

|   |   |                              |  |
|---|---|------------------------------|--|
| <b>1. HINFORMACIÓN GENERAL</b>  |   |                              |  |
| <b>1.1. ORGANIZACIÓN</b>  |   |                              |  |
| CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO DE COLOMBIA   |   |                              |  |
| <b>1.2. SITIO WEB</b>   | <a href="https://www.ramajudicial.gov.co/portal/inicio">https://www.ramajudicial.gov.co/portal/inicio</a> |                              |  |
| <b>1.3. LOCALIZACIÓN DEL SITIO PERMANENTE PRINCIPAL</b>   |   |                              |  |
| Carrera 8 # 12 B - 82 Bogotá D.C. Colombia  |   |                              |  |
| Localización de cada sitio permanente donde se realizan actividades del sistema de gestión  |   |                              |  |
| Razón social  | Dirección del sitio   | Localización (ciudad - país) | Actividades del sistema de gestión desarrolladas en este sitio incluidas en el alcance |
| Ver anexo 6   | Ver anexo 6   | Ver anexo 6                  | Ver anexo 6  |
| <b>1.4. ALCANCE DE LA CERTIFICACIÓN</b>   |   |                              |  |
| <p>1. EN LO ADMINISTRATIVO: RAMA JUDICIAL. CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA, PRESIDENCIA DEL CSJ; DESPACHOS DE MAGISTRADOS DEL CSJ, DESPACHO DE LA MAGISTRADA LÍDER DEL SIGCMA, COORDINACIÓN NACIONAL DEL SIGCMA, UNIDADES MISIONALES DEL CSJ, CONSEJOS SECCIONALES DE LA JUDICATURA: Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes, Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia, Auditoría Interna, Vigilancia Administrativas Judiciales, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente.</p> <p>2. EN LO ADMINISTRATIVO: RAMA JUDICIAL. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL, UNIDADES MISIONALES DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL, DIRECCIONES SECCIONALES DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL, COORDINACIONES ADMINISTRATIVAS: Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de Información Estadística, Gestión Humana, Compra Pública (Adquisición de Bienes y Servicios); Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente.</p> <p>3. RAMA JUDICIAL. CONSEJO DE ESTADO: JURISDICCIÓN DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO: CONSEJO DE ESTADO: PRESIDENCIA, SECCIÓN PRIMERA, SECCIÓN CUARTA, SECCIÓN QUINTA, SALA DE CONSULTA Y SERVICIO CIVIL, SECRETARÍA GENERAL, RELATORÍAS Y ÁREAS TRANSVERSALES DEL CE: Direccionamiento Estratégico, Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo, Gestión Consultiva y del Servicio Civil, Gestión de Acciones Constitucionales, Comunicación Pública, Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Valor, Gestión del Talento Humano, Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, Administración de Bienes y Servicios, Gestión Documental, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente MGIP-SIGCMA.</p> <p>4. RAMA JUDICIAL. JURISDICCIÓN ORDINARIA: CORTE SUPREMA DE JUSTICIA: SALA DE CASACIÓN CIVIL Y AGRARIA; SALA DE CASACIÓN LABORAL: Administración de Justicia en Materia: Civil, Restitución de Tierras, Penal, Familia, Laboral, Direccionamiento Estratégico, Comunicación Institucional, Administración de Justicia, Gestión del Conocimiento Jurisprudencial, Gestión Tecnológica, Desarrollo de</p> |   |                              |  |

|   |  |
|---|--|
| <b>1. HINFORMACIÓN GENERAL</b>  |  |
| Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Mejoramiento y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente.  |  |
| <b>Requisitos no aplicables:</b> 8.3. Diseño y desarrollo de los productos y servicios.   |  |
| <p>1. ADMINISTRATIVE: JUDICIAL BRANCH: SUPERIOR COUNCIL OF THE JUDICIARY, PRESIDENCY OF THE CSJ; OFFICE OF JUDGES OF THE CSJ, OFFICE OF THE LEADING MAGISTRATE OF THE SIGCMA, NATIONAL COORDINATION OF THE SIGCMA, MISSIONAL UNITS OF THE CSJ, SECTIONAL COUNCILS OF THE JUDICIARY: Strategic Planning, Institutional Communication, Management for the Integration of Modernization Lists of High Courts, Judicial, Judicial Reorganization, Improvement of the Physical Infrastructure, Administration of the Judicial Career, Management of Judicial Training, Management of Judicial Information, Registry and Control of Lawyers and Auxiliary of Justice, Internal Audit, Judicial Administrative Surveillance, System Improvement Integrated Management and Control of Quality and Environment.</p> <p>2. ADMINISTRATIVE: JUDICIAL BRANCH: EXECUTIVE DIRECTORATE OF JUDICIAL ADMINISTRATION, MISSIONAL UNITS OF THE EXECUTIVE DIRECTORATE OF JUDICIAL ADMINISTRATION, SECTIONAL DIRECTIONS OF JUDICIAL ADMINISTRATION, Administrative Management and Documentary Health, Administrative Management and Documentary Health COORDINATIONS. Security, Statistical Information Management, Human Management, Public Purchase (Acquisition of Goods and Services); Financial and Budgetary Management, Legal Assistance, Improvement of the Integrated Quality and Environmental Management and Control System.</p> <p>3. JUDICIAL BRANCH: COUNCIL OF STATE: ADMINISTRATIVE DISPUTE JURISDICTION: COUNCIL OF STATE: PRESIDENCY, FIRST SECTION, FOURTH SECTION, FIFTH SECTION, CIVIL SERVICE AND CONSULTATION ROOM, GENERAL SECRETARIAT, RAPPORTEURSHIP AND TRANSVERSAL AREAS of Strategic Management of the CE Means of Control of Administrative Litigation, Consultative Management and Civil Service, Management of Constitutional Actions, Public Communication, Relationship with Users and Value Groups, Human Talent Management, Information and Communication Technologies, Administration of Goods and Services, Document Management, Improvement of the MGIP-SIGCMA Integrated Quality and Environmental Management and Control System.</p> <p>4. JUDICIAL BRANCH: ORDINARY JURISDICTION: SUPREME COURT OF JUSTICE: CIVIL AND AGRARIAN CASATION ROOM; LABOR CASATION ROOM: Administration of Justice in Matters: Civil, Land Restitution, Criminal, Family, Labor, Strategic Direction, Institutional Communication, Administration of Justice, Management of Jurisprudential Knowledge, Technological Management, Development of Competencies, Judicial Procedures, Management of Resources, Document Management, Improvement and Improvement of the Integrated Quality and Environmental Management and Control System.</p> |  |
| <b>1.5. CÓDIGO IAF</b>  | <b>36</b><br>RJ 001 (aplica para NTC 6256 y GTC 286)           |
| <b>1.6. CATEGORÍA DE ISO/TS 22003</b>   | NA   |
| <b>1.7. REQUISITOS DE SISTEMA DE GESTIÓN</b>  | ISO 9001:2015<br>NTC 6256 (2018-01-31)<br>GTC 286 (2018-01-31) |
| <b>1.8. REPRESENTANTE DE LA ORGANIZACIÓN</b>  |  |
| Nombre  | Martha Lucía Olano de Noguera                                  |

| 1. HINFORMACIÓN GENERAL                                     |  |  |
|---|--|--|
| Cargo   | Magistrada Líder del SIGCMA  |  |
| Correo electrónico  | <a href="mailto:wespinosasantamaria@gmail.com">wespinosasantamaria@gmail.com</a><br><a href="mailto:coornacalidbta@cendoj.ramajudicial.gov.co">coornacalidbta@cendoj.ramajudicial.gov.co</a>   |  |
| <b>1.9. TIPO DE AUDITORÍA</b>                               | <input type="checkbox"/> Inicial o de Otorgamiento<br><input checked="" type="checkbox"/> Seguimiento<br><input type="checkbox"/> Renovación<br><input checked="" type="checkbox"/> Ampliación <sup>1</sup><br><input type="checkbox"/> Reducción<br><input type="checkbox"/> Reactivación<br><input type="checkbox"/> Extraordinaria<br><input type="checkbox"/> Actualización<br><input type="checkbox"/> Migración (aplica para ISO 45001)<br><br>Dando cumplimiento a las disposiciones por IAF y resultado del análisis del cliente por condición de emergencia por COVID-19, se autoriza la unión de los eventos de auditoría relacionados en este ítem. |  |
| Aplica toma de muestra por multi sitio                      | Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>  |  |
| Auditoría combinada   | Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>  |  |
| Auditoría integrada   | Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>   |  |
| <b>1.10. Tiempo de auditoría</b>                            | Fecha  | Días de auditoría                                |
| Etapa 1 (si aplica)   | NA   | NA   |
| Preparación de la auditoría en sitio y elaboración del plan | 2021-10-15/22  | 5,0  |
| Auditoría remota <sup>2</sup>                               | 2021-11-08/26  | ISO 9001: 81,5 [79%]<br>NTC 6256 / GTC 286: 18,5 |
| Auditoría en sitio <sup>2</sup>                             | 2021-11-08/26  | 17 [21%]   |
| <b>1.11. EQUIPO AUDITOR</b>                                 |  |  |
| Auditor líder   | 1. Luis Gerardo Martínez Díaz [24 / 14 S]  |  |
| Auditor   | 2. Nancy Consuelo Moreno Bernal [13 R]   |  |

<sup>1</sup> Ver numeral 3.11

<sup>2</sup> Ver Nota al pie de la tabla del anexo 4

| 1. HINFORMACIÓN GENERAL                           |  |              |            |
|---|--|--------------|------------|
| Auditor   | 3. Claudia Patricia Bernal Gómez [3 R]       |              |            |
| Auditor   | 4. Ingrid Carolina Hernández García [8 R]    |              |            |
| Auditor   | 5. Julio Roberto Rojas Hernández [6 R / 2 S] |              |            |
| Auditor   | 6. Álvaro Perdomo Burgos [5 R / 1 S]         |              |            |
| Auditor   | 7. Ingrid Paola Arango Bueno [8 R]           |              |            |
| Auditor   | 8. Alberto Sánchez Puentes [11 R]            |              |            |
| Auditor   | 9. Martha Liliana Bernal Bello [6 R]         |              |            |
| Auditor   | 10. César Rodríguez Vera [8 R]               |              |            |
| Auditor   | 11. Iván Arturo López Tamara [12 R]          |              |            |
| Auditor   | 12. Sandra Milena Santos Londoño [3 R]       |              |            |
| Experto Técnico                                   | NA   |              |            |
| Observador – Profesional de apoyo                 | NA   |              |            |
| 1.12. DATOS DEL CERTIFICADO DE SISTEMA DE GESTIÓN |  |              |            |
| Código asignado por Icontec                       | SC5780-1/-9                                  | RJ-CER855787 | RJ-001-1   |
| Fecha de aprobación inicial                       | 2008-11-28                                   | 2020-11-28   | 2020-11-28 |
| Fecha de próximo vencimiento                      | 2023-11-27                                   | 2023-11-27   | 2023-11-27 |

| 2. OBJETIVOS DE LA AUDITORÍA |  |
|------------------------------|--|
| 2.1.                         | Determinar la conformidad del sistema de gestión con los requisitos de la norma de sistema de gestión.   |
| 2.2.                         | Determinar la capacidad del sistema de gestión para asegurar que la Organización cumple los requisitos legales, reglamentarios y contractuales aplicables en el alcance del sistema de gestión y a la norma de requisitos de gestión |
| 2.3.                         | Determinar la eficacia del sistema de gestión para asegurar que la Organización puede tener expectativas razonables con relación al cumplimiento de los objetivos especificados.   |
| 2.4.                         | Identificar áreas de mejora potencial del sistema de gestión.  |

### 3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

- 3.1. Los criterios de la auditoría incluyen la norma de requisitos de sistema de gestión, la información documentada del sistema de gestión establecida por la organización para cumplir los requisitos de la norma, otros requisitos aplicables que la organización suscriba y documentos de origen externo aplicables.
- 3.2. El alcance de la auditoría, las unidades organizacionales o procesos auditados se relacionan en el plan de auditoría, que hace parte de este informe.
- 3.3. La auditoría se realizó por toma de muestra de evidencias de las actividades y resultados de la Organización y por ello tiene asociada la incertidumbre, por no ser posible verificar toda la información documentada.
- 3.4. Se verificó la capacidad de cumplimiento de los requisitos legales o reglamentarios aplicables en el alcance del sistema de gestión, establecidos mediante su identificación, la planificación de su cumplimiento, la implementación y la verificación por parte de la Organización de su cumplimiento.
- 3.5. El equipo auditor manejó la información suministrada por la Organización en forma confidencial y la retornó a la Organización, en forma física o eliminó la entregada en otro medio, solicitada antes y durante el proceso de auditoría.
- 3.6. Al haberse ejecutado la auditoría de acuerdo con lo establecido en el plan de auditoría, se cumplieron los objetivos de ésta.
- 3.7. ¿Se evidencia la implementación de acciones para resolver las áreas de preocupación reportadas en el informe de la Etapa 1? (aplica solo para auditorías iniciales o de otorgamiento)  
 Si  No  NA
- 3.8. Sitios permanentes auditados y fechas (si se aplicó muestreo de múltiples sitios).  
 Se auditaron 6 sedes de forma presencial y 34 de forma remota, para un total de 40 sedes.
- Presencial
1. Carrera 8 # 12 B - 82 Bogotá | 2021-11-08 y 2021-11-09/10/11/17/18/25 (remota)
  2. Calle 35 entre carreras 11 y 12 Palacio de Justicia. Bucaramanga | 2021-11-09/10/12
  3. Carrera 10 # 9 – 42 San Gil | 2021-11-11
  4. Calle 7N #15-58 Riohacha | 2021-11-19/17/18/19
  5. Calle40 #44-80 Barranquilla | 2021-11-22/23/24/25/26
  6. Carrera 57# 43-91 Bogotá | 2021-16/17
- Remota
7. Calle 72 # 7-96 Bogotá | 2021-11-09/10/11/12

