



DESAJCAO20-A-110

Cartagena, Diciembre 14 de 2020

Doctor  
**HERNANDO DARIO SIERRA PORTO**  
Director  
Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena  
Cra.5a No. 36-127 Edificio Cuartel del Fijo 2do.piso  
Cartagena

Asunto: "SOLICITUD ADICION ORDEN DE COMPRA  
No. 60348"

Respetado Doctor SIERRA PORTO,

Número de Contrato	ORDEN DE COMPRA No. 60348
Tipo de Contrato	Suministro
Modalidad de Selección	Tienda Virtual del Estado Colombiano de Colombia Compra Eficiente.
Contratista	VENEPLAST LTDA
Nit. Del Contratista	900.019.737-8
Objeto Contractual	Contratar en nombre de la Nación- Consejo Superior De la Judicatura el servicio de suministro de cajas de archivo de expedientes para los diferentes Despachos Judiciales y oficinas administrativas a cargo de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena.
Valor inicial	\$ 21.202.944.00
Fecha de Inicio	2 de Diciembre de 2020
Fecha de Terminación	15 de Diciembre de 2020

De manera atenta, se solicita adicionar el contrato de la referencia que tiene por objeto la compra de cajas de archivo de expedientes para los diferentes Despachos Judiciales y oficinas administrativas a cargo de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena, teniendo en cuenta el oficio de la Jefe de archivo Central de esta Dirección Seccional, Karen de la Hoz Pérez, donde de acuerdo a lo establecido por el Nivel Central surge una nueva necesidad para la adquisición de cajas de

Oficio hoja No. 2

Expedientes para esta área requeridas para realizar el inventario de expedientes para el Protocolo de Digitalización de expedientes proyectado para el año 2021, la cantidad de cajas solicitadas son las siguientes:

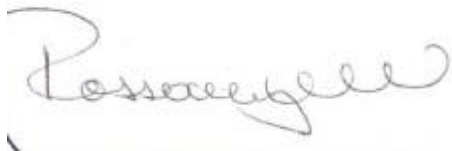
				
<b>CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA</b>				
<b>DIRECCION SECCIONAL DE LA RAMA JUDICIAL DE BOLIVAR</b>				
<b>REQUERIMIENTO DE SILLAS PARA LOS SERVIDORES JUDICIALES</b>				
<b>DIVISION ALMACEN E INVENTARIOS</b>				
ITEMS	DESPACHOS	IMAGEN	DESCRIPCION	CANT
1	TRIBUNALES Y JUZGADOS		Las cajas para el almacenamiento de los documentos son de la referencia X200, las cuales tienen las siguientes características: Material : Carton Corrugado Dimensiones: Alto 27cm, Ancho 21cm y Profundidad 40cm.	5000

Para efectos de lo anterior anexamos la siguiente documentación requisito para la adición del contrato:

- Solicitud de adición mediante el presente oficio al ordenador del gasto.
- Solicitud de adición por parte del supervisor al Contratista.
- Oficio del Contratista mediante el cual acepta la adición del contrato.

Agradezco su atención.

Cordialmente,



ROSSANA PEREZ VASQUEZ

Supervisor Contrato.

Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena.

## REQUERIMIENTO DE CAJAS DE ARCHIVO

Karen Margarita De La Hoz Perez <mdelahoza@cendoj.ramajudicial.gov.co>

Lun 14/12/2020 14:51

Para: Rossana Perez Vasquez <rperezv@cendoj.ramajudicial.gov.co>

Buenas tardes,

Doctora:

ROSSANA PEREZ VASQUEZ

Jefe de Almacén

Cordial saludo,

Debido a nuevas a las nuevas directrices tomadas por la Dirección Ejecutiva de la Rama Judicial para los Protocolos de Digitalización de documentos, proyectado para el año 2021 en el Archivo Central; se hace necesario en esta dependencia realizar inventario de los expedientes que van hacer sometidos al mencionado proceso.

Para tal fin solicito la adquisición de 5000 cajas X 200, esto debido a que las cajas X 200 son más pequeñas a las anteriormente usadas y el volumen documental es extenso.

Agradezco su atención prestada a los solicitado y pronta respuesta.

