



TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE BOLÍVAR
TRASLADO CONTESTACIÓN - EXCEPCIONES
(Artículo 175 CPACA)

SIGCMA

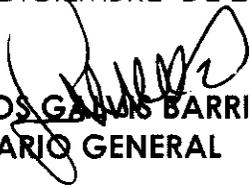
Cartagena de Indias, 13 de diciembre de 2017

HORA: 08:00 A. M.

Medio de control	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO
Radicación	13-001-23-33-000-2017-00539-00
Demandante	EDISON RAFAEL VALDEZ SIMANCA
Demandado	MININTERIOR - UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN
Magistrado Ponente	EDGAR ALEXI VÁSQUEZ CONTRERAS

EN LA FECHA SE CORRE TRASLADO POR EL TÉRMINO LEGAL DE TRES (03) DÍAS A LA PARTE DEMANDANTE DE LAS EXCEPCIONES FORMULADAS EN LOS ESCRITOS DE CONTESTACIÓN DE LA DEMANDA PRESENTADOS LOS DÍAS 28 DE NOVIEMBRE Y 01 DE DICIEMBRE DE 2017, POR LOS DOCTORES JORGE DAVID ESTRADA BELTRÁN Y DORA CECILIA ORTIZ DICELIS, APODERADOS DE LA **UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN-UNP y MINISTERIO DEL INTERIOR**, RESPECTIVAMENTE, Y QUE SE ENCUENTRAN VISIBLES A FOLIOS 41-42 (52-104) Y 43-51 (105-122) DEL EXPEDIENTE.

EMPIEZA EL TRASLADO: 13 DE DICIEMBRE DE 2017, A LAS 8:00 A.M.


JUAN CARLOS GAVIRIA BARRIOS
SECRETARIO GENERAL

VENCE EL TRASLADO: 18 DE DICIEMBRE DE 2017, A LAS 5:00 P.M.

LEANDRO ENRIQUE BUSTILLO SIERRA
OFICIAL MAYOR

Olm

Centro Avenida Venezuela, Calle 33 No. 8-25 Edificio Nacional-Primer Piso
E-Mail: stadcgena@cendoj.ramajudicial.gov.co
Teléfono: 6642718

Secretaria Tribunal Administrativo - Cartagena

De: Ministerio del Interior, Notificaciones Judiciales
<notificacionesjudiciales@mininterior.gov.co>
Enviado el: viernes, 01 de diciembre de 2017 10:19 a.m.
Para: Secretaria Tribunal Administrativo - Cartagena
Asunto: Contestación demanda 2017-539 Actor Edison Rafael Valdez Simancas
Datos adjuntos: DEMANDA 2017-539.pdf

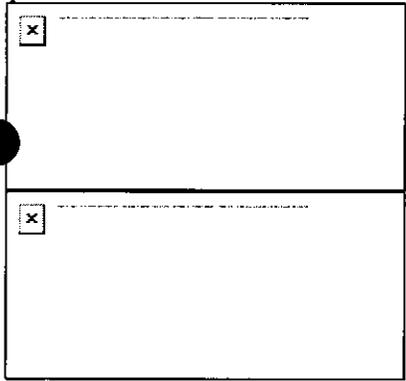
Buen día

De manera atenta y dentro del termino legal, envió contestación demanda de Nulidad y Restablecimiento del Derecho, radicada con el No 2017-00539-00 Actor: Edison Rafael Valdez Simancas.

Por favor acusar recibido.

Cordialmente,

Dora Cecilia Ortiz Dicelis
Apoderada Nación- Ministerio del Interior



Notificaciones Judiciales

Ministerio del Interior

E-mail: notificacionesjudiciales@mininterior.gov.co

Sede correspondencia Edificio Camargo. Calle 12B No. 8 – 36

Conmutador. 2427400 – Sitio web www.mininterior.gov.co

Bogotá, D.C. - Colombia - Sur América

Aviso de confidencialidad: Este correo electrónico contiene información confidencial del Ministerio del Interior de Colombia. Si ha recibido este correo por error, por favor informar servicioalciudadano@mininterior.gov.co y bórrelo. Si usted es el destinatario, se solicita mantener reserva en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen..

SECRETARIA TRIBUNAL ADM

TIPO: PODER Y ANEXOS- 2017-00539-00

REMITENTE: CORREO ELECTRONICO

DESTINATARIO: EDGAR ALEXI VASQUEZ CONTRERAS

CONSECUTIVO: 20171252477

No. FOLIOS: 9 — No. CUADERNOS: 9

RECIBIDO POR: SECRETARIA TRIBUNAL ADM

FECHA Y HORA: 1/12/2017 11:52:06 AM

FIRMA:

Bogotá, D.C., viernes, 1 de Diciembre de 2017.

Doctor
Edgar Alexi Vásquez Contreras
Magistrado Ponente
Tribunal Administrativo de Bolívar
Centro Avenida Venezuela, Edificio Nacional. Piso 1
Cartagena (Bolívar)

REF: Proceso No. 13-001-23-33-000-2017-00539-00
Actor: Edison Rafael Valdez Simancas
Medio de control: Nulidad y Restablecimiento del Derecho
Contra: La Nación - Ministerio del Interior-Unidad Nacional de
Protección

Comedidamente me permito remitir a Usted, la contestación de la demanda de la referencia, junto con el poder y sus anexos, para que se sirva ordenar a quien corresponda allegarla al mencionado proceso.

Adjunto copia de la constancia del envío de la contestación de la presente demanda, dentro del término legal, el día 1 de diciembre del año en curso, al correo electrónico: stadcgena@cendoj.ramajudicial.gov.co

Cordialmente,


Doña Cecilia Ortiz Dicelis
Apoderada Nación-Ministerio del Interior

Anexo: lo anunciado en dieciocho (18) folios

SECRETARIA TRIBUNAL ADM

TIPO: ESCRITO DE CONTESTACION DE LA DEMANDA ENVIADA POR EL
MINISTERIO DEL INTERIOREAVC.....AJGZ

REMITENTE: MININTERIOR-CORREO 472

DESTINATARIO: EDGAR ALEXI VASQUEZ CONTRERAS

CONSECUTIVO: 20171252655

No. FOLIOS: 0 — No. CUADERNOS: 0

RECIBIDO POR: SECRETARIA TRIBUNAL ADM

FECHA Y HORA: 6/12/2017 10:48:52 AM

FIRMA:



1/

MININTERIOR

Ministerio del Interior, Notificaciones Judiciales
<notificacionesjudiciales@mininterior.gov.co>**Contestación demanda 2017-539 Actor Edison Rafael Valdez Simancas**

1 mensaje

Ministerio del Interior, Notificaciones Judiciales
<notificacionesjudiciales@mininterior.gov.co>
Para: stadcgena@cendoj.ramajudicial.gov.co1 de diciembre de 2017,
10:19

Buen día

De manera atenta y dentro del termino legal, envié contestación demanda de Nulidad y Restablecimiento del Derecho, radicada con el No 2017-00539-00 Actor: Edison Rafael Valdez Simancas.

Por favor acusar recibido.

Cordialmente,

Dora Cecilia Ortiz Dicelis
Apoderada Nación- Ministerio del Interior

MININTERIOR

Notificaciones Judiciales
Ministerio del InteriorE-mail: notificacionesjudiciales@mininterior.gov.co
Sede correspondencia Edificio Camargo. Calle 12B No. 8 – 36
Conmutador. 2427400 – Sitio web www.mininterior.gov.co
Bogotá, D.C. - Colombia - Sur América

**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

Aviso de confidencialidad: Este correo electrónico contiene información confidencial del Ministerio del Interior de Colombia. Si ha recibido este correo por error, por favor informar servicioalciudadano@mininterior.gov.co y bórrelo. Si usted es el destinatario, se solicita mantener reserva en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de Enero de 2009 y todas las que le apliquen..


DEMANDA 2017-539.pdf
654K

Bogotá, D.C., viernes, 27 de Octubre de 2017.

Doctor
Edgar Alexi Vásquez Contreras
Magistrado Ponente
Tribunal Administrativo de Bolívar
Cartagena- Bolívar

REF: Radicado No. 13-001-23-33-000-2017-00⁵³⁹~~204~~-00
Actor: Edinson Rafael Valdez Simancas
Medio de control: Nulidad y Restablecimiento del Derecho
Contra: La Nación-Ministerio del Interior-Unidad Nacional de Protección

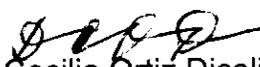
Byron Adolfo Valdivieso Valdivieso, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.040.996, en mi condición de Jefe de la Oficina Asesora Jurídica del Ministerio del Interior, según Resolución No. 0475 del 31 de marzo de 2017 y acta de posesión del 5 de abril del año en curso, en ejercicio de las funciones de representación judicial delegada por el señor Ministro del Interior, mediante Resolución No. 1735 del 11 de agosto de 2011, manifiesto que confiero poder especial, amplio y suficiente a la doctora Dora Cecilia Ortiz Dicelis, identificada con la cédula de ciudadanía No. 41.593.983 de Bogotá y Tarjeta Profesional No. 31.777 del C.S.J., para que represente a la Nación Ministerio del Interior, dentro del trámite de la referencia ante su despacho.

La apoderada queda facultada para realizar las actuaciones conforme a los artículos 75 y 77 del Código General del Proceso y, particularmente, las de sustituir, reasumir y conciliar, de conformidad con la decisión adoptada por el Comité de Conciliación y Defensa Judicial del Ministerio del Interior. Ruego a usted reconocerle personería.

de fecho

Byron Adolfo Valdivieso Valdivieso

Acepto:


Dora Cecilia Ortiz Dicelis
C.C. No. 41.593.983
T.P. No. 31.777 del C.S.J.


RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO
CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
JURISDICCIONALES PARA LOS JUZGADOS
CIVILES, LABORALES Y DE FAMILIA
DILIGENCIA DE PRESENTACIÓN PERSONAL
El documento fue presentado personalmente por Byron Adolfo Valdivieso Valdivieso
Cuien se identifico con C. C. N°. 80.040.996
T. P. N°. 31.777 Bogotá, D. C. 27 OCT 2017
Responsable Centro de Servicios [Signature]

Sandra Patricia Chinchilla [Signature]


RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO
CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
JURISDICCIONALES PARA LOS JUZGADOS
CIVILES, LABORALES Y DE FAMILIA
DILIGENCIA DE PRESENTACIÓN PERSONAL
El documento fue presentado personalmente por Dora Cecilia Ortiz Dicelis
Cuien se identifico con C. C. N°. 41.593.983
T. P. N°. 31.777 Bogotá, D. C. 27 OCT 2017
Responsable Centro de Servicios [Signature]

Sandra Patricia Chinchilla [Signature]

J. Alderson P.

República de Colombia



Libertad y Orden

MINISTERIO DEL INTERIOR

RESOLUCIÓN NÚMERO **1735** DE 11 AGO 2011

Por la cual se delega la representación judicial del Ministerio del Interior y se dictan otras disposiciones

EL MINISTRO DEL INTERIOR

En uso de sus facultades legales, en especial las que le confiere el artículo 9º de la Ley 489 de 1998 y el decreto 2893 de 2011

CONSIDERANDO:

Que el Decreto 2893 de 2011 "por el cual se modifican los objetivos, la estructura del Ministerio del Interior y se integra el Sector Administrativo del Interior" dispone en su artículo 10, que son funciones de la Oficina Asesora Jurídica: "4. Representar judicial y extrajudicialmente al Ministerio en los procesos y actuaciones que se instauren en su contra o que éste deba promover, mediante poder o delegación, y supervisar el trámite de los mismos" y "5. Dirigir y coordinar las actividades relacionadas con el proceso de jurisdicción coactiva del Ministerio y del Fondo para la Participación y el Fortalecimiento de la Democracia".

Que en desarrollo de los principios de economía y celeridad, para hacer más ágil la actuación del Ministerio del Interior y del Fondo para la Participación y el Fortalecimiento de la Democracia ante las instancias judiciales, así como en el cobro de los créditos exigibles a favor de las referidas entidades, se hace necesario delegar la facultad de adelantar algunas actividades.

Que por las razones expuestas,

RESUELVE:

ARTÍCULO 1. Delegar en el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica, código 1045, grado 16, de la Planta Global, la representación judicial en los procesos en que deba actuar la Nación – Ministerio del Interior y del Fondo para la Participación y el Fortalecimiento de la Democracia.

ARTÍCULO 2. La delegación a que hace referencia el artículo anterior comprende todas las facultades que se requieran para el correcto ejercicio de la representación judicial, como son, entre otras, otorgar poderes a abogados, notificarse, presentar memoriales y/o recursos, conciliar prejudicial y judicialmente en los procesos a que haya lugar, de conformidad con las normas que rigen la conciliación en materia administrativa, especialmente las leyes 23 de 1991, 446 de 1998, 640 de 2000 y 1285 de 2009 y las normas que las reglamenten, modifiquen

SECRETARÍA GENERAL
Es copia del Original que r
los Archivos de este Min



1735 1 11 AGO 2011

Continuación de la Resolución "Por la cual se delega la representación judicial del Ministerio del Interior y se dictan otras disposiciones"

o sustituyan, y en general todas las actuaciones requeridas para el cabal cumplimiento de las funciones delegadas.

ARTÍCULO 3. Delegar en el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica, código 1045, grado 16, de la Planta Global, el ejercicio de la jurisdicción coactiva para hacer efectivos los créditos exigibles a favor de la Nación – Ministerio del Interior y del Fondo para la Participación y el Fortalecimiento de la Democracia

ARTÍCULO 4. VIGENCIA y DEROGATORIAS. La presente resolución rige a partir de su fecha de expedición y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE
Dada en Bogotá D.C. a los

11 AGO 2011


GERMÁN VARGAS LLERAS
Ministro del Interior

Revisaron:  Diana M. Barrera C – Baudilio Peñaranda - Alfonso Cajiao Cabrera
Aprobó:  Luis Felipe Henao Cardona

MINISTERIO DEL INTERIOR
SECRETARÍA GENERAL
Es copia del Original que reposa en
los Archivos de este Ministerio

MINISTERIO DEL INTERIOR

RESOLUCIÓN NÚMERO

(0475) DE 31 MAR 2017

Por la cual se efectúa un nombramiento en la planta de personal del Ministerio

EL MINISTRO DEL INTERIOR

en uso de sus facultades legales y reglamentarias, en especial las conferidas por el artículo 1º del Decreto 1338 de 2015, en concordancia con los artículos 23 de la Ley 909 de 2004, 2.2.5.3.1 del Decreto 1083 de 2015 y 6º del Decreto 2893 de 2011, y

CONSIDERANDO:

Que con fundamento en la revisión de la documentación de la hoja de vida del doctor BYRON ADOLFO VALDIVIESO VALDIVIESO, la Subdirectora de Gestión Humana, certificó que reúne los requisitos exigidos para ejercer el cargo de Jefe de Oficina Asesora de Jurídica, código 1045, grado 16 de la planta global, ubicado en la Oficina Asesora Jurídica, de conformidad con las normas legales vigentes y con el Manual Especifico de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales.

Que por lo expuesto anteriormente, este Despacho

RESUELVE:

Artículo 1. **Nombramiento.** Nómbrase con carácter ordinario al doctor BYRON ADOLFO VALDIVIESO VALDIVIESO, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.040.996, en el cargo de Jefe de Oficina Asesora de Jurídica, código 1045, grado 16 de la planta global, ubicado en la Oficina Asesora Jurídica.

Artículo 2. **Vigencia.** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE
Dada en Bogotá, D.C., a los

31 MAR 2017

JUAN FERNANDO CRISTO BUSTOS

Elaboro: Susana Zambrano, SGH
Reviso: María Jimena Acosta Iliera, Subdirectora de Gestión Humana.
Aprobó: María Fernanda Rangel Esparza, Secretaria General

MINISTERIO DEL INTERIOR
SECRETARIA GENERAL
Es copia del Original que reposa en los Archivos de este Ministerio

Bogotá D.C., 5 Abril / 2017

Se presentó en el Despacho de la Secretaria General del Ministerio del Interior, el doctor BYRON ADOLFO VALDIVIESO VALDIVIESO, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.040.996, con el fin de tomar posesión del cargo de Jefe de Oficina Asesora de Jurídica, código 1045, grado 16 de la Planta Global, ubicado en la Oficina Asesora Jurídica, para el cual se nombró con carácter ordinario mediante Resolución 0475 del 31 de marzo de 2017, con una asignación básica mensual de \$7.814.583.00.

Manifestó bajo la gravedad del juramento no estar incurso en causal alguna de inhabilidad general o especial, de incompatibilidad o prohibición alguna establecidas en las disposiciones vigentes, para el desempeño de empleos públicos.

Acreditó los requisitos para el ejercicio del cargo y presto juramento de cumplir y defender la Constitución Política de Colombia y desempeñar los deberes que le incumben.

BYRON ADOLFO VALDIVIESO VALDIVIESO

Posesionado

MARÍA FERNANDA RANGEL ESPARZA

Quien da Posesión

Elaboró: Susana Zambrano
Revisó: María Jimena Acosta Ilera, Subdirectora de Gestión Humana
Aprobó: María Jimena Acosta Ilera, Subdirectora de Gestión Humana

Sede correspondencia Edificio Camargo. Calle 12B No. 8- 38 Código Postal 11171162
PBX. 2427400 – Sitio web www.mininterior.gov.co
Servicio al Ciudadano servicioalciudadano@mininterior.gov.co - Línea gratuita 018000910403
Bogotá, D.C. – Colombia – Sur América

MINISTERIO DEL INTERIOR
SECRETARIA GENERAL
Es copia del Original que reposa en
los Archivos de este Ministerio

Bogotá, D.C., jueves, 30 de Noviembre de 2017.

Doctor
EDGDAR ALEXI VASQUEZ CONTRERAS
 Magistrado Ponente
TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE BOLIVAR
 Cartagena-Bolívar

REF: Radicado: No. 13-001-23-33-000-2017-00539-00
 Actor: **EDISON RAFAEL VALDEZ SIMANCAS**
 Medio de control: Nulidad y Restablecimiento del Derecho
 Demandado: Nación –Ministerio del Interior-Unidad Nacional de Protección

DORA CECILIA ORTIZ DICELIS, mayor de edad, domiciliada en la ciudad de Bogotá, D.C., identificada con la cédula de ciudadanía No. 41.593.983 de Bogotá, con Tarjeta Profesional No. 31.777 del Consejo Superior de la Judicatura, en ejercicio del poder legalmente conferido por el doctor Byron Adolfo Valdivieso Valdivieso, Jefe de la Oficina Asesora Jurídica del Ministerio del Interior, y de acuerdo con las funciones delegadas mediante Resolución No. 1735 del 11 de agosto de 2011, expedida por el Ministro del Interior, en los términos y para los fines allí expresados, el cual acompaño y expresamente acepto, me permito dar contestación a la demanda, de conformidad con lo siguiente:

I. IMPROCEDIBILIDAD DE LA ACCIÓN:

Por auto del 24 de julio de 2017 el Despacho admite la presente demanda y dispone la notificación al Ministerio del Interior, sin tener en cuenta lo ordenado en el artículo 161 del C.P.A.C.A, que establece: **“Requisitos previos para demandar.** La presentación de la demanda se someterá al cumplimiento de requisitos previos en los siguientes casos:

1. *Cuando los asuntos sean conciliables, el trámite de la conciliación extrajudicial constituirá requisito de procedibilidad de toda demanda en que se formulen pretensiones relativas a nulidad con restablecimiento del derecho, reparación directa y controversias contractuales. ...”*

Además, el artículo 35 de la Ley 640 de 2001, modificado por el artículo 52 de la Ley 1395 de 2010, establece como requisito de procedibilidad para acudir a la jurisdicción contencioso administrativa, la realización de la audiencia de conciliación extrajudicial en derecho.

De igual manera, el artículo 36 ibidem determina el rechazo de plano de la demanda, cuando no se haya cumplido con el requisito de procedibilidad.

El trámite conciliatorio ante las Procuradurías Administrativas tiene como fundamento la búsqueda de mecanismos alternativos de solución de conflictos y de esta manera si se llega a un acuerdo conciliatorio, se evite acudir a la jurisdicción de lo contencioso administrativo.

Con los argumentos expuestos se concibieron las leyes 446 de 1998 y 640 de 2001, las cuales establecen todo lo relacionado a la conciliación, las audiencias, la calidad de conciliadores, los requisitos de la petición conciliatoria, los efectos de la solicitud de conciliación, etc.

La ley 640 de 2001 en su artículo 35 establece:

“ARTICULO 35. Requisito de procedibilidad. En los asuntos susceptibles de conciliación, la conciliación extrajudicial en derecho es **requisito de procedibilidad** para acudir ante las jurisdicciones civil, **contencioso administrativa**, laboral y de familia, de conformidad con lo previsto en la presente ley para cada una de estas áreas. Realizada la audiencia sin que se haya logrado acuerdo conciliatorio total o parcial, se prescindirá de la conciliación prevista en el artículo 101 del Código de Procedimiento Civil o de la oportunidad de conciliación que las normas aplicables contemplen como obligatoria en el trámite del proceso, salvo cuando el demandante solicite su celebración. (Subrayado declarado inexecutable por sentencia de la Corte Constitucional 893 de 2001. Texto en negrilla declarado executable sentencia de la Corte Constitucional 417 de 2009).

El requisito de procedibilidad se entenderá cumplido cuando se efectúe la audiencia de conciliación sin que se logre el acuerdo, o cuando vencido el término previsto en el inciso 1º del artículo 20 de esta ley la audiencia no se hubiere celebrado por cualquier causa; en este último evento se podrá acudir directamente a la jurisdicción con la sola presentación de la solicitud de conciliación. (Subrayado fuera de texto).

Con todo, podrá acudirse directamente a la jurisdicción cuando bajo la gravedad del juramento, que se entenderá prestado con la presentación de la demanda, se manifieste que se ignora el domicilio, el lugar de habitación y el lugar de trabajo del demandado, o que este se encuentra ausente y no se conoce su paradero.

Cuando en el proceso de que se trate, y se quiera solicitar el decreto y la práctica de medidas cautelares, se podrá acudir directamente a la jurisdicción. De lo contrario, tendrá que intentarse la conciliación extrajudicial en derecho como **requisito de procedibilidad**, de conformidad con lo previsto en la presente ley.

PARAGRAFO. Cuando la conciliación extrajudicial en derecho sea requisito de procedibilidad y se instaure la demanda judicial, sin perjuicio de lo previsto en los artículos 22 y 29 de esta ley el juez impondrá multa a la parte que no haya justificado su inasistencia a la audiencia. Esta multa se impondrá hasta por valor de dos (2) salarios mínimos legales mensuales vigentes en favor del Consejo Superior de la Judicatura.”

A su vez el artículo 36 señala:

“ARTICULO 36. Rechazo de la demanda. La ausencia del requisito de procedibilidad de que trata esta ley, dará lugar al rechazo de plano de la demanda.”
Ver el art. 13, Ley 1285 de 2009.

El artículo 13 de la ley 1285 de 2009 establece:

“ARTÍCULO 13. Apruébase como artículo nuevo de la Ley 270 de 1996 el siguiente:
Artículo 42A. Conciliación judicial y extrajudicial en materia contencioso-administrativa. A partir de la vigencia de esta ley, cuando los asuntos sean conciliables, siempre constituirá requisito de procedibilidad de las acciones previstas

en los artículos 85, 86 y 87 del Código Contencioso Administrativo o en las normas que lo sustituyan, el adelantamiento del trámite de la conciliación extrajudicial.”

Teniendo en cuenta lo anterior, cuando se pretenda impetrar una acción contenciosa administrativa de las señaladas en los artículos señalados, para nuestro caso la reparación directa artículo 86, se deberá **previamente adelantar el trámite conciliatorio**, el cual entiende cumplido de acuerdo a lo establecido en el artículo 35 de la ley 640 de 2001.

No se puede pretender pasar por alto las normas procesales para hacer efectivo el derecho sustancial, la ley 640 es clara cuando dice que cuando es requisito de procedibilidad la conciliación prejudicial y esta no se cumple debe ser rechazada de plano.

No obstante, en procura de la garantía al debido proceso de quienes acuden a la jurisdicción, en el caso *sub examine*, se inadmite y se concede el termino para allegar la certificación referida de haber cumplido el trámite conciliatorio, a lo cual el demandante anexa la solicitud que se elevó para adelantar el trámite dentro de los cinco días para subsanar, lo que constituye entonces una burla a las normas procesales que establecen que el mismo debe ser previo.

Así las cosas no tendría razón de ser las normas de la ley 1285 de 2009 y de la 640 de 2001, pues todas las personas acudirían a la vía judicial sin acudir **como es obligatorio** al mecanismo alternativo de la conciliación. Y es que las normas, como en otrora lo señalaba un pensador, es la ordenación de la razón; no podría establecerse una norma que consagre la alternativa de la solución prejudicial de las controversias como **obligación y requisito de procedibilidad**, y al mismo tiempo permitir que se acuda a la jurisdicción, pues ¿qué pasaría si se logra un acuerdo conciliatorio en la diligencia prejudicial y por el otro lado está el proceso surtiendo etapas procesales? Por eso la razón de ser del requisito de la declaración juramentada de no haber iniciado acción judicial por los hechos que motivan la solicitud de conciliación.

