



RESOLUCION No. CSJTOR22-206
24/03/2022

“Por la cual se resuelve la solicitud de reclasificación presentada por el(la) señor(a) **OSCAR MAURICIO ALONSO RUIZ**, dentro del Registro Seccional de Elegibles contenido en la Resolución CSJTOR21-478 del 27 de octubre de 2021, en el cargo de **ASISTENTE ADMINISTRATIVO JUZGADO DE EJECUCIÓN DE PENAS Y MEDIDAS DE SEGURIDAD GRADO 6**, identificado con el código 262301, dentro del concurso de méritos de la “**CONVOCATORIA NO. 4**” convocado por el Consejo Seccional de la Judicatura del Tolima, mediante el Acuerdo No CSJTOA17-457 del 2017”.

EL CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL TOLIMA

En ejercicio de las facultades legales conferidas en el artículo 165 de la ley 270 de 1996, y en los acuerdos Nos. 1242 del 08 de agosto de 2001 y 1395 del 2002, y según lo aprobado en sesión ordinaria del Consejo Seccional del 24 de marzo de 2022, y

CONSIDERANDO

El Consejo Seccional de la Judicatura del Tolima, mediante el Acuerdo No. CSJTOA17-457 del 04 de octubre de 2017, convocó a concurso de méritos destinado a la conformación del Registro Seccional de Elegibles para proveer los cargos de empleados de carrera de Tribunales, Juzgados y Centros de Servicios en el Distrito Judicial de Ibagué y Distrito Judicial Administrativo del Tolima.

El numeral 7.2 del citado Acuerdo No. CSJTOA17-457 del 04 de octubre de 2017, en atención a lo dispuesto en el inciso 3° del artículo 165 de Ley 270 de 1996 – Estatutaria de Administración de Justicia, estableció los factores susceptibles de reclasificación y el término legal para presentar las solicitudes al respecto.

El Consejo Superior de la Judicatura, mediante el Acuerdo No.1395 de 2002 - *Por medio del cual se reforma el Acuerdo 196 de 1997, reglamentario del artículo 165 de la Ley 270 de 1996, en cuanto a la actualización de los Registros de Elegibles*, reglamentó el procedimiento para efectuar la reclasificación en los registros de elegibles para los cargos de funcionarios y empleados de las Corporaciones y Despachos Judiciales, y delegó en las Seccionales, la expedición del correspondiente acto administrativo de los registros conformados para empleados de Carrera de Tribunales, Juzgados y Centros de Servicios en el Distrito Judicial de Ibagué y Distrito Judicial Administrativo del Tolima.

El Consejo Seccional de la Judicatura del Tolima, mediante la Resolución No. CSJTOR21-478 del 27 de octubre de 2021, publicó el **REGISTRO SECCIONAL DE ELEGIBLES DEFINITIVO**, correspondiente al concurso de méritos conocido como “**CONVOCATORIA No. 4**”, adelantado para la provisión de cargos de empleados de Carrera de Tribunales, Juzgados y Centros de Servicios en el Distrito Judicial de Ibagué y Distrito Judicial Administrativo del Tolima.

De conformidad con las precitadas disposiciones, le corresponde al Consejo Seccional de la Judicatura del Tolima, decidir acerca de las solicitudes de reclasificación presentadas en los meses de enero y febrero de 2022, para este Distrito Judicial, y una vez agotado el trámite respectivo publicar los puntajes de reclasificación, para los cargos de empleados de carrera de Tribunales, Juzgados y Centros de Servicios en el Distrito Judicial de Ibagué y Distrito Judicial Administrativo del Tolima.

