



Rama Judicial  
Consejo Superior de la Judicatura  
República de Colombia

**SIGCMA**  
- Coordinación Nacional -

INFORME DE  
REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN  
CORTE SUPREMA DE JUSTICIA  
Vigencia 2023





DEPENDENCIA		LÍDER DEL SIGCMA	
FECHA DE REALIZACIÓN	23/01/2024	FECHA DE REMISIÓN A LA COORDINACIÓN NACIONAL SIGCMA	16/02/2024
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	MACRO - PROCESOS	PROCESOS	Señale con una equis (X) los procesos que cubre el presente Informe de Revisión por la Dirección
<p><b>1. Acceso e Infraestructura Física:</b> Ampliar, en todo el territorio nacional, el acceso a una justicia efectiva, pronta, equitativa e incluyente, reduciendo el atraso y la congestión, de acuerdo con las necesidades de la demanda de justicia por jurisdicción y especialidad, y mejorando la articulación con la justicia restaurativa y terapéutica, y otros mecanismos de solución de conflictos y consolidando una infraestructura física óptima para el acceso a la justicia.</p> <p><b>2. Servicios digitales y de tecnología, innovación y análisis de la información:</b> Consolidar una justicia integrada y soportada en servicios digitales y de tecnología, innovación y análisis de la información, con una cultura digital apropiada, segura y sensible a las realidades del territorio nacional.</p> <p><b>3. Confianza pública, transparencia y rendición de cuentas:</b> Aumentar la confianza pública en la justicia a través de la transparencia, la rendición de cuentas y la participación, incluyendo la información de justicia y la producción, gestión y acceso a las fuentes de derecho, el fortalecimiento del sistema de gestión de calidad y medio ambiente (SIGCMA) y el mejoramiento de la calidad y publicidad de la información.</p> <p><b>4. Talento Humano:</b> Fortalecer el talento humano en la Rama Judicial para que sea eficiente, capacitado y realice su labor en ambientes saludables y seguros. Ampliar la cobertura de la carrera judicial y mejorar la oferta de formación, que esté disponible para todos los servidores judiciales e impacte positivamente el servicio de justicia y responda a las necesidades reales del ejercicio de la función judicial."</p> <p><b>5. Gobernanza, planeación estratégica y capacidad de toma de decisiones:</b> Fortalecer la gobernanza, la planeación estratégica y la capacidad de toma de decisiones de la Rama Judicial con base en la evidencia empírica y la articulación efectiva con las demás entidades, para que la perspectiva de género y el enfoque diferencial sean transversales en el presente plan.</p>	ESTRATÉGICOS	Direccionamiento Estratégico	X
	ESTRATÉGICOS	Comunicación Institucional	X
	MISIONALES	Administración de Justicia	X
	MISIONALES	Gestión del Conocimiento Jurisprudencial	X
	APOYO	Gestión Tecnológica	X
		Desarrollo de Competencias	X
		Trámites Judiciales	X
		Gestión Documental de Archivo	X
		Gestión De Recursos	X
	EVALUACIÓN	Mejoramiento y Evaluación	X



**1. ESTADO DE LAS ACCIONES DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN PREVIAS**

<b>COMPROMISOS REVISIÓN POR LA ALTA DIRECCIÓN VIGENCIA ANTERIOR (2022)</b> (Copiar de compromisos de la reunión anterior)	<b>ESTADO</b> (Consignar si está concluido, pendiente o en ejecución, explicar y relacionar la evidencia)		
<p>En el año 2022, dando continuidad al proyecto de digitalización, en el marco del Programa de Transformación Digital de la Corte Suprema de Justicia, el proyecto de digitalización de expedientes judiciales abrió el camino hacia el expediente electrónico.</p> <p>Este buscó organizar y estructurar digitalmente los expedientes que se encontraron en gestión, así como los que ingresaron por reparto. Las Salas de Casación Civil, Laboral y Penal iniciaron la digitalización el 16 de agosto de 2021, y las Salas de Descongestión Laboral y Especial de Primera Instancia lo hicieron a partir del 10 de marzo de 2022.</p> <p>Información tomada: Informe de revisión por la dirección año 2022 presentado por el señor Presidente Aroldo Wilson Quiroz Monsalvo.</p>	<p>Informe de Rendición de cuentas de la corporación, se dividió en los siguientes pilares:</p> <p><b>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL:</b> El propósito central de la Presidencia, fue articular el trabajo de la Corte Suprema de Justicia con los demás organismos de la rama judicial, gestionar recursos, consolidar la planta de personal para fortalecer la corporación y mantener un diálogo permanente con los representantes de las otras ramas del poder público, con el ánimo de fomentar la colaboración armónica y el respeto por el estado democrático de derecho.</p> <p>La Corte participó activa y proactivamente en el 2023 en la introducción de cambios legislativos de gran trascendencia para el mejoramiento de la justicia, ejerciendo su rol de representación como cabeza de la jurisdicción ordinaria con autoridad para presentar propuestas de transformación de los escenarios de justicia en beneficio de quienes acceden a ella, es relevante el esfuerzo de la institución y sus salas especializadas, por adelantar acciones para mejorar el funcionamiento de la jurisdicción ordinaria, en todas sus áreas. Así lo demuestra, el trabajo de la Sala de Casación Laboral y el proceso de consolidación del Nuevo Código Procesal del Trabajo y La Seguridad Social que culminó con su radicación ante el Congreso para modernizar y fortalecer la administración de justicia laboral haciendo más ágiles y claros los procesos.</p> <p>También el arduo trabajo adelantado en conjunto por la Presidencia y Vicepresidencia de la Corporación, con la Presidencia de la Sala de Casación Civil, Agraria y Rural, para liderar conversaciones con la Presidencia de la República, Ministros, Senadores y congresistas y proponer ajustes al proyecto de ley para la creación de la Jurisdicción Agraria y Rural, se debe seguir insistiendo en la implementación de los juzgados y tribunales de la jurisdicción Agraria y Rural, así como en la Ley Estatutaria de esa especialidad, corresponde acompañar en el 2024, a los jueces en las regiones y garantizar que esta jurisdicción de la que se es parte, funcione como alternativa de solución de los conflictos en las áreas rurales.</p> <p>Actividades de Trabajo articulado entre la Corte Suprema de Justicia y otras instituciones del estado, la Presidencia de la corporación se sumó a la iniciativa en marcha de la Sala de Casación Laboral, y firmó un memorando de entendimiento con la Defensoría del Pueblo, para el fomento de sentencias relevantes de la corte en materia de derechos humanos que se materializó en la publicación del libro “El Camino de los derechos humanos en la Justicia Ordinaria”, y el impulso de cuatro (4) cartillas de sentencias de la corporación en temas de justicia Laboral y de Seguridad Social, Civil, Agraria y Rural, Penal y Ambiental.</p> <p><b>ELECCIÓN DE ALTOS DIGNATARIOS,</b> después de escuchar en audiencia pública a los candidatos a magistrado, enviados por el Consejo Superior de la Judicatura, y estudiar sus hojas de vida la corte eligió en Sala Plena mediante votación nuevos magistrados; con estas elecciones la Sala Plena finaliza el 2023 plenamente integrada con sus 23 magistrados.</p> <p>Se realizó igualmente la audiencia pública de candidatos y candidatas a Auditor General de la República, de los nombres postulados por la Sala Plena, el Consejo de Estado elige a MARIA ANAIME BARON DURAN, para asumir este importante cargo.</p> <p>En un trabajo conjunto con la Corte Constitucional y el Consejo de Estado y ejerciendo su función constitucional la Corte Suprema participó también en el diseño realización y divulgación del concurso de méritos para la elección del nuevo Registrador Nacional del Estado Civil, proceso que finalizó con la designación del abogado HERNAN PENAGOS GIRALDO, quien desde diciembre de 2023 empezó el ejercicio de su mandato.</p> <p>En cumplimiento a la función constitucional de elegir al fiscal general de la Nación, la Corte Suprema de Justicia inició este proceso de elección luego de recibir la terna definitiva enviada por el presidente de la República, Gustavo Petro Urrego, la corporación recibió las hojas de vida de las juristas Angela María Buitrago, Luz Adriana Camargo y</p>		
<b>CÓDIGO:</b> F-EVSG-7	<b>ELABORÓ</b> LÍDER DEL PROCESO	<b>REVISÓ</b> SIGCMA - CENDOJ	<b>APROBÓ</b> COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
<b>VERSIÓN:</b> 01	<b>FECHA:</b> 29/03/2021	<b>FECHA:</b> 29/06/2021	<b>FECHA:</b> 29/07/2021



<b>COMPROMISOS REVISIÓN POR LA ALTA DIRECCIÓN VIGENCIA ANTERIOR (2022)</b> (Copiar de compromisos de la reunión anterior)	<b>ESTADO</b> (Consignar si está concluido, pendiente o en ejecución, explicar y relacionar la evidencia)
	<p>Amelia Perez, escuchadas por la Sala Plena de la Corporación, en audiencia pública.</p> <p><b>EVENTOS ACADÉMICOS:</b> Se destaca la participación activa de la corporación en eventos internacionales de justicia, que permiten a la Corporación intercambiar experiencias con instituciones de justicia del mundo; se destaca la elección de nuestros magistrados MARJORIE ZUÑIGA, OCTAVIO AUGUSTO TEJEIRO y FRANCISCO TERNERA, en las Comisiones Iberoamericanas de Género, Ética, mecanismos alternativos de Resolución de Conflictos en la Vigésima Primera Cumbre Judicial Iberoamericana celebrada en Perú.</p> <p>Como máximo tribunal de la justicia ordinaria la corte ha liderado procesos de capacitación e intercambios de experiencias de la justicia ordinaria en todas sus especialidades, estas actividades permiten a la Corporación interactuar con los jueces y magistrados de las regiones acercar la justicia con la academia y otros organismos del estado intercambiar experiencias con representantes de la justicia y la academia de otros países, visibilizar el funcionamiento de la justicia y mantener actualizados a los diferentes actores de la rama judicial en temas de coyuntura nacional y jurisprudencial. Dentro de los procesos académicos desarrollados durante el año, la corporación realizó en la ciudad de Bucaramanga XXVI encuentro de la jurisdicción ordinaria “La Justicia en el Mundo Actual”, contó con la participación del presidente de la república, congregó a jueces y magistrados de tribunales de todas las regiones del país. Se presentaron ponencias y paneles, con destacados conferencistas que intercambiaron conceptos y opiniones sobre temas como la independencia judicial, los derechos humanos y la justicia ordinaria. En el marco de este diálogo académico la corte en pleno participó de una ceremonia especial en el monumento de las Cariátides ubicadas en la entrada del Tribunal Superior de Bucaramanga, reconocidas por el Ministerio de Cultura como patrimonio cultural de Colombia por iniciativa de nuestra corporación, entre las actividades académicas se destaca el Conversatorio Nacional de la Especialidad Laboral en el cual se trataron entre otras temáticas la inteligencia artificial, la justicia, el régimen de ahorro individual los desafíos de la revolución contractual digital y los retos de las nuevas líneas jurisprudenciales.</p> <p>En esta misma área de capacitación la Sala de Casación Civil, Agraria y Rural desarrolló el XIII Conversatorio Nacional y III Internacional de la Especialidad Civil, Agraria y Rural, Tenencia de la tierra y producción agraria, tutela de los derechos de los campesinos e integrantes de comunidades indígenas con magistrados invitados de las Cortes de México, Brasil y Corta Rica, representantes de instituciones gubernamentales en el tema agrario y de la rama judicial con quienes se intercambiaron conceptos y experiencias tanto nacionales como internacionales alrededor del tema de la justicia agraria y rural.</p> <p>En un ejercicio de memoria de los hechos ocurridos el 6 y 7 de noviembre de 1985, y como un acto de reflexión y sanación la Corte Suprema de Justicia, realizó los actos de conmemoración del 38 aniversario del Holocausto del Palacio de Justicia, en el que participaron presidentes y magistrados de Altas Cortes, familiares de víctimas, y se escucharon intervenciones de las nuevas generaciones que interpretan con sus palabras acontecimientos que aunque no presenciaron conocen y recuerdan como hechos que esperan nunca más vuelvan a suceder.</p> <p><b>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL,</b> iniciado por anteriores presidente de la Corte, continuó durante el presente año, buscando consolidar una corporación moderna y actualizada en concordancia con el objetivo de desarrollo sostenible 16 que busca promover el estado de derecho a nivel nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos, reduciendo la corrupción y el soborno y creando instituciones responsables y transparentes, muestra de ello es el cambio en la estructura de contenidos diseño y navegación del nuevo portal web de la Corte Suprema de Justicia, esta puerta virtual de acceso a la corporación que se proyecta como una sede electrónica se hizo realidad gracias al trabajo interdisciplinario entre las Oficinas de Comunicaciones y Tecnología, se iniciará en el 2024 la apertura de la ventanilla virtual, para recepción de tutelas en la Sala de Casación Penal de la corporación.</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



COMPROMISOS REVISIÓN POR LA ALTA DIRECCIÓN VIGENCIA ANTERIOR (2022) (Copiar de compromisos de la reunión anterior)		ESTADO (Consignar si está concluido, pendiente o en ejecución, explicar y relacionar la evidencia)	
		<p>En este camino de actualización tecnológica, la corte suscribió con el Consejo de Estado, un <i>memorando de transferencia tecnológica para implementar el Software Link-CE</i>, en la gestión de la Secretaría General y la Coordinación Administrativa, del máximo tribunal de la jurisdicción ordinaria que permite adelantar con prontitud, los procesos administrativos.</p> <p><b>CONSTRUCCIÓN SEDE JUDICIAL SALITRE:</b> Se asumió el compromiso de continuar gestionado la construcción de la sede judicial, proyecto que avanza al recibir junto a los presidentes del Consejo de Estado y del Consejo Superior de la Judicatura, el aval del presidente de la república, para inscribir el predio en la Super Notariado, con el fin de ampliar esta emblemática sede judicial en la ciudad de Bogotá.</p> <p>A estas actividades se suma los cambios logrados en la infraestructura física del recinto de la Sala Plena de la Corte, y las instalaciones de diversas dependencias de la corporación, donde se modernizó el equipo de computadores, se adecuaron pisos, mobiliario y todo el cableado eléctrico y de redes; este es un proceso que debe continuar con la adecuación y actualización digital y audiovisual de la Sala Plena de la Corte.</p> <p><b>ACTIVIDAD JURISPRUDENCIAL:</b> Año de intensa actividad jurisprudencial, con decisiones relevantes que muestran el dinamismo de la Corte Suprema de Justicia, como tribunal de casación y máximo tribunal de la jurisdicción ordinaria intérprete del orden jurídico con decisiones que responden a las transformaciones sociales, culturales, económicas y políticas del país. La <i>Sala de Casación Civil Agraria y Rural</i>, tomó decisiones que marcaron hitos de temas de interés público como el que adelantó en un conflicto entre la plataforma de taxis y Uber donde estableció los desafíos que representan para el país el juez las economías colaborativas la jurisprudencia que determina de quien son las deudas y el procesos de separación las implicaciones civiles en negocios cotidianos de bienes que se hacen entre familiares el rol del juez pacificador en temas agrarios y las precisiones de la Sala en el tema si los abogados pueden preparar a los testigos.</p> <p>En su jurisprudencia la <i>Sala de Casación Laboral</i> estableció nuevos precedentes en los temas de los límites de la huelga en servicios esenciales, la protección de trabajadores en condición de discapacidad, si hay límites de semanas a tener en cuenta para la cotización de pensión, el reconocimiento de las abuelas como madres de crianza y su derecho a la pensión, la culpa patronal en la muerte de empleados y la situación laboral de las mujeres campesinas.</p> <p>Los Magistrados de la <i>Sala de Casación Penal</i>, trazaron derroteros en casos como el enfoque de género cuando la mujer es victimaria, las características del delito de ayuda al suicidio, el grumin o acoso o abuso sexual a menores de edad a través de internet, cuándo el bullying puede convertirse en delito, y el cierre de expedientes en temas de gran trascendencia nacional que marcaron momentos históricos de las últimas décadas. Así como el análisis por primera vez del suministro de drogas desde la perspectiva de derechos humanos y la salud pública. Se debe también resaltar el comprometido trabajo investigativo, acusador y en juicio, de las Salas Especiales de Instrucción y de Primera Instancia en casos que devela la acción de la justicia, en los delitos de corrupción de altos funcionarios del estado, irregularidades en contratación de gobernadores, alcaldes, senadores y representantes, corrupción electoral y compra de votos en diversas regiones del país. Es destacable el homenaje que realizó la corte a las 336 personas que murieron en la avalancha de Mocoa el 1 de abril de 2017 y el llamado a las autoridades políticas y administrativas de los órdenes nacional y territorial, ambiental y de gestión del riesgo para que adopten medidas que minimicen la vulnerabilidad de las comunidades e infraestructura ubicada en las zonas de riesgo del municipio de Mocoa.</p> <p><b>REDES SOCIALES:</b> en su política de comunicación digital, y de lenguaje claro la Corte Suprema de Justicia, se posiciona e sus redes sociales de X y Facebook, como la alta corte con más interacción las decisiones de la corte se hacen visibles y nuestros servidores y lectores replican la información que publicamos recibimos comentarios en su mayoría de felicitación a nuestra labor. Continuamos subiendo el número de seguidores en cada una de las redes sociales, de X,</p>	
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



<b>COMPROMISOS REVISIÓN POR LA ALTA DIRECCIÓN VIGENCIA ANTERIOR (2022)</b> (Copiar de compromisos de la reunión anterior)	<b>ESTADO</b> (Consignar si está concluido, pendiente o en ejecución, explicar y relacionar la evidencia)
	<p>Facebook e Instagram, alcanzamos los 11.622 seguidores en el canal de YouTube, innovamos en formatos para presentar la información de sentencias, nuestros videos alcanzan más de 30.000 visualizaciones diarias, y algunos superan las 70.000. Asimismo, iniciamos la divulgación de contenidos a través de las redes Trek y Tik Tok.</p> <p>Dentro de las visitas protocolarias que recibió la corporación durante 2023, se destaca la presencia del fiscal general adjunto de Estados Unidos, señor Kenet Apolid en visita de fortalecimiento de los lazos de cooperación judicial, entre Colombia y los Estados Unidos. La visita oficial de Fabian Sanvioli Relator Especial Organización de Derechos Humanos sobre promoción de la verdad, la justicia, la reparación y garantías de no repetición. La presencia del presidente de la Corte Interamericana de Derechos Humanos, Ricardo Pérez, y la participación en la ceremonia de inauguración del periodo ordinario 162 de sesiones de la Corte Interamericana de Derechos Humanos que tuvo lugar este año en Colombia.</p> <p>La Corte Suprema Avanza en su compromiso en liderar la administración de justicia, de forma pronta y efectiva; hoy con la ayuda de la tecnología mejoramos nuestros procesos para estar más cerca de la ciudadanía, la presidencia agradece a las magistradas y magistrados la confianza depositada, para la representación de una justicia independiente, moderna y actualizada con los cambios y las transformaciones del mundo y la sociedad, se mantiene una tradición bicentenaria y al mismo tiempo lidera la causa de la justicia en el mundo actual, independiente, digital y a la altura de los desafíos del siglo XXI.</p> <p>Información tomada: Informe de Gestión año 2023 presentado por el señor presidente Fernando Castillo Cadena.</p>

2. **CAMBIOS EN EL CONTEXTO INTERNO Y EXTERNO:** Se hace la revisión del contexto vigencia 2023. La revisión puede *implicar cambios en el mismo de tal forma que nos condujo a tomar acciones que modificaron el contexto de la vigencia 2023.*

<b>PROCESO</b>	<b>CAMBIOS IDENTIFICADOS</b>	<b>FACTORES DE CAMBIO</b> (Con base en el análisis de contexto inicial enumerar los cambios que se identifican, que ocurrieron o que pueden ocurrir)	<b>ACCIÓN A TOMAR</b> (Describir las acciones que se ejecutaron o se están ejecutando para gestionar el cambio)
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA</b>	Renovación de la Sala Plena	En la ejecución del proyecto de Actualización e instalación de cableado estructurado, se evidenció un riesgo derivado del estado de la madera de la Sala Plena de la Corte Suprema de Justicia, procediéndose al cambio del piso y paredes, actualización equipos de sonido, instalación nuevo cableado estructurado de una tecnología 5E a tecnología 6A y puntos eléctricos, rediseño en la ubicación de espacios de la mesa de reunión.
		Renovación de puestos de trabajo.	Se instalaron 150 puestos de trabajo en el palacio de justicia, lo que es equivalente 36% del personal ubicado en las instalaciones. Se instalaron 32 sillas ejecutivas, 210 sillas ergonómicas, 150 puestos de trabajo en L, 78 archivadores cajonera.
		Adquisición Nueva Sede	Ante el aumento de la planta de personal de la Sala Especial de Instrucción la Corte Suprema de Justicia, como resultado de la creación de 45 cargos, se realiza un estudio de campo y en articulación con el Consejo Superior de la Judicatura se gestiona el arriendo de una nueva sede cercana a la Sede Edificio Calle 73, donde funciona la Sala. Esta sede tiene la capacidad instalada de 49 puestos de trabajo y se localiza sobre la carrera 7 con calle 74.

