

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: ANTIOQUIA

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
ANTIOQUIA	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	260101	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
ANTIOQUIA	Asistente Administrativo Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles de Circuito, Municipales y Familia de Ejecución de Sentencias.	5	260102	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
ANTIOQUIA	Asistente Administrativo Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias	7	260103	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años y seis (6) meses de experiencia relacionada.	12
ANTIOQUIA	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	260104	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
ANTIOQUIA	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	260105	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
ANTIOQUIA	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	260106	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
ANTIOQUIA	Asistente Social de Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	260107	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
ANTIOQUIA	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	260108	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
ANTIOQUIA	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	260109	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
ANTIOQUIA	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	260110	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
ANTIOQUIA	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260111	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
ANTIOQUIA	Citador de Juzgado de Circuito	3	260112	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
ANTIOQUIA	Citador de Juzgado Municipal	3	260113	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
ANTIOQUIA	Citador de Tribunal	4	260114	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
ANTIOQUIA	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260115	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
ANTIOQUIA	Conductor	6	260116	Tener título en educación media, tener licencia de conducción en categoría B2, C2 y dos (2) años de experiencia relacionada.	14
ANTIOQUIA	Contador Liquidador de Tribunal	17	260118	Título de formación universitaria en contaduría y dos (2) años y seis (6) meses de experiencia profesional.	8
ANTIOQUIA	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260119	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
ANTIOQUIA	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	260120	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
ANTIOQUIA	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	260121	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
ANTIOQUIA	Escribiente de Tribunal	Nominado	260122	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
ANTIOQUIA	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260123	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
ANTIOQUIA	Oficial Mayor o sustanciador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260124	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
ANTIOQUIA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	260125	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
ANTIOQUIA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	260126	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsum académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
ANTIOQUIA	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	12	260129	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada.	3
ANTIOQUIA	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	13	260128	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum académico en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	3
ANTIOQUIA	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	260127	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
ANTIOQUIA	Oficial Mayor o sustanciador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260130	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsum académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
ANTIOQUIA	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios y de Apoyo	20	260131	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener tres (3) años y seis (6) meses de experiencia profesional; un (1) año de experiencia específica en las áreas económica, administrativa o financiera y conocimientos en la implementación, desarrollo y aplicación de sistemas de gestión basados en las normas de calidad.	7
ANTIOQUIA	Profesional Universitario de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	14	260132	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener un (1) año de experiencia profesional.	7
ANTIOQUIA	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo de Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias.	16	260133	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	5
ANTIOQUIA	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles del Circuito y Municipales de Ejecución de Sentencias.	17	260134	Título de formación universitaria en contaduría y dos (2) años y seis (6) meses de experiencia profesional.	8
ANTIOQUIA	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles del Circuito y Municipales de Ejecución de Sentencias.	17	260135	Título de formación universitaria en administración de empresas, administrador público o ingeniería industrial y dos (2) años y seis (6) meses de experiencia profesional.	7
ANTIOQUIA	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles del Circuito, Municipales y Familia de Ejecución de Sentencias.	12	260136	Título de formación universitaria en derecho y dos (2) año de experiencia relacionada.	5
ANTIOQUIA	Profesional Universitario de Tribunal	12	260137	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
ANTIOQUIA	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	260138	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
ANTIOQUIA	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	260139	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
ANTIOQUIA	Relator de Tribunal	Nominado	260140	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
ANTIOQUIA	Secretario Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260141	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
ANTIOQUIA	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	260142	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
ANTIOQUIA	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	260143	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
ANTIOQUIA	Secretario de Tribunal	Nominado	260144	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
ANTIOQUIA	Técnico	11	260145	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: ATLÁNTICO

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
ATLÁNTICO	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	260201	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
ATLÁNTICO	Asistente Administrativo Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles de Circuito, Municipales y Familia de Ejecución de Sentencias.	5	260202	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
ATLÁNTICO	Asistente Administrativo Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias	7	260203	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años y seis (6) meses de experiencia relacionada.	12
ATLÁNTICO	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	260204	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
ATLÁNTICO	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	260205	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
ATLÁNTICO	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	260206	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
ATLÁNTICO	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	260207	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
ATLÁNTICO	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	260208	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
ATLÁNTICO	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	260209	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
ATLÁNTICO	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260210	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
ATLÁNTICO	Citador de Juzgado de Circuito	3	260211	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
ATLÁNTICO	Citador de Juzgado Municipal	3	260212	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
ATLÁNTICO	Citador de Tribunal	4	260213	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
ATLÁNTICO	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260214	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
ATLÁNTICO	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260215	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
ATLÁNTICO	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	260216	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
ATLÁNTICO	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	260217	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
ATLÁNTICO	Escribiente de Tribunal	Nominado	260218	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
ATLÁNTICO	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260219	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
ATLÁNTICO	Oficial Mayor o sustanciador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260220	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
ATLÁNTICO	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	260221	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsam acadèmic en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
ATLÁNTICO	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	260222	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsam acadèmic que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
ATLÁNTICO	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	260223	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
ATLÁNTICO	Oficial Mayor o sustanciador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260224	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsam acadèmic que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
ATLÁNTICO	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios	11	260225	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsam acadèmic en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener (1) un año y seis (6) meses de experiencia relacionada.	7
ATLÁNTICO	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios y de Apoyo	20	260226	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener tres (3) años y seis (6) meses de experiencia profesional; un (1) año de experiencia específica en las áreas económica, administrativa o financiera y conocimientos en la implementación, desarrollo y aplicación de sistemas de gestión basados en las normas de calidad.	7
ATLÁNTICO	Profesional Universitario de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	14	260227	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener un (1) año de experiencia profesional.	7
ATLÁNTICO	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles del Circuito y Municipales de Ejecución de Sentencias.	17	260228	Título de formación universitaria en contaduría y dos (2) años y seis (6) meses de experiencia profesional.	8
ATLÁNTICO	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles del Circuito, Municipales y Familia de Ejecución de Sentencias.	12	260229	Título de formación universitaria en derecho y dos (2) año de experiencia relacionada.	5
ATLÁNTICO	Profesional Universitario de Tribunal	12	260230	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
ATLÁNTICO	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	260231	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
ATLÁNTICO	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	260232	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
ATLÁNTICO	Relator de Tribunal	Nominado	260233	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
ATLÁNTICO	Secretario Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260234	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
ATLÁNTICO	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	260235	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
ATLÁNTICO	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	260236	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
ATLÁNTICO	Secretario de Tribunal	Nominado	260237	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
ATLÁNTICO	Técnico	11	260238	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
ATLÁNTICO	Técnico en Sistemas de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	11	260239	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
ATLÁNTICO	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	260240	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: BOGOTÁ