Cordialmente,

**KAREN MARGARITA DE LA HOZ PEREZ**


**Jefe de Archivo Central**

**Dirección de Administración Judicial**

Dirección: Urbanización la Carolina, Diagonal 38 No. 72-32

E Mail: mdelahoza@cendoj.ramajudicial.gov.co

Teléfono: 6430660-3217611152

1501536918211\_PastedImage

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD: Este correo electrónico contiene información de la Rama Judicial de Colombia. Si no es el destinatario de este correo y lo recibió por error comuníquelo de inmediato, respondiendo al remitente y eliminando cualquier copia que pueda tener del mismo. Si no es el destinatario, no podrá usar su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si es el destinatario, le corresponde mantener reserva en general sobre la información de este mensaje, sus documentos y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita. Antes de imprimir este correo, considere si es realmente necesario hacerlo, recuerde que puede guardarlo como un archivo digital.

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD: Este correo electrónico contiene información de la Rama Judicial de Colombia. Si no es el destinatario de este correo y lo recibió por error comuníquelo de inmediato, respondiendo al remitente y eliminando cualquier copia que pueda tener del mismo. Si no es el destinatario, no podrá usar su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si es el destinatario, le corresponde mantener reserva en general sobre la información de este mensaje, sus documentos y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita. Antes de imprimir este correo, considere si es realmente necesario hacerlo, recuerde que puede guardarlo como un archivo digital.



DESAJCAO20-A-109

Cartagena, 14 de Diciembre de 2020

Señores  
VENEPLAST LTDA  
Ciudad

Referencia: Solicitud Adición Contrato  
Orden de Compra No. 60348.

Respetados señores,

De acuerdo con el contrato del asunto en referencia y teniendo en cuenta los tiempos de ejecución del mismo, le solicitamos la adición del contrato referenciado con los siguientes elementos, cabe aclarar que para formalizar la adición se hace necesario el envío por parte de ustedes de la carta de aceptación de la adición, así mismo una cotización de los elementos a continuación relacionados de acuerdo con los precios del contrato principal:

		CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA		
		DIRECCION SECCIONAL DE LA RAMA JUDICIAL DE BOLIVAR		
		REQUERIMIENTO DE SILLAS PARA LOS SERVIDORES JUDICIALES		
		DIVISION ALMACEN E INVENTARIOS		
ITEMS	DESPACHOS	IMAGEN	DESCRIPCION	CANT
1	TRIBUNALES Y JUZGADOS	<p>Caja de Archivo Ref X200</p> 	<p>Las cajas para el almacenamiento de los documentos son de la referencia X200, las cuales tienen las siguientes características: Material : Carton Corrugado Dimensiones: Alto 27cm, Ancho 21cm y Profundidad 40cm.</p>	5000

Agradezco su atención y pronta gestión con lo solicitado.