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



PROCESO	CAMBIOS IDENTIFICADOS	FACTORES DE CAMBIO (Con base en el análisis de contexto inicial enumerar los cambios que se identifican, que ocurrieron o que pueden ocurrir)	ACCIÓN A TOMAR (Describir las acciones que se ejecutaron o se están ejecutando para gestionar el cambio)
TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS	MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA	Modernización Parque Automotor	Como efecto de la gestión realizada en los planes de compras desde el 2020 se logra renovar 24 motocicletas modelo 2014 por motocicletas V-Strom 650xt modelo 2024 para los esquemas de seguridad de los magistrados. Además, fueron dispuestas 3 camionetas Pathfinder modelo 2018 que reemplazaron vehículos modelo 2008, con la finalidad de cubrir la necesidad del servicio de préstamo para la seguridad de los magistrados; así como también, el vehículo asignado a la secretaria general de la Corporación que pasa a ser de modelo 2007 a modelo 2017.
TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS	MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA Y TRANSFORMACION JUDICIAL	Plan De Digitalización de Expedientes	<b>Productividad:</b> En periodo de 21 de marzo y el 15 de diciembre de 2023 se digitalizan 9197 expedientes. Se logra con 21 cargos creados en descongestión, distribuidos así: Sala de Casación Civil, Agraria y Rural (1), Sala de Casación Laboral (7), Sala de Casación Penal (9), Sala Especial de Primera Instancia (2) y Sala Especial de Instrucción (2).
TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS	MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA Y TRANSFORMACION JUDICIAL	Backup audiencias	Un contenedor de Azure es asignado para alojar 51.195 archivos de audiencias con archivos magnéticos correspondientes a 4.585 expedientes de las Salas de Casación Civil, Agraria y Rural; Laboral y Penal. De esta manera, tras el evento sucedido en septiembre del 2023, concerniente al ataque cibernético (hackeo) a la Rama Judicial, se logran proteger de la pérdida de información los archivos magnéticos de las audiencias.
TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS	MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA Y TRANSFORMACION JUDICIAL	Actualización del Gestor Documental	De acuerdo con los requerimientos presentados, se realiza una actualización del aplicativo en septiembre del 2023, en la que se adquirieron las siguientes funcionalidades: Reconocimiento del expediente con los 21 dígitos. Tablas maestras aplicadas a todos los expedientes cargados. Cierres de carpetas por instancia concluida. Permisos de consulta del expediente dirigido al correo electrónico específico.
TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS	MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA Y TRANSFORMACION JUDICIAL	Archivo histórico ESAV Administrativo	El cargue del archivo histórico de los actos administrativos de nombramientos, renunciaciones y licencias no remuneradas al aplicativo ESAV Administrativo, es el resultado de 832 hojas de vida activas de los servidores de la Corte Suprema de Justicia. Lo anterior, para generar automáticamente certificaciones de tiempo de servicio de los empleados y funcionarios, y verificar los requisitos para los cargos.
TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS	MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA Y TRANSFORMACION JUDICIAL	SIUGJ	Avances: Fijación de una metodología de trabajo basada en la demostración de las funcionalidades del aplicativo en ambiente de prueba, para la estabilización del sistema en asuntos de competencia de la Sala de Casación Laboral. La prueba se hizo en la Sala de Casación Laboral y se establecieron observaciones sobre las necesidades que debe solventar el aplicativo, en relación con el desarrollo del sistema a nivel de Alta Corporación. Se verificó y estabilizó en ambiente de prueba el trámite de recurso de casación desde la radicación y reparto hasta la notificación de la providencia.

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



PROCESO	CAMBIOS IDENTIFICADOS	FACTORES DE CAMBIO (Con base en el análisis de contexto inicial enumerar los cambios que se identifican, que ocurrieron o que pueden ocurrir)	ACCIÓN A TOMAR (Describir las acciones que se ejecutaron o se están ejecutando para gestionar el cambio)
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA Y TRANSFORMACION JUDICIAL</b>	Programa BID	De acuerdo al rubro de crédito otorgado por el Banco Interamericano de Desarrollo, durante el 2023 se presentan los avances que se encuentran a continuación: Renovación del cableado estructurado (conectividad y red eléctrica). Adquisición de 219 equipos de escritorio todo en uno marca HP, 160 equipos portátiles, 3 equipos para diseño marca Apple Mac. Soporte de nube pública para el procesamiento y almacenamiento de las aplicaciones en desarrollo, preproducción y preproducción (Contenedores en Azure). Herramienta ITSM instalada y desplegada a nivel nacional que optimiza la administración de los servicios de TI y monitorea en tiempo real el nivel de servicio y los inventarios activos; e integra la información sobre los servicios digitales. Seguridad de la información, optimizando el monitoreo y gestión de vulnerabilidades, comportamiento de usuarios e incidencia. Reducción del riesgo de pérdida de información (41.000 licencias de antivirus y 7.500 módulos de DLP).
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA Y TRANSFORMACION JUDICIAL</b>	Ecosistema Acciones Virtuales ESAV	La implementación de ESAV en la Sala de Casación Laboral y en las Salas Especiales de Instrucción y Primera Instancia, para gestionar los procesos judiciales se empezó a realizar en el 2023, con ello se concentra la información en un lugar, dejando de lado plataformas como las que ofrece Office365 para almacenar la información de expedientes.
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA Y TRANSFORMACION JUDICIAL</b>	Ecosistema Administrativo - Link CE	Este desarrollo surge a partir del Memorando de Transferencia Tecnológica entre el Consejo de Estado y la Corte Suprema de Justicia, fue puesto en práctica en la Corporación con el fin de dar el primer paso para la transformación tecnológica de la Secretaría General y la Coordinación Administrativa. Se realizaron adecuaciones, mejoras y la creación de nuevas funcionalidades en los servicios que ofrece el aplicativo dentro de su alcance con respecto a las necesidades que brinda la herramienta.
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA Y TRANSFORMACION JUDICIAL</b>	Aplicativo para la Calificación del Factor de Calidad	Se realizó de manera automatizada la calificación de más de 9.000 providencias y por primera vez se firmaron electrónicamente los formatos establecidos para el desarrollo de esta actividad.
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>MODERNIZACIÓN TECNOLÓGICA Y TRANSFORMACION JUDICIAL</b>	Modernización de la página web de la Corte Suprema de Justicia	La Oficina de Tecnología en conjunto con la Oficina de Comunicaciones de la Corte Suprema de Justicia, llevaron a cabo el proyecto de modernización del sitio web de la Corporación, al ser este el principal canal de comunicación con el usuario surge la oportunidad de mejora de renovar su arquitectura y diseño, así como la organización de los roles publicadores y el fortalecimiento de la seguridad.

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



PROCESO	CAMBIOS IDENTIFICADOS	FACTORES DE CAMBIO (Con base en el análisis de contexto inicial enumerar los cambios que se identifican, que ocurrieron o que pueden ocurrir)	ACCIÓN A TOMAR (Describir las acciones que se ejecutaron o se están ejecutando para gestionar el cambio)
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>CERTIFICACIÓN EN NORMA ISO 37001:2016</b>	Implementación SISTEMA GESTIÓN ANTISOBORNO	<p>Para tal fin, se desarrollaron las actividades que se presentan a continuación: La plataforma estratégica del SIGCMA- SGAS de la Corte Suprema de Justicia aprobada el 28 de agosto de 2023 por la Sala de Gobierno. Elaboración del ABC Antisoborno, Plan de competencias, Planificación y control operacional como instrumentos guía para la implementación, comunicación y capacitación de los servidores judiciales. Se estableció la estrategia de sensibilización y divulgación liderada por la magistrada auxiliar Sandra Paola Charris, dividida en 2 etapas: campañas de sensibilización, y capacitación y entrenamiento (Plan de competencias). Participación de la Corte Suprema de Justicia en la Conmemoración del Día Internacional de la Lucha contra la Corrupción, en la que se compartieron las buenas prácticas y las experiencias en la construcción del sistema. En general, para los 3 sistemas (calidad, medio ambiente y antisoborno), se elabora la matriz de riesgos, identificándolos y asociándolos a cada uno de los procesos.</p> <p><b>Resultados de la gestión:</b> Segunda Alta Corte en comprometerse con la certificación del Sistema Antisoborno y Anticorrupción bajo la NTC 37001.</p>
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS</b>	Aplicativo para la Gestión de las PQRS de la Sala Plena	Esta herramienta ha permitido la recepción por correo electrónico de 5107 PQRS, 4881 de las cuales se tramitaron, por lo que 167 están pendientes de resolver. Además de agilizar la gestión de las actividades automatizando las tareas propias del proceso, permite su seguimiento y control mediante estadísticas en tiempo real y toma de decisiones basadas en los datos del aplicativo. La Secretaria General de la Corporación comenzó a usar el aplicativo, que mediante diferentes células de trabajo se ajustaba a las necesidades de esta dependencia.
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS DE LA SALA DE CASACIÓN CIVIL, AGRARIA Y RURAL</b>	<b>AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS</b>	Innovación y Desarrollo	<p>Permitió la creación e implementación de herramientas para la optimización de procedimientos en el interior de la Sala, a fin de reducir las salidas no conformes, los errores humanos, estandarizar y automatizar las actividades repetitivas y así reducir tiempos. A continuación, se enlistan cada uno de los desarrollos:</p> <p>Aplicativo Procesos App (Módulos de notificaciones, ejecuciones y memoriales) Aplicativo Envíos Masivos. Aplicativo Gestión de Personal. Aplicativo Captura de Reunión. Aplicativo Agenda Virtual. Aplicativo Gestión de Tribunales.</p>
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>TRANSPARENCIA HACIA EL PAIS</b>	Política De comunicación	La Sala Plena aprobó la Política de comunicación que fija las reglas de relacionamiento con los medios de prensa, divulgación e información como máximo tribunal de la jurisdicción ordinaria. La política estandariza las funciones que lidera y desarrolla la Oficina de Comunicaciones junto a todas las salas, considerando que la comunicación, soporte central de la labor misional de unificar la jurisprudencia nacional y ejercicio estratégico del poder judicial, es prioritaria para cumplir los deberes judiciales de la Corporación.

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



PROCESO	CAMBIOS IDENTIFICADOS	FACTORES DE CAMBIO (Con base en el análisis de contexto inicial enumerar los cambios que se identifican, que ocurrieron o que pueden ocurrir)	ACCIÓN A TOMAR (Describir las acciones que se ejecutaron o se están ejecutando para gestionar el cambio)
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>TRANSPARENCIA HACIA EL PAIS</b>	Portal WEB	Como un componente de soporte esencial para el desarrollo de la política de comunicación y la ejecución del deber de transparencia, las oficinas de Comunicaciones y Tecnología crearon e implementaron un nuevo portal web, puerta virtual de acceso a la Corte Suprema de Justicia. Se cuenta con el Manual para el portal web, documento que constituye la plataforma de comunicación digital de la Corte Suprema de Justicia.
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>TRANSPARENCIA HACIA EL PAIS</b>	Integración De la Sala Plena	Con los nombramientos de Magistrados de la Corporación efectuados en el año 2023, la Plenaria integró su quorum por los 23 magistrados que la conforman.
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>ARTICULACIÓN CON EL CONGRESO DE LA REPÚBLICA</b>	Jurisdicción Agraria Y Rural	La Corte Suprema de Justicia mantuvo en 2023 su condición de tribunal de cierre de la nueva Jurisdicción Agraria y Rural del país. Tanto el Congreso de la República como el Gobierno Nacional aceptaron nuestra oposición y renunciaron a la iniciativa de crear una "Corte Agraria".
		Nuevo Código de Procesamiento Laboral y de Seguridad Social	Se radicó el 1 de agosto de 2023 la propuesta legislativa ante el Congreso de la República la aprobación de este proyecto de Nuevo Código de Procedimiento Laboral y de la Seguridad Social representa un paso significativo hacia la modernización y fortalecimiento de nuestra justicia laboral.
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>Actos Administrativos</b>	ACUERDO PCSJA23-12121 18 de diciembre de 2023	<i>"Por el cual se crean unos cargos con carácter permanente en la Corte Suprema de Justicia se modifica su planta de personal y se dictan otras disposiciones".</i>
<b>TRANSVERSAL A TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>CONVENIOS INTERISTITUCIONALES</b>	Memorando De Entendimiento Entre La Corte Suprema De Justicia Y Defensoria Del Pueblo	Se diseñaron (4) cartillas y se lanzó el libro <i>"El Camino de los Derechos Humanos en la Justicia Ordinaria"</i> .
		Convenio Colombia - Ecuador	En el marco del XXVI Encuentro de la Jurisdicción Ordinaria, realizado el 1 de septiembre del 2023, se celebró el Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Corte Nacional de Justicia de Ecuador y la Corte Suprema de Justicia de Colombia.

**3. GRADO DE SATISFACCIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS (RESULTADO DE ENCUESTAS)- (Resultado anual)**

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



PROCESO	TEMA DE LA ENCUESTA	RESULTADO	META	ANÁLISIS
<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO- PRESIDENCIA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA/ BIENESTAR</b>	Conocer el grado de satisfacción de los usuarios internos respecto de las actividades planeadas por el líder de Direccionamiento Estratégico. Nivel de referencia 75% y meta 100%.	98.97%	100%	<p>Jornadas de Coaching – Efecto Cascada: Se realizaron tres (3) jornadas de coaching dirigidas a servidores judiciales de diferentes niveles ocupacionales y dependencias. Jornadas de 5 de mayo y 15 de septiembre respondieron 18 servidores judiciales con una satisfacción del 98,9%, el 85% de los encuestados calificaron con una nota igual a cinco (5) mientras que el 4% respondió con nota de cuatro (4). Si bien no se alcanzó la meta, el resultado es satisfactorio por cuanto se encuentra dentro del nivel de referencia siendo 90 el puntaje a alcanzar se logró 89 de los posibles puntos. El indicador obtuvo el 98.5% superando el nivel de referencia. Jornada del 9 de noviembre respondieron la encuesta 21 servidores judiciales, el 96% de los encuestados califican la jornada con nota igual a cinco (5), mientras que sólo el 4% respondió con nota de cuatro (4), este último es igual a una persona. El indicador se comportó igual cuando obtuvo el 99% de satisfacción, aunque no alcanzó la meta del 100% si sobrepasó el nivel de referencia, y el 100% de los encuestados manifestaron que participarían en otro evento realizado por bienestar, manifestaron que ese evento debería replicarse para otros servidores.</p> <p>En conclusión, las tres jornadas alcanzaron una satisfacción de 98,97%, 39 servidores judiciales encuestados que en un 100% destacaron la necesidad de realizar estas capacitaciones a otros servidores judiciales y que volverían a participar en eventos del proyecto de bienestar de la corporación. Superando el nivel de referencia.</p>
<b>DESARROLLO DE COMPRETENCIAS CORTE SUPREMA DE JUSTICIA</b>	Se reporto indicador de la satisfacción de las partes interesadas internas que recibieron capacitación durante la vigencia en diferentes temas.	98%	100%	El 98% de los asistentes respondieron que consideraban importante hacer capacitaciones de inducción y reinducción, de manera más seguida. En cuanto al indicador la satisfacción de los usuarios internos fue de 95%, las notas obtenidas oscilaron entre cuatro (4) o cinco (5) puntos, siendo cinco (5) la nota más alta y uno (1) la más baja. Los resultados son concluyentes, 295 encuestas fueron calificadas con nota igual a cinco (5) y 68 con nota de cuatro (4).
<b>TRÁMITES JUDICIALES CORTE SUPREMA DE JUSTICIA</b>	Satisfacción direccionada a las partes interesadas internas y externas que requirieron los servicios de la Secretaría General.	95.58%	100%	Conforme al indicador definido para la estadística se logró un porcentaje de aprobación del 95,58% cumpliendo con la meta propuesta. Con un nivel de satisfacción excelente y felicitaciones por la gestión.

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



<p><b>GESTIÓN DE RECURSOS CORTE SUPREMA DE JUSTICIA</b></p>	<p>Identificar el nivel de satisfacción respecto de los servicios prestados por la Coordinación Administrativa, como oficina gestora de recursos, además conocer las necesidades y expectativas de las partes interesadas internas.</p>	<p>99%</p>	<p>100%</p>	<p>El cierre de la encuesta se dio a final de septiembre recopilando 80 respuestas, aunque una proporción mínima comparada con la totalidad del personal de la Corporación (alrededor del 8% del total de la planta de personal), estos resultados permiten acercarse primero al objetivo que se quiere alcanzar. El 85 % (69 servidores judiciales) creen que los colaboradores de la Coordinación Administrativa tienen un trato formal y amable al atender sus solicitudes, ya que su calificación fue superior a 4 puntos, mientras que el restante 15 % (11 servidores judiciales) creen que el trato puede ser aún mejor. El nivel general de satisfacción, el 83 % (65 servidores judiciales) se sienten satisfechos con los servicios de la Coordinación Administrativa y que estos han cumplido sus expectativas a cabalidad, mientras el 17 % (15 servidores judiciales) no sienten que sus expectativas hayan cumplido esta oficina. De los 80 encuestados, el 84 % del total de personas que respondieron la encuesta, 67 servidores judiciales que al solicitar alguno de los servicios prestados en la Coordinación Administrativa obtuvieron una pronta respuesta en su petición; así, el indicador marca un 99 % de satisfacción, superando el nivel de referencia.</p>
<p><b>TRÁMITES JUDICIALES - SALA DE CASACIÓN CIVIL, AGRARIA Y RURAL</b></p>	<p>La Sala de Casación Civil, Agraria y Rural a través de su indicador estableció que se realizaron 194 encuestas en su proceso de trámites judiciales, de las cuales 176 encuestados calificaron el servicio con nota igual o superior a 4. El nivel de referencia es del 85%.</p>	<p>90.72%</p>	<p>95%</p>	<p>Si bien la meta se estableció en 95%, conforme a las Acciones de mejora No. 289 y 5, en esta vigencia no fue posible alcanzar dicha meta, pero el resultado obtenido conserva un buen desempeño, superando el nivel de referencia.</p>
<p><b>GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO JURISPRUDENCIAL- SALA DE CASACION CIVIL, AGRARIA Y RURAL</b></p>	<p>El Proceso de Gestión del Conocimiento Jurisprudencial de la Sala de Casación Civil, Agraria y Rural, analiza la satisfacción de los usuarios en cuanto a la prestación del servicio de consulta jurisprudencial, con periodo de medición trimestral. El nivel de referencia es del 85%.</p>	<p>93.87%</p>	<p>100%</p>	<p>Si bien no se alcanza la meta, el resultado obtenido conserva un buen desempeño, teniendo en cuenta que la meta es del 100%, siempre nos hemos encontrado por encima del nivel de referencia y muy cercanos a la meta. Cabe resaltar que, durante todo el periodo se prestó el servicio de consulta, dando respuesta el mismo día, pero como quiera que los usuarios califican: a. Pertinencia de la información suministrada por esta dependencia. b. Conocimiento demostrado por el personal que lo atendió. c. Tiempo de respuesta ante su solicitud. d. Atención por parte de las personas a cargo de su solicitud Se encontró casos en los que la consulta fue re direccionada por no corresponder a la oficina, se indicó la remisión de jurisprudencia relacionada por no encontrarse el tema solicitado o se informó la falta de providencias sobre el tema, no obstante, existir una justificación los usuarios manifiestan su inconformidad con una calificación insatisfactoria.</p>

<p>CÓDIGO: F-EVSG-7</p>	<p>ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO</p>	<p>REVISÓ SIGCMA - CENDOJ</p>	<p>APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA</p>
<p>VERSIÓN: 01</p>	<p>FECHA: 29/03/2021</p>	<p>FECHA: 29/06/2021</p>	<p>FECHA: 29/07/2021</p>



	La Sala de Casación Laboral a través de su indicador estableció que se realizaron 183 encuestas en su proceso de trámites judiciales, de las cuales 175 encuestados calificaron el servicio con nota igual o superior a 4. El nivel de referencia es del 85%.	90%	95%	<b>65%</b> de los encuestados otorgaron una calificación $\geq 4$ al conocimiento que tienen del manejo del aplicativo Consulta de Jurisprudencia. La calificación promedio fue de 3.85 puntos sobre 5 y propusieron frente a criterios alternativos de búsqueda los encuestados proponen que se pueda consultar por jurisprudencia relacionada, vocabulario controlado y tribunal de procedencia. Por lo anterior, se llevaron a cabo capacitaciones por parte de la Relatoría con el fin de afianzar el conocimiento de los tipos de búsqueda en la herramienta de consulta.
--	---	-----	-----	--

**3.1. RETROALIMENTACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS** (Feedback, reacción, respuesta u opinión que nos dan las partes interesadas)

FUENTE DE LA RETROALIMENTACIÓN (Rendición de cuentas, mesas regionales, reuniones generales entre otros)	COMENTARIOS DE LA RETROALIMENTACIÓN	RESULTADOS
Encuestas y evaluaciones Corte Suprema de Justicia	Dentro de la vigencia se realizaron capacitaciones, encuentros, jornadas de integración en las cuales se hicieron evaluación de las capacitaciones y se lanzaron encuestas de satisfacción especialmente en los procesos de direccionamiento estratégico, trámites judiciales y gestión de recursos. Asimismo, se recibieron felicitaciones por parte de los usuarios por el servicio prestado, junto de observaciones para el mejoramiento del servicio.	Conforme al análisis de los resultados se obtuvo un 98.97% de eficacia en la prestación del servicio a nuestras partes interesadas. Fuente: Informes de seguimiento.
Encuestas y Evaluaciones- Sala de Casación Civil, Agraria y Rural	<p>1. Encuestas de satisfacción - Proceso de Trámites Judiciales</p> <p>Dentro de las encuestas de satisfacción se recibieron felicitaciones por parte de los usuarios por el servicio prestado, también se recibieron observaciones para mejorar el acceso a los expedientes digitalizados.</p> <p>Se actualizó la matriz de partes interesadas en SIGCMA - de la Sala Especializada.</p> <p>2. Evaluación de capacitación- Jornada manejo del Estrés</p> <p>Los usuarios internos de la Sala Especializada manifestaron agradecimiento por la Jornada y solicitaron que se siguieran haciendo ese tipo de actividades.</p>	<p>Matriz de partes interesadas SIGCMA- Sala de Casación Civil, Agraria y Rural.</p> <p>Plan de capacitaciones 2023-2024</p>

**3.1 ANÁLISIS Y ESTADO DE LAS PQRSF**

PROCESO	NÚMERO RECIBIDAS	NÚMERO CONTESTADAS OPORTUNAMENTE	NÚMERO PENDIENTES	ANÁLISIS (Analizar tendencia período vs. período)
<b>Peticiones</b>				
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO - PRESIDENCIA	5107	4881	167	El aplicativo para la gestión de las PQRS de la Sala Plena y agilizar la gestión de las actividades automatizando las tareas propias del proceso, permite su seguimiento y control mediante estadísticas en tiempo real y la toma de decisiones fundamentada en los datos del aplicativo. Lo que Significa que en la vigencia se respondió el 95.57% de las peticiones recibidas.
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO SALA DE CASACIÓN LABORAL	1626	1626	0	En la vigencia se registraron 1626, que se pueden clasificar en 13 peticiones y 1613 solicitudes de jurisprudencia, de las que el 100% fueron contestadas.
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO SALA ESPECIAL DE PRIMERA INSTANCIA	116	116	0	Se registraron 116 derechos de petición, que se contestaron al 100%.
GESTION DEL CONOCIMIENTO JURISPRUDENCIAL CORTE SUPREMA DE JUSTICIA - RELATORIA DE SALA CASACION CIVIL	227	227	0	Se registraron 227 peticiones, clasificadas en solicitudes jurisprudenciales y derechos de petición, para lo que se libró la misma cantidad de comunicaciones.
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO		REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021		FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



PROCESO	NÚMERO RECIBIDAS	NÚMERO CONTESTADAS OPORTUNAMENTE	NÚMERO PENDIENTES	ANÁLISIS (Analizar tendencia periodo vs. periodo)
GESTION DEL CONOCIMIENTO JURISPRUDENCIAL <b>RELATORIA SALA CASACION LABORAL</b>	13	13	0	Se registraron 13 derechos de petición, que fueron contestados y el 100%.
GESTION DEL CONOCIMIENTO JURISPRUDENCIAL <b>RELATORIA PENAL CORTE SUPREMA DE JUSTICIA</b>	122	121	1	Se registraron 122 derechos de petición, de los cuales se les dio respuesta a 121 peticiones, que danto pendiente 1 recibida el 18 de diciembre de 2023.
TRAMITES JUDICIALES CORTE SUPREMA DE JUSTICIA- <b>SECRETARIA GENERAL</b>	17	17	0	Se registraron 17 derechos de petición, que se contestaron e1 100%.
TRÁMITES JUDICIALES- <b>SALA DE CASACIÓN CIVIL, AGRARIA Y RURAL</b>	73	73	0	Se advierte que el periodo de medición se encuentra hasta el tercer trimestre del año 2023, toda vez que el procedimiento de PQRS, fue eliminado junto con el Proceso de Comunicación Institucional dentro del SIGCMA de la Sala Especializada, para pasar al SIGCMA -SGAS de la Corte Suprema de Justicia.  Por lo anterior, se estudiará la posibilidad de traer este procedimiento para el análisis interno dentro de la Sala Especializada, además de implementar el aplicativo de gestión de PQRS en otras dependencias como la Presidencia de la Sala.
TRAMITES JUDICIALES <b>SALA ESPECIAL DE INSTRUCCIÓN</b>	237	237	0	Se registraron 237 peticiones a las cuales se les dio respuesta al 100%.
TRÁMITES JUDICIALES <b>SECRETARIA SALA DE DESCONGESTIÓN LABORAL</b>	2046	2046	0	Se registraron 2.046 peticiones a las cuales se les dio respuesta al 100%.
<b>Total</b>	9584	9416	168	
<b>Quejas</b>				
	0	0	0	N/A
<b>Total</b>	0	0	0	
<b>Reclamos</b>				
	0	0	0	N/A
<b>Total</b>	0	0	0	
<b>Sugerencias</b>				
	0	0	0	N/A
<b>Total</b>	0	0	0	
<b>Felicitaciones</b>				
	1	0	0	
	1	0	0	Se resaltan las siguientes felicitaciones de dos servidoras quienes manifestaron: <i>"Felicitó al Dr. Fernando Castillo Cadena por gestionar este tipo de capacitaciones, llevo 12 años en la Corporación y es la primera vez que se efectúan este tipo de capacitaciones, realmente cuando ingresa. Uno por primera vez a la Corte Suprema de Justicia son muchas las actividades que tiene los cargos que apoyan a los señores magistrados y qué importante que lo enruten por el camino indicado en cada actividad. Mil gracias doctor, esto se llama calidad" "Felicitaciones, excelente la capacitación muy dinámica con una muy buena expositora"</i> .
<b>TOTAL</b>	<b>9584</b>	<b>9416</b>	<b>168</b>	En la vigencia 2023 se tramitaron en la Corte Suprema de Justicia 9584 pqrsf, siendo resueltas 9416, quedando pendientes para la siguiente vigencia 168 peticiones que se encuentran en término para tramitar. Las mismas fueron enviadas por diferentes medios, así como reportadas por las diferentes dependencias y oficinas que componen la corporación.

