



ACTA No. 040

Fecha: Agosto 27 de 2014

Tema: Sesión Ordinaria

Hora de inicio: 9:30 A.M.

Hora de finalización: 12:25 M.

Lugar de reunión: Palacio de Justicia 3º piso Despacho de Presidencia

Dependencia: Sala Administrativa del C. Secc. de la J. de Caquetá.

Responsable de la reunión: Dr. Mario Alberto Valderrama Yagüe, Presidente de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura de Caquetá.

CONVOCADOS / ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO – DEPENDENCIA	ASISTIO	
		SI	NO
Dr. Mario Alberto Valderrama Yagüe	Presidente de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura	X	
Dr. Jaime Arteaga Céspedes	Magistrado de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura	X	
Dr. Gonzalo Humberto Villegas Henao	Secretario	X	

ORDEN DEL DIA

A Verificación del quórum y aprobación del orden del día

I B ASUNTOS DE SECRETARIA

B1 CONSIDERACIÓN ACTAS

B2 APROBACIÓN ACTAS

II C AGENDA PRESIDENCIA

C1 COMUNICACIONES

C2 TABLERO DE RESULTADOS SALA ADMINISTRATIVA CONSEJO SUPERIOR.

III D INFORME DE LOS MAGISTRADOS

IV E CARRERA JUDICIAL Y GESTION HUMANA

E1 SOLICITUDES DE TRASLADO

-Oficio CJOF14-3400 de fecha 14 de agosto de 2014, proveniente de la Unidad de Administración de Carrera Judicial, solicitando colaboración en el sentido de notificar el concepto desfavorable de traslado contenido el oficio CJOF14-329 del 12 de agosto de 2014, de acuerdo con la solicitud elevada por el Dr. José William González



Zuluaga, Juez Segundo Laboral del Circuito de Florencia para ser efectivo en el Juzgado Cuarto Laboral del Circuito de Ibagué Tolima.

E2 PERMISOS DE RESIDENCIA

-Proyecto de resolución por medio del cual se autoriza la residencia temporal de la empleada Mónica Lorena Saavedra Lasso. (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE).

E3 CONCURSOS

-Listado de vacantes a publicar en el mes de septiembre de 2014, para cargos de empleados de Tribunales, Juzgados y Centros de Servicios, para los efectos establecidos en el Parágrafo Primero del Artículo del 3º Acuerdo 4856 de 2008 (Ponente: Magistrado JAIME ARTEAGA CESPEDES).

-Listado de vacantes a publicar en el mes de septiembre de 2014, para los cargos de Jueces. (Ponente: Magistrado JAIME ARTEAGA CESPEDES).

E4 MODELOS DE GESTIÓN Y HORARIOS

-Oficio S/N del 21 de agosto de 2014, suscrito por la Jueza de Pequeñas Causas Laborales, solicitando se estudie la posibilidad de cambiar el horario de atención al público toda vez que el horario que se maneja en las instalaciones donde se encuentra ubicado ese despacho "Casa de la Justicia" es de 7:00 a 11:30 y de 2:00 a 5:30 p.m.

E5 CALIFICACION DE SERVICIOS

-Oficio No. 1612 del 30 de julio de 2014, proveniente del Juzgado Promiscuo Municipal de El Doncello, remitiendo las calificaciones de servicios de los servidores María Cristina Noreña, Francisco Elías Melo Rodríguez y Adler Eliut Olaya Peña, correspondiente al año 2013.

-Oficio No. 409 del 14 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Promiscuo Municipal de Curillo, remitiendo corregida la calificación integral de servicios de la Escribiente de ese despacho Yaneth Patricia Matiz Herrera, correspondiente al año 2013.

-Oficio JPPF-4779 del 20 de agosto de 2014, procedente del Juzgado Primero Promiscuo de Familia, remitiendo corregidas las calificaciones de servicios a nombre de Bertha Inés Cuellar Perdomo, Nirza Gely Vargas Vargas, Delma Valencia Álvira y Pedro Antonio Endo Ortíz, correspondiente al año 2013.

-Oficio No. 283 del 13 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Promiscuo Municipal de Solano, dando repuesta al oficio CSJC-PSA14-1202 del 8 julio de 2014, remitiendo corregida las calificaciones de servicios William Diosa, correspondiente al año 2013.

E9 SALUD OCUPACIONAL



-Circular N° 07 procedente de la Oficina de la Oficina de Coordinación Administrativa de Florencia, convocando a la jornada de exámenes periódicos ocupacionales 2014, que se llevarán cabo en las instalaciones del Palacio de Justicia.

V F PLANEACION – REORDENAMIENTO – ESTADISTICA Y CONTROL DE GESTION

F2 SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL DE LA CALIDAD

-Seguimiento a tareas y compromisos pendientes.

-Seguimiento a Acuerdos y Circulares no recibidas del Superior.

F4 GESTIÓN SISTEMA PENAL ACUSATORIO

-Oficio JSPM-01802 del 21 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Segundo Penal Municipal, remitiendo información relacionada sobre los impedimentos aceptados y presentados en etapa de conocimiento por el titular del despacho.

-Oficio JCPM. 00-00-1331-001 del 25 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Cuarto Penal Municipal, dando respuesta al oficio CSJC-PSA14-1387 del 5 de agosto de 2014, remitiendo la relación de procesos con impedimentos declarados por el titular de ese despacho, Dr. Jose Leonardo Suarez Ramirez, y la relación de procesos a cargo del Juzgado, con corte 19 de agosto de 2014.

F10 MAPA JUDICIAL

-Propuesta de transformación y redistribución funcional del Juzgado Cuarto Civil Municipal de Florencia. (Ponente: Magistrado JAIME ARTEAGA CESPEDES)

F11 DESCONGESTIÓN

-Propuesta de descongestión Juzgado Segundo Penal del Circuito. (Ponente: Magistrado JAIME ARTEAGA CESPEDES)

-Oficio S/N de fecha 26 de agosto de 2014, proveniente de División de Estadística, informando que el reporte en el SIERJU por parte de los despachos de descongestión se realizará del 1 al 5 de septiembre.

La Sala decidió circularizar a los despachos judiciales en descongestión.

-Oficio S/N de fecha 19 de agosto de 2014, suscrito por la Jueza Segunda Civil del Circuito, solicitando se estudie y peticione ante el Consejo Superior de la Judicatura, dejar en calidad de permanente el cargo de sustanciador que desde hace varios años, viene laborando en ese despacho, dentro del programa de descongestión judicial.

-Oficio No. 001 del 20 de agosto de 2014, suscrito por la magistrada en Descongestión del Tribunal Administrativo de Caquetá, Dra. María Janeth Parra



Acelas, remitiendo el inventario de los expedientes que a 31 de julio de 2014 se encontraban en ese despacho.

-Oficio S/N de fecha 20 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Segundo de Ejecución Civil Municipal, solicitando la creación de los cargos de secretario, Escribiente y citador, cargos que fueron suprimidos mediante Acuerdo PSSA14-10195 del 31 de julio de 2014.

-Oficio JCCD-14-320 de fecha 21 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Civil del Circuito de Descongestión, informando que ese despacho presenta ciertas dificultades para el cumplimiento a lo consagrado en el parágrafo 1 del artículo 7 del Acuerdo PSAA14-10195 del 31 de julio de 2014.

-Oficio S/N de fecha 21 de agosto de 2014, suscrito por la magistrada en Descongestión del Tribunal Administrativo de Caquetá, Dra. María Janeth Parra Acelas, remitiendo el informe de actuaciones correspondientes al mes de julio de 2014.

-E-mail de fecha 20 de agosto de 2014, suscrito por la Directora de la Unidad de Desarrollo y Análisis Estadístico, remitiendo la Resolución No. RESUDAE14-107 del 15 de agosto de 2014, por medio del cual se asignan los códigos de identificación de los despachos creados, trasladados o transformados por los Acuerdos PSAA14-10195 y PSAA14-10197 de 2014”.

F12 ESTADISTICAS JUDICIALES – SIERJU

-Oficio No. D-02-0071 del 21 de agosto de 2014, suscrito por la Magistrada del despacho Segundo en Oralidad del Tribunal Administrativo de Caquetá, Dra. María Teresa Leyes Bonilla, solicitando la cancelación o cierre del usuario asignado a ese despacho con el código 34.597.223, en consideración a que el Consejo de Estado, aceptó la renuncia de la Dra. María Andrea Taleb Quintero, al cargo de Magistrada de ese despacho a partir del 19 de agosto de 2014.

