

REPÚBLICA DE COLOMBIA



JUZGADO CATORCE DE FAMILIA DE SANTIAGO DE CALI

Santiago de Cali, nueve (9) de octubre de dos mil veinte (2020)

Auto:	1036
Radicado:	76001 31 10 003-2011-00592-00
Proceso:	SUCESIÓN
Demandante:	ELIZABETH BEDOYA MARIN Y OTROS
Causante:	RAFAEL ROJAS BRAVO
Decisión:	OBEDECE LO DISPUESTO POR EL SUPERIOR Y PONE EN CONOCIMIENTO. FIJA FECHA: MIÉRCOLES 17 de MARZO de 2021 a las 09:00 A.M.

PRIMERO: Dispondrá el despacho OBEDECER y CUMPLIR lo resuelto por la Sala de Familia del Tribunal Superior de Cali mediante auto del 3 de agosto de 2020, notificado a este despacho el pasado 29 de septiembre del mismo año, donde se resolvió lo atinente a las objeciones propuestas dentro de la audiencia de inventarios y avalúos.

En consecuencia, y atendiendo lo dispuesto por el Superior, surge necesario confeccionar nuevamente el inventario y avalúo en la presente causa con sujeción a lo dispuesto por dicha corporación, por lo que se procederá a señalar fecha para la realización de Audiencia de Inventarios y Avalúos.

Conforme al Decreto Legislativo 806 del 4 de junio del 2020 del Ministerio de Justicia y del Derecho y la implementación del uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en las actuaciones judiciales, la audiencia se **realizará de manera virtual y a través de la plataforma Teams.**

PROTOCOLO

Para el desarrollo de la audiencia deberá tenerse en cuenta:

1. Las partes ocho (8) días antes de la audiencia deberán suministrar:
 - Los canales digitales elegidos para los fines del proceso de todos los sujetos procesales, partes y apoderados, incluyendo mínimamente sus correos electrónicos y sus números telefónicos y WhatsApp.
 - Confirmar la asistencia de cada uno de ellos.



JUZGADO CATORCE DE FAMILIA DE CALI

Calle 8 # 1-16 piso 4. Edificio Entre Ceibas, Cali. Teléfono: (2) 896 19 77

Correo electrónico: j14fccali@cendoj.ramajudicial.gov.co

- Remitir foto o copia del documento de identidad y TP de cada uno de ellos, en un solo mensaje de datos.
- 2. El **ESCRITO DE INVENTARIOS Y AVALÚOS** (que es obligatorio aportar en esta audiencia) se deberá remitir al correo electrónico del despacho (no necesariamente también al de los otros interesados) con mínimo CINCO (5) DÍAS de antelación a la audiencia.
- 3. Si una parte requiere aportar un documento en el desarrollo de la audiencia, se sugiere que sea remitido al correo electrónico del despacho (no necesariamente también al de los otros interesados) con antelación a la audiencia.
- 4. La invitación para la audiencia se remitirá, a los correos electrónicos suministrados, con una antelación mínima de un día hábil, deberán revisar en su correo electrónico: *la Bandeja de Entrada, Spam y el Calendario*, en caso de no recibirla, por favor remitir solicitud al correo electrónico del despacho, señalando el inconveniente en el *asunto* y detallando el radicado del proceso.
- 5. Todas las personas que pretendan hacer parte de la audiencia, deberán portar y exhibir su documento de identidad al inicio de la diligencia.
- 6. Los asistentes deben disponer del tiempo suficiente para el desarrollo de la audiencia, la cual puede iniciar en la mañana y finalizar en las horas de la tarde, permanecer en una habitación sin interferencias ni ruido, sin otras personas a su alrededor (*de haber más personas deberá informarse al despacho*) y procurar una buena conexión a internet.
- 7. Todos los asistentes deben mantener una adecuada presentación personal.
- 8. Deberán mantener el micrófono apagado y únicamente encenderlo cuando se le requiera.
- 9. Los asistentes deberán mantener las cámaras abiertas (encendidas) durante toda la audiencia.
- 10. Los apoderados podrán mantener encendidos los micrófonos para realizar las intervenciones u objeciones a que haya lugar.
- 11. De ser necesario compartir documentos, realizar gráficos, dibujos o representaciones, los asistentes podrán compartirlo a través de la aplicación Teams, previa autorización del despacho.
- 12. Si se pretende grabar la audiencia por parte de uno de los asistentes, se deberá pedir autorización al despacho para el efecto.
- 13. Si la conexión va a realizarse a través de computador de escritorio, se deberá garantizar la entrada de voz en el dispositivo, ya sea realizando las autorizaciones en su equipo, o disponer de micrófono o dispositivo manos libres que permitan el registro de la voz.
- 14. Si los asistentes tienen personas a cargo como menores de edad, personas con discapacidad, mayores adultos, etc., deberán informarlo desde el inicio de la audiencia para considerar realizar los recesos que sean necesarios.