Según lo dispuesto en el Acuerdo de convocatoria - No.457 de 2017, y los reglamentos antes citados, los factores susceptibles de actualización por reclasificación de los registros



Consejo Superior de la Judicatura
Consejo Seccional de la Judicatura del Tolima
Magistrada Ponente: Dr. Rafael de Jesús Vargas Trujillo

seccionales de elegibles vigentes son: **i) Experiencia adicional y Docencia** al requisito mínimo exigido para el cargo, siempre y cuando no hubieren sido valorados en la fase de oposición del respectivo proceso de selección o en actualizaciones anteriores **ii) Capacitación** realizadas por el (la) aspirante, en áreas relacionadas con el cargo de aspiración, que no hayan sido puntuadas en las oportunidades señaladas. Por lo tanto, se procede a resolver la solicitud de reclasificación para el factor Experiencia adicional y docencia y Capacitación.

DEL CASO EN CONCRETO,

Mediante escrito recibido en el Consejo Seccional de la Judicatura del Tolima, de fecha 8 de enero de 2022, estando dentro del término legal, el(la) señor(a) **OSCAR MAURICIO ALONSO RUIZ**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 1.110.475.698, presentó ante esta Corporación, solicitud de reclasificación en el **REGISTRO SECCIONAL DE ELEGIBLES** vigente, en el cargo de **ASISTENTE ADMINISTRATIVO JUZGADO DE EJECUCIÓN DE PENAS Y MEDIDAS DE SEGURIDAD GRADO 6**, para el efecto, anexó la siguiente documentación por cada factor a analizar:

Factor capacitación:

No. folio digital	Tipo de certificación – factor a reclasificar	Fecha expedición	Contenido	Días laborados / horas
Hoja 11	Capacitación	20-ago-19	TÍTULO – Tecnólogo en GESTIÓN DOCUMENTAL – SENA.	
Hoja 12	Capacitación	06-feb-14	TÉCNICO en ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS - SENA	
Hoja 13	Capacitación	12-nov-21	TÍTULO – Diplomado GESTIÓN DOCUMENTAL - SENA	
Hoja 14	Capacitación	30-nov-20	CURSO - MARCOS DE REFERENCIA Y ELEMENTOS DE LA CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL - SENA	40 horas
Hoja 15	Capacitación	19-dic-18	CURSO – CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO APLICANDO TÉCNICA DE MICROFILMACIÓN - SENA	40 horas
Hoja 16	Capacitación	04-sep-18	CURSO – Auditoría interna de calidad - SENA	40 horas
Hoja 17	Capacitación	17-may-18	CURSO – principios habilidades y valores para el trabajo - SENA	40 horas
Hoja 18	Capacitación	11-abr-18	CURSO – Razonamiento cuantitativo SABER PRO - SENA	40 horas
Hoja 19	Capacitación	5-abr-18	CURSO – Competencias ciudadana SABER PRO - SENA	40 horas
Hoja 20	Capacitación	14-mar-18	CURSO – Disposición técnica de los documentos - SENA	40 horas
Hoja 21	Capacitación	21-jun-17	CURSO – Organización y transferencia de documentos de archivo – SENA	40 horas
Hoja 22	Capacitación	13-mar-15	CURSO – Formación de auditores internos - ICONTEC	40 horas
Hoja 23	Capacitación	01-ago-14	CURSO – Taller elaboración, evaluación y aplicación de tablas de retención documental – ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN	40 horas

Factor experiencia adicional:

No. folio digital	Tipo de certificación – factor a reclasificar	Fecha expedición	Contenido	Días laborados / horas
8	Experiencia adicional	02-ago-19	CERTIFICACIÓN LABORAL – Auxiliar gestión documental – GRUPO CONSTRUCTOR RFP SAS – De 23 abril de 2018 a 30 de julio de 2019	458 días



Consejo Superior de la Judicatura
Consejo Seccional de la Judicatura del Tolima
Magistrada Ponente: Dr. Rafael de Jesús Vargas Trujillo

6	Experiencia adicional	06-dic-20	CERTIFICACIÓN LABORAL – Auxiliar gestión documental - AUTOPISTAS DEL NORDENTE SAS – De 1 agosto de 2019 a 4 de diciembre de 2020	484 días
4	Experiencia adicional	12-oct-21	CERTIFICACIÓN LABORAL – Auxiliar gestión documental - AUTOPISTAS DEL NORDENTE SAS – De 12 febrero a 12 de octubre de 2021	240 días

