



**ACUERDO No. CSJVAA18-155**  
(05 de septiembre de 2018)

“Por medio del cual se concede autorización para celebrar el contrato de prestación de servicios de apoyo operativo y logístico requeridos por el Área de Talento Humano de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca, entre la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali y TEMPUS LOGISTICA EMPRESARIAL S.A.S.”

**EL CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL VALLE DEL CAUCA,**

En ejercicio de sus atribuciones legales y reglamentarias, en especial la conferida en el artículo 4º del Acuerdo No. PSAA14-10135 de 2014, PSAA16-10561 del 17 de agosto de 2016, y PCSJA17-10828 del 24 de octubre de 2017, expedidos por el Consejo Superior de la Judicatura, conforme lo decidido en la Sesión ordinaria de hoy, y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Oficio S/N del 21 de junio de 2018, la Directora Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali, da alcance al oficio No. DESAJCL018-3486 del 22 de mayo de 2018, en el cual, solicitó autorización para contratar la prestación de servicios de apoyo operativo y logístico requeridos por el Área de Talento Humano de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca, para las actividades orientadas al fortalecimiento de las competencias personales. A efecto presentó: (I) Justificación de la necesidad de la contratación (II) Valor de la contratación por la suma de TRESCIENTOS TRECE MILLONES SETECIENTOS ONCE MIL QUINIENTOS CINCO PESOS (\$313.711.505,00) M/CTE, incluido IVA, el cual será financiado con los recursos asignados en la presente vigencia fiscal. (III) Concordancia de la contratación con las políticas fijadas por el Consejo Superior de la Judicatura y (IV) anexos (Análisis del Sector, el cual se encuentra contenido en los Estudios Previos, con el correspondiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 10518 del 21 de junio de 2018).

Esta Seccional, por oficio No. CSJVAO18-765 del 21 de junio de 2018, le informó a la Directora Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali:

*“Que por oficio S/N del 21 de junio de 2018, mediante el cual da alcance al oficio No. DESAJCL018-3486 del 22 de mayo de 2018, solicitó autorización para contratar la prestación de servicios de apoyo operativo y logístico requeridos por el Área de Talento Humano de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca, para las actividades orientadas al fortalecimiento de las competencias personales, en virtud de lo establecido en el Artículo 2º del Acuerdo No. PSAA14-10135 del 22 de abril de 2014 y PSAA16-10561 del 17 de agosto de 2016, expedidos por el Consejo Superior de la Judicatura, por la suma de TRESCIENTOS TRECE MILLONES SETECIENTOS ONCE MIL QUINIENTOS CINCO PESOS (\$313711.505,00) incluido IVA, el cual será financiado con los recursos que se asignen en la presente vigencia fiscal, conforme al Acuerdo PCSJA18-10959 de abril 16 de 2018.*

*Justificó la necesidad de la contratación en los siguientes términos:*

*La Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca, es el ente que debe coadyuvar para el buen desempeño de las funciones propias de las diferentes Corporaciones y Despachos Judiciales del Valle del Cauca.*

*A la luz de la Política del Consejo Superior de la Judicatura, el objetivo en materia de bienestar social a nivel nacional es propender por la formación de servidores judiciales integrales dirigiendo nuestro accionar hacia la realización de actividades de carácter recreativo, lúdico, cultural, educativa deportivo y demás, que permitan el crecimiento personal, físico, psicológico y familiar de los servidores judiciales en procura de mejorar los estándares de calidad de vida.*

*Conscientes de la importancia del talento humano en las organizaciones, la realización de programas de bienestar social permiten que los funcionarios y*



*empleados de la Rama Judicial, creen mayor sentido de pertenencia, afiancen lazos laborales y de amistad a través de actividades extra laborales que busquen el crecimiento del personal y de la institución.*

*De la manera como se implementen las políticas y procedimientos en el manejo del talento humano de una y especialmente las relacionadas con el bienestar de los empleados, dependerá el éxito de una administración y el cumplimiento de los objetivos y metas corporativos.*

*Uno de los programas líderes en la Rama Judicial es la recreación y el deporte, siendo estos una opción de utilizar el tiempo libre en la formación de hábitos que le permitan a la persona lograr un equilibrio biopsicosocial a través del deporte formativo, recreativo y competitivo, cumpliendo con el objetivo de este programa a nivel nacional.*

*Para el área de Talento Humano de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca, es importante contribuir al mejoramiento del clima organizacional de la entidad mediante el desarrollo de actividades que fomenten la práctica del deporte y la cultura y a su vez que permitan servir como factor de integración de los servidores de la entidad y como medio para fomentar su bienestar y desarrollo humano, impulsando para ello las aptitudes y habilidades de los servidores.*

*Para ello el grupo de Bienestar, Seguridad y Salud en el Trabajo del Área de Talento Humano de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca convoca a las Corporaciones y Despachos Judiciales del Valle del Cauca a participar de manera activa en los diferentes niveles y áreas deportivas, mediante la realización de zonales presenciales, para contribuir al bienestar del trabajador, que permitan el mejoramiento de la calidad de vida de los mismos, que sean actores directos de las diferentes disciplinas del deporte y la cultura, propiciar espacios de integración y participación.*