Ahora bien, continuando con el caso que nos ocupa de acuerdo a lo ordenado por el artículo 36 de la ley 640 de 2001 mencionado, dicho trámite se cumple cuando sale avente la formula conciliatoria a través del acta o cuando no se logra llegar a un acuerdo y se expide la **certificación de agotamiento del requisito de procedibilidad**, el cual no se agotó para el Ministerio del Interior.

Normas estas que se encuentran en plena vigencia, y que por ende deben ser aplicadas para la conciliación prejudicial ante las procuradurías judiciales delegadas en materia administrativa.

Cabe señalar, que en la audiencia de conciliación extrajudicial realizada en la Procuraduría 130 Judicial II para Asuntos Administrativos de Cartagena, el día 2 de mayo de 2017, no se convocó a la Nación Ministerio del Interior, solo a la Unidad Nacional de Protección UNP, entidad creada mediante Decreto 4065 de 2011, con personería jurídica, autonomía administrativa y presupuestal, siendo su Director su representante legal.

La Unidad Nacional de Protección es una entidad diferente al Ministerio del Interior, razón por la cual, el Tribunal Administrativo del Valle del Cauca ha debido rechazar de plano la demanda contra el Ministerio del Interior, por falta del requisito de procedibilidad establecido en el artículo 161 del C.P.A.C.A., la

ley 640 de 2001, modificado por el artículo 52 de la Ley 1395 de 2010 y Decreto 1716 de 2009.

Por lo anteriormente expuesto, solicitó al señor Magistrado Ponente se modifique el auto proferido el día 24 de julio de 2017, y se rechace de plano la demanda en lo que tiene que ver con la Nación Ministerio del Interior, por falta de cumplimiento del requisito de procedibilidad establecido en las normas mencionadas anteriormente, o, en su defecto, DECLARAR PROBADA LA EXCEPCIÓN PREVIA DE "INEPTITUD DE LA DEMANDA POR FALTA DEL REQUISITO DE PROCEDIBILIDAD DE LA CONCILIACIÓN PREJUDICIAL" Y EN CONSECUENCIA DAR POR TERMINADO EL PROCESO RESPECTO DE LA NACIÓN-MINISTERIO DEL INTERIOR.

El Ministerio del Interior y la Unidad Nacional de Protección-UNP-, son entidades diferentes.

II. PRONUNCIAMIENTO FRENTE A LAS PRETENSIONES DE LA DEMANDA

Respetuosamente manifiesto al Despacho que de conformidad con las razones de la defensa que propondré a continuación, el Ministerio del Interior se **OPONE** a todas y cada una de pretensiones del demandante, con fundamento en lo siguiente:

Solicita la parte actora que declare la nulidad del acto administrativo contenido en el oficio OF116-00048588, del 17-11-16, notificado el 24-11-16, proferido por el Subdirector de Talento Humano de la Unidad Nacional de Protección-UNP, por medio del cual se negó la solicitud de pago de unas horas extras y recargos por trabajo en tiempo nocturno, dominicales y festivos y la reliquidación de las prestaciones sociales percibidas y los aportes a la seguridad social, teniendo en cuenta los valores pagados y los viáticos, por ser manifiestamente violatorio de normas de carácter superior contenidas en el artículo 53 C.N. que consagra la primacía de la realidad sobre las formas, el principio de favorabilidad y de irrenunciabilidad a los derechos establecidos en las normas laborales.

III. PRONUNCIAMIENTO FRENTE A LOS HECHOS DE LA DEMANDA

En cuanto a los hechos no me constan y me atengo a lo que se pruebe dentro de proceso.

IV. PROPOSICIÓN DE EXCEPCIONES

De conformidad con lo normado en el artículo 175 de la Ley 1437 de 2011, respetuosamente propongo al Despacho, las siguientes excepciones:

De manera principal: inepta demanda por falta del requisito de procedibilidad de la conciliación prejudicial:

Solicito al Despacho declarar probada la excepción de Inepta demanda por falta del requisito de procedibilidad de la conciliación prejudicial, por cuanto la parte actora no convocó a la audiencia prejudicial realizada en la Procuraduría 130 Judicial II Para Asuntos Administrativa de Cartagena, a la Nación-Ministerio del Interior, violando la normatividad vigente sobre el tema, así:

Artículo 161 del C.P.A.C.A, que establece: “**Requisitos previos para demandar.** La presentación de la demanda se someterá al cumplimiento de requisitos previos en los siguientes casos:

1. *Quando los asuntos sean conciliables, el trámite de la conciliación extrajudicial constituirá requisito de procedibilidad de toda demanda en que se formulen pretensiones relativas a nulidad con restablecimiento del derecho, reparación directa y controversias contractuales. ...”*

De manera principal: Falta de legitimación en la causa por pasiva:

Solicito al Despacho declarar probada la excepción de **Falta de Legitimación Material en la Causa por Pasiva**, propuesta por el Ministerio del Interior, por cuanto no existe nexo de causalidad entre la presunta vulneración de los derechos invocados por la parte actora y la acción u omisión por parte de este Ministerio, por lo que la presente demanda de nulidad y restablecimiento del derecho se torna improcedente en contra de este.

No existe relación jurídica sustancial entre el Ministerio del Interior y la parte actora que implique responsabilidad de esta cartera ministerial por la expedición del oficio OF16-00048588 del 17-11-16, notificado el 24-11-16, proferido por el Subdirector de Talento Humano de la Unidad Nacional de Protección-UNP-, por medio del cual negó algunas prestaciones sociales al hoy demandante, quien presta sus servicios a la mencionada Unidad y NO al Ministerio del Interior.

Es del caso señalar que el artículo 159 del Código Contencioso Administrativo, expresamente prescribe que la Nación debe estar representada en los procesos por la persona de mayor jerarquía de la entidad que **expidió el acto o produjo el hecho**, en este caso es **la Unidad Nacional de Protección-UNP-**.

Es necesario además considerar la separación de funciones que caracteriza a los diferentes órganos y servidores de la administración pública, acorde a lo dispuesto en el artículo 113 de la Constitución Política, así como lo señalado en los artículos 121 y 123 ibídem y en la Ley 489 de 1998, en virtud de los cuales, las atribuciones y las funciones de los servidores públicos deben desempeñarse dentro del marco de sus competencias en la forma prevista por la Constitución y la Ley, por lo que vale resaltar que el Ministerio del Interior no es la entidad llamada a actuar dentro del presente trámite como parte pasiva, por cuanto la UNP, fue la entidad que expidió el oficio el demandante pertenece a la planta de personal de la UNP, y NO del Ministerio del Interior.

Al Ministerio del Interior no le corresponde intervenir en las funciones propias de otras autoridades, ni actuó frente a los hechos que sustentan la presente demanda, de los cuales presuntamente se hayan podido generar perjuicios a la parte actora, por lo que mal podría la Nación – Ministerio del Interior responder por hechos o actuaciones de la Unidad Nacional de Protección-UNP-, ya que según el artículo 121 de nuestra Carta Política, ninguna autoridad del Estado podrá ejercer funciones diferentes de las que le atribuye la Constitución y la Ley.

Dentro de las funciones establecidas para el Ministerio del Interior por el Decreto Ley 2893 de 2011, se observa con claridad meridiana, que el Ministerio del Interior, no tiene dentro de sus funciones, ninguna relacionada con la vinculación de funcionarios

a la planta de personal de la Unidad Nacional de Protección -UNP-, ni tampoco con la contratación de escoltas para la misma.

El Consejo de Estado ya ha delimitado que la vinculación a la causa debe recaer simple y llanamente sobre aquella entidad que expidió el acto administrativo señalado en la demanda. En el presente caso se ha demandado un acto administrativo expedido por la Unidad Nacional de Protección-UNP-, sin que el Ministerio del Interior haya tenido competencia, o injerencia en la toma de la decisión, por lo tanto no se le puede atribuir a esta Cartera Ministerial, responsabilidad alguna en la expedición del acto administrativo demandado.

Los aspectos relacionados con el reconocimiento y pago de presuntas acreencias laborales al demandante corresponden únicamente a la entidad que expidió el acto administrativo, en este caso a la Unidad Nacional de Protección-UNP-.

En los hechos de la demanda se indica que el actor labora en la Unidad Nacional de Protección-UNP-, desde el 1º de enero de 2012, cuando fue incorporado en el cargo de agente de protección, Código 4071, grado 16 de la Subdirección de Protección en la ciudad de Medellín, por la supresión del DAS.

Sobre la Legitimación Material en la Causa por Pasiva, en los procesos en los que se impugnan actos administrativos, como en el caso bajo análisis, en sentencia del 25 de octubre de 2012, el Consejo de Estado sostuvo lo siguiente:

*“La Resolución No. 278 de 09 de julio de 1999 “por la cual se resuelve un recurso de apelación contra la resolución No. 0116 del 26 de noviembre de 1997”, fue proferida por la Comisión Nacional del Servicio Civil, en cumplimiento de lo ordenado por el artículo 130 de la Constitución Nacional, y el artículo 14 de la Ley 27 de 1992, con ocasión del recurso de apelación presentado por Amanda Molano Sandoval y otros, dentro de las convocatorias públicas realizadas en 1997 por el Municipio de Duitama, situación por la cual, sin tener que recurrir a mayores esfuerzos interpretativos, puede concluirse que al DAFP no le asiste interés directo ni inmediato en el sub lite, **teniendo en cuenta que en virtud del artículo 150 del Código Contencioso Administrativo, la pasividad procesal en las acciones impugnatorias como la de nulidad, la determina la autoría del acto que se discute**, el cual en el presente asunto, emana de la Comisión Nacional del Servicio Civil, circunstancia que excluye al DAFP de cualquier vinculación en calidad de parte.” (Sublíneas fuera de texto original).*

De lo expuesto, se infiere que el Ministerio del Interior, no es la llamada a representar a la Nación en el presente proceso, por lo que se configura la excepción de falta de legitimación material en la causa por pasiva.

La Corte Constitucional, en relación con la falta de legitimación por pasiva, ha dicho lo siguiente:

“La legitimación en la causa es un presupuesto de la sentencia de fondo porque otorga a las partes el derecho a que el Juez pronuncie sobre el mérito de las pretensiones del actor y las razones de la oposición por el demandado, mediante sentencia favorable o desfavorable. En resumen, la Legitimación en la Causa es una calidad subjetiva de las partes en relación con el interés sustancial que se discute en el proceso. Por tanto, cuando una de las partes carece de dicha calidad

o atributo, no puede el Juez adoptar una decisión de mérito y debe entonces simplemente declararse inhibido para fallar el caso de fondo. (...)
(Sentencia T-416 de 1997, M.P. José Gregorio Hernández).

En ese mismo sentido, en sentencia T-519 de 2001, M.P. Clara Inés Vargas, esa Corporación señaló:

*“Cuando del trámite procesal se deduce que el demandado no es responsable del menoscabo de los derechos fundamentales del actor, no puede, bajo ninguna circunstancia, concederse la Tutela en su contra. La Legitimación por Pasiva de la Acción de Tutela se rompe cuando el demandado **no es el responsable de realizar la conducta cuya omisión genera la violación**, o cuando no es su conducta la que inflige el daño”.*

Sobre la *falta de legitimación material en la causa por pasiva*, el H. Consejo de Estado, Sala de lo Contencioso Administrativo, Sección Tercera, Sentencia del treinta y uno (31) de octubre de dos mil siete (2007), Consejero Ponente Mauricio Fajardo Gómez, Radicación 11001032600019971350300; citando una Sentencia del veintidós (22) de noviembre de dos mil uno (2001), Consejera ponente Dra., María Elena Giraldo Gómez, expediente 13.356, de la propia Sección Tercera, ha sido categórico al puntualizar:

“La legitimación material en la causa, activa y pasiva, es una condición anterior y necesaria entre otras, para dictar sentencia de mérito favorable al demandante o al demandado. Nótese que el estar legitimado en la causa materialmente por activa o por pasiva, por sí solo, no otorga el derecho a ganar; si la falta recae en el demandante el demandado tiene derecho a ser absuelto pero no porque él haya probado un hecho nuevo que enerve el contenido material de las pretensiones sino porque quien lo atacó no es la persona que frente a la ley tiene el interés sustantivo para hacerlo -no el procesal-; si la falta de legitimación en la causa es del demandado, de una parte al demandante se le negarán las pretensiones no porque los hechos en que se sustenten no le den el derecho sino porque a quien se las atribuyó no es el sujeto que debe responder; por eso, de otra parte, el demandado debe ser absuelto, situación que se logra con la denegación de las súplicas del demandante”.

En ese orden de ideas, y de conformidad con las funciones previstas en el Decreto-Ley 2893 de 2011, el Ministerio del Interior no tiene competencia alguna en dicho asunto, y, por ende, no puede endilgársele responsabilidad frente a los hechos que estima la parte actora generan responsabilidad estatal, ya que como se indicó, la competencia para el efecto, recae de manera exclusiva en la Unidad Nacional de Protección-UNP-, **toda vez que la mencionada entidad de conformidad con lo establecido en el Decreto 4065 de 2011, se creó como Unidad Administrativa Especial del orden nacional, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera y patrimonio propio**, adscrita al Ministerio del Interior, cuyo objetivo es articular, coordinar y efectuar la prestación del servicio de protección a las personas que soliciten protección por amenazas contra su vida e integridad personal.

Teniendo en cuenta la separación de funciones que caracteriza a los diferentes órganos y servidores de la administración pública, en sana lógica jurídica se impone la absolución del Ministerio del Interior, en tanto y por cuanto no fue la entidad que

expidió el oficio OFI16-00048588 del 17-11-16, que negó la solicitud de pago de prestaciones sociales al hoy demandante

Conforme al artículo 121 de la Constitución Política, ninguna autoridad del Estado podrá ejercer funciones distintas a las que le atribuye la constitución y la ley.

Dicho lo anterior, es necesario mencionar que, mediante el Decreto 2893 del 11 de agosto de 2011 se modificaron los objetivos, estructura orgánica y funciones del Ministerio del Interior. Una de las modificaciones más importantes de la reforma en mención fue precisamente que se eliminó la función de prestación del servicio de protección a cargo del entonces Ministerio del Interior y de Justicia, la cual fue atribuida mediante la expedición del decreto 4065 del 31 de octubre de 2011 a la Unidad Nacional de Protección, entidad que fue creada para con el objetivo de **“articular, coordinar y ejecutar la prestación del servicio de protección a quienes determine el Gobierno Nacional que por virtud de sus actividades, condiciones o situaciones políticas, públicas, sociales, humanitarias, culturales, étnicas, de género, de su calidad de víctima de la violencia, desplazado, activista de derechos humanos, se encuentren en situación de riesgo extraordinario o extremo de sufrir daños contra su vida, integridad, libertad y seguridad personal o en razón al ejercicio de un cargo público u otras actividades que pueden generar riesgo extraordinario, como el liderazgo sindical, de ONG y de grupos de personas desplazadas, y garantizar la oportunidad, eficiencia e idoneidad de las medidas que se otorgan¹.”**

Desde la creación de la Unidad Nacional de Protección-UNP-, es esta entidad la encargada del “servicio de protección”, según se desprende con nitidez del artículo 4º del decreto 4065 de 2011, cuyo tenor dispone:

ARTÍCULO 4o. FUNCIONES. Son funciones de la Unidad Nacional de Protección (UNP) las siguientes:

- 1. Articular y coordinar la prestación del servicio de protección con las entidades competentes a nivel nacional y territorial.*
- 2. Definir, en coordinación con las entidades o instancias responsables, las medidas de protección que sean oportunas, eficaces e idóneas, y con enfoque diferencial, atendiendo a los niveles de riesgo identificados.*
- 3. Implementar los programas de protección que determine el Gobierno Nacional, de competencia de la Unidad, dirigidos a salvaguardar los derechos a la vida, la libertad, la integridad y la seguridad personal.*
- 4. Hacer seguimiento y evaluación a la oportunidad, idoneidad y eficacia de los programas y medidas de protección implementadas, así como al manejo que de las mismas hagan sus beneficiarios y proponer las mejoras a que haya lugar.*

Lo anterior, por cuanto la vinculación del señor EDISON RAFAEL VALDEZ SIMANCAS a la planta de personal de la Unidad Nacional de Protección-UNP-se produjo el día 1o de enero de 2012, como consecuencia de la liquidación del DAS.

Es función de la UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION-UNP-, vincular a su planta de personal, o contratar ESCOLTAS, para cumplir con la función de prestar el servicio de protección a las personas amenazadas.

En ese orden de ideas, y de conformidad con las funciones previstas en el Decreto-Ley 2893 de 2011, el Ministerio del Interior debe ser desvinculado de la presente

¹ Art.3 Decreto 4065 de 2011

demanda, razón por la cual solicito al señor Magistrado Ponente, declarar probada la falta de legitimidad en la causa por pasiva con relación al Ministerio del Interior.

En similar sentido, la Sección Segunda del Honorable Consejo de Estado, en sentencia del 25 de marzo de 2010 expediente 05001-23-31-000-2000-02571-01 (1275-08), C. P Dr. GUSTAVO EDUARDO GÓMEZ ARANGUREN, sostuvo:

*“En reciente jurisprudencia, esta Corporación ha manifestado en cuanto a la legitimación en la causa, que la misma no es constitutiva de excepción de fondo sino que se trata de un presupuesto necesario para proferir sentencia de mérito favorable bien a las pretensiones del demandante, bien a las excepciones propuestas por el demandado. Así mismo, ha diferenciado entre la legitimación de hecho y la legitimación material en la causa, siendo la legitimación en la causa de hecho la relación procesal existente entre demandante legitimado en la causa de hecho por activa y demandado legitimado en la causa de hecho por pasiva y nacida con la presentación de la demanda y con la notificación del auto admisorio de la misma quien asumirá la posición de demandado; dicha vertiente de la legitimación procesal se traduce en facultar a los sujetos litigiosos para intervenir en el trámite del plenario y para ejercer sus derechos de defensa y de contradicción; la legitimación material, en cambio, supone la conexión entre las partes y los hechos constitutivos del litigio, ora porque resultaron perjudicadas, ora porque dieron lugar a la producción del daño. En un sujeto procesal que se encuentra legitimado de hecho en la causa no necesariamente concurrirá, al mismo tiempo, legitimación material, pues ésta solamente **es predicable de quienes participaron realmente en los hechos que han dado lugar a la instauración de la demanda o, en general, de los titulares de las correspondientes relaciones jurídicas sustanciales; por consiguiente, el análisis sobre la legitimación material en la causa se contrae a dilucidar si existe, o no, relación real de la parte demandada o de la demandante con la pretensión que ésta fórmula o la defensa que aquella realiza**, pues la existencia de tal relación constituye condición anterior y necesaria para dictar sentencia de mérito favorable a una o a otra. Con base en el anterior razonamiento, la Sala estima que respecto de la Nación (Ministerio de Hacienda y Crédito Público, Ministerio de Transporte, Departamento Administrativo de la Función Pública y Departamento Administrativo de la Presidencia de la República), como ente jurídico que expidió el Decreto No.202 de 2000, se presentó solamente una legitimación en la causa de hecho por pasiva, razón por la cual será absuelta. En tanto que la U.A.E. de la Aeronáutica Civil **ostenta la legitimación material en la causa por pasiva, pues fue la autoridad que expidió el acto sobre el que recayó la ilegalidad, y en consecuencia será la entidad condenada.**” (Negrilla y sublíneas fuera de texto original).*

En oportunidad anterior, sobre la falta de legitimación material en la causa por pasiva, presupuesto necesario de la sentencia favorable, sostuvo lo siguiente el Consejo de Estado, Sala de lo Contencioso Administrativo, Sección Tercera, sentencia del treinta y uno (31) de octubre de dos mil siete (2007), Consejero Ponente Mauricio Fajardo Gómez, Radicación 11001032600019971350300; citando una sentencia del veintidós (22) de noviembre de dos mil uno (2001), Consejera ponente Dra., María Elena Giraldo Gómez, expediente 13.356, de la propia Sección Tercera:

“La legitimación material en la causa, activa y pasiva, es una condición anterior y necesaria entre otras, para dictar sentencia de mérito favorable al demandante o al demandado. Nótese que el estar legitimado en la

causa materialmente por activa o por pasiva, por sí solo, no otorga el derecho a ganar; si la falta recae en el demandante el demandado tiene derecho a ser absuelto pero no porque él haya probado un hecho nuevo que enerve el contenido material de las pretensiones sino porque quien lo atacó no es la persona que frente a la ley tiene el interés sustantivo para hacerlo -no el procesal-; si la falta de legitimación en la causa es del demandado, de una parte al demandante se le negarán las pretensiones no porque los hechos en que se sustenten no le den el derecho sino porque a quien se las atribuyó no es el sujeto que debe responder; por eso, de otra parte, el demandado debe ser absuelto, situación que se logra con la denegación de las súplicas del demandante”.

PRUEBAS

Solicito al despacho que se decrete la siguiente prueba:

- Se oficie a la Unidad Nacional de Protección, a la carrera 69B No. 17A-75, Barrio Montevideo en Bogotá, D. C., P.B.X. 4269800 extensión 9258, para que remita con destino a este proceso, copia íntegra y auténtica de la hoja de vida del escolta EDISON RAFAEL VALDEZ SIMANCA, funcionario de esa Unidad.

Lo anterior, porque en virtud del principio de carga dinámica de la prueba, establecido en el artículo 167 del Código General del Proceso, le resulta más fácil a la Unidad Nacional de Protección aportar dicha documentación, pues la misma se encuentra en sus archivos.

PETICIÓN

Respetuosamente solicito al Despacho, que se declaren probadas las excepciones propuestas y/o se nieguen las pretensiones con relación a la Nación Ministerio del Interior, por cuanto como se dijo antes, mediante Decreto 4065 de 2011, se creó la Unidad Nacional de Protección-UNP, como una entidad con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera, y que en el presente proceso fue la entidad que expidió el oficio demandado. Según los hechos de la demanda el actor EDISON RAFAEL VALDEZ SIMANCAS, pertenece a la planta de personal de la Unidad Nacional de Protección-UNIP.

NOTIFICACIONES

La entidad demandada y la suscrita, reciben notificaciones en la Oficina Asesora Jurídica del Ministerio del Interior, ubicada en la Carrera 8 No. 12-B-31 Piso 10, en la ciudad de Bogotá, D.C., teléfono 2427400, extensión 3004. Dirección Electrónica: notificacionesjudiciales@mininterior.gov.co.

RECONOCIMIENTO DE PERSONERÍA

Para que se me reconozca personería jurídica a fin de actuar en representación del Ministerio del Interior, me permito allegar la siguiente documentación:

1. Poder para actuar
2. Copia auténtica de la resolución No. 1735 del 11 de agosto de 2011 por la cual el Ministro del Interior, delega al Jefe de la Oficina Asesora Jurídica para que se notifique y otorgue poder a los abogados de planta de este Ministerio en los procesos instaurados contra la Nación-Ministerio del Interior.

- 3. Copia de la resolución de nombramiento y acta de posesión, donde consta que en el momento de otorgar el poder el doctor Byron Adolfo Valdivieso Valdivieso es el Jefe de la oficina Asesora Jurídica del Ministerio del Interior.

Solicito al señor Magistrado Ponente, se me reconozca personería para actuar en nombre y representación de la Nación - Ministerio del Interior.

Del señor Magistrado,

scpp
DORA CECILIA ORTIZ DICELIS
 C.C. No. 41.593.983 de Bogotá
 T.P. No. 31.777 del C. S.J.


 RAMA JUDICIAL DEL PODER PUBLICO
 CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 JURISDICCIONALES PARA LOS JUZGADOS
 CIVILES, LABORALES Y DE FAMILIA
 DILIGENCIA DE PRESENTACIÓN PERSONAL
 El documento fue presentado personalmente por Dora Cecilia Ortiz Dicelis
 Quien se identifica con C. C. N° 41.593.983
 T. P. N° 31.777 Bogotá, D. C.
 Responsable Centro de Servicios 01 DIC 2017
Sandra Patricia C. Arce
 Sandra Patricia C. Arce

/O=EXCHANGELABS/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=7004D'

De: Jorge David Estrada Beltran <jorge.estrada@unp.gov.co>
Enviado el: lunes, 27 de noviembre de 2017 5:13 p.m.
Para: Secretaría Tribunal Administrativo - Cartagena
Asunto: Contestación demanda - EDINSO RAFAEL VALDEZ SIMANCAS
Datos adjuntos: Certificaciones Edinson Valdez Simanca.pdf; Poder y Anexos - Edinson Valdez Simanca.pdf; Contestacion demanda Edinson Valdez Simanca.pdf

Handwritten signature

Señores
TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE BOLIVAR
E.S.D.

MEDIO DE CONTROL: NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO
MAGISTRADO: DR (A). EDGAR ALEXI VASQUEZ CONTRERAS
RADICADO: 13001-23-33-000-2017-00539-00
DEMANDANTE: EDINSO RAFAEL VALDEZ SIMANCAS
DEMANDADO: MININTERIOR Y OTROS

De manera atenta me permito adjuntar contestación de la demanda del proceso de la referencia. es de aclarar que el escrito original se enviara por parta de la UNP por intermedio de la agencia de correo contratada para tal fin.