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



4. **GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SIGCMA (Fundamentado en el Plan de Acción) (Incluye ambiental - Si aplica)**

No.	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO	RESULTADOS ANUALES	ANÁLISIS																				
1.	<p><b>Acceso e Infraestructura Física:</b> Ampliar, en todo el territorio nacional, el acceso a una justicia efectiva, pronta, equitativa e incluyente, reduciendo el atraso y la congestión, de acuerdo con las necesidades de la demanda de justicia por jurisdicción y especialidad, y mejorando la articulación con la justicia restaurativa y terapéutica, y otros mecanismos de solución de conflictos y consolidando una infraestructura física óptima para el acceso a la justicia.</p>	<p>Asegurar que se cumplan los objetivos institucionales, la normativa aplicable, la mejora del SIGCMA-SGAS y la satisfacción de los usuarios, revisando la planificación de la gestión y fortaleciendo la administración de riesgos y sus controles.</p>	<p><b>1-Renovación de la Sala Plena de la Corte Suprema de Justicia:</b> <u>Resultados de la gestión:</u> *Cambio de la madera en el piso y las paredes, se intervinieron 198.60 m2. *Actualización de los equipos de sonido y su distribución. *Instalación del nuevo cableado estructurado y puntos eléctricos en la mesa de reunión. *Rediseño en la ubicación de los espacios en la mesa de reunión para mayor ergonomía.</p> <p><b>2-CONSTRUCCIÓN SEDE JUDICIAL SALITRE.</b> Se encuentra en inscripción del predio ante el Supernotariado.</p> <p><b>3-Actualización e instalación de cableado estructurado.</b> <u>Resultados de la gestión:</u> transición de una tecnología 5E a una 6A. *La capacidad actual en el Palacio de Justicia para la Corte Suprema de Justicia se encuentra en 1000 Gigabits y se ocupan 600 Gigabits. *Aumenta la capacidad de procesar datos al mismo tiempo, al pasar de un ancho de banda de 100 MHz a más de 250 MHz. *Disminuye el tiempo de carga y descarga de datos al pasar de 5 minutos a tan solo 1 minuto de tiempo de respuesta, con una transición de 1 Gigabit de Ethernet a 10 Gigabits de Ethernet. *Mejora el aislamiento de ruido y se evita la interrupción en la transmisión de los datos (disfonía). *Balanceo de cargas en todo el sistema eléctrico.</p> <p><b>4-Renovación de puestos de trabajo.</b> <u>Resultados:</u> Se instalaron 150 puestos de trabajo en el Palacio de Justicia la Corporación, JUNTO EL MOBILIARIO QUE SE RELACIONA EN EL SIGUIENTE CUADRO:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Código</th> <th>Descripción</th> <th>Unidad de medida</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>218005035</td> <td>Silla ejecutiva tapizada en cuero con brazos</td> <td>Unidad</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>218005050</td> <td>Silla ergonómica con brazos tipo operativa</td> <td>Unidad</td> <td>210</td> </tr> <tr> <td>218028001</td> <td>Puesto de trabajo en "L" tipo Secretarial de 1.50 x1.50x 0.75m</td> <td>Unidad</td> <td>150</td> </tr> <tr> <td>191008035</td> <td>Archivador Cajonera metálico 2x1</td> <td>Unidad</td> <td>78</td> </tr> </tbody> </table> <p>Fuente (DCAP)</p> <p><b>5-Adquisición de una nueva sede.</b> <u>Resultados:</u> como resultado de la creación de 45 cargos, se gestionó una sede cercana a la calle 73 donde funciona la Sala Especial de Instrucción.</p>	Código	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	218005035	Silla ejecutiva tapizada en cuero con brazos	Unidad	32	218005050	Silla ergonómica con brazos tipo operativa	Unidad	210	218028001	Puesto de trabajo en "L" tipo Secretarial de 1.50 x1.50x 0.75m	Unidad	150	191008035	Archivador Cajonera metálico 2x1	Unidad	78	<p>1-Durante la ejecución del proyecto de Actualización e instalación de cableado estructurado, se evidenció un riesgo derivado del estado de la madera de la Sala Plena de la Corte Suprema de Justicia.</p> <p>2-Se asumió el compromiso de continuar gestionado la construcción de la sede judicial, proyecto que avanza al recibir junto a los presidentes del Consejo de Estado y del Consejo Superior de la Judicatura, el aval del presidente de la república, para inscribir el predio en la Super Notariado, con el fin de ampliar esta emblemática sede judicial en la ciudad de Bogotá.</p> <p>3-Con este proyecto se dio la transición de una tecnología 5E de los años 90 a una tecnología 6A ajustada a los requerimientos actuales de red de datos; se realiza la redistribución de las conexiones eléctricas, lo que evita sobrecargas en el sistema y cumple la normatividad vigente.</p> <p>4- Como efecto de la gestión realizada en los planes de compras desde el 2020 se logra instalar el mobiliario de 150 puestos de trabajo en el Palacio de Justicia la Corporación, con la finalidad de mejorar la ergonomía, las condiciones laborales y ambientales, lo que es equivalente al 36% del personal ubicado en las instalaciones, teniendo en cuenta que era un mobiliario de más de 25 años de antigüedad.</p> <p>5- Ante el aumento de la planta de personal de la Sala Especial de Instrucción la Corte Suprema de Justicia, como resultado de la creación de 45 cargos, se realiza un estudio de campo y en articulación con el Consejo Superior de la Judicatura se gestiona el arriendo de una nueva sede cercana a la Sede Edificio Calle 73, donde funciona la Sala. tiene la capacidad</p>
Código	Descripción	Unidad de medida	Cantidad																					
218005035	Silla ejecutiva tapizada en cuero con brazos	Unidad	32																					
218005050	Silla ergonómica con brazos tipo operativa	Unidad	210																					
218028001	Puesto de trabajo en "L" tipo Secretarial de 1.50 x1.50x 0.75m	Unidad	150																					
191008035	Archivador Cajonera metálico 2x1	Unidad	78																					

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



			<p><b>6-Modernización del parque automotor. Resultados:</b> Se compraron 24 motocicletas, 3 camionetas para los esquemas de seguridad de los Magistrados y 1 vehículo para la secretaria general.</p> <p><b>7-Programa BID. Resultados:</b> Renovación del cableado estructurado (conectividad y red eléctrica). **Adquisición de 219 equipos de escritorio todo en uno marca HP, 160 equipos portátiles, 3 equipos para diseño marca Apple Mac. **Soporte de nube pública para el procesamiento y almacenamiento de las aplicaciones en desarrollo, preproducción y preproducción (Contenedores en Azure). **Herramienta ITSM instalada y desplegada a nivel nacional que optimiza la administración de los servicios de TI y monitorea en tiempo real el nivel de servicio y los inventarios activos; e integra la información sobre los servicios digitales. **Seguridad de la información, optimizando el monitoreo y gestión de vulnerabilidades, comportamiento de usuarios e incidencia. Reducción del riesgo de pérdida de información (41.000 licencias de antivirus y 7.500 módulos de DLP).</p> <p><b>8-ACUERDO PCSJA23-12121-18</b> de diciembre de 2023 - <i>“Por el cual se crean unos cargos con carácter permanente en la Corte Suprema de Justicia se modifica su planta de personal y se dictan otras disposiciones”</i>: Quedando con un total 816 cargos permanentes.</p>	<p>instalada de 49 puestos de trabajo y se localiza sobre la carrera 7 con calle 74.</p> <p>6- La estrategia de mejoramiento en los canales de comunicación con la Sección Transportes de la DEAJ permite garantizar un óptimo servicio para el mantenimiento de los vehículos asignados a los magistrados de la Corte Suprema de Justicia.</p> <p>7- De acuerdo al rubro de crédito otorgado por el Banco Interamericano de Desarrollo, durante el 2023.</p> <p>8-El Consejo Superior de la Judicatura, mediante documento técnico elaborado por la Unidad e Desarrollo y análisis Estadístico, identifico la necesidad de fortalecer la planta de personal de la Corte, con el fin de continuar con la implementación y aplicación de las tecnologías de la información y comunicación TIC”s, en el marco de PETD, con el propósito de mejorar y garantizar la prestación del servicio de administración de justicia.</p>
2.	<p><b>Confianza pública, transparencia y rendición de cuentas:</b> Aumentar la confianza pública en la justicia a través de la transparencia, la rendición de cuentas y la participación, incluyendo la información de justicia y la producción, gestión y acceso a las fuentes de derecho, el fortalecimiento del sistema de gestión de calidad y medio ambiente (SIGCMA) y el mejoramiento de la calidad y publicidad de la información.</p>	<p>Fomentar la transparencia y la participación generando lineamientos y promoviendo la rendición de cuentas, la consulta, reporte y planteamiento de inquietudes en relación con las decisiones y aspectos del SIGCMA – SGAS.</p>	<p>Este objetivo fue atendido con los siguientes resultados:</p> <p><b>1. XXVI Encuentro de la Jurisdicción Ordinaria: “La justicia en el mundo actual”.</b></p> <p><b>2. Política de comunicación.</b></p> <p><b>3. Nuevo portal web.</b></p>	<p>La Presidencia de la Corte Suprema de Justicia se ha preocupado por realizar eventos académicos que le ofrezcan a la comunidad de la corte y demás servidores judiciales del país herramientas útiles y necesarias para el desarrollo de la función judicial en sus despachos.</p> <p>1. Los días 31 de agosto y 1 de septiembre del 2023, en la ciudad de Bucaramanga (Santander), se llevó a cabo el <b>XXVI Encuentro de la Jurisdicción Ordinaria: “La justicia en el mundo actual”.</b></p> <p>2.La Sala Plena aprobó la <b>Política de comunicación</b> que fija las reglas de relacionamiento con los medios de prensa, divulgación e información como máximo tribunal de la jurisdicción ordinaria.</p> <p>3.Las oficinas de Comunicaciones y Tecnología crearon e implementaron un nuevo portal web, puerta virtual de acceso a la Corte Suprema de Justicia, la Corte Suprema de Justicia se posicionó en sus redes sociales de X y Facebook como la Alta Corte del país con mayor interacción. En la dinámica</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



			<p><b>4. La convocatoria pública 01- 2023, para la elección del Auditor General de la República.</b></p> <p><b>5. Elección de Registrador Nacional del Estado Civil</b></p> <p><b>6. Proceso de elección de Fiscal General de la Nación.</b></p> <p><b>7. Reformas al Reglamento de la Corporación.</b></p>	<p>de desarrollo de comunicación digital y lenguaje, continúan aumentando los seguidores en las redes sociales de X (436.000 seguidores), Facebook (155.138 seguidores) e Instagram (51.789 seguidores). Se alcanzaron los 11.622 seguidores en el canal de Youtube. La innovación estuvo presente en los formatos para la presentación de la información de sentencias. Los videos alcanzan más de 30.000 visualizaciones diarias y algunos superan las 70.000. Así mismo, se inició con la divulgación de contenidos a través de las redes Threads (9.279 seguidores) y Tik Tok (113 seguidores).</p> <p>4. La Corte Suprema de Justicia desarrolló la <b>convocatoria pública 01-2023</b>, para la designación de los integrantes de la terna que se envió al Consejo de Estado, para la elección del <b>Auditor General de la República</b>, a la cual se inscribieron 76 candidatos, y los que fueron admitidos la Sala Plena los escuchó en audiencia pública, intervenciones que se transmitieron en sitio web y redes sociales oficiales de la Corporación. Cumplida la actuación, el Consejo de Estado nombró a la doctora María Anayme Barón Durán como Auditora General de la República para el periodo 2023-2027.</p> <p>5. Así mismo, se realizó el proceso de escogencia del <b>Registrador Nacional del Estado Civil</b> junto con los presidentes de la Corte Constitucional y del Consejo de Estado. Para ello se publicó la convocatoria el 8 de junio, a la que se inscribieron 134 aspirantes, una vez la revisión de hojas de vida, se admitieron 37 de ellos y, en virtud de los recursos interpuestos, se incluyeron 5 más, para un total de 42 admitidos, a los que se les hizo un examen de conocimientos el 10 de septiembre de 2023, que se elaboró junto con los dos presidentes y sus secretarios. Una vez calificadas dichas pruebas por parte de los organizadores, se aprobaron 13 concursantes y se llamaron a entrevista a los diez primeros de acuerdo con la calificación. Finalmente, el día 22 de noviembre de 2023 se escogió al doctor Hernán Penagos Giraldo como Registrador Nacional del Estado Civil.</p> <p>6. Proceso de elección de fiscal general de la Nación, La Corte Suprema de Justicia en ejercicio de su función constitucional: Fijó los lineamientos y el cronograma para la elección del fiscal general de la Nación, periodo 2024-2028. Escuchó en audiencia pública a las juristas que integran la terna. Tramitó las peticiones de diversas Corporaciones y ciudadanos.</p> <p>7. En la vigencia 2023 se aprobaron dos reformas al Reglamento General de la Corporación, como se reseña: Mediante Acuerdo No. 2035 del 25 de mayo, se aprobó una reforma en relación con el quorum para deliberar y decidir en Sala Plena y se efectuaron</p>
--	--	--	---	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



			<p>algunas actualizaciones. A través del Acuerdo No. 2175 del 7 de diciembre, se recodificó y actualizó el Reglamento, siendo adicionado un capítulo inherente al procedimiento para investigar y juzgar disciplinariamente al Procurador General de la Nación cuando no sea postulado por esta Corporación, esto último con ocasión de la entrada de la Ley 1952 de 2019.</p> <p><b>8. Conversatorio Nacional de la Especialidad Laboral.</b></p> <p>8. El Conversatorio Nacional de la Especialidad Laboral en el cual se trataron entre otras temáticas la inteligencia artificial, la justicia, el régimen de ahorro individual los desafíos de la revolución contractual digital y los retos de las nuevas líneas jurisprudenciales.</p> <p><b>El XIII Conversatorio Nacional y III Internacional de la Especialidad Civil, Agraria y Rural.</b></p> <p>La Sala de Casación Civil, Agraria y Rural desarrolló el XIII Conversatorio Nacional y III Internacional de la Especialidad Civil, Agraria y Rural, Tenencia de la tierra y producción agraria, tutela de los derechos de los campesinos e integrantes de comunidades indígenas.</p> <p><b>9.Participación en Iniciativas legislativas.</b></p> <p>9. Durante esta vigencia y legislatura, la Alta Dirección de la Sala Especializada acompañó e intervino en la elaboración de documentos, conceptos, mesas de trabajo, Conversatorios, debates en el Congreso sobre proyectos de ley de asuntos de competencia de la Sala, que fueron de interés o incidieron en la reforma en el derecho privado y derecho procesal. Siendo el principal de ellos el "Proyecto de Acto Legislativo No. 035 de 2022 Senado - 173 de 2022 Cámara. "Por medio del cual se modifica la Constitución Política de Colombia y se establece la Jurisdicción Agraria y Rural", que pretende crear una Corte Agraria, en desconocimiento de las competencias que le son propias a esta Sala Especializada.</p> <p>En este sentido, debido a la gestión conjunta de la Sala Especializada y del Presidente de La Corporación se lo logró conciliar y que fuera aprobado por el Congreso de la Republica el Acto Legislativo N° 03 de 24 de julio de 2023, en el se creó la Jurisdicción Agraria y Rural, siendo el órgano de cierre la Sala de Casación Civil Agraria y Rural.</p> <p><b>10.Reivindicación del nombre de la Sala Especializada.</b></p> <p>10. Se logró recuperar y reafirmar el uso del nombre, logo símbolo y competencias de la Sala Especializada como órgano de cierre de la jurisdicción Agraria y Rural, para lo cual con el apoyo en la oficina de Comunicaciones se rediseñó el logo agregando el nombre "Agraria y Rural" y se capacitó al personal que conforma la Sala Especializada en su uso en las diferentes providencias y demás documentos propios. Asimismo, se incorporó el nombre completo de la Sala Especializada en la parte resolutive de las providencias.</p> <p><b>11. Interinstitucionalidad</b></p> <p>11. Se organizaron y realizaron los Conversatorios regionales, Nacional e Internacional para el fortalecimiento de</p>
--	--	--	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



