



ACTA No. 047

Fecha: Octubre 08 de 2014

Tema: Sesión Ordinaria

Hora de inicio: 9:30 A.M.

Hora de finalización: 11:40 A.M.

Lugar de reunión: Palacio de Justicia 3º piso Despacho de Presidencia

Dependencia: Sala Administrativa del C. Secc. de la J. de Caquetá.

Responsable de la reunión: Dr. Mario Alberto Valderrama Yagüe, Presidente de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura de Caquetá.

CONVOCADOS / ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO – DEPENDENCIA	ASISTIO	
		SI	NO
Dr. Mario Alberto Valderrama Yagüe	Presidente de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura	X	
Dra. Luisa Fernanda Cuellar Ramírez	Magistrada (E) de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura	X	
Dr. Gonzalo Humberto Villegas Henao	Secretario	X	

ORDEN DEL DIA

A Verificación del quórum y aprobación del orden del día

I B ASUNTOS DE SECRETARIA

B1 CONSIDERACIÓN ACTAS

B2 APROBACIÓN ACTAS

II C AGENDA PRESIDENCIA

C1 COMUNICACIONES

C2 TABLERO DE RESULTADOS SALA ADMINISTRATIVA CONSEJO SUPERIOR.

C3 ASUNTOS DISCIPLINARIOS

-Proyecto de Auto por medio del cual se decide acerca de la iniciación de actuación disciplinaria en contra del señor Jorge Andrés Barrera Hernández, en calidad de Asistente Administrativo de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura del Caquetá.

I D INFORME DE LOS MAGISTRADOS

IV E CARRERA JUDICIAL Y GESTION HUMANA

E1 SOLICITUDES DE TRASLADO



-Oficio S/N y S/F suscrito por la señora María Lucía Montenegro de Claros, Escribiente Nominado del Juzgado Segundo Penal del Circuito de Florencia, por medio del cual solicita se emita concepto favorable de traslado para ser efectivo al Juzgado Segundo Promiscuo de Familia de Florencia.

-Oficio S/N y S/F suscrito por Alexander Jovanny Cárdenas Ortiz, Juez Promiscuo Municipal de Albania, por medio del cual solicita se emita concepto favorable de traslado para ser efectivo al cargo de Juez Cuarto Civil Municipal de Florencia.

E2 PERMISOS DE RESIDENCIA

-Oficio S/N de fecha 30 de septiembre de 2014, suscrito por el señor Juez Promiscuo Municipal de la Montañita, por medio del cual solicita autorización para residir en la ciudad de Florencia.

E3 CONCURSOS

-Oficio S.G. -968 de fecha 3 de octubre de 2014, procedente de la Sala Civil Familia Laboral del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, por medio del cual informa que fue agotada la lista de candidatos para proveer en propiedad el cargo de Juez Primero Civil del Circuito de Florencia; por tanto solicita se les informe si existe lista actualizada de candidatos para la provisión de este cargo.

E5 CALIFICACION DE SERVICIOS

-Acuerdo No. PSAA14-10237 de 2014, expedido por la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, "Por medio del cual se reglamenta el sistema de evaluación de servicios de los Jueces Administrativos vinculados por el sistema de carrera judicial y se adiciona como Título V del Acuerdo 1392 de 2002".

-Calificación integral de servicios correspondiente al año 2013 de los señores Jueces del Distrito Judicial de Florencia, a saber: doctor Hernando Cardozo Cardozo, Juez Tercero Civil Municipal de Florencia y doctor Carlos Alirio Lozada Rojas, Juez Promiscuo Municipal de la Montañita (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE).

-Oficio JCCM-1644 del 30 de septiembre de 2014, procedente del Juzgado Cuarto Civil Municipal, remitido de los formularios de calificación integral de servicios de los empleados Diego María López Acevedo, Vilma Rocío Perdomo Vargas y Nelcy Ome Claros, correspondiente al año 2013.

-Oficio No. 06115 del 30 de septiembre de 2014, procedente del Juzgado Tercero Penal del Circuito, por medio del cual allegan el Formulario de Calificación, Factor Calidad Forma 01, del señor Juez Cuarto Penal Municipal de Florencia.

-Oficio No. 4170 del 6 de octubre de 2014, procedente del Juzgado Primero Laboral del Circuito, remitido de los formularios de calificación integral de servicios de los empleados Julio Mario Anaya Buitrago, María Elsy Cuellar Suzunaga y Diego Fernando Correa Gómez, correspondiente al año 2013.



V F PLANEACION – REORDENAMIENTO – ESTADISTICA Y CONTROL DE GESTION

F2 SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL DE LA CALIDAD

- Seguimiento a tareas y compromisos pendientes.
- Seguimiento a Acuerdos y Circulares no recibidas del Superior.

F4 GESTION SISTEMA PENAL ACUSATORIO

-Acuerdo No. PSAA14-10236 de 2014, expedido por la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, “Por medio del cual se crea el Comité General en los Centros de Servicios Judiciales para los Juzgados Penales que hacen parte del Sistema Penal Acusatorio y se dictan otras disposiciones”.

F11 DESCONGESTIÓN

-Oficio No. 5077 del 3 de octubre de 2014, procedente de la Secretaria del Tribunal Administrativo, por medio del cual solicita asignar y disponer el reparto del proceso No. 2001-00117.

-Oficio No. 5078 de fecha 3 de octubre de 2014, procedente de la Secretaria del Tribunal Administrativo de Caquetá, por medio del cual solicita asignar y disponer el reparto del proceso No. 2009-00248.

-Oficio JPCM-2033 del 3 de octubre de 2014, procedente del Juzgado Primero Civil Municipal, por medio del cual allega relación de procesos que fueron enviados al Juzgado de Ejecución Civil Municipal de Florencia.

-Oficio S/N de fecha 3 de octubre de 2014, suscrito por el magistrado en Descongestión del Tribunal Administrativo de Caquetá, Dr. Carlos Alberto Portilla Rubio, por medio del cual presenta el informe de actuaciones del mes de septiembre de 2014.

-Proyecto de Acuerdo por medio del cual se ordena la rotación de un cargo de descongestión (Ponente: Magistrada LUISA FERNANDA CUELLAR RAMIREZ).

F12 ESTADISTICAS JUDICIALES – SIERJU

-Circular PSAC14-32 del 2 de octubre de 2014, procedente de la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, por medio de la cual da a conocer el procedimiento para el reporte de la estadística en el aplicativo SIERJU en el nuevo portal de la Rama Judicial.

-Oficio J2PC-5123 del 3 de octubre de 2014, procedente del Juzgado Segundo Penal del Circuito de Florencia, por medio del cual solicita se habilite el usuario para cada uno de los Funcionarios que estuvieron en ese despacho en el mes de julio de 2014, con el fin de realizar el reporte de la estadística correspondiente al mes antes descrito.