**3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

8. Calle 11 # 10-24 Bogotá | 2021-11-16/17
9. Calle 72 # 7-96 Bogotá | 2021-11-18/19
10. Carrera 2A #19-10 Santa Marta | 2021-11-22/23/24/25
11. Carrera 10 # 14 – 33 Bogotá | 2021-11-24
12. Calle 11 # 10-24 Bogotá | 2021-11-25
13. Carrera 19 #8-11 P 3 Tunja | 2021-11-22/23
14. Carrera 23 # 21 – 48 P 9 Manizales | 2021-11-09/11/24
15. Carrera 8 # 42-50 Pereira 2021-11-11/19
16. Carrera 2 # 11 – 80 Ibagué | 2021-11-22/23/24
17. Avenida 3 A Norte # 24-24 Cali | 2021-11-09
18. Carrera 13 # 6-50 Buga | 2021-11-16
19. Carrera10 # 12 - 15 Cali | 20-21-11-17
20. Carrera 43 - Calle 38 Sur 42 Envigado | 2021-11-09/10
21. Carrera 52 # 51 40 CAMI Itagüí | 2021-11-11/12
22. Carrera 52 # 42-73 P 26 Medellín | 2021-11-22/23
23. Carrera 4 #6-99 Neiva | 2021-11-24
24. Carrera 10 # 12 - 15 Palacio de Justicia | 2021-11-09
25. Carrera 12 # 15 - 20 Piso 5 Valledupar | 2021-11-17/17
26. Carrera 14 Calle 14 Esquina Palacio de Justicia P 8 Valledupar | 2021-11-18
27. Carrera 12 #20-63 Armenia | 2021-11-23/24/25
28. Carrera 4 # 2 -18 Popayán | 2021-11-18
29. Calle 3 # 3-31 Popayán | 2021-11-19
30. Carrera 28A #18A-67 Bogotá | 2021-11-09
31. Carrera 11 # 34-52 Bucaramanga | 2021-11-17/18
32. Calle 12 No. 7-65 Bogotá | 2021-11-19/22/23/24
33. Calle 32 # 7-06 Montería | 2021-11-09
34. Calle 27 # 4-08 Montería | 2021-11-10
35. Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia Bogotá | 2021-11-11/12
36. Carrera 6 #61-44 Montería | 2021-11-16
37. Calle 27#02-06 Montería | 2021-11-17
38. Calle 19 #23-00 Pasto | 2021-11-23/24/25
39. Av. Daniel Lemaitre # 9-45 local 5 y 6 Cartagena | 2021-11-09
40. Calle De La Inquisición # 3 - 53 Edificio Kalamary. Cartagena | 2021-11-16

**3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

3.9. En el caso del Sistema de Gestión auditado ¿están justificados los requisitos no aplicables acordes con lo requerido por el respectivo referencial?

Si  No  NA

ISO 9001, NTC 6256 y GTC 862

- 8.3 Diseño y desarrollo de P/S: los requisitos aplicables a los productos / servicios son definidos por el cliente / están definidos en las normas aplicables / en la legislación.

ISO 9001:

- 7.1.5.2 Trazabilidad de las mediciones: no son requeridos equipos de medición para demostrar que el servicio cumple los requisitos especificados.

3.10. ¿Se auditaron actividades en sitios temporales o fuera del sitio de acuerdo con el listado de contratos o proyectos entregado por la organización?

Si  No  NA

3.11. ¿Es una auditoría de ampliación o reducción?

Si  No

Ampliación del alcance.

1. Se incluye el “Centro de Servicios Administrativo del Sistema Penal Acusatorio” en la sede de la Calle 41 entre carrera 7 y 8 Palacio de Justicia. Torre C P6. Oficina 603. Pereira (#51)
2. Se incluye la “Oficina Judicial” en la sede de la Carrera 23 # 21 – 48 Manizales (#38)

3.12. En el caso de esquemas en los que es aplicable el requisito de diseño y desarrollo del producto o servicio (por ejemplo, el numeral 8.3 de la norma ISO 9001:2015), ¿este se incluye en el alcance del certificado?

Si  No  NA

La entidad no aplica los requisitos de D&D de productos / servicios.

3.13. ¿Existen requisitos legales para el funcionamiento u operación de la organización o los proyectos que realiza, por ejemplo, habilitación, registro sanitario, licencia de funcionamiento, licencia de construcción, licencia o permisos ambientales de los que la organización sea responsable?

Si  No

Ley 270 de 1996 – Estatutaria de la administración de justicia y sus modificaciones.

3.14. ¿Se evidencian cambios significativos en la organización desde la anterior auditoría? Por ejemplo, relacionados con alta dirección, estructura organizacional, sitios permanentes bajo el alcance de la certificación, alcance de la certificación diferentes a ampliación o reducción, entre otros.

Si  No

- a. Implementación de medidas de bioseguridad para prevenir el contagio de Covid-19.

**3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

- b. Adopción de herramientas tecnológicas para facilitar la operación y la prestación del servicio en medio de las limitaciones originadas por la pandemia, tales como:
  - i. Expediente electrónico
  - ii. Audiencias remotas
  - iii. Herramientas colaborativas
  - iv. Firma electrónica
- c. Modificación de la metodología de gestión de riesgos.

Debido a los cambios reportados por la organización, ¿se requiere aumentar el tiempo de auditoría de seguimiento?

Si  No

- 3.15. Si la organización realiza actividades del alcance en el turno nocturno que no puedan ser auditadas en el turno diurno, ¿éstas fueron auditadas en esta auditoría?

Si  No  NA

La organización desarrolla las actividades incluidas en el alcance en el turno diurno.

- 3.16. Para sistemas de gestión de calidad: ¿se subcontratan con proveedores el suministro de productos y servicios que hacen parte del alcance del certificado?

Si  No

La entidad no tiene procesos de origen externo cuyo resultado incida en la conformidad del servicio que afecte la satisfacción del cliente.

- 3.17. ¿Durante la auditoría se presentaron cambios que hayan impedido cumplir con el plan de auditoría inicialmente acordado con la organización?

Si  No

- 3.18. ¿Existen aspectos o resultados significativos de esta auditoría que incidan en el programa de auditoría del ciclo de certificación?

Si  No

- 3.19. ¿Quedaron puntos no resueltos en el caso que se hayan presentado diferencias de opinión sobre las NC identificadas durante la auditoría?

Si  No  NA

El 9 de febrero de 2022 la organización manifestó su desacuerdo con algunas no conformidades; a continuación, se describen brevemente las NC, el argumento de objeción y la decisión:

- a. NC-m1: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA por omisión en el informe de Revisión por la Dirección; la entidad



**3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

argumenta que las normas no exigen revisión por la Dirección de cada proceso. Se acepta la solicitud y se retira la NC.

- b. NC-m2: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: GESTIÓN TECNOLÓGICA. GRUPO DE PROYECTOS ESPECIALES EN TECNOLOGÍA por ha elaborado los documentos teniendo en cuenta los lineamientos establecidos; la entidad argumenta que el Grupo de Proyectos Especiales en Tecnología, hace parte del proceso de Apoyo a la Gestión Tecnológica que cuenta con la documentación requerida por las normas y adjunta evidencias que muestran el cumplimiento. Se acepta la solicitud y se retira la NC.
- c. NC-m3: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: GESTIÓN TECNOLÓGICA. GRUPO DE PROYECTOS ESPECIALES EN TECNOLOGÍA, por no haber determinado los riesgos y oportunidades; la entidad argumenta que el Grupo de Proyectos Especiales en Tecnología forma parte del proceso de Apoyo de Gestión Tecnológica, que cuenta con las matrices de riesgos y análisis de oportunidades y adjunta evidencia asociada. Se acepta la solicitud y se retira la NC.
- d. NC-m4: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: GESTIÓN TECNOLÓGICA. GRUPO DE PROYECTOS ESPECIALES EN TECNOLOGÍA, por haber analizado las cuestiones internas y externas que afectan la capacidad para lograr los resultados previstos; la entidad argumenta que el Grupo de Proyectos Especiales en Tecnología forma parte del proceso de Apoyo de Gestión Tecnológica, que cuenta con las matrices de riesgos y análisis de oportunidades y adjunta evidencia asociada. Se acepta la solicitud y se retira la NC.
- e. NC-m5: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: GESTIÓN TECNOLÓGICA. UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA Y GRUPO DE PROYECTOS ESPECIALES EN TECNOLOGÍA. Por no considerar todas las entradas en la revisión por la dirección de la unidad de informática; la entidad argumenta que el Grupo de Proyectos Especiales en Tecnología forma parte del proceso de Apoyo de Gestión Tecnológica, que cuenta con las matrices de riesgos y análisis de oportunidades y adjunta evidencia asociada. Se acepta la solicitud y se retira la NC.
- f. NC-m6: CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOGOTÁ, por considerar como entrada a la revisión por la dirección la retroalimentación de las partes interesadas; la entidad argumenta que la medición del nivel de satisfacción de las partes interesadas se realiza a través de una encuesta general que realiza el CENDOJ, razón por la cual no se contempla en el Informe específico, por no ser de su competencia de acuerdo con los lineamientos establecidas por la Alta Dirección. Se acepta la solicitud y se retira la NC.
- g. NC-m10: TRIBUNAL SUPERIOR DE CÓRDOBA-MONTERÍA: JUZGADOS DEL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES por no analizar los resultados de las auditorías de la oficina de control interno y los resultados de las auditorías de los órganos de control en la revisión por la dirección; la entidad argumenta que los Despachos Judiciales: Juzgados, no ejecutan recursos provenientes del Tesoro Público, por cuanto se estaría evaluando como parte de un proceso que es eminentemente judicial, un aspecto técnico que no le es asignado como competencia legal. Se acepta la solicitud y se retira la NC.
- h. NC-m11: TRIBUNAL SUPERIOR DE CÓRDOBA-MONTERÍA: JUZGADOS DEL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES por no identificar necesidades y expectativas de las partes interesadas internas y externas, y realizarles el monitoreo, seguimiento y revisión; la entidad argumenta que el Tribunal Superior de Córdoba-Montería: Juzgados del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes cuenta con el documento de identificación de las necesidades y expectativas de las partes interesadas internas y externas y el análisis del contexto de la organización por medio del documento Plan de Acción 2021, herramienta estandarizada e implementada por la Coordinación Nacional del SIGCMA desde el mes de noviembre del 2020. Se acepta la solicitud y se retira la NC.

**3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

- i. NC-m12: TRIBUNAL SUPERIOR DE CÓRDOBA-MONTERÍA: JUZGADOS DEL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES, por no adoptar las acciones para controlar y corregir la no conformidad y darle tratamiento para mitigar, reducir o eliminar sus efectos; la entidad argumenta que:
  - i. Para efectos de la información estadística de las audiencias que registran los Juzgados en el SIERJU (Sistema Estadístico de la Rama Judicial), las audiencias no realizadas por causas no inherentes a los jueces o al centro de servicios, se consideran exitosas, para no perjudicar la estadística de los juzgados por causas externas a los mismos.
  - ii. En el capítulo 19 del Manual del Calidad del SIGCMA del SRPA de Montería, inciso 19.4, esta consignado que “La salida no conforme se tipifica a partir del incumplimiento del 15% de las actividades planificadas, por causas inherentes a los Juzgados o el Centro de Servicios del SRPA de Montería”.
  - iii. En el Punto 7 del Informe de Revisión por la Dirección vigencia 2020, se registró lo siguiente: “No se presentaron incumplimientos de Requisitos Legales relacionados con el servicio público de Administrar Justicia y/o la No realización de las actividades planeadas para la atención a las partes interesadas, en un porcentaje mayor o igual al 15% respecto de las actividades planificadas, por causas inherentes a los Juzgados o el Centro de Servicios del SRPA de Montería.

Con base en lo anterior se decide retirar la NC del informe.

- j. NC-m13: CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CUNDINAMARCA, por no analizar el contexto interno y externo en relación con la administración de justicia y la gestión administrativa de la Rama Judicial, ni que se abordan los riesgos y oportunidades relacionados. La entidad argumenta que el Consejo Seccional de la Judicatura de Cundinamarca, cuenta con el documento de identificación y el análisis del contexto de la organización por medio del documento Plan de Acción 2021, herramienta estandarizada e implementada por la Coordinación Nacional del SIGCMA. Se acepta la solicitud y se retira la NC.
- k. NC-m15: DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN BOGOTA: JURISDICCIÓN ORDINARIA, CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EJECUCION DE PENAS MEDIDAS DE SEGURIDAD, por no asegurar que las actividades de seguimiento y medición se implementan de acuerdo con los requisitos determinados y los mecanismos establecidos, ni que evalúa el desempeño de la calidad y la eficacia del sistema de gestión de la calidad y ambiente. La entidad argumenta que en los Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad y Centro de Servicios Administrativo se cuentan con la medición trimestral de los indicadores determinados establecidos en el Plan de Acción del 2021, herramienta estandarizada e implementada por la Coordinación Nacional del SIGCMA desde el mes de noviembre del 2020. Se acepta la solicitud y se retira la NC.