-Oficio Civil No. 001 del 25 de agosto de 2014, procedente del Juzgado de Pequeñas Causas Laborales, solicitando la modificación de la fecha inicial para el reporte de la estadística SIERJU y allega los datos para que se cree el usuario y la contraseña para realizar mencionado reporte; toda vez que el despacho empezó a despachar el 15 de agosto de 2014.

-Informe suscrito por el Secretario del Consejo Seccional de la Judicatura de Caquetá, Dr. Gerald Xavier Ruíz Botello, sobre las inconsistencias de la información SIERJU del Juzgado Promiscuo Municipal de San Vicente del Caguán en el segundo trimestre 2014 (abril- junio).

F16 VIGILANCIAS JUDICIALES

-Proyecto de resolución por medio del cual se decide la vigilancia judicial administrativa del proceso penal que se adelanta contra Oscar Enrique Aguirre Perdomo. (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE)



-Proyecto de auto por medio del cual se decide sobre la apertura de la vigilancia judicial administrativa del proceso ejecutivo de Nidia Parra Ramón contra el municipio de Puerto Rico que se adelanta en el Juzgado Promiscuo del Circuito de Puerto Rico. (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE)

F17 MODELOS DE GESTIÓN Y HORARIOS

-Oficio OCAF-0881 del 21 de agosto de 2014, suscrito por el Director Administrativo de Florencia, avalando la solicitud realizada mediante oficio TSS-SP-5165 del 13 de agosto de 2014, suscrito por el Presidente de la Sala Penal del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, en el cual solicita el cierre extraordinario de la Secretaría de esa Sala Especializada, a partir del 25 de agosto de 2014.

F19 JURISDICCIONES ESPECIALES

-Oficio S.G 1200 del 11 de agosto de 2014, proveniente de la Alcaldía Municipal de El Doncello, informando que ese municipio a la fecha no ha convocado y elegido jueces de paz y de reconsideración.

VI G FORMACION Y CAPACITACION

G2 PROGRAMACION ACADÉMICA

-Oficio Administrativo No. 008 de fecha 12 de agosto de 2014, suscrito por el Juez Promiscuo Municipal de El Doncello, dando respuesta al oficio CSJC-PSA14-1319 del 31 de julio de 2014, informando los motivos por los cuales no hizo presencia en el Curso Intensivo: Implementación de la Código General del Proceso llevado a cabo en Florencia del 16 al 18 de julio de 2014 y el cual fue programado por la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla.

-Oficio No. 5168 de fecha 22 de agosto de 2014, suscrito por la Jueza Tercer Penal del Circuito, Dra. Ayda Constanza López Rodríguez, presentado disculpas por la inasistencia a la reunión inicial sobre el Sistema Penal Acusatorio y Justicia Penal Especializada, realizada el 22 de agosto de 2014.

-Oficio EJOF14-2097 de fecha 27 de junio de 2014, proveniente de la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla, remitiendo las Publicaciones elaboradas en desarrollo del Programa de Formación de la Rama Judicial, para que sean distribuidas en estricto orden a los despachos judiciales señalados en la tabla No. 1 del documento (378 Libros).

G4 PERMISOS PARA ESTUDIO

-Proyecto de resolución por medio de la cual se concede permiso especial para estudios a la doctora Claudia Yamile Ramirez Hernández. (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE)

XI L REGISTRO NACIONAL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE LA JUSTICIA

L1 JUDICATURAS



-Oficio No. URNA-641 del 19 de agosto de 2014, procedente de la Unidad de Registro Nacional de Abogados y Auxiliares de la Justicia, remitiendo la resolución de judicatura No. 4468 a nombre de Jessica Lorena Sandoval Rojas.

L4 TARJETA PROFESIONAL DE ABOGADOS

-Oficio No. URNA-695 de fecha 19 de agosto de 2014, proveniente de la Unidad de Registro Nacional de Abogados y Auxiliares de la Justicia, remitiendo la tarjeta profesional de abogado a nombre de Erika Gertrudis Plaza Chilatra.

-O - Informe Secretaria.

XVI P Proposiciones y varios

DESARROLLO DE LA REUNION

A Verificación del quórum y aprobación del orden del día

La Secretaría procedió a efectuar el respectivo llamado a lista estableciéndose que se encuentran presentes los Magistrados Dr. MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE y Dr. JAIME ARTEAGA CESPEDES.

Verificado el quórum de liberatorio y decisorio se dio comienzo a la reunión.

A continuación se dio lectura al orden del día, el cual fue aprobado por la Sala.

I B ASUNTOS DE SECRETARIA

B1 CONSIDERACIÓN ACTAS

La Secretaría dejó en consideración de la Sala el Acta No. 39 del 20 de agosto de 2014.

B2 APROBACIÓN ACTAS

La Sala informó que se aprobó el Acta No. 38 del 13 de agosto de 2014, respectivamente, con las observaciones y correcciones de los señores magistrados que serán incluidas en el texto definitivo.

II C AGENDA PRESIDENCIA

C1 COMUNICACIONES

a. E-mail de fecha 22 de agosto de 2014, proveniente de la Presidencia de la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, remitiendo el oficio PSA14-3425 del 21 de agosto de 2014, contentivo de los Acuerdos PSAA14-10205 y 10206, por el cual se delegan funciones a la Salas Administrativas de los Consejos Seccionales” y “Por el cual se ajustan y adoptan unas medidas de Descongestión”.



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 040 DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

Página 7 de 33

La Presidencia informó que mediante oficios CSJC-PSA14-1505, 1506, 1507, 1508 y 1509 del 22 de agosto de 2014, se remitió el Acuerdo PSAA14-10205 a los Juzgados Primero y Segundo Administrativos permanentes, Primero y Segundo Administrativos de Descongestión y a la Presidencia del Tribunal Administrativo de Caquetá-

La Sala decidió dejar en estudio el Acuerdo PSAA14-10206 de 2014 y circularizar a los jueces.

- b. Oficio S.G. -583 del 9 de agosto de 2014, proveniente de la Secretaría de la Sala Civil Familia Laboral del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, remitiendo formato de retiro de relación de personal registrado en la nómina de este Distrito Judicial en el mes de julio de 2014.

La Sala dió por recibida la información.

- c. Acta de Entrega de la Sala de Audiencias No. 204 ubicada en el segundo piso del Palacio de Justicia, suscrita entre el Técnico de Sistemas del Tribunal Administrativo y el Técnico de Sistemas del Centro de Servicios para los Juzgados Civiles y de Familia, haciendo entrega a este último.

La Sala dió por recibida la información.

- d. Acta de Entrega de la Sala de Audiencias No. 201 ubicada en el segundo piso del Palacio de Justicia, suscrita entre el Técnico de Sistemas del Tribunal Administrativo y el Técnico de Sistemas del Centro de Servicios para los Juzgados Civiles y de Familia, haciendo entrega a este último.

La Sala dió por recibida la información.

- e. Circular No. 67 del 27 de julio de 2014, proveniente de la Presidencia de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura de Santander, informando que el Juzgado Tercero Civil del Circuito de Pasto, inició el proceso de Insolvencia o de Reorganización Económica del deudor Jesús Iván Villota Guevara.

La Secretaría informó que la comunicación se había recibido en el mes de junio de 2014 y esa dependencia adelantó el trámite correspondiente con Circular CSJC-PSA14-070 del 25 de junio de 2014.

- f. Oficio S/N de fecha 19 de agosto de 2014, suscrito por la Dra. María Andrea Taleb Quintero, Magistrada del Tribunal Administrativo de Caquetá, presentando de conformidad con el Acuerdo PSAA14-7024 del 2010, el informe ejecutivo de gestión durante su permanencia en el cargo, por el periodo comprendido del 28 de febrero al 19 de agosto de 2014.

La Sala dispuso adelantar el trámite establecido en el Acuerdo PSAA10-7024 de 2010, remitiendo el mismo a la Oficina de Coordinación de Administrativa de Florencia y a la Magistrada entrante Dra. María Teresa Leyes Bonilla.



- g. Oficio INOJ14-969 del 12 de agosto de 2014, proveniente de la Oficina de Coordinación de Asuntos Internacionales y Asesoría Jurídica de la Rama Judicial, dando traslado de la Petición elevada por la Dra. Alba Mayorga Patarroyo, solicitando comunicar la decisión remoción aprobada por la Junta Directiva de CAPITAL E.P.S-S. S.A.S, mediante acta No. 064 del 20 de julio de 2014; así mismo que ya no funge como Gerente General y Representante Legal de la EPS en mención, por ende no representa a la entidad en sus acciones judiciales.

La Sala dió por recibida la información.

- h. Oficio JPCM-1526 fechado 11 de agosto de 2014, procedente del Juzgado Primero Civil Municipal, remitiendo listado de los procesos que fueron enviados al Juzgado de Ejecución Civil Municipal, de conformidad a lo dispuesto en la Circular CSJC-PSA13-1388 del 19 de septiembre de 2013.