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
BOGOTÁ	Asistente Administrativo de Centro, Oficinas de Servicio y de Apoyo	5	260302	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
BOGOTÁ	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	260301	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
BOGOTÁ	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	260303	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
BOGOTÁ	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad y Juzgado Penal del Circuito con función de Ejecución de Sentencias para las Salas de Justicia y Paz	19	260304	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
BOGOTÁ	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	260305	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
BOGOTÁ	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	260306	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
BOGOTÁ	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	260307	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
BOGOTÁ	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	260308	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
BOGOTÁ	Bibliotecólogo de Tribunal	Nominado	260309	Título de formación profesional universitaria en bibliotecología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	10
BOGOTÁ	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260310	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
BOGOTÁ	Citador de Juzgado de Circuito	3	260311	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
BOGOTÁ	Citador de Juzgado Municipal	3	260312	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
BOGOTÁ	Citador de Tribunal	4	260313	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
BOGOTÁ	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260314	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
BOGOTÁ	Conductor	6	260315	Tener título en educación media, tener licencia de conducción en categoría B2, C2 y dos (2) años de experiencia relacionada.	14
BOGOTÁ	Contador Liquidador de Tribunal	17	260316	Título de formación universitaria en contaduría y dos (2) años y seis (6) meses de experiencia profesional.	8
BOGOTÁ	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260317	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
BOGOTÁ	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	260318	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
BOGOTÁ	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	260319	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
BOGOTÁ	Escribiente de Tribunal	Nominado	260320	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
BOGOTÁ	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260321	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
BOGOTÁ	Oficial Mayor o sustanciador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260322	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
BOGOTÁ	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	260323	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
BOGOTÁ	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	260324	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsum académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
BOGOTÁ	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	260325	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
BOGOTÁ	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios y de Apoyo	20	260326	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener tres (3) años y seis (6) meses de experiencia profesional; un (1) año de experiencia específica en las áreas económica, administrativa o financiera y conocimientos en la implementación, desarrollo y aplicación de sistemas de gestión basados en las normas de calidad.	7
BOGOTÁ	Profesional Universitario de la Sala Penal de Justicia y Paz	18	260327	Título de formación universitaria en derecho, trabajo social o psicología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
BOGOTÁ	Profesional Universitario de Tribunal	12	260328	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
BOGOTÁ	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	260329	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
BOGOTÁ	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	260330	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
BOGOTÁ	Relator de Tribunal	Nominado	260331	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
BOGOTÁ	Secretario Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260332	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
BOGOTÁ	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	260333	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
BOGOTÁ	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	260334	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
BOGOTÁ	Secretario de Tribunal	Nominado	260335	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
BOGOTÁ	Técnico	11	260336	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
BOGOTÁ	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	260337	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: BOLÍVAR

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
BOLÍVAR	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	260401	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
BOLÍVAR	Asistente Administrativo Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles de Circuito, Municipales y Familia de Ejecución de Sentencias.	5	260402	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
BOLÍVAR	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	260403	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
BOLÍVAR	Asistente Social de Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	260404	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
BOLÍVAR	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	260405	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
BOLÍVAR	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	260406	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
BOLÍVAR	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260407	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
BOLÍVAR	Citador de Juzgado de Circuito	3	260408	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
BOLÍVAR	Citador de Juzgado Municipal	3	260409	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
BOLÍVAR	Citador de Tribunal	4	260410	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
BOLÍVAR	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260411	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
BOLÍVAR	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260412	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
BOLÍVAR	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	260413	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
BOLÍVAR	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	260414	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
BOLÍVAR	Escribiente de Tribunal	Nominado	260415	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
BOLÍVAR	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260416	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
BOLÍVAR	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	260418	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
BOLÍVAR	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	260419	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
BOLÍVAR	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	260420	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
BOLÍVAR	Oficial Mayor o sustanciador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260421	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
BOLÍVAR	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios	11	260422	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun acadèmicu en administraci3n de empresas, administraci3n pùblica, derecho o ingenieria industrial y tener (1) un a1o y seis (6) meses de experiencia relacionada.	7
BOLÍVAR	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios y de Apoyo	20	260423	Título profesional en administraci3n de empresas, administraci3n pùblica, derecho o ingenieria industrial y tener tres (3) a1os y seis (6) meses de experiencia profesional; un (1) a1o de experiencia especifca en las áreas econ3mica, administrativa o financiera y conocimientos en la implementaci3n, desarrollo y aplicaci3n de sistemas de gesti3n basados en las normas de calidad.	7
BOLÍVAR	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo de Juzgados Civiles Municipales de Ejecuci3n de Sentencias.	16	260424	Título profesional en derecho y tener dos (2) a1os de experiencia profesional.	5
BOLÍVAR	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles del Circuito, Municipales y Familia de Ejecuci3n de Sentencias.	12	260425	Título de formaci3n universitaria en derecho y dos (2) a1o de experiencia relacionada.	5
BOLÍVAR	Profesional Universitario de Tribunal	12	260426	Título profesional en contaduría y tener dos (2) a1os de experiencia relacionada.	8
BOLÍVAR	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	260427	Título profesional en administraci3n de empresas, administraci3n pùblica, derecho o ingenieria industrial y tener dos (2) a1os de experiencia profesional.	7
BOLÍVAR	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	260428	Título profesional en derecho y dos (2) a1os de experiencia profesional.	4
BOLÍVAR	Profesional Universitario Oficina de Apoyo para Juzgados Civiles Municipales de Ejecuci3n de Sentencias	18	260429	Título profesional en administraci3n de empresas, administraci3n pùblica, derecho o ingenieria industrial y tener dos (2) a1os de experiencia profesional un (1) a1o de experiencia especifca en las áreas econ3mica, administrativa o financiera.	7
BOLÍVAR	Relator de Tribunal	Nominado	260430	Título profesional en derecho y tener tres (3) a1os de experiencia profesional relacionada.	6
BOLÍVAR	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	260431	Título profesional en derecho y tener dos (2) a1os de experiencia profesional relacionada.	3
BOLÍVAR	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	260432	Título profesional en derecho y un (1) a1o de experiencia relacionada	3
BOLÍVAR	Secretario de Tribunal	Nominado	260433	Título profesional en derecho y tener tres (3) a1os de experiencia profesional relacionada.	3
BOLÍVAR	Tècnico	11	260434	Título de formaci3n tecnol3gica en el àrea de sistemas y un (1) a1o de experiencia relacionada.	11
BOLÍVAR	Tècnico en Sistemas de Juzgados Civiles del Circuito de Restituci3n de Tierras	11	260435	Título de formaci3n tecnol3gica en el àrea de sistemas y un (1) a1o de experiencia relacionada.	11
BOLÍVAR	Tècnico en Sistemas de Oficina de Apoyo para Juzgados Civiles del Circuito y Municipales de Ejecuci3n de Sentencias.	11	260436	Título de formaci3n tecnol3gica en el àrea de sistemas y un (1) a1o de experiencia relacionada.	11
BOLÍVAR	Tècnico en Sistemas de Tribunal	11	260437	Título de formaci3n tecnol3gica en el àrea de sistemas y un (1) a1o de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: BOYACÁ