*De esta forma las políticas que en materia de Administración del Talento Humano se han adoptado, han abordado diversas actividades a través de áreas como la capacitación, la salud, la recreación y la cultura, tendientes a favorecer el desarrollo integral de los servidores y a crear un ambiente laboral propicio para la creatividad, integración y el sano esparcimiento, constituyéndose entonces en un activo para la entidad, al permitir que los servidores judiciales se consoliden como personas y se enriquezcan humana y técnicamente.*

*Si bien es cierto que se han logrado significativos avances de proyectos dirigidos a los pre-pensionados y programa de capacitación y talleres sobre calidad de vida y salud, entre otros.*

*Teniendo en cuenta lo anterior, mediante Acuerdo PCSJA18-10950 del 16 de abril de 2018, el Consejo Superior de la Judicatura aprobó a la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial asignar a la Dirección Ejecutiva Seccional de Cali la suma de \$313.711.505, del presupuesto de inversión de la Unidad de Recursos Humanos para la vigencia 2018 para realizar actividades de bienestar social.*

*Mediante Circular DEAJC18-29 el Doctor José Mauricio Cuestas Gómez – Director Ejecutivo de Administración Judicial del Nivel Central, indico que se debe tener en cuenta a las Coordinaciones Administrativas, que para el caso de la Seccional de Cali se encuentra únicamente la Coordinación Administrativa de Buga, a efecto de beneficiar a toda la población judicial y que las actividades que se ejecuten tengan cobertura tanto para Funcionarios como para Empleados en el respectivo Distrito Judicial, entre las cuales se contemplan los XV Juegos Deportivos Zonales 2018, el Día de la Familia (Ley 1361 de 2009), las vacaciones recreativas para los hijos de los servidores judiciales y la Semana de la Seguridad y Salud en el Trabajo.*

*Dado lo anterior, en lo que respecta a los Juegos Zonales Regionales que para este año debe ser organizado por la Seccional de Cali como anfitriona y a todas las actividades de bienestar social que se encuentren planeadas para la vigencia 2018, se requiere contratar una empresa que se encuentre en la capacidad de ofrecer los siguientes servicios:*

- Alquiler de salones para capacitaciones, actividades académicas, recreativas y culturales.
- Alquiler de menaje (vajilla, tablonos, manteles, cubiertos, desechables, samovares, jarras, etc.)
- Servicio de logística de eventos (sillas, mesas, carpas, meseros)
- Servicio de transporte local, intermunicipal e interdepartamental.
- Servicio de alimentación (Ej. desayunos, almuerzos, cenas, refrigerios, postres, bebidas no alcohólicas) empacadas o para servir.
- Indumentaria deportiva / elementos deportivos (Ej. Balones, raquetas, pelotas, tejos, tacos para billar, gafas natación, tulas o maletines deportivos, termos, bloqueador, toallas, canilleras, guantes para arqueros entre otros).
- Ropa deportiva (Ej. Sudaderas, chaquetas, camisetas, camibusos, uniformes deportivos, gorros de natación, trajes de baño, medias y gorras).
- Servicio de Entrenadores deportivos (personal capacitado para entrenar a servidores judiciales en diferentes modalidades deportivas, instructor gimnasio, instructor aerorumba).
- Servicio de animación, recreación y sonido.
- Ayudas logísticas.
- Capacitadores en diferentes temas relacionados con el fortalecimiento de las competencias personales.
- Elementos didácticos enfocados en campañas de sensibilización de la seguridad y salud en el trabajo.

Así mismo, y teniendo en cuenta las actividades primordiales entre otras que debe adelantar la Seccional, conforme la Circular DEAJC18-29 del 03 de mayo de 2018 para la vigencia 2018, se indica a continuación las fechas en las cuales se deben realizar:

- > VACACIONES RECREATIVAS: Del 23 al 27 de Julio de 2018
- > JUEGOS ZONALES: Del 17 al 20 de Agosto de 2018
- > SEMANA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: Del 22 al 26 de Octubre de 2018
- > DIA DE LA FAMILIA: 15 y 17 de Diciembre de 2018

Dado lo anterior, se requiere contratar la prestación de servicios de apoyo operativo y logístico requeridos por el Área de Talento Humano de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca, para las actividades orientadas al fortalecimiento de las competencias personales; teniendo en cuenta que la Entidad no dispone de personal idóneo de planta para la realización de dichas actividades; haciéndose necesario contratar con empresas o personas especializadas en dicho ramo.

Asumir de manera directa esta gestión, implicaría un costo elevado y una inversión que no tiene directa relación con la misión y objetivos de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca; toda vez que, entre otros aspectos, se requiere contar con personal especializado para ejercer las citadas actividades.

Por tal razón, se hace necesario adelantar un proceso de selección del contratista mediante la modalidad de Selección Abreviada de Menor Cuantía, por un valor de \$313'711.505.00, incluido IVA, conforme a la apropiación asignada para la Seccional de Cali.

Así mismo, la prestación de servicio que se contrate debe garantizar procesos, servicio y suministro basados en el concepto de calidad, esto afín a las políticas de calidad y de manejo ambiental que ha adoptado la Entidad.

Para tal fin, se elaboran los estudios previos establecidos en los procesos de contratación con el objeto de sustentar la conveniencia y oportunidad de este proyecto, para lo cual el Área Administrativa a través del Grupo de Servicios Administrativos y Almacén de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca, realizó el análisis que se presenta en este informe para determinar las condiciones de una eventual contratación para la prestación de servicios de apoyo operativo y logístico requeridos por el Área de Talento Humano de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca, para las actividades orientadas al fortalecimiento de las competencias personales.