Como resultado de lo anterior, se confirmaron las 4 NC menores indicadas en el Anexo 3 de este informe.

3.20. ¿Aplica restauración para este servicio?

Si  No

3.21. Resultados de la verificación de la implementación del plan de acción establecido para solucionar las no conformidades menores pendientes de la auditoría anterior de Icontec y si fueron eficaces.

| NC | Descripción de la no conformidad (numeral de la norma y la evidencia) | Evidencia obtenida que soporta la solución | ¿Fue eficaz la acción? |
|----|---|--|------------------------|
|    |   |  |                        |

| 3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS |  |   |    |
|------------------------------|--|---|----|
| 1.                           | <p>NTC 6256 - GTC 286 #4.3</p> <p>La entidad no declara la no aplicabilidad de los requisitos.</p>   | <p>a. Información documentada de no aplicabilidad</p> <p>b. Documento donde se detalle la no aplicabilidad de requisitos de la norma NTC 6256:2018</p> <p>c. Listas de asistencia y registro fotográfico</p> <p>d. Listas de asistencia y registro fotográfico</p> <p>e. Evaluaciones aplicadas de la capacitación realizada</p>  | Si |
| 2.                           | <p>NTC 6256 - GTC 286 # 9.2.1</p> <p>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CÓRDOBA.</p> <p>No se cuenta con los programas e informes de auditoría interna de la totalidad de las corporaciones o dependencias incluidas en el alcance de la auditoría.</p> <p>La Entidad demuestra haber planificado y realizado auditorías internas para la mayoría de las corporaciones y dependencias conforme lo requiere la ISO 9001, sin embargo, estas auditorías no dan cobertura a los requisitos específicos de las normas NTC 6256 (2018-01-31) y GTC 286 (2018-01-31).</p> | <p>a. Documentado de certificación adicional</p> <p>b. Documentos de Auditoría actualizados</p> <p>c. Listas de asistencia y registro fotográfico</p> <p>d. Documentos de la auditoría debidamente diligenciados y publicados</p>   | Si |
| 3.                           | <p>NTC 6256 - GTC 286 # 9.3.1</p> <p>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CÓRDOBA</p> <p>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MONTERÍA</p> <p>No se cuenta con actas / informes de revisión por la dirección de la totalidad de las corporaciones o dependencias incluidas en el alcance de la auditoría.</p> <p>La Entidad demuestra haber realizado las revisiones por la dirección conforme lo requiere la ISO 9001, sin embargo, no da cobertura a los requisitos específicos de las normas</p>  | <p>a. Anexo de la revisión por la dirección dando cobertura a los requisitos específicos de las normas NTC 6256 y GTC 286</p> <p>b. Procedimiento actualizado</p> <p>c. Formato de informe de revisión por la dirección.</p> <p>d. Listas de asistencia y registro fotográfico</p> <p>e. Documentos de actas de revisión por la dirección debidamente diligenciados</p> | Si |

| 3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS |  |  |    |
|------------------------------|--|--|----|
|                              | NTC 6256 (2018-01-31) y GTC 286 (2018-01-31).  |  |    |
| 4.                           | <p>NTC 6256 - GTC 286 # 4.2 b</p> <p>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE LA GUAJIRA y DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL DE VALLEDUPAR - OFICINA DE COORDINACION ADMINISTRATIVA DE RIOHACHA</p> <p>La entidad no demuestra haber determinado los requisitos, necesidades y expectativas de la alcaldía del municipio de Riohacha, considerada como una parte interesada pertinente.</p>  | <p>a. Matriz de partes interesada actualizada</p> <p>b. Formato Matriz de Identificación de necesidades y expectativa de las partes interesadas.</p> <p>c. Listas de asistencia y registro fotográfico</p> <p>d. Documentos Matriz de Identificación de necesidades y expectativa de las partes interesadas de las diferentes seccionales.</p> | Si |
| 5.                           | <p>NTC 6256 - GTC 286 # 6.2.1</p> <p>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE LA GUAJIRA y DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL DE VALLEDUPAR - OFICINA DE COORDINACION ADMINISTRATIVA DE RIOHACHA</p> <p>Seccional Guajira. No se demuestra que se hayan identificado y analizado los riesgos y valorado el riesgo inherente y residual que incluya los controles. No se demuestra que se haya formulado y publicado la política de administración de riesgo.</p> <p>La entidad aplica un modelo de gestión del riesgo que cubre los requisitos de ISO 9001, pero no ha aplicado en todas las dependencias, los requisitos específicos de las normas NTC 6256 (2018-01-31) y GTC 286 (2018-01-31).</p> | <p>a. Mapa de riesgos actualizado</p> <p>b. Formato del Matriz de Riesgos debidamente diligenciado.</p> <p>c. Lista de Asistencia de la Reunión de Comité Nacional del SIGCMA y registro fotográfico</p> <p>d. Lista de Asistencia de la capacitación en Administración de Riesgos.</p> <p>e. Informe de revisión por la dirección</p>         | Si |
| 6.                           | <p>NTC 6256 - GTC 286 # 10.1 c</p> <p>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE LA GUAJIRA y DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL DE VALLEDUPAR - OFICINA DE COORDINACION ADMINISTRATIVA DE RIOHACHA</p>   | <p>a. Formato de acciones de gestión debidamente reformulado.</p> <p>b. Lista de asistencia y registro fotográfico</p> <p>c. Formato de consolidación de las acciones de gestión</p> <p>d. Matriz de Indicadores de Gestión</p>  | Si |

| 3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS |   |   |    |
|------------------------------|---|---|----|
|                              | <p>Seccional Guajira. No han sido eficaces las acciones tomadas para mejorar la tendencia del indicador Participación en los programas de bienestar social y desarrollo de competencias.</p> <p>Desde el año 2019, los resultados del indicador han sido negativos, en enero 20 de 2020 se establecieron acciones según registro de acciones correctivas y de mejora y en los dos seguimientos trimestrales de 2020 el resultado sigue estando en rojo.</p> |   |    |
| 7.                           | <p>NTC 6256 - GTC 286 # 7.2 c</p> <p>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE LA GUAJIRA y DIRECCION SECCIONALD DE ADMINISTRACION JUDICIAL DE VALLEDUPAR - OFICINA DE COORDINACION ADMINISTRATIVA DE RIOHACHA</p> <p>No se demuestra haber elaborado y llevado a cabo el plan de formación judicial de los últimos dos años.</p>   | <p>a. Oficio de las necesidades de formación</p> <p>b. Lista de Asistencia de la Reunión de Comité Nacional del SIGCMA y registro fotográfico</p> <p>c. Archivo de seguimiento trimestral al plan de formación de la Escuela Judicial</p> <p>d. Evaluación de la eficacia por parte de la Escuela Judicial</p>  | Si |
| 8.                           | <p>NTC 6256 - GTC 286 # 8.4.2</p> <p>Infraestructura Física</p> <p>No hay evidencia del informe del interventor del proyecto de Faca, solicitado por la unidad de infraestructura, con respecto a los daños en los ascensores debido a una falla en la obra civil, por lo cual no están en funcionamiento los 18 juzgados de FACA</p>   | <p>a. Se actualizó el procedimiento para el seguimiento a la Fase de Construcción de Infraestructura Física Fecha e aprobación 29 de julio de 2021.</p> <p>b. Elaboración y articulación con el procedimiento el Formato de informe de interventoría de las obras. FMIF-64 versión 00 del 29 de julio de 2021</p> <p>c. Divulgación y socialización del procedimiento y formato elaborado ante el equipo de trabajo y aprobación por parte del Comité Nacional del SIGCMA</p> <p>d. Implementación de los documentos aprobados por el Comité Nacional del SIGCMA.</p> <p>e. Elevar el criterio de los perfiles establecidos en el equipo mínimo requerido de los documentos</p> | Si |

**3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

|     |  |   |    |
|-----|--|---|----|
|     |  | <p>técnicos en la contratación de las interventorías de obra.</p> <p>f. Anexo técnico del personal mínimo de interventoría para las obras. con el aumento de años de experiencia en el director y para los residentes de interventoría.</p> <p>g. Evaluación de la eficacia de las herramientas implementadas para el seguimiento a las interventorías de las obras.</p>  |    |
| 9.  | <p>NTC 6256 - GTC 286 # 8.1</p> <p>Infraestructura Física</p> <p>No existe el Plan Maestro de Infraestructura Física reportado en la caracterización del proceso y que es considerado en las actividades del ciclo PHVA el proceso.</p>  | <p>a. Elaboración y estructuración del Aplicativo para levantamiento de la información de las sedes judiciales propias y arrendadas a nivel Nacional, que incluye ubicación del inmueble, nombre y dirección de la sede, si es propia o en arriendo, si s lote o inmueble construido, áreas misionales en la sede, ocupación del inmueble, servicios públicos y accesibilidad, niveles de despacho, sistema de seguridad, entre otros)</p> <p>b. Prueba piloto con la seccional de Risaralda con el Aplicativo Power Apps. Según correos del 24 de marzo de 2021 y 5 de abril de 2021 con los funcionarios que realizarán la prueba piloto.</p> <p>c. Levantamiento y consolidación de la información actualizada de la Infraestructura a Nivel Nacional. Muestra Guajira y Santander de los inmuebles propios.</p> | Si |
| 10. | <p>NTC 6256 - GTC 286 # 9.1.1</p> <p>Infraestructura Física</p> <p>No hay evidencia de la evaluación de los Indicadores de cumplimiento de presupuesto, sedes construidas de infraestructura física, usuarios beneficiados con la estructura física, cumplimiento de recursos presupuestales, juzgados adecuados a nivel nacional.</p> | <p>a. Matriz de Indicadores 2020 proceso de MIF</p> <p>b. Lista de asistencia</p> <p>c. Registro en la Matriz de Indicadores</p> <p>d. Actas de Seguimiento de las reuniones periódicas</p> <p>e. Evaluación y resultado de la eficacia por parte de la Unidad</p>  | Si |

**3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

3.22. Esta auditoría no fue testificada por un organismo de acreditación.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

Como resultado de la auditoría, el equipo auditor declara la conformidad y eficacia del sistema de gestión auditado basados en el muestreo realizado. A continuación, se hace relación de los hallazgos de auditoría.

**4.1. Hallazgos que apoyan la conformidad del sistema de gestión con los requisitos**

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE SANTANDER, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE BUCARAMANGA, TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE SANTANDER: SALA PLENA, PRESIDENCIA, DESPACHOS DE MAGISTRADOS, SECRETARÍA GENERAL

Auditor: Luis Gerardo Martínez

1. El aumento de la capacidad de aplicación de TIC para la comunicación con las partes interesadas y la realización de audiencias permite la paulatina adecuación a la nueva normalidad en el marco de la pandemia Covid-19 (ejemplo: expediente digital).
2. La planificación y realización de las auditorías internas del SICGMA con el fin de determinar la conformidad con las ISO 9001:2015 + NTC6256:2018 + GTC 286:2018 por parte de auditores calificados de la Seccional lo que contribuye a verificar la aplicación de los requisitos y a fomentar la cultura de orientarse a la satisfacción de las necesidades de las partes interesadas.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE SANTANDER, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE BUCARAMANGA. TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE SANTANDER SALA PLENA, PRESIDENCIA, DESPACHOS DE MAGISTRADOS SECRETARÍA GENERAL JUZGADOS ADMINISTRATIVOS DE BARRANCABERMEJA, BUCARAMANGA, SAN GIL CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS OFICINA DE APOYO DE LOS JUZGADOS ADMINISTRATIVOS

Auditor: Luis Gerardo Martínez

1. Las medidas adoptadas para mantener la capacidad de prestación de servicios en medio de las restricciones originadas por la pandemia, incluidas el trabajo remoto, la reprogramación de audiencias, la digitalización de expedientes, la implementación de TIC.
2. La capacitación de los colaboradores de juzgados en TIC y en particular lo relacionado con la capacidad de atender sesiones de trabajo a través de plataformas lo que facilita y aumenta la capacidad de comunicación tanto interna como con las partes interesadas.
3. Los análisis de contexto interno y externo, la identificación de partes interesadas y sus necesidades y expectativas permite una mayor conciencia de las realidades de la región y sus características.
4. En pandemia: la planificación, organización, asignación de labores entre los colaboradores al interior de los juzgados de forma que se mantenga la capacidad de prestación del servicio de administración de justicia en medio de las restricciones originadas por la pandemia Covid-19.
5. Los altos índices de satisfacción de usuarios, demuestra adecuación de los servicios a sus necesidades y expectativas.
6. La información de contexto se observa mucho más apropiada a los servicios de la Rama Judicial.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL ATLÁNTICO

Auditor: Luis Gerardo Martínez

1. La definición de la plataforma estratégica integrada por la misión, la visión, los principios resultan coherentes con el contexto de la entidad.
2. El análisis de contexto interno y externo considera los aspectos relevantes tales como geográficos, demográficos, el Plan Nacional de Desarrollo, el Plan Decenal del Sistema de Justicia y el Plan Sectorial de Desarrollo de la Rama Judicial.
3. Los avances en la implementación del plan de digitalización 2020 – 2022, que pese a las dificultades sigue su avance.
4. Las campañas para difundir la importancia de aplicarlos protocolos de bioseguridad que promueven la prevención del contagio de Covid-19.

