



RESOLUCION No. CSJNAR21-155
(17 de agosto de 2021)

“Por medio de la cual se resuelve el recurso de reposición”

MAGISTRADA PONENTE:	Dra. MARY GENITH VITERI AGUIRRE
SOLICITANTE:	MERCEDES DEL ROSARIO LUNA ERASO
CÉDULA No.:	36.954.644
CARGO:	Oficial Mayor o Sustanciador de Juzgado de Circuito Nominado
RECURSOS:	Reposición

I. ASUNTO

El Consejo Seccional de la Judicatura de Nariño, en uso de sus facultades constitucionales, legales y reglamentarias, en especial, las contenidas en los artículos: 101 numeral 1º, 156 a 158 y 160 a 169, 174 y 175 de la Ley 270 de 1996; los artículos 74 y siguientes del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y de conformidad con lo dispuesto en el acuerdo CSJNAA17-453 del 7 de octubre de 2017, por medio del cual se convocó al concurso público de méritos para la conformación del Registro Seccional de Elegibles para la provisión de los cargos de empleados de carrera de Tribunales, Juzgados y Centros de Servicios de los Distritos Judiciales de Pasto y Mocoa, procede a resolver el recurso de reposición interpuesto por la abogada MERCEDES DEL ROSARIO LUNA ERASO contra la resolución CSJNAR21-107 del 24 de mayo de 2021, mediante la cual se conformaron los Registros Seccionales de Elegibles correspondientes al concurso de méritos para la provisión de los cargos de empleados de carrera de Tribunales, Juzgados y Centros de Servicios de los Distritos Judiciales de Pasto y Mocoa.

II. ANTECEDENTES

De conformidad con lo establecido en el artículo 101 de la Ley 270 de 1996, Estatuaria de la Administración de Justicia, corresponde a los Consejo Seccionales de la Judicatura “...(...)...administrar la Carrera Judicial en el correspondiente distrito con sujeción a las directrices del Consejo Superior de la Judicatura...(...)...”.

El artículo 174 inciso 2º, *ibídem*, establece que la Sala Superior “...(...)...reglamentará y definirá, conforme a lo dispuesto en esta ley, los mecanismos conforme a los cuales habrá de llevarse a efecto la administración de carrera y la participación de qué tratan el inciso anterior...(...)...”.

Con base en esta función reglamentaria, el Consejo Superior profirió el acuerdo PCSJA17-10643 del 14 de febrero de 2017, mediante el cual dispuso que los Consejos Seccionales de la Judicatura adelanten los procesos selección, actos preparatorios, expidan las



respectivas convocatorias de conformidad con las directrices que se impartan para la provisión de los cargos de empleados/as de carrera de Tribunales, Juzgados y Centros de Servicios.

Que, en ejercicio de sus funciones estatutarias y con las directrices impartidas mediante el acuerdo mencionado en precedencia, este Consejo Seccional expidió el acuerdo número CSJNAA17-453 del 7 de 2017, mediante el cual convocó al concurso público de méritos destinado a la conformación del Registro Seccional de elegibles para los empleados de carrera de Tribunales, Juzgados y Centros de Servicios de los Distritos Judiciales de Pasto y Mocoa.

Que, el Consejo Superior de la Judicatura, en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial, suscribió con la Red Colombiana de Instituciones de Educación Superior – EDURED- Universidad Nacional de Colombia, el contrato número 132 del 25 de septiembre de 2018, cuyo objeto es: “...(...)...Realizar la revisión, verificación y evaluación de antecedentes y documentación de los aspirantes inscritos en la convocatoria 26, la evaluación y calificación de los factores de experiencia adicional capacitación y docencia de los aspirantes que aprueban la etapa eliminatoria del proceso de selección, así como la atención y trámite de las reclamaciones y acciones legales que se presenten por parte de los aspirantes...(...)...”.

Que, con la información suministrada por EDURED, este Consejo Seccional emitió la resolución número CSJNAR18–334 del 23 de octubre de 2018, mediante la cual decidió acerca de las admisiones al proceso de selección. Los aspirantes admitidos fueron citados a la presentación de la respectiva prueba de conocimientos, aptitudes y/o habilidades y psicotécnica, cuyos resultados fueron informados mediante resolución número CSJNAR19-103 del 17 de mayo de 2019.

