*\*

Este certificado fue generado electrónicamente con firma digital y cuenta con plena validez jurídica conforme a la Ley 527 de 1999.

\*\*\*\*\*

Firma mecánica de conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la autorización impartida por la Superintendencia de Industria y Comercio, mediante el oficio del 18 de noviembre de 1996.