			<p><b>12. Proyecto de recuperación de jurisprudencia.</b></p>	<p>las relaciones con todos los distritos judiciales del país y las otras Rama del poder.</p> <p>Se generó el acercamiento de la Corporación a los servidores judiciales de todo el territorio nacional a través de la organización de cuatro (04) Conversatorios regionales de la especialidad Civil, Agraria y Rural y un (01) Conversatorio Nacional e Internacional, los cuales tuvieron como tema principal “Tenencia de la Tierra y Producción Agraria -Tutela de los derechos de los campesinos e integrantes de comunidades indígenas”, contando con la participación no sólo de servidores judiciales, sino también de otras entidades sector ejecutivo, que intervienen en el trámite de los procesos agrarios y de restitución de tierras.</p> <p>En esta oportunidad se continuó con la metodología de participación mixta (presencial y virtual), agrupándose a los distritos judiciales en cuatro regiones y una sede para cada evento.</p> <p>Para lo anterior, se contó con el apoyo de la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla, el Consejo Superior de la Judicatura y los Presidentes de cada Tribunal Superior y los Presidente de las Salas Civil, Civil Familia, Civil, Familia, Laboral, Únicas y Civiles Especializadas en restitución de Tierras de los respectivos Tribunales Superiores de distrito judicial.</p> <p>Se inició en la ciudad Bogotá, pasando por Pasto, Cúcuta, Santa Marta, para concluir nuevamente en Bogotá. Se desarrolló el XIII Conversatorio Nacional y III Internacional de la Especialidad Civil, Agraria y Rural, Tenencia de la tierra y producción agraria, tutela de los derechos de los campesinos e integrantes de comunidades indígenas, el cual contó con la participación de invitados internacionales, expertos en la materia como el Doctor Alberto Pérez Gasca, Magistrado del Tribunal Superior Agrario de México, Doctora Damaris María Vargas Vásquez, Magistrada Vicepresidenta de la Corte Suprema de Justicia de Costa Rica, Doctor Hilo De Almeida Sousa, Presidente Tribunal de Justicia de Piauí, Doctor Erivan López, Presidente de la Suprema de la Corte Electoral de Piauí y ex presidente del Tribunal de Justicia de Piauí y Doctor Richard Torsiano, Consejero Foro Nacional de Tierras de Tribunales de Justicia de Brasil</p> <p>12. Por medio de la articulación de la Relatoria de la Sala Especializada y el Comité Editorial se procuró por la recuperación estructurada de la jurisprudencia de la Sala en temas de su interés.</p> <p>De esta manera, generar lazos de comunicación con los usuarios externos dando a conocer las providencias emitidas por la Sala de</p>
--	--	--	---	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>Casación Civil, Agraria y Rural, implementando el uso de redes sociales, correo electrónico, publicaciones conceptualizadas y estudio jurídicos.</p> <p>En este sentido, los procesos misionales de administración de justicia y gestión del conocimiento jurisprudencial trabajaron con el apoyo de comunicación institucional con el fin de dar a conocer a través de diferentes medios y estrategias la jurisprudencia de la Sala y otros documentos producidos en pro de generar redes de conocimiento donde la información fue comunicada por nuestra Corporación como fuente principal para los Despachos Judiciales, abogados, estudiantes y comunidad en general.</p>
3.	<p><b>Gobernanza, planeación estratégica y capacidad de toma de decisiones:</b> Fortalecer la gobernanza, la planeación estratégica y la capacidad de toma de decisiones de la Rama Judicial con base en la evidencia empírica y la articulación efectiva con las demás entidades, para que la perspectiva de género y el enfoque diferencial sean transversales en el presente plan.</p>	<p>Asegurar que se cumplan los objetivos institucionales, la normativa aplicable, la mejora del SIGCMA-SGAS y la satisfacción de los usuarios, revisando la planificación de la gestión y fortaleciendo la administración de riesgos y sus controles.</p>	<p><b>Certificación</b> de los Sistemas de Gestión de Calidad y Medio Ambiente de la Corte Suprema de Justicia como sistemas unificados en las NTC 9001 y 14001, así como la estipulada por la Rama Judicial NTC 6256. Segunda Alta Corte en comprometerse con la <b>certificación del Sistema Antisoborno y Anticorrupción bajo la NTC 37001.</b></p> <p><b>Sistema Gestión Ambiental Corte Suprema de Justicia- Coordinación Ambiental.</b> Se logró: la Integración con el SIGCMA, se tuvo un cumplimiento de compromisos del 75.8%, el compromiso socioambiental de 75%, concientización y capacitación Jurídica ambiental del 64.6%, en compromisos con el comité editorial de la presidencia con un cumplimiento del 100%, compromisos de relacionamiento interinstitucional y globalización, con un cumplimiento de 33.3% y un cumplimiento parcial del 66.7%. Revisando el cumplimiento total anual se alcanzó el 78%.</p>	<p>En esta vigencia de inicio la etapa de unificación de los Sistemas Integrados de Gestión de las Salas Especiales y Especializadas y Dependencias transversales, certificadas en un único sistema de Gestión de Calidad, Medio Ambiente y Antisoborno de la Corte Suprema de Justicia, así como integrar un equipo interdisciplinario que permitiera esta estructuración y articulación fueron los primeros logros conseguidos por la Corporación en su compromiso con el SIGCMA.</p> <p>En atención a lo anterior, se puede verificar que los compromisos adquiridos por el coordinador ambiental de la corporación fueron cumplidos en su gran mayoría, manteniendo el nivel de referencia del indicador, y en algunos casos se obtuvo la meta. Lo que denota que el objetivo del indicador se cumplió en gran medida. Tomado Informe Gestión Coordinador Ambiental.</p>
4.	<p><b>Servicios digitales y de tecnología, innovación y análisis de la información:</b> Consolidar una justicia integrada y soportada en servicios digitales y de tecnología, innovación y análisis de la información, con una cultura digital apropiada, segura y sensible a las realidades del territorio nacional.</p>	<p>Hacer un uso racional de los recursos naturales aplicando los principios y fases de la Economía Circular, para prevenir, mitigar y controlar los impactos ambientales.</p>	<p>Los proyectos de la oficina tecnológica así: <b>Ecosistema Acciones Virtuales ESAV.</b> Los principales desarrollos fueron los siguientes: Ajuste en el reporte de actas de reparto, para evitar la información de los accionantes y accionados y se genere en Azure el reporte con fechas amplias.</p> <p>Reasignación del ponente del proceso y cambio del número del proceso junto con el del índice electrónico. Parametrización de los tipos documentales para la Sala de Casación Penal. Identificación automatizada de menores de edad. Habilitación de la consulta en todas las salas de la Corporación. Creación y parametrización del módulo de envío de providencias a las Relatorias.</p> <p><b>Ecosistema Administrativo Link-CE:</b> se logró realizando las siguientes actividades: Mesas de trabajo con el equipo de desarrollo del Consejo de Estado para la transferencia gradual tecnológica y de conocimiento. Mesas de trabajo con los equipos de Secretaría General, Coordinación Administrativa y Oficina de Tecnología, para definir cronograma de actividades y roles de equipo.</p>	<p>El aplicativo ESAV de la Corte Suprema de Justicia, como sistema de información que permite tramitar y gestionar en línea los procesos judiciales, tuvo a lo largo del 2023 una gran evolución, principalmente en su funcionalidad, esto para lograr una mayor eficiencia en las labores judiciales. Actualmente ESAV se encuentra implementado en las Salas de Casación Civil, Agrario y Rural, Laboral con inicio el 14 de diciembre de 2023 y Penal.</p> <p>De igual manera, es importante resaltar que la implementación de ESAV en la Sala de Casación Laboral y en las Salas Especiales de Instrucción y Primera Instancia, para la gestión de los procesos judiciales se comenzó a llevar a cabo durante el 2023, con ello se logra la concentración de la información en un solo lugar, dejando de lado el uso de plataformas como las que ofrece Office365 para el almacenamiento de la información de expedientes.</p> <p>La Sala de Casación Laboral en alianza institucional con la Oficina de Tecnología logra en 2023 dar el salto tecnológico para la gestión de procesos</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



			<p>Adecuación del ambiente de pruebas y producción, además de las bases de datos para la instalación del aplicativo web.</p> <p>Creación y registro de la estructura de la Corporación 778 dependencias, 45 cargos que se traducen en 4097 puestos, incluyendo planta activa, magistrados de Tribunal, Salas de Descongestión Laboral y planta de descongestión a diciembre de 2023..</p> <p>Creación del módulo para el registro de cargos históricos y licencias no remuneradas o licencias para ejercer otro cargo en la Rama Judicial. Generación del certificado laboral sencillo o, con el histórico de cargos y licencias no remuneradas, disponible para consulta y descarga de toda la planta activa. Además, los usuarios podrán consultar su información una vez cuenten con acceso al aplicativo.</p> <p><b>Sala de Casación Civil, Agraria y Rural: Innovación y desarrollo</b></p>	<p>de su competencia en línea y conformación del expediente electrónico. Lo anterior, trae como consecuencia que:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Los módulos de radicación y reparto y de generación de alfanuméricos se integren a la herramienta tecnológica implementada.</li> <li>Los procesos activos migrados a ESAV cuentan con gestión documental con índice electrónico integrado para los expedientes electrónicos repartidos en recursos extraordinarios y acciones constitucionales; y para los cuadernos de la Corte en recursos ordinarios.</li> <li>La gestión documental de las instancias efectivizada por el plan de digitalización se integra a la herramienta como estante digital para consulta de los expedientes en línea.</li> <li>La firma electrónica colegiada de providencias garantiza autenticidad, integridad y no repudio de los documentos emanados de la Sala, en síntesis, fortalece la seguridad de la información.</li> <li>La automatización de la publicación de estados y edictos en línea; y el envío de las providencias a la Relatoria de la Sala.</li> <li>La interoperabilidad entre las salas de la Corte en acciones constitucionales sea efectiva pues utilizan una misma herramienta tecnológica</li> <li>La gestión interna de los despachos se ve beneficiada en la medida en que las alertas automáticas constituyen un apoyo fundamental al seguimiento y control del trámite se los asuntos de competencia a cargo de éstos.</li> <li>El módulo de firma electrónica permite verificar las providencias pendientes de firma en tiempo real por lo que facilita el seguimiento del estado de las providencias aprobadas por la Sala.</li> <li>La mejora del ambiente laboral de los servidores judiciales al agilizar y optimizar actividades que generaban reproceso al no contar con una herramienta tecnológica moderna.</li> <li>La posibilidad de ampliación de la funcionalidad de ESAV según las necesidades de la Sala por cuanto es un desarrollo propio de la Oficina de Tecnología de la Corte Suprema de Justicia</li> </ol> <p>Este año se pensó en una macro estrategia transversal denominada "Innovación y desarrollo", la cual permitió la creación e implementación de herramientas para la optimización de procedimientos en el interior de la Sala Especializada, para reducir las salidas no conformes, los errores humanos, estandarización y automatización de actividades repetitivas y así reducir tiempos.</p> <p>Comoquiera que, desde la vigencia 2022 se inició una estrategia de innovación y automatización de</p>
--	--	--	--	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



			<p><b>Estabilización de la funcionalidad del SIUGJ en asuntos de conocimiento de la Sala de Casación Laboral</b></p>	<p>procedimientos, siendo el proceso piloto “Tramites Judiciales”, para lo cual se crearon borradores de aplicaciones, las cuales para el año 2023 se logró la completa implementación de dichos aplicativos.</p> <p>Debido a esta buena práctica, se continuó con los procesos de Mejoramiento y evaluación y Direccionamiento estratégico. Los aplicativos desarrollados fueron:          Aplicación Process App- Módulo notificaciones.          Aplicación Process App- Módulo Ejecuciones          Aplicación Process App- Módulo Memoriales          Aplicación Envíos Masivos          Aplicación Gestión de Personal          Aplicación Captura Reunión          Aplicación Agenda Virtual          Aplicación Gestión Tribunales</p> <p>La Sala de Casación Laboral logró afianzar una metodología de trabajo efectiva para la adaptación del SIUGJ a los asuntos de competencia de la Sala que procura garantizar una estructuración efectiva para su implementación.</p> <p>Es así como, en relación con el recurso de casación, se logró verificar la estabilización de las siguientes funcionalidades:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Módulo de reparto</li> <li>2. Trámite del recurso de casación en ambiente de prueba del sistema</li> <li>3. Asignación de perfiles y roles de usuarios externos e internos (secretaría y despacho)</li> <li>4. Gestión interna del despacho con posibilidad de control de tiempos mediante alertas</li> <li>5. Utilización de plantillas con identidad visual de la Corte</li> <li>6. Integración del expediente electrónico según protocolo</li> <li>7. Generación automática de constancias secretariales</li> <li>8. Generación automática de estados y edictos y su publicación.</li> </ol> <p>Finalmente, se atendió la necesidad de modernización de equipos de cómputo en las secretarías que soporten la gestión de procesos en línea y el trámite de expedientes electrónicos.</p> <p>Compromiso de la Sala para 2024</p> <p>Mantener la metodología de trabajo implementada con el fin de lograr avanzar en la estabilización del SIUGJ en los demás asuntos de competencia de la Sala de Casación Laboral en ambiente de prueba.</p>
--	--	--	--	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



5.	<p><b>Talento Humano:</b> Fortalecer el talento humano en la Rama Judicial para que sea eficiente, capacitado y realice su labor en ambientes saludables y seguros. Ampliar la cobertura de la carrera judicial y mejorar la oferta de formación, que esté disponible para todos los servidores judiciales e impacte positivamente el servicio de justicia y responda a las necesidades reales del ejercicio de la función judicial."</p>	<p>Gestionar el desarrollo de las competencias, la toma de conciencia, la cultura organizacional y el compromiso de los servidores judiciales, contratistas, practicantes y judicantes de contribuir a generar valor público en la administración de justicia, en el marco de cumplimiento de los requisitos aplicables y el comportamiento ético.</p>	<p>En la vigencia se realizaron 31 capacitaciones en temas de calidad, tecnología habilidades blandas, inducciones entre otras.</p> <p>Se realizaron tres (3) capacitaciones en temas antisoborno.</p> <p>La participación de 52 servidores judiciales en el "Diplomado en formación de auditores en modelos de gestión de calidad, seguridad y salud en el trabajo, seguridad informática, gestión antisoborno, estructuras de alto nivel, articuladas a la NTC 6256:2021 y GTC 286:2021" ofrecido por el Consejo Superior de la Judicatura.</p> <p>Se destaca que la alta dirección, siempre ha apoyado a los servidores judiciales concediendo permisos o licencias para estudio, permitiéndoles ampliar sus habilidades y talentos.</p> <p><b>Bienestar:</b> se realizaron las siguientes actividades: 1. Día de la Mujer (8 de marzo) - Se invitaron 553 mujeres a la presentación del Ballet de Sonia Osorio, actividad realizada con el apoyo de Colsubsidio y la DEAJ. 2. Minitorneo de bolos (5 de mayo) - Se convocaron a todos los servidores de la Corporación a participar de la actividad realizada en el Cubo de Colsubsidio, asistieron 77 servidores. 3. Jornada de Integración y recreación de la Corte Suprema de Justicia (8 de septiembre) - Asistieron 460 servidores a la actividad realizada en el Club Bellavista de Colsubsidio, en donde se desarrollaron diversas lúdicas, acompañadas de un almuerzo y la opción de transporte para su desplazamiento. 4. Celebración de despedida de final de año (1 de diciembre) - Participaron del evento cerca de 930 servidores en el Cubo de Colsubsidio, se brindó un almuerzo y refrigerios, se efectuó la rifa de premios y se presentaron diferentes artistas. Además de las actividades, cabe resaltar que se programaron y desarrollaron 5 reuniones por el cumpleaños de los servidores de la Corporación, corresponden al 28 de febrero, 27 de marzo, 1 de junio, 16 de agosto y 28 de noviembre; en cada una asistieron 21, 23, 68, 100 y 117 servidores respectivamente, para un total de 329 servidores.</p> <p>En la vigencia se realizaron 31 capacitaciones en temas de calidad, tecnología habilidades blandas, inducciones entre otras.</p> <p>Se realizaron tres (3) capacitaciones en temas antisoborno.</p> <p>La participación de 52 servidores judiciales en el "Diplomado en formación de auditores en modelos de gestión de calidad, seguridad y salud en el trabajo, seguridad informática, gestión antisoborno, estructuras de alto nivel, articuladas a la NTC 6256:2021 y GTC 286:2021" ofrecido por el Consejo Superior de la Judicatura.</p>	<p>De las 31 capacitaciones ofrecidas se dirigieron tres (3) a hacer inducción o reinducción de los servidores judiciales, y una (1) en temas propios del SIGCMA.</p> <p>Con el acompañamiento de expertos técnicos del Consejo Superior de la Judicatura, el equipo SIGCMA - SGAS participó en el Diplomado en formación de auditores en modelos de gestión de calidad, seguridad y salud en el trabajo, seguridad informática, gestión antisoborno, estructuras de alto nivel, articuladas a la NTC 6256:2021 y GTC 286:2021 realizado por el ICONTEC, adicionalmente se invitó a los servidores judiciales a participar en las capacitaciones ofrecidas por la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla, dentro de ellas una dirigida a formación de la ética judicial.</p> <p>El Diplomado contó con 194 horas de estudio, la participación de la corporación contó con empleados de cada una de las dependencias. El mismo finalizará en el 3 de marzo de 2024, dicha capacitación facilitará el seguimiento de los procesos y robustecimiento del sistema, generando una base de datos de auditores certificados para adelantar las autoevaluaciones de la corporación, asimismo, brindar apoyo en los ciclos de auditoría programadas por la Rama Judicial.</p> <p>Cinco (5) servidores judiciales fueron reconocidos por el Consejo Superior de la Judicatura en el marco del VI Conversatorio Internacional. Calidad Integral y Transformación Digital en la Rama Judicial y X Conversatorio Nacional del SIGCMA.</p> <p>En la búsqueda de continuar con el reconocimiento de la importancia de contar con talento humano que posea una calidad de vida mucho mejor, por tal motivo, se impulsaron iniciativas que permitieron la integración, el esparcimiento y el reconocimiento de los empleados y funcionarios de la Corte Suprema de Justicia.</p>
----	---	--	---	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



			<p>Se destaca que la alta dirección, siempre ha apoyado a los servidores judiciales concediendo permisos o licencias para estudio, permitiéndoles ampliar sus habilidades y talentos.</p> <p><b>Sala de Casación Civil, Agraria y Rural:</b></p> <p><b>Fortalecimiento de las competencias de los empleados de la Sala.</b></p> <p><b>Fortalecimiento de las competencias relativas al desarrollo del ser, saber y saber hacer de los servidores judiciales:</b></p> <p><b>Jornada de inducción a servidor judicial</b></p>	<p>Durante la vigencia 2023, se dictaron capacitaciones en determinados temas jurídicos que son del resorte de la Sala de Casación Civil, Agraria y Rural, las cuales fueron dirigidas por algunos despachos, sobre temas jurídicos, a las respectivas actividades acudieron personas no solo de las 7 oficinas, si no que se dio un alcance a las dependencias de Secretaría y Relatoria, además, estas capacitaciones van orientadas a reducir las salidas no conformes en las providencias, toda vez que, si los servidores judiciales están a la vanguardia en los temas de competencias de la Sala, estas materializaciones se reducen. Así las cosas, se hicieron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>12 de mayo de 2023: CAPACITACIÓN EN ARGUMENTACIÓN JURÍDICA.</li> <li>5 de julio de 2023: CAPACITACIÓN JURÍDICA "JUSTICIA MULTINIVEL EN DERECHOS HUMANOS: ASPECTOS PROCESALES PARA UNA TUTELA COLECTIVA.</li> </ul> <p>En aras de continuar fortificando las competencias del ser, saber y saber hacer, se gestionó lo pertinente a través de capacitaciones, talleres, conferencias, cursos, entre otros.</p> <p>Se dio cumplimiento al Plan de Desarrollo de Competencias 2023-2024 y se incluyó la oferta académica pertinente para el desarrollo de la operación en tanto estuvieron dirigidas al fortalecimiento de los conocimientos y habilidades de los servidores judiciales.</p> <p>Asimismo, en procura del bienestar de los servidores de la Sala de Casación Civil, Agraria y Rural, se continuó con las actividades de bienestar de los servidores de la Sala Especializada por medio de actividades por fuera del contexto laboral, con el apoyo de la ARL POSITIVA, la Caja de Compensación Colsubsidio y la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla.</p> <p>Además, se realizó la celebración y conmemoración de fechas especiales con el fin de integrar, reencontrar de forma presencial a los servidores judiciales con la Alta Dirección, y hacer un reconocimiento por la labor que desempeñan.</p> <p>Para fortalecer dicho objetivo se efectuaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>8 de marzo de 2023: Entrega de detalle -CONMEMORACIÓN DÍA DE LA MUJER</li> <li>20 de marzo de 2023: Entrega de detalle -CONMEMORACIÓN DÍA DEL HOMBRE</li> <li>27 de marzo de 2023: CAPACITACIÓN -MANUAL DE IDENTIDAD VISUAL.</li> <li>18 de abril de 2023: CAPACITACIÓN-HERRAMIENTAS DE BÚSQUEDA.</li> <li>26 de abril de 2023: Entrega de detalle -CONMEMORACIÓN DEL</li> </ul>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



			<p><b>Distribución de actividades y funciones de la Relatoría</b></p>	<p>DÍA DEL SECRETARIO Y DE LOS SERVIDORES JUDICIALES CON FUNCIONES SECRETARIALES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 23 y 30 de junio de 2023: JORNADA DE MANEJO DEL ESTRÉS.</li> <li>• 03 de octubre de 2023: Reconocimiento a los servidores judiciales que hacen parte del SIGCMA de la Sala Especializada, por la gestión efectuada durante las auditorias interna y externa.</li> <li>• 24 de noviembre de 2023: CELEBRACIÓN DE FIN DE AÑO. Se realizaron cuatro jornadas de inducción para servidores judiciales nuevos, en el tema: "SIGCMA de la Sala Especializada", los cuales se relacionan a continuación: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 13 al 17 de marzo de 2023: PRIMERA JORNADA DE CAPACITACIÓN EN SIGCMA PARA SERVIDORES JUDICIALES NUEVOS DE LA SALA DE CASACIÓN CIVIL Y AGRARIA.</li> <li>• 29 de mayo a 2 de junio de 2023: SEGUNDA JORNADA DE CAPACITACIÓN EN SIGCMA PARA SERVIDORES JUDICIALES NUEVOS DE LA SALA DE CASACIÓN CIVIL Y AGRARIA.</li> <li>• 4 al 8 de septiembre de 2023: TERCERA JORNADA DE CAPACITACIÓN EN SIGCMA PARA SERVIDORES JUDICIALES NUEVOS DE LA SALA DE CASACIÓN CIVIL, AGRARIA Y RURAL.</li> <li>• 11 a 15 de diciembre de 2023: CUARTA JORNADA DE CAPACITACIÓN EN SIGCMA PARA SERVIDORES JUDICIALES NUEVOS DE LA SALA DE CASACIÓN CIVIL Y AGRARIA.</li> </ul> </li> </ul> <p>Además, los mismos recibieron inducción de las funciones propias de cada cargo, dirigidas por el servidor asignado de cada despacho y dependencia, aplicándose una evaluación sobre los nuevos conocimientos adquiridos.</p> <p>En aplicación de los principios de celeridad, eficiencia y eficacia se procuró por la mejora en la distribución de las funciones en la Relatoría de la Sala Especializada.</p> <p>Lo anterior, en razón al repentino cambio de tareas realizado por la jefe de oficina a los servidores judiciales de la Relatoría, lo cual generó una desmotivación por parte de los profesionales y dificultades en el clima laboral, situación que llevó a la intervención de la Alta Dirección de la Sala con el apoyo de la ARL Positiva, con el fin de mejorar tanto las relaciones interpersonales de los servidores judiciales como el restablecimiento de las funciones propias que se derivan de los procedimientos de la Relatoría.</p> <p>Así las cosas, después de una reunión inicial en el mes de febrero, donde participaron la Presidencia, la ARL y los servidores judiciales de la Relatoría, luego de presentar un plan de trabajo se acordó retornar a las funciones que</p>
--	--	--	---	---

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



			<p style="text-align: center;"><b>Implementación del trabajo en casa</b></p>	<p>inicialmente se tenían, relacionadas con los procedimientos de “Análisis y titulación de providencias judiciales, Consulta jurisprudencial y Divulgación de la información jurisprudencial”.</p> <p>Adicionalmente, como consecuencia de lo evidenciado, se elaboró una acción de mejora en compañía del proceso de Direccionamiento Estratégico, y para poder hacer seguimiento a los avances de la intervención ya mencionada, los servidores judiciales han venido participando en reuniones mensuales en las cuales se verifican las labores realizadas, se escucha a los empleados sobre su desempeño, a través de la presentación de informes de gestión, los cuales se cargan en un equipo de Teams, también, se efectuaron reuniones individuales y talleres grupales con la psicóloga de la ARL para conocer el estado de ánimo y manifestar algunas propuestas para mejorar el ambiente laboral de esa dependencia.</p> <p>Se destacan la realización de las siguientes reuniones y actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 de febrero de 2023: Reunión de trabajo entre la Presidencia, equipo de Relatoría y ARL Positiva.</li> <li>• 27 de febrero de 2023: Reunión de trabajo entre la Presidencia, equipo de Relatoría y ARL Positiva.</li> <li>• 9 de marzo de 2023: CAPACITACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DE PUBLICACIONES DE LA RELATORÍA.</li> <li>• 15 de marzo de 2023: Reunión de trabajo entre la Presidencia, equipo de Relatoría, Comité editorial y ARL Positiva.</li> <li>• 30 de mayo de 2023: Reunión de trabajo entre la Presidencia, equipo de Relatoría y ARL Positiva.</li> <li>• 14 de julio de 2023: Reunión de trabajo entre la Presidencia, equipo de Relatoría y ARL Positiva.</li> <li>• 31 de julio de 2023: Reunión de trabajo entre la Presidencia, equipo de Relatoría y ARL Positiva.</li> <li>• 18 de septiembre de 2023: Reunión de trabajo entre la Presidencia, equipo de Relatoría, Comité editorial y ARL Positiva.</li> <li>• 22 de septiembre de 2023: Reunión de trabajo entre equipo de la Relatoría y Comité editorial – Caja de herramientas.</li> <li>• 1, 2 y 3 de noviembre de 2023: Talleres ARL Positiva.</li> </ul> <p>La Sala Especializada mediante Acuerdo Nro. 030 reglamentó el procedimiento para la habilitación del trabajo en casa en la Sala Especializada, modalidad establecida por la Ley 2088 de 2021, en la cual estipula que las entidades determinen el trámite interno.</p> <p>En consecuencia, durante la vigencia 2023, dos servidores judiciales hicieron uso de esta herramienta. Al respecto, se destaca que en la Corporación somos</p>
--	--	--	--	---