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
BOYACÁ	Asistente Administrativo de Centro, Oficinas de Servicio y de Apoyo	5	260502	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
BOYACÁ	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	260501	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
BOYACÁ	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	260503	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
BOYACÁ	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	260504	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
BOYACÁ	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	260505	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
BOYACÁ	Asistente Social de Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	260506	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
BOYACÁ	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	260507	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
BOYACÁ	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	260508	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
BOYACÁ	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	260509	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
BOYACÁ	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260510	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
BOYACÁ	Citador de Juzgado de Circuito	3	260511	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
BOYACÁ	Citador de Juzgado Municipal	3	260512	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
BOYACÁ	Citador de Tribunal	4	260513	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
BOYACÁ	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260514	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
BOYACÁ	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260515	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
BOYACÁ	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	260516	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
BOYACÁ	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	260517	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
BOYACÁ	Escribiente de Tribunal	Nominado	260518	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
BOYACÁ	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260519	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
BOYACÁ	Oficial Mayor o sustanciador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260520	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
BOYACÁ	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	260521	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun acadèmico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
BOYACÁ	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	260522	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun acadèmico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
BOYACÁ	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	260523	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
BOYACÁ	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios	11	260524	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun acadèmico en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener (1) un año y seis (6) meses de experiencia relacionada.	7
BOYACÁ	Profesional Universitario de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	14	260525	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener un (1) año de experiencia profesional.	7
BOYACÁ	Profesional Universitario de Tribunal	12	260526	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
BOYACÁ	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	260527	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
BOYACÁ	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	260528	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
BOYACÁ	Relator de Tribunal	Nominado	260529	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
BOYACÁ	Secretario Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260530	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
BOYACÁ	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	260531	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
BOYACÁ	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	260532	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
BOYACÁ	Secretario de Tribunal	Nominado	260533	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
BOYACÁ	Secretario Municipal Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260534	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
BOYACÁ	Técnico	11	260535	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
BOYACÁ	Técnico en Sistemas de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	11	260536	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
BOYACÁ	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	260537	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: CALDAS

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
CALDAS	Asistente Administrativo de Tribunales	6	260601	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CALDAS	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	260602	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CALDAS	Asistente Administrativo Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias.	5	260603	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CALDAS	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	260604	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
CALDAS	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	260605	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
CALDAS	Asistente Social de Juzgados Promiscuos de Familia	1	260606	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
CALDAS	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	260607	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
CALDAS	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260608	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CALDAS	Citador de Juzgado de Circuito	3	260609	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CALDAS	Citador de Juzgado Municipal	3	260610	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
CALDAS	Citador de Tribunal	4	260611	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
CALDAS	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260612	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CALDAS	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260613	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
CALDAS	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	260614	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
CALDAS	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	260615	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
CALDAS	Escribiente de Tribunal	Nominado	260616	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CALDAS	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260617	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
CALDAS	Oficial Mayor o sustanciador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260618	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pñsum académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
CALDAS	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	260619	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pñsum académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
CALDAS	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	260620	Terminación y aprobación de todas las materias del pñsum académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
CALDAS	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	260621	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
CALDAS	Oficial Mayor o sustanciador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260622	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsum acadèmico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
CALDAS	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios y de Apoyo	20	260623	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener tres (3) años y seis (6) meses de experiencia profesional; un (1) año de experiencia específica en las áreas económica, administrativa o financiera y conocimientos en la implementación, desarrollo y aplicación de sistemas de gestión basados en las normas de calidad.	7
CALDAS	Profesional Universitario de Centro, Oficina de Servicios	14	260624	Título profesional en ingeniería de sistemas y tener un (1) año de experiencia profesional.	13
CALDAS	Profesional Universitario de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	11	260626	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum acadèmico en derecho y tener (1) un año y seis (6) meses de experiencia relacionada.	3
CALDAS	Profesional Universitario de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	11	260625	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum acadèmico en ingeniería de sistemas y tener (1) un año y seis (6) meses de experiencia relacionada.	13
CALDAS	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias.	17	260627	Título de formación universitaria en contaduría y dos (2) años y seis (6) meses de experiencia profesional.	8
CALDAS	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias.	17	260628	Título de formación universitaria en derecho y dos (2) años y seis (6) meses de experiencia profesional.	5
CALDAS	Profesional Universitario de Tribunal	12	260629	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
CALDAS	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	260630	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
CALDAS	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	260631	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
CALDAS	Relator de Tribunal	Nominado	260632	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
CALDAS	Secretario Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260633	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
CALDAS	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	260634	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
CALDAS	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	260635	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
CALDAS	Secretario de Tribunal	Nominado	260636	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
CALDAS	Tècnico	11	260637	Título de formación tecnológica en el àrea de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
CALDAS	Tècnico en Sistemas de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	11	260638	Título de formación tecnológica en el àrea de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
CALDAS	Tècnico en Sistemas de Tribunal	11	260639	Título de formación tecnológica en el àrea de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: CAQUETÁ

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
CAQUETÁ	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	260701	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CAQUETÁ	Asistente Social de Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	260702	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
CAQUETÁ	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	260703	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
CAQUETÁ	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	260704	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
CAQUETÁ	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	260705	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
CAQUETÁ	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260706	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CAQUETÁ	Citador de Juzgado de Circuito	3	260707	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CAQUETÁ	Citador de Juzgado Municipal	3	260708	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
CAQUETÁ	Citador de Tribunal	4	260709	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
CAQUETÁ	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260710	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CAQUETÁ	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260711	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
CAQUETÁ	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	260712	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
CAQUETÁ	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	260713	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
CAQUETÁ	Escribiente de Tribunal	Nominado	260714	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CAQUETÁ	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260715	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
CAQUETÁ	Oficial Mayor o sustanciador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260716	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
CAQUETÁ	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	260717	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
CAQUETÁ	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	260718	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
CAQUETÁ	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	260719	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
CAQUETÁ	Profesional Universitario de Tribunal	12	260720	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
CAQUETÁ	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	260721	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
CAQUETÁ	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	260722	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
CAQUETÁ	Secretario Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	260723	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
CAQUETÁ	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	260724	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
CAQUETÁ	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	260725	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
CAQUETÁ	Secretario de Tribunal	Nominado	260726	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
CAQUETÁ	Técnico	11	260727	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
CAQUETÁ	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	260728	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: CAUCA

