



Informe seguimiento a audiencia pública de rendición de cuentas	
Consejo Seccional	Antioquia
Dirección Seccional/Coordinación	Medellín

Información general de la actividad			
Actividad	Audiencia pública de rendición de cuentas		
Fecha	11/03/2024	Hora	10:30 am
Enlace	<a href="https://www.youtube.com/live/bXYxtDEaYW0?si=Afp2Zz2CKnUR-il5">https://www.youtube.com/live/bXYxtDEaYW0?si=Afp2Zz2CKnUR-il5</a>		
Modalidad	Virtual	Presencial	Mixta x

### Etapa de planeación

#### Temas priorizados por la ciudadanía y grupos de valor

- Fortalecimiento de la infraestructura física judicial
- Información sobre la administración de la carrera judicial
- Resultados del ejercicio de vigilancias judiciales administrativas
- Acciones adelantadas para garantizar el funcionamiento de la Rama Judicial en las regiones
- Información en materia de ejecución presupuestal
- Control del rendimiento y gestión de los despachos judiciales
- Medidas o acciones para facilitar a la ciudadanía y usuarios el acceso a la justicia
- Acciones para el fortalecimiento de la oferta judicial
- Gestión contractual
- Resultados o productos (tangibles) de las sesiones de los comités en los que participan
- Tema libre seleccionado

Resultados del ejercicio de vigilancias judiciales administrativas

### Información de calidad y en lenguaje comprensible

#### Caracterización de ciudadanos y grupos de valor

¿Realizó la actualización de la caracterización de ciudadanos y grupos de valor?

Si  No

En presente año no se realizó la caracterización de ciudadanos ni grupos de valor debido a que se conserva la base de datos elaborada en el año 2023, la cual sirvió como punto de partida para realizar las respectivas invitaciones y remisión de información relacionada tanto con la elección de temas como con la realización de la audiencia pública de rendición de cuentas. Se espera realizar la actualización en dichos grupos en la vigencia 2025

### Insumos para la estrategia de rendición de cuentas nacional

¿Presentó de cadena de valor (acciones de información y diálogo 2024)?

Si  No



15/01/2024

### Convocatoria

Fecha inicio convocatoria 15/01/2024

Fecha final convocatoria 2/02/2024

### Medios usados para la convocatoria

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Correo electrónico institucional | <input checked="" type="checkbox"/> Video  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sitio Web                        | <input checked="" type="checkbox"/> Mensajes institucionales   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Invitación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Otro   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Micrositio                       | Red social Instagram, lista de distribución de WhatsApp e invitación en canal de televisión Tele Antioquia |

### Describa brevemente las acciones adelantadas en la etapa de convocatoria

Se dio inicio a las actividades de la rendición de cuentas con la difusión de la encuesta para conocer los temas que la comunidad elegiría para realizar el informe y la audiencia pública, producto de dicha encuesta se extrajeron 16 preguntas, las cuales fueron contestadas por cada uno de los líderes de proceso; posteriormente, se remitió toda la información requerida por el nivel central para cumplir con el cronograma. Finalmente, se realizó difusión masiva de información relacionada con la rendición de cuentas a través de medios digitales como Instagram, WhatsApp y el uso de medios oficiales como correo electrónico institucional y descansa pantallas entre otros. Se hace una mención especial del espacio sostenido con el canal Tele Antioquia donde se invitó a la ciudadanía a participar activamente de la audiencia pública de rendición de cuentas.

### Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones

#### Acciones implementadas antes de la audiencia o espacio de diálogo

Se realizaron acercamientos con la comunidad previo al momento de la audiencia, los cuales buscaron generar un impacto positivo de comunicación. Estos acercamientos se centraron en conocer las inquietudes de la ciudadanía en relación con las gestiones que se desprenden de la rendición de cuentas de la entidad, por ello, se contó con la participación de tres (3) usuarios del servicio de justicia quienes realizaron preguntas en ese sentido. Se anexan los videos mediante los cuales se hicieron las preguntas.



