



C I R C U L A R CSJHUC20-142

Fecha: 24 de noviembre de 2020

Para: JUECES PENALES MUNICIPALES DE NEIVA, JUECES PENALES DEL CIRCUITO, JUECES PENALES DEL CIRCUITO ESPECIALIZADOS, JUZGADOS PENALES DEL CIRCUITO DE ADOLESCENTES Y CENTROS DE SERVICIOS DEL SRPA

De: PRESIDENTE CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL HUILA

Asunto: *“Capacitación sobre protocolo para la gestión de documentos electrónicos, digitalización y conformación del expediente”*

Con la debida atención, me permito convocarlos a una sesión de trabajo que llevaremos a cabo, con el fin de realizar el proceso de capacitación en el protocolo para la gestión de documentos electrónicos digitalización y conformación del expediente conforme a la circular PCSJC20-27 de 21 de julio de 2020, con la cual se quiere unificar criterios para la especialidad penal, la cual se llevara a cabo el día jueves 26 de noviembre de 2020 en el horario de 3:00 pm a 5:00 pm, donde se desarrollará la siguiente agenda:

1. Formatos estándar para los documentos del expediente judicial
2. Especificaciones básicas de la digitalización de documentos
3. Estructura de carpetas, expedientes y documentos electrónicos
4. Estandarización del nombramiento de documentos
5. Índice del expediente judicial electrónico

Dicha Actividad se desarrollarán a través de la plataforma Microsoft Teams en el siguiente enlace:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NmZIMDRIODQtZTk5YS00N2ZhLTk5N2YtNmYxZGZmNzBmMGRI%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22622cba98-80f8-41f3-8df5-8eb99901598b%22%2c%22Oid%22%3a%22449a88e2-61ce-4cc0-b480-0a2c792a86f8%22%7d

Cordialmente,

EFRAIN ROJAS SEGURA
Presidente
ERS/LYCT