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



			<p><b>Conversatorios Regionales de la Especialidad Laboral</b></p>	<p>los pioneros en su implementación, siendo un ejemplo de buenas prácticas para las Salas homólogas.</p> <p>La Sala realizó en 2023 tres conversatorios regionales en las ciudades apartadas del territorio nacional: Tumaco, Sincelejo y Cúcuta. Eventos académicos en formato mixto (presencial y en línea) con el diseño de las piezas de difusión, programas, logos, micro sitio y con transmisión por streaming desde la plataforma Lifesize.</p> <p>Otra manera de articular el trabajo al interior de la Jurisdicción Ordinaria Laboral a nivel nacional fue el desarrollado por la mesas de discusión académica. La organización, perfeccionamiento y moderación tuvo como protagonistas a los jueces de la región.</p> <p>La agenda académica diversa contó siempre con la presentación del Nuevo Código Procesal del Trabajo y de la Seguridad Social y con temas relevantes para la región en donde se desarrolló el Conversatorio.</p>
--	--	--	--	---

**1. DESEMPEÑO DE LOS PROCESOS -RESULTADO INDICADORES.**

PROCESO	INDICADOR	META	RESULTADO	ANÁLISIS (comparar períodos)
<b>Direccionamiento Estratégico</b>	<i>(Nivel de referencia alcanzada) / (Total objetivos) * 100</i>	100%	75%	Referente a los cuatro objetivos estratégicos en la planeación estratégica de la corporación, se refleja un cumplimiento satisfactorio, así 60.55% objetivo 1, 100% objetivo 2, 82% objetivo 3; lo cual evidencia el compromiso con la satisfacción de nuestros usuarios y el permanente mejoramiento de los procesos. En lo que atañe al objetivo 4 reporta un comportamiento del 26% por lo que no cumplió la meta ni el nivel de referencia, sobrepasando los límites, por lo que se abrió la acción de gestión para su seguimiento y corrección.
	<i>(Nivel de referencia alcanzada) / (Total indicadores reportados) * 100</i>	100%	100%	Según los indicadores reportados con corte a 19 de diciembre, el desempeño es satisfactorio, se cumplieron tres de los cuatro indicadores arrojando un cumplimiento del 100%, pues en todos se cumplió la meta y el nivel de referencia. El objetivo número 5 se tiene en la matriz de despliegue de objetivos, pero es medido y controlado por la unidad de informática del Consejo Superior de la Judicatura.
<b>Comunicación Institucional</b>	<i>(Puntaje total obtenido) / (Resultado mayor posible) * 100</i>	100%	98.97%	Durante la vigencia se reportan (22/22) indicadores, que cumplieron con el nivel de referencia y la meta determinada, los que denota que se tiene una operación del sistema satisfactorio. Todos los procesos tuvieron un comportamiento satisfactorio.
	<i>(No. PQRS respondidos) / (Total PQRS allegados) * 100</i>	100%	95.57%	Se realiza el cálculo del indicador con base en los informes de seguimiento rendidos trimestralmente por el líder del proceso. En conclusión, las tres jornadas alcanzaron una satisfacción de 98,97 %, 39 servidores judiciales encuestados que en un 100% destacaron la necesidad de realizar estas capacitaciones a otros servidores judiciales y que volverían a participar en eventos del proyecto de bienestar de la corporación. No se superó la meta, pero si se sobrepasó el nivel de referencia. Fuente: Informes de seguimiento. Fecha de Corte: 19/12/2023.
				En la corporación se recibieron de 9511 PQRS, de las cuales 9343 fueron tramitadas, por lo que 168 de ellas están pendientes por resolver. lo que significa que se resolvieron el 98% de las pqrS recibidas en la vigencia, quedando un 2% en término para resolver. Si bien no se

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



PROCESO	INDICADOR	META	RESULTADO	ANÁLISIS (comparar periodos)
				cumplió la meta, si se sobrepasó el nivel de referencia. Fuente; Informes de seguimiento. Fecha de Corte: 19/12/2023.
	$(No. de metas cumplidas) / (Total metas establecidas) * 100$	100%	100%	En la vigencia se dio cumplimiento a todos los objetivos y metas del plan de comunicaciones en un 100%.
<b>Administración de Justicia</b>	$Inventario inicial + Ingreso reparto - Egreso con providencia$	100%	64.93%	Los ordinarios de las especialidades civil, laboral y penal ingresaron 5.584 y egresos en 3.228. y en acciones constitucionales ingresaron 20.643 y egresaron 17.929. La Sala Especial de Instrucción profirió 5.933 providencias. La Sala Especial de Primera Instancia procesos activos a 11 de diciembre 238 procesos, 74 de ellos se encuentran en segunda instancia, en apelación de autos interlocutorios y sentencias. La Sala Plena: El total de ingresos de los procesos de conocimiento de la Sala Plena fueron: 466 y egresos 427; El total de ingresos de las acciones constitucionales (Tutelas, Habeas Corpus, entre otros) de conocimiento de la Sala Plena fueron: 994 las cuales salieron el 100%. En atención a lo anterior se puede indicar que el indicador se comportó de manera eficaz, pues si bien no se alcanzó la meta, se cumplió el nivel de referencia, en todos los periodos. Fuente; Informe de gestión. Fecha de Corte: 19/12/2023.
<b>Direccionamiento Estratégico / Coordinador Ambiental Corte Suprema de Justicia</b>	$No. De actividades establecidas / total de actividades realizadas * 100$	100%	78%	Es un indicador anual en donde se observa que 9.9% no cumple el objetivo de plan estratégico ambiental, el 12.1% tiene un cumplimiento parcial, por lo tanto, hubo un nivel de cumplimiento total del 78%, si bien no se cumplió la meta, si se sobrepasó el nivel de referencia. Fuente; Informe de gestión. Fecha de Corte: 19/12/2023.
<b>Gestión de Recursos</b>	$(No. de respuestas afirmativas dadas) / (Total solicitudes recibidas) * 100$	100%	100%	Como se observa en la información expuesta en el informe de seguimiento, se gestionaron en un 100% las solicitudes de préstamo de vehículos de los Despachos de la Corporación, con vehículos de la Coordinación Administrativa, garantizando el funcionamiento de la línea de servicio de transportes a todos los Magistrados. Fuente; Informes de seguimiento. Fecha de Corte: 19/12/2023.
	$((Elementos de papelería y útiles de escritorios despachados por la dirección) / (Elementos de papelería y útiles de escritorios solicitados) * 100$	100%	99.12%	La Coordinación administrativa durante la vigencia hizo entrega del 99.12% de los elementos de papelería solicitados por los usuarios internos. Fuente; Informes de seguimiento. Fecha de Corte: 19/12/2023.
	$(No. De Insumos recibidos) / (No. Insumos tóner solicitados) * 100$	100%	89.80%	Se recibió el 89.80% de los insumos de impresión solicitados a almacén para el cumplimiento de la necesidad de la corporación.
<b>Gestión Tecnológica</b>	$((No. Total visitas trimestre actual) / (No. total de visitas trimestral año anterior)-1) * 100$	5%	9.32%	Durante la vigencia se ha superado la meta y el nivel de referencia, teniendo un aumento de visitantes nuevos. En el top 10 de páginas más visitadas en el primer lugar se encuentra la corporación, con un 22.71%.
<b>Desarrollo de competencias</b>	$(Total de asistentes) / (Total Convocadas) * 100$	60%	60.55%	De los 1861 servidores convocados a las diferentes capacitaciones, asistieron 1127, lo que da un resultado del 60.55% de efectividad en la convocatoria, se cumplió la meta y se superó el nivel de referencia. Fuente; Informes de seguimiento. Fecha de Corte: 19/12/2023.
<b>Gestión documental</b>	$(Total de cajas efectivas) / (Total de cajas proyectadas) * 100$	100%	380.18%	Se resalta que el indicador tuvo un cumplimiento de eficacia, superando en todos los periodos la meta y el nivel de referencia, en el levantamiento de información de manera satisfactoria. Fuente; Informes de seguimiento. Fecha de Corte: 19/12/2023
	$(Total de imagenes efectivas) / (Total de imagenes proyectadas) * 100$	100%	315.09%	Analizados los informes de seguimiento se constata que el indicador es eficaz y cumplió la meta y nivel de referencia durante todo el año. Fuente; Informes de seguimiento. Fecha de Corte: 19/12/2023
<b>Mejoramiento y Evaluación - Corte</b>	No. de conformidades	0	0	Conforme a los resultados de la auditoría externa realizada por el ente certificador de Icontec, no se hallaron no conformidades.

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



PROCESO	INDICADOR	META	RESULTADO	ANÁLISIS (comparar periodos)
<b>Suprema de Justicia</b>	<i>(No. de salidas no conforme) / (Totalidad entradas) *100</i>	8	0	Durante la vigencia no se identificaron salidas no conformes en la presidencia.
	<i>(No. de acciones efectivas) / (No. de acciones desarrolladas en la vigencia) * 100</i>	80%	100%	En el periodo se abrieron 9 acciones de gestión, todas desarrolladas y atendidas según se evidencia en la herramienta de control acciones de gestión de Powers apps.
<b>Gestión del Conocimiento Jurisprudencial Corte Suprema de Justicia</b>	<i>(Providencias recibidas) / (Providencias publicadas) *100</i>	100%	97.54%	En el presente año el resultado arrojado por el indicador de providencias relatadas en acciones constitucionales y asuntos de Sala Plena, se encuentra estratificado en el nivel óptimo, habida cuenta, que luego de aplicar la correspondiente fórmula de medición, el resultado fue del 97.54%. Así las cosas, la mayoría de las providencias publicadas en el Sistema de Consulta Jurisprudencial fueron analizadas por los servidores judiciales de la Relatoría de Tutelas y Sala Plena, quedando pendiente sólo el 2,46 % de aquellas, las cuales fueron radicadas días antes de la vacancia judicial y por lo tanto, se encuentran dentro del trámite correspondiente para su lectura.
	<i>(Providencias publicadas) / (Providencias tituladas) *100</i>	100%	99.97%	Durante la vigencia se evidencia que el resultado arrojado por el “Indicador de Publicación de Jurisprudencia en acciones constitucionales y Sala Plena”, se estratificó en el “nivel óptimo” en ella apuntado, habida cuenta que el resultado arrojado, luego de aplicar la correspondiente fórmula de medición, fue del 99,97%. Así las cosas, surge que, del total de las providencias recibidas de las Salas especializadas y la Sala Plena que ponen fin a la instancia o tienen relevancia jurídica, en cuanto a su publicación a la actual fecha, faltó un porcentaje correspondiente al 0,03% de la plenitud esperada, quedando pendientes por radicar, únicamente, 4 providencias, las cuales ya fueron publicadas.
<b>Trámites Judiciales Corte Suprema de Justicia</b>	<i>(No. De procesos resueltos en sala Plena) / (No. Total de procesos gestionados por la Secretaría General) * 100</i>	100%	100%	Durante la vigencia se recibieron para reparto 1454 asuntos, los cuales fueron gestionados por la sala plena, e impulsados el 100% por la secretaria general.
	<i>(No. De actos administrativos de sala plena elaborados) / (No. Total actos administrativos ordenados por Sala Plena) * 100</i>	100%	100%	La Sala Plena de la corporación, gestionó 5523 actuaciones administrativas las cuales fueron atendidas en una 100%.
	<i>(No. De actividades solicitadas a Secretaría General) / (No. Total de actividades gestionadas en la Secretaría General) * 100</i>	100%	100%	En el año se solicitaron 23.256 actividades a la secretaria general, las cuales fueron atendidas en una 100%.
	<i>(Objetivos cumplidos) / (Total objetivos) * 100</i>  <i>(Metas cumplidas) / (Total de metas establecidas) * 100</i>	70%	60%	Se advierte que la meta y nivel de referencia de estos indicadores fueron modificados, en el último comité de Calidad, teniendo en cuenta las recomendaciones de las Auditorías Externas de 2022, para lo cual se abrieron las acciones de mejora No. 289 y 5.  El primer indicador, arrojó un resultado consolidado de los cuatro trimestres de 91.6% de cumplimiento de los objetivos del sistema, lo demuestra su alto nivel de eficacia al alcanzar y superar la meta.  Lo mismo, ocurre con el segundo indicador con resultado de 92.3%.
<b>Administración de Justicia – SIGCMA – SGAS Sala de Casación Civil Agraria y Rural</b>	Indicador cuantitativo	1100	2000	Durante la vigencia 2023 la meta y nivel de referencia se cumplieron, es así que para el 4 trimestre se inició con un inventario final inicial de 755 asuntos, no obstante, ingresaron 2865 procesos y se profirieron 2853 providencias, de esto quedó un inventario final de 767 asuntos.  En consecuencia, la meta del proceso son 1100 asuntos, pero en este periodo quedamos con un inventario de 767, quiere decir que se cumplió satisfactoriamente y por lo contrario estamos por debajo de esa meta con 333 procesos menos, lo anterior evidencia el compromiso de la Sala con el usuario.

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



PROCESO	INDICADOR	META	RESULTADO	ANÁLISIS (comparar períodos)
				Igualmente, es importante resaltar que prácticamente los ingresos son iguales a las salidas, advirtiendo que los asuntos civiles son los que permanecen un tiempo más prolongado en el inventario, debido a las diferentes etapas procesales que deben cumplir, lo que no sucede con las tutelas, en las cuales su tránsito es más corto.
<b>Gestión del conocimiento jurisprudencial – SIGCMA – SGAS Sala de Casación Civil Agraria y Rural</b>	(Encuestas con calificación $\geq 4$ ) / (Total de encuestas realizadas) * 100	100%	85%	El consolidado de los cuatro trimestres, arrojó como resultado el 93.87% de cumplimiento, lo que demuestra un alto nivel de eficacia y aceptación en los servicios prestados a los usuarios internos y externos.
	(No. De consultas absueltas oportunamente) / (Total de consultas radicadas) * 100	100%	90%	En el periodo del 11 de enero a 19 de diciembre de 2023 se recibieron un total de 1791 Autos y 119 sentencias ósea un total de 1910 providencias de los despachos pertenecientes a la Sala, de las cuales fueron analizadas y tituladas, en un 100%. Este resultado ha sido constante en comparación con la vigencia anterior, lo que evidencia un alto nivel de cumplimiento y compromiso con la mejora continua.
	(No. De providencias cargadas) / (Total de providencias radicadas) * 100	100%	80%	Se consiguió establecer el 100% de efectividad cuando, de las 3164 consultas realizadas, se absuelven en la inmediatez del tiempo, cumpliendo así con el requisito de oportunidad, y, de manera estricta, se verificó que la información suministrada a los usuarios fuese la que esperaban que se enviara, aspecto, que se evaluará más adelante.
	(N.º de encuestas $\geq 4$ /n.º de encuestas respondidas) * 100	100%	90%	Es necesario mencionar, que el nivel de complejidad de las consultas frente a este periodo fue bajo, por lo que el tiempo de respuesta en todos los casos, se dio durante el mismo día de la solicitud.
<b>Desarrollo de competencias – SIGCMA – SGAS Sala de Casación Civil Agraria y Rural.</b>	(No. <i>Servidores Judiciales</i> con nota $\geq 4$ ) / (No. <i>Servidores Judiciales Evaluados</i> ) * 100	90%	70%	Se advierte que la meta y nivel de referencia de estos indicadores fueron modificados, en el último comité de Calidad, teniendo en cuenta las recomendaciones de las Auditorías Externas de 2022, para lo cual se abrieron las acciones de mejora No. 289 y 5.
	(No. <i>Servidores Judiciales</i> que valoran la inducción con nota $\geq 4$ ) / (No. <i>Servidores Judiciales Evaluados</i> ) * 100			Se resalta el cumplimiento del indicador Eficiencia de las actividades de inducción y reinducción, el cual quedó en 98.6% durante toda la vigencia 2023, así las cosas, hay un gran compromiso de los servidores nuevos en capacitarse y conocer el SIGCMA de la Sala Especializada y sus funciones propias, demostrando un alto grado de comprensión de la información impartida por los capacitadores.
	(No. <i>Servidores Judiciales</i> con nota $\geq 4$ ) / (No. <i>Servidores Judiciales Evaluados</i> ) * 100			Respecto al indicador Efectividad de actividades de inducción y reinducción, se advierte que el nivel de cumplimiento fue del 99.25%, toda vez que, durante la vigencia del 2023, la valoración brindada por los servidores judiciales demuestra la alta calidad y preparación de los profesionales encargados de impartir dichas actividades.
	(No. <i>Servidores Judiciales</i> que valoraron la capacitación con nota $\geq 4$ ) / (No. <i>Servidores Judiciales Evaluados</i> ) * 100			Se precisa que, con relación al indicador de Eficiencia de las actividades de Capacitación, durante el año 2023 arrojó un resultado consolidado de 89.2% de cumplimiento, esto quiere decir que, si bien no se ha cumplido con la meta actual, nos encontramos dentro el nivel de referencia.
<b>Trámites judiciales</b>				Aunque en el cuarto trimestre no pudo medirse el indicador, debido a que no se obtuvieron respuestas por parte de los servidores judiciales, se tomaron los datos de los trimestres anteriores, lo que dio como resultado consolidado el 92.3% de efectividad de las actividades de capacitación dictadas en el año 2023.
				Se destaca el cumplimiento de las estrategias del objetivo estratégico de Talento Humano, mediante la realización de capacitaciones en temas jurídicos y en aspectos del ser, saber y saber hacer.
<b>CÓDIGO:</b> F-EVSG-7	<b>ELABORÓ</b> LÍDER DEL PROCESO	<b>REVISÓ</b> SIGCMA - CENDOJ	<b>APROBÓ</b> COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA	
<b>VERSIÓN:</b> 01	<b>FECHA:</b> 29/03/2021	<b>FECHA:</b> 29/06/2021	<b>FECHA:</b> 29/07/2021	
De los 204 participantes en la encuesta 194 respondieron a la pregunta ¿cómo califica la prestación				



PROCESO	INDICADOR	META	RESULTADO	ANÁLISIS (comparar periodos)																				
SIGCMA – SGAS Sala de Casación Civil, Agraria y Rural.	(Encuestas con calificación $\geq 4$ ) / (Total de encuestas realizadas) * 100	95%	85%	<p>del servicio?, siendo 90.72% el indicador de satisfacción, 148 usuarios respondieron con la calificación de cinco (5); 28 se manifestaron con una evaluación de cuatro (4) y seis (6) con nota de tres; sólo cuatro (4) personas respondieron con la calificación de 2; y ocho (8) con la nota más baja; el 4.9% no calificaron el servicio.</p> <p>Si bien la meta está establecida para alcanzar el 100% con nota igual o mayor a cuatro, solo 176 personas de 204 calificaron el servicio con dicha valoración.</p> <p>Desde 2015 se ha seguido a la satisfacción del usuario con buenos resultados dentro del nivel de referencia, pero la meta establecida del 100% solo se alcanzó en 2019; se debe considerar que el año 2021 ha sido el de mayor cantidad de encuestas superando a la vigencia anterior en 260 personas adicionales.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>AÑO</th> <th>SATISFACCIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015</td> <td>85%</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>98,40%</td> </tr> <tr> <td>2017</td> <td>98,66%</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>98%</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>89,20%</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>95,40%</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>96%</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>90.2%</td> </tr> </tbody> </table>	AÑO	SATISFACCIÓN	2015	85%	2016	98,40%	2017	98,66%	2018	98%	2019	100%	2020	89,20%	2021	95,40%	2022	96%	2023	90.2%
	AÑO	SATISFACCIÓN																						
2015	85%																							
2016	98,40%																							
2017	98,66%																							
2018	98%																							
2019	100%																							
2020	89,20%																							
2021	95,40%																							
2022	96%																							
2023	90.2%																							
(No. de procesos radicados/ (Total de procesos allegados a la secretaria) * 100	100%	90%	Se cumplió la meta establecida en la radicación de la totalidad de los expedientes allegados a la secretaria de la Sala Especializada, mantenido el 100% de cumplimiento en los cuatros trimestres, lo que demuestra alto compromiso con la eficiencia, eficacia y efectividad del Sistema.																					
<b>Mejoramiento y Evaluación SIGCMA</b> – SGAS Sala de Casación Civil, Agraria y Rural.	No. De no conformidades	0	5	<p>Durante la vigencia 2023, no se evidencian no conformidades en el Sistema Integrado de Gestión-SIGCMA, el resultado fue satisfactorio, no obstante, se identificaron oportunidades de mejora en los procesos del sistema de gestión, orientados al mejoramiento de las herramientas del sistema.</p>																				
	(No. de acciones de gestión cerradas oportunamente) / (No. total, de acciones programadas para el cierre en un periodo establecido) *100	100%	80%	<p>En el periodo 2023 se dio un cumplimiento en cuanto al cierre oportuno de las acciones de un 95% con lo cual no se logra la meta, pero se encuentra en un buen desempeño con relación al nivel de referencia.</p> <p>De las acciones desarrolladas y cerradas durante la vigencia 2023 se logró la meta aparte del cierre a tiempo un porcentaje de efectividad del 96,87%</p>																				
	(No. de acciones de gestión cerradas exitosamente) / (No. total, de acciones de gestión) *100	100%	80%	<p>Se observó que durante toda la vigencia de 2023 se obtuvieron 31 salidas no conformes, un incremento de 4 asuntos respecto al año 2022, lo que equivale a un aumento del 8%.</p>																				
	- Producto no Conforme actual.	0	10	<p>Así las cosas, se advierte que los procesos en los cuales hay salidas no conformes manejan altos volúmenes de asuntos, por lo que las materializaciones son mínimas.</p> <p>Durante el 4 trimestre del 2023 se identificó el no cumplimiento del nivel de referencia con 11 productos no conformes por lo cual el sistema establece la creación de una acción que permita identificar causas y proponer mejoras.</p>																				

### 1. SALIDAS NO CONFORMES Y ACCIONES CORRECTIVAS

Nota: Una Salida No Conforme se entiende como el incumplimiento a los requisitos relacionados con la prestación del servicio y la no realización de las actividades planeadas para la atención a las partes interesadas. Debe tenerse en cuenta el contexto específico.

