

ACTA DE REUNIÓN SIMULACRO DE SUBASTA – SASI001-2024

Consecutivo Acta	FECHA	HORA INICIO	HORA FINAL	LUGAR:			
01	11/04/2024	10:00 a.m.	11:00 a.m.	Virtual Teams y SECOP II			
OR IETIVO DE LA REUNIÓN							

OBJETIVO DE LA REUNION

De conformidad con la Resolución DESAJMEO24-1052 "Por medio de la cual se ordena la apertura del proceso de Selección Abreviada por Subasta Inversa Electrónica No. SASI001-2024"; cuyo objeto es "Adquisición de suministros de consumibles de impresión para atender las necesidades de los Despachos Judiciales y/o Dependencias Administrativas a cargo de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Medellín"; según lo establecido dentro de la Adenda N° 3, se procede al desarrollo del Simulacro de Subasta Inversa Electrónica.

RESPONSABLES DE LA REUNION						
NOMBRE	ROL EN EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL DE CALIDAD					
Harly Hernández Pamplona	Responsable SECOP II - Precontractual					
CONVOCADOS / ASISTENTES						

CONVOCADOS / ASISTENTES								
DEPENDENCIA		ASISTIÓ		DELEGÓ				
		NO	SI	NO				
Coordinadora Administrativa	Х							
Coordinadora Grupo de Contratación	Х							
Coordinadora Grupo Almacen	Χ							
Secretario Junta de Contratación y Coordinador	v							
Servicios Administrativos (A)	^							
Líder Administrativo	Χ							
Profesional Área Financiera	Χ							
Profesional Grupo de Contratación	Х							
Responsable SECOP II - Precontractual	Х							
Proponente habilitado – SASI001-2024				Х				
Proponente habilitado – SASI001-2024	Х							
	DEPENDENCIA Coordinadora Administrativa Coordinadora Grupo de Contratación Coordinadora Grupo Almacen Secretario Junta de Contratación y Coordinador Servicios Administrativos (A) Líder Administrativo Profesional Área Financiera Profesional Grupo de Contratación Responsable SECOP II - Precontractual Proponente habilitado – SASI001-2024	DEPENDENCIA Coordinadora Administrativa Coordinadora Grupo de Contratación Coordinadora Grupo Almacen Secretario Junta de Contratación y Coordinador Servicios Administrativos (A) Líder Administrativo Profesional Área Financiera Profesional Grupo de Contratación Responsable SECOP II - Precontractual Proponente habilitado – SASI001-2024	DEPENDENCIA Coordinadora Administrativa Coordinadora Grupo de Contratación Coordinadora Grupo Almacen Secretario Junta de Contratación y Coordinador Servicios Administrativos (A) Líder Administrativo Profesional Área Financiera Profesional Grupo de Contratación Responsable SECOP II - Precontractual Proponente habilitado – SASI001-2024 X NO X X X X X X X X	DEPENDENCIA Coordinadora Administrativa Coordinadora Grupo de Contratación Coordinadora Grupo Almacen Secretario Junta de Contratación y Coordinador Servicios Administrativos (A) Líder Administrativo Profesional Área Financiera Profesional Grupo de Contratación Responsable SECOP II - Precontractual Proponente habilitado – SASI001-2024 X SI NO SI X X X ASISTIÓ DELE X X PAL ASISTIÓ SI NO SI X X A POSITIO A SI NO SI X A A A A A A A A A A A A				

AGENDA DE LA REUNIÓN

- 1. Verificación de asistentes.
- 2. Lectura de las condiciones del simulacro de subasta
- 3. Desarrollo del simulacro de subasta
- 4. Cierre

❖ DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las diez de la mañana (10:00 a.m.) del jueves once (11) de abril de dos mil veinticuatro (2024) se da inicio al "Simulacro de Subasta Inversa Electrónica" del proceso SASI001-2024.

1. VERIFICACIÓN DE ASISTENTES

El funcionario adscrito al área administrativa encargado del SECOP II por parte de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Medellín, en adelante DEJASM procede con la verificación de los asistentes al espacio; esto, tal y como se evidencia en el apartado "CONVOCADOS / ASISTENTES" de la presente acta.

Es importante mencionar, que al ser el simulacro de la subasta se abrió un espacio en la plataforma Microsoft Teams, la cual fue publicada en SECOP II y remitida por el chat de la subasta a los dos proponentes habilitados, medio por el cual no se contó con la conexión de ninguno de estos. Además, aclarando que la plataforma SECOP II es el medio oficial para el desarrollo de la subasta, se contó con la participación del proponente QUALITY GROUP SERVICES SAS. El proponente COMERCIALIZADORA SERLE.COM SAS, no participó por ningún medio.

Código: F-ECI-08 Versión: 02 Pág. 1 de 4





2. LECTURA DE LAS CONDICIONES DEL SIMULACRO DE SUBASTA

Fue leído el responsable SECOP II – Precontractual, las condiciones de la subasta de prueba; las cuales establecían lo siguiente:



La Subasta Inversa se hará por un ÚNICO LOTE (CONSUMIBLES DE IMPRESIÓN), y con el valor base para la puja será con IVA incluido.

METODOLOGÍA DE LA SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA.

Simulacro de subasta.

Se llevará a cabo el simulacro a través de una subasta de prueba a todos los oferentes habilitados en el proceso de contratación, con el objetivo de garantizar el adecuado uso de la herramienta de subasta inversa electrónica en la fecha y hora establecidos en el cronograma. Los lances realizados durante la subasta de prueba no serán tenidas en cuenta, puesto que corresponden a un ejercicio de entrenamiento.