-Oficio No. JCAD14-0586 de fecha 6 de septiembre de 2014, procedente del Juzgado Cuarto Administrativo del Circuito, por medio del cual solicita la modificación de la fecha para el diligenciamiento de la estadística SIERJU, correspondiente al mes de agosto de 2014.

-Oficio (fax) No. 2733 del 6 de octubre de 2014, procedente del Juzgado Promiscuo del Circuito de Puerto Rico, por medio del cual informa que no ha sido posible el diligenciamiento de la estadística SIERJU, debido a fallas en el sistema, solicita se autorice plazo para que una vez superado el percance técnico se proceda a terminar el envío de la misma.

-Oficio No. 01632 del 6 de octubre de 2014, procedente del Juzgado Cuarto Penal Municipal de Florencia, por medio del cual solicita se autorice llevar a cabo los inventarios del SIERJU al formato donde se diligencia lo correspondiente a la etapa de conocimiento de la Ley 906 de 2004.

F16 VIGILANCIAS JUDICIALES

-Proyecto de Resolución por medio de la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto en contra de la Resolución No 49 por la cual se resolvió una vigilancia judicial administrativa (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE).

VI G FORMACION Y CAPACITACION

G2 PROGRAMACION ACADÉMICA

-Oficio S/N de fecha 26 de septiembre de 2014, suscrito por la Dra. Amanda Castillo Llanos, Secretaria del Juzgado Segundo Promiscuo Municipal de Puerto Rico, por medio del cual da respuesta al oficio CSJC-PSA14-1765 de 2014, informando el motivo por el cual no asistió al "Curso de Oralidad y los Efectos del Código General del Proceso en Materia Laboral" que se realizó en Florencia los días 11 y 12 de septiembre de 2014.

-Oficio (fax) del 29 de septiembre de 2014, suscrito por el señor William Diosa, Citador Grado 3 del Juzgado Promiscuo Municipal de San Vicente del Caguán, por medio del cual da respuesta al oficio CSJC-PSA14-1761 del 25 de septiembre de 2014, informando el motivo por el cual no asistió al "Curso de Oralidad y los Efectos del Código General del Proceso en Materia Laboral" que se realizó en Florencia los días 11 y 12 de septiembre de 2014.

-Oficio (fax) fechado 29 de septiembre de 2014, suscrito por el señor Edgar Conde Ortíz, Escribiente del Juzgado Promiscuo Municipal de San Vicente del Caguán, por medio del cual da respuesta al oficio CSJC-PSA14-1759 del 25 de septiembre de 2014, informando el motivo por el cual no asistió al "Curso de Oralidad y los Efectos del Código General del Proceso en Materia Laboral" que se realizó en Florencia los días 11 y 12 de septiembre de 2014.

-Oficio No. 6172 del 1 de octubre de 2014, suscrito por la señora Jueza Tercera Penal del Circuito, por medio del cual informa que fue designada para asistir al IX



Conversatorio Nacional sobre el Sistema Acusatorio Penal y Justicia Penal Especializada a realizarse el 16 y 17 de octubre de 2014 en San Andrés Isla y para esas mismas fechas se encuentra en turno de habeas corpus en segunda instancia.

-O - Informe Secretaria.

XVI P Proposiciones y varios

DESARROLLO DE LA REUNION

A Verificación del quórum y aprobación del orden del día

La Secretaría procedió a efectuar el respectivo llamado a lista estableciéndose que se encuentran presentes los Magistrados Dr. MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE y Dra. LUISA FERNANDA CUELLAR RAMÍREZ.

Verificado el quórum de liberatorio y decisorio se dio comienzo a la reunión. A continuación se dió lectura al orden del día, el cual fue aprobado por la Sala.

I B ASUNTOS DE SECRETARIA

B1 CONSIDERACIÓN ACTAS

La Secretaria dejó en consideración de la Sala el Acta No. 46 del 1 de octubre de 2014.

B2 APROBACIÓN ACTAS

La Sala consideró pertinente dejar pendiente para aprobar el Acta No. 045 del 24 de septiembre de 2014, hasta tanto se reintegre de sus vacaciones el Dr. Jaime Arteaga Céspedes, por cuanto él participó en la misma para la época de su elaboración.

II C AGENDA PRESIDENCIA

C1 COMUNICACIONES

- a. E-mail de fecha 6 de octubre de 2014, procedente de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura del Huila, remitido del oficio DEAJAL-4827, suscrito por el Director de la Unidad de Asistencia Legal de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial, pronunciándose respecto a la autorización para contratar por parte de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Neiva.

La Sala decidió reiterar la solicitud, respecto a la autorización previa para contratar.

- b. Oficio UDAEOF14-2139 del 23 de septiembre de 2014, procedente de la Unidad de Desarrollo y Análisis Estadístico, remitido de un ejemplar de la publicación "Informe al Congreso de la República 2013" y un ejemplar "Informe al Congreso de la República 2013 – Documento de Ejecutivo".



La Sala dió por recibida la información.

- c. Copia del oficio S/N de fecha 1 de octubre de 2014, procedente del Juzgado de Pequeñas Causas Laborales, dirigido a la Jefa de la Oficina de Apoyo de Florencia, informando que a la fecha no se le ha realizado la apertura de la cuenta de títulos judiciales.

La Sala decidió solicitar a la Jefe de la Oficina de Apoyo, informe respecto al trámite dado al oficio presentado por la señora Jueza.

- d. Oficio S/N y S/F suscrito por el abogado Geovanny Ramírez Castro, solicitando se cree en el Juzgado Segundo de Ejecución Civil Municipal, una cuenta en el Banco Agrario, destinada para que allí sean consignados los valores por concepto de títulos judiciales.

La Sala decidió solicitar a la Jefe de la Oficina de Apoyo, informe respecto al trámite dado a la cuenta para ese despacho.

- e. Oficio No. 4820 del 1 de octubre de 2014, proveniente del Juzgado Primero Administrativo del Circuito, remitiendo la Resolución No. 012 del 30 de septiembre de 2014, por medio de la cual se proroga el nombramiento de Indira Alejandra Burbano Echeverry, en el cargo de Sustanciador, efectuado en la Resolución No. 11 de 2014, a partir del 1 de octubre hasta el 15 de noviembre de 2014.

La Sala dió por recibida la información.

- f. Oficio No. 5649 del 6 de agosto de 2014, proveniente el Juzgado Segundo de Descongestión de Ejecución de Penas y Medidas, informando que mediante Resolución No. 020 del 6 de octubre de 2014, se resolvió ordenar el cierre extraordinario del despacho por los días 14, 15, 16 y 17 de octubre de 2014.

La Sala decidió solicitar al despacho diligenciar el acta de cierre extraordinario por cambio de secretario y solicitar copia de la Resolución por medio del cual se dispuso el cierre del despacho.