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
CAUCA	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	260801	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CAUCA	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	260802	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
CAUCA	Asistente Social de Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	260803	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
CAUCA	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	260804	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
CAUCA	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	260805	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
CAUCA	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	260806	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
CAUCA	Citador de Juzgado de Circuito	3	260807	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CAUCA	Citador de Juzgado Municipal	3	260808	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
CAUCA	Citador de Tribunal	4	260809	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
CAUCA	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260811	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
CAUCA	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	260812	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
CAUCA	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	260813	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
CAUCA	Escribiente de Tribunal	Nominado	260814	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CAUCA	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260815	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
CAUCA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	260816	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
CAUCA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	260817	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
CAUCA	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	260818	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
CAUCA	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	260819	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
CAUCA	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	260820	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
CAUCA	Relator de Tribunal	Nominado	260821	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
CAUCA	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	260822	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
CAUCA	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	260823	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
CAUCA	Secretario de Tribunal	Nominado	260824	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
CAUCA	Técnico	11	260825	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
CAUCA	Técnico en Sistemas de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	11	260826	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
CAUCA	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	260827	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: CESAR

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
CESAR	Asistente Administrativo de Centro, Oficinas de Servicio y de Apoyo	5	260901	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CESAR	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	260902	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CESAR	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas	19	260903	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
CESAR	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	260904	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
CESAR	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	260905	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
CESAR	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	260906	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
CESAR	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260907	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CESAR	Citador de Juzgado de Circuito	3	260908	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CESAR	Citador de Juzgado Municipal	3	260909	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
CESAR	Citador de Tribunal	4	260910	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
CESAR	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	260911	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CESAR	Contador Liquidador de Tribunal	17	260912	Título de formación universitaria en contaduría y dos (2) años y seis (6) meses de experiencia profesional.	8
CESAR	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260913	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
CESAR	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	260914	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
CESAR	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	260915	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
CESAR	Escribiente de Tribunal	Nominado	260916	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CESAR	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	260917	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
CESAR	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	260918	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun acadèmic en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
CESAR	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	260919	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun acadèmic que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
CESAR	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	260920	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
CESAR	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios y de Apoyo	20	260921	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener tres (3) años y seis (6) meses de experiencia profesional; un (1) año de experiencia específica en las áreas económica, administrativa o financiera y conocimientos en la implementación, desarrollo y aplicación de sistemas de gestión basados en las normas de calidad.	7
CESAR	Profesional Universitario de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	11	260922	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum académico en ingeniería de sistemas y tener (1) un año y seis (6) meses de experiencia relacionada.	13
CESAR	Profesional Universitario de Tribunal	12	260923	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
CESAR	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	260924	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
CESAR	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	260925	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
CESAR	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	260926	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
CESAR	Técnico en Sistemas de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	11	260927	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
CESAR	Técnico en Sistemas de Juzgados Civiles del Circuito de Restitución de Tierras	11	260928	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
CESAR	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	260929	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: CHOCÓ

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
CHOCÓ	Asistente Administrativo de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	6	261003	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CHOCÓ	Asistente Administrativo de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	6	261002	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CHOCÓ	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	261001	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CHOCÓ	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	261004	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CHOCÓ	Asistente Social de Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	261005	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
CHOCÓ	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	261006	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
CHOCÓ	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	261007	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
CHOCÓ	Citador de Juzgado de Circuito	3	261008	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CHOCÓ	Citador de Juzgado Municipal	3	261009	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
CHOCÓ	Citador de Tribunal	4	261010	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
CHOCÓ	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	261011	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
CHOCÓ	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	261012	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
CHOCÓ	Escribiente de Tribunal	Nominado	261013	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CHOCÓ	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261014	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
CHOCÓ	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	261015	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
CHOCÓ	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	261016	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
CHOCÓ	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	261017	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
CHOCÓ	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios	11	261018	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener (1) un año y seis (6) meses de experiencia relacionada.	7
CHOCÓ	Profesional Universitario de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	14	261019	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener un (1) año de experiencia profesional.	7
CHOCÓ	Profesional Universitario de Tribunal	12	261020	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
CHOCÓ	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	261021	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
CHOCÓ	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	261022	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
CHOCÓ	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	261023	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
CHOCÓ	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	261024	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
CHOCÓ	Secretario de Tribunal	Nominado	261025	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
CHOCÓ	Técnico	11	261026	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
CHOCÓ	Técnico en Sistemas de Juzgados Civiles del Circuito de Restitución de Tierras	11	261027	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
CHOCÓ	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	261028	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: CÓRDOBA

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
CÓRDOBA	Asistente Administrativo de Centros de Servicios	5	261101	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CÓRDOBA	Asistente Administrativo de Centros de Servicios	6	261102	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CÓRDOBA	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	261103	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
CÓRDOBA	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	261104	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
CÓRDOBA	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	261105	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
CÓRDOBA	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	261106	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
CÓRDOBA	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	261107	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
CÓRDOBA	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales	3	261108	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CÓRDOBA	Citador de Juzgado de Circuito	3	261109	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CÓRDOBA	Citador de Juzgado Municipal	3	261110	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
CÓRDOBA	Citador de Tribunal	4	261111	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
CÓRDOBA	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales	3	261112	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CÓRDOBA	Escribiente de Circuito de Centros de Servicios Judiciales	Nominado	261113	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
CÓRDOBA	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	261114	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
CÓRDOBA	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	261115	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
CÓRDOBA	Escribiente de Tribunal	Nominado	261116	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CÓRDOBA	Escribiente Municipal de Centros de Servicios Judiciales	Nominado	261117	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
CÓRDOBA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	261118	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
CÓRDOBA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	261119	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
CÓRDOBA	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	261120	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
CÓRDOBA	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios	11	261121	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum académico en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener (1) un año y seis (6) meses de experiencia relacionada.	7
CÓRDOBA	Profesional Universitario de Tribunal	12	261122	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
CÓRDOBA	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	261123	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
CÓRDOBA	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	261124	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
CÓRDOBA	Relator de Tribunal	Nominado	261125	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
CÓRDOBA	Secretario Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	261126	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
CÓRDOBA	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	261127	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
CÓRDOBA	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	261128	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
CÓRDOBA	Secretario de Tribunal	Nominado	261129	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
CÓRDOBA	Técnico	11	261130	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
CÓRDOBA	Técnico en Sistemas de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	11	261131	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
CÓRDOBA	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	261132	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: CUNDINAMARCA