¿Aplicó la encuesta para garantizar un espacio de participación de la ciudadanía en la escogencia de temas para el proceso de rendición de cuentas en la vigencia?

**Si**  **No**

**15/01/2024**

¿Presentó y publicó el informe de rendición de cuentas previa realización de la audiencia o espacio de diálogo?

**Si**  **No**

**4/03/2024**

¿Definió un espacio para recibir inquietudes previa realización de la audiencia o espacio de diálogo?

**Si**  **No**

**Fecha inicial** 15/01/2024

**Fecha final** 2/02/2024

#### **Describa brevemente las acciones realizadas y resultados obtenidos**

Se difundió entre los diferentes usuarios internos y externos la encuesta para conocer los temas de mayor relevancia para rendir cuentas sobre ellos. Durante 19 días se recolectó la información donde además se incluyó la posibilidad de realizar preguntas relacionadas con la gestión del Consejo y la Dirección Seccionales. Se obtuvo la participación de 66 personas, cifra similar a la del año anterior, a quienes se les respondieron las inquietudes planteadas en el formulario publicado. Finalmente, se elabora el informe y se desarrolla la audiencia pública con base en la información recolectada en el mes de enero, con lo cual se establece que solo 3 temas escogidos en la audiencia del año 2023 fueron elegidos en la presente anualidad.

Es importante destacar, que en la seccional se cuenta con diversos canales de distribución de información como listas de distribución de WhatsApp, correo electrónico, descansa pantallas, entrevistas con canales regionales de televisión y publicaciones a través de la red social Instagram, estas estrategias genera oportunidad en la entrega de la información a los usuarios de la administración de justicia.

#### **Acciones implementadas antes de la audiencia o espacio de diálogo**



Indique el mecanismo utilizado para garantizar el diálogo durante el desarrollo de la audiencia o espacio de diálogo

- Chat en vivo       Respuesta a preguntas en tiempo real  
 Intervención de ciudadano  
 Respuesta a preguntas recibidas previamente     Otro

Entrevista en video para conocer las preguntas de los usuarios

#### **Acciones implementadas después de la audiencia o espacio de diálogo**

¿Cuántas preguntas recibió antes y durante el desarrollo de la audiencia o espacio de diálogo?

19 preguntas antes de la audiencia y 4 durante la realización de la audiencia

Fecha límite para responder 22/03/2024

#### **Describa brevemente las acciones realizadas y resultados obtenidos**

Se recogieron las inquietudes de los usuarios antes y durante la audiencia pública de rendición de cuentas. De manera articulada se dio respuesta a cada uno de los interrogantes de la ciudadanía, mediante correo electrónico y en el desarrollo mismo de la audiencia. Las preguntas previas a la audiencia se recibieron vía correo electrónico y mediante entrevista realizada a la ciudadanía; por su parte, las preguntas realizadas en la audiencia, fueron realizadas mediante el chat de la transmisión y fueron contestadas en el desarrollo de la misma

#### **Participación de ciudadanos y grupos de valor**

- **Total de personas que participaron en la audiencia o espacio de diálogo**

**Presencial 34      Virtual 187**

**Total participantes 221**

- **Grupos de ciudadanos o de valor identificados**

Nuestro público está compuesto por diferentes grupos de interés como servidores judiciales, empleados, entes de control, veedurías ciudadanas, comunidad universitaria, medios de comunicación y ciudadanos en general.