Cordialmente,



ROSSANA PEREZ VASQUEZ  
Asistente Administrativo


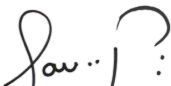
**DOCUMENTO DE ESTUDIO PREVIO – JUSTIFICACION DE PRÓRROGA**

<b>FECHA DE SOLICITUD</b>	14 de Diciembre de 2020																		
<b>AREA QUE SOLICITA</b>	Área Administrativa																		
<b>1. DATOS GENERALES</b>																			
<b>Número de Orden de Compra</b>	ORDEN DE COMPRA No. 60348																		
<b>Objeto</b>	Contratar en nombre de la Nación – Consejo Superior de la Judicatura el servicio de suministro de cajas de archivo de expedientes para los diferentes despachos judiciales y oficinas administrativas a cargo de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena, este procedimiento será realizado mediante la plataforma de TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO de COLOMBIA COMPRA EFICIENTE, mediante el acuerdo marco de precio CCE-876-1-AMP-2019.																		
<b>Fecha de la orden de compra</b>	2 de Diciembre de 2020																		
<b>Tipo de Presupuesto Asignado</b>	FUNCIONAMIENTO																		
<b>Valor inicial del contrato</b>	VEINTIÚN MILLONES DOSCIENTOS DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS (\$21.202.944,00) incluidos impuestos.																		
<b>Plazo inicial del contrato</b>	El plazo inicial de ejecución de diez (10) días hábiles, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, es decir, la suscripción del registro presupuestal.																		
<b>Contratista</b>	Veneplast Ltda N.I.T. 9000197378 Representante Legal HUMBERTO JOSE ALVAREZ QUINTERO																		
<b>2. DATOS DE EJECUCIÓN</b>																			
<b>Fecha de inicio</b>	2 de diciembre de 2020																		
<b>Fecha de Terminación</b>	15 de diciembre de 2020																		
<b>3. JUSTIFICACIÓN DE LA ADICIÓN Y MODIFICACIONES</b>																			
<b>Recursos solicitados en la adición</b>	<p>La adición se encuentra financiada con recursos del Presupuesto General de la Nación y se respalda con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal, expedido por el Coordinador del Área Financiera, de la Dirección Seccional de Administración Judicial, así:</p> <table border="1" data-bbox="609 1612 1494 1780"> <thead> <tr> <th colspan="6">CDP</th> </tr> <tr> <th>No.</th> <th>Fecha expedición</th> <th>Rubro</th> <th>Recurso</th> <th>Unidad Ejecutora</th> <th>Valor CDP</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>27420</td> <td>2020-12-14</td> <td>A-02-02-01-003-002 PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS</td> <td>10</td> <td>08</td> <td><b>\$10.601.472.00</b></td> </tr> </tbody> </table>	CDP						No.	Fecha expedición	Rubro	Recurso	Unidad Ejecutora	Valor CDP	27420	2020-12-14	A-02-02-01-003-002 PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS	10	08	<b>\$10.601.472.00</b>
CDP																			
No.	Fecha expedición	Rubro	Recurso	Unidad Ejecutora	Valor CDP														
27420	2020-12-14	A-02-02-01-003-002 PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS	10	08	<b>\$10.601.472.00</b>														

Consejo Superior de la Judicatura de Bolívar  
Dirección Seccional de Administración Judicial  
Cartagena- Bolívar

<b>Cantidad a adicionar</b>	Se adiciona hasta el 50% de la compra inicial, es decir, la cantidad de 5.000 cajas.
<b>Tiempo a adicionar</b>	Catorce (14) días calendario, concluyendo este plazo el 29 de diciembre de 2020.
<b>Descripción de la necesidad que la entidad pretende satisfacer</b>	<p>La Dirección Seccional de Administración Judicial Cartagena – Bolívar, celebró mediante la TVEC, Orden de Compra No. 60348 de fecha 2 de diciembre de 2020, con la empresa VENEPLAST LTDA, Identificada con el Nit. 9000197378, cuyo objeto es el suministro de cajas de archivo de expedientes para los diferentes despachos judiciales y oficinas administrativas a cargo de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena, este procedimiento será realizado mediante la plataforma de TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO de COLOMBIA COMPRA EFICIENTE, mediante el acuerdo marco de precio CCE-876-1-AMP-2019, por valor de VEINTIÚN MILLONES DOSCIENTOS DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS (\$21.202.944,00 incluidos impuestos, amparado en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.14720 de fecha 09 de septiembre de 2020, con termino de ejecución de 13 días, contados a partir del 18 de noviembre de 2020, con su respectivo registro presupuestal.</p> <p>El supervisor a través de e-mail de fecha 14 de diciembre de 2020, solicitó adicionar en tiempo y valor la orden de compra No. 60348, indicando:</p> <p><i>“...De manera atenta, se solicita adicionar el contrato de la referencia que tiene por objeto la compra de cajas de archivo de expedientes para los diferentes Despachos Judiciales y oficinas administrativas a cargo de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena, teniendo en cuenta el oficio de la Jefe de archivo Central de esta Dirección Seccional, Karen de la Hoz Pérez, donde de acuerdo a lo establecido por el Nivel Central surge una nueva necesidad para la adquisición de cajas de Expedientes para esta área requeridas para realizar el inventario de expedientes para el Protocolo de Digitalización de expedientes proyectado para el año 2021, la cantidad de cajas solicitadas es de 5000 unidades...”</i></p> <p>Anexa a su solicitud, requerimiento elevado por la coordinadora del archivo Central, en el cual expresa:</p> <p><i>“Debido a nuevas a las nuevas directrices tomadas por la Dirección Ejecutiva de la Rama Judicial para los Protocolos de Digitalización de documentos, proyectado para el año 2021 en el Archivo Central; se hace necesario en esta dependencia realizar inventario de los expedientes que van hacer somedos al mencionado proceso.</i></p> <p><i>Para tal fin solicito la adquisición de 5000 cajas X 200, esto debido a que las cajas X 200 son más pequeñas a las anteriormente usadas y el volumen documental es extenso.”</i></p> <p>Así mismo, la supervisora de la orden de compra anexa a su solicitud, la respuesta al requerimiento elevado por la Entidad al contratista, en donde este último solicita la ampliación del plazo de ejecución y poder así cumplir con la entrega de los elementos que se van a adicionar.</p> <p>Es pertinente indicar que la solicitud de prórroga fue presentada dentro del término de ejecución de la orden de compra. Adicionalmente el</p>