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
CUNDINAMARCA	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	261201	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CUNDINAMARCA	Asistente Judicial de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	9	261203	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CUNDINAMARCA	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	261202	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CUNDINAMARCA	Asistente Social de Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	261204	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
CUNDINAMARCA	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	261205	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
CUNDINAMARCA	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	261206	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
CUNDINAMARCA	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	261207	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CUNDINAMARCA	Citador de Juzgado de Circuito	3	261208	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CUNDINAMARCA	Citador de Juzgado Municipal	3	261209	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
CUNDINAMARCA	Citador de Tribunal	4	261210	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
CUNDINAMARCA	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	261211	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
CUNDINAMARCA	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261212	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
CUNDINAMARCA	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	261213	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
CUNDINAMARCA	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	261214	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
CUNDINAMARCA	Escribiente de Tribunal	Nominado	261215	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
CUNDINAMARCA	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261216	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
CUNDINAMARCA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	261217	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
CUNDINAMARCA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	261218	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
CUNDINAMARCA	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	261219	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
CUNDINAMARCA	Profesional Universitario de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	14	261220	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener un (1) año de experiencia profesional.	7
CUNDINAMARCA	Profesional Universitario de Tribunal	12	261221	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
CUNDINAMARCA	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	261222	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
CUNDINAMARCA	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	261223	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
CUNDINAMARCA	Relator de Tribunal	Nominado	261224	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
CUNDINAMARCA	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	261225	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
CUNDINAMARCA	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	261226	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada.	3
CUNDINAMARCA	Secretario de Tribunal	Nominado	261227	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
CUNDINAMARCA	Técnico	11	261228	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
CUNDINAMARCA	Técnico en Sistemas de Juzgados Civiles del Circuito de Restitución de Tierras	11	261229	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
CUNDINAMARCA	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	261230	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: GUAJIRA

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
GUAJIRA	Asistente Administrativo de Centro, Oficinas de Servicio y de Apoyo	5	261301	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
GUAJIRA	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	261302	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
GUAJIRA	Asistente Social de Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	261303	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
GUAJIRA	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	261304	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
GUAJIRA	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	261305	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
GUAJIRA	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	261306	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
GUAJIRA	Citador de Juzgado de Circuito	3	261307	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
GUAJIRA	Citador de Juzgado Municipal	3	261308	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
GUAJIRA	Citador de Tribunal	4	261309	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
GUAJIRA	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261310	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
GUAJIRA	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	261311	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
GUAJIRA	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	261312	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
GUAJIRA	Escribiente de Tribunal	Nominado	261313	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
GUAJIRA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	261314	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
GUAJIRA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	261315	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsum académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
GUAJIRA	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	13	261317	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum académico en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	3
GUAJIRA	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	261316	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
GUAJIRA	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios	11	261318	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum académico en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener (1) un año y seis (6) meses de experiencia relacionada.	7
GUAJIRA	Profesional Universitario de Centro, Oficina de Servicios	12	261319	Título de formación universitaria en administración de empresas, administración pública o ingeniería industrial y dos (2) años de experiencia relacionada	7
GUAJIRA	Profesional Universitario de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	14	261320	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener un (1) año de experiencia profesional.	7
GUAJIRA	Profesional Universitario de Tribunal	12	261321	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
GUAJIRA	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	261322	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
GUAJIRA	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	261323	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
GUAJIRA	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	261324	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
GUAJIRA	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	261325	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
GUAJIRA	Secretario de Tribunal	Nominado	261326	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
GUAJIRA	Técnico	11	261327	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: HUILA

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
HUILA	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	261401	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
HUILA	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	261402	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
HUILA	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	261403	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
HUILA	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	261404	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
HUILA	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	261405	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
HUILA	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	261406	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
HUILA	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	261407	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
HUILA	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	261408	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
HUILA	Citador de Juzgado de Circuito	3	261409	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
HUILA	Citador de Juzgado Municipal	3	261410	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
HUILA	Citador de Tribunal	4	261411	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
HUILA	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	261412	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
HUILA	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261413	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
HUILA	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	261414	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
HUILA	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	261415	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
HUILA	Escribiente de Tribunal	Nominado	261416	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
HUILA	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261417	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
HUILA	Oficial Mayor o sustanciador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	261418	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
HUILA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	261419	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
HUILA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	261420	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
HUILA	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	261421	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
HUILA	Profesional Universitario de Tribunal	12	261422	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
HUILA	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	261423	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
HUILA	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	261424	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
HUILA	Relator de Tribunal	Nominado	261425	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
HUILA	Secretario Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	261426	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
HUILA	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	261427	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
HUILA	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	261428	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
HUILA	Secretario de Tribunal	Nominado	261429	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
HUILA	Técnico	11	261430	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
HUILA	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	261431	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: MAGDALENA

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
MAGDALENA	Asistente Administrativo de Centro, Oficinas de Servicio y de Apoyo	5	261502	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
MAGDALENA	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	261501	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
MAGDALENA	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	261503	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
MAGDALENA	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	261504	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
MAGDALENA	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia	1	261505	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
MAGDALENA	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	261506	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
MAGDALENA	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	261507	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
MAGDALENA	Citador de Juzgado de Circuito	3	261508	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
MAGDALENA	Citador de Juzgado Municipal	3	261509	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
MAGDALENA	Citador de Tribunal	4	261510	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
MAGDALENA	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	261511	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
MAGDALENA	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261512	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
MAGDALENA	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	261513	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
MAGDALENA	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	261514	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
MAGDALENA	Escribiente de Tribunal	Nominado	261515	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
MAGDALENA	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261516	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
MAGDALENA	Oficial Mayor o sustanciador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	261517	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pónsum académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
MAGDALENA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	261518	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pónsum académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
MAGDALENA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	261519	Terminación y aprobación de todas las materias del pónsum académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
MAGDALENA	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	261520	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
MAGDALENA	Oficial Mayor o sustanciador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	261521	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsum acadèmico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
MAGDALENA	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios	11	261522	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum acadèmico en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener (1) un año y seis (6) meses de experiencia relacionada.	7
MAGDALENA	Profesional Universitario de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	11	261523	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum acadèmico en ingeniería de sistemas y tener (1) un año y seis (6) meses de experiencia relacionada.	13
MAGDALENA	Profesional Universitario de Tribunal	12	261524	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
MAGDALENA	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	261525	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
MAGDALENA	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	261526	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
MAGDALENA	Relator de Tribunal	Nominado	261527	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
MAGDALENA	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	261528	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
MAGDALENA	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	261529	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada.	3
MAGDALENA	Secretario de Tribunal	Nominado	261530	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
MAGDALENA	Tècnico en Sistemas de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	11	261531	Título de formación tecnológica en el àrea de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
MAGDALENA	Tècnico en Sistemas de Juzgados Civiles del Circuito de Restitución de Tierras	11	261532	Título de formación tecnológica en el àrea de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
MAGDALENA	Tècnico en Sistemas de Tribunal	11	261533	Título de formación tecnológica en el àrea de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: META