- g. Oficio S/N de fecha 6 de octubre de 2014, suscrito por el Dr. Henry Yesid Sánchez Saavedra, presentando el informe de gestión, durante el término que fungió como Juez Segundo Administrativo del Circuito de Florencia, en provisionalidad, entre el 13 de agosto al 30 de septiembre de 2014.

La Sala dispuso adelantar el trámite establecido en el Acuerdo PSAA10-7024 de 2010, remitiendo copia del citado informe al Juez entrante Dr. Moisés Rodrigo Mazabel Pinzón y al Dr. Gonzalo Humberto Villegas Henao, Director de la Oficina de Coordinación Administrativa de Florencia.

- h. Oficio CSJCF-061 del 6 de octubre de 2014, proveniente del Centro de Servicios para los Juzgados Civiles y de Familia, remitiendo los informes correspondientes a reparto, correspondencia, audiencias públicas, etc, del mes de septiembre de 2014.

La Sala dió por recibida la información, pasa para seguimiento.



- i. Oficio (fax) CJOF114-3832 del 29 de septiembre de 2014, proveniente de la Unidad de Administración de Carrera Judicial, relacionando el procedimiento que conforme al Acuerdo PSAA13-9908 de 2013 debe adelantarse, con relación a la condecoración “José Ignacio de Márquez al Mérito Judicial- 2014”.

La Sala dió por recibida la información, dado que la información se recibió extemporáneamente.

- j. Memorando (fax) CJMEM14-385 del 25 de septiembre de 2014, procedente de la Unidad de Administración de Carrera Judicial, solicitando instruir a los Tribunales Superiores, Administrativos y Sala Jurisdiccional Disciplinaria, sobre el trámite, requisitos, términos, requisitos y procedimiento para la concesión del estímulo y distinción a los servidores judiciales, acorde con el citado Acuerdo PSAA11-7711 de 2011 relacionado con la Condecoración “José Ignacio de Márquez al Mérito Judicial- 2014”.

La Sala decidió remitir la relación de funcionarios y empleados con calificación superior a los 80 puntos.

- k. Memorando (fax) CJMEM14-398 del 29 de septiembre de 2014, proveniente de la Unidad de Administración de Carrera Judicial, solicitando concepto acerca de cuáles proyectos judiciales de Modernización y Sistematización, pueden ser merecedores de reconocimiento académico según lo establecido en el Artículo 8 del Acuerdo PSAA11-7711 del 10 de febrero de 2011.

La Sala dará respuesta informando que no se hará postulación.

- l. Oficio PSA14-4202 del 3 de octubre de 2014, procedente de la Vicepresidencia de la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, por medio del cual solicitan un informe sobre los servidores judiciales que participen en el paro judicial convocado por Asonal para el día 9 de octubre de 2014.

La Sala decidió dar traslado del oficio al Director Administrativo, para que adelante las gestiones pertinentes.

C2 TABLERO DE RESULTADOS SALA ADMINISTRATIVA CONSEJO SUPERIOR.

La Vicepresidenta (E) de la Sala informó que no hay tablero de resultados del superior para dar lectura.

C3 ASUNTOS DISCIPLINARIOS

-Proyecto de Auto por medio del cual se decide acerca de la iniciación de actuación disciplinaria en contra del señor Jorge Andres Barrera Hernández, en calidad de Asistente Administrativo de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura del Caquetá.

La Sala decidió aprobar el proyecto de auto, dispuso su expedición y notificación.



III D INFORME DE LOS MAGISTRADOS

La Presidencia de la Sala, Magistrado Mario Alberto Valderrama Yague, informó que atendió reunión de Sala Plena el 1 de octubre de 2014.

Estuvo presente el 2 y 3 de octubre de 2014 en las capacitaciones en el área Laboral y Penal.

La Dra. Luisa Fernanda Cuellar Ramírez, informó que a partir del 6 de octubre de 2014, asumió las funciones del Magistrado Jaime Arteaga Céspedes, por cuanto le fueron concedidas vacaciones.

IV E CARRERA JUDICIAL Y GESTION HUMANA

E1 SOLICITUDES DE TRASLADO

-Oficio S/N y S/F suscrito por la señora María Lucía Montenegro de Claros, Escribiente Nominado del Juzgado Segundo Penal del Circuito de Florencia, por medio del cual solicita se emita concepto favorable de traslado para ser efectivo al Juzgado Segundo Promiscuo de Familia de Florencia.

La Sala decidió pasar la solicitud al despacho de la Dra. Luisa Fernanda Cuellar Ramírez, para su estudio y elaboración del concepto.

-Oficio S/N y S/F suscrito por Alexander Jovanny Cárdenas Ortiz, Juez Promiscuo Municipal de Albania, por medio del cual solicita se emita concepto favorable de traslado para ser efectivo al cargo de Juez Cuarto Civil Municipal de Florencia.

La Sala decidió pasar la solicitud al despacho del Dr. Mario Alberto Valderrama Yague, para su estudio y elaboración del concepto.

E2 PERMISOS DE RESIDENCIA

-Oficio S/N de fecha 30 de septiembre de 2014, suscrito por el señor Juez Promiscuo Municipal de La Montañita, por medio del cual solicita autorización para residir en la ciudad de Florencia.

La Sala decidió dejar en estudio la solicitud para elaborar proyecto.

E3 CONCURSOS

-Oficio S.G. -968 de fecha 3 de octubre de 2014, procedente de la Sala Civil Familia Laboral del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, por medio del cual informa que fue agotada la lista de candidatos para proveer en propiedad el cargo de Juez Primero Civil del Circuito de Florencia; por tanto solicitan se les informe si existe lista actualizada de candidatos para la provisión de este cargo.

La Sala decidió publicar la vacante en el mes de noviembre de 2014 e informar al Tribunal Superior.



E5 CALIFICACION DE SERVICIOS

-Acuerdo No. PSAA14-10237 de 2014, expedido por la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, "Por medio del cual se reglamenta el sistema de evaluación de servicios de los Jueces Administrativos vinculados por el sistema de carrera judicial y se adiciona como Título V del Acuerdo 1392 de 2002".

La Sala decidió comunicar al Tribunal Administrativo y a los Jueces de esa Jurisdicción.

-Calificación integral de servicios correspondiente al año 2013 de los señores Jueces del Distrito Judicial de Florencia, a saber: doctor Hernando Cardozo Cardozo, Juez Tercero Civil Municipal de Florencia y doctor Carlos Alirio Lozada Rojas, Juez Promiscuo Municipal de La Montañita (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE).

La Sala decidió aprobar las calificaciones, dispuso notificar a los interesados.

-Oficio JCCM-1644 del 30 de septiembre de 2014, procedente del Juzgado Cuarto Civil Municipal, remitido de los formularios de calificación integral de servicios de los empleados Diego María López Acevedo, Vilma Rocío Perdomo Vargas y Nelcy Ome Claros, correspondiente al año 2013.

