



República de Colombia
**Tribunal Superior Del Distrito
Judicial De Valledupar**
Sala Segunda de Decisión Civil – Familia – Laboral

HERNÁN MAURICIO OLIVEROS MOTTA
Magistrado Ponente

TIPO DE PROCESO: ORDINARIO LABORAL – APELACIÓN DE SENTENCIA
RADICACIÓN: 20001-41-05-001 -2019-00405 - 01
DEMANDANTE: VERONICA SANTIAGO PALOMINO
DEMANDADO: CLINICA BUENOS AIRES SAS

Valledupar, veintiséis (26) de agosto de dos mil veintidós (2022).

Previo a decidir lo que en derecho corresponda frente a la apelación de sentencia proferida por el Juzgado Cuarto Laboral del Circuito de Valledupar, dentro del proceso de la referencia, **SE REQUIERE** a dicho Despacho Judicial para que comparta nuevamente la carpeta virtual del expediente, acatando lo dispuesto en el protocolo para la gestión de documentos electrónicos, digitalización y conformación¹.

Deberá organizar la respectiva carpeta que distinga la actuación adelantada en primera instancia y los archivos que la componen de manera individual y cronológica, como lo dispone el protocolo aludido en precedencia². Así mismo, deberá crear o/y ajustar el (los) índice(s) electrónico(s)³ de la(s) subcarpeta(s) siguiendo las pautas allí establecidas⁴.

Para ello se le concede el término de dos (2) días.

Por secretaría de esta Sala, se deberá constatar - si a ello hay lugar - si los audios y videos contentivos del expediente son audibles y si lo consignado en el índice del proceso corresponde a los documentos recibidos,

1

https://actosadministrativos.ramajudicial.gov.co/GetFile.ashx?url=~ /App_Data/Upload/PCSSJC21-6Anexo1.pdf

² Protocolo para la gestión de documentos electrónicos, aparte 7.2.1 pautas específicas para la conformación del expediente.

³ <https://bit.ly/2ZUGNVO>

⁴ Protocolo para la gestión de documentos electrónicos, aparte 7.4.2 índice electrónico del expediente digital.

en caso negativo, deberá extender constancia informando lo anterior. No sin antes proceder con la creación de la respectiva carpeta de segunda instancia e índice electrónico, en atención a los mismos lineamientos, de cara a ingresar las diligencias al Despacho.

CÚMPLASE.

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized loops and a long horizontal stroke, positioned above the printed name and title.

HERNÁN MAURICIO OLIVEROS MOTTA

Magistrado