La Sala dió por recibida la información, dispuso hacer seguimiento.

- i. Copia del oficio S/N de fecha 21 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado de Pequeñas Causas Laborales, solicitando elementos para ese despacho; tales como silla, escritorio, cosedoras, etc.

La Sala dió por recibida la información.

- j. Circular de abogados sancionados No. 023 del 12 de agosto de 2014, proveniente de la Sala Jurisdiccional Disciplinaria del Consejo Seccional de la Judicatura del Tolima, remitiendo relación de abogados sancionados en esa Seccional.

La Sala dió por recibida la información.

- k. Copia del oficio S/N de fecha 21 de agosto de 2014, suscrito por el Presidente del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, solicitando a la Directora Seccional de Administración Judicial de Neiva, se gestionen de manera inmediata la certificación requerida que exigen las normas legales reglamentarias con el fin de evitar la desaparición del Juzgado Promiscuo del Circuito de Descongestión de Puerto Rico, creado mediante Acuerdo PSAA14-10195 de 2014.

La Sala dió por recibida la información.

- l. Copia del oficio OCAF-0884 del 22 de agosto de 2014, proveniente de la Oficina de Coordinación Administrativa de Florencia, dirigido al Dr, Miguel Antonio Díaz Palacio, refiriéndose a la solicitud de dar solución al tema de espacios locativos y tecnológicos, para el Juzgado Promiscuo del Circuito de Descongestión de Puerto Rico, creado mediante Acuerdo PSAA14-10195 de 2014.

La Sala dió por recibida la información.



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 040 DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

Página 9 de 33

- m. Copia del oficio OCAF-0885 del 22 de agosto de 2014, procedente de la Oficina de Coordinación Administrativa de Florencia, solicitando algunos elementos para el Juzgado de Pequeñas Causas Laborales e informando que el despacho en mención cuenta con la línea telefónica No. 4360533.

La Sala dió por recibida la información.

- n. Oficio No. 004263 del 19 de agosto de 2014, proveniente de la Procuraduría Regional, remitiendo petición suscrita por la señora María Ofelia Villota de Cuellar, quien aduce su calidad de víctima del conflicto armado y expresa su inconformidad por la vulneración de sus derechos por parte de servidores públicos judiciales, cuando el 6 de agosto de 2014, se le negó el ingreso al Palacio de Justicia, en el cual se disponía a radicar la impugnación del fallo de tutela No. 371 Radicación No. 2014-00374 del 24 de julio de 2014, emitida por el Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, por encontrarse en cese de actividades.

La Sala dispuso adelantar el trámite por vigilancia judicial administrativa y decidió dejar la solicitud en estudio.

- o. Oficio No. DPTAC-0039 del 21 de agosto de 2014, suscrito por la Presidenta del Tribunal Administrativo de Caquetá, Dra. María Teresa Leyes Bonilla, solicitando programar reunión, con el fin de tratar aspectos relacionados con el cumplimiento de metas para los despachos y cargos de descongestión.

La Sala decidió fijar fecha para el martes 2 de septiembre de 2014, a las 3:00 p.m.

- p. Oficio S/N y S/F suscrito por el abogado Leonardo Hernández Parra, solicitando la devolución del arancel judicial por valor de \$1.365.000, consignado en el proceso ejecutivo No. 201300372, que se adelanta en el Juzgado Promiscuo del Circuito de Puerto Rico, siendo demandante el señor Luís Enrique Rodríguez Andrade y demandado Ángel Ortíz Motta.

La Sala decidió remitir la solicitud al Director Administrativo de Florencia e informar al solicitante.

- q. Oficio No. TSF-P -086 del 20 de agosto de 2014, proveniente de la Presidencia del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, dando respuesta al oficio CSJC-PSA14-1472 del 20 de agosto de 2014, informando que mediante resolución No. 037 de 17 de agosto de 2014, resolvió negar la licencia por incapacidad temporal presentada el 17 de agosto de 2014 por el doctor Álvaro Enrique Vásquez Gallo, en su condición de Juez Único Promiscuo Municipal de Cartagena del Chairá, Caquetá.

La Sala dió por recibida la información, decidió remitir el oficio al Director Administrativo de Florencia para sea anexado en la hoja de vida del funcionario.

- r. Oficio INOJ14-984 del 14 de agosto de 2014, proveniente de la Oficina de Coordinación de Asuntos Internacionales y Asesoría Jurídica de la Rama



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 040 DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

Página 10 de 33

Judicial, dando traslado del oficio 10400 S- 2014-113045-0101 del 14 de agosto de 2014, suscrito por la Dra. Luisa Marina Ballesteros Aristizabal, Jefe de la Oficina Asesora Jurídica del ICBF de Bogotá, informando que el buzón de correo electrónico, en el cual se reciben las notificaciones de todos los juzgados, Tribunales y Altas Cortes a nivel nacional, presenta una falta de información, como dirección, ciudad, despacho, nombres de las partes, etc, solicita se den las instrucciones al respecto para complementar esta información.

La Sala decidió remitir la comunicación a los Jueces Promiscuos de Familia, Adolescentes y Administrativos.

- s. Oficio S.J.-JJJ 37594 de fecha 19 de agosto de 2014, procedente de la Secretaría de la Sala Disciplinaria del Consejo Superior de la Judicatura, solicitando información respecto al cese de actividades por parte del Dr. Mario García Ibata, en su calidad del magistrado del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia.

La Sala dará respuesta.

- t. E-mail del 22 de agosto de 2014, proveniente de la Presidencia de la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, allegando el oficio PSA14-3418 del 21 de agosto de 2014, adjunto a la Circular PSA14-24 del 12 de agosto de 2014, poniendo en conocimiento el oficio No. S-2014-109352-0101 del 31 de julio de 2014, suscrito por la Dra. Beatriz Elena Guzmán Mosquera, Directora de Protección del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, en el cual informa que se llevará a cabo la práctica de pruebas biológicas de paternidad o maternidad en cada una de las regionales, seccionales ó unidades básicas del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses, conforme al cronograma de atención para lo que resta de la vigencia 2014.

La Sala decidió remitir el oficio a los Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia del Distrito.

- u. Circular No. 68 de fecha 28 de julio de 2014, proveniente de la Presidencia de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura de Santander, informando que el Juzgado Cuarto Civil del Circuito de Bucaramanga, admitió el proceso de Reorganización Empresarial de Amparo Barrios Sandoval.

La Secretaría informó que mediante Circular CSJC-PSA14-098 del 26 de agosto de 2014, se adelantó el trámite correspondiente.

- v. Circular No. 74 del 11 de agosto de 2014, suscrita por la Presidenta de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura de Santander, informando que la Superintendencia de Sociedades, Intendencia Regional de Bucaramanga, ha decidido admitir el Proceso de Reorganización a la persona natural Javier Monroy Lozano.

La Secretaría informó que mediante Circular CSJC-PSA14-098 del 26 de agosto de 2014, se adelantó el trámite correspondiente.



C2 TABLERO DE RESULTADOS SALA ADMINISTRATIVA CONSEJO SUPERIOR.

El Vicepresidente de la Sala informó que no hay tablero de resultados del superior para dar lectura.

III D INFORME DE LOS MAGISTRADOS

El Presidente informó que el 21 de agosto de 2014, atendió la reunión de la Comisión Interinstitucional de la Rama Judicial Seccional Caquetá, la cual contó con la presencia de la nueva magistrada del Tribunal Administrativo, Dra. María Teresa Leyes Bonilla, actualmente Presidenta de esa Corporación, donde se trató el caso de la Dra. Diana Milena Llanos Escovar, en su calidad Jueza de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad en Descongestión, relacionado con el atentado que sufrió en días pasado, donde se dispuso oficiar al Comandante del Departamento de Policía Caquetá, solicitándole reforzar la seguridad para los funcionarios de la Rama Judicial.

Agrega que el 26 de agosto de 2014, se reunieron junto con el Vicepresidente, con el Comandante de la Policía Caquetá, José Elías Baquero Ayala, en donde se le expuso la seguridad de los jueces, especialmente en la protección a través del plan padrino y la presencia de la policía en los despachos judiciales que se encuentran en la sede ubicada en la donde antes despachaba la electrificadora.

Así mismo, se le pidió hacer presencia en las reuniones que programe el Comité Acusatorio Penal "SAP" como también elevar el número de custodios para el acompañamiento de las audiencias que programan los diferentes despachos judiciales. De igual forma, elevar invitación a la Presidencia de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura a los consejos de seguridad que se programen por parte de esa dependencia.