La presente contratación se encuentra respaldada dentro del Plan Sectorial de Desarrollo de la Rama Judicial.

**b. Valor de la contratación**

La Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca, estima que el valor del contrato a celebrarse es por la suma de TRESCIENTOS TRECE MILLONES SETECIENTOS ONCE MIL QUINIENTOS CINCO PESOS (\$313.711.505,00) incluido IVA, el cual será financiado con los recursos que se asignen en la presente vigencia fiscal, conforme al Acuerdo PCSJA18-10959 de abril 16 de 2018.

**> Financiación**

El contrato será financiado con los recursos del presupuesto nacional, correspondiente a la vigencia fiscal del año 2018 según el Certificado de Disponibilidad Presupuestal que expida la Jefe de Ejecución Presupuestal y Pagos de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca.

Teniendo en cuenta que a la fecha de suscripción del presente estudio, el Nivel Central no ha asignado la respectiva apropiación presupuestal oonforme a la distribución del presupuesto de Inversión de la Rama Judicial al proyecto de CAPACITACION, FORMULACION, IMPLEMENTACION Y FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE BIENESTAR SOCIAL PARA LOS SERVIDORES JUDICIALES A NIVEL NACIONAL realizada mediante el Acuerdo PCSJA18-10959 de abril 16 de 2018, la publicación del Proyecto del Pliego de Condiciones se estará realizando sin disponibilidad presupuestal, conforme lo establecido en el Artículo 6° de la Ley No. 1882 del 15 de enero de 2018, por la cual se adicionan, modifican y dictan disposiciones orientadas a fortalecer la contratación pública en Colombia, la Ley de Infraestructura y se dictas otras disposiciones, que a su tenor reza:

"(...)

**Artículo 6°. Adiciónese un párrafo al artículo 8° de la Ley 1150 de 2007, e cual quedará así**

(...)

**Parágrafo No es obligatorio contar con disponibilidad presupuestal para realizar la publicación del proyecto de Pliego de Condiciones**

(...)"

**c. Concordancia de la contratación con las políticas fijadas por el Consejo Superior de la Judicatura**

Teniendo en cuenta que la ejecución del presupuesto para el presente proceso corresponde al presupuesto de inversión, se determina que la presente contratación se encuentra acorde con las políticas fijadas por el Consejo Superior de la Judicatura en el

*Plan Sectorial de Desarrollo - Objetivo Especifico No. 2. Fortalecer la Eficiencia y Eficacia de la Gestión Judicial.*

*Al respecto, nos permitimos recordar que la autorización a que se refiere la Ley Estatutaria de Administración de Justicia, se refiere única y exclusivamente a la CELEBRACION de contratos y convenios. En consecuencia, el Consejo Seccional no encuentra objeción a que usted, discrecionalmente, pueda adelantar, bajo su responsabilidad, el correspondiente proceso de selección.*

*En el presente asunto, tal como se observa en los estudios y documentos previos la contratación se llevara a cabo mediante la modalidad de Licitación Pública, hasta por un valor de TRESCIENTOS TRECE MILLONES SETECIENTOS ONCE MIL QUINIENTOS CINCO PESOS (\$313.711.505,00) incluido IVA,. Es decir, a la fecha presente, no se tiene conocimiento con quien se va a celebrar el contrato como tampoco se especifican las condiciones finales de negociación, por lo tanto, el proceso aún se encuentra en etapa de selección.*

*Por lo anterior, le solicitamos que una vez se tenga los datos concretos acerca de la contratación, de manera previa a la suscripción del contrato, envíe la información completa de la contratación, para que el Consejo Seccional estudie la autorización que establece el numeral 3° del artículo 85 de la Ley 270 de 1996, en concordancia con los Artículos 2° y 3° del Acuerdo No. PSAA14-10135 de 2014, SAA16-10561 del 17 de agosto de 2016, y PCSJA17-10828 del 24 de octubre de 2017, expedidos por el Consejo Superior de la Judicatura."*

Que por oficio No. DESAJCLO18-6134 del 03 de septiembre de 2018, la Directora Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali, manifestó:

*"En atención al oficio CSJVAO18-765 de fecha 21 de junio de 2018, me permito solicitar autorización para la suscripción del contrato, cuyo objeto consiste en contratar la prestación de servicios de apoyo operativo y logístico requeridos por el Área de Talento Humano de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali – Valle del Cauca, para las actividades orientadas al fortalecimiento de las competencias personales, con la firma TEMPUS LOGISTICA EMPRESARIAL S.A.S., acreedora de la Adjudicación del Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. 06 de 2018 por la suma de DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS ONCE MIL QUINIENTOS CINCO PESOS M/CTE (\$235.711.505,00) incluido IVA, conforme a la Resolución No. DESAJCLR18-6908 del 03 de septiembre de 2018 del cual anexo copia.*

*Así mismo, es preciso indicar que conforme el cronograma del Proceso de la Selección Abreviada de Menor Cuantía No. 06 de 2018 (anexo copia), la fecha de suscripción del contrato, está programada para el día 06 de septiembre de 2018."*

Conforme a lo expuesto, la Seccional, dentro del marco de su competencia fijada por los Artículos 2° y 3° del Acuerdo No. PSAA14-10135 de 2014, PSAA16-10561 del 17 de agosto de 2016, y PCSJA17-10828 del 24 de octubre de 2017, expedidos por el Consejo Superior de la Judicatura, no encuentra reparo, en cuanto a la necesidad y conveniencia de la contratación, puesto que la misma guarda concordancia con las políticas fijadas por el Plan Sectorial de la Rama Judicial.