Carrera Judicial.

5. El avance en la calificación de jueces que muestra un alto nivel de cumplimiento.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL ATLÁNTICO: DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE BARRANQUILLA.

Auditor: Luis Gerardo Martínez

1. El análisis del contexto interno y externo determina los aspectos relevantes de acuerdo con lo establecido para el Sector Justicia el Plan Nacional de Desarrollo, el Plan Decenal del Sistema de Justicia y el Plan Sectorial de Desarrollo de la Rama Judicial.
2. Se observa dominio y apropiación del Proceso de Gestión Financiera y presupuestal por parte de sus responsables, lo que contribuye a su implementación y eficacia.

Juzgado 16 civil del circuito líder SICGMA

3. El liderazgo en la implementación de las normas de requisitos del SG lo que redundará en mayor organización, coordinación, eficacia y eficiencia en la prestación de los servicios de justicia.
4. Los indicadores se observan completos, actualizados y sus resultados adecuados a las metas, lo que refleja la aplicación eficaz de las disposiciones del SG.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE LA GUAJIRA: COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE RIOHACHA: JURISDICCIÓN DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA: TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA, SALA PLENA, PRESIDENCIA, DESPACHOS DE MAGISTRADOS; SECRETARIA DEL TRIBUNAL, JUZGADOS ADMINISTRATIVOS.

Auditor: Luis Gerardo Martínez

1. La capacitación a los colaboradores en las normas ISO 9001:2015 y NTC 6256:2018 lo que brinda las bases para la implementación y el mantenimiento de los requisitos en la seccional.
2. El análisis de contexto muestra la consideración de aspectos internos y externos, así como las necesidades y requisitos de las diferentes partes interesadas.
3. La ejecución de las auditorías internas del SG y la gestión de los hallazgos lo que permite subsanar las deficiencias identificadas y mantener la conformidad con los requisitos.
4. El registro de la revisión por la dirección refleja la consideración de los elementos de entrada requeridos por las normas de requisitos. Al igual que los análisis del desempeño del SG muestran la evaluación del



**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

comportamiento de los procesos y la adopción de medidas para mejorar las capacidades de cumplir requisitos y aumentar la satisfacción de las partes interesadas.

5. En el recorrido por las instalaciones de la entidad, se observó la aplicación de los protocolos de bioseguridad.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE LA GUAJIRA: COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE RIOHACHA: JURISDICCIÓN DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA: TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA, SALA PLENA, PRESIDENCIA, DESPACHOS DE MAGISTRADOS; SECRETARIA DEL TRIBUNAL, JUZGADOS ADMINISTRATIVOS.

Auditor: Luis Gerardo Martínez

1. El contexto toma en cuenta las características específicas y únicas de la Guajira tales como su población, la explotación minera, los aspectos agrícolas y pecuarios, la capacidad de generación de energía eléctrica a partir de fuentes renovables y el mar.
2. La documentación del SG que establece las disposiciones adoptadas para la prestación de los diferentes servicios a los usuarios (acción de cumplimiento).
3. La disponibilidad de la información de la prestación de los servicios mediante el expediente digital facilita la conservación, la disponibilidad, accesibilidad y la consulta para las partes interesadas.

UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA (INCLUYE EL GRUPO DE PROYECTOS ESPECIALES EN INFRAESTRUCTURA).

Auditora: Nancy Moreno B

1. El acuerdo en el que se consolidaron las funciones de las 3 dependencias que conforman el proceso, grupo de proyectos especiales con proyectos de alta y media alta complejidad, la unidad de infraestructura, los proyectos de media y baja complejidad y la unidad administrativa que maneja adecuación, mejoramiento y mantenimiento, lo cual permite la mejora de las locaciones en obras grandes, medianas y pequeñas.
2. La actualización de la información documentada debido al cambio de la estructura del proceso considerando los responsables en cada una de las actividades.
3. Las acciones emprendidas cuando se materializó el riesgo de daño en las sedes judiciales por vandalismos en Facatativá porque con registros fotográficos y explicaciones exhaustivas, emitidas a la aseguradora, se logró incluir en el presupuesto las reparaciones respectivas a los daños causados.
4. El conocimiento y manejo de la nueva matriz de riesgos por parte del líder del proceso y de los responsables del seguimiento
5. El análisis de la información previa de áreas, número de personas, sedes solicitadas por cada juzgado que se pretenden trasladar a la posible nueva sede con el fin de aterrizar la solicitud de la seccional y contratar los estudios y diseños, así como el análisis de la viabilidad técnica porque se revisan y verifican todas las condiciones necesarias para la aceptación de las donaciones de predios.

UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA. PROYECTOS ESPECIALES EN INFRAESTRUCTURA

Auditora: Nancy Moreno B

6. La planificación del cambio debido a la reestructuración de la dirección ejecutiva de administración judicial, porque fueron consideradas las funciones de la dependencia de los proyectos de infraestructura media alta y de alta complejidad según el acuerdo 11700 de 2020, la estructura del grupo de proyectos especiales mediante la resolución 1754 de 2020, los recursos asignados para los proyectos de acuerdo con la categoría a lo establecido en el acuerdo 11732 de 2021.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

7. La actualización de los indicadores en el año 2021 para que reflejen la gestión del proceso considerando sedes judiciales mejoradas, sedes judiciales adquiridas, sedes judiciales diseñadas y sedes judiciales construidas.
8. Los seguimientos y controles al cumplimiento de las obligaciones del contrato de diseño de la sede de los despachos judiciales de Chocontá por la no entrega de informes mensuales, la revisión de los estudios estructurales, para radicar en planeación, y otros compromisos lo cual generó demoras en las entregas y la solicitud de proceso sancionatorio al contrato.

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL**

Auditora: Nancy Moreno B

1. La construcción de la matriz de riesgos basados en el DOFA realizado en el año 2020 porque se consideraron aspectos que podrían impactar negativamente en la consecución de los resultados del proceso.
2. La gestión de la oportunidad de la creación de un software a la medida para manejar la ejecución presupuestal con el fin de contar con toda la información requerida para la elaboración de las necesidades.
3. Los controles duales realizados para realizar la ejecución de los recursos considerando la verificación de la información de los contratistas con el fin de realizar el registro presupuestal y los pagos al beneficiario final en su cuenta bancaria.
4. El control del plan de necesidades relacionadas con el funcionamiento (gastos de personal y adquisición de bienes y servicios, tributos multas) basados en los instructivos de la circular DEAJC20-73 registrando las necesidades y los gastos, dependiendo de los consumos de históricos requeridos en todas las unidades de la seccional y de la unidad, las cuales son convertidas en rubros presupuestales.
5. El seguimiento mensual a la ejecución presupuestal teniendo en cuenta los compromisos, las obligaciones y los pagos con el fin de que se conozcan y se analice la ejecución presupuestal de cada rubro.

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Auditora: Nancy Moreno B

6. Proceso en implementación y que antes formaba parte del proceso de adquisiciones y se consideró pertinente hacer visible la administración de bienes y servicios para que el proceso se caracterizara de manera puntual y tener puntos de control específicos.

**CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA. GESTIÓN DE LA FORMACIÓN JUDICIAL RODRIGO LARA BONILLA**

Auditora: Nancy Moreno B

1. La gestión de los coordinadores académicos de programa, por el análisis de la detección de necesidades de formación, considerando las diferentes temáticas, con el fin de hacer una oferta académica de acuerdo con el número de solicitudes recibidas por zona o región, o si se han abordado o no esas temáticas.
2. Los criterios utilizados para la jerarquización de las temáticas considerando en primer término, el cumplimiento de sentencia, seguido por la capacitación en normas, lo cual permite un plan de formación técnicamente elaborado, sólidamente sustentado y documento de acuerdo con las necesidades reales los jueces.
3. El modelo pedagógico aplicado en las coordinaciones de los programas pues se consideran las competencias, los objetivos de aprendizaje en el saber ser, en el saber y en el saber hacer para los cursos de los diferentes programas

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

4. El tratamiento dado a la materialización del riesgo de cancelación de las actividades con los operadores logísticos en la actividad que se iba a realizar en San Andrés, pues se reacciona oportunamente, de manera eficaz y de acuerdo con las disposiciones establecidas en la Escuela.
5. El establecimiento de la matriz DOFA para el análisis del contexto interno y externo porque se propusieron estrategias tendientes a abordar las debilidades y las amenazas, se proyectaron los riesgos y la manera de controlarlos.
6. La estrategia utilizada para la divulgación de las actividades mediante el uso de las redes sociales en Twitter, Facebook y en Instagram.
7. La realización y aplicación de las listas de chequeos para la planeación, ejecución y verificación de las actividades académicas y logísticas con el fin de realizar un control detallado de cada actividad.
8. El control de los requerimientos, del alcance de los eventos, de la convocatoria, de la preinscripción y admisión al evento y de la participación de los dicentes a los conversatorios híbridos (presenciales y virtuales).
9. La actualización de la base de formadores a partir de la capacitación en nuevas tendencias pedagógicas y el uso de las ayudas remotas para la formación virtual.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: GESTIÓN TECNOLÓGICA. UNIDAD INFORMATICA

Auditora: Nancy Moreno B

1. La unidad de informática es un proceso de apoyo a la gestión judicial, que cuenta con divisiones de soporte técnico y apoyo logístico, división de infraestructura de software y la de hardware y centro de datos que contribuye a que se cuente en las seccionales con los requerimientos tecnológicos e informáticos
2. La activa participación de la unidad en el análisis del contexto interno y externo realizado a finales del año pasado porque de acuerdo con las amenazas se detectaron oportunidades y se abordaron los riesgos
3. El análisis de las necesidades de dotación de infraestructura tecnológica con respecto al plan de inversión con el fin de satisfacer, en lo posible el mismo año, las necesidades presentadas.
4. El seguimiento semanal de la mesa de ayuda a la eficacia de los requerimientos y de los incidentes presentados y atendidos en la semana, el top de los 10 elementos más solicitados en la semana, la seccional que más solicita, cuántos casos se recibieron, cuántos se cerraron y cuántos están abiertos, los mantenimientos preventivos realizados, los eventos de seguridad y de todos estos cuales se atienden de acuerdo con los niveles de servicios
5. La gestión del defensor del usuario, porque ayuda, con quien corresponda, a que se de tratamiento y se acelere los niveles de respuesta en la medida que se presentan PQR(s) y al análisis de las causas por las cuales se presentan éstas.
6. Los resultados de las encuestas de satisfacción de los usuarios tecnológicos realizada por growdata debido a la buena atención a los requerimientos, el nivel de servicio, la competencia y oportunidad del técnico, el mantenimiento de los equipos, información que se ha considerado para la mejora de los acuerdos nacionales de servicios.
7. La actualización de los indicadores en mesas de trabajo basado en las funciones de la unidad y de cada una de las divisiones.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: GESTIÓN TECNOLÓGICA GRUPO DE PROYECTOS ESPECIALES EN TECNOLOGIA

Auditora: Nancy Moreno B

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

8. La implementación de la metodología de la fábrica de software para el desarrollo e incorporación de sistemas de información que incluye la conceptualización desarrollo y corrección de incidentes, el mantenimiento y monitoreo, la formación entre otros aspectos con el fin de diseñar y poner en producción los requerimientos de software de la rama judicial.
9. La reestructuración realizada en la gestión tecnológica, porque con el grupo de proyectos especiales se ha impulsado temas tecnológicos bajo el control de la dirección ejecutiva con el fin de disminuir tiempos y realizar más prontamente la contratación

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL MAGDALENA y DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE SANTA MARTA

Auditora: Nancy Moreno B

Planeación estratégica

1. La definición en el plan de acción de las actividades que se deben cumplir considerando los pilares estratégicos y los seguimientos trimestrales a la implementación eficaz del plan.
2. La oportunidad detectada debido al cambio a la virtualidad mediante la optimización de la infraestructura física y tecnológica para apoyar el sistema judicial con el uso de medios tecnológicos como teams, one drive, redes sociales, entre otros y fortalecer el servicio a la justicia.

Reordenamiento Judicial

3. La gestión realizada para el reordenamiento en los juzgados de pequeñas causas mediante el traslado transitorio de jueces con el fin de evacuar la carga de procesos por lo que se mejoró el servicio a la justicia.

Comunicaciones

4. La revisión diaria del correo electrónico, para dar trámite al reparto de la solicitud con el fin de proyectar las resoluciones u oficios requeridos, así como el control interno a la respuesta dada.

Administración de la Carrera judicial

5. La verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos en la convocatoria 4 de los candidatos admitidos, porque ha garantizado el cumplimiento de estos requisitos por parte de los candidatos admitidos.
6. El control de los concursos a los cargos de la seccional porque de acuerdo con los resultados se elabora el registro de elegibles el cual es considerado dependiendo de las vacancias.

Mejoramiento de la infraestructura,

7. La actualización del plan de acción de adquisiciones de la infraestructura física considerando las últimas necesidades por daños en las sedes debido a las inclemencias del tiempo.
8. La estructuración del plan de inversión para los proyectos del año 2021 con el fin solicitar los recursos para la ejecución de las necesidades detectadas basados en los registros de soporte de proyectos.
9. La remodelación de las instalaciones de San Sebastián y San Zenón, actualmente en curso, porque se actualizaron las luminarias tipo LED, se remodelaron los pisos, los enchapes, se pintaron las paredes modificaciones que harán contar con despachos nuevos y modernos.
10. El seguimiento y control del avance de las obras porque permite predecir el cumplimiento del contrato, considerando el reporte parcial de supervisión.