Seguidamente, se le solicitó que cuando se presenten hechos de violencia como el sucedido con la Jueza de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad en Descongestión, no se descarte en la investigación los móviles que pudieren haberse presentado, los cuales pueden estar relacionados con la labor que presta el servidor judicial.

Finalmente, se le requirió protección para los Jueces que cumplen la Función de Control de Garantías, en los turnos nocturnos.

IV E CARRERA JUDICIAL Y GESTION HUMANA

E1 SOLICITUDES DE TRASLADO

-Oficio CJOFI14-3400 de fecha 14 de agosto de 2014, proveniente de la Unidad de Administración de Carrera Judicial, solicitando colaboración en el sentido de notificar el concepto desfavorable de traslado contenido el oficio CJOFI14-329 del 12 de agosto de 2014, de acuerdo con la solicitud elevada por el Dr. José William González



Zuluaga, Juez Segundo Laboral del Circuito de Florencia para ser efectivo en el Juzgado Cuarto Laboral del Circuito de Ibagué, Tolima.

La Sala decidió atender la solicitud.

E2 PERMISOS DE RESIDENCIA

-Proyecto de resolución por medio del cual se autoriza la residencia temporal de la empleada Mónica Lorena Saavedra Lasso. (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE).

La Sala decidió aprobar el proyecto resolución, dispuso su expedición y comunicación.

E3 CONCURSOS

-Listado de vacantes a publicar en el mes de septiembre de 2014, para cargos de empleados de Tribunales, Juzgados y Centros de Servicios, para los efectos establecidos en el Parágrafo Primero del Artículo del 3º Acuerdo 4856 de 2008 (Ponente: Magistrado JAIME ARTEAGA CESPEDES).

La Sala decidió aprobar el listado de vacantes, dispuso su publicación a partir del 1 de septiembre de 2014 en la página Web y en cartelera de la secretaría del Consejo Seccional de la Judicatura.

-Listado de vacantes a publicar en el mes de septiembre de 2014, para los cargos de Jueces. (Ponente: Magistrado JAIME ARTEAGA CESPEDES).

La Sala decidió aprobar el listado de vacantes, dispuso su publicación a partir del 1 de septiembre de 2014 en la página Web y en cartelera de la secretaría del consejo Seccional de la Judicatura.

E4 MODELOS DE GESTIÓN Y HORARIOS

-Oficio S/N del 21 de agosto de 2014, suscrito por la Jueza de Pequeñas Causas Laborales, solicitando se estudie la posibilidad de cambiar el horario de atención al público toda vez que el horario que se maneja en las instalaciones donde se encuentra ubicado ese despacho "Casa de la Justicia" es de 7:00 a 11:30 y de 2:00 a 5:30 p.m.

La Sala decidió dejar en estudio la solicitud.

E5 CALIFICACION DE SERVICIOS

-Oficio No. 1612 del 30 de julio de 2014, proveniente del Juzgado Promiscuo Municipal de El Doncello, remitiendo las calificaciones de servicios de los servidores María Cristina Noreña, Francisco Elías Melo Rodríguez y Adler Eliut Olaya Peña, correspondiente al año 2013.



La Sala decidió devolver el oficio a efectos de ser corregido el término de la calificación.

-Oficio No. 409 del 14 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Promiscuo Municipal de Curillo, remitiendo corregida la calificación integral de servicios de la Escribiente de ese despacho Yaneth Patricia Matiz Herrera, correspondiente al año 2013.

La Sala dió recibida la información, dispuso grabar en la base de datos.

-Oficio JPPF-4779 del 20 de agosto de 2014, procedente del Juzgado Primero Promiscuo de Familia, remitiendo corregidas las calificaciones de servicios a nombre de Bertha Inés Cuellar Perdomo, Nirza Gely Vargas Vargas, Delma Valencia Álvira y Pedro Antonio Endo Ortíz, correspondiente al año 2013.

La Sala dió recibida la información, dispuso grabar en la base de datos.

-Oficio No. 283 del 13 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Promiscuo Municipal de Solano, dando repuesta al oficio CSJC-PSA14-1202 del 8 julio de 2014, remitiendo corregida las calificaciones de servicios William Diosa, correspondiente al año 2013.

La Sala dió recibida la información, dispuso grabar en la base de datos.

E9 SALUD OCUPACIONAL

-Circular N° 07 procedente de la Oficina de la Oficina de Coordinación Administrativa de Florencia, convocando a la jornada de exámenes periódicos ocupacionales 2014, que se llevaran cabo en las instalaciones del Palacio de Justicia.

La Sala dió por recibida la información.

V F PLANEACION – REORDENAMIENTO – ESTADISTICA Y CONTROL DE GESTION

F2 SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL DE LA CALIDAD

-Seguimiento a tareas y compromisos pendientes.

La Sala informó que se cumplieron todas las tareas.

-Seguimiento a Acuerdos y Circulares no recibidas del Superior.

No se presentaron.

-Quejas y Reclamos

No se presentaron.

TAREAS Y COMPROMISOS SALA DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

No.	TAREA/ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ENTREGA
01	Comunicar a los Jueces del Distrito el Acuerdo PSAA14-10205 de 2014 por el cual se delegan funciones a la Salas Administrativas de los Consejos Seccionales”, recibido mediante E-mail de fecha 22 de agosto de 2014, proveniente de la Presidencia de la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura.	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
02	Adelantar el trámite establecido en el Acuerdo PSAA10-7024 de 2010, remitiendo a la Oficina de Coordinación Administrativa de Florencia y a la Magistrada entrante del Tribunal Administrativo de Caquetá, Dra. María Teresa Leyes Bonilla, el oficio S/N de fecha 19 de agosto de 2014, suscrito por la Dra. María Andrea Taleb Quintero, Magistrada del Tribunal Administrativo de Caquetá, presentando de conformidad con el Acuerdo PSAA14-7024 del 2010, el informe ejecutivo de gestión durante su permanencia en el cargo, por el periodo comprendido del 28 de febrero al 19 de agosto de 2014.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
03	Adelantar el trámite de vigilancia judicial administrativa a la solicitud recibida mediante oficio No. 004263 del 19 de agosto de 2014, proveniente de la Procuraduría Regional, remitiendo petición suscrita por la señora María Ofelia Villota de Cuellar, quien aduce su calidad de víctima del conflicto armado y expresa su inconformidad por la vulneración de sus derechos por parte de servidores públicos judiciales, cuando el 6 de agosto de 2014, se le negó el ingreso al Palacio de Justicia, en el cual se disponía a radicar la impugnación del fallo de tutela No. 371 Radicación No. 2014-00374 del 24 de julio de 2014, emitida por el Juzgado de Ejecución	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 040 DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

Página 15 de 33

	de Penas y Medidas de Seguridad, por encontrarse en cese de actividades.		
04	Realizar reunión el 2 de septiembre de 2014, a las 3:00 p.m, con el fin de tratar lo indicado en el oficio No. DPTAC-0039 del 21 de agosto de 2014, suscrito por la Presidenta del Tribunal Administrativo de Caquetá Dra. María Teresa Leyes Bonilla, solicitando programar reunión, con el fin de tratar aspectos relacionados con el cumplimiento de metas para los despachos y cargos de descongestión.	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
05	Remitir al Director Administrativo de Florencia el oficio S/N y S/F suscrito por el abogado Leonardo Hernández Parra, solicitando la devolución del arancel judicial por valor de \$1.365.000, consignado en el proceso ejecutivo No. 201300372 que se adelanta en el Juzgado Promiscuo del Circuito de Puerto Rico, siendo demandante el señor Luís Enrique Rodríguez Andrade y demandado Ángel Ortíz Motta.	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
06	Remitir al Director Administrativo de Florencia, con el fin de ser anexado en la hoja de vida del funcionario el oficio No. TSF-P -086 del 20 de agosto de 2014, proveniente de la Presidencia del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, dando respuesta al oficio CSJC-PSA14-1472 del 20 de agosto de 2014, informando que mediante resolución No. 037 de 17 de agosto de 2014, resolvió negar la licencia por incapacidad temporal presentada el 17 de agosto de 2014 por el doctor Álvaro Enrique Vásquez Gallo, en su condición de Juez Único Promiscuo Municipal de Cartagena del Chairá, Caquetá.	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
07	Remitir a los Jueces Promiscuos de Familia, Adolescentes y Administrativos el oficio INOJ14-984 del 14 de agosto de 2014, proveniente de la Oficina de Coordinación de Asuntos Internacionales y Asesoría		



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 040 DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

