



RESOLUCION No. CSBTR15-161
jueves, 20 de agosto de 2015

“Por medio de la cual se resuelve un recurso de reposición y en subsidio apelación”

**LA SALA ADMINISTRATIVA DEL CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA
BOGOTÁ**

En ejercicio de sus atribuciones legales, en especial de las señaladas en el artículo 164 de la Ley 270 de 1996, de conformidad con lo aprobado en la sesión de Sala de la fecha, y con fundamento en los siguientes,

ANTECEDENTES:

Mediante los Acuerdos Nos. SACUNA10-15 y SACUNA10-16 de 2010 del 5 y 26 de mayo de 2010 respectivamente, la Sala Administrativa del antes Consejo Seccional de la Judicatura de Cundinamarca, convocó a Concurso de Méritos destinado a la conformación del Registro Seccional de Elegibles para los cargos de empleados de carrera del Consejo Seccional de la Judicatura y la Dirección Seccional de Administración Judicial de los distritos judiciales de Bogotá y Cundinamarca.

Por medio de las Resoluciones Nos. SACUNR10-594 y SACUNR10-595 del 6 de agosto de 2010 y aquellas que las adicionan, modifican y aclaran, la Sala decidió acerca de la admisión e inadmisión al concurso de las personas que se inscribieron de manera oportuna.

En desarrollo de la etapa de selección, los aspirantes admitidos al mismo, fueron citados para presentar la prueba de aptitudes y conocimientos, la cual se adelantó el día 7 de noviembre de 2010. Mediante Resolución No. SACUNR11-47 del 11 de febrero de 2011, la Sala decidió sobre las solicitudes de presentación de prueba supletoria de aptitudes y conocimientos cuya aplicación se llevó a cabo el día 6 de marzo de 2011.

Los resultados obtenidos en la prueba de aptitudes y conocimientos fueron publicados con la Resolución No. CSBTR11-064 del 13 de abril de 2011.

Los participantes que superaron la etapa eliminatoria, fueron citados a entrevista, los días 26 y 27 de diciembre de 2013 y los días 27 y 28 de febrero de 2014.

Mediante Resolución No. CSBTR15-111 del 27 de mayo de 2015, fueron publicados los puntajes obtenidos por cada concursante en cada uno de los factores de la etapa clasificatoria.

La citada Resolución fue notificada mediante su fijación durante cinco (5) días hábiles, en el Consejo Seccional de la Judicatura de Bogotá y en la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Bogotá-Cundinamarca y publicada a través de la página web de la Rama Judicial (www.ramajudicial.gov.co), del 28 de mayo al 9 de junio de 2015.

El término para la interposición de los recursos en sede administrativa, transcurrió entre los días 28 al 24 de junio de 2015 inclusive.

El día 11 de junio de 2015, mediante escrito enviado por correo electrónico a esta Sala, la señora **TERESA OLARTE AVELLA**, en su condición de



aspirante del citado concurso, interpuso recurso de reposición y subsidiario de Apelación en contra de la Resolución No. CSBTR15-111 del 27 de mayo de 2015, encontrándose dentro del término legal para ello.

En la citada Resolución la señora **TERESA OLARTE AVELLA** identificada con cédula de ciudadanía No. **42.778.062**, figura así:

NOMBRES Y APELLIDOS /CEDULA OLARTE AVELLA TERESA - 42778062	PRUEBA DE APTITUDES Y CONOCIMIENTOS	CAPACITACION Y PUBLICACIONES	EXPERIENCIA ADICIONAL Y DOCENCIA	ENTREVISTA	TOTAL
Asistente Administrativo 5 - (Educación Media - Actividades secretariales o administrativas ó Manejo de equipos electrónicos de conmutación y similares)	461,63	10,00	29,94	150,00	651,58
Auxiliar Administrativo 3 - (Educación Media)	423,66	10,00	49,94	150,00	633,60
Auxiliar Administrativo 4 - (Educación Media)	399,76	10,00	29,94	150,00	589,70
Oficinista 5 - (Secretariado ó Archivística)	410,51	10,00	59,94	150,00	630,45

MOTIVOS DE INCONFORMIDAD

La aspirante recurre al considerar que cuenta con más experiencia de la valorada, por lo que solicita la asignación del puntaje máximo en dicho factor.

CONSIDERACIONES PARA RESOLVER

Con fundamento en el artículo 164 de la Ley 270 de 1996, la convocatoria es norma reguladora del concurso y por consiguiente, sus condiciones y términos son de obligatorio cumplimiento tanto para los aspirantes como para esta Sala.

El artículo 2º del Acuerdo No. SACUNA10-15 de 2010, respecto de la etapa clasificatoria dispone:

“5.2 Etapa Clasificatoria

El resultado de esta etapa tiene por objeto valorar y cuantificar los diferentes factores que la componen con los cuales se establecerá el orden de clasificación en el correspondiente Registro Seccional de Elegibles según el mérito demostrado por cada concursante.