Cordialmente,

JORGE DAVID ESTRADA B.
APODERADO UNP

Handwritten note:
magistrado Edinson Valdez
Poder y Anexos
20-11-2017
11:40 am
quinto



OF117-00043993

Bogotá D.C. lunes, 27 de noviembre de 2017

SECRETARIA TRIBUNAL ADM

TIPO: ESCRITO DE CONTESTACION DE LA DEMANDA ENVIADA POR LA UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION.....EAVC.....AJGZ

REMITENTE: JORGE DAVID ESTRADA BELTRAN-CORREO 4-72

DESTINATARIO: EDGAR ALEXI VASQUEZ CONTRERAS

CONSECUTIVO: 20171252653

No. FOLIOS: 0 --- No. CUADERNOS: 0

RECIBIDO POR: SECRETARIA TRIBUNAL ADM

FECHA Y HORA: 6/12/2017 10:31:47 AM

FIRMA:

Honorable Magistrado

DR. EDGAR ALEXI VASQUEZ CONTRERAS

Tribunal Administrativo de Bolívar

Centro, Av. Venezuela Edificio Nacional 1er piso (Secretaria General)

Cartagena – Bolívar

Acción: Nulidad y Restablecimiento del Derecho

Demandante: Edinson Rafael Valdez Simancas

Demandado: Unidad Nacional de Protección

Radicado: 13001-23-33-000-2017-00539-00

JORGE DAVID ESTRADA BELTRAN, identificado con la cedula de ciudadanía No. 73.169.760 expedida en la ciudad de Cartagena de Indias D.T. y C., abogado en ejercicio, portador de la tarjeta profesional de abogado No. 126.095 del C.S. de la J., actuando como apoderado judicial de la Unidad Nacional de Protección – UNP – Entidad con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera y patrimonio propio, adscrita al Ministerio del Interior, creada mediante Decreto 4065 del 31 de Octubre de 2011, de la manera más comedida acudimos al Despacho con el fin de contestar la presente demanda de acción Nulidad y Restablecimiento del Derecho dentro de los términos estipulados para tal fin, conforme los siguientes argumentos.

I. EL OBJETO DE LA CONTROVERSIA

En la demanda se pide que el Despacho declare la nulidad del oficio **OF117-00048588 del 17 de noviembre de 2016** proferido por el Subdirector de Talento Humano de la UNP, por medio del cual se negó la solicitud del pago de unas horas extras y recargos por trabajo en tiempo nocturno, dominicales y festivos y la reliquidación de las prestaciones sociales percibidas y los aportes a la seguridad social, teniendo en cuenta los valores pagados y los viáticos, por ser supuestamente violatorios a normas legales.

II. A LAS PRETENSIONES DE LA DEMANDA

Manifiesto al Despacho que me opongo a todas y cada una de las pretensiones de la parte actora, quien solicita la nulidad del oficio **OF117-00048588 del 17 de noviembre de 2016** proferido por el Subdirector de Talento Humano de la UNP, por medio del cual se negó la solicitud del pago de unas horas extras y recargos por trabajo en tiempo nocturno, dominicales y festivos y la reliquidación de las prestaciones sociales percibidas y los aportes a la seguridad social, teniendo en cuenta los valores pagados y los viáticos, por ser supuestamente violatorios a normas legales, dentro de la presente demanda de Nulidad y Restablecimiento del Derecho

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia
 www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
 SGE-11-05 V3

Página 1 de



Por lo tanto, solicito al Despacho, negar las pretensiones y/o declarar probada las excepciones propuestas, en cuanto no existen fundamentos de hecho ni de derecho que sirvan de sustento a las mismas, como se demostrará dentro de este proceso.

En su lugar, se solicita condena en costas al demandante, de prosperar la(s) excepción(s) propuesta(s).

Además, ni en la solicitud de conciliación prejudicial ni en las pretensiones ni en los hechos de la demanda, indica cual es la jornada ordinaria y adicional efectivamente prestada, es decir, no relaciona claramente ni determina cada concepto en circunstancia de tiempo, modo y lugar, tan solo lo hace en forma general, pues las ordenes de trabajo por si solas no dan esta información ni son pruebas suficientes de la prestación efectiva del servicio para lo pretendido como tampoco compensaciones en descanso. Pues con afirmar "no recibir los recargos salariales correspondientes", considero que no acredita en debida forma el trabajo en tales turnos, no se establece ni el número de horas, ni las fechas o jornadas en que ello ocurrió, es tan solo una afirmación abstracta sin respaldo probatorio, simplemente realiza una aproximación de un supuesto para cuantificar la cuantía del proceso. Aun con respaldo probatorio, no se genera recargo alguno por la naturaleza del servicio –funciones intermitentes y discontinuas que prestan el actor, servidor público de la UNP, tan solo y suficientemente procede la compensación en tiempo de descanso, como se dijo anteriormente, con fin de general una recuperación física y mental tanto personal y familiar.

III. FRENTE A LOS HECHOS

En cuanto a los hechos descritos en la demanda, no me consta, por ende, me atengo a lo que resulte probado dentro del proceso y a lo que disponga la ley en materia sustancial y procesal, siempre y cuando guarde relación con el asunto objeto de la misma y de las Funciones de mi poderdante. Además, se deben acreditar con claridad las circunstancias de tiempo, modo y lugar.

- 1 Es Cierto, como consta en el certificado adjuntado en la presente contestación de la demanda, el cual fue suscrito por el Subdirector de Talento Humano de la UNP de fecha 15 de noviembre de 2017
- 2 Es cierto respecto el cargo y grado, en cuanto la ciudad donde presta el servicio no corresponde al mencionado en el certificado laboral mencionado en el primer hecho.
- 3 No es un hecho, es apreciación normativa. Me atengo a lo que se resulte legalmente probado dentro del plenario, siempre que tenga relación con el objeto de la acción y sea aplicable al caso.

En cuanto, al marco normativo aplicable al régimen salarial y prestacional de los servidores públicos de la UNP, está conforme con la Constitución Política, y establece que los empleados de esta Unidad con funciones que implican actividades discontinuas, intermitentes, de control, de protección o de análisis de seguridad, quienes tienen disponibilidad permanente y se les puede señalar una Jornada de 12 horas diarias sin que en la semana excedan un límite de 66 horas. Sin embargo, por especiales razones del servicio, se dispone una jornada hasta de 18 horas diarias, sin que en la semana exceda 72 horas, como servicio adicional. (Resolución de la UNP 0134 de 2012, 0092 de 2014, 0351 de 2014 y 0362 de 2016)

Es importante aclarar, que el decreto 1932 de 1989 del DAS, no es aplicable a la UNP en estricto sentido, toda vez que esta Unidad tiene su propio régimen salarial y prestacional reglamentado, como

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia.
 www.unp.gov.co - correspondencia@unp.gov.co
 SGE-E-05 V3



lo expone el artículo 20 del decreto 4065 de 2011. Sin embargo, es necesario aclarar, que el régimen del extinto DAS en lo referente a la Jornada de servicio del funcionario en mención, va en armonía del régimen propio de la UNP estipulado en las resoluciones No. 0134 de 2012, 0092 de 2014, 0351 de 2014 y 0362 de 2016, en cumplimiento de lo estipulado en el artículo 3 del decreto 4067 de 2011, el cual establece que el ex funcionario del DAS incorporado a la UNP, conservara los beneficios salariales y prestacionales que venían percibiendo. La normatividad en mención, del DAS y de la UNP, está perfectamente acorde y amparada por régimen general del servidor público de orden nacional, es decir, con el Decreto 1042 de 1978 -art 33.

4. No es un hecho, es apreciación normativa.

La UNP tiene como objeto misional el programa de prevención y protección del derecho a la vida, la libertad y la seguridad de las personas, grupos y comunidades determinadas, que se encuentran en situación de riesgo extraordinario o extremo como consecuencia de actividades o funciones o en razón del ejercicio de su cargo. (Decreto 4065 del 31 de octubre de 2011, decreto 492 del 26 de diciembre de 2011 modificado y adicionado parcialmente por el decreto 1225 de 2012 y demás normas aplicables a la materia del programa)

5. No me consta, me atengo a lo que se resulte legalmente probado dentro del plenario, siempre que tenga relación con el objeto de la acción.

6. No me consta, me atengo a lo que se resulte legalmente probado dentro del plenario, siempre que tenga relación con el objeto de la acción. Y no es cierto, la negación a la concesión de los compensatorios por parte de la UNP.

7. No es un hecho, es una apreciación, a la cual me atengo a lo que resulte legalmente probado dentro del plenario, siempre que tenga relación con el objeto de la acción; pero tal apreciación, por la naturaleza del servicio que presta el actor, servidor público de la UNP, en hora diurnas o nocturnas adicionales a la jornada ordinaria de trabajo prevista o en día dominical y festivo, no tienen un reconocimiento y pago de las horas extras. **Únicamente procede la compensación en tiempo de descanso remunerado del servicio prestado, donde es un (1) día por cada 8 horas que haya excedido las jornadas laborales.** Para ello, el subdirector de protección tiene la facultad de establecer la compensatorios, según las necesidades del servicio, a los servidores públicos con funciones misionales u operativas según define la Resolución 0362 de 1 de junio de 2016 (Deroga las disposiciones que le sean contrarias en especial, la Resolución 0351 del 26 de junio de 2014 que modifica la Resolución 0092 de 5 de febrero de 2014, esta última deroga la resolución 0134 del 13 de abril del 2012). Lo cual implica coordinación del funcionario público con el jefe inmediato y en subdirector en mención, coordinar a cuantos días tiene derecho y cuando los va a disfrutar.

8. No es un hecho, es una apreciación. Me atengo a lo que se resulte legalmente probado dentro del plenario, siempre que tenga relación con el objeto de la acción.

No es cierta tal apreciación, pues los viáticos y pasajes aéreos, no constituyen salario ni es factor salarial para liquidar prestaciones sociales ni otros conceptos laborales, pues no constituye retribución al servicio ni es habitual o tiene vocación de permanencia, simplemente son medios para el cumplimiento de las funciones o el servicio, es decir, facilitan la labor mas no implican remuneración o retribución al servicio.

Unidad Nacional de Protección
Conmutador 4269800
Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
Bogotá, Colombia.
www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
SGE-FI-05 V3



La UNP, en cumplimiento de la ley, incluye los viáticos como factor de liquidación para cesantías y pensión, artículo 45 del decreto 1045 de 1978.

- 9. No me consta, me atengo a lo que se resulte legalmente probado dentro del plenario, siempre que tenga relación con el objeto de la acción.
- 10. Es cierto, conforme el oficio adjuntado al traslado de la demanda.
- 11. No es un hecho es una apreciación hecha por el apoderado del actor.
- 12. Es cierto conforme documento adjuntado en el traslado de la demanda.

IV. RAZONES DE LA DEFENSA Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. Objeto del litigio:

Es analizar la legalidad de la respuesta expresa demandada, referente a la negación del pago de las horas extras y recargos, y la inclusión al factor salarial de estas y los viáticos para liquidar prestaciones sociales periódicas y definitivas y aporte a la seguridad social, causadas en la relación legal y reglamentaria entre el demandante y el demandado -UNP.

2. Marco Normativo:

Legalidad y vigencia de la norma que consagra régimen de jornada y horario laboral, salario y prestacional de la UNP es:

2.1. Decreto 4065 de octubre 31 de 2011.

Por el cual se crea la Unidad Nacional de Protección (UNP), se establecen su objetivo y estructura.

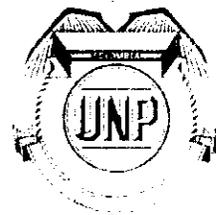
ARTÍCULO 10. CREACIÓN Y NATURALEZA JURÍDICA DE LA UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN (UNP).

Créase la Unidad Administrativa Especial del orden nacional, denominada Unidad Nacional de Protección (UNP), con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera y patrimonio propio, adscrita al Ministerio del Interior, hará parte del Sector Administrativo del Interior y tendrá el carácter de organismo nacional de seguridad.

ARTÍCULO 20. PLANTA DE PERSONAL. De conformidad con la estructura prevista por el presente decreto el Gobierno Nacional en ejercicio de las facultades señaladas en el artículo 189 de la Constitución Política y la Ley 489 de 1998, procederá a adoptar la planta de personal necesaria para el debido y correcto funcionamiento de la Unidad Nacional de Protección.

A los empleados de la Unidad se les aplicará el régimen general de carrera administrativa, de clasificación y de administración de personal.

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia.
 www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
 SGE-FI-05 V 3



PARÁGRAFO Transitorio. El certificado de disponibilidad presupuestal para proveer los cargos de Director General y Secretario General de la Unidad Nacional de Protección será expedido por el Subdirector Administrativo y Financiero del Ministerio del Interior”.

2.2 Decreto 4067 de 31 de octubre de 2011.

Por el cual se establecen equivalencias de empleos y se dictan otras disposiciones en materia salarial y prestacional.

“(…) ARTÍCULO 2o. Los servidores del Departamento Administrativo de Seguridad, DAS, a quienes se les suprima el empleo como consecuencia de la Supresión del Departamento y cuya incorporación se ordena en los empleos creados en la planta de personal de la Unidad Nacional de Protección, UNP, serán incorporados con estricta sujeción a las equivalencias establecidas en el artículo 1o del presente decreto, sin que se les exijan requisitos adicionales a los acreditados en el momento de su posesión del cargo del cual eran titulares.

La aplicación de estas equivalencias no conlleva la pérdida de los derechos de carrera para quien los acredite, ni afecta los procesos de selección en curso.

PARÁGRAFO. De conformidad con lo señalado en el decreto de supresión del Departamento Administrativo de Seguridad, DAS, para todos los efectos legales y de la aplicación de las equivalencias establecidas en el artículo anterior, la asignación mensual de los empleos en los cuales sean incorporados los servidores del DAS comprenderá la asignación básica y la prima de riesgo correspondientes al cargo del cual el empleado incorporado sea titular en el Departamento Administrativo de Seguridad, DAS, a la vigencia del presente decreto.

En consecuencia, a partir de la incorporación, la prima de riesgo se entiende integrada y reconocida en la asignación básica del nuevo cargo.

Los servidores que sean incorporados en un empleo al cual corresponde una asignación básica mensual inferior a la asignación mensual que vienen percibiendo, la diferencia se reconocerá con una bonificación mensual por compensación que constituye factor salarial para todos los efectos legales.

ARTÍCULO 3o. Los servidores del Departamento Administrativo de Seguridad, DAS, incorporados en la Unidad Nacional de Protección, UNP, conservarán los beneficios salariales y prestacionales que venían percibiendo, con excepción de la prima de riesgo que quedó incorporada a la asignación básica y a la bonificación especial por compensación, hasta su retiro de la entidad.”

2.3. Decreto 1042 de junio 7 del 1978.

Por el cual se establece el sistema de nomenclatura y clasificación de los empleos de los ministerios, departamentos administrativos, superintendencias, establecimientos públicos y unidades administrativas especiales del orden nacional, se fijan las escalas de remuneración correspondientes a dichos empleos y se dictan otras disposiciones.

ARTICULO 33. DE LA JORNADA DE TRABAJO. La asignación mensual fijada en las escalas de remuneración a que se refiere el presente Decreto, corresponde a jornadas de cuarenta y cuatro horas

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia.
 www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
 SGI-FE-05 V3



semanales. A los empleos cuyas funciones implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes o de simple vigilancia podrá señalárseles una jornada de trabajo de doce horas diarias, sin que en la semana excedan un límite de 66 horas Dentro del límite máximo fijado en este artículo, el jefe del respectivo organismo podrá establecer el horario de trabajo y compensar la jornada del sábado con tiempo diario adicional de labor, sin que en ningún caso dicho tiempo compensatorio constituya trabajo suplementario o de horas extras. El trabajo realizado en día sábado no da derecho a remuneración adicional, salvo cuando exceda la jornada máxima semanal. En este caso se aplicará lo dispuesto para las horas extras.

ARTICULO 34. DE LA JORNADA ORDINARIA NOCTURNA. Se entiende por jornada ordinaria nocturna la que de manera habitual empieza y termina entre las 6:00 p.m. y las 6:00 a. m. del día siguiente.

Sin perjuicio de lo que dispongan normas especiales para quienes trabajan por el sistema de turnos, los empleados que ordinaria o permanentemente deban trabajar en jornada nocturna tendrán derecho a recibir un recargo del treinta y cinco por ciento sobre el valor de la asignación mensual.

No cumplen jornada nocturna los funcionarios que después de las 6:00 p.m. completan su jornada diurna hasta con una hora de trabajo.

Los incrementos de salario a que se refiere los artículos 49 y 97 del presente Decreto se tendrán en cuenta para liquidar el recargo de que trata este artículo.

ARTICULO 35. DE LAS JORNADAS MIXTAS. Sin perjuicio de lo dispuesto en normas especiales para los funcionarios que trabajen ordinariamente por el sistema de turnos, cuando las labores se desarrollen ordinaria o permanentemente en jornadas que incluyan horas diurnas y horas nocturnas, la parte del tiempo trabajado durante estas últimas se remunerará con el recargo del treinta y cinco por ciento, pero podrá compensarse con periodos de descanso. Los incrementos de salario a que se refieren los artículos 49 y 97 del presente Decreto se tendrán en cuenta para liquidar el recargo de que trata este artículo.

ARTICULO 36. DE LAS HORAS EXTRAS DIURNAS. Cuando por razones especiales del servicio fuere necesario realizar trabajos en horas distintas de la jornada ordinaria de labor, el jefe del respectivo organismo o las personas en quienes éste hubiere delegado tal atribución, autorizarán descanso compensatorio o pago de horas extras. El pago de horas extras o el reconocimiento del descanso compensatorio se sujetarán a los siguientes requisitos: **a)** Para que proceda el pago de horas extras y del trabajo ocasional en días dominicales y festivos, así como el reconocimiento, cuando a ello hubiere lugar de descansos compensatorios de que trata el Decreto 1042 de 1978 y sus modificatorios, el empleado deberá pertenecer al Nivel Técnico hasta el grado 09 o al Nivel Asistencial hasta el grado 19. Los Secretarios Ejecutivos del despacho de los Ministros, Viceministros, Directores y Subdirectores de Departamento Administrativo y los Secretarios Ejecutivos de Grado 20 en adelante que desempeñen sus funciones en los Despachos de los Ministros, Directores de Departamento Administrativo, Viceministros y Subdirectores de Departamento Administrativo, Secretarías Generales de Ministerios y Departamento Administrativo, tendrán derecho a devengar horas extras, dominicales y días festivos, siempre y cuando laboren en jornadas superiores a cuarenta y cuatro (44) horas semanales. En los Despachos antes señalados sólo se podrán reconocer horas extras máximo a dos (2) Secretarios a las que se refiere el inciso anterior. **PARÁGRAFO 1°.** Los empleados públicos del Ministerio de Hacienda y Crédito Público y del Departamento Nacional de Planeación que tengan la obligación de participar en trabajos ordenados para la preparación y elaboración del presupuesto de rentas y la ley de apropiaciones, su liquidación y demás labores anexas al cierre e iniciación de cada vigencia fiscal, podrán devengar horas extras, dominicales y festivos, siempre y cuando estén comprendidos en los niveles asistencial, técnico y

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia.
 www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
 SGI-E-I-05 V.3



profesional. En ningún caso podrá pagarse mensualmente por el total de horas extras, dominicales y festivos más del cincuenta por ciento (50%) de la remuneración mensual de cada funcionario. PARÁGRAFO 2°. Amplíese el límite para el pago de horas extras mensuales a los empleados públicos que desempeñen el cargo de Conductor Mecánico en las entidades a que se refiere el presente decreto, a ochenta (80) horas extras mensuales. En todo caso la autorización para laborar en horas extras sólo podrá otorgarse cuando exista disponibilidad presupuestal. **b)** El trabajo suplementario deberá ser autorizado previamente, mediante comunicación escrita, en la cual se especifiquen las actividades que hayan de desarrollarse. **c)** El reconocimiento del tiempo de trabajo suplementario se hará por resolución motivada y se liquidará con un recargo del veinticinco por ciento sobre la remuneración básica fijada por la ley para el respectivo empleo. Los incrementos de salario a que se refieren los artículos 49 y 97 del presente Decreto se tendrán en cuenta para liquidar las horas extras. **d)** ... En los Despachos antes señalados sólo se podrán reconocer horas extras máximo a dos (2) Secretarios a las que se refiere el inciso anterior. PARÁGRAFO 1o. Los empleados públicos del Ministerio de Hacienda y Crédito Público y del Departamento Nacional de Planeación que tengan la obligación de participar en trabajos ordenados para la preparación y elaboración del presupuesto de rentas y la ley de apropiaciones, su liquidación y demás labores anexas al cierre e iniciación de cada vigencia fiscal, podrán devengar horas extras, dominicales y festivos, siempre y cuando estén comprendidos en los niveles asistencial, técnico y profesional. En ningún caso podrá pagarse mensualmente por el total de horas extras, dominicales y festivos más del cincuenta por ciento (50%) de la remuneración mensual de cada funcionario. PARÁGRAFO 2o. Amplíese el límite para el pago de horas extras mensuales a los empleados públicos que desempeñen el cargo de Conductor Mecánico en las entidades a que se refiere el presente decreto, a ochenta (80) horas extras mensuales. En todo caso la autorización para laborar en horas extras sólo podrá otorgarse cuando exista disponibilidad presupuestal. En ningún caso podrá pagarse más de cincuenta (50) horas extras mensuales. **e)** Si el tiempo laborado fuera de la jornada ordinaria superare dicha cantidad, el excedente se reconocerá en tiempo compensatorio, a razón de un día hábil por cada ocho horas extras de trabajo.

ARTICULO 37. DE LAS HORAS EXTRAS NOCTURNAS. Se entiende por trabajo extra nocturno el que se ejecuta excepcionalmente entre las 6:00 p.m. y las 6:00 a.m. del día siguiente por funcionarios que de ordinario laboran en jornada diurna. Este trabajo se remunerará con un recargo del setenta y cinco por ciento sobre la asignación básica mensual. Los incrementos de salario a que se refieren los artículos 49 y 97 del presente Decreto se tendrán en cuenta para liquidar las horas extras. En todos los demás aspectos el trabajo extra nocturno se regulará por lo dispuesto en el artículo anterior.

ARTICULO 38. DE LAS EXCEPCIONES A LÍMITE PARA EL RECONOCIMIENTO DE HORAS EXTRAS. Las restricciones de tiempo y de monto total por concepto de horas extras de que trata el artículo 36, no se aplicarán respecto de los siguientes funcionarios: a) Los empleados subalternos del Ministerio de Hacienda y Crédito Público que tengan la obligación de participar en los trabajos ordenados para la preparación y elaboración del Presupuesto de Rentas y Ley de Apropiaciones, su liquidación y las demás labores anexas al cierre e iniciación de cada vigencia fiscal. b) Los auditores de impuestos.

ARTICULO 39. DEL TRABAJO ORDINARIO EN DÍAS DOMINICALES Y FESTIVOS. Sin perjuicio de lo que dispongan normas especiales respecto de quienes presten servicio por el sistema de turnos, los empleados públicos que en razón de la naturaleza de su trabajo deban laborar habitual y permanentemente los días dominicales o festivos, tendrán derecho a una remuneración equivalente al doble del valor de un día de trabajo por cada dominical o festivo laborado, más el disfrute de un día de descanso compensatorio, sin perjuicio de la remuneración ordinaria a que tenga derecho el funcionario por haber laborado el mes completo. La contraprestación por el día de descanso compensatorio se entiende

Unidad Nacional de Protección
Conmutador 4269800
Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
Bogotá Colombia.
www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
SGI-F-05 V.3



involucrada en la asignación mensual. Los incrementos de salario a que se refieren los artículos 49 y 97 del presente Decreto se tendrán en cuenta para liquidar el trabajo ordinario en días dominicales y festivos.