Que así mismo, la entidad contratada remitió a esta Corporación, a través de la Unidad de Administración de la Carrera Judicial, el resultado de la revisión, verificación y evaluación de antecedentes y documentación de los aspirantes inscritos en la convocatoria 26, así como la evaluación y calificación de los factores de experiencia adicional, capacitación y docencia de los aspirantes que aprobaron la etapa eliminatoria del proceso de selección.

Que, luego de surtidas las diferentes etapas de la convocatoria, mediante resolución CSJNAR21-107 del 24 de mayo de 2021, se conformaron los Registros Seccionales de Elegibles para la provisión de los cargos de empleados de carrera de Tribunales, Juzgados y Centros de Servicios de los Distritos Judiciales de Pasto y Mocoa, objeto de recurso que en esta oportunidad se decide.

III. DEL RECURSO

Dentro de la oportunidad establecida para el efecto, la abogada Mercedes del Rosario Luna Eraso, identificada con la cedula de ciudadanía número 36.954.644, interpuso recurso de reposición y en subsidio el de apelación en contra de la resolución CSJNAR21-107 del 24



de mayo de 2021, concretamente en lo que respecta a los puntajes asignados en los factores “experiencia adicional y docencia” y “capacitación adicional”.

Refiere la recurrente que el acto administrativo atacado le asignó 0,00 puntos en el factor experiencia, lo cual no se ajusta a la documentación por ella aportada al momento de la inscripción con los que acreditó experiencia adicional y el ejercicio de la docencia.

Asegura que las certificaciones aportadas hacen relación a:

- Certificación suscrita por la Coordinadora del Área de Talento Humano de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial, donde se advierte su vinculación desde el 1º de junio de 2017 al cargo de Oficial Mayor del Juzgado de Pequeñas Causas Laborales de Pasto, el cual desempeña hasta la actualidad.
- Constancia suscrita por el director general y representante legal de la empresa Derecho y Propiedad, según la cual la recurrente se vinculó a la referida empresa desde el 10 de septiembre hasta el 15 de mayo de 2017, mediante contrato de prestación de servicios en el cargo de Jefe de la Oficina Regional Pasto, abogada, docente y conferencista.
- Certificación de Consultorios Jurídicos y Centro de Conciliación Eduardo Alvarado Hurtado de la Universidad de Nariño, que da cuenta de la vinculación de la abogada Luna como Asistente Docente durante el lapso comprendido entre el 22 de julio de 2003 y el 22 de julio de 2004.
- Constancia de la Alcaldía Municipal de Funes sobre la vinculación de la abogada Luna en el cargo de Comisaria de Familia y Asesora Jurídica de la Alcaldía y del Centro de Salud, desde el 17 de febrero de 2004 hasta el 31 de agosto de 2005
- Certificación expedida por el Juez 155 de Primera Infancia del Departamento de Policía Nariño según la cual, la abogada Luna Eraso se desempeñó como defensora de confianza y de oficio por el término de 4 años en procesos tramitados ante dicha dependencia.

En lo que respecta al puntaje otorgado como capacitación adicional, solicita se le asignen 20 puntos correspondientes al título de especialista en Instituciones Jurídico Procesales y 5 puntos por la capacitación como Conciliador de la Asociación Lonja de Propiedad Raíz y Avaluadores de Colombia con una intensidad de 150 horas.

Concluye requiriendo se reponga la resolución CSJNAR21-107 y se le otorguen 100 puntos en el ítem experiencia adicional y docencia, y 25 más como capacitación adicional.

IV. CONSIDERACIONES

Procede este Consejo Seccional a determinar si le asiste o no razón a la recurrente sobre los argumentos expuestos relacionados con los puntajes asignados en los factores



“experiencia adicional y docencia” y “capacitación adicional” contenidos en la resolución CSJNAR21-107 del 24 de mayo de 2021.