Adquisición de bienes y servicios:

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

11. El establecimiento de criterios ambientales en el estudio previo para el suministro de combustible, (gasolina y ACPM) con el fin de que el proveedor controle los aspectos ambientales considerados en la prestación del servicio.
12. La verificación del informe de consumos presentado por el proveedor de la gasolina y de ACPM y de lo recibido según soportes de las valeras.  
Gestión tecnológica
13. La aprobación de la orden de compra para la adquisición de los equipos de cómputo todo en uno que constan de cámara y micrófono incluido para las comunicaciones virtuales.
14. La estrategia utilizada para arreglar los equipos en el evento de que falle una pieza mientras se solicita la compra el repuesto porque permite la continuidad del servicio.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOGOTÁ

Auditora: Nancy Moreno B

Planeación estratégica

1. La difusión de las ayudas de comunicación virtuales y la aplicación de la página electrónica de la seccional Bogotá, porque el usuario a través del buzón digital hace sus peticiones y a través de la herramienta vigilancia judicial web, presentan sus inconformidades. Considerando el número de vigilancias recibidas en el año, se concluye el impacto de estas ayudas en la comunidad.
2. El uso de los medios tecnológicos en los servidores judiciales porque se ha logrado ahorros en papel y tóner y energía debido a que se dejaron de imprimir más de cien mil folios por vigilancias judiciales, ha habido transparencia y eficacia del acceso a la justicia.  
Administración de la carrera judicial
3. La actualización de la matriz de riesgo considerando las causas y controles específicos que se realizan en la seccional de Bogotá.
4. El desarrollo e implementación del aplicativo de calificación del factor calidad web y de los formularios de calidad, porque se abreviaron pasos en el proceso y previo a la calificación de la calidad de los jueces, el sistema hace una revisión automática e los datos lo cual eliminó las revisiones y devoluciones de los formularios para correcciones.
5. La implementación de la herramienta web para el control de la administración de carrera por medio del control y actualización de la planta de los despachos lo cual afecta el proceso de selección y adicionalmente se cuenta con toda la información en línea.
6. El tratamiento dado a las salidas no conformes porque por medio de acuerdos se solicitan y realizan las correcciones pertinentes para que sean considerados en los concursos, quienes se han presentado.
7. Así mismo las acciones correctivas emprendidas para dar tratamiento a las no conformidades presentadas por los inconvenientes presentados por fallas en el funcionamiento del sistema de factor de calidad web.  
Reordenamiento Judicial:
8. Las medidas de descongestión que son tramitadas en sala con el fin de tomar acciones por acuerdo o solicitar al superior el análisis y toma de decisión.
9. La mejora implementada para que los despachos que tienen medidas de descongestión cuenten con una herramienta tecnológica para hacer los informes de descongestión.

DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE BOGOTÁ

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

Planeación estratégica.

10. La alineación de los objetivos del SIGMA a los pilares y de acuerdo con estos la Dirección han establecido proyectos y actividades para dar cumplimiento a los pilares.
11. El seguimiento trimestral a los proyectos y las acciones que se encuentran en el plan de acción para verificar el cumplimiento y la eficacia de los resultados.

Gestión administrativa:

12. El análisis de la información del SICOP RP que muestra las salidas durante el año de los elementos de oficina (papel impresión, caratulas de expedientes) y del mobiliario con el fin de proyectar las adquisiciones para siguiente año.

Asistencia Legal:

13. La aplicación sistemática del procedimiento de tutelas porque se evidencia el control desde el recibo de la notificación, seguido del número de sigobius, la realización del reparto, el análisis de los soportes y la respuesta dada al peticionario.

Gestión tecnológica

14. La revisión de la edad de los equipos de cómputo para medir el nivel de obsolescencia y determinar la necesidad real de los equipos, análisis que fue utilizado para la sustentación y adquisición de más de 3.000 equipos de cómputo en dos años en la dirección seccional.
15. El cambio de los switches con el fin de lograr la velocidad de conexión de la red local de los diferentes edificios de la dirección.
16. El seguimiento al proyecto para la digitalización de los expedientes de los despachos que están a cargo de la dirección seccional por lo que a la fecha se han escaneado el 47 % de folios que para el año 2022 es de cerca de 70 millones y medio de folios.

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CUNDINAMARCA**

Auditora: Claudia Patricia Bernal Gómez

1. PLANEACIÓN ESTRATEGICA: El fortalecimiento y avance de la estrategia de transformación digital en el desarrollo de las actividades de los diferentes procesos, apalancado por la emergencia sanitaria COVID 19.
2. Las medidas adoptadas por el CONSEJO SECCIONAL DE CUNDINAMARCA durante el último periodo para descongestionar el despacho, como la apertura del Palacio de Justicia de Soacha, la sede de Yacopí, creación de Juzgados Penales y laborales en Funza y Zipaquirá, creación de juzgados promiscuos en Puerto Nariño, entre otras porque ha permitido mejorar la administración de la justicia

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOGOTA DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN BOGOTA: JURISDICCIÓN ORDINARIA: JUZGADOS DE EJECUCIÓN DE PENAS Y MEDIDAS DE SEGURIDAD Y CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LOS JUZGADOS DE EJECUCIÓN DE PENAS Y MEDIDAS DE SEGURIDAD**

Auditora: Claudia Patricia Bernal Gómez

1. La aceleración de implementación de estrategias de transformación digital DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN BOGOTA: JURISDICCIÓN ORDINARIA, CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EJECUCION DE PENAS MEDIDAS DE SEGURIDAD para la atención al usuario por parte del, tales como “tutelas en línea”, “ventanilla virtual”, porque facilitan al usuario los tramites y les permite optimizar y disminuir tiempos de espera para realizar sus solicitudes.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

2. Contar con la herramienta “*Crystal report*” para el reparto de tutelas en los 29 juzgados del CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EJECUCION DE PENAS MEDIDAS DE SEGURIDAD de BOGOTA porque permite realizar esta actividad de manera sistemática.
3. El compromiso de todos los servidores judiciales de la DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN BOGOTA: JURISDICCIÓN ORDINARIA, CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EJECUCION DE PENAS MEDIDAS DE SEGURIDAD en desarrollo de sus funciones por que ha permitido el mantenimiento del sistema de gestión integral y la mejora continua.
4. La metodología implementada en la DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN BOGOTA: JURISDICCIÓN ORDINARIA - CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EJECUCION DE PENAS MEDIDAS DE SEGURIDAD para la identificación y tratamiento de los servicios no conformes en la recepción de documentos físicos ingresados por ventanilla de procesos dependencias judiciales para reparto y de su registro en el sistema de Gestión Siglo XXI, utilizada como herramienta de seguimiento y trazabilidad tanto de los 29 juzgados como del Centro de Servicios.
5. GESTION AMBIENTAL: la implementación de acciones tales como la implementación de actividades para la gestión para la reducción de los impactos ambientales, tales como la implementación de herramientas de recepción de tramites virtuales, digitalización de documentación que minimizan el uso del papel, la instalación de iluminación ecoeficiente, entre otros, porque evidencian el compromiso con la gestión ambiental.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE MANIZALES. DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE CALDAS. JUZGADO CIVIL DE EJECUCIÓN. OFICINA DE EJECUCIÓN CIVIL MUNICIPAL. CENTRO DE SERVICIO CIVIL FAMILIA. OFICINA DE APOYO JUDICIAL DE MANIZALES

Auditora: Ingrid Carolina Hernández García

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE MANIZALES

Para el ejercicio de auditoría fueron seleccionados por muestreo los siguientes procesos:

- Comunicación institucional
- Reordenamiento judicial

1. El convenio interinstitucional CAOUJ porque facilita la atención y orientación personalizada del usuario y además evidencia su satisfacción frente al servicio al tener la estadística más alta de consulta por recomendación.
2. El control sobre las PQRS porque asegura su seguimiento, facilita la consolidación y trazabilidad de la información.

DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE CALDAS

Para el ejercicio de auditoría fueron seleccionados por muestreo los siguientes procesos:

- Planeación estratégica
- Gestión tecnológica

3. El compromiso del equipo de trabajo con el sistema de gestión de calidad evidenciado en el desarrollo de la auditoría porque contribuye a su mantenimiento y mejora continua.
4. El nivel de detalle en el análisis de contexto porque le ha permitido a la organización el emprendimiento de estrategias puntuales para asegurar la prestación y mejora del servicio.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

5. El control llevado sobre el plan de acción porque facilita el seguimiento a las acciones emprendidas, la revisión consolidada de resultados y la toma de decisiones oportunas.
6. En el proceso Gestión tecnológica la confirmación de las necesidades de los usuarios con respecto a los canales de internet a través de la encuesta de satisfacción porque ha permitido argumentar la solicitud de recursos y la toma de acciones que promueve la mejora continua.
7. Porque facilita la documentación de la conclusión con respecto a la eficacia en las acciones para mitigar los riesgos, la inclusión en la matriz de las columnas de materialización del riesgo y evidencia de la actividad.

**JUZGADOS CIVILES DE EJECUCIÓN Y OFICINA DE EJECUCIÓN CIVIL MUNICIPAL**

Para el ejercicio de auditoría fueron seleccionados por muestreo los siguientes procesos:

- Gestión de recepción y reparto de procesos judiciales
  - Gestión judicial
8. Los Manuales de Usuarios disponibles para dar instrucciones sobre el acceso correcto a los servicios de la plataforma (Ventanilla virtual, expediente digital, remate virtual, instructivo de cifrado de documentos) porque fortalece los canales de comunicación y facilita el acceso al usuario.
  9. Porque evidencia la motivación del equipo de trabajo para el logro de los objetivos propuestos el desarrollo de herramientas informáticas propias (digi - turno, programa para consolidación de acciones de mejora, SIEPRO).

**CENTRO DE SERVICIO CIVIL FAMILIA**

Para el ejercicio de auditoría fueron seleccionados por muestreo los siguientes procesos:

- Reparto
  - Depósitos judiciales y conciliaciones
  - Trabajo social
  - Desarrollo y soporte tecnológico
10. El Manual de Usuario en formato video disponible en página web para dar instrucciones sobre el acceso correcto a los servicios de la plataforma porque fortalece los canales de comunicación y facilita el acceso al usuario.
  11. Porque evidencia la motivación del equipo de trabajo para el logro de los objetivos propuestos el desarrollo de herramientas informáticas propias (Centro de servicios civil – familia).

**OFICINA DE APOYO JUDICIAL DE MANIZALES**

Para el ejercicio de auditoría fueron seleccionados por muestreo los siguientes procesos:

- Reparto
  - Auxiliares de la justicia
12. Porque evidencia la motivación del equipo de trabajo para el logro de los objetivos propuestos el desarrollo de plantillas en Excel que facilitan la consolidación, seguimiento y trazabilidad de la información (Suspensión de repartos – Permisos – Otros actos administrativos)
  13. El convenio interinstitucional “Oficina de gestión en salud” porque de manera expedita ayuda al usuario a resolver solicitudes de servicios de salud pendientes en un plazo de 48 horas y evidencia su satisfacción frente al servicio con el aumento de consultas por recomendación de la Oficina de Apoyo.



**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

14. Porque asegura la atención al usuario a través de medios virtuales la “Ventanilla virtual” que opera para el Centro de Servicio Civil Familia y la Oficina de Apoyo Judicial.

**CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS SISTEMA PENAL ACUSATORIO DE PEREIRA – AMPLIACIÓN**

Auditora: Ingrid Carolina Hernández García

**CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS SISTEMA PENAL ACUSATORIO DE PEREIRA**

Para el ejercicio de auditoría fueron seleccionados por muestreo los siguientes procesos:

- Atención, servicio e información al usuario ASIU
- Gestión control de audiencias y administración de salas
- Gestión de reparto

1. El compromiso del equipo de trabajo con la implementación del Sistema de Gestión de Calidad SGC evidenciado en el desarrollo de la auditoria porque asegura su mantenimiento y operación eficaz.
2. Las reuniones llevadas a cabo con las partes interesadas: Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC, Unidad Permanente de Protección a la Vida UPPV y Defensoría porque además de fortalecer los canales de comunicación permite confirmar y comprender sus necesidades y expectativas.
3. Porque contribuye al fortalecimiento de la cultura de calidad el desarrollo y activa participación del equipo de trabajo en la Semana de la Calidad.
4. Porque evidencia la motivación del equipo de trabajo para el logro de los objetivos propuestos el desarrollo de herramientas informáticas propias (Centro de servicios CSJ penales) y plantillas en Excel que facilitan la consolidación, seguimiento y trazabilidad de la información (Formato seguimiento reparto CSAJ – SPA, Consolidado estadísticas en Audiencias).
5. El control sobre las PQRS porque asegura su seguimiento, facilita la consolidación y trazabilidad de la información.

