



Consejo Superior de la Judicatura
Consejo Seccional de la Judicatura de Cundinamarca

ACUERDO No. CSJCUA24-47
4 de abril de 2024

“Por medio del cual se distribuyen unos procesos entre los Juzgados Promiscuos Municipales de Cota- Cundinamarca”

EL CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CUNDINAMARCA,

En ejercicio de las facultades derivadas del Acuerdo No. PCSJA23-12124 de fecha 19 de diciembre de 2023, y conforme a lo decidido en Sesión ordinaria No. 10 del 20 de marzo de 2024 y,

CONSIDERANDO

Que mediante Acuerdo PCSJA23-12124 de fecha 19 de diciembre de 2023 el Consejo Superior de la Judicatura dispuso la creación de unos despachos y cargos permanentes en la Jurisdicción Ordinaria en el territorio nacional a partir del once (11) de enero de 2024.

Que en el numeral 7 del literal **h** del artículo **19** del mencionado Acuerdo, se dispuso la creación de un juzgado promiscuo municipal de Cota - Cundinamarca, conformado por los siguientes cargos: un juez, un secretario, un sustanciador, un escribiente, asistente judicial grado 06, categoría municipal, el cual se denominará Juzgado 003 Promiscuo Municipal de Cota.

Que en el Acuerdo PCSJA23-12124 el Consejo Superior de la Judicatura dispuso:

*(...) **Artículo 33. Equilibrio de cargas laborales.** Los consejos seccionales de la judicatura efectuarán la redistribución de procesos, del más reciente al más antiguo, que garantice el equilibrio de las cargas laborales, entre los despachos judiciales existentes y los creados en el presente Acuerdo, correspondiente a los distritos judiciales de su competencia, teniendo en cuenta la demanda del servicio de justicia. Para tal efecto, los consejos seccionales respectivos, deberán tener en cuenta el número de procesos en el inventario final, la distribución de procesos entre los despachos judiciales y el equilibrio de cargas de trabajo. Se entenderá el equilibrio de cargas de trabajo cuando el promedio del inventario total de procesos, de los despachos judiciales creados o transformados, sea igual al promedio del inventario total de procesos que tenían los despachos judiciales existentes, en los respectivos distritos judiciales, con corte a 30 de septiembre de 2023.*

Para la redistribución de procesos, los consejos seccionales de la judicatura aplicarán las reglas del Acuerdo PCSJA20-11686 de 2020, en lo pertinente y según cada especialidad.

***Artículo 34. Reparto.** El reparto de procesos para los despachos judiciales transformados o creados mediante el presente acuerdo, será determinado por los respectivos consejos seccionales de la judicatura, teniendo en cuenta la demanda del servicio de justicia y el equilibrio de cargas laborales de los despachos judiciales, según la especialidad y la categoría de despacho.*

*(...) **Artículo 36. Remisión de expedientes digitalizados.** Para la remisión de expedientes digitalizados, los despachos judiciales suministrarán la relación de los procesos, en estricto orden cronológico, según la fecha de radicación de la más antigua a la más reciente, que contendrá la siguiente información para cada uno de ellos: 1. Fecha de radicación; 2. Despacho de origen; 3. Clase de proceso; 4. Código de identificación del proceso o número de radicación según corresponda, de conformidad con el Acuerdo 201 de 1997; 5. Identificación de las partes y 6. Número de cuadernos y de folios. El inventario será enviado por el despacho remitente a la dirección seccional de administración judicial respectiva y al despacho destinatario. Las salidas de los procesos deben reportarse en el sistema SIERJU, en la casilla correspondiente a “Remitidos a otros despachos” y, así mismo, los despachos que reciban los procesos deberán registrarlos en la casilla denominada “Ingresos por descongestión”. **Parágrafo primero.** Con el propósito de*

garantizar los derechos procesales a las partes y el derecho de defensa a los intervinientes, los despachos judiciales informarán por los medios digitales pertinentes, a éstos y a sus apoderados, la medida de distribución de procesos adoptada conforme lo establecido en el presente Acuerdo. **Parágrafo segundo.** Las direcciones seccionales de administración judicial respectivas, en coordinación con los despachos judiciales remitentes, priorizarán la digitalización de los procesos para la remisión digital del expediente al despacho receptor.

Artículo 37. Códigos de identificación. La Unidad de Desarrollo y Análisis Estadístico del Consejo Superior de la Judicatura, asignará los códigos de los despachos judiciales creados conforme lo dispuesto en este acuerdo, y realizará los ajustes que correspondan para garantizar el orden de la nomenclatura.