ARTICULO 40. DEL TRABAJO OCASIONAL EN DÍAS DOMINICALES Y FESTIVOS. Por razones especiales de servicio podrá autorizarse el trabajo ocasional en días dominicales o festivos. Para efectos de la liquidación y el pago de la remuneración de los empleados públicos que ocasionalmente laboren en días dominicales y festivos, se aplicarán las siguientes reglas: **a)** Para que proceda el pago de horas extras y del trabajo ocasional en días dominicales y festivos, así como el reconocimiento, cuando a ello hubiere lugar de descansos compensatorios de que trata el Decreto 1042 de 1978 y sus modificatorios, el empleado deberá pertenecer al Nivel Técnico hasta el grado 09 o al Nivel Asistencial hasta el grado 19. Los Secretarios Ejecutivos del despacho de los Ministros, Viceministros, Directores y Subdirectores de Departamento Administrativo y los Secretarios Ejecutivos de Grado 20 en adelante que desempeñen sus funciones en los Despachos de los Ministros, Directores de Departamento Administrativo, Viceministros y Subdirectores de Departamento Administrativo, Secretarías Generales de Ministerios y Departamento Administrativo, tendrán derecho a devengar horas extras, dominicales y días festivos, siempre y cuando laboren en jornadas superiores a cuarenta y cuatro (44) horas semanales. ... **PARÁGRAFO 1o** Los empleados públicos del Ministerio de Hacienda y Crédito Público y del Departamento Nacional de Planeación que tengan la obligación de participar en trabajos ordenados para la preparación y elaboración del presupuesto de rentas y la ley de apropiaciones, su liquidación y demás labores anexas al cierre e iniciación de cada vigencia fiscal, podrán devengar horas extras, dominicales y festivos, siempre y cuando estén comprendidos en los niveles asistencial, técnico y profesional. En ningún caso podrá pagarse mensualmente por el total de horas extras, dominicales y festivos más del cincuenta por ciento (50%) de la remuneración mensual de cada funcionario. **b)** El trabajo deberá ser autorizado previamente por el jefe del organismo o por la persona en quien éste hubiere delegado tal atribución, mediante comunicación escrita en la cual se especifiquen las tareas que hayan de desempeñarse. **c)** El reconocimiento del trabajo en dominical o festivo se hará por resolución motivada. **d)** El trabajo ocasional en días dominicales o festivos se compensará con un día de descanso remunerado o con una retribución en dinero, a elección del funcionario. Dicha retribución será igual al doble de la remuneración correspondiente a un día ordinario de trabajo, o proporcionalmente al tiempo laborado si éste fuere menor. Los incrementos de salario a que se refieren los artículos 49 y 97 del presente Decreto se tendrán en cuenta para liquidar el trabajo ocasional en días dominicales y festivos. **e)** El disfrute del día de descanso compensatorio o la retribución en dinero, se reconocerán sin perjuicio de la asignación ordinaria a que tenga derecho el funcionario por haber laborado el mes completo. **f)** La remuneración por el día de descanso compensatorio se entiende incluida en la asignación mensual.

ARTICULO 42. DE OTROS FACTORES DE SALARIO. Además de la asignación básica fijada por la ley para los diferentes cargos del valor del trabajo suplementario y del realizado en jornada nocturna o en días de descanso obligatorio, **constituyen salario todas las sumas que habitual y periódicamente recibe el empleado como retribución por sus servicios.** Son factores de salario: **a)** Los incrementos por antigüedad a que se refieren los artículos 49 y 97 de este Decreto. **b)** Los gastos de representación. **c)** La prima técnica. **d)** El auxilio de transporte. **e)** El auxilio de alimentación. **f)** La prima de servicio. **g)** La bonificación por servicios prestados. **h)** Los viáticos percibidos por los funcionarios en comisión. **d)** El auxilio de transporte. **e)** El auxilio de alimentación. **f)** La prima de servicio. **g)** La bonificación por servicios prestados. **h)** Los viáticos percibidos por los funcionarios en comisión.



2.4. Decreto 1045 de 1978 (junio 17), por el cual se fijan las reglas generales para la aplicación de las normas sobre prestaciones sociales de los empleados públicos y trabajadores oficiales del sector nacional.

Artículo 17.- De los factores salariales para la liquidación de vacaciones y prima de vacaciones. Para efectos de liquidar tanto el descanso remunerado por concepto de vacaciones como la prima de vacaciones de que trata este decreto, se tendrán en cuenta los siguientes factores de salario, siempre que correspondan al empleado en la fecha en la cual inicie el disfrute de aquellas:

- a) La asignación básica mensual señalada para el respectivo cargo;
- b) Los incrementos de remuneración a que se refieren los artículos 49 y 97 del Decreto-Ley 1042 de 1978;
- c) Los gastos de representación;
- d) La prima técnica;
- e) Los auxilios de alimentación y transporte;
- f) La prima de servicios;
- g) La bonificación por servicios prestado.

En caso de interrupción de las vacaciones por las causales indicadas en el artículo 15 de este Decreto, el pago del tiempo faltante de las mismas se reajustará con base en el salario que perciba el empleado al momento de reanudarlas.

Artículo 45°.- De los factores de salario para la liquidación de cesantía y pensiones. Para efectos del reconocimiento y pago del auxilio de cesantía y de las pensiones a que tuvieron derecho los empleados públicos y trabajadores oficiales, en la liquidación se tendrá en cuenta los siguientes factores de salario:

- a) La asignación básica mensual;
- b) Los gastos de representación y la prima técnica;
- c) Los dominicales y feriados;
- d) Las horas extras;
- e) Los auxilios de alimentación y transporte;
- f) La prima de navidad;
- g) La bonificación por servicios prestados;
- h) La prima de servicios;
- i) Los viáticos que reciban los funcionarios y trabajadores en comisión cuando se hayan percibido por un término no inferior a ciento ochenta días en el último año de servicio;
- j) Los incrementos salariales por antigüedad adquiridos por disposiciones legales anteriores al Decreto-Ley 710 de 1978.
- k) La prima de vacaciones;
- l) El valor del trabajo suplementario y del realizado en jornada nocturna o en días de descanso obligatorio;
- ll) Las primas y bonificaciones que hubieran sido debidamente otorgadas con anterioridad a la declaratoria de inexequibilidad del artículo 38 del Decreto 3130 de 1968. Modificado posteriormente.

Ver Concepto Secretaría General 50 de 2001

Artículo 46°.- De los factores de salario para liquidar otras prestaciones. Para determinar el valor de los auxilios por enfermedad y maternidad, de la indemnización por accidente de trabajo y por enfermedad profesional y del seguro por muerte se tendrán en cuenta los siguientes factores de salario:

- a) La asignación básica mensual señalada para el respectivo cargo:

Unidad Nacional de Protección
Conmutador 4269800
Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
Bogotá, Colombia.
www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
SGI-FI-05 V3



- b) Los incrementos de remuneración a que se refieren los artículos 49 y 97 del Decreto-Ley 1042 de 1978;
c) Los gastos de representación;
d) La prima técnica;
e) Los auxilios de alimentación y transporte;
f) La prima de servicios;
g) La bonificación por servicios prestados;
h) La prima de vacaciones. Ver: Artículo 13 Decreto Nacional 1848 de 1969

Artículo 57.- De la vigencia. Las reglas del presente decreto se aplicarán al reconocimiento y pago de las prestaciones desde el 20 de abril de 1978, cualquiera sea la fecha en que se hayan causado.

El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición, surte efectos fiscales desde el 10 de abril del presente año y subroga en su totalidad el Decreto-Ley 777 de 1978.

2.5. Resolución 0134 del 13 de abril de 2012 de la UNP.

Por medio de la cual se establece jornada de trabajo de la UNP y rige a partir de su expedición. Expedida por el Director General de la UNP en ejercicio de las facultades de los artículos 1 del Decreto 1876 de 1970, 33 del decreto 1042 de 1978, 11 numeral 15 del decreto 4065 de 2011.

“ARTICULO PRIMERO. HORARIO DE TRABAJO: El horario de trabajo en la Unidad Nacional de Protección, es de lunes a viernes de 7:30 A.M a 5:00 P.M, en jornada continua. El sábado se considera como un día no hábil.

Parágrafo primero. Los empleados cuyas funciones implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes, de control, de vigilancia o de seguridad, podrá señalarse les una jornada de trabajo de doce (12) horas diarias sin que en la semana exceda un límite de sesenta y seis (66) horas.

Sin embargo, por especiales razones del servicio, el Jefe de la Unidad podrá disponer jornadas hasta de dieciocho (18) horas diarias, sin que en la semana se exceda el límite de setenta y dos (72) horas.

Parágrafo segundo: Dado el carácter de organismo nacional de seguridad de la Unidad y su misión institucional, algunos funcionarios deberán prestar sus servicios en horas diurnas y nocturnas, o en días dominicales y festivos, para lo cual procederá la compensación en tiempo de descanso del servicio prestado y no habrá lugar al reconocimiento y pago de horas extras o pago de dominicales o festivos”

2.6. Resolución 0092 del 5 de febrero de 2014 de la UNP.

Por la cual se establece la jornada y el horario de la planta de personal de la UNP, para su cumplimiento y control, se fija horario de atención al público, se deroga la Resolución 0134 del 13 de abril de 2012 y se dictan otras disposiciones. Expedida por el Director General de la UNP en ejercicio de las facultades de los artículos 1 (2) del Decreto 1876 de 1970, 33 del decreto 1042 de 1978, 11 numeral 15 del decreto 4065 de 2011.



I. ASPECTOS GENERALES:

Artículo 1: Definiciones. Para efectos de aplicación de la presente resolución, se dará aplicación a las siguientes definiciones:

(...)

C. Servidor público: Se entiende por servidor público a aquellos miembros de las Corporaciones Públicas, los empleados y trabajadores del estado y de sus entidades descentralizadas territorialmente y por servicios, quienes están al servicio del estado y de la comunidad, ejerciendo sus funciones en la forma prevista por la Constitución Política, la Ley y los Reglamentos.

I. Servidor Público con funciones misionales u operativas: Los servidores públicos con funciones misionales u operativas en la Unidad Nacional de Protección, son aquellas personas que ostenten empleos que cumplen funciones que implican el desarrollo de actividades continuas, intermitentes, de control, de protección o de análisis de seguridad, en el marco del objeto y misión de la Unidad Nacional de Protección.

(...)

Artículo 2º: Ámbito de Aplicación. Esta resolución aplica para todos los servidores públicos que laboran en la UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN-UNP, tanto en la ciudad de Bogotá D.C., como en todas y cada una de las Unidades Operativas Administrativas –UAO- del PAÍS.

II. DE LA JORNADA LABORAL, EL HORARIO DE TRABAJO Y LA ATENCIÓN AL PÚBLICO

Artículo 4: Horario de trabajo para servidores públicos de la UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION – UNP. (...)

Parágrafo 1: Para los empleados cuyas Funciones implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes, de control, de protección o de análisis de seguridad, tendrán disponibilidad permanente y se les podrá señalar una jornada de trabajo de doce (12) horas diarias sin que en la semana excedan un límite de sesenta y seis (66) horas.

Adicionalmente estos funcionarios por tener una disponibilidad permanente, se les podrá compensar el tiempo de servicio prestado en estas condiciones, según disposiciones de cada subdirección y disponibilidad de recursos humanos.

Parágrafo 2: Por la naturaleza del servicio que prestan los servidores públicos de la UNP, en horas diurnas o nocturnas adicionales a la jornada ordinaria de trabajo prevista en este artículo o en días dominicales y festivos, no tendrán derecho al reconocimiento y pago de extras. Únicamente procederá la compensación en tiempo de descanso del servicio prestado, en la forma que la subdirección de protección y la subdirección de evaluación de riesgo de la Unidad adopten, de acuerdo a lo dispuesto en el parágrafo inmediatamente anterior.

Artículo 5: Delegación. Deléguese las siguientes sobre la administración de personal así:

i. En el subdirector de protección y en el Subdirector de evaluación del Riesgo de la Unidad Nacional o quienes hagan sus veces, la facultad de establecer compensatorios según necesidad del servicio a

Unidad Nacional de Protección
Conmutador 4269800
Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
Bogotá, Colombia.
www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
SGI-EE-05 V3



servidores públicos con funciones misionales u operativas según definido en esta resolución; situación que deberá ser reportado a la subdirección de talento humano para lo de su competencia.

- ii En la Subdirectora de Talento Humano de la Unidad Nacional de Protección o quien haga sus veces, la facultad de establecer compensatorios según las necesidades del servicio a servidores públicos con funciones administrativas según lo definido en esta Resolución, previo concepto favorable de los directivos y jefes de dependencia y la normatividad vigente en la materia.

Artículo 24: Vigencia y derogatoria. La presente Resolución rige a partir de la fecha de expedición y deroga las disposiciones que sean contrarias, en especial la Resolución 0134 del 13 de abril de 2012 y la Resolución 0137 de 01 de abril de 2013. "

2.7. Resolución 0351 del 26 de junio de 2014 de la UNP, por la cual modifica parcialmente la Resolución 092 de febrero de 2014 y dictan otras disposiciones:

"Artículo 1: Modifíquese el Parágrafo 1 del artículo 4 de la resolución 0092 de 5 de febrero de 2014, el cual quedará así:

Artículo 4: (.)

Parágrafo 1: Para los empleos cuyas funciones implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes, de control, de protección o de análisis de seguridad, tendrán disponibilidad permanente y se les podrá señalar una jornada de trabajo de doce (12) horas diarias sin que en la semana excedan un límite de sesenta y seis (66) horas.

Sin embargo, por especiales razones del servicio, este despacho autoriza disponer jornadas hasta de dieciocho (18) horas diarias, sin que en la semana se exceda el límite de setenta y dos (72) horas.

Adicionalmente estos funcionarios por tener una disponibilidad permanente, se les podrá compensar el tiempo de servicio prestado en estas condiciones, según disposición de cada subdirección y disponibilidad de recursos humanos.

(.)

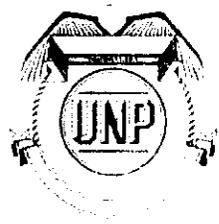
Artículo 5º: Vigencia. La presente Resolución rige a partir de la fecha de expedición y deroga las disposiciones que le sean contrarias. Las demás disposiciones establecidas en la resolución 0092 del 5 de febrero de 2014 que no hayan sido modificadas mantienen su vigencia. -26 junio 2014."

2.8 Resolución 0362 de 1 de junio de 2016 de la UNP.

1. ASPECTOS GENERALES.

Artículo 1: Definiciones. Para efectos de la aplicación de la presente resolución, se dará aplicación a las siguientes definiciones

Unidad Nacional de Protección
Conmutador 4269800
Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
Bogotá, Colombia.
www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
SGE-FI-05 V3
37



(...)

C. *Servidor público*: se entiende por *servidor público* a aquellos miembros de las corporaciones públicas, los empleados y trabajadores del estado y de sus entidades descentralizadas territorialmente y por servicio, quienes están al servicio del estado y de la comunidad, ejerciendo sus funciones en la forma prevista por la constitución Política, la Ley y los reglamentos.

a. **Servidor público con funciones misionales u operativas**: Los servidores públicos con funciones misionales u operativas en la Unidad Nacional de Protección, son aquellas personas que ostente empleos que cumplen funciones que implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes, de control, de protección o de análisis de seguridad, en el marco del objeto y misión de la Unidad Nacional de Protección.

b. **Servidor público con funciones administrativas**: Los servidores públicos con funciones misionales u operativas en la Unidad Nacional de Protección, son aquellas personas que ostente empleos diferentes a los servidores públicos con funciones misionales y operativas y que ejecutan actividades de apoyo administrativo a la Unidad Nacional de Protección.

Artículo 4: Horario de trabajo para Servidores públicos de la Unidad Nacional de Protección -UNP (...).

Parágrafo 1º: Para los empleados cuyas unciones implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes, de control, de protección o de análisis de seguridad, tendrán disponibilidad permanente y se les podrá señalar una jornada de trabajo de doce (12) horas diarias sin que en la semana exceda un limite de sesenta y seis (66) horas.

Sin embargo, por especiales razones del servicio, este despacho autoriza Disponer jornada hasta dieciocho (18) horas diarias, sin que en la semana exceda el limite de setenta y dos horas. Adicionalmente estos funcionarios por tener una disponibilidad permanente, se le s podrá compensar el tiempo de servicio prestado en estas condiciones, según disposición de cada Subdirección y disponibilidad de recursos humanos

Parágrafo 2º: De Acuerdo con el artículo 33 del decreto 1042 de 1978, la jornada de los empleados públicos corresponde a cuarenta y cuatro (44) horas semanales, no obstante, la mencionada disposición prevé la existencia de una jornada especial de doce horas diarias, sin exceder el limite de 66 horas semanales, para empleos cuyas funciones implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes o de simple vigilancia. Dentro del limite máximo fijado en este artículo, el jefe del respectivo organismo podrá establecer el horario de trabajo y compensar la jornada del sábado con tiempo diario adicional de labor, sin que en ningún caso dicho tiempo compensatorio constituya trabajo suplementario o de horas extras.

El trabajo realizado el dia sábado no da derecho a remuneración adicional, salvo cuando exceda la jornada máxima semanal. En este caso se aplicara lo dispuesto por las horas extras.

Como se desprende de la norma, la jornada ordinaria de trabajo corresponde a 44 semanales, pero se contempla una excepción para aquellos empleos cuyas funciones implican el desarrollo de actividades

Unidad Nacional de Protección
Conmutador 4269800
Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
Bogotá, Colombia
www.unp.gov.co -- correspondencia@unp.gov.co
SGI-EL-05 V3



discontinuas, intermitentes o de simple vigilancia, a los que podrá señalarles una jornada de trabajo de doce horas diarias sin que en la semana exceda un límite de 66 horas.

Dentro de esos límites fijados en el artículo, podrá el jefe del organismo establecer el horario de trabajo y compensar la jornada del sábado con el tiempo diario adicional de labor, sin que en ningún caso dicho tiempo compensatorio constituya trabajo suplementario o de horas extras; hace la advertencia que el trabajo exceda la jornada máxima semanal, aplicándose lo dispuesto para las horas extras.

(...)

Artículo 26º: Vigencia y derogatoria. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deroga las disposiciones que le sean contrarias, en especial la Resolución 0092 del 5 de febrero de 2014, la Resolución 0351 de 26 de junio de 2014, la Resolución 0487 del 2 de septiembre de 2014 y la Resolución 0059 del 5 de febrero de 2016."

En defensa y contrario a lo pedido por la parte actora, desarrollo los siguientes argumentos legales y facticos en defensa de la UNP, para que sean considerados así:

3. RÉGIMEN PRESTACIONAL Y SALARIAL DE LA UNP.

La supresión del DAS, conlleva a que **el régimen prestacional y salarial** que tenía no puede trasladarse a la entidad donde se incorporó el funcionario, lo anterior se desprende del **artículo 7 del Decreto 4057 de 2011**, el cual dispone que el régimen salarial, prestacional, de carrera y de administración de personal de los servidores que sean incorporados **será el que rija en la entidad u organismo receptor**, con excepción del personal que se incorpore al Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional, **norma declarada exequible por la Corte Constitucional recientemente, sentencia C-098 de 2013. M.P. Jorge Ignacio Pretelt Chaljub, aduciendo:**

"En efecto, el legislador no está obligado a trasladar los beneficios contemplados en un régimen que ha perdido vigencia, en virtud de la supresión de la entidad a la que se aplicaba, a aquellos trabajadores que con el fin de garantizar su derecho a la estabilidad laboral fueron reubicados en otro organismo. Lo anterior por cuanto, se reitera, (i) la estabilidad laboral de los empleados de carrera no es absoluta y no se antepone a la reestructuración de la administración, y (ii) la supresión de una entidad no solo implica que el organismo desaparezca de la estructura de la administración pública, sino también la cesación o el traslado de sus funciones, de su personal y de su régimen especial de carrera, en caso de existir"

Entonces, el Decreto 4057 de 2011 en su artículo 7, estipula cual es el régimen legal y reglamentario para los funcionarios incorporados:

"ARTÍCULO 7º. Régimen de personal. El régimen salarial, prestacional, de carrera y de administración de personal de los servidores que sean incorporados será el que rija en la entidad u organismo receptor, con excepción del personal que se incorpore al Ministerio de Defensa Nacional - Policía Nacional cuyo régimen salarial y prestacional lo fijará el Presidente de la República en ejercicio de sus competencias constitucionales y legales

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia.
 www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
 SGE-FI-05 V3



Para **todos los efectos legales y de la aplicación de las equivalencias** que se establezcan para los fines de la incorporación, **la asignación básica de los empleos en los cuales sean incorporados los servidores del Departamento Administrativo de Seguridad (DAS) comprenderá la asignación básica y la prima de riesgo correspondientes al cargo del cual el empleado incorporado sea titular en el Departamento Administrativo de Seguridad (DAS)** a la vigencia del presente decreto. En consecuencia, a partir de la incorporación, la prima de riesgo se entiende integrada y reconocida en la asignación básica del nuevo cargo.

Los servidores que sean incorporados en un empleo al cual corresponde una asignación básica inferior al valor de la asignación básica y la prima de riesgo que vienen percibiendo, la diferencia se reconocerá con una bonificación mensual individual por compensación que se entiende integrada a la asignación básica y por lo tanto constituye factor salarial para todos los efectos legales. *(Nota Fuera de texto: Decreto Nacional 4971 de 2011 del 30 de diciembre de 2011, establece q el inciso tercero, artículo 7° del decreto 4057 de 2011 no aplica en el proceso de incorporación de los empleados del Departamento Administrativo de Seguridad- DAS a la Fiscalía General de la Nación)*

Los servidores públicos del Departamento Administrativo de Seguridad (DAS) que ostenten derechos de carrera administrativa que sean incorporados en las entidades que asuman las funciones de que trata el presente decreto, conservarán sus derechos y se actualizará su inscripción en el correspondiente registro por parte de la autoridad competente. A partir de la incorporación su régimen de carrera será el que rige en la entidad receptora.

La incorporación de los servidores con derecho de carrera administrativa se hará teniendo como referencia el empleo en el cual ostentan tales derechos.

Parágrafo 1°. Para la actualización en el registro de carrera de los servidores que sean incorporados en la Fiscalía General de la Nación, el DAS enviará la certificación que emita la Comisión Nacional del Servicio Civil que acredite la condición de empleados con derechos de carrera.

Parágrafo 2°. A los empleados que sean incorporados en la Fiscalía General de la Nación o en las demás entidades receptoras, el Departamento Administrativo de Seguridad (DAS) en supresión deberá reconocer y pagar los beneficios salariales y prestacionales causados o su proporcionalidad a la fecha de incorporación. (subrayado fuera de texto)

Los servidores públicos que se encuentren en periodo de prueba a la fecha de publicación del presente decreto permanecerán en la planta de personal del Departamento Administrativo de Seguridad (DAS); una vez se produzca la evaluación satisfactoria de dicho periodo serán incorporados a los empleos que se hayan creado para el efecto en las entidades receptoras.

Hasta tanto se produzca dicha calificación serán comisionados a prestar sus servicios en las entidades receptoras.



Para los efectos del acto legislativo 04 del 7 de julio de 2011, entiéndase que la fecha de ingreso de los empleados provisionales que sean incorporados en las entidades receptoras de funciones, será la de su vinculación en esta condición en el Departamento Administrativo de Seguridad (DAS)."

Es importante aclarar, que el Decreto 1932 de 1989 del DAS, no es aplicable a la UNP en estricto sentido, toda vez que la Unidad tiene su propio régimen salarial y prestacional reglamentado, como se expuso. Sin embargo, es necesario aclarar, que el régimen del DAS en lo referente a la Jornada de servicio del funcionario en mención, va en armonía del régimen propio de la UNP estipulado en la Resolución de la UNP - 0134 de 2012, 0092 de 2014, 0351 de 2014 y 0362 de 2016, en cumplimiento de lo estipulado en el artículo 3 de decreto 4067 de 2011, que establece que el ex funcionario del DAS incorporado a la UNP, conservara los beneficios salariales y prestacionales que venían percibiendo. Toda la normatividad en mención, del DAS y de la UNP, está perfectamente acorde y amparada por régimen general del servidor público de orden nacional, es decir, con el Decreto 1042 de 1978 -art 33.

Al respecto, el **Decreto 1932 de 1989** (agosto 28) del DAS, estipulo:

ARTÍCULO 12. JORNADA DE TRABAJO. La asignación básica mensual fijada en la escala de remuneración señalada en este Decreto, corresponde a jornadas de cuarenta y cuatro (44) horas semanales

A los empleos cuyas funciones implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes, de control, de vigilancia o de investigación y seguridad, podrá señalárseles una jornada de trabajo de doce (12) horas diarias sin que en la semana excedan un límite de sesenta y seis (66) horas.

Sin embargo, por especiales razones del servicio, el Jefe del Departamento podrá disponer jornadas hasta de dieciocho (18) horas diarias, sin que en la semana se exceda el límite de setenta y dos (72) horas. Dentro de los límites máximos fijados en este artículo el Jefe del Departamento podrá establecer el horario de trabajo y compensar la jornada del sábado con tiempo diario adicional de labor, sin que en ningún caso dicho tiempo constituya trabajo suplementario o de horas extras.

PARÁGRAFO. Por la naturaleza del servicio que prestan los empleados del Departamento Administrativo de Seguridad, en horas diurnas o nocturnas adicionales a la jornada ordinaria de trabajo prevista en este artículo o en días dominicales y festivos, no tendrán derecho al reconocimiento y pago de horas extras. Únicamente procederá la compensación en tiempo de descanso del servicio prestado, en la forma prevista por el artículo 68 del Decreto 512 de 1989".

4. VÍNCULO LEGAL Y REGLAMENTARIO CON EL ESTADO.

Primero definiré que es un servidor público, de acuerdo con el artículo 123 de la Constitución Política, se entiende que:

"son servidores públicos los miembros de las corporaciones públicas, los empleados y trabajadores del Estado y de sus entidades descentralizadas territorialmente y por servicios.

Los servidores públicos están al servicio del Estado y de la Comunidad; ejercerán sus funciones en la forma prevista en la Constitución, la ley y el reglamento.

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia.
 www.unp.gov.co -- correspondencia@unp.gov.co
 SGI-FU-05 V3
 37



La ley determinará el régimen aplicable a los particulares que temporalmente desempeñen funciones públicas y regulará su servicio."