Por encontrar procedente la solicitud, esta Corporación,

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°:** Por existir concordancia de la contratación con las políticas fijadas por el Consejo Superior de la Judicatura, se autoriza a la Directora Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca, para contratar la prestación de servicios de apoyo operativo y logístico requeridos por el Área de Talento Humano de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca, para las actividades orientadas al fortalecimiento de las competencias personales, entre la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali y "TEMPUS LOGISTICA EMPRESARIAL S.A.S.", por la suma de DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS ONCE MIL QUINIENTOS CINCO PESOS M/CTE (\$235.711.505,00), incluido IVA., cuyo valor está amparado con el certificado de disponibilidad presupuestal

No. 10518 del 21 de junio de 2018, Unidad 02 del presupuesto asignado para la vigencia 2018, por el rubro C-2701-0800-7, recurso 16 CSF, por concepto de "CAPACITACIÓN, FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE BIENESTAR SOCIAL PARA LOS SERVIDORES JUDICIALES A NIVEL NACIONAL".

**ARTICULO 2º:** En el pliego de condiciones definitivo, se determinaron como actividades a contratar, las relacionadas a continuación, con base en las cuales, la Directora Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca, adjudicó el contrato a la sociedad "TEMPUS LOGISTICA EMPRESARIAL S.A.S.", por Resolución No. DESAJCLR18-6908 del 03 de septiembre de 2018.

**Actividades a Contratar:**

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO	CARACTERÍSTICAS
REQUERIMIENTOS DE PERSONAL DE APOYO	Auxiliar Logístico	1	UNIDAD	DIA EN UNA FERIA O EVENTO	escolaridad mínima bachiller - técnico y Un año de experiencia laboral en actividades administrativas de eventos
	Mesero	1	UNIDAD	DIA EN UNA FERIA O EVENTO	escolaridad mínima bachiller - técnico y Un año de experiencia laboral en actividades administrativas de eventos
	Paramédico	1	UNIDAD	DIA EN UNA FERIA O EVENTO	escolaridad tecnólogo y Un año de experiencia laboral en actividades administrativas de eventos con su respectivo equipo e insumos para la atención de primeros auxilios
	Conferencista	1	UNIDAD	HORA	Persona capacitada e idónea con certificación profesional que permita brindar capacitaciones y conferencias en temas que la entidad requiera para fortalecer las competencias de los Servidores Judiciales, en Cali y Buga.
	Presentación artística	1	UNIDAD	HORA	Presentación de dos horas de un show artístico, cultural, musical, recreativo, deportivo, de trayectoria nacional e internacional.
	Presentador-animador	1	UNIDAD	DIA EN UNA FERIA O EVENTO	Presentador, animador para eventos.
	DJ	1	UNIDAD	HORA	Servicio de Dj con consola, música crossover, máquina de humo y luces
	Recreacionista	1	UNIDAD	DIA EN UNA FERIA O EVENTO	Recreacionista para eventos, con experiencia en manejo de niños y adultos, que realice actividades recreativas, manualidades, dirija público. Incluidos los materiales para las actividades.
	Preparador físico y deportivo	1	UNIDAD	HORA	Profesional en deportes, con la capacidad de preparar física y técnicamente deportistas en las diferentes modalidades
	Entrenador físico	1	UNIDAD	HORA	Personal capacitado para dirigir clases grupales de aeróbicos, aerorumba, gimnasio, yoga, etc...
MOBILIARIOS	Alquiler carpas y accesorios	1	UNIDAD	POR DIA	Carpa Tipo Hangar de 2X2
		1	UNIDAD	POR DIA	Carpa Tipo Hangar de 4X4
		1	UNIDAD	POR DIA	Carpa Tipo Hangar de 6X6
		1	UNIDAD	POR DIA	Carpa Tipo Hangar de 12X6
	Alquiler de stand	1	UNIDAD	POR DIA	De 4 X 3 marco blanco
	Alquiler mesas	1	UNIDAD	POR DIA	De 60 cm de ancho X 1.20 de largo, en poliestireno, color blanco
					DE 1 X 1.20 de largo, en poliestireno, color blanco
	Alquiler sillas sin brazos	1	UNIDAD	POR DIA	plásticas color blanco
	Alquiler Habladores	1	UNIDAD	POR DIA	Verticales de 1 x 50 cm color blanco en poliestireno
	Alquiler Sonido	1	UNIDAD	POR DIA	Sonido de 1000 Watts compuesto por 2 cabinas de 500 watts auto potenciadas con base, consola mínimo de 8 canales analoga, reproductor de cd doble bandeja mp3, Instalado, incluye cableado, acometidas eléctricas, kit de 6 micrófonos alámbricos, ingeniero de sonido y todos los elementos requeridos para su operación