El(la) señor(a) **OSCAR MAURICIO ALONSO RUIZ**, integra el **REGISTRO SECCIONAL DE ELEGIBLES** vigente en el cargo de **ASISTENTE ADMINISTRATIVO JUZGADO DE EJECUCIÓN DE PENAS Y MEDIDAS DE SEGURIDAD GRADO 6**, con el siguiente puntaje:

No. ORDEN	CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRE	CÓDIGO DEL CARGO	CARGO	GRADO	PUNTAJE PRUEBA DE CONOCIMIENTO ESCALA 300-600	PUNTAJE PRUEBA PSICOTECNICA	EXPERIENCIA ADICIONAL	CAPACITACIÓN	TOTAL
41	1110475698	Oscar Mauricio Alonso Ruiz	262301	Asistente administrativo Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	300.63	159.50	32.00	20.00	512.13

Revisada la documentación aportada por el(la) solicitante dentro del término establecido por artículo 165 de la Ley 270 de 1996, con los cuales soportó su solicitud de reclasificación, esta Corporación observó lo siguiente:

Factor Experiencia Adicional: Hasta 100 puntos. La experiencia laboral en cargos relacionados, o en el ejercicio independiente con dedicación de tiempo completo en áreas relacionadas con el empleo de aspiración dará derecho a veinte (20) puntos por cada año de servicio o proporcional por fracción de éste; entendiéndose como año 360 días.

No. folio digital	Contenido	Días laborados / horas	Puntaje a asignar
8	CERTIFICACIÓN LABORAL – Auxiliar gestión documental – GRUPO CONSTRUCTOR RFP SAS – De 23 abril de 2018 a 30 de julio de 2019	458 días	65.66
6	CERTIFICACIÓN LABORAL – Auxiliar gestión documental - AUTOPISTAS DEL NORDENTE SAS – De 1 agosto de 2019 a 4 de diciembre de 2020	484 días	
4	CERTIFICACIÓN LABORAL – Auxiliar gestión documental - AUTOPISTAS DEL NORDENTE SAS – De 12 febrero a 12 de octubre de 2021	240 días	

360 días	→	20 puntos
1170 días	→	x
x = 1182 días certificados x 20 puntos		
360 días		
X = 65.66 puntos		



Consejo Superior de la Judicatura
Consejo Seccional de la Judicatura del Tolima
Magistrada Ponente: Dr. Rafael de Jesús Vargas Trujillo

Factor Capacitación: Hasta 100 puntos.

Nivel del Cargo – Requisitos	Postgrados en áreas relacionadas con el cargo	Puntaje a asignar	Título de estudios de pregrado en ciencias humanas, económicas, administrativas y/o sociales	Diplomados en áreas relacionadas con el cargo (Máximo 10 puntos)	Cursos de capacitación en áreas relacionadas con el cargo (40 horas o más) Máximo 20 puntos
Nivel profesional - Título profesional o terminación y aprobación de estudios superiores	Especializaciones	20	Nivel profesional 20 puntos	10	5
	Maestrías	30	Nivel técnico 15 puntos		

Nivel del Cargo – Requisitos	Cursos de capacitación en áreas relacionadas con el cargo (40 horas o más) Máximo 20 puntos	Diplomados (Máximo 20 puntos)	Estudios de pregrado (Máximo 30 puntos)
Nivel auxiliar y operativo – Estudios de educación media y capacitación técnica o tecnológica	5	20	30
Para todos los casos se deberá tener los estudios de SISTEMAS			