Estos se clasifican en tres categorías:

1. Los funcionarios de elección popular que determine la Constitución Política;
2. Los **empleados públicos**, que son funcionarios nombrados por las autoridades competentes, que cuentan con una vinculación estatutaria o reglamentaria definida de manera unilateral por el Estado, y que cumplen una determinada función pública.
3. Los de servidores públicos es la compuesta por los trabajadores oficiales. Se trata de personas contratadas por el Estado y vinculadas laboralmente a él.

En todas las anteriores categorías, el servidor público se **vinculan a administración pública de tres formas**, con el fin de prestar servicios personales: la modalidad estatutaria, la modalidad contractual laboral y la de los auxiliares de la administración.

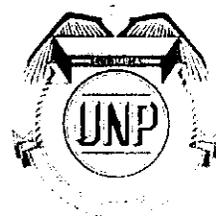
1. **La Modalidad Estatutaria:** Esta modalidad de vinculación a la Administración Pública, denominada también legal o reglamentaria, da el carácter de empleado público a quien accede al servicio público mediante esta figura, y el acto que la traduce es el nombramiento y la posesión.

Se deduce con facilidad que es esta la modalidad mediante la cual acceden a la Administración Pública los Empleados Públicos, bien sean de carrera administrativa o de libre nombramiento y remoción.

La característica principal de esta forma de vinculación es la de que el régimen del servicio o de la relación de trabajo, si se prefiere el término, está previamente determinado en la ley y, por lo tanto, no hay posibilidad de que el funcionario entre a discutir las condiciones de empleo, ni fijar alcances laborales distintos de los concebidos por las normas generales y abstractas que la regulan.

2. **La Modalidad Contractual Laboral:** Esta modalidad se predica para quienes se vinculan a la Administración Pública como trabajadores oficiales. Se traduce en un contrato de trabajo que regula el régimen del servicio que se va a prestar, permitiendo la posibilidad de discutir las condiciones que se aplican.
3. **Los Auxiliares de la Administración:** Los auxiliares de la administración prestan sus servicios en forma ocasional o temporal, y no están incorporados a las plantas de personal. Las formas usuales de auxiliares de la administración son los supernumerarios y los contratistas independientes.

Aunque el Decreto Ley 3135 de 1968 no se ocupa de la figura del supernumerario, las leyes anuales de presupuesto la venían reconociendo, cuando en las definiciones sobre determinación y clasificación de los gastos de servicios personales las enunciaba. Posteriormente, es el Decreto 1042 de 1978 el que entra a regular algunos aspectos relacionados con esta figura, entre los cuales encontramos: la oportunidad de la vinculación (para suplir vacancias temporales); el término de la vinculación (no puede exceder de tres meses, salvo cuando el gobierno disponga un término superior); remuneración y prestaciones sociales (La remuneración se debe fijar de conformidad con las escalas salariales



establecidas en el Decreto 1042 de 1978. En cuanto a las prestaciones sociales, la norma citada dispone que si la vinculación es hasta de tres meses, no habrá lugar a su reconocimiento y pago)

En el caso concreto, los **agentes de protección vinculados a la UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION U.N.P.**, en relación con el estado, **son servidores del orden nacional y empleados de carrera administrativa**, como lo menciona el Decreto 3135 de 1968 artículo 5°, el cual dispone lo siguiente: "*Las personas que presten sus servicios en los ministerios, departamento administrativos, superintendencias y establecimientos públicos son empleados públicos; sin embargo los trabajadores de la construcción y sostenimiento de obras públicas son trabajadores oficiales.*" (...)

Es principio constitucional que todos los empleos son de carrera, con las excepciones que trae el mismo artículo 123 concordado con el 125 de la Carta Política, ya transcrito, y los que contemplan la ley. **Los empleos que pertenezcan a organismos de seguridad del Estado, cuyas funciones como las de agente de protección, que consisten en la protección y seguridad personales de los servidores públicos, son empleos de Carrera de Administrativa**

Dichos empleos de carrera administrativa, tienen **tres formas de vinculación** mientras se surte el proceso de selección convocado para la provisión de los empleos de acuerdo con el Artículo 8° del Decreto 1227 de 2005, estos podrán ser provistos mediante encargo a empleados de carrera, el nombramiento provisional o el traslado.

Los empleados de carrera tendrán derecho preferencial a ser encargados de tales empleos, si acreditan los requisitos para su desempeño. Sólo en caso de que no sea posible realizar el encargo podrá hacerse nombramiento provisional. El término de duración del encargo no podrá ser superior a seis (6) meses, salvo autorización de la Comisión Nacional del Servicio Civil cuando el concurso no se hubiere culminado en el término previsto en el citado decreto, caso en el cual este se extenderá hasta que se produzca el nombramiento en periodo de prueba.

Adicionalmente, la Comisión Nacional del Servicio Civil podrá autorizar encargos y nombramiento provisionales, sin previa convocatoria a concurso, cuando por razones de reestructuración, fusión, transformación o liquidación de la entidad o por razones de estricta necesidad del servicio lo justifique el jefe de la entidad.

En estos casos el encargo o el nombramiento provisional no podrán superar los seis (6) meses, término dentro del cual se deberá convocar el empleo a concurso. El nombramiento provisional procederá de manera excepcional cuando no haya personal que cumpla con los requisitos para ser encargado y no haya lista de elegibles vigente que pueda ser utilizada; y el traslado opera cuando el funcionario de carrera es trasladado a un empleo diferente al que es titular pero conserva los derechos derivados de ella.

Los nombramientos tienen el carácter de provisional, cuando se trate de proveer transitoriamente empleos de carrera con personal no seleccionado mediante el sistema de mérito.

El demandante, **EDINSO RAFAEL VALDEZ SIMANCAS**, ostenta la calidad de servidor público con una vinculación estatutaria o reglamentaria, empleo de carrera administrativa, pero vinculado a la entidad demandada en provisionalidad, en el cargo de Agente de Protección código 4071 y grado 16.

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia.
 www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
 SGI-FI-05 V3

Página 18 de



De conformidad a la Resolución 092 del 05 de febrero 2014 en su artículo 1. (Definiciones) ordinal c) es un servidor público con funciones misionales u operativas tienen las siguientes funciones que implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes, de control, de protección o de análisis de seguridad, en el marco del objeto y misión de la Unidad Nacional de Protección.

"1. Realizar las actividades tendientes a lograr la protección de las personas a las cuales la UNP les presta servicio de seguridad, utilizando los medios logísticos adecuados dentro del marco jurídico que señala la ley y los reglamentos.

2. Participar en la Implementación de las medidas de protección aprobadas siguiendo los procedimientos establecidos.

3. Conducir los vehículos asignados para el servicio cuando así se requiera previo cumplimiento de los requisitos legales.

4. Apoyar las actividades relacionadas con los planes de emergencia y seguridad a instalaciones de la UNP y de los lugares donde se encuentre el beneficiario de acuerdo a los procedimientos establecidos y las instrucciones recibidas.

5. Portar armamento de dotación, y darle buen uso durante la prestación del servicio UNICAMENTE, si cuenta con la capacitación técnica; observando para ello las medidas de seguridad y demás normas vigentes que rigen la materia e igualmente portar el salvo conducto del arma y placa de identificación institucional.

6. Realizar funciones de asistencia en actividades concernientes a la valoración preliminar del riesgo, y las revaluaciones pertinentes, de conformidad con los procedimientos establecidos por la entidad con el fin de identificar de forma oportuna los niveles de riesgo de las personas, grupos y/o comunidades de acuerdo a las poblaciones objeto de los programas de protección a cargo de la Unidad.

7. Apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con los estudios de seguridad a instalaciones y/o inspecciones técnicas de seguridad con el fin de identificar vulnerabilidades.

8. (...).

9. (...).

10. (...)

Para el efecto, cabe indicar el siguiente antecedente jurisprudencial:

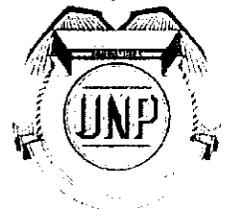
CONSEJO DE ESTADO, SALA DE CONSULTA Y SERVICIO CIVIL, Consejero ponente: FLAVIO AUGUSTO RODRIGUEZ ARCE, Bogotá D.C., quince (15) de noviembre de dos mil seis (2006), Radicación número: 11001-03-06-000-2006-00095-00(1777), Actor: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PÚBLICA.

"1.- El nombramiento de empleados públicos es un acto condición y por ende su régimen salarial y prestacional es fijado por el ordenamiento jurídico.

El acto de nombramiento de un empleado público es un acto condición y, en tal virtud, el ingreso al servicio implica el sometimiento al régimen salarial y prestacional establecido en la ley y los decretos reglamentarios. Por ende, el servidor tiene una sujeción al status legal o reglamentario general o especial que corresponda y se coloca indefectiblemente en la situación jurídica allí prevista.

Por ello, en armonía con lo dispuesto por el artículo 150.19.e) de la Constitución Política, la ley 4ª de 1992, que establece las normas, objetivos y criterios para la fijación del régimen salarial y prestacional de los empleados públicos y de otros servidores, prevé que : (i) el régimen salarial y prestacional está dado en atención al empleo, a su nivel, su estructura, a la naturaleza de las

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia.
 www.unp.gov.co -- correspondencia@unp.gov.co
 SGI-FI-05 V3



funciones. de las responsabilidades y calidades exigidas para su desempeño – art. 2º -: (ii) para cada cargo o categoría de cargos se fija una escala y tipo de remuneración – art. 3º -: (iii) para fijar el régimen salarial y prestacional el Gobierno Nacional debe tener en cuenta, entre otros objetivos y criterios. el respeto a los derechos adquiridos de los servidores del Estado; la sujeción al marco general de la política macroeconómica y fiscal; la racionalización de los recursos públicos y su disponibilidad – art. 2º ibídem-.

En síntesis, la regla general es que el salario y las prestaciones sociales se fijan en atención al empleo o cargo y no a las condiciones particulares de cada servidor. Por ello el artículo 7º del decreto 2400 de 1968 precisó dentro de los derechos del empleado el de "percibir puntualmente la **remuneración que para el respectivo empleo fije la ley**"¹ De esta manera y como lo consagra el artículo 19 de la ley 909 de 2004, es claro que los elementos de la noción de empleo público constituyen el núcleo básico de la estructura de la función pública.

Seguendo a Gaston Jéze, puede afirmarse, entonces, que el acto de nombramiento de un empleado público "es un acto condición de aplicación a un individuo de un status legal o reglamentario. de una situación jurídica general e impersonal, es una manifestación de voluntad que tiene por objeto jurídico colocar a un individuo en una situación jurídica impersonal. o de regularizar el ejercicio de un poder legal (...)"²

Así, resulta evidente que el nombramiento y posesión de una persona en un cargo público la coloca en el status de empleado público, con sujeción automática al régimen salarial y prestacional vigente al momento del ingreso, que además de ser el preestablecido por el legislador y por el gobierno nacional según sus competencias, es de carácter general e impersonal. (...).

3.- Efectos salariales y prestacional con ocasión del cambio de empleo.

La movilidad en el servicio tiene diferentes variables dependiendo de que el servidor público se encuentre escalafonado, en provisionalidad o desempeñando un cargo de libre nombramiento y remoción.

Este movimiento puede ser voluntario, como acontece en los casos de renuncia para aceptar otro cargo una vez se ha superado un concurso en la misma u otra entidad o por ascenso; por razones del servicio, en caso de reincorporación por supresión de empleos originada en la reestructuración de entidades, o por comisión de un empleado de carrera para desempeñar un cargo de libre

¹ Desde el decreto 1732 de 1960 – art. 12 – (hoy en día derogado) se dispuso que la clasificación de los empleos – de acuerdo a las funciones, responsabilidades y requisitos para su desempeño - sería el elemento fundamental a tener en cuenta para determinar la remuneración correspondiente, bajo el postulado de que todo empleo será remunerado con base en el sistema que garantice "el principio de igual salario para igual trabajo en condiciones similares", principio que es reiterado por el artículo 8º del decreto 1950 de 1973. Ver además art. 75 dec. 1042/78

JÉZE Gaston. Principios Generales del Derecho Administrativo. Tomo I, Editorial Depalma, Buenos Aires, 1948, páginas 48 y siguientes. Sobre la clasificación del acto de nombramiento como acto condición ver además SERRA ROJAS Andrés, Derecho Administrativo, Editorial Porrúa S.A., México 1985, pág. 236. STASSINOPOULOS Michel. El acto administrativo. Traducción jurídica del doctor Francisco Sierra Jaramillo, 1981, págs. 42 y 62. BIELSA Rafael, Derecho Administrativo, Editorial La Ley, tomo II, sexta edición, 1980, págs. 163 y 164. RIVERO Jean, Derecho Administrativo, Instituto de Derecho Público, Universidad Central de Venezuela, Caracas, 1984, traducción de la 9ª edición, pág. 97.



nombramiento y remoción; o por factores externos, como acontece con la reubicación por desplazamiento.

Para el análisis del presente asunto la Sala tendrá en cuenta, además, si existe solución de continuidad en la prestación del servicio, si hay terminación del vínculo laboral, si se cambia o no de entidad y si hay lugar al reconocimiento de derechos adquiridos, advirtiendo que las situaciones son variadas y que por tanto el criterio expuesto es necesariamente general.

Debe destacarse que algunos de los interrogantes encuentran solución clara en la ley y en otros se detectan lagunas normativas o preceptos de textura abierta que merecerán estudio especial bajo el supuesto de que por regla general el régimen salarial y prestacional por cambio de empleo es el del cargo que entra a desempeñarse; sin embargo, no siempre se varía el régimen prestacional, puesto que en algunas oportunidades, por especial protección del ordenamiento jurídico, debe supeditarse tal situación al cambio de entidad, o al retiro definitivo del servicio, o a la causa que origina el movimiento de personal. (...)

4.9.- ¿Al ser el empleado público de carrera reincorporado en otro empleo del nivel nacional o territorial, por razón de la supresión de su cargo o por razones de desplazamiento, qué régimen salarial y prestacional se les debe aplicar? ¿el que rige en la entidad donde se encontraba vinculado o el de la nueva entidad donde es reintegrado?"

4.9.1.- Reincorporación por supresión de cargos. Como ha quedado expuesto nuestro ordenamiento jurídico protege los derechos adquiridos de los servidores públicos y prohíbe desmejorar sus condiciones salariales y prestacionales. Ahora, por vía general, si un servidor público se retira de una entidad con un régimen salarial y prestacional determinado y, posteriormente, se revincula al sector público pero a otro organismo con un régimen distinto, el principio ordinario es que queda sometido a éste último³. Sin embargo, no se puede desatender la causa o motivo de la desvinculación inicial, pues si es atribuible al Estado, por razones del servicio o de modernización de la entidad, como es el caso de la supresión de empleo, como consecuencia de la liquidación, reestructuración, supresión o fusión de entidades, organismos o dependencias, o del traslado de funciones de una entidad a otra, o por modificación de planta de personal, por mandato legal el empleado de carrera administrativa tiene derecho preferencial "(...) a ser incorporado en **empleo igual o equivalente** de la nueva planta de personal" y si ello no es posible puede optar por "**ser reincorporados a empleos iguales o equivalentes** o a recibir indemnización". – art. 44 de la ley 909 de 2004⁴ –

³ Los arts.7° de la ley 27/92 y 41 de la ley 909 contemplaron como causal de retiro del servicio de los empleados de carrera la supresión del empleo en tanto que el artículo 37 de la ley 443/98 no lo hizo.

⁴ "Artículo 45. (...) Cuando la incorporación se efectúe en un empleo igual no podrán exigirse requisitos distintos a los acreditados por los servidores al momento de su inscripción o actualización en el Registro Público de Carrera Administrativa en el empleo suprimido. Cuando la incorporación se realice en un empleo equivalente, deberán acreditarse los requisitos exigidos por la entidad que esté obligada a efectuarla, de conformidad con el manual específico de funciones y requisitos de la misma.



73

Esa equivalencia tiene que ser medida en todos los aspectos, funcionales, salariales, prestacionales, de requisitos, etc.⁵. De manera que en este evento la administración está obligada a reincorporar al empleado a un cargo con las mismas características del que tenía, caso en el cual mantendrá el régimen de cesantías retroactivas y, si no lo puede hacer, lo debe compensar en los términos fijados por la Corte Constitucional en la sentencia C- 880 de 2003⁶. Sin embargo ello no significa darle al empleo al cual es reincorporado el servidor un régimen salarial y prestacional distinto al señalado por la ley. (...)."

CONSEJO DE ESTADO SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, SECCION SEGUNDA, Consejero ponente: VICTOR HERNANDO ALVARADO ARDILA, Bogotá, D.C., diecisiete (17) de mayo de dos mil doce (2012), Radicación número: 11001-03-25-000-2009-00141-00(2120-09) y 11001-03-25-000-2009-00146-00(2125-09), Actor: LUIS FERNANDO ZAMBRANO VALLEJO Y OTROS, Demandado: GOBIERNO NACIONAL.

"- Provisionalidad y carrera administrativa. El ordenamiento legal ha previsto que los cargos de carrera pueden proveerse en provisionalidad, cuando se presentan vacancias definitivas o temporales y mientras éstos se asignan en propiedad conforme a las formalidades de ley o cesa la situación administrativa que originó la vacancia temporal. Este tipo de nombramiento tiene un carácter eminentemente transitorio, con el fin de impedir que los nombramientos provisionales en los cargos de carrera se prolonguen de manera indefinida y se conviertan en institución permanente, tal como lo fue en pasado cercano.

Efectivamente, el poder discrecional de la administración se ve limitado, cuando media un concurso de méritos para proveer un cargo de la administración, pues la provisión de empleos públicos a través de la figura del concurso, obedece a la satisfacción de los altos intereses públicos y sociales del Estado, en cuanto garantiza un derecho fundamental como es el acceso a la función pública, realiza el principio de igualdad de tratamiento y de oportunidades de quienes aspiran a los cargos públicos en razón del mérito y la calidad y constituye un factor de moralidad, eficiencia e imparcialidad en el ejercicio de la función administrativa. Por lo tanto, la oportuna provisión de los empleos, con arreglo al cumplimiento estricto de las reglas del concurso y el reconocimiento efectivo de las calidades y el mérito de los concursantes asegura el buen servicio administrativo y demanda, cuando se presenten controversias entre la administración y los participantes en el concurso, de decisiones rápidas que garanticen en forma oportuna la efectividad de sus derechos, más aún cuando se trata de amparar los que tienen el carácter de fundamentales.(...)"

5. DESCANSO COMPENSATORIO EN LA UNP

El Gobierno ya sea del orden nacional, departamental o municipal goza de facultad discrecional para fijar la jornada de trabajo, con fundamento en los artículos 150 y en la Ley 4ª de 1992, en cuanto a la petición de horas extras, recargo nocturno, trabajo dominical y festivo, es necesario determinar que a los Agentes de Protección de nivel asistencial, código 4071, grado 16, se les aplicara la normatividad vigente y específica de la UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION, la cual está regulada por los Decretos 4057,

"Funciones de la Comisión Nacional del Servicio Civil relacionadas con la responsabilidad de la administración de la carrera administrativa (...) e) Conformar (...)el Banco de Datos de ex empleados con derechos de carrera cuyos cargos hayan sido suprimidos y que hubieren optado por ser incorporados" – art. 11 ley 909/04 -

⁶ Ver concepto 1539 de 2004, acápite 4.2.

Unidad Nacional de Protección
Conmutador 4269800
Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
Bogotá, Colombia.
www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
SGI-FI-05 V3



4065, y el 4067 del 2011, la resolución 0134 del 13 de abril de 2012, la resolución 092 del 05 de febrero de 2014, la resolución 351 del 26 de junio de 2014 y la Resolución 0351 e 2016, emitidas por LA UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION en cuanto a la Jornada máxima laboral en las cuales regula de manera clara y precisa dicho asunto y deja la claridad respecto a las horas extras, el trabajo dominical y festivo no dará lugar a reconocimiento solamente procederá la compensación en tiempo de descanso del servicio prestado, puesto que por sus especiales funciones tienen una jornada extraordinaria, de la cual el Honorable Consejo de Estado se ha pronunciado en varias oportunidades de las cuales transcribiré algunos apartes de ellas.

En el proceso no obra certificación detallada en donde conste que el actor hubiere laborado en algunas ocasiones por fuera de las horas reglamentarias (horas extras diurnas, nocturnas, dominicales, ni festivos) en el periodo que demanda, cuando define que los elementos probatorios son insuficientes para establecer indubitablemente los días festivos y las horas efectivamente laboradas, qué compensatorios fueron concedidos, las comisiones por servicios no arrojan esta información, no indican con claridad el trabajo suplementario en días de descanso obligatorio, la carga probatoria que corresponde a la demandante, como tampoco obra que este haya solicitado a la entidad demandada la compensación por los servicios prestados que excedieron la jornada máxima legal, para el tipo de funciones propias de su cargo.

CONSEJO DE ESTADO, SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, SECCION SEGUNDA, SUBSECCION "A", Consejero ponente: LUIS RAFAEL VERGARA QUINTERO, Bogotá D.C., veintiocho (28) de junio de dos mil doce (2012), Radicación número: 05001-23-31-000-1999-01879-01(1690-10)

(...).

CONSIDERACIONES

El problema jurídico se contrae a establecer si le asiste al demandante el derecho al reconocimiento y pago de las horas extras, recargos nocturnos, reajustes a las cesantías y demás prestaciones sociales dejadas de cancelar por parte del Municipio de Copacabana desde el año de 1992.

En el sub examine se demanda la nulidad del acto presunto que se configuró por el silencio que guardó el Municipio de Copacabana frente a la petición elevada por John Jairo Hernández el 8 de mayo de la misma anualidad, en virtud de la cual solicitó el reconocimiento y pago de las horas extras diurnas y nocturnas, dominicales y festivos laborados desde el año de 1992 y el correspondiente reajuste de las prestaciones sociales.

El actor disiente de la providencia del Tribunal, pues por una parte, considera que no pueden menoscabarse derechos laborales amparados por la Constitución y la ley y con ello pretender cancelar el trabajo suplementario por debajo de los topes mínimos legales permitidos, y de otra, porque en su parecer, a pesar de que no existe prueba concreta respecto de la cancelación de los dominicales y festivos, en caso de duda, ésta debe resolverse a favor del trabajador.

Según el recurrente, si a juicio del Gobierno Municipal los Guardas del Municipio de Copacabana debían prestar sus servicios sin sujeción a una jornada máxima, tal situación



debía estar reglada mediante un acto administrativo o resolución gubernamental que autorizara la aplicación de una jornada superior a la legal.

Al respecto, el numeral 6° del artículo 313 de la Constitución Política dispone que corresponde a los Concejos Municipales determinar la estructura de la administración municipal y las funciones de sus dependencias; las escalas de remuneración correspondientes a las distintas categorías de empleos; crear, a iniciativa del Alcalde, establecimientos públicos y empresas industriales y comerciales y autorizar la constitución de sociedades de economía mixta.

El artículo 288 del decreto 1333 de 1986, Código de Régimen Municipal, establece que corresponde a los Concejos, a iniciativa del Alcalde respectivo, adoptar la nomenclatura y clasificación de los empleos de las Alcaldías, Secretarías y de sus oficinas y dependencias y fijar las escalas de remuneración de las distintas categorías de empleos. Estas mismas funciones serán cumplidas por los Concejos respecto de los empleados de las Contralorías, Auditorías, Revisorías, Personerías y Tesorerías.

En relación con las entidades municipales descentralizadas, como lo es el Instituto de Tránsito y Transporte Municipal, el Título 9° del artículo 156 del Decreto 1333 de 1986, dispone que deben someterse a las normas que contenga la ley y a las disposiciones que dentro de sus respectivas competencias, expidan los Concejos y demás autoridades locales en lo atinente a su definición, características, organización, funcionamiento, régimen jurídico de sus actos, inhabilidades, incompatibilidades y responsabilidades de sus juntas directivas, de los miembros de éstas y de sus Representantes Legales.

Dentro de las facultades asignadas a las Juntas Directivas de las entidades descentralizadas municipales, además de aprobar los presupuestos de tales entidades, está la de fijar las escalas salariales y demás derechos y prebendas laborales a excepción de todas aquellas que sean facultades del Congreso de la República.

Entonces, la competencia para determinar el régimen salarial de los empleados de las entidades territoriales, en el marco de la Constitución de 1991, requiere una interpretación sistemática y coherente de sus mandatos, a efectos de hacer compatible la autonomía que se reconoce a los entes territoriales, en especial la que hace referencia a la facultad de gobernarse por autoridades propias (artículo 287, numeral 1) con el esquema del Estado Colombiano definido como una república unitaria, para lograr que las atribuciones de los distintos órganos a nivel central y territorial no resulte anulada.