#### **Componente de incentivos y responsabilidad**



Indique las sesiones en las cuales participó por lo menos un integrante del consejo seccional de la judicatura o dirección seccional de administración judicial

- Sesión lineamientos (Enero 2024)**
- Sesión individual lineamientos (enero-febrero 2024)**
- Audiencia rendición de cuentas Consejo Superior de la Judicatura (abril 2024)**
- Lineamientos para el uso de la imagen corporativa (julio 2023)**
- Espacios de diálogo como herramienta para la rendición de cuentas (agosto 2023)**
- Gestión y uso de las redes sociales en el contexto de lo público (septiembre 2023)**
- Taller de lenguaje claro (octubre 2023)**
- Conferencia “El lenguaje claro en las providencias judiciales (octubre 2023)**
- Herramientas para la caracterización de ciudadanías y grupos de valor (octubre 2023)**
- Importancia de la comunicación verbal y no verbal en el discurso (noviembre)**

#### **Evaluación de la audiencia pública participativa de rendición de cuentas**

La audiencia pública fue evaluada por 9 usuarios, los cuales diligenciaron el instrumento dispuesto por el nivel central para tal fin (encuesta en formulario de forms), cuyos resultados fueron los siguientes:

Como aspecto a destacar está la participación de manera virtual por los diferentes canales dispuestos por la alta dirección de la entidad, en contraste, se observó como punto a mejorar en las próximas audiencias, la participación presencial en auditorio, ya que la misma no superó los 34 participantes. También se debe mejorar la oportunidad en la aplicación del formulario de evaluación durante la audiencia.

En general se observó una buena calificación de quienes diligenciaron el instrumento de evaluación a través de formulario Forms.

#### **Autoevaluación**



**Aspectos para destacar:**

Se destaca la logística con la que se preparó la audiencia pública en la seccional, ya que se logró contar con un espacio con excelentes condiciones locativas, que incluyó además todo lo relacionado con la transmisión del evento y el acceso de la audiencia a través de los medios digitales. Asimismo, se resalta la labor de recolección de información para elegir los temas de la rendición, generando de esta manera transparencia y confianza pública.

**Buenas prácticas:**

Se implementaron como buenas practicas, aquellas relacionadas con la difusión de información previo al evento, pues se vienen utilizando medios expeditos como los son listas de distribución de WhatsApp e Instagram, a través de los cuales se tuvo comunicación frecuente con la ciudadanía. Por otra parte, el convenio suscrito con la Universidad Digital Politécnico Jaime Isaza Cadavid, permitió que este aliado proporcionara los medios tecnológicos idóneos para el desarrollo óptimo de la audiencia de rendición de cuentas.

**Aspectos por mejorar:**

El Consejo y la Dirección Seccional deben fortalecer los tiempos de entrega de los documentos en la etapa de información. Actualmente, no se cuenta con personal calificado para el manejo de las comunicaciones y medios audiovisuales, razón por la cual se depende de los convenios que se puedan suscribir con la alcaldía de Medellín o del personal asistencial perteneciente a la Dirección Seccional de Medellín.

**Evidencias**

- Formato Excel resultados consulta ciudadana (Forms)
- Formato Excel resultados evaluación ciudadana (Forms)
- Fotografías de la audiencia publica

**Recomendaciones**

Se recomienda tener personal calificado en comunicaciones y publicidad para que aporten en el manejo de información actualizada y disponible que permita realizar con detalle las actividades previas a la rendición de cuentas, esto facilitaría y optimizaría la recolección y diligenciamiento de información requerida.

**Recursos**

**Relacione los recursos de presupuesto destinados para la audiencia de rendición de cuentas\***

<b>Presupuesto ejecutado en actividades</b>	\$0
<b>Rubro presupuestal de la inversión</b>	N/A

- Nota: si bien es cierto, para la actividad de Rendición de cuentas no se destinó ninguna partida presupuestal de la entidad, se resalta el esfuerzo particular de la Alta Dirección, el cual consistió en contratar con su propio pecunio (\$3.000.000) los servicios de dos profesionales en comunicación y diseño para apoyar con las labores (antes, durante y después) relacionadas con la Rendición de cuentas en la seccional.

<b>Responsable diligenciamiento</b>	<b>Mauricio Jota Pabon Rua</b>
<b>Correo electrónico</b>	<b>calidadmed@cendoj.ramajudicial.gov.co</b>
<b>Fecha diligenciamiento</b>	19 de marzo de 2024