JUZGADO CATORCE DE FAMILIA DE CALI

Calle 8 # 1-16 piso 4. Edificio Entre Ceibas, Cali. Teléfono: (2) 896 19 77

Correo electrónico: j14fccali@cendoj.ramajudicial.gov.co

En el caso excepcional en el que no sea posible para alguna de las partes participar en la audiencia por carecer de los anteriores medios electrónicos para ello, deberá informarlo al despacho con ocho (8) días de anticipación para poder revisar una posible solución para la realización de la audiencia, no obstante, los apoderados deberán procurar su asistencia de modo virtual.

Las partes y sus apoderados deberán prestar su colaboración efectiva para realizar la audiencia virtual y disponer lo necesario para ello, además deberán estar atentos a su teléfono celular para estar en contacto con el despacho.

Con respecto al **ESCRITO DE INVENTARIOS Y AVALÚOS:**

Se insta a los apoderados que confeccionen la relación de bienes y derechos atendiendo los parámetros indicados en el Auto del 3 de agosto anterior dictado por la Sala de Familia del H. Tribunal Superior de esta ciudad, en concordancia con las disposiciones que disciplinan los inventarios y avalúos de conformidad con el art. 501 del CGP, que en parte pertinente reza:

“(...) El inventario será elaborado de común acuerdo por los interesados por escrito en el que indicarán los valores que asignen a los bienes, caso en el cual será aprobado por el juez. En el activo de la sucesión se incluirán los bienes denunciados por cualquiera de los interesados. En el pasivo de la sucesión se incluirán las obligaciones que consten en título que preste mérito ejecutivo (...)”

Para el efecto se hacen las siguientes precisiones:

1. Se reitera a los apoderados que deberán remitir al correo electrónico del Despacho el escrito de inventarios y avalúos con CINCO (5) días de anticipación a la diligencia aquí señalada.
2. En el inventario deberán indicar de manera detallada y clara los bienes y derechos que se pretendan inventariar, así como los valores que se asigne a cada uno de ellos; aportando copia de los títulos de tradición que demuestren la propiedad del causante o del cónyuge en caso de liquidación de la sociedad conyugal.
3. Este deberá contener la relación de pasivos que se pretendan inventariar, y deberán aportarse los documentos que sustenten su existencia y cuantía.
4. El avalúo de los bienes inmuebles deberá presentarse conforme al art. 444 del CGP y en ese orden de ideas: *“(...) el valor será el del avalúo catastral del predio incrementando en un cincuenta por ciento (50%), salvo que quien lo aporte considere que no es idóneo para establecer su precio real. En este evento, con el avalúo* 

JUZGADO CATORCE DE FAMILIA DE CALI

Calle 8 # 1-16 piso 4. Edificio Entre Ceibas, Cali. Teléfono: (2) 896 19 77

Correo electrónico: j14fccali@cendoj.ramajudicial.gov.co

catastral deberá presentarse un dictamen obtenido en la forma indicada en el numeral 1º (...)

En todo caso, deberá aportarse documento que demuestre el valor del avalúo catastral actualizado.

5. El avalúo de los bienes muebles, conforme al Decreto 1730 de 2009 (art. 1): *“(...) tanto en el inventario como en el avalúo, se precisarán la naturaleza jurídica que les corresponden, así como el lugar en que se encuentran y los datos que permitan su identificación o registro, tales como sexo, marca, modelo, año de fabricación, número de registro, color y características técnicas, según lo que corresponda a cada cosa o derecho (...)”*

El anterior recuento normativo se trae a colación para que los interesados se ciñan al mismo y se eviten dilaciones injustificadas dentro del proceso; y en este orden de ideas, quedan convocados para la celebración de la diligencia de inventarios y avalúos los interesados, en la fecha que se detallará en la parte resolutive.

SEGUNDO. La Secuestre designada señora XIMENA ROJAS ÁLVAREZ el pasado 9 de julio presentó por correo electrónico la rendición de cuentas de las acciones que el causante poseía en las sociedades ARRIENDOS S.A e INVERSIONES FINANCIERAS E INMOBILIARIAS SA, igualmente presentó el 28 de septiembre apreciaciones acerca del informe rendido por la otra secuestre; a su vez la Secuestre ELIZABETH BEDOYA MARÍN el 23 de septiembre presenta documento denominado informe trimestral, no obstante revisados los dos informes se observan que los mismos no detallan movimientos económicos ni financieros, tal y como se les requirió en providencia anterior.