Dentro del término establecido mediante acuerdo CSJNAA17-453 del 7 de octubre de 2017, para el proceso de inscripción a la convocatoria, la abogada Mercedes del Rosario Luna Eraso, se inscribió al cargo de Oficial Mayor y/o Sustanciador de Juzgado de Circuito Nominado, dentro del cual fue admitida, surtiéndose satisfactoriamente las etapas de selección y clasificatoria, tal como lo establece el proceso del concurso, razón por la cual esta Seccional procedió a incluirla en el Registro Seccional de Elegibles del cargo en mención conformado mediante resolución CSJNAR21-107 de 2021, obteniendo los siguientes puntajes:

Cédula	Prueba de conocimientos, competencias, aptitudes y/o habilidades (600)	Prueba Psicotécnica (200)	Experiencia y Docencia (100)	Capacitación Adicional	Total
36.954.644	401.79	73.50	0.00	20.00	495.29

En orden a analizar los planteamientos descritos por el recurrente, se hace necesario verificar los documentos por ella aportados al momento de la inscripción, para de una parte acreditar el cumplimiento de los requisitos mínimos exigidos y, de otra, establecer la observancia de los requerimientos contenidos en la convocatoria que permitan asignarle puntaje adicional en los factores experiencia y docencia y, capacitación, si a ello hubiere lugar.

1. DOCUMENTOS APORTADOS DURANTE EL PROCESO DE INSCRIPCION

Revisada la documentación allegada por la abogada Mercedes del Rosario Luna Eraso, a la plataforma dispuesta para la inscripción a la convocatoria, se tiene:

- Certificación suscrita por la Coordinadora del Área de Talento Humano de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial, que da cuenta de la vinculación de la concursante al cargo de Oficial Mayor del Juzgado de Pequeñas Causas Laborales de Pasto desde el 1º de junio de 2017 hasta la fecha de su expedición: 18 de octubre del mismo año.
- Constancia suscrita por el director general y representante legal de la empresa Derecho y Propiedad, según la cual la recurrente se vinculó a la referida empresa desde el 10 de septiembre de 2007 hasta el 15 de mayo de 2017, mediante contrato de trabajo a término indefinido en el cargo de Jefe de la Oficina Regional Pasto, abogada, docente y conferencista.
- Certificación de Consultorios Jurídicos y Centro de Conciliación Eduardo Alvarado Hurtado de la Universidad de Nariño, que da cuenta de la vinculación de la abogada



Luna como Asistente Docente durante el lapso comprendido entre el 22 de julio de 2003 y el 22 de julio de 2004.

- Constancia de la Alcaldía Municipal de Funes sobre la vinculación de la recurrente en el cargo de Comisaria de Familia y Asesora Jurídica de la Alcaldía y del Centro de Salud, desde el 17 de febrero de 2004 hasta el 31 de agosto de 2005
- Certificación expedida por el Juez 155 de Primera Infancia del Departamento de Policía Nariño según la cual, la abogada Luna Eraso se desempeñó como defensora de confianza y de oficio por el término de 4 años en procesos tramitados ante dicha dependencia, no precisa radicados, señala fecha de inicio general y no se puede verificar fecha de terminación toda vez que solo se aporta la primera hoja de este documento.

Y en lo que respecta a los documentos con los cuales se acredita la capacitación, la concursante aportó:

- Título profesional de abogada de la Universidad de Nariño del 11 de diciembre de 2004.
- Especialización en Instituciones Jurídico Procesales de la Universidad Nacional, de fecha 28 de marzo de 2017.
- Curso sobre mecanismos alternativos en solución de conflictos fechado el 11 de julio de 2009, con una intensidad de 150 horas
- Cursos en: evaluadores y gestión de calidad, con intensidad horaria inferior a 40 horas.

2. PROCEDENCIA DE LOS RECURSOS DE REPOSICIÓN Y EN SUBSIDIO DE APELACIÓN FORMULADOS FRENTE A LOS PUNTAJES OBTENIDOS EN LOS FACTORES EXPERIENCIA ADICIONAL Y DOCENCIA Y, CAPACITACIÓN ADICIONAL.