Así las cosas, es claro que existe una competencia concurrente para determinar el régimen salarial de las entidades territoriales, así: Primero, el Congreso de la República, facultado única y exclusivamente para señalar los principios y parámetros generales que ha de tener en cuenta el Gobierno Nacional en la determinación de este régimen. Segundo, el Gobierno Nacional, a quien corresponde señalar sólo los límites máximos en los salarios de estos servidores, teniendo en cuenta los principios establecidos por el legislador. Tercero, las Asambleas Departamentales y Concejos Municipales, a quienes corresponde determinar las escalas de remuneración de los cargos de sus dependencias, según la categoría del empleo de que se trate. Cuarto, los Gobernadores y Alcaldes, que deben fijar los emolumentos de los empleos de sus dependencias, teniendo en cuenta las estipulaciones que para el efecto dicten las

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia
 www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
 SGI-FI-05 V3

Página 24 de



Asambleas Departamentales y Concejos Municipales, en las ordenanzas y acuerdos correspondientes: emolumentos que, en ningún caso, pueden desconocer los límites máximos determinados por el Gobierno Nacional.

En este orden de ideas, es necesario precisar que el Congreso de la República está facultado para expedir la Ley Marco a la cual debe sujetarse el Gobierno Nacional para fijar el régimen salarial y prestacional de los empleados públicos. El Gobierno fija el régimen prestacional de los empleados públicos de todos los órdenes –nacional, seccional o local-, bien que pertenezcan al nivel central de la administración, ora al nivel descentralizado, función que en todo caso es indelegable en las Corporaciones Públicas Territoriales, las cuales no podrán arrogárselas: el régimen salarial de los empleados públicos de las entidades descentralizadas se fija de manera concurrente, con la intervención del Congreso, el Gobierno Nacional, y las Juntas Directivas y Directores y Gerentes de tales entes; y el límite salarial de todos los servidores públicos de las entidades territoriales y de sus entes descentralizados por servicios, es establecido por el Gobierno guardando equivalencias con cargos similares del orden nacional, de manera que aquellas no pueden desbordar ese marco.

Precisado lo anterior, la Sala se pronunciará sobre los argumentos expuestos por el apelante relativos a que “no existe acto administrativo emitido por la autoridad competente que avale la ejecución de sus servicios por fuera de la jornada laboral establecida en la Ley”.

Al respecto el numeral 6° del artículo 313 de la Constitución Política dispone que corresponde a los Concejos Municipales determinar la estructura de la administración municipal y las funciones de sus dependencias, las escalas de remuneración correspondientes a las distintas categorías de empleos, crear, a iniciativa del Alcalde, establecimientos públicos y empresas industriales y comerciales y autorizar la constitución de sociedades de economía mixta.

El artículo 3° de la Ley 4ª de 1992, establece que el sistema salarial de los servidores públicos estará integrado por los siguientes elementos: la estructura de los empleos, de conformidad con las funciones que se deban desarrollar y la escala y tipo de remuneración para cada cargo o categoría de cargos. Y el artículo 2° literal j) dispone que para la fijación del régimen salarial -y prestacional también- se tendrá en cuenta el nivel de los cargos, esto es, la naturaleza de las funciones, sus responsabilidades y las calidades exigidas para su desempeño.

Por su parte, el artículo 42 del Decreto 1042 de 1978, establece que además de la asignación básica fijada por la ley para los diferentes cargos, del valor del trabajo suplementario y del realizado en jornada nocturna o en días de descanso obligatorio, constituyen salario todas las sumas que habitual y periódicamente recibe el empleado como retribución por sus servicios.

El artículo 13 de la norma en mención señala que la asignación básica correspondiente a cada empleo, está determinada por sus funciones y responsabilidades, así como por los requisitos de conocimiento y experiencia requeridos para su ejercicio, según la denominación y el grado establecidos en la nomenclatura y la escala del respectivo nivel.

El artículo 42 ibidem indica que son factores de salario, y por ende deben entenderse como una retribución o contraprestación directa por los servicios que presta el trabajador, la asignación básica, el valor del trabajo suplementario y el realizado en jornada nocturna o en



días de descanso obligatorio, los incrementos por antigüedad, los gastos de representación, la prima técnica, el auxilio de transporte, el auxilio de alimentación, la prima de servicio, la bonificación por servicios prestados y los viáticos percibidos por los funcionarios en comisión.

Por escala de remuneración, o tabla salarial, se ha entendido que consiste en un ordenamiento numérico contentivo de los diferentes grados de remuneración que pueden existir, ubicados desde el inferior hasta el superior, para hacerles corresponder a cada uno de ellos determinadas consecuencias económicas, las que se reconocen por unidad de tiempo de servicio.

Así las cosas, de las precisiones anteriormente realizadas y ante los límites que propone la existencia de la competencia concurrente, es evidente que en el sub examine no existe acto administrativo que autorice el desempeño de las funciones del peticionario en horas extras diurnas, nocturnas y días festivos, pues como es bien sabido, factores como éste sólo podían ser fijados por el Congreso de la República, o por el Presidente, en ejercicio de las Facultades Extraordinarias, quien debe actuar con sujeción a la Ley Marco que para el efecto expida el Congreso

Ahora bien, establecido lo anterior y previo a analizar si efectivamente existe prueba sobre el trabajo realizado en exceso a la jornada ordinaria, es necesario señalar que el régimen que gobierna en este aspecto a los empleados públicos del orden territorial es el Decreto 1042 de 1978, pues si bien dicho precepto en principio rigió para los empleados de la Rama Ejecutiva del orden nacional, el artículo 2º de la Ley 27 de 1992 hizo extensivas a las Entidades Territoriales las disposiciones que regulan el régimen de administración de personal contenidas no solamente en la norma precitada, sino en los Decretos Leyes 2400 y 3074 de 1978, Ley 13 de 1984 y 61 de 1987.

La extensión de la anterior normatividad fue reiterada por el artículo 87 inciso segundo de la Ley 443 de 1998, que establece:

"Las disposiciones que regulan el régimen de administración de personal, contempladas en la presente Ley y las contenidas en los Decretos Leyes 2400 y 3074 de 1978 y demás normas que los modifiquen, sustituyan o adicionen, se aplicarán a los empleados que prestan sus servicios en las entidades a que se refiere el artículo 3º de la presente Ley."

Dentro de los empleados a que hace referencia el artículo 3º de la Ley 443 de 1998, están los que prestan sus servicios en la Rama Ejecutiva del nivel departamental, distrital, municipal y sus Entes Descentralizados, conclusión según la cual, el Decreto 1042 de 1978 aplica para los empleados públicos de la rama ejecutiva del orden territorial en materia de jornada de trabajo y del trabajo en días de descanso obligatorio.

En razón de lo anterior, es necesario establecer que la jornada laboral ordinaria de los Guardas de Tránsito, por ser una actividad de vigilancia, puede ser de doce (12) horas diarias, sin exceder de sesenta y seis (66) horas semanales, toda vez que éstos no están sujetos al límite de la jornada laboral ordinaria y que bien podía la administración municipal establecer una jornada laboral excepcional.

Unidad Nacional de Protección
Conmutador 4269800
Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
Bogotá, Colombia.
www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
SGI-EI-05 V3



Establecido lo anterior, se revisará el marco legal correspondiente a la jornada laboral, horas extras, dominicales y festivos, a efectos de determinar si la parte actora tiene derecho al reconocimiento de estas prestaciones.

El artículo 33 del Decreto 1042 de 1978 estableció la jornada ordinaria para los empleados públicos en los siguientes términos:

“ARTICULO 33. De la jornada de Trabajo. La asignación mensual fijada en las escalas de remuneración a que se refiere el presente Decreto, corresponde a jornadas de cuarenta y cuatro horas semanales. A los empleos cuyas funciones implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes o de simple vigilancia podrá señalárseles una jornada de trabajo de doce horas diarias, sin que en la semana excedan un límite de 66 horas

Dentro del límite máximo fijado en este artículo, el jefe del respectivo organismo podrá establecer el horario de trabajo y compensar la jornada del sábado con tiempo diario adicional de labor, sin que en ningún caso dicho tiempo compensatorio constituya trabajo suplementario o de horas extras.

El trabajo realizado en día sábado no da derecho a remuneración adicional, salvo cuando exceda la jornada máxima semanal. En este caso se aplicará lo dispuesto para las horas extras.”

Así las cosas, la anterior norma es aplicable a los empleos indicados en el Decreto 1042 de 1978, sometidos a jornada ordinaria, ya sea del orden nacional o territorial.

De esta norma se deduce que la jornada ordinaria de trabajo semanal corresponde a cuarenta y ocho (48) horas semanales, pero hace la observación de que a aquellos empleos cuyas funciones implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes o de simple vigilancia, podrá señalárseles una jornada de trabajo de doce (12) horas diarias, sin que en la semana exceda un límite de sesenta y seis (66) horas.

Dentro de esos límites fijados en el artículo, podrá el jefe del organismo establecer el horario de trabajo y compensar la jornada del sábado con el tiempo diario adicional de labor, sin que en ningún caso dicho tiempo compensatorio constituya trabajo suplementario o de horas extras. Hace la advertencia de que el trabajo realizado el día sábado, no da derecho a remuneración adicional, salvo que exceda la jornada máxima semanal, aplicándose lo dispuesto para las horas extras.

El artículo 35 del Decreto 1042 citado, regula que cuando las labores se desarrollen ordinaria o permanentemente en jornadas que incluyan horas diurnas y horas nocturnas, la parte del tiempo laborado durante estas últimas se remunerará con recargo del 35%, pero podrá compensarse con periodos de descanso.

Cuando por razones especiales de servicio fuere necesario realizar trabajos en horas distintas de la jornada ordinaria de labor, condiciona el artículo 36 del decreto 1042, que el Jefe del organismo o la persona en quien este hubiere delegado tal atribución, autorizará descanso compensatorio o pago de horas extras.

7 Modificado en lo pertinente por los artículos 1º al 3º del Decreto 85 de 1986.

Unidad Nacional de Protección
Conmutador 4269800
Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
Bogotá, Colombia.
www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
SGI-EI-05 V3



Limita el artículo 36 referido el pago de las horas extras o el reconocimiento del descanso compensatorio, a los siguientes requisitos:

"a) (literal modificado por el artículo 12 del Decreto 660 de 2000) Para que proceda el pago de horas extras y del trabajo ocasional en días dominicales y festivos, así como el reconocimiento, cuando a ello hubiere lugar de descansos compensatorios de que trata el Decreto 1042 de 1978 y sus modificatorios, el empleado deberá pertenecer al nivel técnico hasta el grado 09 o el nivel asistencial hasta el grado 19. (...)

En los despachos antes señalados sólo se podrán reconocer horas extras máximo a dos (2) Secretarios a los que se refiere el inciso anterior.

PARÁGRAFO 1°. (...)

En ningún caso podrá pagarse mensualmente por el total de horas extras, dominicales y festivos más del cincuenta por ciento (50%) de la remuneración mensual de cada funcionario.

PARAGRAFO 2°. Amplíese el límite para el pago de horas extras mensuales a los empleados públicos que desempeñen el cargo de Conductor mecánico en las entidades a que se refiere el presente decreto, a ochenta (80) horas extras mensuales.

En todo caso la autorización para laborar en horas extras sólo podrá otorgarse cuando exista disponibilidad presupuestal.

b) El trabajo suplementario deberá ser autorizado previamente, mediante comunicación escrita, en la cual se especifican las actividades que hayan de desarrollarse.

c) El reconocimiento del tiempo de trabajo suplementario se hará por resolución motivada y se liquidará con un recargo de veinticinco por ciento sobre la remuneración básica fijada por la ley para el respectivo empleo.

Los incrementos de salario a que se refieren los artículos 49 y 97 del presente Decreto se tendrán en cuenta para liquidar las horas extras.

d) (Modificado por el artículo 13 del Decreto 10 de 1989). (...) En ningún caso podrá pagarse más de cincuenta (50) horas extras mensuales.

e) Si el tiempo laborado fuera de la jornada ordinaria superar dicha cantidad, el excedente se reconocerá en tiempo compensatorio, a razón de un día hábil por cada ocho horas extras de trabajo."

Por su parte, el artículo 39 del decreto 1042 de 1978 regula el trabajo ordinario en días dominicales y festivos, y la forma en que se debe remunerar, de la siguiente manera:

"ARTICULO 39. DEL TRABAJO ORDINARIO EN DIAS DOMINICALES Y FESTIVOS Sin perjuicio de lo que dispongan normas especiales respecto de quienes presten servicio por el sistema de turnos, los empleados públicos que en razón de la naturaleza de su trabajo deben laborar habitual y permanentemente los días dominicales o festivos, tendrán derecho a una remuneración equivalente al doble del valor de un día de trabajo por cada dominical o festivo laborado, más el disfrute de un día de descanso compensatorio, sin perjuicio de la remuneración ordinaria a que tenga derecho el funcionario por haber laborado el mes completo. La contraprestación por el día de descanso compensatorio se entiende involucrada en la asignación mensual."



Los incrementos de salario a que se refieren los artículos 49 y 97 del presente Decreto se tendrán en cuenta para liquidar el trabajo ordinario en días dominicales y festivos. El análisis precedente rebate la tesis planteada por la entidad, consistente en que para el orden municipal y departamental, en materia de jornada de trabajo, debe aplicarse el artículo 3º de la ley 6ª de 1945, y sobre la regulación del trabajo y descanso en dominicales y festivos, aplica la Ley 57 de 1926 y el Decreto 1278 de 1931.

La Corte Constitucional en sentencia C-1063/2000, al estudiar la demanda de inconstitucionalidad parcial contra el artículo 3º de la Ley 6ª de 1945, señaló que se encuentra vigente pero cobija únicamente a los trabajadores oficiales de cualquier orden, pues respecto de los empleados públicos, así como de los trabajadores del sector privado, otras disposiciones han venido a regular el tema de la jornada de trabajo máxima legal.

Además de lo expuesto, no podría ser otra la interpretación aplicable a los empleados territoriales, porque una disquisición diferente iría en contra del principio de igualdad ya que se les exigiría una jornada superior que a los demás empleados del nivel municipal, como en este caso. (...)

CONSEJO DE ESTADO, SALA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, SECCIÓN SEGUNDA, SUBSECCIÓN B, Consejera ponente: SANDRA LISSET IBARRA VELEZ, Bogotá, D.C., diecinueve (19) de febrero de dos mil quince (2015), Radicación número: 25000-23-25-000-2010-00780-01(3594-13).

De acuerdo con el artículo 33 del Decreto 1042 de 1978, **la jornada ordinaria** laboral de los empleados públicos corresponde a cuarenta y cuatro (44) horas semanales, no obstante, la mencionada disposición prevé la existencia de una **jornada especial** de doce horas diarias, sin exceder el límite de 66 horas semanales, para empleos cuyas funciones implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes o de simple vigilancia.

"ARTICULO 33. De la jornada de Trabajo La asignación mensual fijada en las escalas de remuneración a que se refiere el presente Decreto, corresponde a jornadas de cuarenta y cuatro horas semanales. A los empleos cuyas funciones implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes o de simple vigilancia podrá señalárseles una jornada de trabajo de doce horas diarias, sin que en la semana excedan un límite de 66 horas.

Dentro del límite máximo fijado en este artículo, el jefe del respectivo organismo podrá establecer el horario de trabajo y compensar la jornada del sábado con tiempo diario adicional de labor, sin que en ningún caso dicho tiempo compensatorio constituya trabajo suplementario o de horas extras.

El trabajo realizado en día sábado no da derecho a remuneración adicional salvo cuando exceda la jornada máxima semanal. En este caso se aplicará lo dispuesto para las horas extras⁸."

Como se desprende de la norma, la jornada ordinaria de trabajo corresponde a 44 horas semanales, pero se contempla una excepción para aquellos empleos cuyas funciones implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes o de simple vigilancia a los que podrá señalárseles una jornada de trabajo de doce horas diarias, sin que en la semana exceda un límite

⁸ Modificado en lo pertinente por los artículos 1 al 13 del Decreto 85 de 1986.



de 66 horas.

Dentro de esos límites fijados en el artículo, podrá el jefe del organismo establecer el horario de trabajo y compensar la jornada del sábado con el tiempo diario adicional de labor, sin que en ningún caso dicho tiempo compensatorio constituya trabajo suplementario o de horas extras: hace la advertencia que el trabajo realizado el día sábado, no da derecho a remuneración adicional, salvo que exceda la jornada máxima semanal, aplicándose lo dispuesto para las horas extras

La regla general para empleos de tiempo completo es de 44 horas semanales⁹ y por excepción la Ley 909 de 2004¹⁰, creó empleos de medio tiempo o de tiempo parcial.

*La jornada laboral se encuentra íntimamente ligada al salario, así pues, éste puede tener variables según la naturaleza de las funciones y las condiciones en se deben ejercer, se encuentra por ejemplo el **trabajo nocturno** comprendido entre las 6 p.m. y las 6 a.m. que tiene una sobre remuneración del 35% o el **trabajo suplementario por dominicales** y festivos, así como el ordinario o habitual y el ocasional, que tiene una regulación específica.*

Recargo Nocturno. –

El artículo 35 del Decreto 1042 citado, regula que cuando las labores se desarrollen ordinaria o permanentemente en jornadas que incluyan horas diurnas y horas nocturnas, la parte del tiempo laborado durante éstas últimas se remunerará con recargo del 35%, pero podrá compensarse con periodos de descanso.

Trabajo ordinario en días dominicales y festivos.-

Por su parte, el artículo 39 del Decreto 1042 de 1978, regula el trabajo ordinario en días dominicales y festivos, y la forma en que se debe remunerar, de la siguiente manera:

ARTICULO 39. DEL TRABAJO ORDINARIO EN DIAS DOMINICALES Y FESTIVOS. Sin perjuicio de lo que dispongan normas especiales respecto de quienes presten servicio por el sistema de turnos, los empleados públicos que en razón de la naturaleza de su trabajo deben laborar habitual y permanentemente los días dominicales o festivos, tendrán derecho a una remuneración equivalente al doble del valor de un día de trabajo por cada dominical o festivo laborado más el disfrute de un día de descanso compensatorio sin perjuicio de la remuneración ordinaria a que tenga derecho el funcionario por haber laborado el mes completo. La contraprestación por el día de descanso compensatorio se entiende involucrada en la asignación mensual. Los incrementos de salario a que se refieren los artículos 49 y 97 del presente decreto se tendrán en cuenta para liquidar el trabajo ordinario en días dominicales y festivos.

Conforme a la disposición trascrita, el trabajo realizado en días de descanso obligatorio es trabajo

⁹ Decreto 1042 de 1978, artículo 33.

¹⁰ Artículo 22.



suplementario por cumplirse por fuera de la jornada ordinaria y recibe una remuneración diferente a la señalada para el trabajo realizado como suplementario en días hábiles, que corresponde al doble del valor de un día de trabajo por cada dominical o festivo laborado, es decir con un recargo del 100%, sin perjuicio de la remuneración habitual.

Contempla igualmente la norma el derecho a disfrutar de un día de descanso compensatorio, cuya remuneración se entiende incluida en el valor del salario mensual y cuando dicho compensatorio no se concede o el funcionario opta porque se retribuya o compense en dinero (si el trabajo en dominical es ocasional), la retribución debe incluir el valor de un día ordinario adicional.

Jornada Extraordinaria.-

Se denomina así a la jornada que excede la jornada ordinaria. Se presenta cuando por razones especiales del servicio es necesario realizar trabajos en horas distintas de la jornada ordinaria de labor, en cuyo caso, el jefe del respectivo organismo o las personas en quienes esté delegada la función autorizan el descanso compensatorio o el pago de horas extras

Se encuentra regulada en los artículos 36, 37 Y 38 del Decreto Ley 1042 de 1978 y en las normas que anualmente establecen las escalas de asignación básica mensual para los empleados públicos.

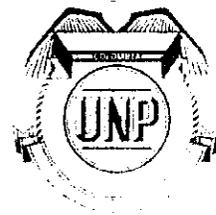
Para su reconocimiento y pago deben cumplirse los siguientes requisitos:

- 1. Que el empleado pertenezca a los niveles técnicos asistencial hasta los grados 09 y 19, respectivamente.
- 2. Que el trabajo suplementario sea autorizado previamente mediante comunicación escrita
- 3. Su remuneración se hará: con un recargo del 25% si se trata de trabajo extra diurno o con un recargo del 75% cuando se trate de horas extras nocturnas.
- 4. No se puede pagar en dinero más de 50 horas extras mensuales.
- 5. Cuando no tienen un reconocimiento y pago de las horas extras. Únicamente procede la compensación en tiempo de descanso remunerado del servicio prestado, donde es un (1) día por cada 8 horas que haya excedido las jornadas laborales.
- 6. Si el empleado se encuentra en comisión de servicios, y trabaja horas extras, igualmente tendrá derecho a su reconocimiento y pago.
- 7. Son factor de salario para la liquidación de cesantías y pensiones. (...)

6. VIATICOS.

Los viáticos se pueden definir como las sumas destinadas a facilitar o proveer medios necesarios para el cumplimiento de una función determinada por parte del servidor, pero que no están destinadas a retribuir directamente dicha función, **no** deben tenerse en cuenta como un factor determinante para calcular el IBL, además no gozan de habitualidad, no tienen como lo ha definido el Honorable Consejo de Estado, la

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia.
 www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
 SGI-ET-05 V3



condición de permanencia, en el caso concreto de los servidores públicos vinculados a la planta de personal de la UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN, dichas sumas no gozan de dichos criterios antes mencionados por lo tanto no pueden ser tomados como factor salarial.

Consejo de Estado, Sala de lo Contencioso Administrativo, Sección Segunda Subsección "B", sentencia del 25 de septiembre de 2008. Expediente 2573-07, Consejero Ponente: Gerardo Arenas Monsalve. (...). En cuanto a los viáticos, esta Corporación ha expresado:

"en efecto, se ha considerado a los viáticos como aquella asignación que es capaz de retribuir y, por ende, remunerar la labor prestada, cuando sufragan la manutención y el alojamiento del servidor en el lugar donde tenga que cumplir la comisión de servicios, pero siempre que cumplan con la condición de habitualidad y permanencia en su ingreso. Lo anterior significa que si se perciben ocasionalmente por el empleado no adquieren el carácter remunerativo de la labor prestada"

Por lo anterior, los aludidos viáticos no cumplen con el criterio de habitualidad o permanencia, y en consecuencia no es posible incluirlos como factores de liquidación de la prestación, como quiera que si bien tienen el carácter de asignación que reviste un sentido más amplio que el concepto de salario, no tienen la condición remunerativa, puesto que no tiene vocación de permanencia. (...)

Sin embargo, se debe precisar que los Viáticos son tenidos en cuenta únicamente (taxativo) para liquidar cesantías y pensiones, siempre y cuando se hayan percibido por un término no inferior a ciento ochenta (180) días en el último año de servicio, por mandato expreso de ley, lo cual la UNP, cumple de conformidad a lo estipulado en el artículo 45 del decreto 1045 de 1978.

IV. PRESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN.

En caso de ser condenada la entidad demanda, se deberá tener en cuenta la prescripción trienal de los derechos salariales consagrada en el artículo 41 del Decreto 3135 de 1968:

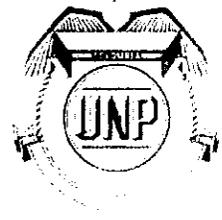
"Las acciones que emanen de los derechos consagrados en este Decreto prescribirán en tres años, contados desde que la respectiva obligación se haya hecho exigible. El simple reclamo escrito del empleado o trabajador ante la autoridad competente, sobre un derecho o prestación debidamente determinado, interrumpe la prescripción, pero sólo por un lapso igual."

A su vez, el artículo 102 del Decreto 1848 de 1969, preceptúa:

"1. Las acciones que emanen de los derechos consagrados en el Decreto 3135 de 1968 y en este decreto, prescriben en tres (3) años, contados a partir de la fecha en que la respectiva obligación se haya hecho exigible."

2. El simple reclamo escrito del empleado oficial, formulado ante la entidad o empresa obligada, sobre un derecho o prestación debidamente determinado, interrumpe la prescripción, por un lapso igual"

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia.
 www.unp.gov.co -- correspondencia@unp.gov.co
 SGI-FI-05 V3



De dichas disposiciones se desprende que los derechos laborales de los empleados públicos prescriben al cabo de tres (3) años contados a partir de la fecha en que la respectiva obligación se hizo exigible.

V. EXCEPCIONES:

1. EXISTENCIA DE VÍNCULO LEGAL Y REGLAMENTARIO.

Entre el demandante, servidor público y la UNP, existe es una relación legal y reglamentaria.

El actor goza de una jornada ordinaria especial por el carácter de las funciones propias de su cargo, las cuales implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes o de simple vigilancia, amparada por el régimen general del empleado público, por si incorporación con la conservación de derechos salariales y prestacionales como ex funcionario del DAS y por reglamentación de la entidad receptora, UNP, las dos últimas conforme al régimen general, el cual responde a fines constitucionales legítimos.

2. INEXISTENCIA DEL DERECHO Y DE LA OBLIGACION

Agentes de Protección de nivel asistencial, código 4071, grado 16, se les aplicara la normatividad vigente y específica de la UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION, la cual está regulada por los Decretos 4057, 4065, y el 4067 del 2011, la resoluciones de la UNP - 0134 de 2012, 0092 de 2014, 0351 de 2014 y 0362 de 2016 emitidas por LA UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION en cuanto a la Jornada máxima laboral ordinaria, en las cuales, regula de manera clara y precisa dicho asunto y deja la claridad respecto a las horas extras, el trabajo dominical y festivo que no dará lugar a reconocimiento, sino solamente procederá la compensación en tiempo de descanso del servicio prestado, puesto que por sus especiales funciones tienen una jornada ordinaria especial.