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
META	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	261601	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
META	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	261602	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
META	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas	19	261603	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
META	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	261604	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
META	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	261605	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
META	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	261606	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
META	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	261607	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
META	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	261608	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
META	Citador de Juzgado de Circuito	3	261609	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
META	Citador de Juzgado Municipal	3	261610	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
META	Citador de Tribunal	4	261611	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
META	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	261612	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
META	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261613	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
META	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	261614	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
META	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	261615	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
META	Escribiente de Tribunal	Nominado	261616	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
META	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261617	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
META	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	261618	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
META	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	261619	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
META	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	261620	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
META	Oficial Mayor o sustanciador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	261622	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun acadèmico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
META	Profesional Universitario de Tribunal	12	261621	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
META	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	261623	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
META	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	261624	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
META	Relator de Tribunal	Nominado	261625	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
META	Secretario Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	261626	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
META	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	261627	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
META	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	261628	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
META	Secretario de Tribunal	Nominado	261629	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
META	Técnico	11	261630	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
META	Técnico en Sistemas de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	11	261631	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
META	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	261632	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: NARIÑO

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
NARIÑO	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	261701	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
NARIÑO	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	261702	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
NARIÑO	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	261703	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
NARIÑO	Asistente Social de Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	261704	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
NARIÑO	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	261705	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
NARIÑO	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	261706	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
NARIÑO	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	261707	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
NARIÑO	Citador de Juzgado de Circuito	3	261708	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
NARIÑO	Citador de Juzgado Municipal	3	261709	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
NARIÑO	Citador de Tribunal	4	261710	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
NARIÑO	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261711	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
NARIÑO	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	261712	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
NARIÑO	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	261713	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
NARIÑO	Escribiente de Tribunal	Nominado	261714	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
NARIÑO	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	261715	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
NARIÑO	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	261716	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
NARIÑO	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	261717	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
NARIÑO	Profesional Universitario de Centro, Oficina de Servicios	12	261718	Título profesional en ingeniería de sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	13
NARIÑO	Profesional Universitario de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	14	261719	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener un (1) año de experiencia profesional.	7
NARIÑO	Profesional Universitario de Tribunal	12	261720	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
NARIÑO	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	261721	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
NARIÑO	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	261722	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
NARIÑO	Relator de Tribunal	Nominado	261723	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
NARIÑO	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	261724	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
NARIÑO	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	261725	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
NARIÑO	Secretario de Tribunal	Nominado	261726	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
NARIÑO	Técnico	11	261727	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
NARIÑO	Técnico en Sistemas de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	11	261728	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
NARIÑO	Técnico en Sistemas de Juzgados Civiles del Circuito de Restitución de Tierras	11	261729	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
NARIÑO	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	261730	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: NORTE DE SANTANDER

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
NORTE DE SANTANDER	Asistente Administrativo de Centro, Oficinas de Servicio y de Apoyo	5	261801	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
NORTE DE SANTANDER	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	261802	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
NORTE DE SANTANDER	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	261803	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
NORTE DE SANTANDER	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	261804	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
NORTE DE SANTANDER	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	261805	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
NORTE DE SANTANDER	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	261806	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
NORTE DE SANTANDER	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	261807	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
NORTE DE SANTANDER	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	261808	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
NORTE DE SANTANDER	Citador de Juzgado de Circuito	3	261809	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
NORTE DE SANTANDER	Citador de Juzgado Municipal	3	261810	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
NORTE DE SANTANDER	Citador de Tribunal	4	261811	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
NORTE DE SANTANDER	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	261812	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
NORTE DE SANTANDER	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261813	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
NORTE DE SANTANDER	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	261814	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
NORTE DE SANTANDER	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	261815	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
NORTE DE SANTANDER	Escribiente de Tribunal	Nominado	261816	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
NORTE DE SANTANDER	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261817	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
NORTE DE SANTANDER	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	261818	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pónsum académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
NORTE DE SANTANDER	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	261819	Terminación y aprobación de todas las materias del pónsum académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
NORTE DE SANTANDER	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	261820	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
NORTE DE SANTANDER	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios	11	261821	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pénsium académico en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener (1) un año y seis (6) meses de experiencia relacionada.	7
NORTE DE SANTANDER	Profesional Universitario de Tribunal	12	261822	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
NORTE DE SANTANDER	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	261823	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
NORTE DE SANTANDER	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	261824	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
NORTE DE SANTANDER	Relator de Tribunal	Nominado	261825	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
NORTE DE SANTANDER	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	261826	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
NORTE DE SANTANDER	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	261827	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
NORTE DE SANTANDER	Secretario de Tribunal	Nominado	261828	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
NORTE DE SANTANDER	Técnico	11	261829	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
NORTE DE SANTANDER	Técnico en Sistemas de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	11	261830	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
NORTE DE SANTANDER	Técnico en Sistemas de Juzgados Civiles del Circuito de Restitución de Tierras	11	261831	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
NORTE DE SANTANDER	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	261832	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: QUINDÍO

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
QUINDÍO	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	261901	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
QUINDÍO	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	261902	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
QUINDÍO	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	261903	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
QUINDÍO	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	261904	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
QUINDÍO	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	261905	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
QUINDÍO	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	261906	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
QUINDÍO	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	261907	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
QUINDÍO	Citador de Juzgado de Circuito	3	261908	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
QUINDÍO	Citador de Juzgado Municipal	3	261909	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
QUINDÍO	Citador de Tribunal	4	261910	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
QUINDÍO	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	261911	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
QUINDÍO	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261912	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
QUINDÍO	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	261913	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
QUINDÍO	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	261914	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
QUINDÍO	Escribiente de Tribunal	Nominado	261915	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
QUINDÍO	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	261916	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
QUINDÍO	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	261917	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pñsum académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
QUINDÍO	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	261918	Terminación y aprobación de todas las materias del pñsum académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
QUINDÍO	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	261919	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
QUINDÍO	Profesional Universitario de Tribunal	12	261920	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
QUINDÍO	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	261921	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
QUINDÍO	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	261922	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
QUINDÍO	Relator de Tribunal	Nominado	261923	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
QUINDÍO	Secretario Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	261924	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
QUINDÍO	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	261925	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
QUINDÍO	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	261926	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada.	3
QUINDÍO	Secretario de Tribunal	Nominado	261927	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
QUINDÍO	Técnico en Sistemas de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	11	261928	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
QUINDÍO	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	261929	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: RISARALDA