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021

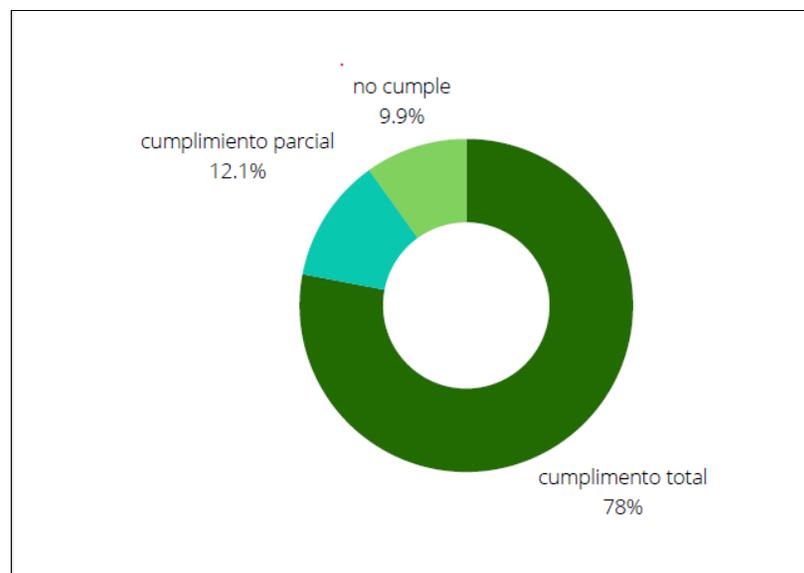


NÚMERO DE SALIDAS NO CONFORMES REGISTRADAS EN EL FORMATO IDENTIFICACIÓN DE SALIDAS NO CONFORMES				
Proceso	No. de Salidas No Conformes	Análisis	Corrección	Acción Correctiva
<b>MEJORAMIENTO Y EVALUACION CORTE SUPREMA DE JUSTICIA</b>	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>SIGCMA-SALA DE CASACION CIVIL, AGRARIA Y RURAL</b>	11	<p>El indicador refleja que, durante el cuarto trimestre del 2023, se registraron 11 salidas no conformes, presentándose un aumento respecto al trimestre anterior en el cual se materializaron 9 salidas, lo anterior indica un aumento del 18%.</p> <p>De otra parte, se observa que durante toda la vigencia de 2023 se obtuvieron 31 salidas no conformes, un incremento de 4 asuntos respecto al año 2022, lo que equivale a un aumento del 8%.</p> <p>Así las cosas, se advierte que los procesos en los cuales hay salidas no conformes manejan altos volúmenes de asuntos, por lo que las materializaciones son mínimas.</p>	No se estableció una corrección específica para el caso.	En el aplicativo de PQRS se elabora una acción la numero 30 que ayude a identificar la fuente raíz por la cual se manifestaron más productos no conformes en el periodo.

**2. RESULTADO DE SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN (Especifique los resultados por cada proceso, con barras, estadísticas, diagramas, gráficos)**

Realizando el análisis respectivo del desempeño de los procesos, se concluye que el resultado y medición del total de indicadores analizados para la vigencia 2023, se encuentra con un nivel de cumplimiento del 100% para cada indicador como se puede observar a continuación:

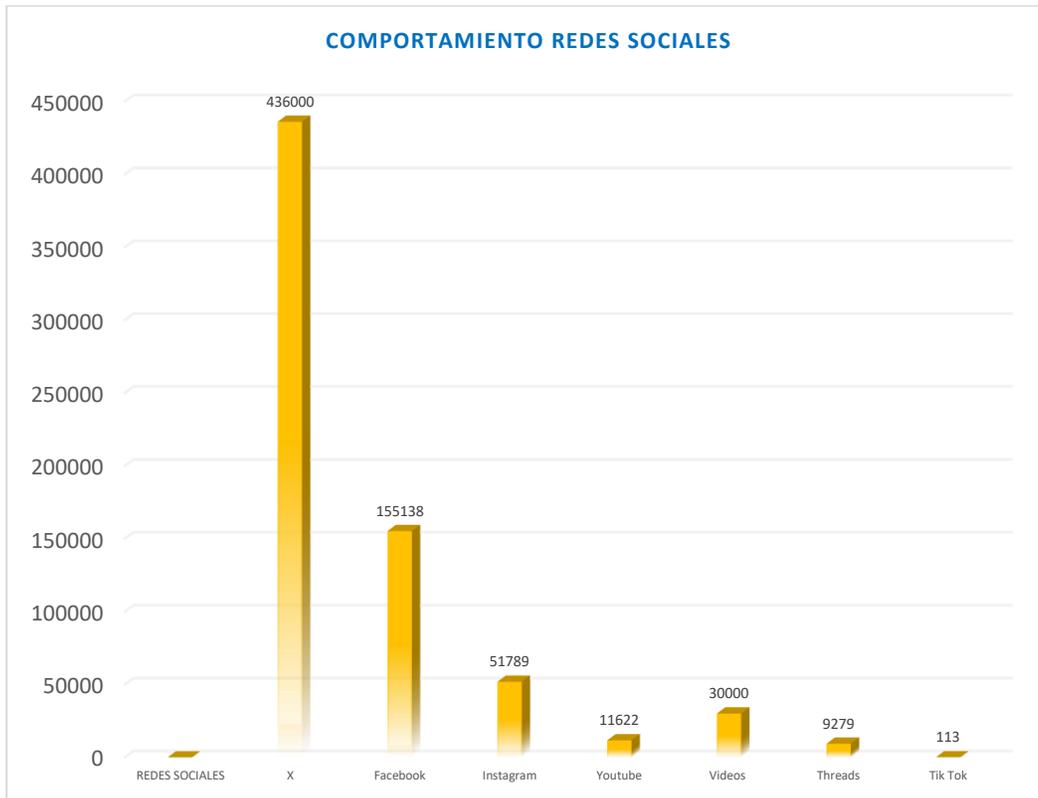
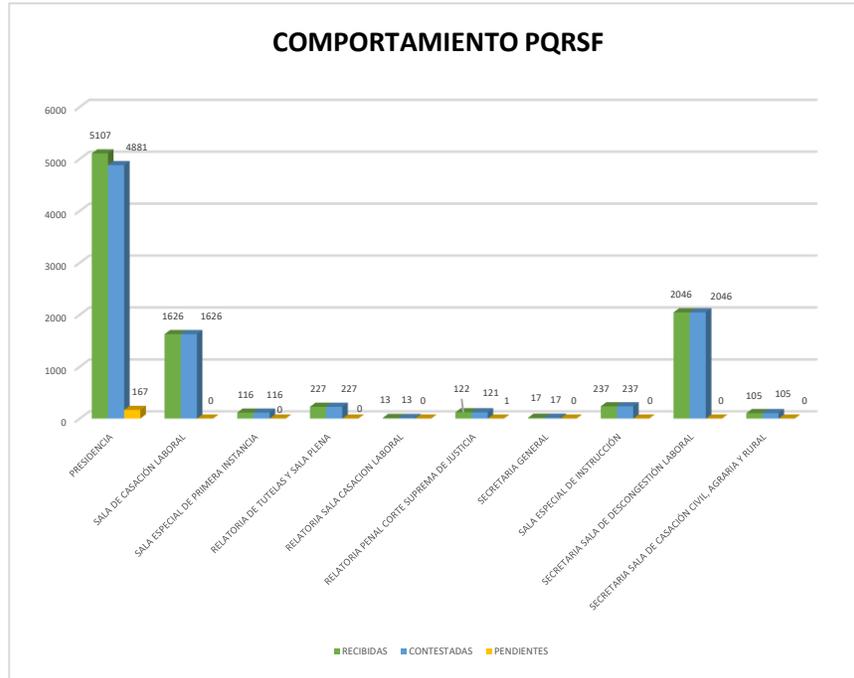
**1. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO - COORDINADOR AMBIENTAL**



CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



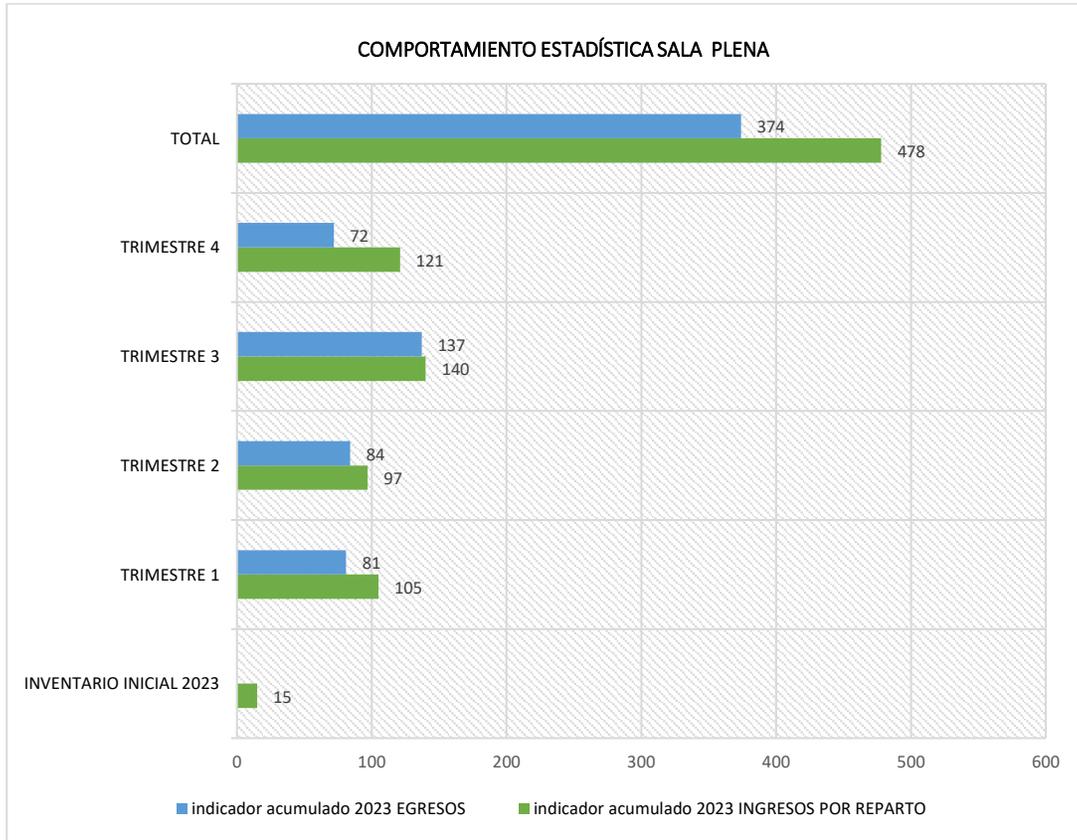
2. COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL (PQRSF).



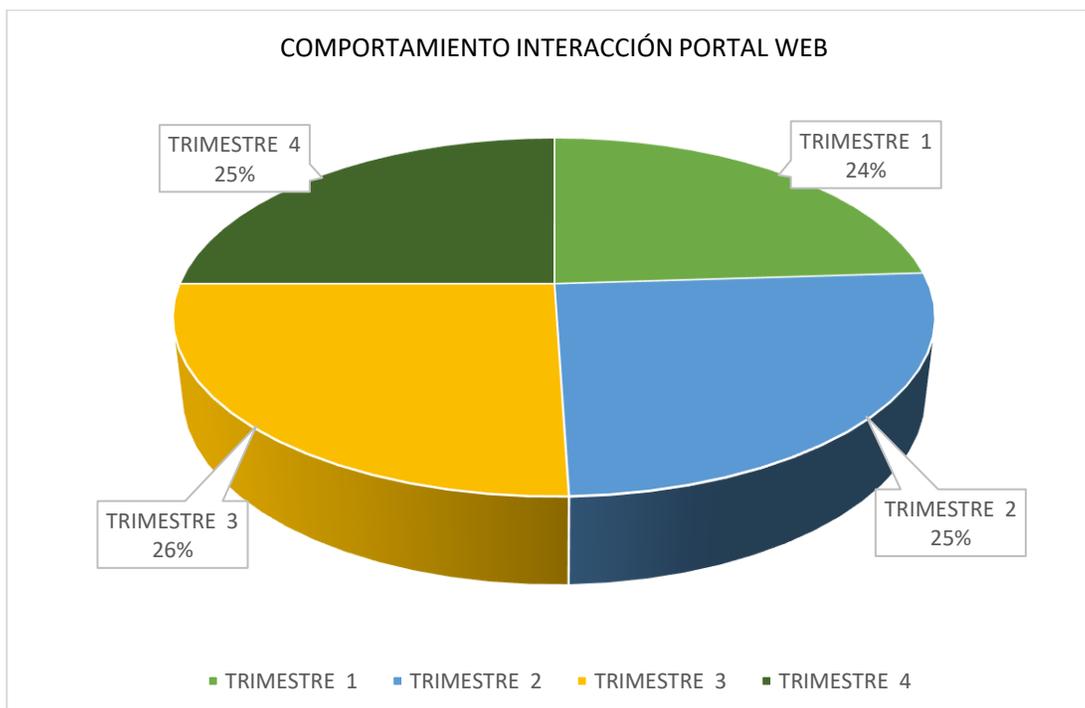
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



3. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA



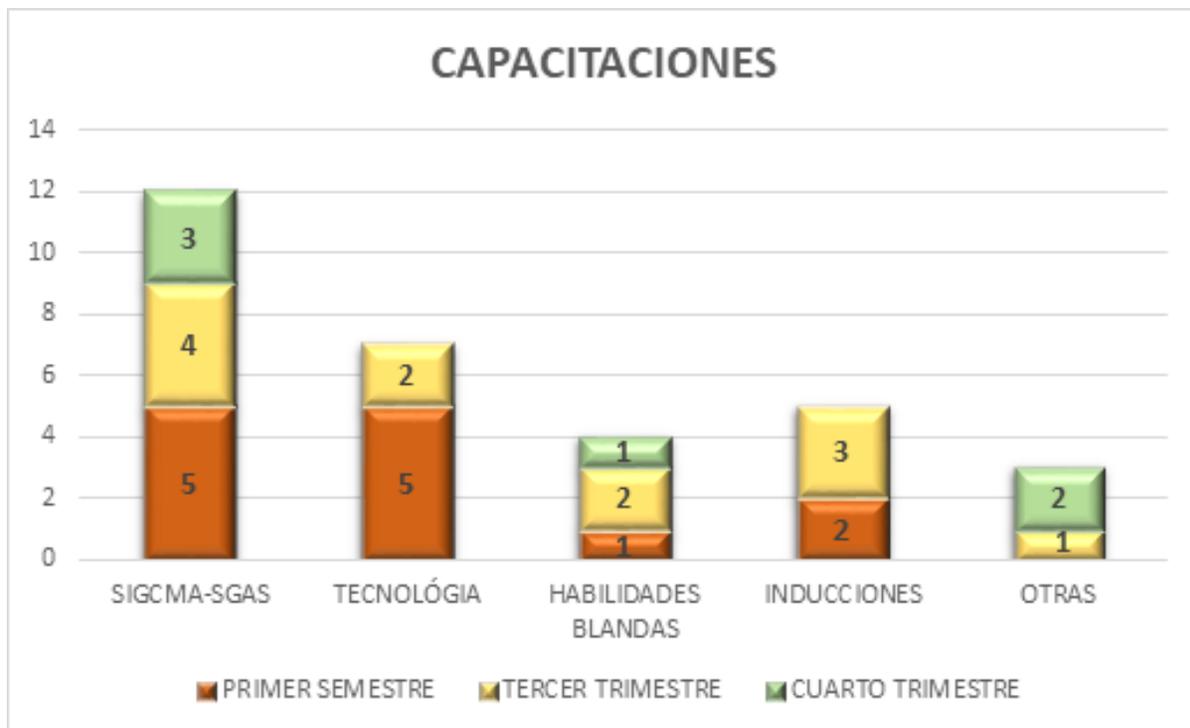
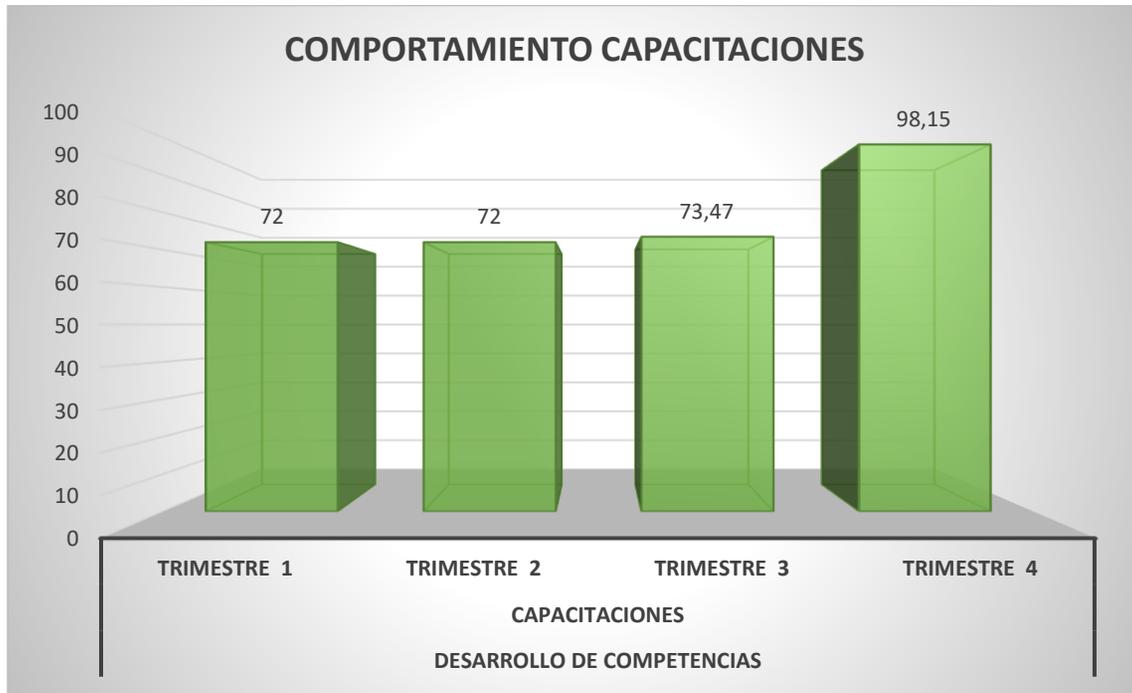
4. GESTIÓN TECNOLÓGICA



CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



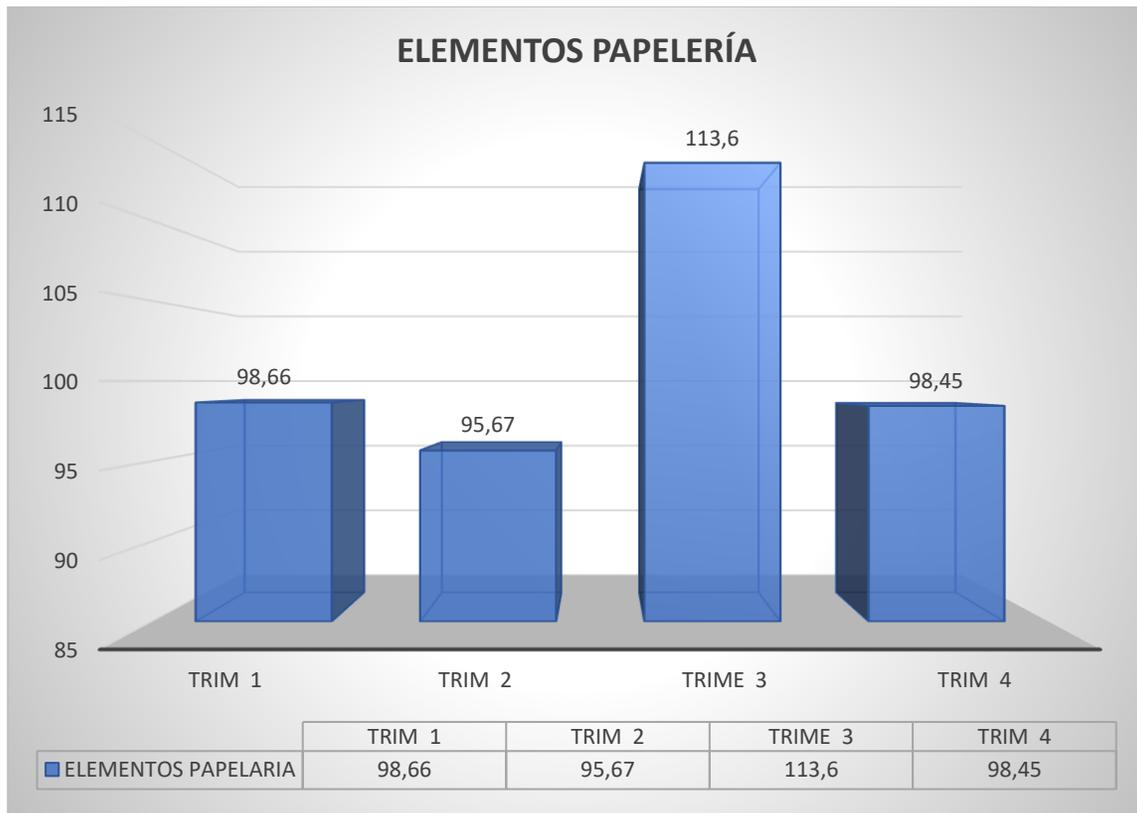
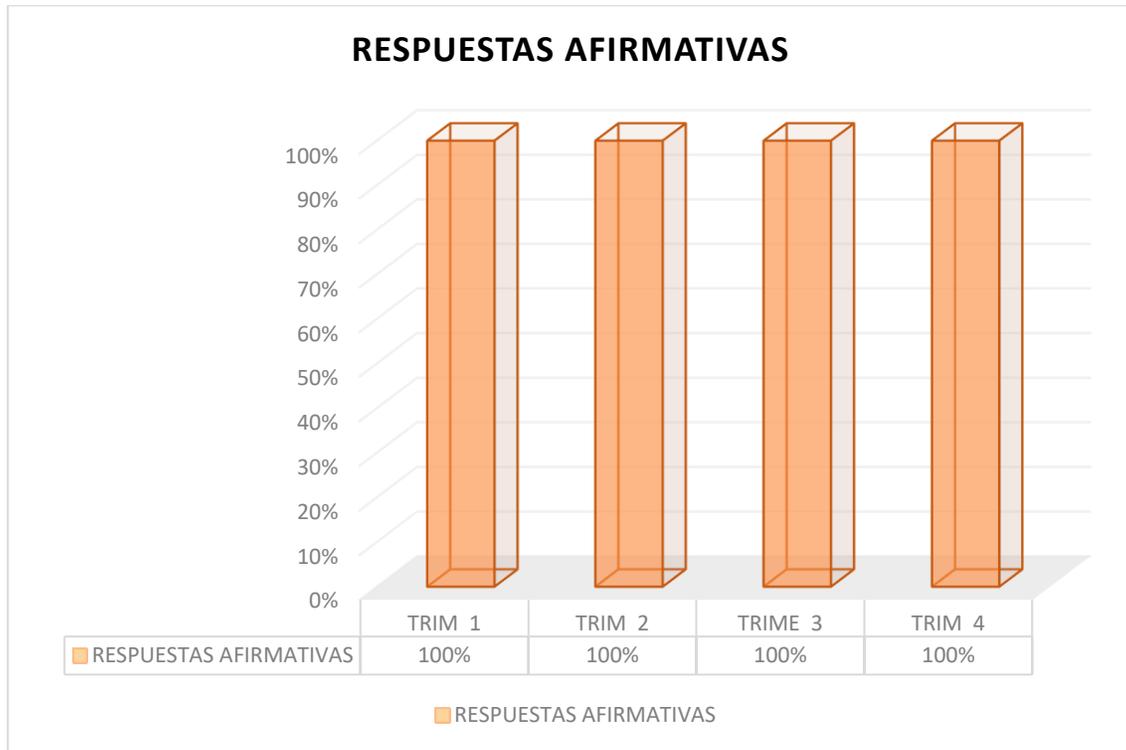
5. **DESARROLLO DE COMPETENCIAS**