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO	CARACTERÍSTICAS
		1	UNIDAD	POR DIA	Sonido de 2000 Watts compuesto por 2 cabinas de 1000 watts auto potenciadas con base, consola mínimo de 8 canales análoga, reproductor de cd doble bandeja mp3, Instalado, incluye cableado, acometidas eléctricas, kit de 6 micrófonos alámbricos, ingeniero de sonido y todos los elementos requeridos para su operación
		1	UNIDAD	POR DIA	Sonido de 4000 Watts compuesto por 4 cabinas de 1000 watts auto potenciadas con base, consola mínimo de 12 canales análoga, reproductor de cd doble bandeja mp3, Instalado, incluye cableado, acometidas eléctricas, ingeniero de sonido y todos los elementos requeridos para su operación
		1	UNIDAD	POR DIA	Sonido 6000 a 8000 watts: 2 sistemas line array tipo columna para conferencias corporativas las cuales necesitan de poco espacio en escenario, con las siguientes características: Subwoofer activo, bass-reflex, Dos parlantes de neodymium de 8" (200mm) de alta excursión con bobinas de 2" (50 mm), Respuesta de frecuencia de 50Hz a 180Hz, Amplificador de potencia Class D de 600W RMS con fuente de alimentación switching, Procesador DSP con 4 presets, Panel de control con combo XLR/Jack estéreo de entrada y link, XLR de salida, volumen, 0°-180° phase switch, status LED, consola mínimo de 16 canales digital, reproductor de cd doble bandeja mp3, Instalado, incluye cableado, acometidas eléctricas, kit de 6 micrófonos alámbricos, ingeniero de sonido y todos los elementos requeridos para su operación
	Alquiler microfonía inalámbrica	1	UNIDAD	POR DIA	Micrófono de diadema color piel con batería
		1	UNIDAD	POR DIA	Micrófono de mano inalámbrico con batería
		1	UNIDAD	POR DIA	Micrófono de solapa con batería
	Alquiler tarima	1	UNIDAD	POR DIA	1.20m X 1.20m
		1	UNIDAD	POR DIA	3.60m X 1.20m
		1	UNIDAD	POR DIA	3.60m X 3.60m
		1	UNIDAD	POR DIA	4.80m X 3.60m
		1	UNIDAD	POR DIA	4.80m X 4.80m
		1	UNIDAD	POR DIA	6.00m X 4.80m
		1	UNIDAD	POR DIA	6.00m X 6.00m
	Alquiler Pantalla de plasma con base metálica	1	UNIDAD	POR DIA	pantalla de 50"
	Iluminación tipo fiesta	1	UNIDAD	POR DIA	Alquiler, montaje y desmontaje de juego de luces para eventos
	Máquina de humo	1	UNIDAD	POR DIA	Cámara de humo grande
	Alquiler Video Beam	1	UNIDAD	POR DIA	Video Beam 2000 lúmenes
		1	UNIDAD	POR DIA	Video Beam 3200 lúmenes
		1	UNIDAD	POR DIA	Video Beam 5200 lúmenes
	Alquiler Manteles	1	UNIDAD	POR DIA	Para tablón Grandes Tipo Estándar
		1	UNIDAD	POR DIA	Para mesa plástica- Tipo Estándar
		1	UNIDAD	POR DIA	Para mesas redondas - Tipo Estándar
	Alquiler Cubre sillas	1	UNIDAD	POR DIA	Color Blanco
	Alquiler Mesas	1	UNIDAD	POR DIA	Mesa Rectangular plásticas con base metálica
		1	UNIDAD	POR DIA	Mesa Redonda plásticas con base metálica
		1	UNIDAD	POR DIA	Mesa Cuadrada plásticas con base metálica
	Biombos para divisiones	1	UNIDAD	POR DIA	Biombo en madera color blanco de 1,20m X 2,80m