Consejo Superior de la Judicatura de Bolívar  
 Dirección Seccional de Administración Judicial  
 Cartagena- Bolívar

	<p>supervisor en su solicitud indica que la empresa VENEPLAST LTDA, ha cumplido a la fecha con la ejecución del contrato.</p> <p>Dado que la actividad administrativa de nuestra entidad se encuentra enmarcada por los principios de economía, eficiencia y eficacia, es preciso que la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena propenda por la ejecución de sus fines y objetivos en una forma ordenada y racional, se elaboran los estudios previos establecidos en los procesos de contratación, con el objeto de sustentar la conveniencia y oportunidad de este proyecto de adición de Contrato, para lo cual el área Administrativa y presupuesto de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena – Bolívar, realizaron de manera conjunta el análisis de viabilidad y se presenta en este informe para determinar las condiciones de una eventual adición en tiempo, con la finalidad de proveer y poder proporcionarles de manera pronta y sin más demoras para adquirir cajas de archivo de expedientes para los diferentes despachos judiciales y oficinas administrativas a cargo de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena.</p> <p>La adición a este contrato es requerida, toda vez que corresponde a esta instancia administrativa prestar el apoyo logístico a las corporaciones y despachos judiciales, entre otros aspectos, en lo relacionado con el buen funcionamiento de los despachos judiciales y sedes administrativas a cargo de la Dirección Seccional.</p> <p>La Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena – Bolívar, observa que la presente adición está dentro del término legal, toda vez que el término pactado fue hasta el día 15 de diciembre de 2020.</p> <p>Dado en Cartagena de Indias D. T. y C., a los catorce (14) días del mes de diciembre del año dos mil veinte (2020).</p>
<b>FIRMA</b>	
<b>Elaboró</b>	<p><b>MARLYS MILENA CANTILLO MARTINEZ</b>          Profesional Universitario Grado 11          Área Administrativa</p> 
<b>Aprobó</b>	<p><b>JAVIER ANIBAL URIBE PUELLO</b>          Coordinador Área Administrativa</p> 



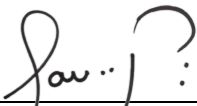
**VIABILIDAD DEL COMITÉ ESTRUCTURADOR Y EVALUADOR**

Se otorga visto bueno a la solicitud de adición de la Orden de Compra No. 60348, toda vez que fue presentada dentro del plazo de ejecución contractual y su valor no supera el 50% del valor inicial del Contrato, expresado en salarios mínimos legales mensuales vigentes, y a la misma se adjuntan la justificación y soportes



Consejo Superior de la Judicatura de Bolívar  
Dirección Seccional de Administración Judicial  
Cartagena- Bolívar

establecidos en el en el numeral 9.1 de la Resolución No. 7025 del 31 de diciembre de 2019

<b>IRIS CORTECERO NUÑEZ</b> Coordinadora Área Jurídica	
<b>GUSTAVO TORRES VÉLEZ</b> Coordinador Área Financiera	
<b>JAVIER ANIBAL URIBE PUELLO</b> Coordinador Área Administrativa	





Certificado de Disponibilidad Presupuestal – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHgetorres

GUSTAVO EPIFANIO TORRES VELEZ

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 27-01-08-004

TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL CARTAGENA

Fecha y Hora Sistema: 2020-12-14-5:57 p. m.