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
RISARALDA	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	262001	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
RISARALDA	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	262002	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
RISARALDA	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	262003	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
RISARALDA	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	262004	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
RISARALDA	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	262005	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
RISARALDA	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	262006	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
RISARALDA	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	262007	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
RISARALDA	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	262008	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
RISARALDA	Citador de Juzgado de Circuito	3	262009	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
RISARALDA	Citador de Juzgado Municipal	3	262010	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
RISARALDA	Citador de Tribunal	4	262011	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
RISARALDA	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	262012	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
RISARALDA	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	262013	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
RISARALDA	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	262014	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
RISARALDA	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	262015	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
RISARALDA	Escribiente de Tribunal	Nominado	262016	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
RISARALDA	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	262017	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
RISARALDA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	262018	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
RISARALDA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	262019	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
RISARALDA	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	262020	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
RISARALDA	Oficial Mayor o sustanciador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	262021	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsum acadèmico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
RISARALDA	Profesional Universitario de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	14	262022	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener un (1) año de experiencia profesional.	7
RISARALDA	Profesional Universitario de Tribunal	12	262023	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
RISARALDA	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	262024	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
RISARALDA	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	262025	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
RISARALDA	Relator de Tribunal	Nominado	262026	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
RISARALDA	Secretario Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	262027	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
RISARALDA	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	262028	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
RISARALDA	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	262029	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
RISARALDA	Secretario de Tribunal	Nominado	262030	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
RISARALDA	Tècnico	11	262031	Título de formación tecnológica en el àrea de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
RISARALDA	Tècnico en Sistemas de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	11	262032	Título de formación tecnológica en el àrea de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
RISARALDA	Tècnico en Sistemas de Juzgados Civiles del Circuito de Restitución de Tierras	11	262033	Título de formación tecnológica en el àrea de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
RISARALDA	Tècnico en Sistemas de Tribunal	11	262034	Título de formación tecnológica en el àrea de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: SANTANDER

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
SANTANDER	Asistente Administrativo de Centro, Oficinas de Servicio y de Apoyo	5	262101	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
SANTANDER	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	262102	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
SANTANDER	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	262103	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
SANTANDER	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	262104	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
SANTANDER	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	262105	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
SANTANDER	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	262106	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
SANTANDER	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	262107	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
SANTANDER	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	262108	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
SANTANDER	Citador de Juzgado de Circuito	3	262109	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
SANTANDER	Citador de Juzgado Municipal	3	262110	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
SANTANDER	Citador de Tribunal	4	262111	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
SANTANDER	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	262112	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
SANTANDER	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	262113	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
SANTANDER	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	262114	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
SANTANDER	Escribiente de Tribunal	Nominado	262115	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
SANTANDER	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	262116	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
SANTANDER	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	262117	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
SANTANDER	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	262118	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
SANTANDER	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	262119	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
SANTANDER	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios	16	262126	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
SANTANDER	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios y de Apoyo	20	262120	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener tres (3) años y seis (6) meses de experiencia profesional; un (1) año de experiencia específica en las áreas económica, administrativa o financiera y conocimientos en la implementación, desarrollo y aplicación de sistemas de gestión basados en las normas de calidad.	7
SANTANDER	Profesional Universitario de Centro, Oficina de Servicios	14	262121	Título profesional en ingeniería de sistemas y tener un (1) año de experiencia profesional.	13
SANTANDER	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias	12	262122	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	5
SANTANDER	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles del Circuito y Municipales de Ejecución de Sentencias.	17	262123	Título de formación universitaria en contaduría y dos (2) años y seis (6) meses de experiencia profesional.	8
SANTANDER	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles del Circuito y Municipales de Ejecución de Sentencias.	17	262124	Título de formación universitaria en administración de empresas, administrador público o ingeniería industrial y dos (2) años y seis (6) meses de experiencia profesional.	7
SANTANDER	Profesional Universitario de Tribunal	12	262125	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
SANTANDER	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	262127	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
SANTANDER	Relator de Tribunal	Nominado	262128	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
SANTANDER	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	262129	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
SANTANDER	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	262130	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
SANTANDER	Secretario de Tribunal	Nominado	262131	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
SANTANDER	Técnico	11	262132	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: SUCRE

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
SUCRE	Asistente Administrativo de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	5	262201	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
SUCRE	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	262202	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
SUCRE	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	262203	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
SUCRE	Asistente Social de Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	262204	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
SUCRE	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	262205	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
SUCRE	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	262206	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
SUCRE	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	262207	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
SUCRE	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	262208	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
SUCRE	Citador de Juzgado de Circuito	3	262209	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
SUCRE	Citador de Juzgado Municipal	3	262210	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
SUCRE	Citador de Tribunal	4	262211	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
SUCRE	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	262212	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
SUCRE	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	262213	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
SUCRE	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	262214	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
SUCRE	Escribiente de Tribunal	Nominado	262215	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
SUCRE	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	262216	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
SUCRE	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	262217	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
SUCRE	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	262218	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
SUCRE	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	262219	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
SUCRE	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios	11	262220	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener (1) un año y seis (6) meses de experiencia relacionada.	7
SUCRE	Profesional Universitario de Tribunal	12	262221	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
SUCRE	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	262222	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
SUCRE	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	262223	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
SUCRE	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	262224	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
SUCRE	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	262225	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
SUCRE	Secretario de Tribunal	Nominado	262226	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
SUCRE	Técnico	11	262227	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
SUCRE	Técnico en Sistemas de Juzgados Civiles del Circuito de Restitución de Tierras	11	262228	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
SUCRE	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	262229	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: TOLIMA