(...) Artículo 45. Disponibilidad Presupuestal, de Infraestructura Física y Tecnológica. La provisión de los cargos creados por este Acuerdo, se hará una vez que las direcciones seccionales de administración judicial respectivas, expidan los correspondientes certificados de disponibilidad presupuestal, de infraestructura física y tecnológica, en aras de garantizar los recursos necesarios. Los consejos seccionales de la judicatura y las direcciones seccionales de administración judicial, respectivas, brindaran el apoyo necesario para el cumplimiento de lo dispuesto en este Acuerdo.

Que para realizar la redistribución de los expedientes esta Corporación procederá de conformidad con las reglas definidas en el Acuerdo N° PCSJA20-11686 del 10 de diciembre de 2020.

Que mediante Resolución No. UDAER24-6 del 11 de enero de 2024 "... se asigna el código de identificación de los despachos creados, transformados y trasladados de manera permanente mediante acuerdo PCSJA23-12124, y se realizan otras modificaciones, en la Jurisdicción Ordinaria, en pro de la unificación de la identificación de los despachos judiciales" y en el artículo noveno, se le asigna el código de identificación 252144089003 al Juzgado 3° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca.

Que mediante oficio DESAJCUNO24-449, se enteró a esta Corporación de la expedición del certificado de disponibilidad presupuestal con ocasión a la creación de algunos de los despachos judiciales relacionados en el Acuerdo No. PCSJA22-12124 de fecha 19 de diciembre de 2023.

Que, de conformidad con la estadística reportada por los Despachos 1° y 2° Promiscuos Municipales de Cota - Cundinamarca, con corte al 30 de septiembre de 2023, se registran los siguientes datos:

Nombre del despacho	Total inventario final
Juzgado 001 Promiscuo Municipal de Cota	1220
Juzgado 002 Promiscuo Municipal de Cota	185
TOTAL	1405

Que, de conformidad con la estadística reportada por el Despachos 1° y 2° Promiscuos Municipales de Cota - Cundinamarca, con corte al 31 de diciembre de 2023, se registran los siguientes datos:

Nombre del despacho	Total inventario final
Juzgado 001 Promiscuo Municipal de Cota	997
Juzgado 002 Promiscuo Municipal de Cota	326
TOTAL	1323

Verificadas las cargas y luego del análisis respectivo corresponde a este Consejo distribuir los expedientes que deberán remitirse al Juzgado receptor, esto es al Juzgado 3° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca, por lo cual, en sesión ordinaria No. 10 del 20 de marzo de 2024, se autorizó el envío de los expedientes bajo los siguientes lineamientos:

- El Juzgado 1° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca remitirá al Juzgado 2° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca, en su totalidad de 115 procesos.
- El Juzgado 1° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca remitirá al Juzgado 3° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca, en su totalidad de 441 procesos.

Para ello, el Juzgado 1° Promiscuo Municipal de Cota, remitirá al Consejo Seccional de la Judicatura de Cundinamarca, el listado de los expedientes que cumplen con los parámetros establecidos en el Acuerdo No. PCSJA20-11686 del 10 de diciembre de 2020, una vez remitida dicha relación, este Seccional a través del Despacho 02, seleccionará de forma aleatoria los expedientes a remitir al Juzgado 2° y 3° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca, lo anterior, con el fin de obtener un equilibrio en las cargas laborales de los Juzgados Promiscuos Municipales de Cota – Cundinamarca.

Por lo anterior,

ACUERDA

ARTÍCULO PRIMERO: AUTORIZAR al Juzgado 1° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca, para que remita al Juzgado 2° y 3° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca, de 441 y 115 procesos, respectivamente, para un total de 556 procesos, para tal efecto remitirá a este Consejo Seccional de la Judicatura de Cundinamarca, el listado de los expedientes que cumplen con los parámetros establecidos en el Acuerdo No. PCSJA20-11686 del 10 de diciembre de 2020.

ARTÍCULO SEGUNDO: Una vez allegada la relación de los procesos que indica el artículo anterior, este Seccional de forma aleatoria seleccionará y remitirá los expedientes que deben ser de conocimiento del Juzgado 3° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca.

ARTICULO TERCERO: Según las reglas de redistribución de procesos establecidas en el Acuerdo N° PCSJA20-11686 del 10 de diciembre de 2022, en lo relacionado a **procesos civiles**, se procederá así:

- a) Se remitirán en primer orden las Demandas pendientes de calificación de admisión o de librar mandamiento ejecutivo.
- b) Se continuará con la remisión de Demandas admitidas en las que ningún demandado esté notificado del auto admisorio; este criterio no se aplica a los procesos ejecutivos.
- c) Surtido lo anterior se procederá a remitir Procesos en los que se hubiere convocado a la audiencia inicial o única con posterioridad agosto de 2021.