Como ya se indicó anteriormente, la recurrente discrepa de los puntajes obtenidos en los factores experiencia adicional y docencia y capacitación adicional, contenidos en el Registro Seccional de Elegibles, conformado mediante la resolución CSJNAR21-107 de 2021, objeto de recurso.

Toda vez que el numeral tercero de la parte resolutive de la referida resolución dispuso: *“Contra los resultados individuales contenidos en la presente resolución, relativas a los puntajes asignados en las casillas denominadas “EXPERIENCIA ADICIONAL y DOCENCIA”, “CAPACITACION ADICIONAL” y “PRUEBA PSICOTECNICA”, procederán los recursos de reposición y de apelación. El recurso de apelación podrá interponerse directamente, o como subsidiario del de reposición. Los interesados podrán presentar los recursos, electrónicamente, ante la Presidencia del Consejo Seccional de la Judicatura de*



Nariño, al correo: consecrn@cendoj.ramajudicial.gov.co, dentro de los diez (10) días siguientes a la desfijación de esta resolución. PARÁGRAFO.- Por cuanto a la fecha, los puntajes correspondientes a la “Prueba de conocimientos, competencias, aptitudes y/o habilidades” ya adquirieron firmeza, no podrán ser objeto de recurso alguno, en caso de interponerse, serán rechazados de plano”, procede esta Corporación a resolver el recurso formulado por la abogada Mercedes del Rosario Luna Eraso.

Los requisitos, la forma y los puntajes para evaluar la experiencia adicional, docencia y capacitación adicional al cumplimiento de los requisitos mínimos exigidos para los cargos sometidos a concurso, se encuentran regulados en el artículo 2 numeral 5.2.1, numeral iii), del acuerdo de convocatoria CSJNAA17-453 del 7 de octubre de 2017, el cual constituye norma obligatoria y reguladora del proceso de selección y al que deberán ceñirse estrictamente tanto la administración como l@s concursantes.

Dice textualmente la norma:

“...(...)...”

ARTICULO 2: ...(...)...”

5. 2.1. ...(...)...”

iii). Experiencia Adicional y Docencia. Hasta 100 puntos.

En este factor se evalúa la experiencia laboral adicional al cumplimiento del requisito mínimo exigido para el cargo, así:

La experiencia laboral en cargos relacionados, o en el ejercicio independiente con dedicación de tiempo completo en áreas relacionadas con el empleo de aspiración dará derecho a veinte (20) puntos por cada año de servicio o proporcional por fracción de éste; entendiéndose como año 360 días.

La docencia en la cátedra en áreas relacionadas con el cargo de aspiración dará derecho a diez (10) puntos, por cada semestre de ejercicio de tiempo completo.

En todo caso, la docencia y la experiencia adicional no podrán ser concurrentes en el tiempo y en todo caso el puntaje total del factor no podrá exceder de 100 puntos

iv) Capacitación Adicional Hasta 100 puntos.

Este factor se evaluará atendiendo los niveles ocupacionales de la siguiente manera:



Nivel del cargo – Requisitos	Postgrados en áreas relacionadas con el cargo	Puntaje a asignar	Título de estudios de pregrado en ciencias humanas, económicas, administrativas y/o sociales	Diplomados en áreas relacionadas con el cargo. Máximo 10	Cursos de capacitación en áreas relacionadas con el cargo (40 horas o más) Máximo 20 puntos
Nivel profesional - Título profesional o terminación y aprobación de estudios superiores	<i>Especialización</i>	20	Nivel Profesional 20 puntos	10	5
Nivel técnico – Preparación técnica o tecnológica	<i>Maestría</i>	30	Nivel técnico 15 puntos		

Por cada título adicional de estudios de pregrado a nivel profesional en los cargos de aspiración, se le asignarán 20 puntos hasta un máximo de 40 puntos y por cada título a nivel de pregrado del nivel técnico, se le asignarán 15 puntos hasta un máximo de 30 puntos.