La Sala dió por recibida la información, dispuso grabar en la base de datos.

-Oficio No. 06115 del 30 de septiembre de 2014, procedente del Juzgado Tercero Penal del Circuito, por medio del cual allega el Formulario de Calificación, Factor Calidad Forma 01, del señor Juez Cuarto Penal Municipal de Florencia.

La Sala dió por recibida la información, dispuso grabar en la base de datos.

-Oficio No. 4170 del 6 de octubre de 2014, procedente del Juzgado Primero Laboral del Circuito, remitido de los formularios de calificación integral de servicios de los empleados Julio Mario Anaya Buitrago, María Elsy Cuellar Suzunaga y Diego Fernando Correa Gómez, correspondiente al año 2013.

La Sala dió por recibida la información, dispuso grabar en la base de datos.

V F PLANEACION – REORDENAMIENTO – ESTADISTICA Y CONTROL DE GESTION

F2 SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL DE LA CALIDAD

-Seguimiento a tareas y compromisos pendientes.

La Sala informó que se cumplieron todas las tareas.

-Seguimiento a Acuerdos y Circulares no recibidas del Superior.

No se presentaron.



-Quejas y Reclamos

No se presentaron.

TAREAS Y COMPROMISOS SALA DEL 8 DE OCTUBRE DE 2014

No.	TAREA/ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ENTREGA
01	<p>Reiterar a la Dirección Seccional de Administración Judicial, la solicitud respecto a la autorización previa para contratar.</p> <p>Lo anterior, de conformidad con el E-mail de fecha 6 de octubre de 2014, procedente de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura del Huila, remitido del oficio DEAJAL-4827, suscrito por el Director de la Unidad de Asistencia Legal de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial, pronunciándose respecto a la autorización para contratar por parte de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Neiva.</p>	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
02	<p>Solicitar a la Dra. Amparo Rocha Solórzano, Jefe de la Oficina de Apoyo de Florencia, Copia del oficio S/N de fecha 1 de octubre de 2014, procedente del Juzgado de Pequeñas Causas Laborales, dirigido a la Jefa de la Oficina de Apoyo de Florencia, informando que a la fecha no se le ha realizado la apertura de la cuenta de títulos judiciales.</p>	Vicepresidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
03	<p>Solicitar a la Jefe de la Oficina de Apoyo de Florencia, informe respecto al trámite dado a la cuenta para el Juzgado Segundo de Ejecución Civil Municipal.</p> <p>Lo anterior, de conformidad con el Oficio S/N y S/F suscrito por el abogado Geovanny Ramírez Castro, solicitando se cree en el Juzgado Segundo de Ejecución Civil Municipal, una cuenta en el Banco Agrario, destinada para que allí sean consignados los valores por concepto de títulos judiciales.</p>	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 047 DEL 08 DE OCTUBRE DE 2014

Página 11 de 26

04	<p>Solicitar al Juzgado Segundo de Descongestión de Ejecución de Penas y Medidas, diligenciar el acta que para el efecto se tiene y solicitar copia de la Resolución por medio del cual se dispuso el cierre del despacho.</p> <p>Lo anterior, en atención al oficio No. 5649 del 6 de agosto de 2014, proveniente el, informando que mediante Resolución No. 020 del 6 de octubre de 2014, se resolvió ordenar el cierre extraordinario del despacho por los días 14, 15, 16 y 17 de octubre de 2014.</p>	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
05	<p>Adelantar el trámite establecido en el Acuerdo PSAA10-7024 de 2010, remitiendo copia del informe de Gestión al Juez entrante Dr. Moisés Rodrigo Mazabel Pinzón y al Dr. Gonzalo Humberto Villegas Henao, Director de la Oficina de Coordinación Administrativa de Florencia.</p> <p>En atención al Oficio S/N de fecha 6 de octubre de 2014, suscrito por el Dr. Henry Yesid Sánchez Saavedra, presentando el informe de gestión, durante el término que fungió como Juez Segundo Administrativo del Circuito de Florencia, en provisionalidad, entre el 13 de agosto al 30 de septiembre de 2014.</p>	Vicepresidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
06	<p>Dar respuesta remitiendo la relación de funcionarios y empleados con calificación superior a los 80 puntos. Lo anterior, en atención al Memorando (fax) CJMEM14-385 del 25 de septiembre de 2014, procedente de la Unidad de Administración de Carrera Judicial, solicitando instruir a los Tribunales Superiores, Administrativos y Sala Jurisdiccional Disciplinaria, sobre el trámite, requisitos, términos, requisitos y procedimiento para la concesión del estímulo y distinción a los servidores judiciales, acorde con el citado Acuerdo PSAA11-7711 de</p>	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 047 DEL 08 DE OCTUBRE DE 2014

Página 12 de 26

	2011 relacionado con la Condecoración "José Ignacio de Márquez al Mérito Judicial- 2014".		
07	Dar respuesta al Memorando (fax) CJMEM14-398 del 29 de septiembre de 2014, proveniente de la Unidad de Administración de Carrera Judicial, solicitando concepto acerca de cuáles proyectos judiciales de Modernización y Sistematización, pueden ser merecedores de reconocimiento académico según lo establecido en el Artículo 8 del Acuerdo PSAA11-7711 del 10 de febrero de 2011.	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
08	Remitir al Director Administrativo el Oficio PSA14-4202 del 3 de octubre de 2014, procedente de la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, por medio del cual solicitan un informe sobre los servidores judiciales que participen en el paro judicial convocado por Asonal para el día 9 de octubre de 2014.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
09	Expedir y comunicar el Auto por medio del cual se decide acerca de la iniciación de actuación disciplinaria en contra del señor Jorge Andrés Barrera Hernández, en calidad de Asistente Administrativo de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura del Caquetá.	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
10	Publicar en el mes de noviembre de 2014 la vacante indicada en el oficio S.G. -968 de fecha 3 de octubre de 2014, procedente de la Sala Civil Familia Laboral del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, por medio del cual informan que fue agotada la lista de candidatos para proveer en propiedad el cargo de Juez Primero Civil del Circuito de Florencia; por tanto solicitan se les informe si existe lista actualizada de candidatos para la provisión de este cargo. Informar al Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia el trámite adelantado.	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
11	Comunicar al Tribunal Administrativo y a los Juzgados de esa especialidad	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014



Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa

ACTA No 047 DEL 08 DE OCTUBRE DE 2014

Página 13 de 26

	<p>el Acuerdo No. PSAA14-10237 de 2014, expedido por la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, "Por medio del cual se reglamenta el sistema de evaluación de servicios de los Jueces Administrativos vinculados por el sistema de carrera judicial y se adiciona como Título V del Acuerdo 1392 de 2002".</p>		
12	<p>Notificar a los interesados la Calificación integral de servicios correspondiente al año 2013 de los señores Jueces del Distrito Judicial de Florencia, a saber: doctor Hernando Cardozo Cardozo, Juez Tercero Civil Municipal de Florencia y doctor Carlos Alirio Lozada Rojas, Juez Promiscuo Municipal de la Montaña (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE).</p>	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
13	<p>Grabar en la base de datos el contenido de:</p> <ul style="list-style-type: none">-Oficio JCCM-1644 del 30 de septiembre de 2014, procedente del Juzgado Cuarto Civil Municipal, remisorio de los formularios de calificación integral de servicios de los empleados Diego María López Acevedo, Vilma Rocío Perdomo Vargas y Nelcy Ome Claros, correspondiente al año 2013.-Oficio No. 06115 del 30 de septiembre de 2014, procedente del Juzgado Tercero Penal del Circuito, por medio del cual allegan el Formulario de Calificación de Jueces de la República, Factor Calidad Forma 01, del señor Juez Cuarto Penal Municipal de Florencia.-Oficio No. 4170 del 6 de octubre de 2014, procedente del Juzgado Primero Laboral del Circuito, remisorio de los formularios de calificación integral de servicios de los empleados Julio Mario Anaya Buitrago, María Elsy Cuellar	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 047 DEL 08 DE OCTUBRE DE 2014

Página 14 de 26

	Suzunaga y Diego Fernando Correa Gómez, correspondiente al año 2013.		
14	Comunicar a los Centros de Servicios del Área Penal el Acuerdo No. PSAA14-10236 de 2014, expedido por la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, "Por medio del cual se crea el Comité General en los Centros de Servicios Judiciales para los Juzgados Penales que hacen parte del Sistema Penal Acusatorio y se dictan otras disposiciones".	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
15	Hacer reparto del expediente relacionado en el oficio No. 5077 del 3 de octubre de 2014, procedente de la Secretaria del Tribunal Administrativo, por medio del cual solicitan asignar y disponer el reparto del proceso No. 2001-00117.	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
16	Hacer reparto del expediente relacionado en el oficio No. 5078 de fecha 3 de octubre de 2014, procedente de la Secretaria del Tribunal Administrativo de Caquetá, por medio del cual solicitan asignar y disponer el reparto del proceso No. 2009-00248.	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
17	Expedir y comunicar el Acuerdo por medio del cual se ordena la rotación de un cargo de descongestión (Ponente: Magistrada LUISA FERNANDA CUELLAR RAMIREZ).	Vicepresidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
18	Comunicar a los Juzgados Civiles, Familia y Promiscuos Municipales y del Circuito del Distrito Judicial, la Circular PSAC14-32 del 2 de octubre de 2014, procedente de la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, por medio de la cual dan a conocer el procedimiento para el reporte de la estadística en el aplicativo SIERJU en el nuevo portal de la Rama Judicial.	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
19	Comunicar el concepto favorable dado al: -Oficio J2PC-5123 del 3 de octubre de 2014, procedente del Juzgado Segundo Penal del Circuito de	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 047 DEL 08 DE OCTUBRE DE 2014

Página 15 de 26

	<p>Florencia, por medio del cual solicitan se habilite el usuario para cada uno de los Funcionarios que estuvieron en ese despacho en el mes de julio de 2014, con el fin de realizar el reporte de la estadística correspondiente al mes antes descrito.</p> <p>-Oficio No. JCAD14-0586 de fecha 6 de septiembre de 2014, procedente del Juzgado Cuarto Administrativo del Circuito, por medio del cual solicitan la modificación de la fecha para el diligenciamiento de la estadística SIERJU, correspondiente al mes de agosto de 2014.</p> <p>-Oficio No. 01632 del 6 de octubre de 2014, procedente del Juzgado Cuarto Penal Municipal de Florencia, por medio del cual solicitan se autorice llevar a cabo los inventarios del SIERJU al formato donde se diligencia lo correspondiente a la etapa de conocimiento de la Ley 906 de 2004.</p>		
20	<p>Dar respuesta al oficio (fax) No. 2733 del 6 de octubre de 2014, procedente del Juzgado Promiscuo del Circuito de Puerto Rico, por medio del cual informan que no ha sido posible el diligenciamiento de la estadística SIERJU, debido a fallas en el sistema, solicita se autorice plazo para que una vez superado el percance técnico se proceda a terminar el envío de la misma.</p>	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
21	<p>Expedir y comunicar la Resolución por medio de la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto en contra de la Resolución No 49 por la cual se resolvió una vigilancia judicial administrativa (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE).</p>	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014
22	<p>Dar respuesta al oficio No. 6172 del 1 de octubre de 2014, suscrito por la señora Jueza Tercera Penal del Circuito, por medio del cual informa que fue designada para asistir al IX</p>	Presidencia Sala Administrativa	Octubre 15 de 2014



	<p>Conversatorio Nacional sobre el Sistema Acusatorio Penal y Justicia Penal Especializada a realizarse el 16 y 17 de octubre de 2014 en San Andrés Isla y para esas mismas fechas se encuentra en turno de habeas corpus en segunda instancia.</p> <p>Comunicar al Juez Primero Penal del Circuito, quien asumirá el turno de atención de habeas corpus de la Jueza Tercera Penal del Circuito.</p>		
--	--	--	--

SEGUIMIENTO A TAREAS Y COMPROMISOS SALA DEL 1 DE OCTUBRE DE 2014

No.	TAREA/ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ENTREGA
01	<p>Consolidar y reportar a la Dirección Seccional de Administración Judicial de Neiva:</p> <p>-Oficio (fax) No. 2508 del 22 de septiembre de 2014, proveniente del Juzgado Promiscuo del Circuito de Puerto Rico, dando respuesta al oficio CSJC-PSA14-1712 del 17 de septiembre, en el sentido de remitir la relación de los procesos en los cuales se consignó el valor del arancel judicial en vigencia de la Ley 1653 de 2013.</p> <p>-Oficio No. 0465 de fecha 18 de septiembre de 2014, procedente del Juzgado Promiscuo Municipal de Curillo, dando respuesta al oficio CSJC-PSA14-1717 del 17 de septiembre de 2014, aclarando respecto a las consignaciones por concepto de arancel judicial en vigencia de la Ley 1653 de 2013.</p> <p>-Oficio S/N de fecha 3 de julio de 2014, proveniente de la Presidencia del Tribunal Administrativo de Caquetá, dando aclaración respecto de una consignación por concepto de arancel judicial en vigencia de la Ley 1653 de 2013.</p>	Presidencia Sala Administrativa	<p>Consolidado</p> <p>Oficio CSJC-PSA14-1903 del 22 de octubre de 2014</p>



Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa

ACTA No 047 DEL 08 DE OCTUBRE DE 2014

Página 17 de 26

	<p>-Oficio (fax) No. 1368 del 24 de septiembre de 2014, proveniente del Juzgado Promiscuo Municipal de Cartagena, dando respuesta al oficio CSJC-PSA14-1716 del 17 de septiembre de 2014, comunicando que por error involuntario, las personas que consignaron los valores del arancel judicial Ley 1653 de 2013, lo hicieron a la cuenta 3905-000-364-0, convenio 13078 del Banco Agrario de Colombia S.A, denominada expensas de arancel del Consejo Superior de la Judicatura.</p>		
02	<p>Solicitar a la Dra. Diana Isabel Bolivar Voloj, Directora Seccional de Administración Judicial de Neiva, aclaración al oficio (fax) de fecha 17 de septiembre de 2014, proveniente de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Neiva, dando aclaración respecto a la expedición del CDP 16214, expresando que el mismo fue expedido el 3 de marzo de 2014 para cubrir los viáticos de los servidores de la Sala Administrativa durante toda la vigencia, sin embargo, ha sido necesario adicionarlo para cubrir el costo de las comisiones informadas en el oficio CSJC-PSA14-1657 del 9 de septiembre de 2014.</p> <p>Lo anterior, con relación a la adición al CDP.</p>	Vicepresidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1817 del 3 de octubre de 2014
03	<p>Comunicar a la Dra. Luisa Fernanda Cuellar Ramírez, Auxiliar Judicial de la Sala Administrativa y al Director Administrativo, Dr. Gonzalo Humberto Villegas Henao, el contenido del oficio PSA14-3883 del 18 de septiembre de 2014, procedente de la Presidencia de la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, informado que mediante Resolución No. PSAR14-180 del 15 de septiembre de 2014, en el artículo 2, encarga a Luisa Fernanda Cuellar Ramírez, Auxiliar Judicial Grado 1 de la Sala Administrativa, por el término que</p>	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1849 del 7 de octubre de 2014



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 047 DEL 08 DE OCTUBRE DE 2014

Página 18 de 26

	duren las vacaciones concedidas al Dr. Jaime Arteaga Céspedes., titular del despacho.		
04	Dar respuesta al oficio S/N de fecha 26 de septiembre de 2014, suscrito por el Juez Cuarto Penal Municipal de Florencia, José Leonardo Suárez Ramírez, presentando Derecho de Petición, para que se le informe cuantas y cuales sanciones en trámites de vigilancia administrativa que han sido proferidas por la Sala Administrativa, durante los últimos 10 año a Jueces, Juezas, Magistrados y Magistradas del Distrito.	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1902 del 22 de octubre de 2014
05	Remitir a la Oficina de Coordinación Administrativa de Florencia el Oficio No. 001957 del 26 de septiembre de 2014, suscrito por el Director Seccional de la DIAN, solicitando autorización para el ingreso de los funcionarios comisionados de esa dependencia, con el fin de brindar capacitación gratuita en el tema de "Rentas Naturales (IMAN, IMAS, Renta Ordinaria) a los funcionarios del Palacio de Justicia, además los servicios de inscripción y actualización del RUT. Lo anterior, para que coordine la solicitud.	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1850 del 7 de octubre de 2014
06	Comunicar por correo electrónico a los despachos judiciales el contenido del Oficio PSA14-3882 del 18 de septiembre de 2014, proveniente de la Presidencia de la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, remitiendo copia de la Circular PSAC14-29 del 16 de septiembre de 2014 de la misma judicatura, remitiendo copia de la Sentencia del 11 de agosto de 2014, de la Sala Jurisdiccional Disciplinaria del Consejo Superior de la Judicatura, relacionada con el conflicto negativo de competencia.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Circular CSJC-PSA14-116 del 7 de octubre de 2014
07	Solicitar al Director Administrativo de Florencia, información sobre la distribución de los equipos de	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1814 del 2 de



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 047 DEL 08 DE OCTUBRE DE 2014

Página 19 de 26

	<p>cómputo, relacionados en el oficio DESAJ14-3884 del 24 de septiembre de 2014, proveniente de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Neiva, dirigido al Director de la Unidad de Informática, dando respuesta al oficio DEAJIF14-1502 del 18 de septiembre de 2014, informando que el 22 de septiembre de 2014, se hizo entrega de un Scanner marca EPSON, por parte del ingeniero de sistemas de la Oficina de Coordinación Administrativa de Florencia a la Secretaria de la Sala Civil Familia Laboral de esa Corporación.</p>		<p>octubre de 2014</p>
08	<p>Comunicar a los despachos judiciales el contenido del Oficio PSA14-4084 fechado 26 de septiembre de 2014, proveniente de la Presidencia de la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, remitiendo copia del Acuerdo PSAA14-10231 del 24 de septiembre de 2014, "Por medio del cual se adopta la carta de trato digno al usuario de los despachos judiciales de la Rama Judicial".</p>	<p>Vicepresidencia Sala Administrativa</p>	<p>Circular CSJC-PSA14-117 del 7 de octubre de 2014</p>
09	<p>Dar respuesta al Oficio S.G. -929 de fecha 25 de septiembre de 2014, procedente de la Secretaria del Tribuna Superior del Distrito Judicial de Florencia, solicitando allegar la relación completa de la calificación integral de servicios del año 2013 de los funcionarios y empleados de Juzgados del Distrito Judicial de Caquetá.</p>	<p>Presidencia Sala Administrativa</p>	<p>Oficio CSJC-PSA14-1824 del 3 de octubre de 2014</p>
10	<p>Adelantar al Oficio S/N del 30 de septiembre de 2014, suscrito por Luís Guillermo Álvarez Sarmiento, Juez Cuarto Civil Municipal de Florencia, presentando el informe de Gestión durante su permanencia en el cargo desde el 17 de marzo de 1997 al 30 de septiembre de 2014, el trámite establecido en el Acuerdo PSAA10-7024 de 2010, remitiendo copia del citado informe al Juez entrante Harold Andrés Otálora Ibarra y al Director</p>	<p>Vicepresidencia Sala Administrativa</p>	<p>Oficios CSJC-PSA14-1847 y 1848 del 6 de octubre de 2014</p>



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 047 DEL 08 DE OCTUBRE DE 2014