Por otra parte, se incluye los viáticos para efectos de la liquidación del auxilio de cesantía y de las pensiones a que tuvieron derecho los Agentes de Protección, siempre y cuando se hayan percibido por un término no inferior a ciento ochenta (180) días en el último año de servicio.

Mal haría la UNP en el supuesto de reconocer lo pretendido, pues de conformidad con lo dispuesto por la Constitución Política de 1991 en el artículo 6, el extralimitarnos en funciones es objeto de investigación y de sanción conforme a lo preceptuado en la Ley 734 de 2002.

Realmente, el marco normativo aplicable al régimen salarial y prestacional de los servidores públicos de la Unidad Administrativo especial del orden nacional –UNP, está conforme con la Constitución Política, y establece que los empleados de la UNP con funciones que implican actividades discontinuas, intermitentes, de control, de protección o de análisis de seguridad, quienes tienen disponibilidad permanente y se les puede señalar una Jornada de 12 horas diarias sin que en la semana excedan un límite de 66 horas. Sin embargo, por especiales razones del servicio, se dispone una jornada hasta de 18 horas diarias, sin que en la semana exceda 72 horas, es decir, son 6 hora adicionales al mes, cuando sea expresamente autorizado.



3. COBRO DE LO NO DEBIDO / Pago / falta de causa para pedir.

El actor pretende que la UNP le pague en dinero la jornada de servicio extraordinaria o adicional, por la función misional efectivamente causada, haciendo caso omiso a los compensatorios, es decir, no realiza la gestión y trámite interno para el efectivo disfrute de descanso compensatorio, que es un día de descanso remunerado por cada 8 horas de servicio adicional.

La UNP, para efectos del reconocimiento y pago del auxilio de cesantía y de las pensiones a que tuvieron derecho los Agentes de Protección, en la liquidación de cesantías y pensiones, ha incluido los viáticos, siempre y cuando se hayan percibido por un término no inferior a ciento ochenta (180) días en el último año del servicio.

4. ENRIQUECIMIENTO SIN CAUSA E INJUSTIFICADO DEL ACTOR

Al pretender recibir un dinero que la ley no autoriza, y más bien expresamente no lo contempla, para el servidor público con misión misional de la UNP, teniendo en cuenta que en ningún caso el compensatorio constituye trabajo suplementario u horas extras.

5. BUENA FE Y LEGALIDAD DEL RESPUESTA ACUSADA.

La UNP, como entidad pública debe someterse a la ley, en consecuencia no desconoció la normativa vigente y cumplió con el mandato de ley, al reglamentar la compensación para jornada cuyas funciones implican el desarrollo de actividades discontinuas, intermitentes y demás, conforme a la norma vigente, al derecho en la creencia de que no vulnera derecho alguno.

6. IMPOSIBILIDAD DE CONDENA EN COSTAS.

En el actuar de la UNP se debe presumir la buena fe, a menos que se demuestre lo contrario (art 171 CCA). De conformidad a la Sentencia del Consejo de Estado, sección Tercera, del 30 de marzo de 2011, expediente 13001233100198907513 (18347): "(...)en otros términos, en medida en que la demanda o su oposición sea temerarias porque no asiste a quien la presenta un fundamento razonable, o hay de su parte una injustificada falta de colaboración en el aporte o practica de pruebas, o acude a la interposición de recursos con interés meramente dilatorio se considera que ha incurrido en una conducta reprochable que la obliga a correr con los gastos realizados por la otra parte para obtener un pronunciamiento judicial". Lo cual también se fundamenta en lo dispuesto en el artículo 55 de la ley 446 de 1998.

7. GENERICA o INOMINADA:

Las demás excepciones, que no hubiesen sido presentadas, pero de acuerdo con la ley, encuentre probadas dentro de la presente demanda (Art 164 C.C.A; Art. 187 CPACA; Art 306 C.PC; Art 282 CGP).

VI. PRUEBAS:

Con el objeto que sean valoradas y se practiquen en el momento procesal correspondiente y oportuno, me permito adjuntar al proceso las siguientes pruebas:

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia
 www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
 SGI-EL-05 V3



1. Documentales:

- Certificado Laboral expedido por el Subdirector de Talento Humano de la UNP de fecha 21 de noviembre de 2017 en el cual consta la vinculación y funciones del actor.
- Resolución No. 0044 de 2011, la cual hace alusión a la incorporación del demandante a la UNP.
- Acta de Posesión a favor del actor.
- Certificado de liquidación de prestaciones laborales correspondiente a los años 2012 a 2016 a favor del demandante.
- Resolución 0362 de 1 de junio de 2016.
- Resolución 0351 del 26 de junio de 2014.
- Resolución 0092 del 5 de febrero de 2014.
- Resolución 0134 de 13 de abril de 2012.
- Resolución 137 de abril 1 del 2013.
- Resolución 0554 del 17 de octubre de 2014. manual específico de funciones y competencias laborales de la UNP.
- Resolución 0004 del 9 de noviembre de 2011, manual específico de funciones y competencias laborales de los empleados de la planta de personal de la UNP.
- Resolución 0357 del 24 de septiembre de 2012, manual específico de funciones y competencias laborales de los empleados de la planta de personal de la UNP.
- Resolución No. 0444 del 27 de noviembre de 2012
- Resolución 0087 de 27 de febrero 2013.
- Resolución 0416 del 20 de septiembre de 2013, ajusta parcialmente Resolución 0357 del 24 de septiembre de 2012 y dicta otras disposiciones.

2. Por informe: Artículo 165 y 275 del Código General de Proceso, por expresa remisión del artículo 211 CPACA.

- **A la Subdirección de Talento Humano de la Unidad Nacional de Protección**, para que informe al Despacho todo desde la incorporación y en vigencia de vínculo legal y reglamentaria del demandante señor **VALDEZ SIMANCAS** como parte de la planta de personal de la UNP, lo siguiente:

1. **Informe** en el que describa si el actor en forma personal o por intermedio de su jefe inmediato u otra persona, ha solicitado o no el pago de compensatorios de la jornada extraordinaria en servicio a la UNP, en caso afirmativo, indique cuándo, por qué tiempo y que respuesta se le ofreció. En caso de compensación o disfrute, indicar el tiempo que disfrutó y remitir en todo caso, los documentos que soportan esta información.
2. **Informe y aporte** las resoluciones que regulan las prestaciones sociales y salarios, jornada de trabajo o servicio de los funcionarios públicos de la UNP desde la creación y hasta la fecha.
3. **Informe si las sumas pagadas por concepto de viáticos**, fueron incluidos o no como factor salarial para efectos de liquidar auxilio de cesantías y pensiones. En caso afirmativo, discrimine bajo que parámetros, tiempo liquidado y monto de la suma a liquidar, en relación de los conceptos antes mencionados y por cada viático, causados durante la relación reglamentaria del demandante con la UNP.

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia.
 www.unp.gov.co -- correspondencia@unp.gov.co
 SGE-EE-05 V3



4. **Informe si las sumas pagadas por concepto de viáticos**, fueron tenidas o no como factor salarial para efectos de liquidar otras prestaciones sociales, vacaciones y cotización a la seguridad social. En caso afirmativo, discrimine bajo que parámetros, tiempo liquidado y monto de la suma a liquidar, en relación de los conceptos antes mencionados y por cada viático, causados durante la relación reglamentaria del demandante con la UNP.
5. **Informe** y allegue la resolución u otro documento que liquido las prestaciones sociales y vacaciones al demandante durante la relación laboral con la UNP, con su correspondiente constancia de notificación al actor.
6. **Informe** si las colillas o desprendibles de nómina en que repose el pago mensual de salarios y otros conceptos pagados al demandante por parte de la UNP por el servicio prestado desde la incorporación y hasta la fecha de respuesta, son notificados al funcionario público, como realizan la notificación, y en caso afirmativo, aportar la constancia de notificación de cada desprendible de nómina y el mismo desprendible o colilla de nómina.

3. EXHORTO:

- **Departamento Administrativo de la Función Pública –DAFP**, a fin de que aporte copia del cada concepto emitido por el Departamento administrativo de la Función Pública, referente jornada de servicio de los agentes de protección de la UNP, como el concepto 2014600070911 de junio de 2014 en el que dispuso que dada la naturaleza del servicio de la UNP, los empleados que realicen actividades permanentes de protección y cuyas funciones son realizadas en jornadas diurnas o nocturna adicionales a la jornada ordinaria o en días dominicales y festivos, no se les reconoce horas extras, siendo lo procedente la compensación en el tiempo de descanso por el servicio prestado, y **demás conceptos referentes a este asunto**.

VII. ANEXOS:

- Un (1) CD que contiene las Resoluciones con el régimen legal y reglamentario de la UNP – respecto horario de trabajo y demás, mencionadas en el acápite de pruebas.
- Poder para actuar debidamente otorgado por el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica de la Unidad Nacional de Protección, al Doctor Jorge David Estrada Beltrán.
- Copia de la Resolución No. 0002 del 9 de noviembre de 2011 “Por medio de la cual se efectúan unas delegaciones y se dictan otras disposiciones”, que para el caso es la Delegación de Asuntos Jurídicos Art. 5º de la respectiva Resolución.
- Copia de la Resolución No. 0064 del 28 de diciembre de 2011 “Por la cual se aclara la Resolución 0002 de 9 de noviembre de 2011 y se dictan otras disposiciones”.
- Copia de la Resolución No. 130 de 2015 “Por la cual se hace un nombramiento en la planta de personal” que para el caso es el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica de la Unidad Nacional de Protección.
- Copia del Acta de Posesión de fecha 03 de marzo de 2015 de la doctora MARIA JIMENA YAÑEZ GELVEZ Jefe de la Oficina Asesora Jurídica de la Unidad Nacional de Protección.
- Los documentos aducidos en el acápite de las pruebas.

Unidad Nacional de Protección
 Conmutador 4269800
 Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
 Bogotá, Colombia.
 www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
 SGI-FI-05 V3



VIII. NOTIFICACIONES

Al suscrito como a la UNP en la carrera 63 No. 14-97 de la ciudad de Bogotá D.C. y al correo electrónico: notificacionesjudiciales@unp.gov.co

Del señor Juez.

JORGE DAVID ESTRADA BELTRÁN
C.C. 73.169.760 de Cartagena
T.P. # 126.095 del C.S. de la J.



OF117-00041161

Bogotá D.C. martes, 7 de noviembre de 2017

Honorable Magistrado
DR. EDGAR ALEXI VASQUEZ CONTRERAS
Tribunal Administrativo de Bolívar
E.S.D.

Medio de control: Nulidad y Restablecimiento del Derecho
Radicado: 13001-23-33-000-2017-00539-00
Demandante: Edinso Rafael Valdez Simancas
Demandado: Mininterior y Otros

Referencia: **Otorgamiento de Poder**

MARIA JIMENA YAÑEZ GELVEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 37.293.314 de Cúcuta, abogada titulada con la T.P. No. 177.782 del Consejo Superior de la Judicatura, en calidad de Jefe de la Oficina Asesora Jurídica de la Unidad Nacional de Protección – UNP, entidad con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera y patrimonio propio, adscrita al Ministerio del Interior, creada mediante Decreto 4065 del 31 de Octubre de 2011, de la manera mas comedida acudo a su Despacho con el fin conferir poder especial, amplio y suficiente al Dr. **JORGE DAVID ESTRADA BELTRAN** identificado con la cedula de ciudadanía No. 73.169.760 expedida en la ciudad de Cartagena – Bolívar y portador de la T.P. No. 126.095 del C.S. de la J. para que en su calidad de abogado, asuma la personería y defensa de los intereses de la Unidad Nacional de Protección –UNP en todo lo relacionado con el proceso de la referencia.

El doctor Estrada Beltran queda ampliamente facultado para adelantar todas las actuaciones tendientes a la defensa de los intereses de la UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION –UNP, en especial las de notificarse de providencias, proponer excepciones, solicitar y practicar pruebas, recibir, transigir, conciliar, presentar recursos, sustituir y reasumir este poder a su arbitrio y todas las demás inherentes al poder conferido.

Sírvase su señoría, reconocer personería jurídica.

Cordialmente

Acepto


MARIA JIMENA YAÑEZ GELVEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica
Unidad Nacional de Protección


JORGE DAVID ESTRADA BELTRAN
C.C. 73.169.760 de Cartagena de Indias.
T.P. 126.095 del C.S. de la J.

Unidad Nacional de Protección
Conmutador 4269800
Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97
Bogotá, Colombia
www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co
SGUEE05A3

TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE CUNDINAMARCA - SECRETARÍA GENERAL

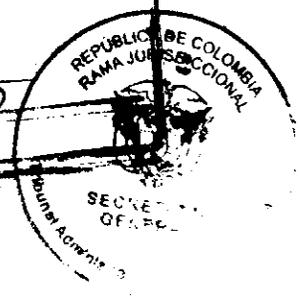
EL ANTERIOR MEMORIAL FUE PRESENTADO PERSONALMENTE

SECRETARIO POR _____ HOY 09 NOV. 2017

PRESENTE No _____

TP: *[Handwritten Signature]* *[Handwritten Signature]*

SECRETARIO





UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

RESOLUCIÓN 0130 DE 2015
(0130 DE 2015)

"Por la cual se hace un Nombramiento en la Planta de Personal"

EL DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

En uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en el numeral 12 del artículo 11 del Decreto Ley 4065 de 2011, el artículo 2º del Decreto 4066 de 2011, y

CONSIDERANDO:

Que con fundamento en la revisión de la documentación de la hoja vida de la doctora MARIA JIMENA YAÑEZ GELVEZ, se constató que reúne los requisitos exigidos para ejercer el cargo de Jefe Oficina Asesora, Código 1045, Grado 14, de conformidad con las normas vigentes y con el Manual Específico de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales.

Que en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

Artículo 1º: Nombrar con carácter ordinario a la doctora MARIA JIMENA YAÑEZ GELVEZ identificada con cédula de ciudadanía No 37.293.314 de Cúcuta – Norte de Santander en el cargo de Jefe Oficina Asesora, Código 1045, Grado 14, de la Planta Global de la Unidad Nacional de Protección - UNP.

Artículo 2º: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su comunicación

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE
Dada en Bogotá D.C., a los 02 de Julio de 2015

DIEGO FERNANDO MORA ARANGO



ACTA DE POSESIÓN	Código: GTH- FT-39
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Versión: 02
UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN -UNP-	Fecha: 28 de Febrero de 2013
	Página 1 de 1

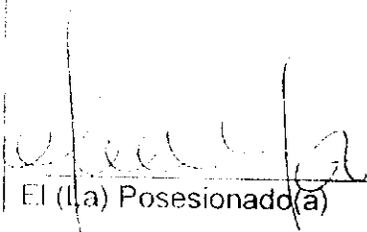


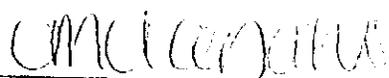
Bogotá, D. C., 03 de marzo de 2015

En la ciudad de Bogotá, D. C., se presentó en el Despacho de la Subdirectora de Talento Humano de la Unidad Nacional de Protección - UNP la Doctora MARIA JIMENA YAÑEZ GELVEZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 37 293 314 de Cúcuta - Norte de Santander, con el fin de tomar posesión del cargo JEFE OFICINA ASESORA, Código 1045, Grado 14 de la Planta de Personal de la Unidad Nacional de Protección, para el cual se nombró con carácter Ordinario mediante Resolución 0130 de 02 de marzo de 2015, y cuyo aparte del manual específico de funciones y competencias laborales se hace entrega en esta acta.

Prestó juramento de cumplir y defender la Constitución Política de Colombia y desempeñar los deberes que lo incumben.

Manifestó bajo la gravedad de juramento no estar incurso en causal alguna de inhabilidad general o especial, de incompatibilidad o prohibición alguna de las establecidas por los Decretos 2400 de 1968, 1950 de 1973, Ley 4 de 1992, Ley 734 de 2002 y demás disposiciones vigentes para el desempeño de empleos públicos.


El (l)a Posesionado(a)


CATALINA BALCÁZAR SALAMANCA
Subdirectora de Talento Humano
Unidad Nacional de Protección



UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

RESOLUCIÓN NÚMERO 0002 DE 09 NOV 2011

Por medio de la cual se efectúan unas delegaciones y se dictan otras disposiciones

EL DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN – UNP

En ejercicio de sus funciones constitucionales, legales y reglamentarias, en especial las conferidas por el artículo 209 de la Constitución Política, los decretos 2400 de 1968, 1950 de 1973, 1042 y 1045 de 1978, los artículos 11 y 12 de la ley 80 de 1993, 7 del Decreto 679 de 1994, 37 del Decreto 2150 de 1995, 110 del Decreto 111 de 1996 y 9 de la Ley 489 de 1998, y el Decreto 4065 de 2011, y

CONSIDERANDO:

Que de conformidad con lo señalado en el artículo 209 de la Constitución Política, *"la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones"*

Que el artículo 12 de la ley 80 de 1993, modificado por el artículo 32 de la ley 1150 de 2007 dispone que *"Los jefes y los representantes legales de las entidades estatales podrán delegar total o parcialmente la competencia para celebrar contratos y desconcentrar la realización de licitaciones en los servidores públicos que desempeñen cargos del nivel directivo o ejecutivo o en sus equivalentes"*

Que el artículo 21 de la ley 1150 de 2007 adicionó un párrafo al artículo 12 de la ley 80 de 1993, de acuerdo con el cual *"se entiende por desconcentración la distribución adecuada del trabajo que realiza el jefe o representante legal de la entidad sin que ello implique autonomía administrativa en su ejercicio. En consecuencia, contra las actividades cumplidas en virtud de la desconcentración administrativa no procedera ningún recurso"*.

Que en razón a las dinámicas contractuales y a la ejecución del presupuesto asignado a la Unidad Nacional de Protección, se requiere contratar periódicamente la adquisición de bienes y servicios, o la construcción de obras.

Que mantener en cabeza del Director General toda la gestión propia de la contratación, dificulta el cabal cumplimiento de otras funciones que le han sido asignadas, lo cual motiva la delegación de las funciones en los servidores públicos que se señalan en la parte resolutive del presente acto administrativo.

Que en desarrollo de los principio de economía y celeridad, para hacer más ágil el proceso de contratación, se hace necesario delegar la facultad de adelantar la actividad contractual, contratar, comprometer y ordenar el gasto, en otro funcionario de la Unidad

Continuación de la Resolución "Por medio de la cual se efectúan unas delegaciones y se define la responsabilidad

Que para efectos de la delegación en materia contractual, y en los demás asuntos a los que hace referencia esta resolución, se deben tener en cuenta las competencias atribuidas a las dependencias de la Unidad, de conformidad con el Decreto 4065 de 2011.

Que teniendo en consideración las demás funciones que se encuentran a cargo del Director General, es necesario delegar la ordenación del gasto por concepto de servicios personales y reubicaciones de personal de la planta de la Unidad, así como el reconocimiento y pago de vacaciones, de prestaciones sociales definitivas a los funcionarios, del trabajo suplementario, dominicales y festivos.

Que el Decreto 4065 de 2011 dispone en su artículo 12º, que son funciones de la Oficina Asesora Jurídica: "4. Representar Judicial y extrajudicialmente a la entidad en los procesos y actuaciones que se instauran en su contra o que ésta deba promover mediante poder o delegación, y supervisar el trámite de los mismos"; "6. Llevar a cabo las acciones encaminadas a lograr el cobro efectivo de las sumas que le adeuden a la Unidad por todo concepto, adelantando los procesos por jurisdicción coactiva a que haya lugar".

Que en desarrollo de los principios de economía y celeridad, para hacer más ágil la actuación de la Unidad Nacional de Protección ante las instancias judiciales, así como en el cobro de los créditos exigibles a su favor de, se hace necesario delegar la facultad de adelantar algunas actividades.

Que por lo expuesto anteriormente, este Despacho,

RESUELVE :

ARTÍCULO 1º. DELEGACIÓN EN MATERIA CONTRACTUAL. Delegar en el Secretario General, las siguientes facultades:

1.1 Ordenar y dirigir los procesos de selección, celebrar contratos y convenios, comprometer recursos y ordenar el gasto a nombre de la Unidad Nacional de Protección, sin consideración a la naturaleza, o clase de proceso, siempre y cuando no exceda de 882.30 SMLMV, de conformidad con las normas legales vigentes.

1.2 La facultad de celebrar contratos y convenios que no generen erogación presupuestal para la Unidad Nacional de Protección.

1.3 Certificar la veracidad de los datos que se suministren en los informes que deben presentarse a la Cámara de Comercio sobre contratos, multas y sanciones de los inscritos en el Registro Único de Proponentes y sobre licitaciones o concursos que se adelanten por la entidad.

Las facultades delegadas incluyen las de adjudicar licitaciones, concursos, y demás procesos de selección, así como la adición, modificación, terminación y liquidación de contratos y convenios y la supervisión o designación de supervisores hasta la cuantía establecida en el numeral 1.1. del Artículo 1º de la presente Resolución.

ARTICULO 2. DELEGACIÓN EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL. Delegar en la Subdirección de Talento Humano, los siguientes asuntos relacionados con la administración del personal de planta de la Unidad Nacional de Protección.

Continuación de la Resolución "Por medio de la cual se efectúan unas delegaciones y se dictan otras disposiciones"

- 2.1. Conceder comisiones de servicio al interior del país, de acuerdo con las reglamentaciones sobre la materia.
- 2.2. Dar posesion a los funcionarios de la Unidad Nacional de Protección.
- 2.3. Conceder licencias no remuneradas, previo visto bueno del jefe inmediato, de acuerdo con las normas vigentes.
- 2.4. Autorizar por escrito el trabajo suplementario en horas distintas a la jornada laboral, previa justificación del jefe inmediato y certificado de disponibilidad presupuestal que lo ampare, y reconocerlo con la certificación expedida por el jefe respectivo, para los cargos en los que se pueda otorgar esta autorización, de acuerdo con las normas vigentes.
- 2.5. Autorizar los viajes internacionales de los contratistas de la Unidad Nacional de Protección, independientemente de su fuente de financiación. Así mismo, autorizará el pago de viáticos y gastos de viaje, previo visto bueno del supervisor.
- 2.6. Ordenar el pago por concepto de servicios personales, aportes parafiscales, pagos a EPS y Fondos de Pensiones y transferencias de ley del personal de nómina de la Unidad.
- 2.7. Conceder permiso remunerado a los funcionarios de la Unidad, hasta por el término de tres (3) días, cuando exista justa causa, previo el visto bueno del jefe inmediato.
- 2.8. Conceder licencias remuneradas por incapacidad, maternidad, paternidad o accidente de trabajo, de acuerdo con las normas vigentes
- 2.9. Conceder el disfrute, interrupción o aplazamiento de vacaciones, previo visto bueno del jefe inmediato.
- 2.10. Conferir prorrogas para tomar posesión a los servidores públicos, de acuerdo con las normas vigentes.
- 2.11. Reconocer prestaciones sociales definitivas a exfuncionarios.
- 2.12. Expedir los certificados de insuficiencia de personal de planta, para efectos de los procesos de contratación de prestación de servicios y apoyo a la gestión.
- 2.13. Ubicar y reubicar, mediante acto administrativo, de manera provisional o definitiva, al personal de la planta de la Unidad, teniendo en cuenta la estructura, los planes, los programas y las necesidades del servicio.
- 2.14. Conceder permisos de estudio durante la jornada laboral, de acuerdo con las normas vigentes sobre la materia, previo visto bueno del jefe inmediato.
- 2.15. Suscribir los formularios de afiliación, novedades y retiro de los funcionarios de la Unidad, relacionados con las entidades de Seguridad Social, así como los de la Entidad de la Compensación a la cual se haya afiliado la entidad.

Continuación de la Resolución "Por medio de la cual se efectúan unas delegaciones y se dictan otras disposiciones"

2.16. Expedir todas las certificaciones laborales que se requieran para efectos de los diferentes trámites relacionados con la administración de personal, incluyendo las destinadas a la emisión de bonos pensionales o al reconocimiento de pensiones

2.17. Reconocimiento de trabajo suplementario, dominicales y festivos, recargos nocturnos y compensatorios.

ARTÍCULO 3. DELEGACIÓN EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES. Delegar en el Secretario General las siguientes funciones relacionadas con la administración de bienes de la Unidad Nacional de Protección:

3.1. Decidir la baja definitiva de bienes muebles e inmuebles de la Unidad Nacional de Protección.

3.2. La representación legal de la Unidad Nacional de Protección, para suscribir los formularios únicos de tránsito, para los trámites relativos a los vehículos de su propiedad.

3.3. La representación legal de la Unidad Nacional de Protección, para suscribir los formatos relativos al registro de publicaciones ISBN.

3.4. La suscripción de pólizas de garantía para amparar los bienes muebles e inmuebles de la Unidad Nacional de Protección.

3.5. Las solicitudes de inclusión de bienes en las pólizas de garantía que amparan los bienes a cargo de la Unidad Nacional de Protección.