Página 16 de 33

	<p>Jurídica de la Rama Judicial, dando traslado del oficio 10400 S- 2014-113045-0101 del 14 de agosto de 2014, suscrito por la Dra. Luisa Marina Ballesteros Aristizabal, Jefe de la Oficina Asesora Jurídica del ICBF de Bogotá, informando que el buzón de correo electrónico, en el cual se reciben las notificaciones de todos los juzgados, Tribunales y Altas Cortes a nivel nacional, presenta una falta de información, como dirección, ciudad, despacho, nombres de las partes, etc, solicita se den las instrucciones al respecto para complementar esta información.</p>		
08	<p>Dar respuesta al oficio S.J.-JJJ 37594 de fecha 19 de agosto de 2014, procedente de la Secretaría de la Sala Disciplinaria del Consejo Superior de la Judicatura, solicitando información respecto al cese de actividades por parte del Dr. Mario García Ibata, en su calidad del magistrado del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia.</p>		
09	<p>Remitir a los Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia del Distrito, el E-mail del 22 de agosto de 2014, proveniente de la Presidencia de la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, allegando el oficio PSA14-3418 del 21 de agosto de 2014, adjunto a la Circular PSA14-24 del 12 de agosto de 2014, poniendo en conocimiento el oficio No. S-2014-109352-0101 del 31 de julio de 2014, suscrito por la Dra. Beatriz Elena Guzmán Mosquera, Directora de Protección del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, en el cual informa que se llevará a cabo la práctica de pruebas biológicas de paternidad o maternidad en cada una de las regionales, seccionales ó unidades básicas del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses, conforme al cronograma de atención para lo que resta de la vigencia 2014.</p>		

10	Atender lo solicitado en el oficio CJOFI14-3400 de fecha 14 de agosto de 2014, proveniente de la Unidad de Administración de Carrera Judicial, solicitando colaboración en el sentido de notificar el concepto desfavorable de traslado contenido el oficio CJOFI14-329 del 12 de agosto de 2014, de acuerdo con la solicitud elevada por el Dr. José William González Zuluaga, Juez Segundo Laboral del Circuito de Florencia para ser efectivo en el Juzgado Curto Laboral del Circuito de Ibagué Tolima.		
11	Expedir y comunicar la resolución por medio del cual se autoriza la residencia temporal de la empleada Mónica Lorena Saavedra Lasso. (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE).	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
12	Publicar a partir del 1 de septiembre de 2014, el Listado de vacantes a publicar en el mes de septiembre de 2014, para cargos de empleados de Tribunales, Juzgados y Centros de Servicios, para los efectos establecidos en el Parágrafo Primero del Artículo del 3º Acuerdo 4856 de 2008 (Ponente: Magistrado JAIME ARTEAGA CESPEDES).	Vicepresidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
13	Publicar a partir del 1 de septiembre de 2014, el Listado de vacantes a publicar en el mes de septiembre de 2014, para los cargos de Jueces. (Ponente: Magistrado JAIME ARTEAGA CESPEDES).	Vicepresidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
14	Devolver para corregir el término de notificación de la calificación el oficio No. 1612 del 30 de julio de 2014, proveniente del Juzgado Promiscuo Municipal de El Doncello, remitiendo las calificaciones de servicios de los servidores María Cristina Noreña, Francisco Elías Melo Rodríguez y Adler Eliut Olaya Peña, correspondiente al año 2013.	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
15	Grabar en la base de datos el contenido de:		



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 040 DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

Página 18 de 33

	<p>-Oficio No. 409 del 14 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Promiscuo Municipal de Curillo, remitiendo corregida la calificación integral de servicios de la Escribiente de ese despacho Yaneth Patricia Matiz Herrera, correspondiente al año 2013.</p> <p>-Oficio JPPF-4779 del 20 de agosto de 2014, procedente del Juzgado Primero Promiscuo de Familia, remitiendo corregidas las calificaciones de servicios a nombre de Bertha Inés Cuellar Perdomo, Nirza Gely Vargas Vargas, Delma Valencia Álvira y Pedro Antonio Endo Ortíz, correspondiente al año 2013.</p> <p>-Oficio No. 283 del 13 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Promiscuo Municipal de Solano, dando repuesta al oficio CSJC-PSA14-1202 del 8 julio de 2014, remitiendo corregida las calificaciones de servicios William Diosa, correspondiente al año 2013.</p>		
16	Propuesta de transformación y redistribución funcional del Juzgado Cuarto Civil Municipal de Florencia. (Ponente: Magistrado JAIME ARTEAGA CESPEDES).	Vicepresidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
17	Comunicar a los Despachos Judiciales en Descongestión, el contenido del oficio S/N de fecha 26 de agosto de 2014, proveniente de División de Estadística, informando que el reporte en el SIERJU por parte de los despachos de descongestión se realizará del 1 al 5 de septiembre de 2014.	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
18	Dar respuesta al oficio S/N de fecha 20 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Segundo de Ejecución Civil Municipal, solicitando la creación de los cargos de secretario, Escribiente y citador, cargos que fueron suprimidos mediante Acuerdo PSSA14-10195 del 31 de julio de 2014.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014

19	Atender lo solicitado en el oficio No. D-02-0071 del 21 de agosto de 2014, suscrito por la Magistrada del despacho Segundo en Oralidad del Tribunal Administrativo de Caquetá Dra. María Teresa Leyes Bonilla, solicitando la cancelación o cierre del usuario asignado a ese despacho con el código 34.597.223, en consideración a que el Consejo de Estrado, aceptó la renuncia de la Dra. María Andrea Taleb Quintero, al cargo de Magistrada de ese despacho a partir del 19 de agosto de 2014.	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
20	Atender la solicitud elevada mediante oficio Civil No. 001 del 25 de agosto de 2014, procedente del Juzgado de Pequeñas Causas Laborales, solicitando la modificación de la fecha inicial para el reporte de la estadística SIERJU y allega los datos para que se cree el usuario y la contraseña para realizar mencionado reporte; toda vez que el despacho empezó a despachar el 15 de agosto de 2014.	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
21	Remitir a la Sala Jurisdiccional Disciplinaria de Caquetá, el informe suscrito por el Secretario del Consejo Seccional de la Judicatura de Caquetá, Dr. Gerald Xavier Ruíz Botello, sobre las inconsistencias de la información SIERJU del Juzgado Promiscuo Municipal de San Vicente del Caguán en el segundo trimestre 2014 (abril- junio).	Vicepresidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
22	Expedir y comunicar el auto por medio del cual se decide sobre la vigilancia judicial administrativa de los procesos penales y disciplinarios que se adelantan contra Oscar Enrique Aguirre Perdomo. (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE).	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
23	Expedir y comunicar el auto por medio del cual se decide sobre la apertura de la vigilancia judicial administrativa en contra del despacho del doctor Víctor Daniel Ramirez Lopez. (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE).	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 040 DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

Página 20 de 33

24	Solicitar al Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, el informe sobre el cierre de la secretaría de la Sala Penal de esa Corporación, a partir del 25 de agosto de 2014.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
25	Consolidar y reportar al superior el contenido del oficio S.G 1200 del 11 de agosto de 2014, proveniente de la Alcaldía Municipal de El Doncello, informando que ese municipio a la fecha no ha convocado y elegido jueces de paz y de reconsideración.	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
26	Hacer entrega del material académico relacionado en el oficio EJO14-2097 de fecha 27 de junio de 2014, proveniente de la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla, remitiendo las Publicaciones elaboradas en desarrollo del Programa de Formación de la Rama Judicial, para que sean distribuidas en estricto orden a los despachos judiciales señalados en la tabla No. 1 del documento (378 Libros).	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
27	Expedir y comunicar la resolución por medio de la cual se concede permiso especial para estudios a la doctora Claudia Yamile Ramirez Hernández. (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE)	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
28	Notificar a de Jessica Lorena Sandoval Rojas, del contenido del oficio No. URNA-641 del 19 de agosto de 2014, procedente de la Unidad de Registro Nacional de Abogados y Auxiliares de la Justicia, remitiendo la resolución de judicatura No. 4468.	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014
29	Entregar a Erika Gertrudis Plaza Chilatra la tarjeta profesional de abogado recibida mediante oficio No. URNA-695 de fecha 19 de agosto de 2014, proveniente de la Unidad de Registro Nacional de Abogados y Auxiliares de la Justicia.	Presidencia Sala Administrativa	Septiembre 2 de 2014

SEGUIMIENTO A TAREAS Y COMPROMISOS SALA DEL 20 DE AGOSTO DE 2014



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 040 DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