**UNIDAD DE REGISTRO NACIONAL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE LA JUSTICIA - URNA**

Auditora: Ingrid Carolina Hernández García

1. El compromiso del equipo de trabajo con el sistema de gestión de calidad evidenciado en el desarrollo de la auditoría porque contribuye a su mantenimiento y mejora continua.
2. El desarrollo de aplicaciones informáticas (Creación de usuario para acceso a realización de trámites, emisión automática del certificado de vigencia, comunicación de resoluciones de prácticas jurídicas vía correo electrónico) porque facilitan al usuario el acceso a la información, disminuye los tiempos de respuesta y evidencia el enfoque del equipo de trabajo en el aumento de su satisfacción.
3. Los buenos resultados obtenidos por la URNA en la respuesta oportuna a los trámites radicados porque evidencia la motivación del equipo de trabajo para el logro de los objetivos propuestos.

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOYACÁ  
DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE TUNJA**

Auditora: Ingrid Carolina Hernández García

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOYACÁ**

Para el ejercicio de auditoría fueron seleccionados por muestreo los siguientes procesos:

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- ✓ Planeación estratégica
- ✓ Carrera judicial
- ✓ Reordenamiento judicial

1. El compromiso del equipo de trabajo con el sistema de gestión de calidad evidenciado en el desarrollo de la auditoría porque contribuye a su mantenimiento y mejora continua.
2. El nivel de detalle en el análisis de contexto porque le ha permitido a la organización el emprendimiento de estrategias puntuales para asegurar la prestación del servicio y la mejora continua.
3. En el proceso de Reordenamiento judicial, el análisis de datos de efectividad porque le ha permitido la toma de decisiones oportunas frente a la necesidad de reorganización o creación de juzgados.

**DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE TUNJA**

Para el ejercicio de auditoría fueron seleccionados por muestreo los siguientes procesos:

- ✓ Gestión documental
- ✓ Gestión tecnológica
- ✓ Asistencia legal
- ✓ Gestión de reparto

4. En el proceso de Gestión tecnológica la validación del inventario y necesidades del equipo de trabajo porque asegura la claridad de la información para solicitud de recursos.
5. El uso de la plataforma Lifesize porque facilita la organización del trabajo y asegura la conservación y consulta de la información (Audiencias).
6. En el proceso de Asistencia legal la organización del trabajo a través de la programación en el calendario de Google porque facilita el agendamiento de las actividades, minimiza el riesgo de incumplimientos, pone a disposición del equipo de trabajo la información necesaria para la diligencia y contribuye al aumento de la productividad.

**DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN BOGOTÁ: JUZGADOS ADMINISTRATIVOS DE BOGOTÁ**

Auditor: Julio Roberto Rojas Hernández

1. La especialización alcanzada en los 66 Juzgados Administrativos de Bogotá, fruto de la clasificación en Secciones; Primera, con 6 juzgados, de carácter Residual u otros; Segunda, de carácter Laboral con 35 juzgados; Tercera, de carácter Contractual, con 8 juzgados; y Cuarta, de carácter Tributario, con seis juzgados; especialización que conduce a conseguir una mayor efectividad en la conducción de los procesos.
2. La determinación y puesta en marcha de las 49 acciones que componen el Plan de Acción, derivadas del despliegue efectuado de las 14 Estrategias planteadas, a su vez deducidas del análisis DOFA y de las 61 fuerzas que lo componen.

**CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA. UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE LA CARRERA JUDICIAL**

Auditor: Julio Roberto Rojas Hernández

3. La robustez y madurez que presenta actualmente el Proceso de Selección y Concurso de Méritos, con el establecimiento de la realización de las pruebas de conocimiento y pruebas sicotécnicas, en reemplazo de entrevista; la implementación del Curso de Formación Judicial; la exigencia de 800 puntos como valor deseable, desde los 600 puntos anteriores.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

4. También aquí, el requisito de participación en tan solo un registro, desde cinco registros permisibles anteriormente; con la ampliación en el número de participantes, entre otras medidas estratégicas tomadas, y claro, el contrato de realización de la selección por Entidades de alto reconocimiento en el ámbito nacional.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL TOLIMA.

Auditor: Julio Roberto Rojas Hernández

5. Las medidas tecnológicas adoptadas durante la emergencia Covid-19; Herramientas Tecnológicas de Apoyo; Autorización de Pago Depósitos Judiciales en Portal Web; Recepción de Tutelas y Habeas Corpus; Protocolo de Digitalización; Implementación Modelo de Atención Virtual.
6. La determinación y puesta en marcha de las acciones que componen el Plan de Acción, derivadas del despliegue efectuado de las Estrategias planteadas, a su vez deducidas del análisis DOFA y de las fuerzas que lo componen.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL TOLIMA: JUZGADOS ADMINISTRATIVOS DE IBAGUÉ

Auditor: Julio Roberto Rojas Hernández

7. El pormenorizado análisis situacional DOFA, realizado por el equipo de los 12 Juzgados Administrativos de Ibagué, identificando y describiendo al detalle 38 fuerzas positivas entre fortalezas y oportunidades, y 32 fuerzas negativas entre amenazas y debilidades, lo que permitió generar 23 planes de acción para el período, desplegado a su vez en 119 actividades de realización práctica.
8. El liderazgo en conjunto asumido por los juzgados frente a la aplicación de las normas de gestión de la calidad, su apropiación concienzuda, que le ha permitido efectuar gestión efectiva, como lo fue la digitalización de 567 procesos en el juzgado 10, o el reducir en 2020, el inventario en 712 procesos, un 16.8% del inventario inicial.
9. En la aplicación de la Ley 2080 de 2021, el uso generalizado de los medios tecnológicos, iniciando con la digitalización de expedientes, la recepción del proceso en el administrador de correos Outlook, organización de correos parametrizada en carpetas específicas debidamente creadas, con almacenamiento en la nube OneDrive como anaquel judicial.
10. La realización total de las auditorías en la plataforma de comunicación TEAM y también en LifeSize; la creación con MS Sharepoint de micrositos Web para cada uno de los juzgados, con todo el alcance interactivo con los usuarios del despacho.
11. El uso intensivo de Microsoft Planner, para organizar las tareas del grupo en el despacho judicial y categorizarlas en función de su estado, realizar el monitoreo de las tareas del grupo e ir adicionando archivos. La implementación plena de la firma electrónica sobre el expediente judicial. La automatización de los depósitos judiciales en el banco agrario.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL TOLIMA: DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE IBAGUÉ.

Auditor: Julio Roberto Rojas Hernández

12. En Gestión Tecnológica, el entusiasmo manifestado por la Líder del proceso, para ofrecer a los usuarios una distribución equitativa de ancho de banda, ajustada a las necesidades del despacho. El papel desempeñado por los profesionales técnicos en sistemas durante la pandemia, sirviendo de soporte, incluso presencial, de los funcionarios que lo requirieron.
13. En Mejoramiento de la Infraestructura Física, el entusiasmo manifestado por la Arquitecta Líder del proceso, para proporcionar a los usuarios de las instalaciones físicas, ambientes confinados sanos, confortables y de manejo térmico amable con el medio ambiente.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

14. También aquí el mejoramiento dado a las instalaciones en la pandemia, aplicando soluciones eficaces como las acciones realizadas en el Palacio de Justicia de Ibagué, incluido su sótano.

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA: UNIDAD DE DESARROLLO Y ANÁLISIS ESTADÍSTICO.

Auditor: Julio Roberto Rojas Hernández

15. En Reordenamiento Judicial, el definir Criterios robustos de Presentación de Propuestas de Descongestión y Reordenamiento, ligados su vez a la definición precisa de Criterios de Priorización para la Creación de Despachos y cargos, lo que conllevó a efectuar en 2021 el proceso de reordenamiento en tres meses, al concretar decisiones sobre 114 despachos y 824 cargos, acciones de muy alto impacto en la actual coyuntura nacional.

16. En Gestión de la Información Estadística, la capacidad del equipo de trabajo, basado en la experiencia sumada de sus participantes y la multidisciplinariedad del Grupo, compuesto de Abogados, Sociólogos, Economistas, Ingenieros de Sistemas, configuración que anticipa los logros alcanzados en la Unidad.

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL VALLE DEL CAUCA**

SALA ESPECIALIZADA EN RESTITUCIÓN DE TIERRAS: TRIBUNAL DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS, SECRETARÍA DEL TRIBUNAL, JUZGADOS DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS.

Auditor: Álvaro Perdomo Burgos

**Tribunal de restitución de tierras, Secretaría del Tribunal, Juzgados de restitución de tierras.**

1. El liderazgo, compromiso y participación de los líderes del proceso, tales como Magistrados, jueces y demás servidores que integran la jurisdicción especializada en restitución de tierras, porque son aspectos destacados como resultado de la última auditoría interna de calidad, así mismo se resaltan la experiencia y los cocimientos sobre los temas básicos que conforman el sistema integrado de gestión y control de la calidad y el medio ambiente, lo cual garantiza el cumplimiento de los objetivos y requisitos del sistema de gestión.
2. El apoyo del CSJ y la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla en las capacitaciones desarrolladas para la implementación de la virtualidad con ocasión de la pandemia generada por el COVID 19, lo cual se evidencia en el conocimiento, destreza y habilidades de los funcionarios para manejar la herramienta tecnológica denominada "Portal de Restitución de Tierras", porque ha sido un instrumento muy importante para el desarrollo de las actividades, cumplimiento de las funciones y operación en el servicio a los usuarios.
3. La constante promoción del SIGMA entre las partes interesadas internas, mediante la divulgación y publicación de la Misión, Visión y Objetivos de la organización en las carteleras de la Secretaría de los despachos, así como también la adopción de la práctica de la numeración de las providencias, con un control riguroso de los consecutivos y protección de las bases de datos para la revisión y control del estado y términos procesales.
4. La realización del estudio de casos a través de la virtualidad, con base en la digitalización de expedientes, brindando apoyo a la Secretaría de la Sala en la redacción de oficios, mediante los cuales se comunican las distintas clases de providencias, privilegiando el trabajo desde casa con el apoyo de herramientas de trabajo virtual que ofrece OFFICE 365.
5. Las mejoras realizadas a través del SIGMA tales como la actualización del normograma, la actualización de la matriz de riesgos con la implementación del nuevo formato 5X5, el fortalecimiento de la implementación del expediente digital en el portal de Restitución de Tierras, con capacitaciones y charlas para su manejo, la implementación de nuevos canales de comunicación a través de herramientas de las redes sociales, entre otros.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

6. La ampliación de la cobertura de la formación de los funcionarios en los modelos de gestión y auditoría en HSEQ, a través de Diplomados incluyendo la Gestión Ambiental, la formación y calificación de auditores internos a través de ICONTEC en las normas ISO 14001:2015, NTC 6256:2018, GTC 286:2018.
7. La aplicación de buenas prácticas en las oficinas, con medidas de bioseguridad, tanto para los colaboradores como para la atención al público, con la adecuada señalización en las áreas de trabajo, así como también la implementación de medios de comunicación telefónica por celulares y correos electrónicos, utilización de pantallas y videos con las rutas para acceder a los canales electrónicos de la especialidad.

**DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE CALI: COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE BUGA**

Auditor: Álvaro Perdomo Burgos

**Dirección Seccional de Administración de Cali: Coordinación Administrativa de Buga**

1. Las actividades desarrolladas por la Coordinación Administrativa de Buga porque se enmarcan en los pilares del plan de desarrollo del CSJ, con el apoyo directo de la Dirección Seccional de Cali, principalmente en los objetivos de modernización tecnológica y transformación digital, modernización de la estructura judicial y seguridad y el desarrollo del Talento Humano en la carrera judicial y la gestión del conocimiento, anticorrupción y transparencia, calidad de la justicia y justicia cercana al ciudadano.
2. El apoyo brindado por esta oficina en cuanto a la administración y control de los servicios administrativos y generales para facilitar la operación de las sedes de la rama judicial de la seccional, en cuanto a las entradas, entrega de devolutivos y bajas de los inventarios de bienes muebles, equipos electrónicos, custodia del almacenamiento y su procesamiento en el aplicativo SICOF, actualización de carteras por área de inventarios de la Dirección Seccional de Cali.
3. El cumplimiento de las funciones de supervisión de las contrataciones para el funcionamiento, mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura, en cuanto a equipos, contratos de obras civiles para reparaciones locativas, supervisión de los contratos de arrendamiento del circuito de Buga, presentación de los informes de supervisión correspondientes.
4. El apoyo al proceso de Gestión del Talento Humano, porque se evidencia el cumplimiento de los objetivos, funciones y requisitos relacionados con el procesamiento de las novedades del personal, cubriendo con la prestación de los servicios de nómina, trámite de solicitudes y consultas, actividades de bienestar social y del SG – SST a los circuitos de Buga, Tuluá, Sevilla, Roldanillo, Cartago y Buenaventura.
5. Las actividades asumidas por la Coordinación de Buga porque han facilitado los trámites y se han distribuido cargas de trabajo entre Cali y las demás oficinas de la Seccional, por ejemplo, lo relacionado con el trámite de cesantías parciales, (antes solo había una persona en Cali encargada de esta tarea), en cuanto al Comité de SST se creó uno para el distrito Cali y otro para Buga, al igual que el Comité de Convivencia.

**Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias y su Oficina de Apoyo**

Auditor: Álvaro Perdomo Burgos

1. El análisis del contexto interno y externo realizado por la Seccional en donde se destacan como fortalezas la elaboración del plan de acción para la especialidad de ejecución civil municipal, el equipo de trabajo integrado por servidores judiciales de alto nivel profesional, el avance en la formación de los jueces como líderes de los procesos con énfasis en la planificación y gestión eficiente de sus despachos, la cualificación de los requisitos para el ingreso y permanencia los servidores de la rama judicial.
2. Las estrategias de incluir en la programación de la agenda del juzgado, espacios de actualización y capacitación periódica sobre la normatividad vigente y el SIGCMA, así como espacios de asistencia a capacitaciones y formación autodirigida, realizar la programación de audiencias acorde con el tiempo de duración, con el fin de reducir el número de audiencias no realizadas e incrementar el número de salidas.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

3. Las actividades de mejoramiento y adecuación de las oficinas para brindar un mejor servicio y atención a los usuarios y al mismo tiempo cambiar la imagen institucional, mejorando los espacios físicos y el ambiente de trabajo para los colaboradores, tareas que se desarrollaron por iniciativa y con recursos de los funcionarios que laboran en esta Seccional, logrando la adecuación de la sala de audiencias, archivo, instalación de pantallas para información, carteleras y señalización de las áreas.
4. El programa de capacitación a los funcionarios porque incluyen temas tales la certificación del SENA en primeros auxilios, ofimática y registro en Justicia XXI, aplicación de las medidas de bioseguridad, divulgación y socialización de la Resolución 2184 de 2019 del Ministerio de Ambiente y Desarrollo sostenible, Ley 1474 de 2011, Ley 1712 de 2014, Código Iberoamericano de Ética Judicial, Norma ISO 37001:2016, entre otros.
5. La implementación de Modelos Operativos de Preparación de Audiencias (MOPAS) y guías para la realización de audiencias, con el fin de reducir el tiempo de las diligencias, facilitando también la asistencia virtual o remota a las audiencias para quienes no puedan asistir a las sedes judiciales, cuando la audiencia se lleva a cabo de manera presencial.
6. La divulgación de los distintos medios, las formas de acceso y los instructivos para la asistencia a las audiencias virtuales, brindando apoyo para la conexión desde la sede judicial para aquellos usuarios que no cuenten con medios tecnológicos o conocimientos sobre los medios utilizados para las audiencias virtuales, utilizando diferentes canales de comunicación tales como el microsítio, WhatsApp, celulares, entre otros.
7. Disponer de información administrativa organizada y archivada, mediante la aplicación de una metodología con lineamientos en gestión documental en la nube o intranet, dependiendo si se trata de los juzgados o las oficinas de apoyo, mejorando los mecanismos de comunicación y acceso a la información judicial y fortaleciendo el servicio social sobre la gestión judicial.

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA: UNIDAD DE AUDITORÍA: AUDITORÍA INTERNA

Consejo Superior de la Judicatura: Unidad de Auditoría: Proceso de Gestión de Control Interno y Auditoría

Auditor: Álvaro Perdomo Burgos

1. El alineamiento del proceso con el Plan Nacional de Desarrollo 2018 – 2022 en el “Pacto por la legalidad: Seguridad efectiva y justicia transparente para que todos vivamos con libertad y democracia”, como parte de la estrategia de fortalecimiento del control interno y de los pilares estratégicos del SIGCMA en cuanto a Calidad de la Justicia y anticorrupción y transparencia.
2. El programa anual de auditorías porque se apoya en la gestión del riesgo; identificando los objetivos estratégicos y de operación de la Rama Judicial, el análisis de los riesgos que afectan a cada objetivo, la identificación de los procesos o actividades que incluyen riesgos significativos, teniendo en cuenta además las solicitudes del Consejo Superior de la Judicatura, del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, así como de los grupos de interés, organismos de control y de investigación, entre otros; con el objeto de establecer prioridades y criterios para la planificación y el desarrollo de la auditoría interna.
3. El objetivo del programa anual porque se enfoca en agregar valor a la gestión de la Rama Judicial, a través de las actividades de aseguramiento y consulta que realiza la Unidad de Auditoría del CSJ, para contribuir al cumplimiento de los objetivos, aplicando un enfoque sistémico, sistemático y disciplinado de evaluación y mejora continua de los procesos estratégicos, misionales, de apoyo, de evaluación y control, para proporcionar un aseguramiento razonable sobre la eficacia de gobierno, gestión del riesgo y control interno.
4. El ámbito de la asignación de roles para la realización de la auditoría, porque incluyen la evaluación de la gestión del riesgo, la evaluación de la prevención, el liderazgo estratégico (como líneas de defensa), las relaciones con los entes externos de control, la matriz de priorización de las auditorías, iniciando con los riesgos según su nivel de criticidad, la determinación del ciclo de rotación de auditorías, la priorización de las auditorías enfocadas en los riesgos con base en el tiempo transcurrido desde la última auditoría, el

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

impacto en el presupuesto, los resultados de auditorías anteriores y la lluvia de ideas del equipo auditor, utilizada como una herramienta para la priorización de los procesos a auditar.

5. Las actividades de seguimiento al cumplimiento del plan anticorrupción y de atención al ciudadano, porque incluye actividades tales como el seguimiento a los informes de gestión de los riesgos presentados para la unidad de CSJ – DEAJ, realizando auditorías internas al mapa de riesgos de corrupción, el apoyo metodológico a las unidades para la elaboración de la matriz de riesgos de corrupción y la publicación de la matriz en la página web de la Rama Judicial.

**DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA.**

Auditor: Álvaro Perdomo Burgos

1. En el contexto institucional se evidencia la adopción de cambios y ajustes a los procesos como parte del plan de trabajo del SIGMA a nivel nacional y seccional, con la realización de mesas de trabajo y capacitaciones, para la revisión y actualización de documentos y registros, así como también la socialización de los ajustes con la participación y revisión de todas las seccionales, con el fin de implementar los cambios en el sistema, tales como la reforma a la justicia, el estado de emergencia sanitaria, la digitalización de expedientes y la adopción de los requisitos del Sistema de Gestión Ambiental.
2. La realización de diferentes proyectos de reordenamiento judicial, teniendo en cuenta la gestión de la información estadística de los despachos judiciales, la población, las plantas de personal, las condiciones especiales de cada uno de los municipios, las características con las que se han determinado las necesidades de creación, supresión, traslado, tanto de despachos judiciales como de cargos en cada uno de ellos.
3. El proyecto de portafolio Clúster de Justicia, como resultado de la concentración de empresas, instituciones y servicios públicos y privados, interconectados con la actividad económica o región sectorial, para trabajar de manera articulada y colaborativa en la identificación y mejoramiento de las condiciones económicas, ambientales y sociales de la región, mejorando la competitividad, el acceso a los servicios de justicia y la concertación para el progreso social.
4. La atención satisfactoria de 7.842 audiencias virtuales durante el año 2020, con un incremento del 1.273.0% en la realización de audiencias virtuales con relación al año 2019, lo que evidencia que se ha garantizado la continuidad en la prestación del servicio de justicia.
5. El desarrollo de las actividades para dar cumplimiento al objetivo del pilar estratégico para impulsar la transformación digital de manera escalonada en la gestión judicial, en el marco de la creación del expediente electrónico, los servicios ciudadanos digitales y la justicia en línea, desarrollando y fortaleciendo las habilidades y competencias digitales de los colaboradores, promoviendo la gestión del cambio en el uso y apropiación de las TIC y el plan de comunicaciones, con el fin de reducir la brecha en materia de capacidad instalada para atender la demanda de justicia.
6. El propósito de implementar el proceso de Gestión del Conocimiento, fortaleciendo el modelo de formación judicial para incrementar las competencias, habilidades y conocimiento de los servidores judiciales, con el fin de lograr un equilibrio entre el desarrollo profesional, el bienestar integral, el reconocimiento del mérito y el logro de las metas institucionales.

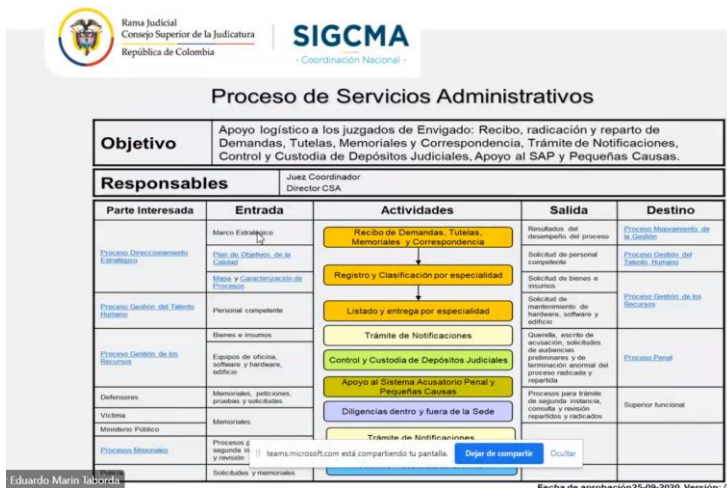
**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ANTIOQUIA DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MEDELLÍN-ANTIOQUIA-CHOCÓ: JUZGADOS DE ENVIGADO**

Auditora: Ingrid Paola Arango

1. CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (9001 8.1, 8.1, 8.5, 8.6, 8.7.)

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- a. La detallada caracterización del proceso de centro de servicio los cual facilita la interacción con los procesos operativos



- b. La inexistencia de quejas y reclamos en el año 2020-2021 lo que evidencia la eficacia de las acciones emprendidas para dar atención acorde a los requisitos del servicio al usuario final.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ANTIOQUIA

DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MEDELLÍN-ANTIOQUIA-CHOCÓ:  
JUZGADOS DE ITAGUI

Auditora: Ingrid Paola Arango

1. CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (9001 8.1, 8.1, 8.5, 8.6, 8.7.)

- a. La detallada caracterización del proceso de centro de servicio los cual facilita la interacción con los procesos operativos
- b. La inexistencia de quejas y reclamos en el año 2020-2021 lo que evidencia la eficacia de las acciones emprendidas para dar atención acorde a los requisitos del servicio al usuario final.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ANTIOQUIA

DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MEDELLÍN

Auditora: Paola Arango Bueno

2. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

- a. La metodología de identificación de aspectos internos y externos que puede afectar los resultados de la institución y la identificación de partes interesada, lo cual contribuye a la toma de acciones eficaces respecto a los aspectos identificados.

3. Mejoramiento del SIGMA (9001 8.1, 8.1, 8.5, 8.6, 8.7.)

- a. La eficacia de las acciones emprendidas para asegurar los resultados esperados

4. Registro y control de abogados.

- a. Los controles establecidos en el proceso para asegurar el cumplimiento de los tiempos y la aplicación de los procedimientos definidos por la institución



**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

5. Gestión Financiera y presupuestal: Los indicadores del proceso los cuales contribuyen a la correcta ejecución presupuestal.
6. Gestión Tecnológica: Los planes de mejoramiento implementados, los cuales se orientan a la mejora de la infraestructura y a la facilitación de la digitalización de los servicios de la rama judicial.

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL HUILA, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE NEIVA**

Auditora: Paola Arango Bueno

**7. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA**

- a. La metodología de identificación de aspectos internos y externos que puede afectar los resultados de la institución y la identificación de partes interesada, lo cual contribuye a la toma de acciones eficaces respecto a los aspectos identificados.

**8. Comunicación**

- a. La eficacia de las acciones emprendidas para asegurar la divulgación de la información de relevancia a todos los funcionarios de la institución.

**9. Administración de la Carrera Judicial.**

- a. Los controles establecidos en el proceso para asegurar el cumplimiento de los resultados esperados.

**10. Mejoramiento de infraestructura física:**

- a. El cumplimiento de los tiempos de las actividades de mantenimiento relacionadas con requisitos legales y que aseguran la salud de los colaboradores como el lavado de tanques.
- b. El estado de la sede el cual evidencia la eficacia de las actividades realizadas.

**CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO DE COLOMBIA/CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA.**

**CONSEJO SECCIONA- DE CALI – CIRCUITO DE BUGA – CENTRO DE SERVICIOS JUDICIALES PARA EL SISTEMA PENAL ACUSATORIO.**

Auditor: Alberto Sánchez P.

**2. DESPACHO DE LA SALA PENAL DEL TRIBUNAL DE BUGA – DOCTOR JUAN CARLOS SANTACRUZ LÓPEZ - DESPACHO NÚMERO 3**

- a. Es indudable la forma como los funcionarios han internalizado la norma y la han inmergido en el ADN de la entidad, lo cual le ha dado al sistema gran fortaleza que cada día la lleva a estar más cerca de los ciudadanos como parte de su función principal, como funcionarios públicos de la rama judicial.