Página 20 de 26

	Administrativo Dr. Gonzalo Humberto Villegas Henao.		
11	Expedir y comunicar el Auto por medio del cual se decide acerca de la iniciación de actuación disciplinaria en contra del señor Jhair Stiveen Mejia Gil, en calidad de Asistente Administrativo de la Sala Administrativa del Consejo Seccional de la Judicatura del Caquetá.	Presidencia Sala Administrativa	Resolución No. 080 del 1 de octubre de 2014
12	Grabar en la base de datos: -Oficio ODJSCC-051 del 22 de septiembre de 2014, procedente del Juzgado Segundo Civil del Circuito del Florencia, remitido de catorce formularios de calificación de Jueces de la República Factor Calidad Forma 01, a nombre de Ignacio Mayorga Villarreal, Mario Fernando Perdomo Obando y Juliana María Vanegas Alzate, Jueces Primero, Segunda y Tercera Civil Municipal. -Oficio No. 02954 del 24 de septiembre de 2014, procedente del Juzgado Segundo Administrativo del Circuito, remitido del formulario de Calificación Integral de Servicios del señor Obed Castaños Osorio, correspondiente al período del 1 de marzo al 31 de diciembre de 2013. -Oficio S. G. – 915 del 25 de septiembre de 2014, procedente del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Florencia, remitido de los formularios de calificación del factor calidad de los señores Jueces de Circuito, correspondientes al período del 1 de julio al 31 de agosto de 2014.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Grabado Octubre 3 de 2014
13	Devolver el oficio SACUN14-2415 de fecha 22 de septiembre de 2014, procedente del Consejo Seccional de la Judicatura de Cundinamarca, remitido de la constancia de notificación del acto administrativo de la Calificación Integral de Servicios como Juez Promiscuo Municipal de El Doncello, del doctor Dalmar Rafael Cazes Durán, para el año 2013.	Presidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1817 del 3 de octubre de 2014



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 047 DEL 08 DE OCTUBRE DE 2014

Página 21 de 26

	Lo anterior, para ser corregido el término legal para la interposición de recursos.		
14	<p>Dar respuesta:</p> <p>-Oficio No. 1631 fechado 23 de septiembre de 2014, suscrito por la Jueza Tercera Penal Municipal, por medio del cual solicita que una vez se especialicen los Juzgados Penales Municipales de Florencia, se tenga en cuenta ese despacho para que sea asignado la función de conocimiento.</p> <p>-Oficio S/N del 23 de septiembre de 2014, suscrito por la señora Jueza Primera Penal Municipal, por medio del cual solicita que una vez se especialicen los Juzgados Penales Municipales, se tenga en cuenta ese despacho para que sea asignado la función de conocimiento.</p>	Vicepresidencia Sala Administrativa	Oficios CSJC-PSA14-1845 y 1846 del 6 de octubre de 2014
15	Dar respuesta al oficio No. 1574 del 9 de septiembre de 2014, suscrito por la señora Jueza Primera Penal Municipal de Florencia, por medio del cual solicitan que el 3 de octubre de 2014, se le habilite para actuar en función de conocimiento en el horario de 8 a 12 m.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1816 del 2 de octubre de 2014
16	Hacer reparto del expediente enunciado en el Oficio No. 4923 del 25 de septiembre de 2014, procedente de la Secretaria del Tribunal Administrativo del Caquetá, por medio del cual solicitan asignar y disponer el reparto del proceso No. 180012331000200500076-00 de Heli Niño Luque.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1823 del 6 de octubre de 2014
17	Dar respuesta al oficio J2PC-4881 del 26 de septiembre de 2014, suscrito por la señora Jueza Segunda Penal del Circuito de Florencia, por medio del cual reitera lo solicitado mediante oficio No. 3044 del 6 de agosto de 2014, mediante el cual solicitó adoptar medidas de descongestión para ese despacho.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1877 del 17 de octubre de 2014
18	Comunicar a Wilmer Martínez Saldarriaga, contador adscrito a los	Vicepresidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC-PSA14-1891



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 047 DEL 08 DE OCTUBRE DE 2014

Página 22 de 26

	Juzgados Administrativos, el concepto favorable dado al Oficio S/N de fecha 29 de septiembre de 2014, por medio del cual remite para su aprobación, propuesta de plan de trabajo para los meses de agosto, septiembre y parte de octubre de 2014.		del 22 de octubre de 2014
19	Comunicar el concepto favorable dado al Oficio (fax) No. 2817 del 22 de septiembre de 2014, procedente del Juzgado Promiscuo Municipal de San Vicente del Caguán, por medio del cual solicitan autorización para modificar los inventarios de la sección 7 Primera Instancia (P. Oral) de la estadística del periodo de abril a junio de 2014.	Presidencia Sala Administrativa	Autorizado Vía E-mail Octubre 7 de 2014
20	Solicitar información complementaria: -Copia del oficio DEAJ14-998 de fecha 10 de septiembre de 2014, procedente de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial, dirigido a la Directora Seccional de Administración Judicial de Neiva, por medio del cual solicitan remitir al Centro de Documentación Judicial CENDOJ, un informe detallado del estado actual del archivo del Tribunal Contencioso Administrativo. -Copia del oficio DESAJN14-3853 del 22 de septiembre de 2014, procedente de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Neiva, dirigido a la Directora del Centro de Documentación Judicial, remitir del proyecto de implementación del sistema de gestión documental para organización, depuración y alistamiento de expedientes en los archivos centrales del Distrito Judicial de Neiva y Florencia.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Oficios CSJC- PSA14-1814 y 1815 del 2 de octubre de 2014
21	Expedir y comunicar el Auto por medio del cual se decide acerca de la apertura del trámite de vigilancia judicial administrativa solicitado por el señor Ferles Delgado Jara al proceso No. 2011-00439 que conoce el	Presidencia Sala Administrativa	Auto No. 035 del 1 de octubre de 2014

	Juzgado Segundo Civil del Circuito de Florencia (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE).		
22	Expedir y comunicar el Auto por medio del cual se decide acerca de la apertura del trámite de vigilancia judicial administrativa solicitado por la señora Argensory Cuestas Tabimba proceso No. 2013-00105-2011 que conoce el Juzgado Penal del Circuito para Adolescentes de Florencia (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE).	Presidencia Sala Administrativa	Auto No. 036 del 1 de octubre de 2014
23	Reiterar a la Dra. Diana Isabel Bolivar Voloj, Directora Seccional de Administración Judicial de Neiva, dar respuesta al oficio CSJC- PSA13-1668 del 12 de noviembre de 2013, relacionado con realizar estudio de seguridad a las instalaciones del Palacio de Justicia de Puerto Rico.	Vicepresidencia Sala Administrativa	Oficio CSJC- PSA14-1818 del 3 de octubre de 2014

F4 GESTION SISTEMA PENAL ACUSATORIO

-Acuerdo No. PSAA14-10236 de 2014, expedido por la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, "Por medio del cual se crea el Comité General en los Centros de Servicios Judiciales para los Juzgados Penales que hacen parte del Sistema Penal Acusatorio y se dictan otras disposiciones".

La Sala decidió comunicar a los Centros de Servicios del área Penal.

F11 DESCONGESTIÓN

-Oficio No. 5077 del 3 de octubre de 2014, procedente de la Secretaria del Tribunal Administrativo, por medio del cual solicita asignar y disponer el reparto del proceso No. 2001-00117.

La Sala decidió hacer reparto.