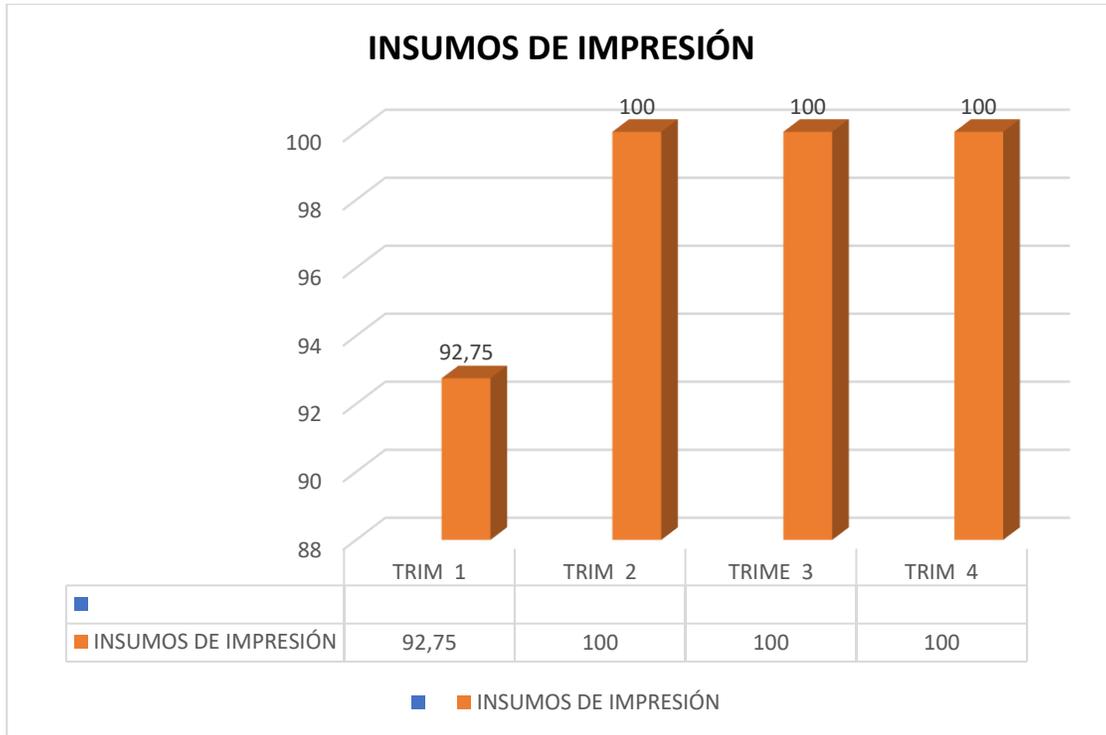
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



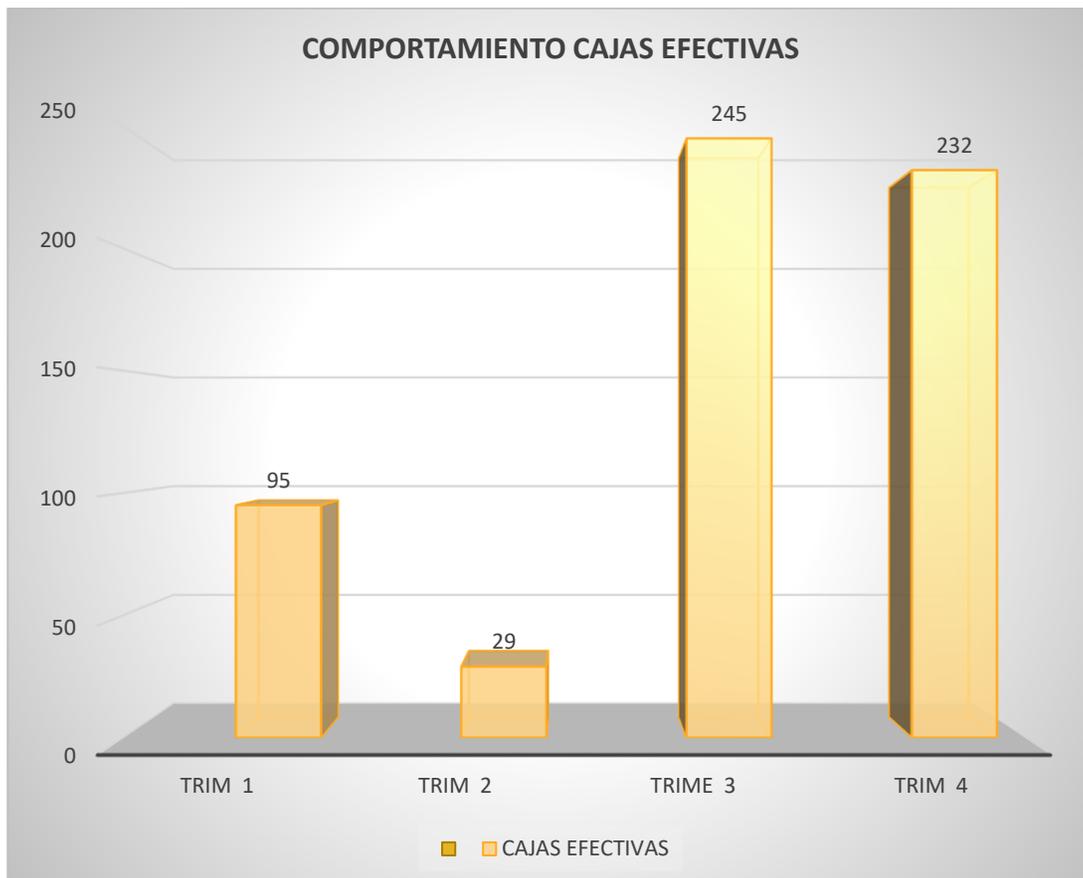
6. GESTIÓN DE RECURSOS



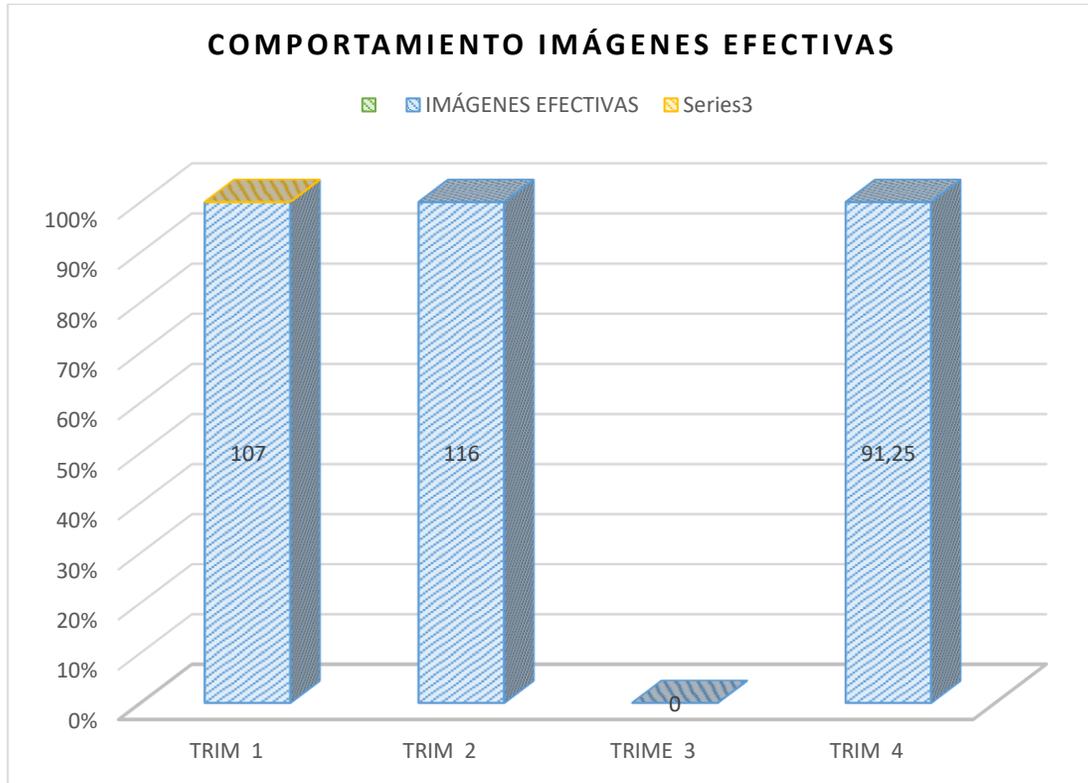
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



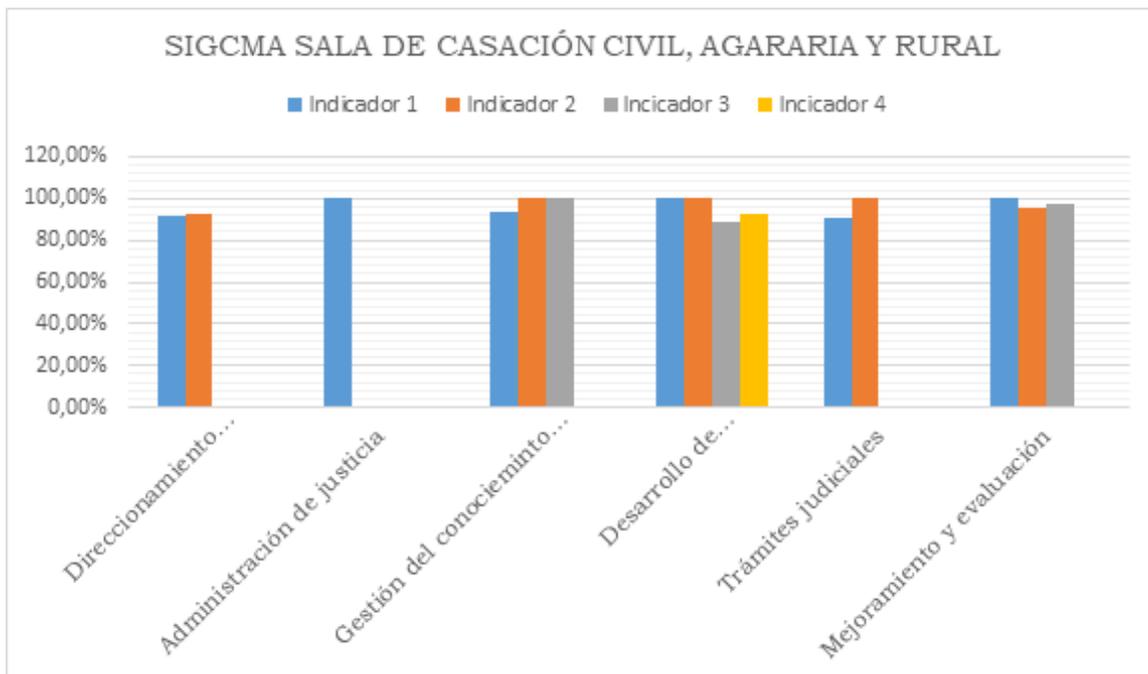
**7. GESTION DOCUMENTAL DE ARCHIVO**



CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



**8. INDICADORES SIGCMA-SGAS SALA DE CASACION CIVIL, AGRARIA Y RURAL.**



CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



PROCESOS	Indicador 1	Indicador 2	Indicador 3	Indicador 4
<b>DIRECCIONAMIENTO ESTRÁTEGICO</b>	Cumplimiento de los objetivos de Calidad	Desempeño de todos los procesos		
<b>ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA</b>	Comportamiento de Inventarios de procesos de la Sala de Casación Civil, Agraria y Rural de la Corte Suprema de Justicia.			
<b>GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO JURISPRUDENCIAL</b>	Satisfacción del usuario de consulta jurisprudencial	Consultas jurisprudenciales	Ingreso de análisis de providencia	
<b>DESARROLLO DE COMPETENCIAS</b>	Eficiencia de las actividades de capacitación	Efectividad de actividades de capacitación	Eficiencia de las actividades de inducción y reinducción	Efectividad de actividades de inducción y reinducción
<b>TRÁMITES JUDICIALES</b>	Medición de la satisfacción del usuario en la Secretaría de la Sala de Casación Civil de la Corte Suprema de Justicia.	Reparto		
<b>MEJORAMIENTO Y EVAL. DEL SIGCMA</b>	Indicador de no conformidad	Cierre oportuno de las acciones de gestión	Cierre exitoso de acciones de gestión	Comportamiento del producto, servicio y/o salida no conforme

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



3. RESULTADOS DE AUDITORÍA: INTERNA/ EXTERNA

PROCESO	AUDITORÍA REALIZADA POR	FECHA D/M/A	NÚMERO DE NO CONFORMIDADES	ANÁLISIS
<b>GCMA- SGA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA, TODOS LOS PROCESOS</b>	<b>Auditoría Interna CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA</b> Realizada por el Dr. William Espinosa Santamaría. Equipo auditor: Sandra Paola Castillo Hernández Erika Villarreal Cristian Bohórquez	14 a 17 agosto de 2023	0	<p>Se contó con la participación del equipo SIGCMA – SGAS de la Corte Suprema de Justicia, los cuales acompañaron durante todo el proceso a los Auditores asignados por la Coordinación Nacional SIGCMA.</p> <p><b>Fortalezas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se destaca el alto liderazgo y compromiso de la Alta Dirección y de los Líderes de Proceso de la Sala de Casación Laboral y de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia, en aras de la mejora continua y la mejor prestación del servicio de justicia.</li> <li>Se resalta la integración de la Sala de Casación Laboral y de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia, en aras de la articulación con el SIGCMA.</li> <li>Se destaca la creación de las células de trabajo para distribuir la implementación del SIGCMA en los diferentes procesos de la Sala de Casación Laboral y de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia</li> <li>El Plan Estratégico y los excelentes controles y herramientas adoptadas para los seguimientos establecidos para el cumplimiento de los objetivos y metas establecidas.</li> <li>La alta disposición de los documentos y evidencias entregadas para el desarrollo de la Auditoría en cada proceso.</li> <li>El proyecto de transformación digital y la continuidad en la implementación de la digitación de los expedientes facilitando la seguridad de la información.</li> <li>Sobresalen las herramientas tecnológicas para salvaguardar los documentos por medio del sharepoint donde está disponible y se conserva la información de la gestión pertinente y toda la documentación referente al Sistema de Gestión de Calidad, además la implementación de otras herramientas tecnológicas implementadas como el Microsoft 365 (Teams, Forms entre otros), correo electrónico institucional y las publicaciones realizadas en la página de la Rama Judicial.</li> <li>Las publicaciones de las comunicaciones internas y externas informando a todas las partes interesadas referente a las noticias e información de relevancia para el ciudadano.</li> <li>El compromiso del equipo con el Sistema de Gestión de la Calidad, evidenciado la participación activa en reuniones del SIGCMA, donde se proponen y desarrollan iniciativas orientadas a un mejoramiento continuo, para satisfacer las necesidades de las partes interesadas.</li> <li>Los controles establecidos y la trazabilidad de la información para mitigar los riesgos asociados al proceso. Se destaca las presentaciones realizadas que coadyuvan a la claridad, verificación, comunicación ágil, efectiva y oportuna y a la ubicación de cada proceso para la realización de las Auditorías.</li> <li>El fortalecimiento de las competencias de los servidores judiciales por medio de sensibilizaciones y capacitaciones a todos los Servidores judiciales de la Corte Suprema de Justicia del ser, saber, saber hacer que coadyuvan a la eficacia y eficiencia del desarrollo de las competencias. Integración armonización y sincronización del SIGCMA-SGAS de la Corte Suprema de Justicia, a través de la Gestión Documental.</li> </ul>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construcción del Equipo SIGCMA-SGAS de la Corte Suprema de Justicia con profesionales interdisciplinarios.</li> <li>• Se resalta la elaboración y estrategias del Plan de acción direccionado a los objetivos del Plan Sectorial de la Rama Judicial.</li> <li>• Se destaca en las comunicaciones la divulgación de la jurisprudencia a través de diferentes redes sociales y pagina web. Acercando al ciudadano a los productos de la Corte Suprema de Justicia.</li> <li>• Manejo de los expedientes electrónicos y físicos mediante el ESAV que permite hacer la trazabilidad de los documentos y de cada una de las actuaciones procesales.</li> <li>• Integración del grupo de digitalización encaminado a adecuar los procesos recibidos de manera física y digital, de manera idónea resguardando los archivos magnéticos (audiencias y demás) en plataforma digitales tales como: Gestor documental, Esav y Gestor de audiencias, garantizando el acceso de la información de manera eficiente.</li> <li>• Se resaltan las acciones de mejora propias y derivadas de la autoevaluación en cada proceso.</li> <li>• El diseño del micrositio donde se salvaguarda toda la información documental y se encuentra disponible, asequible y actualizada de los documentos del Sistema.</li> <li>• Concientización ambiental mediante la adopción de los lineamientos y programas de gestión ambiental establecidos por acuerdo PSAA14-10160.</li> </ul> <p><b>Oportunidades de Mejora:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Fortalecer el conocimiento de la metodología de la Matriz de riesgos 5*5 en la identificación de los riesgos asociados al proceso referente a la identificación, análisis, valoración y tratamiento de todos los riesgos posibles que puedan afectar el incumplimiento del objetivo del proceso y la materialización de los riesgos asociados.</li> <li>2) Establecer más alianzas estratégicas que coadyuven a tener más alternativas para el fortalecimiento de las competencias.</li> </ol> <p>En concepto del Auditor Líder, observa que el Sistema de Gestión de Calidad de la Corte Suprema de Justicia, cumple de manera eficaz, eficiente y efectiva con los requisitos establecidos en las normas NTC ISO 9001:2015 y la Norma Técnica de la Rama Judicial NTC 6256:2021, GTC 286:2021 y Acuerdo PSAA14- 10160.</p> <p><b>Nota:</b> una vez recibido el informe de auditoría interna el líder de Mejoramiento y Evaluación del sistema atendió las oportunidades de mejora, con las acciones de gestión números 031 y 032 en donde se encuentran descritos los planes de mejoramiento y sus actividades en ejecución.</p>
<p><b>SIGCMA- SGA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA,</b> procesos: Direcciónamiento Estratégico, Administración de Justicia, Trámites Judiciales, Gestión del conocimiento Jurisprudencial, Gestión Documental</p>	<p><b>Auditoría Externa:</b> ICONTEC realizada por el Dr. René Fernando Martín – Auditor Coordinador y líder, Equipo Auditor Drs. Nancy Moreno, Gerardo Díaz, Paola Arango, Germán Nava, José Díaz, Nelson Pinzón, Claudia Peña, Olga Ariza, José Fernando Ruiz, María del Socorro Rodríguez, Andrea Mejía, Julio Roberto Rojas, Ana Benavides y Álvaro Perdomo</p>	<p>25,26 y 27 de septiembre</p>	<p>0</p>	<p>Se contó con la participación del equipo SIGCMA – SGAS de la Corte Suprema de Justicia, los cuales acompañaron durante todo el proceso a los Auditores asignados por la Coordinación Nacional SIGCMA.</p> <p><b>Hallazgos de la auditoría:</b> Como resultado de la auditoría, el equipo auditor declara la conformidad y eficacia del sistema de gestión auditado basados en el muestreo realizado. A continuación, se hace relación de los hallazgos de auditoría.</p> <p><b>Hallazgos que apoyan la conformidad del sistema de gestión con los requisitos.</b> Durante el desarrollo de la auditoría se detectaron las siguientes fortalezas en el Sistema de Gestión de la entidad.</p> <p><b>Fortalezas: CORTE SUPREMA DE JUSTICIA. SALA ESPECIAL DE PRIMERA INSTANCIA - SALA DE INSTRUCCIÓN DE LA CORTE.</b> Auditor: Gerardo Martínez. • El liderazgo de los Magistrados en la implementación de prácticas para la prevención del soborno y la corrupción, lo que favorece su implementación. • La integración de los sistemas de gestión basado en la norma ISO 9001 con los requisitos de la ISO 37001 Sistema de Gestión Antisoborno, lo que facilita su</p>
<p>CÓDIGO: F-EVSG-7</p>	<p>ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO</p>	<p>REVISÓ SIGCMA - CENDOJ</p>	<p>APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA</p>	
<p>VERSIÓN: 01</p>	<p>FECHA: 29/03/2021</p>	<p>FECHA: 29/06/2021</p>	<p>FECHA: 29/07/2021</p>	