Página 21 de 33

No.	TAREA/ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ENTREGA
01	Realizar reparto del proceso enunciado en el oficio No. D2-67 del 11 de agosto de 2014, suscrito por la Dra. María Andrea Taleb Quintero, Magistrada del Tribunal Administrativo, solicitando asignar y disponer el reparto del proceso No. 199701006-00.	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1504 del 21 de agosto de 2014
02	Adelantar el trámite establecido en el Acuerdo PSAA10-7024 del 21 de julio de 2010 al informe remitido con oficio S/N de fecha 10 de agosto de 2014, suscrito por la Dra. María Leonor Giraldo Torres, Jueza Segunda Administrativo del Circuito, presentando informe ejecutivo de gestión y entrega del Despacho.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1506 del 21 de agosto de 2014
03	Realizar seguimiento a listas, publicar las vacantes e informar al Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, que se adelantará el trámite establecido en el Acuerdo PSAA-4536 del 8 de febrero de 2008. Lo anterior, atendiendo a lo indicado en el oficio S.G. -545 del 11 de agosto de 2014, procedente de la secretaría de la Sala Civil Familia Laboral del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, remitiendo documentos relacionados con la provisión en propiedad del cargo de Juez en los Juzgados Primero, Tercero Penales Municipales de Florencia, Primero y Segundo Promiscuo Municipal de Puerto Rico, y Promiscuos Municipales de Cartagena del Chairá, Curillo, El Paujil, Milán, San Vicente del Caguán, Solano, Solita y Valparaiso; por tanto solicita se le informe si existe lista actualizada de candidatos para estos cargos.	Presidencia Sala Administrativa	Enviado a la Unidad de Administración de Carrera Judicial mediante E-mail del 27 de agosto de 2014
04	Consolidar y remitir al superior el contenido del oficio No. 2142 de fecha 13 de agosto de 2014, procedente del Juzgado Primero Penal del Circuito Especializado, remitiendo copia de las sentencias condenatorias	Vicepresidencia Sala Administrativa	Consolidado y remitido por correo el 27 de agosto de 2014



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 040 DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

Página 22 de 33

	relacionadas con los casos de la Unión Patriótica.		
05	Dar respuesta a la Circular CJCR14-9 del 12 de agosto de 2014, procedente de la Unidad de Administración de Carrera Judicial, solicitando información relacionada con la cobertura y posesiones en los cargos de carrera de funcionarios y empleados del Distrito.	Presidencia Sala Administrativa	Se dio respuesta mediante E-mail del 4 de septiembre de 2014
06	Dar respuesta a lo solicitado en el oficio No. 3968 de fecha 14 de agosto de 2014, proveniente de la Secretaría de la Sala Disciplinaria del Consejo Seccional de la Judicatura de Caquetá, solicitando certificar por duplicado, sobre la fecha en qué fue creado el Juzgado de Ejecución de Sentencias Civiles y si tiene conocimiento del número de procesos asignados.	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1524 del 26 de agosto de 2014
07	Dar respuesta al oficio UFDT-071 del 14 de agosto de 2014, suscrito por el Dr. Eduardo Arturo Matson Ospino, Fiscal Delegado ante el Tribunal Superior de Florencia, solicitando se reconsidere la posibilidad de otorgarle aplicación al artículo 44 de la Ley 906 de 2004, a efecto de impedir el continuo truncamiento de la audiencia de imputación dentro radicado No. 180016000552201301146, anunciando que el municipio más cercano es y donde existe un juez de Control de Garantías es Morelia y no La Montañita.	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1518 del 25 de agosto de 2014
08	Circularizar a los Jueces del {Area Penal el contenido del oficio INOJ14-940 del 6 de agosto de 2014, procedente de la Oficina de Coordinación de Asuntos Internacionales y Asesoría Jurídica de la Rama Judicial, dando traslado del oficio S- GPSN-14-049447 del 21 de julio de 2014, suscrito por Elsa Rocío Bernal Jimenez, Coordinadora de Pasaportes sede Norte, en el cual solicita apoyo de los despachos judiciales a efectos de que sea remitida la información concernientes	Vicepresidencia Sala Administrativa	Circular CSJC-PSA14-097 del 21 de agosto de 2014



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 040 DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

Página 23 de 33

	a las medidas cautelares de restricción e impedimento de salida del país y/o cancelación de las mismas.		
09	Dar respuesta al oficio No. 004240 del 14 de agosto de 2014, suscrito por la Dra. Olga Lucía Manrique Osorio, Procuradora Regional Caquetá, solicitando remitir el informe de los empleados del Distrito Judicial que a la fecha 19 de noviembre de 2012, mantenían el cese de actividades laborales, con ocasión del denominado paro judicial.	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1806 del 30 de septiembre de 2014
10	Dar traslado al Director Administrativo para que atienda los requerimientos elevados mediante: -Oficio CSJ No. 7191 de fecha 20 de agosto de 2014, proveniente del Centro de Servicios Judiciales para los Juzgados Penales, solicitando que los empleados que desarrollan la labor de notificación sean exonerados de la prohibición del día sin carro que se llevará a cabo el 21 de agosto de 2014. -Oficio TSSP- S 5309 de fecha 20 de agosto de 2014, proveniente de la Presidencia de la Sala Penal del Tribunal Superior, solicitando requerir autorización para que los empleados Jorge Leonardo Mavesoy Orozco y José Miller Penagos Escovar sean exonerados de la prohibición de la circulación de vehículos en el día sin carro, decretado por la Administración Municipal de Florencia.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Remitido sin oficio al Director Administrativo Oficio OCAF-0880 del 20 de agosto de 2014
11	Dar traslado al Comité Paritario de Salud Ocupacional "COPASO" Seccional Florencia del oficio S/N de fecha 11 de agosto de 2014, suscrito por Sergio Diego Claros Niño, citador del Juzgado Primero Promiscuo Municipal de Puerto Rico, actualmente incapacitado, solicitando ser reubicado laboralmente de manera transitoria en la ciudad de	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1513 del 22 de agosto de 2014



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 040 DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

Página 24 de 33

	Florencia en un cargo diferente al de citador.		
12	Solicitar el visto bueno del titular del Juzgado Promiscuo del Circuito de Belén de los Andaquies, en la solicitud elevada mediante oficio (fax) S/N de fecha 12 de agosto de 2014, suscrito por Mónica Lorena Saavedra Lasso, Ciudadora del Juzgado Promiscuo del Circuito de Belén de los Andaquies, solicitando autorización para residir en Florencia.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Resolución No. 021 del 27 de agosto de 2014 Oficio CSJC-PSA14-1531 del 27 de agosto de 2014
13	Expedir y comunicar el Acuerdo por medio de la cual se dispone el cierre extraordinario de la secretaría de la Sala Penal del Tribunal Superior a partir del 25 de agosto de 2014 y por el término de cinco días; de conformidad a lo solicitado mediante oficio TSS-SP-5165 del 13 de agosto de 2014, proveniente de la Presidencia de la Sala Penal del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Acuerdo No. 643 del 21 de agosto de 2014
14	Expedir y comunicar el Acuerdo por medio del cual se dispone el cierre extraordinario de los Juzgados del municipio de Belén de los Andaquies, para los días comprendidos del 21 al 29 de agosto de 2014, de conformidad con la solicitud elevada mediante oficio OCAF-0851 del 15 de agosto de 2014, suscrito por el Director Administrativo de Florencia.	Presidencia Sala Administrativa	Acuerdo No. 641 del 20 de agosto de 2014 Oficios CSJC-PSA14-1473, 1474, 1475, 1476, 1477, 1478 del 20 de agosto de 2014
15	Hacer entrega a los interesados mediante oficio de la: -Mención de Reconocimiento a Hernando Garzón Rodríguez, Juez 2° Penal del Circuito Especializado de Florencia-Caquetá, por parte del Presidente de la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura. -Mención de Reconocimiento a Tarcila Camacho Florido, Oficial Mayor Grado 13 de la Sala Civil-Familia-Laboral del Tribunal Superior	Presidencia Sala Administrativa	Oficios CSJC-PSA14-1520 y 1521 del 25 de agosto de 2014



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 040 DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