**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Numero:	27420	Fecha Registro:	2020-12-14	Unidad / Subunidad ejecutora:	27-01-08-004 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL CARTAGENA					
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado		Tipo:	Gasto	Uso Caja Menor	Ninguno		
Valor Inicial:	10.601.472,00	Valor Total Operaciones:	0,00		Valor Actual.:	10.601.472,00	Saldo x Comprometer:	10.601.472,00	Vr. Bloqueado	0,00

**SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

**AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS**

Numero:	27420	Fecha Registro:	2020-12-14	Numero:		Modalidad de contratación:		Tipo de contrato:	
---------	-------	-----------------	------------	---------	--	----------------------------	--	-------------------	--

**ITEM PARA AFECTACION DE GASTO**

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
004 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL CARTAGENA	A-02-02-01-003-002 PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTICULOS RELACIONADOS	Nación	10	CSF						
<b>Total:</b>						10.601.472,00	0,00	10.601.472,00	10.601.472,00	0,00

**Objeto:** PARA AMPARAR LA ADICION DE LA ORDEN DE COMPRA N°60348 CUYO OBJETO ES LA ADQUISICIÓN DE CAJAS DE CARTON PARA LOS ARCHIVOS FISICOS DE LOS DESPACHOS A CARGO DE LA RAMA JUDICIAL SECCIONAL CARTAGENA,

Firma Responsable

# MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

<b>Id Solicitud:</b>	195865
<b>Número de orden de compra a modificar:</b>	60348

<b>Entidad compradora:</b>	DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL DE CARTAGENA - BOLIVAR
<b>Nombre del solicitante:</b>	Marlys Milena Cantillo Martinez
<b>Proveedor:</b>	Veneplast Ltda
<b>Mecanismo de agregación de demanda:</b>	Derivados del papel carton y corrugado

<b>Tipo de Solicitud:</b>	Modificación de la Orden de Compra
<b>Fecha:</b>	2020-12-15 12:49:27

## Campos a Actualizar

Campo	Valor Actual	Nuevo Valor
Fecha de vencimiento	2020-12-15	2020-12-29

## Cuentas asociadas

Id	Nombre	Código	Segmento 1	Segmento 2
56954	A-02-02-01-003-002 PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS	CDP-24720	CDP	24720
Nueva	A-02-02-01-003-002 PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS--	CDP-27420	CDP	27420

## Artículos actuales

No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
1	dpc01--20-Caja para archivo central referencia x-200	10000.0	Unidad	1781.76	CDP-24720	17817600.00
2	dpc01--IVA	1.0	Unidad	3385344.00	CDP-24720	3385344.00

## Artículos editados y/o agregados

Tipo	No	Artículo	Cantidad	Unidad	Precio	Cuenta	Total
Editado	1	dpc01--20-Caja para archivo central referencia x-200	15000.00	Unidad	1781.76	CDP-24720	26726400.00
Editado	2	dpc01--IVA	1.00	Unidad	5078016.00	CDP-24720	5078016.00

### Detalle o justificación de la aclaración

Se realiza adición adición en tiempo y valor, la solicitud de adición en cantidad es realizada por el área de almacén y archivo debido a las nuevas políticas de organización impartidas por nivel central, en cuanto a la adición en tiempo la solicita el contratista para poder cumplir con la entrega de la cantidades adicionada.