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO	CARACTERÍSTICAS	
		1	UNIDAD	POR DIA	Biombo en madera color blanco de 1,20mX 1,80m	
	Atracciones mecánica, recreativas, acuática	1	UNIDAD	POR DIA	alquiler de atracciones para eventos especiales, como inflables gigantes, juegos de piso, trampolín	
TRANSPORTE	Terrestre (Urbano)	1	UNIDAD	N/A	Bus para 40 personas mod 2012 en adelante - desde un barrio de Cali con su respectivo regreso, hasta un escenario deportivo y/o recreativo y/o cultural de la ciudad	
		1	UNIDAD	1 Hora (Cali)	Aerovan para 15 Personas mod 2012 en adelante - desde un barrio de Cali con su respectivo regreso, hasta un escenario deportivo y/o recreativo y/o cultural de la ciudad	
		1	UNIDAD	1 Hora (Cali)	Automóvil para 4 personas - desde un barrio de Cali con su respectivo regreso, hasta un escenario deportivo y/o recreativo y/o cultural de la ciudad	
		1	UNIDAD	N/A	Chiva rumbera (Comfenalco Valle del Lili - recorrido sitios turísticos de Cali - Hotel (Cali))	
		1	UNIDAD	N/A	Bus turístico de dos pisos (Comfenalco Valle del Lili - recorrido sitios turísticos de Cali - Hotel (Cali))	
	Terrestre (Cali (hotel) - Comfenalco Valle del Lili	1	UNIDAD	N/A	Bus para 40 personas mod 2012 en adelante	
	Comfenalco Valle del Lili - Cali (hotel))	1	UNIDAD	N/A	Aerovan para 15 Personas mod 2012 en adelante	
	Terrestre (Buga - Buenaventura - Buga)	1	UNIDAD	N/A	Bus para 40 personas mod 2012 en adelante	
		1	UNIDAD	N/A	Aerovan para 15 Personas mod 2012 en adelante	
	Terrestre (Cartago - Buenaventura - Cartago)	1	UNIDAD	N/A	Bus para 40 personas mod 2012 en adelante	
		1	UNIDAD	N/A	Aerovan para 15 Personas mod 2012 en adelante	
	Terrestre (Palmira - Buenaventura - Palmira)	1	UNIDAD	N/A	Bus para 40 personas mod 2012 en adelante	
		1	UNIDAD	N/A	Aerovan para 15 Personas mod 2012 en adelante	
	Terrestre (Roldanillo - Buenaventura - Roldanillo)	1	UNIDAD	N/A	Bus para 40 personas mod 2012 en adelante	
		1	UNIDAD	N/A	Aerovan para 15 Personas mod 2012 en adelante	
	Terrestre (Sevilla - Buenaventura - Sevilla)	1	UNIDAD	N/A	Bus para 40 personas mod 2012 en adelante	
		1	UNIDAD	N/A	Aerovan para 15 Personas mod 2012 en adelante	
	Terrestre (Tuluá - Buenaventura - Tuluá)	1	UNIDAD	N/A	Bus para 40 personas mod 2012 en adelante	
		1	UNIDAD	N/A	Aerovan para 15 Personas mod 2012 en adelante	
	Servicio de ambulancia básica	1	UNIDAD	HORA	Servicio de ambulancia básica con su respectiva tripulación e insumos	
	ESPACIOS REQUERIDOS EN LA CIUDAD DE CALI	Salones / Auditorios / espacios abiertos o cubiertos	1	N/A	POR DIA	Capacidad para 1000 personas
			1	N/A	POR DIA	Capacidad para 500 personas
			1	N/A	POR DIA	Capacidad para 250 personas
1			N/A	POR DIA	Capacidad para 100 personas	
1			N/A	POR DIA	Capacidad para 50 personas	
ESPACIOS REQUERIDOS EN LA CIUDAD DE BUGA	Salones / Auditorios / espacios abiertos o cubiertos	1	N/A	POR DIA	Capacidad para 1000 personas	
		1	N/A	POR DIA	Capacidad para 500 personas	
		1	N/A	POR DIA	Capacidad para 250 personas	
		1	N/A	POR DIA	Capacidad para 100 personas	
		1	N/A	POR DIA	Capacidad para 50 personas	
OTROS SERVICIOS	Servicio de SPA	1	UNIDAD	POR HORAS	Jornada de spa con la respectiva ambientación, logística e insumos, incluido profesional en masajes relajantes: faciales, de manos, pies, espalda	



ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO	CARACTERÍSTICAS
	Puesto de dulces	1	UNIDAD	N/A	Un puesto como tienda con diferentes golosinas (másmelos, chokolatinas, gomas, galletas tipo wafer, chicles) debidamente empacados para 100 personas, incluye insumos.
	Crispetera	1	UNIDAD	N/A	Un puesto como tienda con paquetes de crispetas de 45 gr. Para 100 personas, incluye insumos
	Estación de café	1	UNIDAD	N/A	Incluye café, te, aromáticas naturales, crema para café, agua caliente, endulzantes y los elementos para servir. Para 50 personas.
	Vacaciones Recreativas Cali	1	GRUPO DE 50 NIÑOS	CINCO DÍAS	Organización de la logística. Incluye: actividades recreativas, salida a atracciones, salidas ecológicas, entre otros, suministro de refrigerios y almuerzo, con transporte, recreadores, facilitadores por cada actividad, materiales e insumos requeridos, primeros auxilios y espacio idóneo que se adapte a los niños.
	Vacaciones Recreativas Buga	1	GRUPO DE 20 NIÑOS	CINCO DÍAS	Organización de la logística. Incluye: actividades recreativas, salida a atracciones, salidas ecológicas, entre otros, suministro de refrigerios y almuerzo, con transporte, recreadores, facilitadores por cada actividad, materiales e insumos requeridos, primeros auxilios y espacio idóneo que se adapte a los niños.
	Arreglos florales	1	UNIDAD	N/A	arreglo floral con variedad de flores naturales, follaje en oasis, para frente de tarima
		1	UNIDAD	N/A	arreglo floral con variedad de flores naturales, follaje en oasis, para centro de mesa
		1	UNIDAD	N/A	arreglo floral con variedad de flores naturales, follaje en oasis, para mesa principal
	Elaboración de Memorias	1	Paquete	POR DIA	Video: Incluye el registro en video HD de los aspectos que requiera el IPES - Hasta 4 horas continuas y la compilación de las presentaciones que se realicen en el marco del evento
	Elementos para escritura y/o entrega de información	1	UNIDAD	NA	Libreta de notas
1		UNIDAD	N/A	Esfero / Bolígrafo retráctil	
HOSPEDAJE	Hotel de 3 a 5 estrellas	1	ACOMODACIÓN SENCILLA	POR NOCHE	con (Desayuno, Almuerzo y Cena)
			ACOMODACIÓN TWIN		con (Desayuno, Almuerzo y Cena)
			ACOMODACIÓN TRIPLE		con (Desayuno, Almuerzo y Cena)
			ACOMODACIÓN SENCILLA		con (Desayuno y Almuerzo)
			ACOMODACIÓN TWIN		con (Desayuno y Almuerzo)
			ACOMODACIÓN TRIPLE		con (Desayuno y Almuerzo)
			ACOMODACIÓN SENCILLA		con (Desayuno)
			ACOMODACIÓN TWIN		con (Desayuno)
			ACOMODACIÓN TRIPLE		con (Desayuno)
ALIMENTACIÓN Y DESECHABLES	Refrigerios incluido su menaje y empaque según el caso	1	UNIDAD	N/A	De sal (Sándwich de jamón y queso)
		1	UNIDAD	N/A	De sal (Pastel de Pollo o Carne)
		1	UNIDAD	N/A	De sal (Paquete de Papas o Patacones) de marca reconocida
		1	UNIDAD	N/A	De dulce (Miloja) 200 grs
		1	UNIDAD	N/A	De dulce (Dona) 200 grs
		1	UNIDAD	N/A	De dulce (Pastel Gloria) 200 gms