La etapa clasificatoria contempla la valoración de los siguientes factores, hasta un total de 1.000 puntos, así:

5.2.1 Factores

La clasificación Comprende los factores i) Prueba de aptitudes y conocimientos, ii) Experiencia adicional y docencia, iii) Capacitación adicional y publicaciones, iv) Entrevista.

(...)

b. Experiencia Adicional y Docencia. Hasta 150 puntos.

En este factor se evalúa la experiencia laboral adicional al cumplimiento del requisito mínimo exigido para el cargo, así:

La experiencia laboral en cargos relacionados, o en el ejercicio independiente con dedicación de tiempo completo en áreas relacionadas con el empleo de aspiración dará derecho a veinte (20) puntos por cada año de servicio o proporcional por fracción de éste.

La docencia en la cátedra en áreas relacionadas con el cargo de aspiración dará derecho a diez (10) puntos, por cada semestre de ejercicio de tiempo completo y a cinco (5) puntos por cada semestre de ejercicio en los demás casos.

En todo caso, la docencia y la experiencia adicional no podrán ser concurrentes en el tiempo y el total del factor no podrá exceder de 150 puntos.(...)”

Para el caso de la concursante, los requisitos mínimos exigidos para los cargos de aspiración consagrados en el acuerdo de Convocatoria son:

DENOMINACION	GRADO	REQUISITOS
Asistente Administrativo	5	Título de bachiller y dos (2) años de experiencia relacionada en actividades secretariales o administrativas o en el manejo de equipos electrónicos de conmutación o similares.
Auxiliar Administrativo	3	Título de bachiller y un (1) año de experiencia relacionada en actividades secretariales o administrativas.
Auxiliar Administrativo	4	Título de bachiller y dos (2) años de experiencia relacionada en actividades secretariales o administrativas o en el manejo de equipos electrónicos de computación o similares.
Oficinista	5	Título de formación técnica en secretariado o archivística y tener seis (6) meses de experiencia relacionada.

Ahora bien, una vez revisados nuevamente los documentos aportados al momento de su inscripción se encuentra que acredita **6626** días laborados:

- Para el cargo de Asistente Administrativo 5: Se le descuentan **720** días correspondientes al requisito mínimo y resultan **5906** que multiplicados por **20** puntos y divididos en **360**, arrojan un puntaje que supera al máximo permitido por la convocatoria, por lo que habrá de asignársele **150** puntos.
- Para el cargo de Auxiliar Administrativo 3: Se le descuentan **360** días correspondientes al requisito mínimo y resultan **6266** que multiplicados por **20** puntos y divididos en **360**, arrojan un puntaje que supera al máximo permitido por la convocatoria, por lo que habrá de asignársele **150** puntos.
- Para el cargo de Auxiliar Administrativo 4: Se le descuentan **720** días correspondientes al requisito mínimo y resultan **5906** que multiplicados por **20** puntos y divididos en **360**, arrojan un puntaje que supera al máximo permitido por la convocatoria, por lo que habrá de asignársele **150** puntos.

- Para el cargo de Oficinista 5: Se le descuentan **180** días correspondientes al requisito mínimo y resultan **6446** que multiplicados por **20** puntos y divididos en **360**, arrojan un puntaje que supera al máximo permitido por la convocatoria, por lo que habrá de asignársele **150** puntos.

Siendo así resuelto el motivo de inconformidad de la recurrente, el recurso de apelación subsidiariamente interpuesto habrá de denegarse, al cesar el interés jurídico para que se conceda la alzada.

En mérito de lo expuesto la Sala administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura de Bogotá,

RESUELVE

ARTÍCULO 1°. Modificar la Resolución No. CSBTR15-111 de 2015 respecto de los puntajes asignados al Factor Experiencia Adicional de la concursante **TERESA OLARTE AVELLA** identificada con cédula de ciudadanía No. **42.778.062** así:

NOMBRES Y APELLIDOS /CEDULA OLARTE AVELLA TERESA - 42778062	PRUEBA DE APTITUDES Y CONOCIMIENTOS	CAPACITACION Y PUBLICACIONES	EXPERIENCIA ADICIONAL Y DOCENCIA	ENTREVISTA	TOTAL
Asistente Administrativo 5 - (Educación Media - Actividades secretariales o administrativas ó Manejo de equipos electrónicos de conmutación y similares)	461,63	10,00	150,00	150,00	771,63
Auxiliar Administrativo 3 - (Educación Media)	423,66	10,00	150,00	150,00	733,66
Auxiliar Administrativo 4 - (Educación Media)	399,76	10,00	150,00	150,00	709,76
Oficinista 5 - (Secretariado ó Archivística)	410,51	10,00	150,00	150,00	720,51

ARTÍCULO 2°. Denegar el recurso subsidiario de apelación interpuesto por la señora **OLARTE AVELLA**, por las razones expuestas en la parte motiva de la presente resolución. .

ARTÍCULO 3°. Esta resolución será divulgada mediante la publicación en la página web de la Rama Judicial www.ramajudicial.gov.co.

ARTÍCULO 4°. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C. a los veinte (20) días del mes de agosto de 2015

JEANNETH NARANJO MARTINEZ
Presidenta - Sala Administrativa

JNM/Mgar.