Página 25 de 33

	del Distrito Judicial de Florencia-Caquetá, por parte del Presidente de la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura.		
16	Expedir el respectivo acto administrativo para la calificación integral de la doctora Martha Liliana Benavidez Guevara como juez promiscuo del circuito de Belen de los Andaquiies del año 2013. (Ponente: Magistrado JAIME ARTEAGA CESPEDES).	Vicepresidencia Sala Administrativa	Se expidió el acto administrativo y notificó el 20 de agosto de 2014
17	Expedir y comunicar el Acuerdo por medio del cual se redistribuye procesos en el Juzgado Laboral de Pequeñas Causas (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VADERRAMA YAGUE).	Presidencia Sala Administrativa	Acuerdo No. 642 del 20 de agosto de 2014 Oficios CSJC-PSA14-1480, 1481, 1482, 1483, 1484 del 21 de agosto de 2014
18	Remitir al Director Administrativo de Florencia el oficio S/N de fecha 13 de agosto de 2014, suscrito por el Dr. Calos Alirio Losada Rojas, Juez del extinto Juzgado Promiscuo del Circuito de Puerto Rico en Descongestión con sede en Florencia, presentando el informe de Gestión conforme a lo dispuesto en el Acuerdo No. PSAA10-7024 de 2010 y como consecuencia de la supresión del referido despacho.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1522 del 25 de agosto de 2014
19	Dar respuesta al oficio J2PC-3134 del 12 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Segundo Penal del Circuito, adicionando el oficio No. 03044 del 6 de agosto de 2014, en el sentido de informar que la Sala Penal del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, en sentencia de tutela de primera instancia, proferida el 1 de agosto de 2014, dentro del Radicado No. 201400135, dispuso tutelar los derechos fundamentales invocados por el accionante Diego Fernando Golondrino Palma, y ordenó a ese	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1594 del 4 de septiembre de 2014

	despacho dar el impulso procesal al incidente de desacato de tutela No. 2014-000015.		
20	Expedir y comunicar el auto por medio del cual se resuelve no aperturar el trámite de vigilancia judicial administrativa de Graciela Gomez cabrera en contra del despacho del doctor Mario Garcia lbata dentro del proceso ejecutivo laboral radicado No.2013-00182-01. (Ponente: Magistrado JAIME ARTEAGA CESPEDES).	Vicepresidencia Sala Administrativa	Auto No. 24 del 20 de agosto de 2014
21	Expedir y comunicar el auto por medio del cual se resuelve no aperturar el trámite de vigilancia judicial administrativa del interno Martin Emilio Cardozo cabrera en contra del despacho del doctor Oscar Enrique Aguirre Perdomo. (Ponente: Magistrado JAIME ARTEAGA CESPEDES).	Vicepresidencia Sala Administrativa	Auto No. 26 del 20 de agosto de 2014
22	Consolidar y reportar a la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla el contenido de: -E-mail de fecha 12 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Promiscuo Municipal de El Paujil, informando que ese municipio a la fecha no cuenta con jueces de Paz y de reconsideración, ni tampoco han sido convocados para la elección de estos. -Oficio No. 001346 fechado 12 de agosto de 2014, procedente de la Alcaldía de La Montañita, informando que ese municipio a la fecha no cuenta con jueces de Paz y de reconsideración, ni tampoco han sido convocados para la elección de estos.	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1507 del 21 de agosto de 2014
23	Comunicar a los despachos Judiciales de Caquetá, la Circular EJC14-209 de fecha 19 de agosto de 2014, proveniente de la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla, convocando a Funcionarios a participar en la videoconferencia "La garantía, el goce efectivo de los Derechos Humanos y la lucha contra la impunidad en el	Presidencia Sala Administrativa	Entregada mediante relación del 25 de agosto de 2014



Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa

ACTA No 040 DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

Página 27 de 33

	marco de los dispositivos de Justicia Transicional en Colombia”.		
24	Remitir a la Dra. Diana Isabel Bolívar Voloj, Directora Seccional de Administración Judicial de Neiva, copia del oficio No. 3938 del 13 de agosto de 2014, suscrito por la Magistrada de la Sala Disciplinaria del Consejo Seccional de la Judicatura de Caquetá, Dra. Gloria Mariño Quiñonez, informando que el sistema de audio de la sala de audiencias volvió a presentar interrupciones en el sonido y solicita se les instale el software correspondiente a los procesos disciplinarios.	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1512 del 22 de agosto de 2014
25	Subir a la página Web el informe de ejecución presupuestal, remitido mediante oficio (fax) DESAJN14-3216 del 11 de agosto de 2014, proveniente de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Neiva.	Presidencia Sala Administrativa	Subido Septiembre de 2014
26	Solicitar a al Presidente de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura del Huila Dr. Efraín Rojas Segura con copia a la Dra. Isamary Marrugo Díaz, Vicepresidenta de la Sala Administrativa de la misma Seccional, si tiene competencia esa Sala para autorizar para contratar y si comparten lo expresado por la Directora de Administración Judicial de Neiva Dra. Diana Isabel Bolívar Voloj, mediante oficio DESAJN14-3139 de fecha 4 de agosto de 2014, procedente de la Dirección Seccional de Administración Judicial, dando respuesta al oficio CSJC-PSA14-743 de 2014, informando que en los casos que por su cuantía requiera autorización para contratar, seguirá solicitando autorización a la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura del Huila, como siempre se ha venido haciendo.	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1523 del 25 de agosto de 2014
27	Entregar a Martha Lucía Patro Melo, Julio Mario Anaya Buitrago, Fernán Darío Durango Hurtado, Luis Fernando Bravo Gómez y Girlady	Presidencia Sala Administrativa	Entregadas Agosto 25 de 2014

	Torres Leyton, la tarjeta profesional de abogado recibida mediante oficio No. URNA-667 de fecha 11 de agosto de 2014, proveniente de la Unidad de Registro Nacional de Abogados y Auxiliares de la Justicia.		
28	Solicitar a la Directora Seccional de Administración Judicial de Neiva, incluir en el contrato correspondiente el arreglo de las sillas de la sesión de Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura de Caquetá.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Se solicitó verbalmente al Director Administrativo o Agosto 25 de 2014
29	Remitir a la Oficina de Coordinación Administrativa de Florencia, para que atienda lo solicitado mediante Circular CSJHC14-179 fechada 4 de agosto de 2014, proveniente de la Presidencia de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura del Huila, dando traslado del derecho de petición, de la señora Adriana Rocío Suarez Becerra, Profesional III del Departamento de Operaciones Efectivo y Canje del Banco Davivienda S.A, vía correo electrónico solicita, colaboración para obtener números telefónicos y direcciones de los Juzgados de Pequeñas Causas Laborales y Juzgados de Descongestión a nivel nacional.	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1514 del 22 de agosto de 2014 Se dió respuesta vía E-mail
30	Realizar reparto del proceso descrito en el oficio número D2-68 de fecha 12 de agosto de 2014, suscrito por la Dra. María Andrea Taleb Quintero, Magistrada del Tribunal Administrativo, solicitando asignar y disponer el reparto del proceso No. 2009-00193.	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1504 del 21 de agosto de 2014

F4 GESTIÓN SISTEMA PENAL ACUSATORIO

-Oficio JSPM-01802 del 21 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Segundo Penal Municipal, remitiendo información relacionada sobre los impedimentos aceptados y presentados en etapa de conocimiento por el titular del despacho.

La Sala dió por recibida la información, dispuso pasar el oficio al despacho del Dr. Jaime Arteaga Céspedes.



-Oficio JCPM. 00-00-1331-001 del 25 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Cuarto Penal Municipal, dando respuesta al oficio CSJC-PSA14-1387 del 5 de agosto de 2014, remitiendo la relación de procesos con impedimentos declarados por el titular de ese despacho Dr. Jose Leonardo Suarez Ramírez, y la relación de procesos a cargo del Juzgado, con corte 19 de agosto de 2014.

La Sala dió por recibida la información, dispuso pasar el oficio al despacho del Dr. Jaime Arteaga Céspedes.

F10 MAPA JUDICIAL

-Propuesta de transformación y redistribución funcional del Juzgado Cuarto Civil Municipal de Florencia. (Ponente: Magistrado JAIME ARTEAGA CESPEDES)

La Sala decidió aprobar la propuesta, dispuso remitirla al superior.

F11 DESCONGESTIÓN

-Propuesta de descongestión Juzgado Segundo Penal del Circuito. (Ponente: Magistrado JAIME ARTEAGA CESPEDES)

La Sala decidió dejar en estudio la propuesta de descongestión.

-Oficio S/N de fecha 26 de agosto de 2014, proveniente de División de Estadística, informando que el reporte en el SIERJU por parte de los despachos de descongestión se realizará del 1 al 5 de septiembre.

La Sala decidió circularizar a los despachos judiciales en descongestión.

-Oficio S/N de fecha 19 de agosto de 2014, suscrito por la Jueza Segunda Civil del Circuito, solicitando se estudie y peticione ante el Consejo Superior de la Judicatura, dejar en calidad de permanente el cargo de sustanciador que desde hace varios años, viene laborando en ese despacho, dentro del programa de descongestión judicial.

La Sala decidió dejar en estudio la solicitud.

-Oficio No. 001 del 20 de agosto de 2014, suscrito por la magistrada en Descongestión del Tribunal Administrativo de Caquetá, Dra. María Janeth Parra Acelas, remitiendo el inventario de los expedientes que a 31 de julio de 2014 se encontraban en ese despacho.

La Sala dió por recibida la información, dispuso hacer seguimiento.