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO	CARACTERÍSTICAS
		1	UNIDAD	N/A	De sal (Pan, Queso, Jamón, Lechuga y Tomate). 250 gms
		1	UNIDAD	N/A	De sal (Pastel de Pollo o Carne) 200gms
		1	UNIDAD	N/A	De sal (Paquete de Papas o Patacones) de marca reconocida entre 30 y 40 gms
		1	PAR	N/A	Empanadas vallunas tipo coctel
		1	UNIDAD	N/A	Pandebonos vallunos
		1	UNIDAD	N/A	De dulce (Milhoja) 70 gms
		1	UNIDAD	N/A	De dulce (Dona) 70 gms
		1	UNIDAD	N/A	De dulce (Pastel Gloria) 70 gms
	Desayuno con menaje incluido	1	UNIDAD	N/A	una (1) proteína 250 grs
		1	UNIDAD	N/A	un (1) carbohidrato 150 grs
		1	UNIDAD	N/A	una (1) fruta
	Desayuno empaçado en desechables de icopor (con cubiertos y servilletas)	1	UNIDAD	N/A	una (1) proteína 250 grs
		1	UNIDAD	N/A	un (1) carbohidrato 150 grs
		1	UNIDAD	N/A	una (1) fruta
	Almuerzo o Cena (servido a la mesa e incluye préstamo de platos, vasos, cucharas, tenedores, cuchillos, servilletas)	1	UNIDAD	N/A	Ejecutivo que contenga mínimo: Crema o fruta, proteína 250grms (pollo, pescado o carne), harina 150 grs (papa, arroz o plátano), ensalada fresca o verdura caliente 160 grs, jugo natural 200ml y postre o helado de 70 grs
		1	UNIDAD	N/A	Tipo Bufet: dos proteínas 250grms (pollo, pescado o carne), dos ensaladas fresca o verduras calientes 160 grs, una crema, una harina 150 grs (papa, arroz o plátano), dos bebidas (jugo natural o gaseosa 200ml) y un postre 70 gms
	Almuerzo o Cena (empacados en desechables de icopor, cubiertos y servilletas)	1	UNIDAD	N/A	Ejecutivo que contenga mínimo: Crema o fruta, proteína 250grms (pollo, pescado o carne), harina 150 grs (papa, arroz o plátano), ensalada fresca o verdura caliente 160 grs, jugo natural 200ml y postre o helado de 70 grs
	Bebidas	1	UNIDAD	N/A	Gaseosa 3 litros
		1	UNIDAD	N/A	Gaseosa 250 ml
		1	UNIDAD	N/A	Jugo Natural 250 ml
		1	UNIDAD	N/A	Salpicón 400 ml
		1	UNIDAD	N/A	Lulada 400 ml
		1	UNIDAD	N/A	Champús 400 ml
		1	UNIDAD	N/A	Jugo de Caja 200 ml
		1	UNIDAD	N/A	Tinto 8 oz
		1	UNIDAD	N/A	Aromática 8 oz
		1	UNIDAD	N/A	Café 12 oz
		1	UNIDAD	N/A	Café con leche 12 oz
		1	UNIDAD	N/A	Chocolate 12 oz
		1	UNIDAD	N/A	Milo 12 oz
		1	UNIDAD	N/A	Botella de agua de 600 ml
		1	UNIDAD	N/A	Botella de agua de 250 ml
	1	UNIDAD	N/A	Botellón de agua de 20 litros	
	Vasos Desechables	50 Unidades	Paquete	N/A	Tamaño Grande
		50 Unidades	Paquete	N/A	Tamaño Mediano
		50 Unidades	Paquete	N/A	Tamaño Pequeño
	Platos Desechables	50 Unidades	Paquete	N/A	Tamaño Grande
		50 Unidades	Paquete	N/A	Tamaño Mediano