				<p>implementación y aplicación, además de su comprensión por los colaboradores de la entidad. • La integración en una única política los postulados para atender los requisitos de las normas 9001, ISO 14001, ISO 37001 e ISO 45001 lo que favorece el despliegue de objetivos con enfoque integral, con sus respectivos indicadores, metas y mediciones. • La planificación y realización de auditorías internas que combinan los requisitos de las normas ISO 9001, NTC 6256, GTC 286 con la ISO 37001 Sistema de Gestión Antisoborno, ya que este esquema permite ahorrar recursos y facilita la gestión de resultados de forma integrada. • El seguimiento a la implementación de los planes de acción adoptados para resolver las no conformidades reportadas por la auditoría interna ya que mantiene la atención en la eficacia y la permanencia en el tiempo de los planes de acción. • La integración en una única matriz de los riesgos asociados con las normas ISO 9001, NTC 6256, GTC 286 con la ISO 37001, ya que facilita la aplicación de la metodología de gestión del riesgo de forma transversal a todos los procesos, áreas y dependencias a nivel nacional, con el consecuente beneficio de optimización en el uso de recursos. • La profundidad en los análisis de riesgos, así como su norma ISO 9001, NTC 6256, GTC 286 con la ISO 37001 valoración la adopción de controles adecuados para prevenir la materialización de los riesgos y la mitigación de las consecuencias de su materialización.</p> <p><b>CORTE SUPREMA DE JUSTICIA Presidencia, Vicepresidencia, Sala Plena, Sala Gobierno, secretaria general, Salas Especializadas Civil, Agraria y Rural, Laboral y Penal. Auditor: Nancy Moreno.</b> Las mejoras en el sistema considerando la unificación de los sistemas de las salas de casación laboral, penal y civil y de la presidencia con el fin de hablar un solo idioma y trabajar el sistema de gestión bajo el esquema SIGCMA, mediante la implementación de acciones planificadas con miras a satisfacción de los ciudadanos. • La plataforma estratégica orientada al fortalecimiento de la administración de la justicia y al acceso a la justicia, mediante la cultura de servicio, la colaboración, el trabajo en equipo, con el propósito de una justicia oportuna, incluyente y cercana al ciudadano. • La implementación del plan de acción y los resultados obtenidos por la digitalización de los expedientes, la creación del comité de las TIC(s), el diseño y aplicación del ecosistema virtual, la modernización de la página web, hecha a la medida de la Corte Suprema de Justicia, las mejoras en el aplicativo link-ce, la renovación del cableado estructurado y las mejoras en infraestructura en el Palacio de Justicia Alfonso Reyes Echandía, la • Las mejoras en el sistema considerando la unificación de los sistemas de las salas de casación laboral, penal y civil y de la presidencia con el fin de hablar un solo idioma y trabajar el sistema de gestión bajo el esquema SIGCMA, mediante la implementación de acciones planificadas con miras a satisfacción de los ciudadanos. • La plataforma estratégica orientada al fortalecimiento de la administración de la justicia y al acceso a la justicia, mediante la cultura de servicio, la colaboración, el trabajo en equipo, con el propósito de una justicia oportuna, incluyente y cercana al ciudadano. • La implementación del plan de acción y los resultados obtenidos por la digitalización de los expedientes, la creación del comité de las TIC(s), el diseño y aplicación del ecosistema virtual, la modernización de la página web, hecha a la medida de la Corte Suprema de Justicia, las mejoras en el aplicativo link-ce, la renovación del cableado estructurado y las mejoras en infraestructura en el Palacio de Justicia Alfonso Reyes Echandía, la internacionalización de la calidad en la justicia colombiana, las mejoras en las actividades de bienestar, entre otras actividades realizadas. • La actualización de la información documentada de la Corte Suprema debido a la integración de las salas de casación y la presidencia, lo cual facilita el entendimiento, genera la guía de la manera como se deben realizar las actividades de los procesos y permite optimizar las mejoras en los procesos.</p> <p><u>Gestión documental de archivo</u> • La aplicación del procedimiento de las tablas de retención documental y la realización de las transferencias primarias de acuerdo con las disposiciones establecidas documentalmente. • La elaboración, socialización y aplicación del manual de gestión</p>
--	--	--	--	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



			<p>documental, herramienta de gestión cuya aplicación contribuye al control del riesgo de pérdida de información.</p> <p><u>Secretaría General, Trámite Judicial</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los resultados de la encuesta de satisfacción pues en la evaluación de la calificación del servicio, el haber sido oportunos y con respuestas que resuelven el requerimiento, evidencian la gestión y el compromiso en la resolución de las solicitudes. • El sistema ESAV (Ecosistema digital de acciones virtuales) porque la aplicación sistemática contribuye en la mitigación de los errores, categoriza la petición, se conoce el sujeto procesal, permite la realización fácil y oportuna de la trazabilidad desde cuando entra el expediente para ser repartido hasta cuando salen las providencias. • El avance del proyecto ecosistema administrativo, herramienta de control, que mostrará la estructura de la planta de personal, los listados de magistrados de tribunal superior, de las salas, de los despachos que contribuirá en la generación de las certificaciones de vinculación laboral al contar con la información en línea.</li> </ul> <p><u>Comunicaciones:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El fortalecimiento del equipo de comunicaciones mediante la asignación de un coordinador de diseño, de los creativos de la oficina y del responsable de la comunicación externa. • El acercamiento a las nuevas generaciones mediante el reciente uso de la red social tik tok en la que se da a conocer los productos de la corte por medio de videos cortos, mezclando audio y animaciones que hacen muy llamativo su contenido.</li> </ul> <p><u>Tecnología de la información</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El establecimiento del control de los riesgos lógicos mediante la creación de los usuarios y el perfil para hacer los controles de seguridad con el fin de minimizar el riesgo de fuga de información. • El uso de la tecnología disponible, mediante la asistencia a los magistrados en el agendamiento y realización de las audiencias, en el voto electrónico, el apoyo a los encuentros de la jurisdicción de la Corte Suprema, el apoyo a las convocatorias y encuentros, entre otras actividades.</li> </ul> <p><u>Gestión del conocimiento Jurisprudencial (Relatorias)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El acceso a la información jurisprudencial de manera fácil y sencilla de las relatorias de la Sala Plena y las acciones realizadas para dar respuesta a los ciudadanos con respecto a las consultas presentadas con el fin de absolver sus inquietudes con respecto a las sentencias.</li> </ul> <p><u>Comité Editorial</u></p> <p>Los memorandos de entendimiento de la Corte Suprema con la Defensoría del Pueblo, con el propósito de dar a conocer jurisprudencia, por medio de cartillas, en temas de pensión de sobrevivientes, el enfoque de género, mostrando los delitos relacionados con el tema y una cartilla sobre el derecho al medio ambiente cuya difusión está programada para el mes de diciembre.</p> <p><u>Sala de Casación Civil, Agraria y Rural</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La adopción del SIGCMA, aún en proceso de integración, lo cual ha conllevado la actualización de la información documentada de la sala. • El logro ante el Congreso sobre la competencia de la Sala, como órgano de cierre, en el tema agrario pues este tema ha sido una fortaleza en la Sala, lo cual impidió la creación de la jurisdicción agraria y permitió a la Sala Civil continuar con la función, que ya cumplía de manera imparcial e independiente. • Usar el nuevo aplicativo de acciones correctivas del sistema SIGCMA que permite rastrear y controlar las acciones correctivas de años anteriores, y analizar las causas para establecer acciones que logren el propósito de no reiteración del hallazgo presentado. • El tratamiento dado a la oportunidad de mejora presentada en el informe de auditoría externa del organismo de certificación, con respecto al desglose de la información del indicador No. de egresos de expedientes judiciales, en términos de la casación, revisión, conflicto de competencias, quejas, exequátur y otros asuntos lo cual demuestra el compromiso en la evaluación de los resultados con miras la toma de acciones específicas de mejora en caso de ser necesario.</li> </ul> <p><u>Sala Laboral</u></p>
--	--	--	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



			<p>• La propuesta de reforma del Código de Procedimiento Laboral para compilar las normas dispersas, como herramienta para uso por jueces laborales y abogados litigantes, ya radicado en congreso como proyecto de ley y que se está estudiando en la Comisión Primera del Senado. • Los encuentros regionales y nacionales, con el apoyo de la escuela Judicial, para la difusión de la jurisprudencia, capacitar a los jueces y conocer sus necesidades con el fin de trasladarlas al Consejo Superior de la Judicatura con miras a ser tenidas en cuenta y ser solucionadas. • El monitoreo de la operación de la medida de descongestión laboral lo cual ha dado como resultado que los inventarios tengan año a año tendencia a la baja.</p> <p><u>Administración de la justicia</u></p> <p>• El uso de la herramienta planner para el seguimiento y control que ha favorecido el análisis de la estadística y la trazabilidad del expediente, así como la aplicación de la lista de chequeo para la realización de cada uno de los pasos del recurso de casación con el fin de minimizar errores en el proceso de la administración de la justicia.</p> <p><b>Oportunidades de mejora: CORTE SUPREMA DE JUSTICIA Presidencia, Vicepresidencia, Sala Plena, Sala Gobierno, secretaria general, Salas Especializadas Civil, Agraria y Rural, Laboral y Penal. Auditor: Nancy Moreno.</b></p> <p><u>Gestión documental de archivo</u></p> <p>• Dar celeridad a la realización de inventarios para aplicar las tablas de valoración. • Igualmente verificar la aplicación de las tablas de retención en los registros en medio magnético y realizar las transferencias primarias de los documentos digitales y electrónicos.</p> <p><u>Secretaría General, Trámite Judicial</u></p> <p>• Teniendo en cuenta que en la matriz de riesgos se consideran causas que no están bajo el control de la secretaria es pertinente analizar el abordar el riesgo, adicionalmente a lo ya establecido, desde el punto de vista de compartir el riesgo, asumir el riesgo para perseguir una oportunidad o retenerlo mediante decisiones informadas con el fin de lograr los resultados previstos.</p> <p><u>Tecnología de la información</u></p> <p>• Establecer una metodología de planificación y control para dar tratamiento a la oportunidad de mejora del nuevo sitio web teniendo en consideración los resultados del indicador del año 2022 debido al servicio interactivo de ventanilla electrónica para interponer acciones ante la Corte Suprema.</p> <p><u>Gestión del conocimiento Jurisprudencial (Relatorias)</u></p> <p>• Teniendo en cuenta que la probabilidad del riesgo de errores en la titulación es basada únicamente en la información de la Sala Laboral, es pertinente tener en cuenta la información de los seguimientos al riesgo actualmente para que se confirme o modifique la valoración del riesgo inherente pues ahora con la integración de las Salas podría ser diferente. • Incluir el procedimiento de consulta y derechos de petición, actualmente en uso, en el sistema documentado del proceso para complementar la información documentada aprobada de acuerdo con las dispersiones del SIGCMA. • Para que se conozcan, consulten, apliquen y se verifique la tendencia favorable de los efectos deseados de las oportunidades derivadas del análisis del contexto, es pertinente socializarlas a los integrantes del proceso.</p> <p><u>Sala de Casación Civil, Agraria y Rural</u></p> <p>• Considerar en el análisis de los indicadores la gestión realizada para lograr el objetivo propuesto y que estas acciones no queden ocultas al considerarse solo el valor cuantitativo del indicador.</p> <p><u>Sala Laboral. Administración de la justicia</u></p> <p>• Dar celeridad a la revisión y actualización del manual de estilo para que sea socializado, se realicen actividades de formación para garantizar su comprensión y correcta aplicación. El considerar un corrector de estilo sería conveniente.</p>
--	--	--	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021

				<p>Nota: las oportunidades de mejora de la auditoría interna de la vigencia 2022 fueron atendidas por la Sala de Casación Civil.</p> <p><b>Nota:</b> tras recibir el informe de auditoría externa, el líder de Mejoramiento y Evaluación del sistema programó cédulas de trabajo con los líderes de los procesos para atender las oportunidades de mejora, donde se describirán los planes de mejora y sus actividades.</p>
--	--	--	--	---

**4. DESEMPEÑO DE LOS PROVEEDORES EXTERNOS: (En caso de que aplique)**

No aplica para los despachos judiciales.

**5. LA ADECUACIÓN DE LOS RECURSOS**

Nota: esta información es inmodificable, teniendo en cuenta que son los recursos asignados para el funcionamiento del SIGCMA.

ACTIVIDAD	POAI 2023
Realizar acompañamiento técnico en el proceso de implementación de la Norma de la Rama Judicial y la Guía Técnica de la Rama Judicial	\$ 900.000.000
Formar, capacitar y certificar en modelos de gestión, sistemas de gestión de calidad, seguridad y salud en el trabajo, seguridad informática, norma antisoborno, estructuras de alto nivel articuladas a la NTC 6256:2021 y GTC 286:2021	\$ 1.200.000.000
Realizar auditorías externas en gestión de calidad y ambiental que den cumplimiento a los requisitos de Norma.	\$ 900.000.000
Actualización del MECI con la norma NTC ISO 37001:2016 (Respuesta a las no conformidades de las auditorías externas)	\$ 85.000.000
Fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (Respuesta a las no conformidades de las auditorías externas)	\$ 115.000.000
<b>Total</b>	<b>\$ 3.200.000.000</b>

**6. EFICACIA DE LAS ACCIONES PARA GESTIONAR LOS RIESGOS Y ABORDAR OPORTUNIDADES**

PROCESO	RIESGO Y/O OPORTUNIDAD MATERIALIZADOS O GESTIONADO	ACCIONES QUE SE EJECUTARON	SE REQUIERE MODIFICAR EL MAPA DE RIESGOS, PROBABILIDAD O IMPACTO, POR QUÉ	¿SE HAN IDENTIFICADO NUEVOS RIESGOS?
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO CORTE SUPREMA DE JUSTICIA	No se materializó ningún de los riesgos identificados en la vigencia, contenidos en la matriz o mapa de riesgos de los procesos del SISTEMA DE GESTIÓN SIGCMA- SGA.	N/A	N/A	N/A

11.1 ¿LAS ACCIONES PARA ABORDAR LOS RIESGOS Y OPORTUNIDADES HAN SIDO EFICACES Y POR QUÉ?

Se evidencia la eficacia de las acciones implementadas para abordar los riesgos y oportunidades identificados para el sistema, en virtud de la pertinencia de los controles que se aplican para el tratamiento de las causas que los originan.

11.2 ANÁLISIS Y RESULTADOS DE LOS ASPECTOS AMBIENTALES CONFORME AL ACUERDO PSAA14-10160, NTC 6256:2018 Y GTC 286:2018 (Especifique el desarrollo ambiental, buenas prácticas y estrategias ambientales por sede)

Se ha generado mayor conciencia ambiental lo que se manifiesta en:

- El Plan Estratégico de Transformación Digital, ha permitido a la corporación desarrollar diversas herramientas para las actividades de los procesos del sistema.
- Disminución en el uso de papel y tóner.
- En las buenas prácticas ambientales en temas de reciclaje con centro histórico y los servidores judiciales de la corporación.
- Las Coordinación Administrativa de la corporación participa y apoya la concientización y compromiso a los servidores judiciales en el cuidado y conservación del medio ambiente.

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



**7. ACCIONES DE GESTIÓN (Acciones de Mejora y Correctivas)**

PROCESO	TOTAL, DE ACCIONES DE MEJORA DOCUMENTADAS (ACUMULADAS EN EL PERÍODO)			TOTAL, DE ACCIONES CORRECTIVAS DOCUMENTADAS (ACUMULADAS EN EL PERÍODO)			ANÁLISIS
	N° ABIERTAS	N° CERRADAS	N° CERRADAS OPORTUNAMENTE	N° ABIERTAS	N° CERRADAS	N° CERRADAS OPORTUNAMENTE	
DIRECCIONAMIENTO O ESTRATÉGICO CORTE SUPREMA DE JUSTICIA	4	1	1	0	0	0	<p><b>ACCION N. 4</b> Una vez terminado el ciclo de auditorías el sistema integrado de gestión continúa trabajando en el desarrollo documental, así como haciendo implementación de herramientas de control como acciones de gestión, salida no conforme, listado maestro de documentos y PQRS, asimismo, se gestionan actualizaciones a los mismos conforme a las necesidades de los usuarios internos. Se realizó reunión por Teams el lunes 2 de octubre con la experta Dora Marina Rojas del Consejo Superior de la Judicatura con el fin de realizar planeación respecto de la capacitación de salidas no conforme.</p> <p><b>ACCIÓN N. 8</b> Se gestiona el derecho de petición, se ingresa a sala de gobierno y se remite respuesta al usuario, se realiza diagnóstico a la herramienta de pqr, enviando recomendaciones a la alta dirección. Se determinó apoyo de un servidor judicial para el trámite de pqr y garantizar las respuestas se den oportunamente, se realizan tareas de descongestión, se creó un correo especialmente para atender la pqr, como segundo control de verificación y control garantizando que ninguna petición se quede sin respuesta. Fue mejorada la herramienta en cuanto se puede visualizar el correo. Mediante el desarrollo de powerBi se controla las peticiones pendientes y gestionadas para mayor control y verificación de términos. <b>ACCION N. 31</b> Se realizó capacitación de matriz de riesgos 5*5 para los servidores judiciales que hacen parte de del SIGCMA-SGAS corte, con el apoyo del Consejo Superior de la Judicatura y la experta Dra Marina Rojas. También se capacito en salida no conforme y matriz de riesgos. Igualmente, los líderes de los procesos y sus equipos están recibiendo el diplomado en formación de auditores modelos de gestión de calidad, seguridad y salud en el trabajo, seguridad informática, gestión antisoborno, estructuras de alto nivel, articuladas a la NTC 6256:2021 y GTC 286:2021, que inició el mes de septiembre de 2023, el cual fue ampliado hasta el mes de febrero de 2024. En la metodología de células de trabajo se capacito y se diligencio la matriz de riesgos de la corporación como único instrumento. <b>ACCION N. 32.</b> El proceso de mejoramiento y sus líderes están adelantando células de trabajo para el plan de mejoramiento y sus seguimientos.</p>
DIRECCIONAMIENTO O ESTRATÉGICO SALA DE CASACION CIVIL	3	2	2	0	0	0	<p>En grupos operativos se conversó la creación de dos acciones importantes para el proceso como lo son la 288 y 289, acciones que van enfocadas en la actualización de procesos, procedimientos e indicadores, así como la reformulación de estos últimos y la otra orientada a la integración del Sistema de Gestión de Calidad de la Sala de Casación Civil, Agraria y Rural con el resto de la corporación, las cuales se deben mantener abiertas por una vigencia adicional</p>
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

**SALIDAS DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN**

**8. RECOMENDACIONES Y COMPROMISOS PARA LA MEJORA**

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Promover la continuidad del equipo del SIGCMA-SGAS, manteniendo e integrando otros profesionales que ayuden al fortalecimiento la gestión y operación del sistema.	Líder de cada proceso	11/01/2024 al 19/12/2024
Continuar con el mantenimiento del sistema integrado de gestión, así como el acompañamiento a los procesos en la verificación de sus procedimientos, controles, riesgos, para ofrecer soluciones de valor en la continuidad de la operación.	Líder de cada proceso	11/01/2024 al 19/12/2024
Mantener las relaciones y directrices que ofrece el Consejo Superior de la Judicatura respecto del mantenimiento e implementación de las normas técnicas.	Líder de cada proceso	11/01/2024 al 19/12/2024
Impulsar el plan de competencias de la Corte Suprema de Justicia asegurando la toma de conciencia de los líderes y servidores judiciales en el mantenimiento y contribución a la eficacia del sistema.	Líder de cada proceso	11/01/2024 al 19/12/2024

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Realizar inducciones y reinducciones a los funcionarios y empleados como herramienta para definir de manera óptima las responsabilidades de los nuevos colaboradores y sus funciones.	Líder de cada proceso	11/01/2024 al 19/12/2024
Planificar autoevaluaciones que proporcionen información de la gestión realizada, así como de las fortalezas y oportunidades de mejora del sistema.	Líder de cada proceso	11/01/2024 al 19/12/2024
Generar intercambio del conocimiento con otras corporaciones e instituciones que contribuyan a la gestión del sistema.	Líder de cada proceso	11/01/2024 al 19/12/2024
Estudiará la posibilidad de hacer el análisis consolidado de PQRS y satisfacción del usuario dentro del SIGCMA de la Sala Especializada, dado que dichos procedimientos fueron eliminados por migrar el proceso de Comunicación Institucional al SIGCMA de la Corporación.	SIGCMA – SGAS SALA DE CASACIÓN CIVIL, AGRARIA Y RURAL	11/01/2024 al 19/12/2024
Considerar en el análisis de los indicadores, la gestión realizada para el logro del objetivo propuesto con el fin de que estas acciones no queden ocultas al ser considerado únicamente el valor cuantitativo del indicador.	SIGCMA – SGAS SALA DE CASACIÓN CIVIL, AGRARIA Y RURAL	11/01/2024 al 19/12/2024

**9. NECESIDADES IDENTIFICADAS PARA EL SIGCMA (Necesidad de cambio en el sistema y necesidad de recursos)**

ÍTEM	EXPLICACIÓN - DESCRIPCIÓN
¿Se requiere efectuar cambios en el sistema?	Sí, continuar la alineación al SIGCMA del nivel central, alianzas estratégicas que permitan mayor fortalecimiento en el talento humano. Mantener y hacer seguimiento del sistema integrado de gestión de calidad, medio ambiente y antisoborno de la Corte Suprema de Justicia – SIGCMA-SGAS apuntando a implementar otras normas técnicas que aporten valor agregado a Corporación. Conformar la oficina del SIGCMA – SGAS en la Corte Suprema de Justicia, con un equipo interdisciplinario.
¿Se requieren recursos?	Sí, entre los propósitos de la Alta Dirección, está el de gestionar recursos para poder avanzar en el cubrimiento de las necesidades identificadas en la Corporación.

**10. CONCLUSIONES**

CONDICIÓN	PARA LOS PROPÓSITOS CSJ, EL SISTEMA
a) ¿Sigue siendo suficiente? ADECUADO.	El SIGCMA de la Corte Suprema de Justicia, cumple los requisitos legales, de los usuarios y de la organización mediante la aplicación de los instrumentos del SIGCMA dando cumplimiento a las políticas establecidas por el Consejo Superior.
b) ¿Sigue siendo apto para su propósito? CONVENIENTE.	Se controlan los procesos contribuyendo al logro de los objetivos, lo que genera mayor confianza en los usuarios.
c) ¿Está alineado con la dirección estratégica? ALINEADO.	Está alineado a la misión y visión del Consejo Superior, a los valores y principios y aporta al cumplimiento de los objetivos del Plan sectorial de desarrollo.
d. ¿Sigue logrando los resultados previstos? EFICAZ.	Es eficaz de acuerdo con los resultados de los indicadores de gestión que cumplen las metas, en los casos que no se alcanzan se realizan acciones para su logro. Se monitorean los riesgos en cada proceso.

**11. OTRAS CONCLUSIONES O COMENTARIOS**

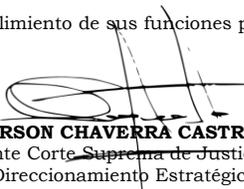
El adecuado liderazgo y comunicación de la Alta Dirección ha permitido cumplir con las actividades planeadas, alineadas y consistentes con el Plan Sectorial Desarrollo en armonía con el plan de acción, así como con la política y objetivos de calidad, teniendo como marco el direccionamiento estratégico de la entidad y el compromiso de los servidores judiciales.

El compromiso de la Alta Dirección que trabaja en la integración de los sistemas, optimizar los procesos de implementación y mantenimiento para las dependencias de la corporación, con el compromiso, apoyo, esfuerzo y colaboración de la Coordinación Nacional del SIGCMA y el equipo SIGCMA-SGA de la alta corte.

Implementar y fortalecer cada vez las buenas prácticas ambientales hacia la preservación de los recursos y protección del medio ambiente cumpliendo los requisitos legales vigentes ambientales de las dependencias de la corporación.

El Sistema de Gestión de Calidad y Medio Ambiente y Antisoborno implementado permite que los servidores judiciales tengan un apoyo a la gestión que organiza su trabajo con instrucciones claras y precisas que redundan en la agilidad y celeridad de la toma de decisiones basada en datos reales, así permite establecer medidas de control que minimizan impactos negativos causados por eventos potenciales mediante la gestión del riesgo.

El compromiso de los servidores de la corporación en el cumplimiento de sus funciones profesionales, prestando un excelente servicio a nuestros usuarios internos y externos, con equidad y ética.

  
**DR. GERSON CHAVERRA CASTRO**  
Presidente Corte Suprema de Justicia  
Líder Direccionamiento Estratégico

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021