TERCERO. Respecto a la observación realizada por la señora ELIZABETH BEDOYA MARÍN el pasado 17 de julio, quien manifiesta haber realizado su intervención no como secuestre sino como parte del proceso, se le recuerda que sus intervenciones como parte del proceso deben ser a través de apoderado judicial dado que carece del derecho de postulación.

CUARTO. Finalmente se requiere nuevamente a las señoras XIMENA ROJAS ÁLVAREZ y ELIZABETH BEDOYA MARÍN para que en lo sucesivo presenten informes detallados de los movimientos económicos, financieros y contables de las sociedades que representan, absteniendo de presentar apreciaciones e información innecesaria que entorpece la labor para la cual fueron nombradas. Lo anterior deberán acatarlo, so pena, de ser relevadas del cargo.



JUZGADO CATORCE DE FAMILIA DE CALI

Calle 8 # 1-16 piso 4. Edificio Entre Ceibas, Cali. Teléfono: (2) 896 19 77

Correo electrónico: j14fccali@cendoj.ramajudicial.gov.co

QUINTO. Tener por resueltas las peticiones presentadas los días 26 de agosto y 29 de septiembre del año en curso por los abogados de las partes, donde solicitan fijación de nueva fecha para Audiencia de Inventarios y Avalúos atendiendo lo dispuesto por el Superior.

Por lo anterior el **Juzgado Catorce de Familia de Cali,**

RESUELVE

PRIMERO: OBEDÉZCASE y CÚMPLASE lo resuelto por la Sala de Familia del Tribunal Superior de Cali mediante auto del 3 de agosto del 2020 donde se resolvió lo atinente a las objeciones propuestas dentro de la audiencia de inventarios y avalúos.

SEGUNDO: SEÑALAR como fecha para audiencia de inventarios y avalúos el **DÍA: MIÉRCOLES 17 de MARZO de 2021 a las 09:00 A.M.**

TERCERO: REQUERIR a las partes para que, ocho (8) días antes de la fecha programada para la audiencia, suministren la información indicada en la parte motiva en el protocolo para la realización de la audiencia y aporten los documentos señalados con la anticipación suficiente.

CUARTO: REQUERIR a los apoderados para que remitan al correo electrónico del despacho el ESCRITO DE INVENTARIOS Y AVALÚOS con mínimo CINCO (5) DÍAS de antelación a la audiencia, atendiendo los parámetros consignados en el Auto del 3 de agosto dictado por la Sala de Familia del H. Tribunal Superior de esta ciudad y en concordancia con las disposiciones que disciplinan los inventarios y avalúos de conformidad con el art. 501 del CGP.

QUINTO: En el caso EXCEPCIONAL en el que no sea posible para alguna de las partes participar en la audiencia por carecer de los medios electrónicos para ello, deberá informarlo al despacho con ocho (8) días de anticipación, para revisar una posible alternativa para la realización de la audiencia, no obstante, los apoderados deberán procurar su asistencia de modo virtual.

SEXTO: INSTAR a las partes y a sus apoderados para que presten su colaboración efectiva para la realización de la audiencia virtual y disponer lo necesario para ello, SEGUIR EL PROTOCOLO detallado en esta providencia y además deberán estar atentos a su teléfono celular para estar en contacto con el despacho.



JUZGADO CATORCE DE FAMILIA DE CALI

Calle 8 # 1-16 piso 4. Edificio Entre Ceibas, Cali. Teléfono: (2) 896 19 77

Correo electrónico: j14fccali@cendoj.ramajudicial.gov.co

SÉPTIMO: REQUERIR nuevamente a las señoras XIMENA ROJAS ÁLVAREZ y ELIZABETH BEDOYA MARÍN para que en lo sucesivo presenten informes detallados de los movimientos económicos, financieros y contables de las sociedades que representan, absteniendo de presentar apreciaciones e información innecesaria que entorpece la labor para la cual fueron nombradas. Lo anterior deberán acatarlo, so pena, de ser relevadas del cargo.

OCTAVO: TENER por resueltas las solicitudes efectuadas por los apoderados judiciales de las partes con lo decidido en esta providencia.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE,

ÁNGELA MARÍA HOYOS CORREA
Juez.

2

El canal de comunicación con el despacho es el correo electrónico:
j14fccali@cendoj.ramajudicial.gov.co ; y las actuaciones y providencias pueden consultarse en el Sistema Siglo XXI y en los Estados Electrónicos en la página web de la rama judicial.