3.6. El trámite de revisión y autorización de pago de los servicios públicos, cuotas de administración e impuestos de bienes muebles e inmuebles a cargo de la Unidad Nacional de Protección.

3.7. La representación legal de la Unidad Nacional de Protección, para participar en las Asambleas de copropiedad de los bienes inmuebles con régimen de propiedad horizontal de propiedad de la Unidad

ARTÍCULO 4. DELEGACIÓN DE ASUNTOS FINANCIEROS. Delegar en el Secretario General las siguientes funciones:

4.1. Ordenar el gasto para el pago de sentencias y conciliaciones que corresponden a la Unidad Nacional de Protección – UNP.

4.2. La facultad de constituir, designar los responsables y legalizar las Capas Menores de la Unidad Nacional de Protección – UNP, de conformidad con las normas que se establezcan para el efecto.

ARTÍCULO 5. DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS. Delegar en el Asesor del Despacho del Director código, 1020, grado 12 hasta que se surta el nombramiento y posesión del Jefe de la Oficina Asesora Jurídica código 1045, grado 14 de la Planta Global las siguientes funciones:

5.1. La representación judicial en los procesos en que deba actuar la Unidad Nacional de Protección – UNP la cual comprende todas las facultades que se requieran para el correcto ejercicio de dicha representación, como son, entre otras, otorgar poderes a abogados, notificarse, presentar memoriales y/o recursos, conciliar prejudicial y judicialmente en los procesos a que haya lugar, de conformidad con las normas que

Continuación de la Resolución "Por medio de la cual se efectúan unas delegaciones y se dictan otras disposiciones"

rigen la conciliación en materia administrativa, especialmente las leyes 23 de 1991, 446 de 1998, 640 de 2000 y 1285 de 2009 y las normas que las reglamenten, modifiquen o sustituyan, y en general todas las actuaciones requeridas para el cabal cumplimiento de las funciones delegadas.

4.2. El ejercicio de la jurisdicción coactiva para hacer efectivos los créditos exigibles a favor de la Unidad Nacional de Protección - UNP.

ARTÍCULO 6. VIGENCIA La presente resolución rige a partir de su fecha de expedición

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los 10 de Noviembre de 2011

ANDRÉS VILLAMIZAR PACHÓN

Abogado Jorge Enrique Díaz Vargas

Abogada María Delia Castellano Pizar

Abogado Jorge Enrique Díaz Vargas



UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

RESOLUCIÓN NÚMERO **0064** DE **[28.DIC 2011]**

"Por la cual se aclara la Resolución 0002 de 9 de noviembre de 2011 y se dictan otras disposiciones"

EL DIRECTOR DE LA UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

En uso de sus facultades constitucionales, legales y reglamentarias, en especial las conferidas por los artículos 209 y 211 de la Constitución Política, el Artículo 9 de la Ley 489 de 1998 y el Decreto Ley 4065 de 2011, y

CONSIDERANDO:

Que de conformidad con lo señalado en el artículo 209 de la Constitución Política, *"la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones"*.

Que mediante el Decreto ley 4065 de octubre 31 de 2011 se creó la Unidad Nacional de Protección, la cual es una Unidad Administrativa Especial del orden nacional, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera y patrimonio propio adscrita al Ministerio del Interior, y tiene el carácter de organismo nacional de seguridad

Que dentro de las funciones del Director General de la Unidad Nacional de Protección se consagra la de constituir mandatarios y apoderados que representen a la Entidad en los asuntos judiciales, según lo establecido en el numeral 13 del artículo 11 del Decreto 4065 de 2011

Que dentro de la organización de la Unidad Nacional de Protección, y de acuerdo con el Decreto ley 4065 de 2011 se conforma la Oficina Asesora Jurídica, la cual tiene dentro de sus funciones se la representación judicial y extrajudicial de la Entidad en los procesos y actuaciones que se instaren en su contra o que ésta deba promover mediante poder o delegación, y supervisar el trámite de los mismos, y llevar a cabo las acciones encaminadas a lograr el cobro efectivo de las sumas que le adeuden a la Unidad por todo concepto, adelantando los proceso por jurisdicción coactiva a que haya lugar.

Que mediante Resolución 0002 de 9 de noviembre de 2011 el Director General de la Unidad Nacional de Protección delegó la representación judicial de la Entidad en el Asesor del Despacho del Director, código 1020, grado 12 hasta que se surtiera el nombramiento y posesión del Jefe de la Oficina Asesora Jurídica, código 1045, grado 14, de la Planta Globalizada de la Entidad.

Hoja No 2. "Por la cual se aclara la Resolución 0002 de 9 de noviembre de 2011 y se dictan otras disposiciones"

Que es necesario aclarar que la delegación de asuntos jurídicos a que se hizo referencia la asumirá el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica, código 1020, grado 14 una vez se efectúe su posesión.

Que en mérito de lo expuesto,

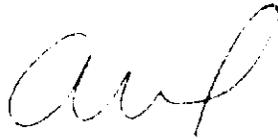
R E S U E L V E:

Artículo 1. Aclarar el Artículo 5º de la Resolución 0002 de 9 de noviembre de 2011 en el sentido de que la delegación de asuntos jurídicos la asumirá el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica, código 1020, grado 14 una vez se efectúe su posesión.

Artículo 2. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los **28** DIC 2011



ANDRÉS VILLAMIZAR PACHÓN

Asesor: German Alfonso Escobar Borraez

Asesor: María Daisey Castiblanco Ruiz

Asesor: Jorge Enrique Niño Vargas



**EL SUBDIRECTOR DE TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD NACIONAL
DE PROTECCIÓN**

HACE CONSTAR:

Que de conformidad con la información suministrada por el hoy extinto Departamento Administrativo de Seguridad – DAS y revisada la historia laboral del servidor Público EDINSON RAFAEL VALDEZ SIMANCA identificado (a) con cédula de ciudadanía No.73.106.921, se verificó que fue vinculado a dicha entidad el 26 de julio de 1996. De igual manera se certifica que fue incorporado (a), sin solución de continuidad a la Unidad Nacional de Protección – UNP, con vinculación legal y reglamentaria desde el 01 de enero de 2012, con Carácter Provisional, en el cargo de Agente de Protección, Código 4071, Grado 16 de la Planta de Personal de la entidad, en la Subdirección de Protección, Grupo de Hombres de Protección Cartagena (GURPCA), Ubicado en la ciudad de Cartagena.

Así mismo se verificó que durante el año 2017 percibió la siguiente asignación básica:

VIGENCIA	Asignación Básica Decreto Salarial	Bonificación por Compensación	Total, Asignación Básica Mensual
2012	1.426.638.00		1.426.638.00
2013	1.163.588.00	312.128.00	1.475.716.00
2014	1.197.798.00	146.023.00	1.343.821.00
2015	1.253.616.00	152.828.00	1.406.444.00
2016	1.351.022.00	164.703.00	1.515.725.00
2017	1.442.216.00	175.821.00	1.618.037.00

Así mismo se verificó que de conformidad con lo dispuesto en el Manual Especifico de Funciones y competencias Laborales para los empleados de la Planta de Personal de la Unidad Nacional de Protección – UNP, El funcionario desempeña las siguientes funciones:

Unidad Nacional de Protección – Carrera 63 No.14-97. Conmutador 4269800
Dirección de Correspondencia Carrera 63 No.14-97
Bogotá, Colombia

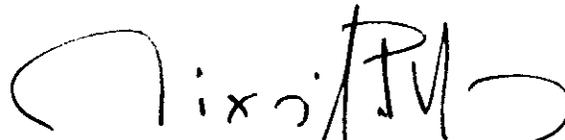


1. Ejecutar las actividades tendientes a lograr la protección de las personas a las cuales la UNP les presta servicio de seguridad, utilizando los medios logísticos disponibles dentro del marco jurídico que señala la ley y los reglamentos.
2. Participar en la implementación de las medidas de protección aprobadas siguiendo los procedimientos establecidos.
3. Conducir los vehículos asignados para el servicio cuando así se requiera previo cumplimiento de los requisitos legales.
4. Apoyar las actividades relacionadas con los planes de emergencia y seguridad a instalaciones de la UNP y de los lugares donde se encuentre el beneficiario, de acuerdo a los procedimientos establecidos y las instrucciones recibidas.
5. Portar armamento de dotación, y darle buen uso durante la prestación del servicio UNICAMENTE, si cuenta con la capacitación técnica; observando para ello las medidas de seguridad y demás normas vigentes que rigen la materia, e igualmente portar el salvo conducto del arma y placa de identificación institucional.
6. Realizar las funciones de asistencia en actividades concernientes a la valoración preliminar del riesgo, y las revaluaciones pertinentes, de conformidad con los procedimientos establecidos por la Entidad, con el fin de identificar de forma oportuna los niveles de riesgo de las personas, grupos y/o comunidades de acuerdo a las poblaciones objeto de los programas de protección a cargo de la Unidad.
7. Apoyar en el desarrollo de actividades relacionadas con los estudios de seguridad a instalaciones y/o inspecciones técnicas de seguridad con el fin de identificar vulnerabilidades.
8. Brindar asistencia técnica y/o administrativa de acuerdo con su formación y conocimiento, a las dependencias que lo requieran, siguiendo las instrucciones recibidas y contribuyendo en los diferentes procesos, procedimientos y métodos establecidos. Lo anterior en caso de generarse la necesidad de la prestación del servicio a favor de la Unidad y frente a situaciones adversas al funcionario.
9. Aportar la información solicitada, concerniente a sus funciones, para dar respuesta a las solicitudes, quejas y reclamos allegada a la Dependencia.
10. Las demás que le sean asignadas por el Jefe Inmediato o le atribuya la Ley y que estén acordes con la naturaleza del cargo y del área de desempeño.



La dirección registrada en la Historia Laboral es Manzana 4 Lote 576 Bosques de la Ceiba – Cartagena (Bolívar), números telefónicos 3184539394 - 6730190 – 3166227860 - 6465482.

La presente se expide en Bogotá D.C., a los veinte (21) días del mes de noviembre de dos mil diecisiete (2017), con destino a quien interese.


NIXON RAMON PABON MARTINEZ
Subdirector de Talento Humano

Elaboró: Mario German Valderrama Rico
Revisó: Adriana Yaneth Santander Arias
Luis Angel Duque Cubillos
Aprobó: Nixon Ramon Pabon Martinez



**EL SUBDIRECTOR DE TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION
HACE CONSTAR:**

Que de acuerdo con la informacion que reposa en la base de datos del sistema liquidador de nomina de los funcionarios de la Unidad Nacional de Proteccion, se observa que el señor(a) VALDEZ SIMANCA EDINSON RAFAEL identificado(a) con cedula de ciudadanía No.73106921, devengo los siguientes conceptos y valores durante el periodo comprendido entre Enero 1 de 2012 hasta Octubre 30 de 2017.

Año: 2012

CONCEPTO	ENERO 2012	FEBRERO 2012	MARZO 2012	ABRIL 2012	MAYO 2012	JUNIO 2012	JULIO 2012	AGOSTO 2012	SEPTIEMBRE 2012	OCTUBRE 2012	NOVIEMBRE 2012	DICIEMBRE 2012	TOTAL AÑO: 2012
ASIGNACION BASICA DECRETO SALARIAL	1,358,701.50	1,358,701.50	1,358,701.50	1,358,701.50	1,698,384.00	1,426,638.00	1,124,891.00	1,124,891.00	1,124,891.00	1,124,891.00	1,124,891.00	1,124,891.00	15,309,174.00
BONIFICACION COMPENSACION D4057/11 Y D40							301,747.00	301,747.00	301,747.00	301,747.00	301,747.00	301,747.00	1,810,482.00
PRIMA DE SERVICIOS							713,319.00						713,319.00
BONIFICACION POR SERVICIOS							713,319.00						713,319.00
PRIMA NAVIDAD												1,545,525.00	1,545,525.00
TOTALES	1,358,701.50	1,358,701.50	1,358,701.50	1,358,701.50	1,698,384.00	1,426,638.00	2,853,276.00	1,426,638.00	1,426,638.00	1,426,638.00	1,426,638.00	2,972,163.00	20,091,819.00

Año: 2013

CONCEPTO	ENERO 2013	FEBRERO 2013	MARZO 2013	ABRIL 2013	MAYO 2013	JUNIO 2013	JULIO 2013	AGOSTO 2013	SEPTIEMBRE 2013	OCTUBRE 2013	NOVIEMBRE 2013	DICIEMBRE 2013	TOTAL AÑO: 2013
ASIGNACION BASICA DECRETO SALARIAL	1,124,891.00	1,124,891.00	1,124,891.00	1,124,891.00	1,124,891.00	1,357,073.00	1,163,588.00	1,163,588.00	1,163,588.00	1,163,588.00	1,163,588.00	1,163,588.00	13,963,056.00
BONIFICACION COMPENSACION D4057/11 Y D40	301,747.00	301,747.00	301,747.00	301,747.00	301,747.00	364,033.00	312,128.00	312,128.00	312,128.00	312,128.00	312,128.00	312,128.00	3,745,536.00
SUELDO VACACIONES												1,609,630.00	1,609,630.00
PRIMA DE SERVICIOS							1,535,159.00						1,535,159.00
PRIMA VACACIONAL												1,110,089.00	1,110,089.00
BONIFICACION RECREACION VAC												98,381.00	98,381.00
BONIFICACION POR SERVICIOS							737,858.00						737,858.00
PRIMA NAVIDAD												1,665,134.00	1,665,134.00
TOTALES	1,426,638.00	1,426,638.00	1,426,638.00	1,426,638.00	1,426,638.00	1,721,106.00	3,748,733.00	1,475,716.00	1,475,716.00	1,475,716.00	1,475,716.00	5,958,950.00	24,464,843.00

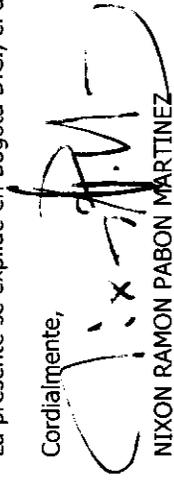
Año: 2014

CONCEPTO	ENERO 2014	FEBRERO 2014	MARZO 2014	ABRIL 2014	MAYO 2014	JUNIO 2014	JULIO 2014	AGOSTO 2014	SEPTIEMBRE 2014	OCTUBRE 2014	NOVIEMBRE 2014	DICIEMBRE 2014	TOTAL AÑO: 2014
ASIGNACION BASICA DECRETO SALARIAL	38,786.00	1,198,939.00	79,853.00	1,197,798.00	1,197,798.00	1,197,798.00	1,197,798.00	1,197,798.00	1,197,798.00	1,197,798.00	1,197,798.00	1,197,798.00	12,097,760.00
BONIFICACION COMPENSACION D4057/11 Y D40	10,404.00	321,611.00	21,420.00	321,305.00	321,305.00	321,305.00	321,305.00	321,305.00	321,305.00	321,305.00	321,305.00	321,305.00	3,245,180.00

ASIGNACION BASICA DECRETO SALARIAL	1,351,022.00	1,351,022.00	1,351,022.00	1,351,022.00	1,351,022.00	1,442,216.00	1,442,216.00	1,442,216.00	1,442,216.00	12,523,974.00
BONIFICACION COMPENSACION D4057/11 Y D40	362,407.00	362,407.00	362,407.00	362,407.00	362,407.00	386,870.00	386,870.00	386,870.00	386,870.00	3,359,515.00
SUELDO VACACIONES						2,063,671.00				2,063,671.00
PRIMA DE SERVICIOS						1,900,479.00				1,900,479.00
PRIMA VACACIONAL						1,375,781.00				1,375,781.00
BONIFICACION RECREACION VAC						121,939.00				121,939.00
BONIFICACION POR SERVICIOS						914,543.00				914,543.00
RETROACTIVO ASIGNACION BASICA DECRETO SA	455,970.00									455,970.00
RETROACTIVO BONIFICACION COMPENSACION D4	122,315.00									122,315.00
TOTALES	2,291,714.00	1,713,429.00	1,713,429.00	1,713,429.00	1,713,429.00	1,829,086.00	1,829,086.00	1,829,086.00	1,829,086.00	22,838,187.00

La presente se explide en Bogotá D.C., el día Noviembre 20 de 2017 con destino a Oficina Asesora Juridica.

Cordialmente,


NIXON RAMON PABON MARTINEZ

Elaboró: Tilsia Maria Franco Bayona
Revisó: Lia Paola Sierra Tamara
Aprobó: Nixon Ramon Pabon Martinez

 Libertad y Orden Unidad Nacional de Protección República de Colombia	ACTA DE POSESION
--	-------------------------

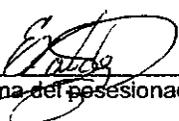
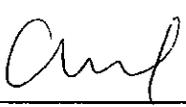
Bogotá, D. C., 01 ENE 2012

En la ciudad de Bogotá, D. C., se presentó al Despacho del Director de la Unidad Nacional de Protección el señor (a) EDINSON RAFAEL VALDEZ SIMANCA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 73106921 de Santa Marta, con el fin de tomar posesión del cargo AGENTE DE PROTECCIÓN Código 4071 Grado 16 de la Planta Globalizada de la Unidad Nacional de Protección. (Provisional), con asignación básica mensual de \$ 1.358.701,50 al cual fue INCORPORADO (A) mediante Resolución No.44 de fecha de 27 de diciembre de 2011, con efectos fiscales a partir del 1º de enero de 2012.

Prestó juramento ordenado por el artículo 122 de la Constitución Política.

Manifestó bajo la gravedad de juramento no estar incurso en causal alguna de inhabilidad general o especial, de incompatibilidad o prohibición alguna de las establecidas por los Decretos 2400 de 1968, 1950 de 1973, Ley 4 de 1992, Ley 200 de 1995 y demás disposiciones vigentes para el desempeño de empleos públicos.

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 141 del Decreto 2150 de 1995, para esta posesión solo se exige la presentación de la Cédula de Ciudadanía.

 Firma del posesionado (a)	 ANDRÉS VILLAMIZAR PACHÓN Director Unidad Nacional de Protección
--	---

Elaboró: Jorge Enrique Niño Vargas
 Revisó: María Deissy Castiblanco Ruiz
 Revisó: Germán Alfonso Escobar Borraez

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION

RESOLUCIÓN NÚMERO **0044** DE 27 DE 2011

Por la cual se hacen unas incorporaciones en la Unidad Nacional de Protección



UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION

RESOLUCIÓN NÚMERO 0044 DE 27 DE OCTUBRE 2011

Por la cual se hacen unas incorporaciones en la Unidad Nacional de Protección

EL DIRECTOR DE LA UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION

En uso de sus facultades legales y en especial las conferidas por el artículo 115 de la Ley 489 de 1998, el numeral 12 del artículo 11 del Decreto 4065 del 31 de octubre de 2011, el artículo 2 del Decreto 4066 del 31 de Octubre de 2011, y

CONSIDERANDO:

Que mediante Decreto 4066 del 31 de Octubre de 2011 se establece la Planta de Personal de la Unidad Nacional de Protección - UNP y se dictan otras disposiciones.

Que de conformidad con el artículo 2 del mencionado Decreto el Director General de la Unidad Nacional de Protección, UNP, proveerá los empleos creados por el decreto, mediante la incorporación directa de los servidores del Departamento Administrativo de Seguridad - DAS necesarios para atender las funciones de la Unidad Nacional de Protección y cuya incorporación se haya ordenado en esta entidad.

Que el Departamento Administrativo de Seguridad - DAS remitió relación de funcionarios a ser incorporados en la Unidad Nacional de Protección.

Que de conformidad con el artículo 3 del Decreto en mención la incorporación de los empleados a la planta se efectuará a más tardar el 1 de Enero de 2012.

Que mediante el Decreto 4067 de 2011 se establecen las equivalencias de empleos y se dictan otras disposiciones en materia salarial y prestacional.

Que en consecuencia se hace necesario incorporar a los funcionarios a la nueva planta de personal de la entidad.

En mérito de lo anteriormente expuesto,

R E S U E L V E:

Hoja No 2. "Continuación de la resolución: "Por la cual se hacen unas incorporaciones en la Unidad Nacional de Protección."

ARTÍCULO PRIMERO: Incorporar los siguientes funcionarios a la planta de personal de la UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION - UNP:

DENOMINACION	CODIGO	GRADO	1ER. APELLIDO	2º.APELLIDO	NOMBRE	CEDULA
NIVEL PROFESIONAL						
PROFESIONAL DE PROTECCIÓN	2045	10	CABAS	PERALTA	CARLOS GUILLERMO	4979932
PROFESIONAL DE PROTECCIÓN	2045	10	DIAZ	HERNANDEZ	EDELBERTO	5939121
PROFESIONAL DE PROTECCIÓN	2045	10	PARRA	CUADRADO	JAIRO ARTURO	79123802
PROFESIONAL DE PROTECCIÓN	2045	10	PEDROZA	MEDINA	HUGO ENRIQUE	6775770
PROFESIONAL DE PROTECCIÓN	2045	06	OYOLA	CHAVEZ	MARIA EUGENIA	51977393
PROFESIONAL DE PROTECCIÓN	2045	06	RAMIREZ	MONTOYA	FREDY	19326095
NIVEL TECNICO						
TÉCNICO ADMINISTRATIVO	3124	11	HERNANDEZ	SEGURA	ANGELA BIBIANA	20370319
TÉCNICO ADMINISTRATIVO	3124	10	AMADOR	MENDOZA	YOLANDA	51778699
TÉCNICO ADMINISTRATIVO	3124	10	CELIS		JAIRO AUGUSTO	93200947
TÉCNICO ADMINISTRATIVO	3124	09	BAUTISTA	SIERRA	YUDI YALILE	52827372

Hoja No 36. "Continuación de la resolución: "Por la cual se hacen unas incorporaciones en la Unidad Nacional de Protección."

AGENTE DE PROTECCIÓN	4071	16	TUBERQUIA	PETRO	GERMAN ANTONIO	78696034
AGENTE DE PROTECCIÓN	4071	16	URIBE	ARCHILA	ALFONSO	8734890
AGENTE DE PROTECCIÓN	4071	16	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	73106921
AGENTE DE PROTECCIÓN	4071	16	VARGAS		AMERICO SEGUNDO	78697397
AGENTE DE PROTECCIÓN	4071	16	VELASCO	RENGIFO	WILSON EULISES	4789585
AGENTE DE PROTECCIÓN	4071	16	VELASQUEZ	SANCHEZ	RUBEN DARIO	17970784
AGENTE DE PROTECCIÓN	4071	16	VELASQUEZ	MENDOZA	LUIS ALFIDE	98612516
AGENTE DE PROTECCIÓN	4071	16	VELLOJIN	ESPITIA	MELQUICED EC	70521466
AGENTE DE PROTECCIÓN	4071	16	VILLALBA	SALGADO	YAMIL ANTONIO	73154451
AGENTE DE PROTECCIÓN	4071	16	VILORIA	CASARRUBIA	REINALDO	98612013
AGENTE DE PROTECCIÓN	4071	16	ZAPATA	ZAPATA	TITO DE JESUS	71850704
AGENTE DE PROTECCIÓN	4071	16	ZAPATA	PUERTA	EHISENHOWER	71932603
AGENTE DE PROTECCIÓN	4071	16	ZOLAQUE	CORONADO	JOHN JAIRO	79870051

Hoja No 41. "Continuación de la resolución: "Por la cual se hacen unas incorporaciones en la Unidad Nacional de Protección."

CONDUCTOR MECÁNICO	4103	16	TRIANA	PINZON	WILLIAM	79352276
CONDUCTOR MECÁNICO	4103	16	URDANETA	CAICEDO	DIEGO FERNAN	79715690
CONDUCTOR MECÁNICO	4103	16	VALENCIA	RUBIO	FREDY	19276939
SECRETARIO EJECUTIVO	4210	23	DAZA	MELO	NUBIA CECILIA	24212359
SECRETARIO EJECUTIVO	4210	18	GALVIS	MURILLO	AMINTA	28268028
SECRETARIO EJECUTIVO	4210	18	OLIVARES	DE PIRANQUIVE	MARIA DEL PILAR	39660278
SECRETARIO EJECUTIVO	4210	16	CASTAÑEDA	MONTAÑA	ODALINDA	24191227
SECRETARIO EJECUTIVO	4210	16	OSSA	GALLEGO	MARIA FANNY	43380169
SECRETARIO EJECUTIVO	4210	16	RODRIGUEZ	GOMEZ	MARITZA	20796916
SECRETARIO EJECUTIVO	4210	16	VILLAMIZAR	DUARTE	MARTHA CECILIA	27790035
SECRETARIO EJECUTIVO	4210	15	REYES	TORRES	FLOR PATRICIA	52064942
SECRETARIO EJECUTIVO	4210	15	VALDERRAMA	CUELLAR	ROSARIO	63277879

ARTICULO SEGUNDO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición, con efectos fiscales a partir del 1º de Enero de 2012 y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los 27 DIC 2011

ANDRES VILLAMIZAR PACHON

Aprobó: Andrés Villamizar Pachón
Revisó: Germán Escobar Borraez
Proyectó: María Daissy Castiblanco Ruiz