Nivel del cargo – Requisitos	Cursos de capacitación en áreas relacionadas con el cargo (40 horas o más) Máximo 20 puntos	Diplomados Máximo 20 puntos	Estudios de pregrado Máximo 30 puntos
Nivel auxiliar y operativo – Estudios de educación media y capacitación técnica o tecnológica	5	20	30

Para todos los cargos, se tendrá en cuenta la capacitación en el área de Sistemas.

En todo caso, el factor de capacitación adicional no podrá exceder de 100 puntos.

...(...).”

Así mismo, el mencionado acuerdo en su artículo 2 numeral 3.5., señala que los certificados para acreditar experiencia relacionada o profesional en entidades públicas o privadas, deben indicar de manera expresa y exacta los cargos desempeñados, funciones y fechas de ingreso y retiro.

Dice así la norma:

“...(...).”



3.5 Presentación de la documentación

3.5.1 Los certificados para acreditar experiencia relacionada o profesional en entidades públicas o privadas, deben indicar de manera expresa y exacta: i) cargos desempeñados ii) Funciones (salvo que la ley las establezca) iii) Fechas de ingreso y de retiro del cargo (día, mes y año). Para los servidores que prestan sus servicios en la Rama Judicial, podrán anexar digitalizada, la certificación expedida por el Sistema Kactus de Personal a nivel nacional.

3.5.2 Los certificados de servicios prestados en empresas privadas deben ser expedidos por el jefe de personal o el representante legal de la misma. En las entidades públicas, los certificados deberán ser expedidos por el jefe de personal, quien haga sus veces y/o respectivo nominador

3.5.3 Quienes hayan ejercido de manera independiente profesión u oficio, deberán anexar certificaciones de las personas naturales, entidades públicas o privadas a las que hubiere prestado sus servicios, con indicación de las fechas exactas (día, mes y año) de vinculación y retiro y, la dedicación (tiempo completo o medio tiempo). No son válidos los memoriales que los abogados litigantes presentan ante los Juzgados, Tribunales y demás despachos judiciales o declaraciones extrajudiciales rendidas por ellos mismos. Si anexa certificaciones expedidas por los Despachos Judiciales, éstas deben indicar el lapso de tiempo durante el cual ha intervenido como abogado litigante dentro del correspondiente proceso.

3.5.4 Las certificaciones para acreditar el ejercicio de la docencia en áreas relacionadas con el cargo de aspiración, deberán ser expedidas por las respectivas entidades de educación superior oficialmente reconocidas, en las que consten la cátedra o cátedras dictadas y las fechas exactas de vinculación y retiro y la dedicación (tiempo completo, medio tiempo o cátedra).

3.5.5 Para acreditar experiencia en virtud de la prestación de servicios a través de contratos, deberá allegarse la respectiva acta de cumplimiento o de iniciación y/o liquidación (día, mes, año) de los mismos, precisando las actividades desarrolladas, según el cargo de aspiración. Así mismo, podrá presentarse certificación de la entidad donde se prestaron los servicios, indicando las actividades desarrolladas y el tiempo en que se realizaron las mismas. No se admiten ni se tendrán en cuenta archivos en PDF digitalizados de textos de contratos que se anexasen a la inscripción por parte de los aspirantes.

3.5.6 Para el caso de certificaciones expedidas por personas naturales, las mismas deberán llevar firma, antefirma legibles y número de cédula o nit del empleador contratante, así como su dirección y teléfono.

3.5.7 En el caso de las certificaciones de práctica jurídica o judicatura, en las mismas se deberá especificar la cantidad de horas laboradas, si es medio tiempo o tiempo completo. El Consultorio Jurídico hace parte del pensum académico, por lo anterior no se puede tener en cuenta como experiencia.

3.5.8 Respecto de las certificaciones de experiencia laboral, no se deben enviar actas de posesión, ni documentos irrelevantes para demostrar la experiencia.



...(...)...”

Y en lo que respecta a la forma en que debe acreditarse la capacitación adicional, las reglas del concurso determinaron:

“...(...)...”