Firma ordenador del gasto

Nombre: HERNANDO DARIO SIERRA PORTO

Documento: 73.131.106



Firma de proveedor

Nombre: Jaime Orlando Patiño Martínez

Documento: 80.420.105



**DIRECCION SECCIONAL DE  
ADMINISTRACION JUDICIAL DE  
CARTAGENA – BOLIVAR  
N.I.T. 800165831-4  
ORDEN DE COMPRA**

**Venoplast Ltda**

N.I.T. 9000197378

Atte: Jaime Orlando Patiño Martínez

bogota10@papeleriavenoplast.com

Teléfono: +1 (571) 481-3146

Número de Orden **60348**  
 No de Instrumento  
 Instrumento agregación **Derivados del papel carton y  
corrugado**  
 Fecha de Emisión **02/12/20**  
 Fecha de Vencimiento **29/12/20**  
 Comprador **Marlys Milena Cantillo Martinez**  
 Ordenador del gasto **Hernando Dario Sierra Porto**  
 Supervisor **ROSSANA PEREZ**  
 Teléfono **3046033054**  
 Detalle de Entrega  
 Gravámenes adicionales  
 Justificación **Contratar en nombre de la  
Nación – Consejo Superior de la Judicatura el  
servicio de suministro de cajas de archivo de  
expedientes para los diferentes despachos  
judiciales y oficinas administrativas a cargo de la  
Dirección Seccional de Administración Judicial de  
Cartagena, este procedimiento será realizado  
mediante la plataforma de TIENDA VIRTUAL DEL  
ESTADO COLOMBIANO de COLOMBIA COMPRA  
EFICIENTE, mediante el acuerdo marco de precio  
CCE-876-1-AMP-2019**

**Enviar a**

DIRECCION SECCIONAL DE  
ADMINISTRACION JUDICIAL  
DE CARTAGENA – BOLIVAR  
BARRIO EL ESPINAL  
  
CALLE DEL TENDAL CRA 17 #  
32-66  
CARATGENA

**Facturar a**

DIRECCION SECCIONAL DE  
ADMINISTRACION JUDICIAL  
DE CARTAGENA – BOLIVAR  
BARRIO EL ESPINAL  
  
CALLE DEL TENDAL CRA 17 #  
32-66  
CARATGENA,

Línea Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
1	CDP 24720 dpc01--20-Caja para archivo central referencia x-200	15000.0	Unidad	1.781,76	26.726.400,00
2	CDP 24720 dpc01--IVA	1.0	Unidad	5.078.016,00	5.078.016,00
<b>31.804.416,00 COP</b>					



**Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.**

Usuario Solicitante: MHgetorres GUSTAVO EPIFANIO TORRES VELEZ  
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 27-01-08-004 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL CARTAGENA  
 Fecha y Hora Sistema: 2020-12-17-7:21 p. m.

**REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO**

Con base en el CDP No: 27420 de fecha 2020-12-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Numero:	80820	Fecha Registro:	2020-12-17	Unidad / Subunidad ejecutora:	27-01-08-004 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL CARTAGENA		
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	10.601.472,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	10.601.472,00	Saldo x Obligar:	10.601.472,00

**TERCERO ORIGINAL**

Identificación: NIT	900019737	Razon Social:	ENEPLAST LTDA	Medio de Pago:	Abono en cuenta
---------------------	-----------	---------------	---------------	----------------	-----------------

**CUENTA BANCARIA**

Numero:	08525906890	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Corriente	Estado:	Activa
---------	-------------	--------	------------------	-------	-----------	---------	--------

**ORDENADOR DEL GASTO**

Identificación:	73131106	Nombre:	HERNANDO SIERRA PORTO	Cargo:	DIRECTOR SECCIONAL CARTAGENA
-----------------	----------	---------	-----------------------	--------	------------------------------

**CAJA MENOR**

**VIATICOS**

**DOCUMENTO SOPORTE**

Identificación:	Fecha de Registro:	Genera Viáticos:	No	Num. Solicitud de comisión:	Numero:	ADICION ORDEN COMPRA 60348	Tipo:	ORDEN DE COMPRA	Fecha:	2020-12-17
-----------------	--------------------	------------------	----	-----------------------------	---------	----------------------------	-------	-----------------	--------	------------

**ITEM PARA AFECTACION DE GASTO**

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSORE CURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
004 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL CARTAGENA	A-02-02-01-003-002 PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS	Nación	10	CSF		10.601.472,00	0,00		
<b>Total:</b>						10.601.472,00	0,00	10.601.472,00	10.601.472,00

**Objeto:** PARA AMPARAR LA ADICION DE LA ORDEN DE COMPRA N°60348 CUYO OBJETO ES LA ADQUISICIÓN DE CAJAS DE CARTON PARA LOS ARCHIVOS FISICOS DE LOS DESPACHOS A CARGO DE LA RAMA JUDICIAL SECCIONAL CARTAGENA,

**PLAN DE PAGOS**

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
004 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL CARTAGENA	1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2020-12-17	10.601.472,00	10.601.472,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