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO	CARACTERÍSTICAS
		50 Unidades	Paquete	N/A	Tamaño Pequeño
	Cucharas o tenedores o cuchillos desechables	25 Unidades	Paquete	N/A	Tamaño Grande
		25 Unidades	Paquete	N/A	Tamaño Mediano
		25 Unidades	Paquete	N/A	Tamaño Pequeño
	Servilletas	100 Unidades	Paquete	N/A	Dobladas en cuatro acolchadas 35 x 35
		250 unidades	Paquete	N/A	Dobladas en cuatro acolchadas 35 x 35
		500 unidades	Paquete	N/A	Dobladas en cuatro acolchadas 35 x 35
PUBLICIDAD	Volantes	1	UNIDAD	N/A	14 x 21 cm cote 100g tintas 4x4
	Certificados de asistencia a capacitaciones	1	UNIDAD	N/A	tamaño hoja carta tinta 4x0 papel propalcote 220 grs
	Pendones	1	UNIDAD	N/A	Banner en 4 tintas 300 DPI, acabado en tubo 1.50 x 1.00 m
	Afiches	1	UNIDAD	N/A	Tamaño 50 x 35, papel propalcote 115, tinta 4x0
	Lapiceros con memoria	1	UNIDAD	N/A	capacidad 4 gb, 1 tinta, área de impresión para mensaje
	Vaso con mensaje y logo	1	UNIDAD	N/A	
	Llavero con mensaje y logo	1	UNIDAD	N/A	
	Pad mouse sin gel con mensaje y logo	1	UNIDAD	N/A	
	Esteros	1	UNIDAD	N/A	Plástico con stylus tamaño 14 x 1cm de diámetro, área de tampografía 4.5 x 0.8 cm
	Libretas	1	UNIDAD	N/A	Libreta Pequeña en papel Bond, taco de memos adhesivos 10.5 x 15.5 cm área tampografía 4.5 x 4.5cm
	Botones	1	UNIDAD	N/A	Diámetro 5,5cm, Impresos en 4 tintas 4,5cm con recubrimiento y herraje
	Manillas	1	UNIDAD	N/A	Planas de un color, para marcar en Tampografía
	Backing	1	UNIDAD	N/A	7 X 2 mts Banner print para exteriores, 12 ojeletes
	Rompe tráfico	1	UNIDAD	N/A	Cartón troquelado. Impresión 4 tintas 1.50X1.20 mt
	Tula impermeable con cordón	1	UNIDAD	N/A	Medidas 35 X 45 CMS, Material poliéster 210 D
	Botella plástica sport	1	UNIDAD	N/A	Botella de plástico con tapa - pitillo, capacidad de 600ml
	Escarapelas	1	UNIDAD	N/A	Escarapelas para identificación, según diseño de entidad con logo, full color, con estuche y cuerda
	Canguro	1	UNIDAD	N/A	En poliéster con 2 bolsillos laterales, malla y bolsillo central, cierre de cremallera. Medidas: 38 cm ancho X 16 cm alto. Área de marca: 7cm x 2cm en Screen
Medallas	1	UNIDAD	N/A	En oro, plata o bronce. Con logo de la Entidad y leyenda	
IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	Balón futbol 5 sintética	1	UNIDAD	N/A	
	Balón futbol 11	1	UNIDAD	N/A	
	Balón futbol 8	1	UNIDAD	N/A	
	Balón voleibol	1	UNIDAD	N/A	
	Balón voleibol playa	1	UNIDAD	N/A	
	Balón baloncesto femenino	1	UNIDAD	N/A	
	Balón baloncesto masculino	1	UNIDAD	N/A	
	Raqueta tenis de mesa	1	UNIDAD	N/A	
	Raqueta tenis de campo	1	UNIDAD	N/A	
	Pelotas tenis de mesa	1	UNIDAD	N/A	

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	TIEMPO	CARACTERÍSTICAS
	Gafas para natación	1	UNIDAD	N/A	

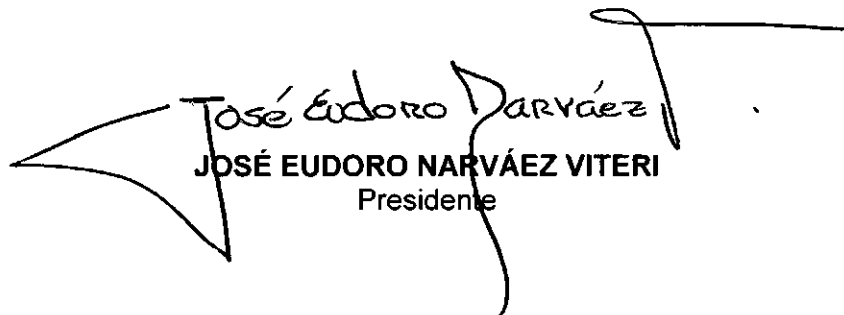
**ARTÍCULO 3º:** En todo caso la actividad administrativa pre-contractual, las delegaciones requeridas, la celebración y el control de los contratos será responsabilidad exclusiva de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial, sin perjuicio del apoyo y la colaboración armónica de las Unidades y Oficinas del Consejo y demás dependencias de la Administración Judicial.

La Unidad de Auditoría será responsable de ejercer el control interno orientado a que en la celebración, ejecución, cumplimiento y liquidación de los contratos, se cumplan las normas constitucionales y legales vigentes y se preserven los bienes e intereses económicos de la Rama Judicial, dentro de las políticas, metas y objetivos previstos el Consejo.

**ARTÍCULO 4º:** El presente acto administrativo rige a partir de la fecha de su publicación en la página electrónica de la Rama Judicial [www.ramajudicial.gov.co](http://www.ramajudicial.gov.co), sección "Consejo Superior de la Judicatura", opción "Consejo Seccionales", medio que garantiza amplia divulgación.

**PÚBLIQUÉSE Y CÚMPLASE**

Expedido en Santiago de Cali, a los cinco (05) días del mes de septiembre de dos mil dieciocho (2018).

  
**JOSÉ EUDORO NARVÁEZ VITERI**  
Presidente

Proyectó: DR. JOSÉ EUDORO NARVÁEZ VITERI  
JENV/SVV