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
TOLIMA	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	262301	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
TOLIMA	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	262302	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
TOLIMA	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	262303	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
TOLIMA	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	262304	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
TOLIMA	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	262305	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
TOLIMA	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	262306	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
TOLIMA	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	262307	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
TOLIMA	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	262308	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
TOLIMA	Citador de Juzgado de Circuito	3	262309	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
TOLIMA	Citador de Juzgado Municipal	3	262310	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
TOLIMA	Citador de Tribunal	4	262311	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
TOLIMA	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	262312	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
TOLIMA	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	262313	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
TOLIMA	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	262314	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
TOLIMA	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	262315	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
TOLIMA	Escribiente de Tribunal	Nominado	262316	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
TOLIMA	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	262317	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
TOLIMA	Oficial Mayor o sustanciador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	262318	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
TOLIMA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	262319	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
TOLIMA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	262320	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsun académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
TOLIMA	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	262321	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
TOLIMA	Profesional Universitario de Tribunal	12	262322	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
TOLIMA	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	262323	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
TOLIMA	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	262324	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
TOLIMA	Relator de Tribunal	Nominado	262325	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
TOLIMA	Secretario Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	262326	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
TOLIMA	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	262327	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
TOLIMA	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	262328	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
TOLIMA	Secretario de Tribunal	Nominado	262329	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
TOLIMA	Secretario Municipal Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	262330	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
TOLIMA	Técnico en Sistemas de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	11	262331	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
TOLIMA	Técnico en Sistemas de Juzgados Civiles del Circuito de Restitución de Tierras	11	262332	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
TOLIMA	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	262333	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: VALLE DEL CAUCA

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
VALLE DEL CAUCA	Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	262401	Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
VALLE DEL CAUCA	Asistente Administrativo Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles de Circuito, Municipales y Familia de Ejecución de Sentencias.	5	262402	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
VALLE DEL CAUCA	Asistente Administrativo Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias	7	262403	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años y seis (6) meses de experiencia relacionada.	12
VALLE DEL CAUCA	Asistente Judicial de Centros de Servicios y Juzgados	6	262404	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
VALLE DEL CAUCA	Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	19	262405	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional.	2
VALLE DEL CAUCA	Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	262406	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
VALLE DEL CAUCA	Asistente Social de Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	18	262407	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo.	9
VALLE DEL CAUCA	Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes	1	262408	Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	9
VALLE DEL CAUCA	Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes	4	262409	Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
VALLE DEL CAUCA	Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados	2	262410	Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	1
VALLE DEL CAUCA	Bibliotecólogo de Tribunal	Nominado	262411	Título de formación profesional universitaria en bibliotecología y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	10
VALLE DEL CAUCA	Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	262412	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
VALLE DEL CAUCA	Citador de Juzgado de Circuito	3	262413	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
VALLE DEL CAUCA	Citador de Juzgado Municipal	3	262414	Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
VALLE DEL CAUCA	Citador de Tribunal	4	262415	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	12
VALLE DEL CAUCA	Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo	3	262416	Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales.	12
VALLE DEL CAUCA	Contador Liquidador de Tribunal	17	262418	Título de formación universitaria en contaduría y dos (2) años y seis (6) meses de experiencia profesional.	8
VALLE DEL CAUCA	Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	262419	Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12
VALLE DEL CAUCA	Escribiente de Juzgado de Circuito	Nominado	262420	Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	12
VALLE DEL CAUCA	Escribiente de Juzgado Municipal	Nominado	262421	Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada.	12
VALLE DEL CAUCA	Escribiente de Tribunal	Nominado	262422	Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	12
VALLE DEL CAUCA	Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo	Nominado	262423	Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	12

SECCIONAL	DENOMINACIÓN	GRADO	CÓDIGO	REQUISITOS	GRUPO
VALLE DEL CAUCA	Oficial Mayor o sustanciador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	262424	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsam acadèmic en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
VALLE DEL CAUCA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito	Nominado	262425	Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsam acadèmic en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada.	3
VALLE DEL CAUCA	Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal	Nominado	262426	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsam acadèmic que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada.	3
VALLE DEL CAUCA	Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal	Nominado	262427	Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada.	3
VALLE DEL CAUCA	Oficial Mayor o sustanciador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	262428	Terminación y aprobación de todas las materias del pènsam acadèmic que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
VALLE DEL CAUCA	Profesional Universitario de Centro u Oficina de Servicios y de Apoyo	20	262429	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener tres (3) años y seis (6) meses de experiencia profesional; un (1) año de experiencia específica en las áreas económica, administrativa o financiera y conocimientos en la implementación, desarrollo y aplicación de sistemas de gestión basados en las normas de calidad.	7
VALLE DEL CAUCA	Profesional Universitario de Centro, Oficina de Servicios	12	262430	Título profesional en ingeniería de sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	13
VALLE DEL CAUCA	Profesional Universitario de Centro, Oficinas de Servicios y de Apoyo	14	262431	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener un (1) año de experiencia profesional.	7
VALLE DEL CAUCA	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles del Circuito y Municipales de Ejecución de Sentencias.	17	262432	Título de formación universitaria en administración de empresas, administrador público o ingeniería industrial y dos (2) años y seis (6) meses de experiencia profesional.	7
VALLE DEL CAUCA	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles del Circuito, Municipales y Familia de Ejecución de Sentencias.	12	262433	Título de formación universitaria en derecho y dos (2) años de experiencia relacionada.	5
VALLE DEL CAUCA	Profesional Universitario de Oficina de Apoyo para los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias.	17	262434	Título de formación universitaria en derecho y dos (2) años y seis (6) meses de experiencia profesional.	5
VALLE DEL CAUCA	Profesional Universitario de Tribunal	12	262435	Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada.	8
VALLE DEL CAUCA	Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios	16	262436	Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional.	7
VALLE DEL CAUCA	Profesional Universitario Juzgados Administrativos	16	262437	Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional.	4
VALLE DEL CAUCA	Relator de Tribunal	Nominado	262438	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	6
VALLE DEL CAUCA	Secretario Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	262439	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
VALLE DEL CAUCA	Secretario de Juzgado de Circuito	Nominado	262440	Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada.	3
VALLE DEL CAUCA	Secretario de Juzgado de Municipal	Nominado	262441	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada	3
VALLE DEL CAUCA	Secretario de Tribunal	Nominado	262442	Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada.	3
VALLE DEL CAUCA	Secretario Municipal Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo	Nominado	262443	Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas.	3
VALLE DEL CAUCA	Técnico en Sistemas de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	11	262444	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
VALLE DEL CAUCA	Técnico en Sistemas de Juzgados Civiles del Circuito de Restitución de Tierras	11	262445	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
VALLE DEL CAUCA	Técnico en Sistemas de Oficina de Apoyo para Juzgados Civiles del Circuito y Municipales de Ejecución de Sentencias.	11	262446	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11
VALLE DEL CAUCA	Técnico en Sistemas de Tribunal	11	262447	Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada.	11