No. folio digital	Contenido	Días laborados / horas	Puntaje a asignar
Hoja 11	TECNÓLOGO en GESTIÓN DOCUMENTAL – SENA.		15.00
Hoja 12	TÉCNICO en ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS - SENA		
Hoja 13	DIPLOMADO GESTIÓN DOCUMENTAL - SENA		20.00
Hoja 14	CURSO - MARCOS DE REFERENCIA Y ELEMENTOS DE LA CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL - SENA	40 horas	20.00
Hoja 15	CURSO – CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO APLICANDO TÉCNICA DE MICROFILMACIÓN - SENA	40 horas	
Hoja 16	CURSO – Auditoría interna de calidad - SENA	40 horas	
Hoja 17	CURSO – principios habilidades y valores para el trabajo - SENA	40 horas	
Hoja 18	CURSO – Razonamiento cuantitativo SABER PRO - SENA	40 horas	
Hoja 19	CURSO – Competencias ciudadana SABER PRO - SENA	40 horas	
Hoja 20	CURSO – Disposición técnica de los documentos - SENA	40 horas	
Hoja 21	CURSO – Organización y transferencia de documentos de archivo – SENA	40 horas	
Hoja 22	CURSO – Formación de auditores internos - ICONTEC	40 horas	
Hoja 23	CURSO – Taller elaboración, evaluación y aplicación de tablas de retención documental – ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN	40 horas	

Conforme los documentos aportados por el peticionario, se tiene que: (i) **en el factor experiencia adicional**, al solicitante se le sumará al puntaje inicial **65.66 puntos** y (ii) **en el factor capacitación**, se le sumará al puntaje inicial **55.00 puntos**; para un total de **120.66 puntos** adicionales.



Consejo Superior de la Judicatura
Consejo Seccional de la Judicatura del Tolima
Magistrada Ponente: Dr. Rafael de Jesús Vargas Trujillo

En mérito de lo expuesto, el Consejo Seccional de la Judicatura del Tolima.

RESUELVE

Artículo 1°.- ACTUALIZAR el puntaje asignado al(la) señor(a) **OSCAR MAURICIO ALONSO RUIZ**, en su condición de integrante del **REGISTRO SECCIONAL DE ELEGIBLES** vigente, en los puntajes iniciales asignados a los factores Experiencia adicional y Capacitación en el cargo de **ASISTENTE ADMINISTRATIVO JUZGADO DE EJECUCIÓN DE PENAS Y MEDIDAS DE SEGURIDAD GRADO 6**, conforme a la parte motiva de esta Resolución, para el efecto, la calificación quedará así:

No. ORDEN	CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRE	CÓDIGO DEL CARGO	CARGO	GRADO	PUNTAJE PRUEBA DE CONOCIMIENTO ESCALA 300-600	PUNTAJE PRUEBA PSICOTECNICA	EXPERIENCIA ADICIONAL	CAPACITACIÓN	TOTAL
	1110475698	Oscar Mauricio Alonso Ruiz	262301	Asistente administrativo Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad	6	300.63	159.50	97.66	75.00	632.79

ARTÍCULO 2°.- La presente Resolución modifica el puntaje individual asignado al(la) señor(a) **OSCAR MAURICIO ALONSO RUIZ**, en su condición de integrante del **REGISTRO SECCIONAL DE ELEGIBLES** vigente, en los factores de experiencia adicional y capacitación, contenido en la Resolución No. CSJTOR21-478 del 27 de octubre de 2021.

ARTÍCULO 3°.- La presente Resolución se notificará mediante fijación en la Secretaría del Consejo Seccional de la Judicatura del Tolima, la que se hará por el término de cinco (5) días hábiles y para información se dará a conocer a través de la página web de la rama judicial www.ramajudicial.gov.co link Consejo Seccional de la Judicatura del Tolima/concurso/ convocatoria No.4/ Registro Seccional de Elegibles.

ARTÍCULO 4°.- Contra la presente resolución proceden los recursos en sede administrativa, de reposición ante el Consejo Seccional de la Judicatura del Tolima y el de apelación para ante el Consejo Superior de la Judicatura, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la desfijación de esta Resolución, a la luz del artículo 74 y siguientes del C.P.A.C.A.

ARTÍCULO 5°.- La presente Resolución rige a partir de la fecha de expedición.

NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE

RAFAEL DE JESÚS VARGAS TRUJILLO
Magistrado ponente

ANGELA STELLA DUARTE GUTIERREZ
Magistrada

RVT/afrc