Se exceptúan de la anterior remisión los procesos cuya demanda se admitió bajo la vigencia del C.P.C. y los procesos en los que se haya notificado la demanda a todos los demandados.

En lo relacionado con **procesos penales**, se procederá así:

- a) Se remitirá inicialmente los procesos en los que no se haya iniciado la fase probatoria del juicio oral

Se exceptúan de la anterior remisión, los procesos en los que se haya iniciado la fase probatoria del juicio oral y los procesos en los que le falte menos de un (1) año para prescripción de la acción penal.

PARÁGRAFO 1. El despacho remitente no podrá enviar procesos que se encuentren con decisión de continuar adelante la ejecución, en trámite posterior, terminados o en suspenso o que se encuentren para remitir al archivo, los cuales continuarán bajo la responsabilidad del despacho judicial.

PARÁGRAFO 2. Se excluye de la remisión de procesos, las acciones constitucionales.

PARÁGRAFO 3. Se remitirán el número de procesos hasta equilibrar las cargas laborales

ARTICULO CUARTO: Remisión de expedientes. Para la remisión de expedientes una vez seleccionados por este Seccional, Juzgado 1° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca suministrará la relación de los procesos, en estricto orden cronológico, según la fecha de radicación, que contendrá la siguiente información para cada uno de ellos:

1. Fecha de radicación.
2. Despacho de origen.
3. Clase de proceso.
4. Código de identificación del proceso o número de radicación según corresponda, de conformidad con el Acuerdo 201 de 1997.
- 5 Identificación de las partes.
6. Estado actual.
7. Número de cuadernos y de folios digitalizados.

El inventario será enviado a la Dirección Seccional de Administración de Justicia Cundinamarca- Amazonas, al despacho destinatario y a este Consejo Seccional. Las salidas de los procesos deben hacerse en el sistema SIERJU, en la casilla correspondiente a "Remitidos a otros despachos", y, así mismo, los despachos que reciban los procesos, deberán registrarlos en la casilla denominada "Ingresos por descongestión".

PARÁGRAFO 1. Con el propósito de garantizar los derechos procesales, a las partes y el derecho de defensa a los intervinientes, el Juzgado 1° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca informará por los medios digitales pertinentes, a éstos y a sus apoderados, la medida de distribución de procesos adoptada en el presente Acuerdo. Corresponderá al titular del Juzgado 1° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca, informar y/o notificar a las partes la distribución efectuada.

PARÁGRAFO 2. La Dirección Seccional de Administración Judicial de Cundinamarca- Amazonas, en coordinación con el despacho judicial remitente, priorizarán la digitalización de los procesos para la remisión digital del expediente, al despacho receptor, si a ello hubiere lugar.

PARÁGRAFO 3. Los procesos objeto de distribución, deberán ser entregados y recibidos por las Secretarías de los Despachos en cuestión, debidamente relacionados, dejando las constancias escritas correspondientes, de lo cual se informará de manera inmediata a este Consejo, remitiendo copia del acta de entrega y recibo correspondiente. Dicho inventario deberá mantenerse actualizado por el nuevo Despacho, como libro de consulta.

ARTÍCULO QUINTO. Conversión de títulos. El Juzgado 1° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca, deberá hacer un inventario de los procesos que tienen títulos, y ordenarán, en un solo acto, la conversión de la totalidad de esos títulos, al juzgado receptor, de conformidad con lo establecido en los Acuerdos expedidos por el Consejo Superior de la Judicatura.

ARTÍCULO SEXTO. Actualización de los sistemas de Información del Juzgado. Juzgado 1° Promiscuo Municipal de Cota - Cundinamarca, actualizará sus sistemas de información disponibles, de tal suerte que los usuarios puedan conocer con exactitud la ubicación de los mismos.

ARTICULO SÉPTIMO: Remitir copia del presente Acuerdo a la Presidencia del H. Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cundinamarca; a los Juzgados Promiscuos Municipales de Cota - Cundinamarca y a la Unidad de Desarrollo y Análisis Estadístico del Consejo Superior de la Judicatura y a la Dirección Seccional de Administración de Justicia Cundinamarca-Amazonas.

ARTICULO OCTAVO: El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dado en Bogotá D.C., a los cuatro (4) días del mes de abril de dos mil veinticuatro (2024)



ALVARO RESTREPO VALENCIA
Presidente

ARV/SCT