



DESAJME21-5044

Medellín 30 de noviembre de 2021

Señor

DANIELA RIVERA YARCE

1037641631

Teléfono: 2092083/3136003890

Dirección: CR 58 N 53 A 16

Bello, Antioquia

Asunto: “reintegro de nómina por mayores valores cancelados mes de octubre y noviembre del 2021.”

Señor RIVERA YARCE :

Por medio de la presente me permito manifestarle que la novedad de su retiro, fue reportada de manera extemporánea a esta dependencia, por lo anterior en el mes de octubre de 2021 le fue cancelado el valor correspondiente a 30 días del mes de octubre, siendo correcto solamente 18 días laborados, por ende, debe reintegrar el valor correspondiente a 12 días de salario (Del 19 al 30) y 30 días del mes de noviembre (Del 1 al 30) sin haber laborado durante este tiempo como Asistente Administrativo 05, relaciono en forma detallada todos los conceptos de reintegro:

OCTUBRE Y NOVIEMBRE 2021

Salario \$2.038.886

Bonificación judicial \$963.143

Alimentación\$ 95.851

Conectividad\$149.036

Prima de Navidad:\$427.179

Total reintegrar: (\$3.674.095)

Por lo anterior, debe de reintegrar la suma de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVENTA Y CINCO PESOS (\$3.674.095) los cuales deben ser consignados **solo por ACH. (No efectivo, No cheque) en la Cuenta del Banco Agrario 300700011442 DTN - Reintegros Gastos de**

Funcionamiento, CODIGO DE PORTAFOLIO 280 si es Unidad 02 Consejo Superior de la Judicatura o CÓDIGO DE PORTAFOLIO 284 si es Unidad 08 Tribunales y Juzgados

Al respecto, es pertinente citar lo contenido en el artículo 22 de la Ley 734 de 2002, Código Disciplinario Único, con relación a la Garantía de la Función Pública Consagra:

“Es sujeto disciplinable, para salvaguardar la moralidad pública, transparencia, objetividad, legalidad, honradez, lealtad, igualdad, imparcialidad, celeridad, publicidad, economía, neutralidad, eficacia y eficiencia que debe observar en el desempeño de su empleo, cargo o función, ejercerá los derechos, cumplirá los deberes, respetara las prohibiciones y estará sometido al régimen de inhabilidades, incompatibilidades, impedimentos y conflictos de interés establecidos en la Constitución Política y en las leyes”.

Artículo 3° “Los funcionarios que certifiquen como rendidos servicios que no lo fueron, además de las sanciones penales por falsedad en que puedan incurrir estarán obligados al reintegro de los sueldos o remuneraciones indebidamente pagados”.

Así mismo, los decretos salariales anuales, para este caso el Decreto 194 de 2.014, artículo 17 estipula: “Nadie podrá desempeñar simultáneamente más de un empleo público, ni recibir más de una asignación que provenga del Tesoro Público, o de Empresas o Instituciones en las que tenga parte mayoritaria el Estado. Exceptuándose las asignaciones de que trata el artículo 19 de la Ley 4ª de 1.992

Agradezco tener en cuenta el siguiente tramite:

1. Allegar comunicación dirigida al **Área de Asuntos Laborales piso 26** de esta Dirección Ejecutiva Seccional, informando el pago efectuado y anexado el original de la consignación o al correo asulabtserve@ramajudicial.gov.co
2. Si está activo a la fecha y no se ha recibido el respectivo pago, previo estudio de la capacidad de endeudamiento dicha deuda con el Tesoro Nacional le será descontado del próximo pago de nómina a realizar (**sentencia 39980 del 13 de febrero de 2013 de la Corte Suprema de Justicia**).
3. Si está retirado y no se ha recibido el respectivo pago, dicha deuda con el Tesoro Nacional le será descontada de las prestaciones sociales que se le adeuden si hay lugar a ello, con excepción de las cesantías (sentencia 39980 del 13 de febrero de 2013 de la corte suprema de Justicia).

En caso de haber sido efectuado con anterioridad a la llegada de este oficio uno de los trámites previamente mencionados, favor comunicar dicha situación al Área de Asuntos Laborales al correo asulabtservmed@cendoj.ramajudicial.gov.co e informar al teléfono **2328525 extensión No. 1115**.

Por lo anterior, comedidamente le solicito realizar las diligencias pertinentes en un plazo **no mayor a ocho (8) días**, o en su defecto, se procederá a emitir el correspondiente Acto Administrativo de Reintegro.

Cordialmente,



CLAUDIA MARIA SILVA MIRA
Coordinadora Área Talento Humano
P/Mónica María Tirado
Anexo: Descripción (#14 folios)