Es obligación de los oferentes capacitarse para el desarrollo del simulacro y evento de subasta electrónica, con Colombia Compra Eficiente.

NOTA: Es responsabilidad del oferente la participación en el evento establecido en el presente numeral, en todo caso, no podrá alegar la falta de conocimiento de las actividades realizadas durante la subasta electrónica, toda vez que, con la presentación de la propuesta, el proponente acepta las condiciones establecidas.

Margen mínimo de mejora:

Dos por ciento (2 %) sobre el menor valor total IVA incluido de las propuestas económicas y posteriormente sobre el valor del último menor lance válido, en caso de que los hubiere, Lo anterior, sin perjuicio de que el oferente establezca realizar un lance por un margen mayor.

Fecha y hora de inicio: 11/04/2024 – 10:00 a.m. Fecha y hora fin: 11/04/2024 – 11:00 a.m.

Comenzar tiempo extra en el último: un (1) minuto de la Subasta

Tiempo extra minutos: tres (3) minutos

Nota: el tiempo extra significa que la plataforma puede extender el tiempo establecido inicialmente para la subasta, cuando

Código: F-ECI-08 Versión: 02 Pág. 2 de 4



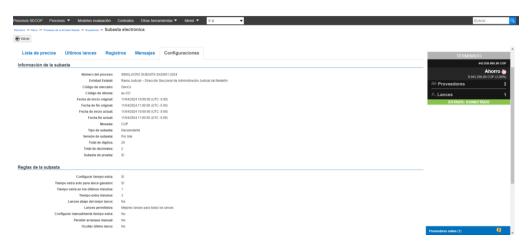
alguno de los proveedores haga un lance válido dentro del último minuto de la misma.

Lo anterior se ejecutará de forma sucesiva y automática hasta que no se presenten posturas o lances en los últimos tres (3) minutos. Será importante establecer que, por restricciones técnicas de los sistemas electrónicos, la auto extensión se realiza de manera automática siempre y cuando medien diez (10) segundos entre el momento del lance que da origen a la auto extensión y el momento en que culmina dicha auto extensión o el término establecido para la finalización del evento.

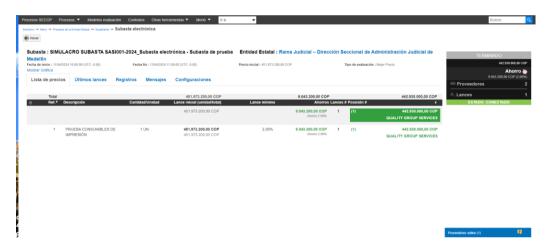
En ningún caso la plataforma tecnológica determinará precios artificialmente bajos, este proceso lo determinará la entidad una vez culminada el evento de subasta y aplicará lo dispuesto por el artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015.

3. DESARROLLO DEL SIMULACRO DE SUBASTA

Se da inicio al simulacro de subasta programado en SECOP II bajo el código técnico CO1.BDOS.5951901 siendo las 10:00 a.m. hasta las 11:00 a.m. tal y como se evidencia en el apartado de configuración del SECOP II.



Posteriormente, solo se recibe un lance, partiendo que de los proponentes habilitados solo participó QUALITY GROUP SERVICES SAS.



Dentro del tiempo de desarrollo de la subasta no se recibieron observaciones, notificaciones u otro tipo de mensaje por parte de los proponentes; dejándolo, así como evidencia en la presente acta. Por lo anterior, el simulacro de la subasta fue realizado sin ninguna novedad.

Código: F-ECI-08 Versión: 02 Pág. 3 de 4

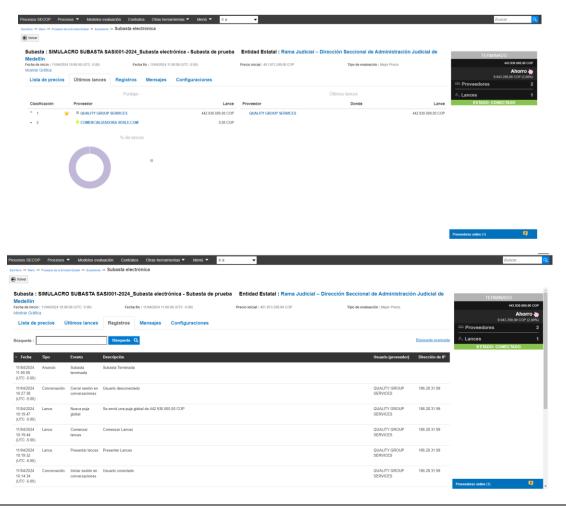


4. CIERRE

Siendo las 11:01 a.m. se procede a dar las gracias a los participantes de la subasta de prueba; recordando que es fundamental que los proponentes se capaciten en estos procesos y aprovechen los espacios dispuestos para la solución de inquietudes.

Igualmente, se aclara que para el desarrollo de la subasta que corresponde al 15/04/2024 a las 2:00 p.m. se dispondrá igualmente de un espacio por Microsoft Teams, reiterando que la plataforma oficial es el SECOP II.

Se procede a preguntar a los asistentes si existen dudas y al no encontrarse; se procede a terminar la sesión.



En constancia se firma;

MANUEL ESTEBAN RIAÑO GIRALDO Líder Administrativo HARLY HERNANDEZ PAMPLONA
Responsable/SECOP II - Precontractual

Código: F-ECI-08 Versión: 02 Pág. 4 de 4