-Oficio S/N de fecha 20 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Segundo de Ejecución Civil Municipal, solicitando la creación de los cargos de secretario, Escribiente y citador, cargos que fueron suprimidos mediante Acuerdo PSSA14-10195 del 31 de julio de 2014.

La Sala dispuso dar respuesta al señor Juez.



-Oficio JCCD-14-320 de fecha 21 de agosto de 2014, proveniente del Juzgado Civil del Circuito de Descongestión, informando que ese despacho presenta ciertas dificultades para el cumplimiento a lo consagrado en el parágrafo 1 del artículo 7 del Acuerdo PSAA14-10195 del 31 de julio de 2014.

La Sala decidió pasar el oficio del Dr. Mario Alberto Valderrama Yague, para estudio.

-Oficio S/N de fecha 21 de agosto de 2014, suscrito por la magistrada en Descongestión del Tribunal Administrativo de Caquetá, Dra. María Janeth Parra Acelas, remitiendo el informe de actuaciones correspondientes al mes de julio de 2014.

La Sala dió por recibida la información, dispuso hacer seguimiento.

-E-mail de fecha 20 de agosto de 2014 , suscrito por la Directora de la Unidad de Desarrollo y Análisis Estadístico, remitiendo la Resolución No. RESUDAE14-107 del 15 de agosto de 2014, por medio del cual se asignan los códigos de identificación de los despachos creados, trasladados o transformados por los Acuerdos PSAA14-10195 y PSAA14-10197 de 2014”.

La Sala decidió comunicar al Juez Segundo de Ejecución Civil Municipal, Dr. Rubén Darío Pacheco Merchán y al Director Administrativo.

F12 ESTADISTICAS JUDICIALES – SIERJU

-Oficio No. D-02-0071 del 21 de agosto de 2014, suscrito por la Magistrada del despacho Segundo en Oralidad del Tribunal Administrativo de Caquetá, Dra. María Teresa Leyes Bonilla, solicitando la cancelación o cierre del usuario asignado a ese despacho con el código 34.597.223, en consideración a que el Consejo de Estado, aceptó la renuncia de la Dra. María Andrea Taleb Quintero, al cargo de Magistrada de ese despacho a partir del 19 de agosto de 2014.

La Sala atenderá la solicitud.

-Oficio Civil No. 001 del 25 de agosto de 2014, procedente del Juzgado de Pequeñas Causas Laborales, solicitando la modificación de la fecha inicial para el reporte de la estadística SIERJU y allega los datos para que se cree el usuario y la contraseña para realizar mencionado reporte; toda vez que empezó a despachar el 15 de agosto de 2014.

La Sala atenderá la solicitud.

-Informe suscrito por el Secretario del Consejo Seccional de la Judicatura de Caquetá, Dr. Gerald Xavier Ruíz Botello, sobre las inconsistencias de la información SIERJU del Juzgado Promiscuo Municipal de San Vicente del Caguán en el segundo trimestre 2014 (abril- junio).

La Sala decidió pasar el informe a la Sala Jurisdiccional Disciplinaria del Consejo Seccional de la Judicatura de Caquetá.



F16 VIGILANCIAS JUDICIALES

-Proyecto de resolución auto por medio del cual se decide la vigilancia judicial administrativa del proceso penal que se adelanta contra Oscar Enrique Aguirre Perdomo. (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE)

La Sala decidió aprobar el proyecto de resolución, dispuso su expedición y comunicación.

--Proyecto de auto por medio del cual se decide sobre la apertura de la vigilancia judicial administrativa del proceso ejecutivo de Nidia Parra Ramón contra el municipio de Puerto Rico que se adelanta en el Juzgado Promiscuo del Circuito de Puerto Rico. (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE)

La Sala decidió aprobar el proyecto de auto, dispuso su expedición y comunicación.

F17 MODELOS DE GESTIÓN Y HORARIOS

-Oficio OCAF-0881 del 21 de agosto de 2014, suscrito por el Director Administrativo de Florencia, avalando la solicitud realizada mediante oficio TSS-SP-5165 del 13 de agosto de 2014, suscrito por el Presidente de la Sala Penal del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, en el cual solicita el cierre extraordinario de la Secretaría de esa Sala Especializada, a partir del 25 de agosto de 2014.

La Sala dió por recibida la información y decidió solicitar al Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, para que alleguen el informe sobre el cierre de la secretaría de la Sala Penal de esa Corporación.

F19 JURISDICCIONES ESPECIALES

-Oficio S.G 1200 del 11 de agosto de 2014, proveniente de la Alcaldía Municipal de El Doncello, informando que ese municipio a la fecha no ha convocado y elegido jueces de paz y de reconsideración.

La Sala decidió consolidar y reportar al superior.

VI G FORMACION Y CAPACITACION

G2 PROGRAMACION ACADÉMICA

-Oficio Administrativo No. 008 de fecha 12 de agosto de 2014, suscrito por el Juez Promiscuo Municipal de El Doncello, dando respuesta al oficio CSJC-PSA14-1319 del 31 de julio de 2014, informando los motivos por los cuales no hizo presencia en el Curso Intensivo: Implementación de la Código General del Proceso llevado a cabo en Florencia del 16 al 18 de julio de 2014 y el cual fue programado por la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla.

La Sala dió por recibida la información.



-Oficio No. 5168 de fecha 22 de agosto de 2014, suscrito por la Jueza Tercer Penal del Circuito, Dra. Ayda Constanza López Rodríguez, presentado disculpas por la inasistencia a la reunión inicial sobre el Sistema Penal Acusatorio y Justicia Penal Especializada, realizada el 22 de agosto de 2014.

La Sala dió por recibida la información.

-Oficio EJOF14-2097 de fecha 27 de junio de 2014, proveniente de la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla, remitiendo las Publicaciones elaboradas en desarrollo del Programa de Formación de la Rama Judicial, para que sean distribuidas en estricto orden a los despachos judiciales señalados en la tabla No. 1 del documento (378 Libros).

La Sala hará entrega de los ejemplares conforme a la relación adjunta remitida por la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla.

G4 PERMISOS PARA ESTUDIO

-Proyecto de resolución por medio de la cual se concede permiso especial para estudios a la doctora Claudia Yamile Ramirez Hernández. (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE)

La Sala decidió aprobar el proyecto de resolución, dispuso su expedición y comunicación.

XI L REGISTRO NACIONAL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE LA JUSTICIA

L1 JUDICATURAS

-Oficio No. URNA-641 del 19 de agosto de 2014, procedente de la Unidad de Registro Nacional de Abogados y Auxiliares de la Justicia, remitiendo la resolución de judicatura No. 4468 a nombre de Jessica Lorena Sandoval Rojas.

La Sala dió por recibida la información, dispuso notificar a la interesada.

L4 TARJETA PROFESIONAL DE ABOGADOS

-Oficio No. URNA-695 de fecha 19 de agosto de 2014, proveniente de la Unidad de Registro Nacional de Abogados y Auxiliares de la Justicia, remitiendo la tarjeta profesional de abogado a nombre de Erika Gertrudis Plaza Chilatra.

La Sala dió por recibida la información, dispuso efectuar la entrega a la interesada.

-O - Informe Secretaria.

La Secretaria informó que se está adelantando el proceso de traslado de los Juzgados ubicados en el municipio de Belén de los Andaquies.

XVI P Propositiones y varios



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 040 DEL 27 DE AGOSTO DE 2014

Página 33 de 33

El Vicepresidente de la Sala solicitó al Director Administrativo, efectuar revisión al procedimiento de reparto que se adelanta en la Oficina de Apoyo, para los Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad; toda vez que no se está realizando de forma equitativa.

Por otra parte, la Dra. Diana Isabel Bolívar Voloj, en su calidad de Directora Seccional de Administración Judicial de Neiva, debe garantizar a los señores Jueces que cumplen la Función de Control de Garantías en horas de la noche, la seguridad, dadas las decisiones que imparten. Para lo cual sugieren implementar el mecanismo de transporte para ellos.

Finalmente, el Dr. Jaime Arteaga Céspedes, Vicepresidente de la Sala, presentó el Plan de Acción para recibir la auditoria que se realizará en el mes de octubre de 2014.

CONCLUSIONES

Fecha de aprobación del acta: Septiembre 10 de 2014

ANEXOS SI () NO (X)

ELABORO: Marta Edelmira Castro Sierra

REVISO: Mario Alberto Valderrama Yagüe

En constancia firman:

NOMBRE

FIRMA

Dr. Mario Alberto Valderrama Yague
Presidente de la Sala Administrativa del
Consejo Seccional de la Judicatura

Dr. Gonzalo Humberto Villegas Henao
Secretario