3.5.9 *La formación y/o capacitación adicional se debe acreditar mediante la presentación de copia del acta de grado o del título o títulos de postgrado relacionados con el cargo de aspiración o certificación del ente universitario donde conste que cursó y aprobó todas y cada de las asignaturas que comprende el pensum académico del post grado y que sólo se encuentra pendiente de ceremonia de grado, o del diploma que certifique la realización y aprobación de cursos de formación. Tratándose de estudios en el extranjero, sólo será admisible mediante la convalidación y/o homologación de los mismos, en los términos del Decreto Ley 19 de 2012*

....(...)...”

Sea lo primero señalar que el cargo de Oficial Mayor o Sustanciador de Juzgado de Circuito pertenece al nivel asistencial y exige como requisitos mínimos la terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pénsum académico de la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y contar con cuatro (4) años de experiencia relacionada

Aclarado lo anterior se procede a realizar la sumatoria de la experiencia aportada por la recurrente al momento de la inscripción, para lo cual no se tendrá en cuenta la relacionada con el ejercicio de la profesión en calidad de defensora de confianza y defensora de oficio por cuanto no cumple con los requisitos establecidos en el acuerdo de convocatoria, como son la indicación precisa de los números de radicación de los procesos e indicación de los extremos de inicio y terminación de su participación en los mismos.

Así las cosas se ha acreditado un tiempo igual a 12 años, 7 meses y 5 días; de los cuales 11 años, 7 meses y 5 días son computables como experiencia adicional, lo que permite asignarle el máximo puntaje permitido en el acuerdo de convocatoria para este factor, esto es 100 puntos, calificación que difiere de la otorgada en la resolución CSJNAR21-107 de 2021, razón por la cual hay lugar a reponer la calificación correspondiente a este ítem.

Ahora bien, en lo que respecta al factor capacitación adicional, y de conformidad con los documentos aportados al momento de la inscripción, se advierte que únicamente fue valorado el título como especialista y se omitió hacer lo mismo con el curso sobre mecanismos alternativos de solución de conflictos, razón por la cual, hay lugar a reponer el puntaje otorgado en el factor capacitación y asignarle 5 puntos más, de conformidad con lo dispuesto en las reglas de la convocatoria, No se tienen en cuenta las certificaciones sobre los otros cursos realizados por cuanto no cumplen con la intensidad horaria requerida.



Finalmente y toda vez que las peticiones de la recurrente fueron resueltas favorablemente, no hay lugar a conceder el recurso de apelación interpuesto de manera subsidiaria y en consecuencia, con la presente resolución queda agotada la vía administrativa.

Con fundamento en lo anteriormente expuesto, el Consejo Seccional de la Judicatura de Nariño,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- REPONER la resolución CSJNAR21-107 del 24 de mayo de 2021, por medio de la cual se publicó el Registro Seccional de Elegibles para la provisión de los cargos de emplead@s de carrera de Tribunales, Juzgados y Centros de Servicios de los Distritos Judiciales de Pasto y Mocoa, en lo que respecta a la calificación de los factores “experiencia y docencia” y “capacitación adicional” de la abogada MERCEDES DEL ROSARIO LUNA ERASO, identificada con la cédula de ciudadanía número 36.954.644 aspirante al cargo de Oficial Mayor o Sustanciador de Juzgado de Circuito y el puntaje total asignado, el cual quedará de la siguiente manera:

Cédula	Prueba de conocimientos, competencias, aptitudes y/o habilidades (600)	Prueba Psicotécnica (200)	Experiencia y Docencia (100)	Capacitación Adicional	Total
36.954.644	401.79	73.50	100.00	25.00	600.29

ARTÍCULO SEGUNDO.- NOTIFICAR la presente resolución mediante su publicación en la página web de la Rama Judicial: www.ramajudicial.gov.co, link: Consejo Seccional de la Judicatura de Nariño/Concursos/Convocatoria 4 /Recursos.

ARTÍCULO TERCERO.- Contra este acto administrativo no procede ningún recurso y, en consecuencia, queda agotada la vía administrativa.

ARTÍCULO CUARTO.- La presente resolución rige a partir la fecha de su expedición

NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.


HERNAN DAVID ENRIQUEZ
Presidente

Consejo Seccional de la Judicatura de Nariño

MP/ Dra. MARY GENITH VITERI AGUIRRE
HDE/AAG