-Oficio No. 5078 de fecha 3 de octubre de 2014, procedente de la Secretaria del Tribunal Administrativo de Caquetá, por medio del cual solicita asignar y disponer el reparto del proceso No. 2009-00248.

La Sala decidió hacer reparto.

-Oficio JPCM-2033 del 3 de octubre de 2014, procedente del Juzgado Primero Civil Municipal, por medio del cual allega relación de procesos que fueron enviados al Juzgado de Ejecución Civil Municipal de Florencia.



La Sala dió por recibida la información, pasa para seguimiento a la medida de descongestión.

-Oficio S/N de fecha 3 de octubre de 2014, suscrito por el magistrado en Descongestión del Tribunal Administrativo de Caquetá, Dr. Carlos Alberto Portilla Rubio, por medio del cual presenta el informe de actuaciones del mes de septiembre de 2014.

La Sala dió por recibida la información, pasa para seguimiento a la medida de descongestión.

-Proyecto de Acuerdo por medio del cual se ordena la rotación de un cargo de descongestión (Ponente: Magistrada LUISA FERNANDA CUELLAR RAMIREZ).

La Sala decidió aprobar el proyecto de acuerdo, dispuso su expedición y comunicación, con la salvedad que se realice un estudio sobre cuantos incidentes de desacato existen y que está medida va sujeta hasta el 15 de noviembre de 2014, fecha en la cual termina la medida de descongestión.

F12 ESTADISTICAS JUDICIALES – SIERJU

-Circular PSAC14-32 del 2 de octubre de 2014, procedente de la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura, por medio de la cual da a conocer el procedimiento para el reporte de la estadística en el aplicativo SIERJU en el nuevo portal de la Rama Judicial.

La Sala decidió circularizar a los Juzgados Civiles, Familia y Promiscuos Municipales y del Circuito del Distrito Judicial.

-Oficio J2PC-5123 del 3 de octubre de 2014, procedente del Juzgado Segundo Penal del Circuito de Florencia, por medio del cual solicita se habilite el usuario para cada uno de los funcionarios que estuvieron en ese despacho en el mes de julio de 2014, con el fin de realizar el reporte de la estadística correspondiente al mes antes descrito.

La Sala decidió autorizar y comunicar a la solicitante.

-Oficio No. JCAD14-0586 de fecha 6 de septiembre de 2014, procedente del Juzgado Cuarto Administrativo del Circuito, por medio del cual solicita la modificación de la fecha para el diligenciamiento de la estadística SIERJU, correspondiente al mes de agosto de 2014.

La Sala decidió autorizar y comunicar a la solicitante.

-Oficio (fax) No. 2733 del 6 de octubre de 2014, procedente del Juzgado Promiscuo del Circuito de Puerto Rico, por medio del cual informa que no ha sido posible el diligenciamiento de la estadística SIERJU, debido a fallas en el sistema, solicita se autorice plazo para que una vez superado el percance técnico se proceda a terminar el envío de la misma.



La Sala dará respuesta.

-Oficio No. 01632 del 6 de octubre de 2014, procedente del Juzgado Cuarto Penal Municipal de Florencia, por medio del cual solicita se autorice llevar a cabo los inventarios del SIERJU al formato donde se diligencia lo correspondiente a la etapa de conocimiento de la Ley 906 de 2004.

La Sala decidió autorizar y comunicar al solicitante.

F16 VIGILANCIAS JUDICIALES

-Proyecto de Resolución por medio de la cual se resuelve el recurso de reposición interpuesto en contra de la Resolución No 49 por la cual se resolvió una vigilancia judicial administrativa (Ponente: Magistrado MARIO ALBERTO VALDERRAMA YAGUE).

La Sala decidió aprobar el proyecto de resolución, dispuso su expedición y comunicación.

VI G FORMACION Y CAPACITACION

G2 PROGRAMACION ACADÉMICA

-Oficio S/N de fecha 26 de septiembre de 2014, suscrito por la Dra. Amanda Castillo Llanos, Secretaria del Juzgado Segundo Promiscuo Municipal de Puerto Rico, por medio del cual da respuesta al oficio CSJC-PSA14-1765 de 2014, informando el motivo por el cual no asistió al "Curso de Oralidad y los Efectos del Código General del Proceso en Materia Laboral" que se realizó en Florencia los días 11 y 12 de septiembre de 2014.

La Sala dió por recibida la información.

-Oficio (fax) del 29 de septiembre de 2014, suscrito por el señor William Diosa, Citador Grado 3 del Juzgado Promiscuo Municipal de San Vicente del Caguán, por medio del cual da respuesta al oficio CSJC-PSA14-1761 del 25 de septiembre de 2014, informando el motivo por el cual no asistió al "Curso de Oralidad y los Efectos del Código General del Proceso en Materia Laboral" que se realizó en Florencia los días 11 y 12 de septiembre de 2014.

La Sala dió por recibida la información.

-Oficio (fax) fechado 29 de septiembre de 2014, suscrito por el señor Edgar Conde Ortíz, Escribiente del Juzgado Promiscuo Municipal de San Vicente del Caguán, por medio del cual da respuesta al oficio CSJC-PSA14-1759 del 25 de septiembre de 2014, informando el motivo por el cual no asistió al "Curso de Oralidad y los Efectos del Código General del Proceso en Materia Laboral" que se realizó en Florencia los días 11 y 12 de septiembre de 2014.

La Sala dió por recibida la información.



**Rama Judicial del Poder Público
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa**

ACTA No 047 DEL 08 DE OCTUBRE DE 2014

Página 26 de 26

-Oficio No. 6172 del 1 de octubre de 2014, suscrito por la señora Jueza Tercera Penal del Circuito, por medio del cual informa que fue designada para asistir al IX Conversatorio Nacional sobre el Sistema Acusatorio Penal y Justicia Penal Especializada a realizarse el 16 y 17 de octubre de 2014 en San Andrés Isla y para esas mismas fechas se encuentra en turno de habeas corpus en segunda instancia.

La Sala decidió que el Juez Primero Penal del Circuito asumirá el turno de habeas corpus en segunda instancia durante la comisión de la señora Jueza Tercera Penal del Circuito, previa consulta con el citado Juez.

-O - Informe Secretaria.

La Secretaria informó que estuvo participando en el encuentro Nacional de Comités Paritarios de Salud ocupacional en la ciudad de Pereira del 1 al 4 de octubre de 2014.

XVI P Proposiciones y varios

No se presentaron.

CONCLUSIONES

Fecha de aprobación del acta: Octubre 22 de 2014

ANEXOS SI () NO (X)

ELABORO: Marta Edelmira Castro Sierra

REVISOR: Mario Alberto Valderrama Yagüe

En constancia firman:

NOMBRE

FIRMA

Dr. Mario Alberto Valderrama Yague

Presidente de la Sala Administrativa del
Consejo Seccional de la Judicatura

Dr. Gonzalo Humberto Villegas Henao

Secretario