**3. DESPACHO DE LA SALA PENAL DEL TRIBUNAL DE BUGA – DOCTORA MARTHA LILIANA BERTÍN GALLEGU - DESPACHO NÚMERO 2**

- a. La medición que se hizo a la implantación de la norma dentro del sistema de calidad con la cual fueron identificando avances y desviaciones para lograr ubicarlo en la situación en que hoy se encuentra con grandes mejoras destinadas tanto al mismo servicio como a la comunidad.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- b. La virtualidad ha contribuido notablemente en la disminución del riesgo de prestación de los servicios y mejorado en los tiempos de respuesta de parte de los funcionarios a los ciudadanos y también en la mitigación del riesgo de contagio del COVID 19.
  - c. La alta dirección siente gran entusiasmo y se llena de satisfacción el haber sido los pioneros en la implementación de la norma, lo que ha logrado generar un gran empoderamiento en los funcionarios por tener una manera más agradable de trabajar.
4. Proceso: CENTRO DE SERVICIOS JUDICIALES DEL SISTEMA PENAL ACUSATORIO – DOCTOR WILSON NARANJO TOBÓN – CENTRO DE SERVICIOS JUDICIALES
- a. El sistema de reparto judicial (JRJUD) un sistema mediante el cual por medio de una plataforma digital se hace el reparto por sorteo, de los casos, logrando de esta manera la imparcialidad de los asuntos confiados al Estado
  - b. La realización de las comunicaciones hecha mediante la ventanilla virtual (poco usada) haciendo el registro de las solicitudes en los correos y en la plataforma de la rama judicial, mejorando el proceso.
5. JUZGADO CUARTO PENAL MUNICIPAL CON FUNCIONES DE GARANTÍA – DOCTORA MARITZA VELANDIA LOTERO
- a. La facilidad como se explicaron cada uno de los casos solicitados, actividad en la que se pudo apreciar la experticia de cada uno de los participantes.
6. JUZGADO TERCERO PENAL DEL CIRCUITO ESPECIALIZADO – MARÍA EUGENIA CORREA RESTREPO
- a. La implementación de la norma en el sistema la considera la funcionaria como una ayuda para la delimitación y formulación de derroteros que sirvió para unificar los modelos y criterios y llevó a la integración y organización de la entidad y que ha mejorado los comportamientos tanto en lo laboral como en lo personal
7. JUZGADO PRIMERO PENAL DEL CIRCUITO CONOCIMIENTO – MARÍA VERÓNICA NIETO JARAMILLO
- a. El tablero consecutivo digital que se ha diseñado dotado de colores con el cual se puede identificar la situación de los diferentes casos que adelanta el juzgado. Este registro de consecutivo por colores facilita la consulta por parte de los usuarios.
  - b. El correo puesto a disposición de la comunidad para que, a través de él, se facilite y se asegura que se está haciendo uso de él. Igualmente, la ventanilla virtual puesta a disposición de la ciudadanía.
  - c. La plataforma denominada ON DRIVE sobre la cual se lleva el recapitulativo de cada una de las carpetas que conforman los casos evitando el uso tradicional de carpetas celu-guías y papel.
  - d. La base de datos denominada MATRIX en donde están radicados todos los casos y que tienen fechas de prescripción que se activan automáticamente
  - e. La digitalización de toda la documentación que le ha dado un mejor orden, menos papel, facilidad en la consulta, además de la contribución a la presentación del ambiente.
  - f. Ser el primer despacho distrito, en entrar a la virtualidad que le ha dado mayor agilidad a los procesos y mejor satisfacción a las partes interesadas.
  - g. El ordenamiento numérico consecutivo de cada uno de los pasos ejecutados en cada caso y que lleva el PHVA inmerso dentro de su contexto.
  - h. La data inmediata sobre la situación de cada uno de los diferentes casos que se encuentran en el juzgado y que permite sacar resultados estadísticos: igualmente la estadística que se requiera.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- i. Los sistemas informáticos han permitido que este juzgado tenga planificada su agenda hasta junio de 2022, lo cual es un gran adelanto para los compromisos con las partes interesadas.

**8. JUZGADO QUINTO PENAL MUNICIPAL CON FUNCIONES DE GARANTÍA – DOCTOR FREDDY ALEJANDRO MORENO JARAMILLO**

- a. La facilidad como se explicaron cada uno de los casos solicitados, actividad en la que se pudo apreciar la experticia de cada uno de los participantes, mostrando gran conocimiento de los temas aplicables al proceso.
- b. Aunque suena paradójico, los funcionarios han reconocido la aparición del COVID 19 como una fortaleza que ha permitido la mejora en la comunicación entre los funcionarios y la sociedad. Igualmente, los canales de comunicación a través de los medios electrónicos con lo que se ha logrado la celeridad en la ejecución de los procesos.

**9. JUZGADO TERCERO PENAL MUNICIPAL DEL CIRCUITO CONOCIMIENTO – DOCTORA MARÍA DE LOS ÁNGELES LASSO MORENO**

- a. La implementación de la norma en el sistema la considera la funcionaria como una ayuda para la delimitación y formulación de derroteros que sirvió para unificar los modelos y criterios y llevó a la integración y organización de la entidad y que ha mejorado los comportamientos tanto en lo laboral como en lo personal.
- b. La digitalización de toda la documentación logrando una mejor gestión y facilidad en la consulta y manejo, menores errores disminuyendo los riesgos y de paso un aporte a la preservación del ambiente.
- c. Las reuniones que se hacen trimestralmente para el análisis de los datos y del resultado se emprenden las acciones pertinentes cuando las circunstancias dan mérito para ello.

**10. JUZGADO SEGUNDO PENAL DEL CIRCUITO ESPECIALIZADO – DOCTOR DIEGO CHÁVEZ BRAVO**

- a. El Doctor Chávez fue coautor del diseño e implementación de las guías de audiencias penales, las cuales se encuentran a disposición de los funcionarios y personas que lo requieran (magistrados, jueces, fiscales, abogados, docentes, etc.) y que han sido consideradas de gran utilidad para la mejora del sistema penal colombiano.
- b. La organización de las carpetas paso a paso de las actividades es una práctica que facilita el desarrollo de éstas y mejora la productividad.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CÉSAR

DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR

Auditor: Alberto Sánchez

**1. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CESAR – ESTRATÉGICO - PLANEACIÓN ESTRATÉGICA – Doctora; Edilma Arteaga - Magistrada del Consejo seccional de la Judicatura - Líder del SIGMA**

Doctora: Kelly Morón – Coordinadora del SIGCMA

- a. El dominio que todo el personal tiene de las responsabilidades asignadas y en especial la Doctora Arteaga Líder del SIGCMA quien con todo el conocimiento demostrado hace que el SIGCMA sea un proceso que fortalece permanentemente el sistema a través de las acciones que en todo momento se están implementando.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- b. La estructura del Comité Seccional del SIGCMA (el Génesis) conformado por funcionarios de alto nivel dentro de la estructura orgánica con lo cual se tiene un peso específico muy fuerte dentro de la institución.
- c. La premisa que se ha divulgado a todo el personal con el enfoque de prestar el mejor servicio a la comunidad con la nueva normalidad y que hasta el momento ha dado los resultados esperados.
- d. La matriz del contexto revisada con el DOFA y mediante la cual se identificó el plan sectorial de desarrollo, se implementó y llevó a hacer una actualización más dinámica del mapa de procesos.

**2. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CESAR – ESTRATÉGICO - COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL – Doctora: Edilma Arteaga - Magistrada del Consejo seccional de la Judicatura - Líder del SIGMA**

Doctora: Kelly Morón – Coordinadora del SIGCMA

- a. La organización ha diseñado diferentes medios para dar a conocer a los funcionarios los eventos que acontecen en la institución dentro de los cuales podemos citar los boletines judiciales, el SIGO BIUS, los canales institucionales, el microsítio del SIGCMA a través de los cuales, los funcionarios están permanentemente informados.

**3. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – MISIONAL. GESTION DE LA FORMACIÓN JUDICIAL – Doctora; Edilma Arteaga – Consejo Seccional de la judicatura del Cesar**

Doctora: María José Orcasita – Líder del proceso

- c. Mismo comentario de ítem 1

**4. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – MISIONAL. REGISTRO Y CONTROL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE LA JUSTICIA – Doctora; Edilma Arteaga – Consejo Seccional de la judicatura del Cesar**

Doctora: María José Orcasita – Líder del proceso

- a. La resiliencia que ha tenido la institución frente a las adversidades que se han presentado con relación al COVID 19 y que no obstante continuó prestando el servicio de registro de los funcionarios.

**5. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – MISIONAL. ADMINISTRACIÓN DE LA CARRERA JUDICIAL – Jaime Hiram de Santis – Magistrado consejo seccional de la judicatura del Cesar –**

Jenny Uhia Carrillo – Líder del proceso – Auxiliar judicial del sistema de reparto judicial

- a. Los niveles de satisfacción en el registro y control de abogados muestran un nivel de conformidad de los productos entregados, satisfactoriamente por encima del 96% lo que muestra el esmero de la alta dirección por desarrollar las actividades pertinentes conforme las necesidades de la comunidad de los profesionales

**6. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – MISIONAL. REORDENAMIENTO JUDICIAL – Jaime Hiram de Santis – Magistrado consejo seccional de la judicatura del Cesar**

Jenny Uhia Carrillo – Líder del proceso – Auxiliar judicial del sistema de reparto judicial

- a. La premisa de pacto por Colombia - pacto por la equidad, la institución parte de la base de Legalidad, emprendimiento, equidad, principio que se está aplicando en el reordenamiento judicial y aplica los principios establecidos en el SIGCMA para el logro de los resultados esperados.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

**7. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CESAR – APOYO. GESTION DE LA INFORMACION ESTADÍSTICA – Jaime Hiram de Santis – Magistrado consejo seccional de la judicatura del Cesar**

Jenny Uhia Carrillo – Líder del proceso – Auxiliar judicial del sistema de reparto judicial

- a. El reconocimiento que se le da a la estadística como una herramienta fundamental para la toma de decisiones en los diferentes procesos; por ejemplo, como base para el reordenamiento, gestión de la información judicial, administración de la carrera judicial, etc. entre otras, decisiones que se toman en hechos fundamentados.
- b. El reconocimiento que se da a la herramienta estadística como fundamental para poder regir y orientar a la institución por los mejores senderos de la calidad enfocada a las decisiones que la llevarán al logro de los resultados propuestos.

**8. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – MISIONAL. MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA – Carlos Manuel Echeverri Cuello – director ejecutivo seccional de administración judicial**

- a. La estrategia de tener locaciones propias mediante lo cual se busca reducir costos en arriendo, personal de vigilancia, parqueaderos, etc., mejorar la imagen institucional y e identidad. Es así como se está construyendo la ciudadela judicial ubicada en donde hoy se encuentra el parqueadero en Valledupar y que iría a centralizar todo el consejo judicial en un solo lugar. igualmente, la construcción de las sedes de La Paz, la Jagua y Becerril y la restauración de las sedes de Tamalameque, La Gloria y Manaure y los proyectos de ampliación de Aguachica y Riohacha, todo esto con la mejora de la infraestructura para, además, que funcionarios y ciudadanos tengan mejor confort.
- b. Se cuenta igualmente con plantas de emergencia en las grandes sedes como Valledupar, Chiriguaná, Aguachica, Riohacha, con el fin de que, en caso de cortes de energía, se pueda seguir prestando el servicio a la ciudadanía, además de que enlaza con el tema de seguridad tanto de las personas como de las mismas instalaciones al tener todos los equipos en funcionamiento.
- c. Todas estas acciones relacionadas con la infraestructura ya sea de construcción de nuevas sedes, ampliaciones, remodelaciones, etc. siempre se tiene en cuenta la responsabilidad ambiental. Es importante mencionar que para la identificación de las necesidades se tienen en cuenta las visitas de los funcionarios a las diferentes sedes, la experiencia de éstos, los consultorios, las requisiciones de las partes interesadas, las recomendaciones del COPASST, y sobre todo el conocimiento y experiencia sobre el tema del responsable del proceso.
- d. Actualmente se adelanta en la sede de Valledupar una modernización del sistema eléctrico, de comunicaciones, redes de emergencia, red de luminarias, buscando con ello disminuir el impacto ambiental y en la mayoría de los casos sugeridos por el COPASST, quien aporta todo el conocimiento sobre el tema.
- e. El compromiso, interés, y rendición incondicional demostrado por el personal que hace parte del proceso, en la búsqueda de los resultados propuestos y el que ha conducido a que éstos se cumplan según los acuerdos.

**9. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – APOYO. GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – Roberto Carlos Bermúdez – Profesional universitario – líder del proceso**

- a. Como consecuencia de la pandemia del COVID19, gran parte de los esfuerzo y recursos fueron orientados a la protección de los funcionarios y partes interesadas. Además, se optó por el trabajo virtual, dotando a todos los funcionarios que optaron por esta opción, de los equipos como computadores, impresoras, etc. igualmente se dotó al personal de todos los elementos de protección

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

personal, como tapabocas, guantes, gel, jabón, etc. además de medidores de temperatura; esto se hizo para todas las sedes que conforman la seccional.

- b. No obstante que muchos funcionarios optaron por el trabajo virtual, en responsable del proceso dotó de todos los elementos de protección a los funcionarios de guantes, tapabocas, gel, jabón para el lavado de manos, etc. y medidores de temperatura, buscando con esto la mayor protección de la salud de las personas.
- c. Se hizo la contratación de vigías de la salud para Aguachica, Chiriguaná y Valledupar para guiar y controlar los ingresos y las charlas pedagógicas de orientación; se ha hecho un profundo análisis de posibles casos en diferentes sedes de la seccional de Valledupar, buscando inclusive la carga psicosocial originada por la nueva realidad por el trabajo en casa y posibles efectos por el encierro.

**10. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – APOYO. ADMINISTRACIÓN DE LA SEGURIDAD – Carlos Manuel Echeverri Cuello – Líder del proceso**

- a. Recopilación de la información y atención de los funcionarios como magistrados y jueces que han sido objeto de posibles atentados, con el apoyo de la policía nacional para evitar la materialización de las amenazas. Se cuenta con circuitos cerrados de TV, caninos y scanner de detección de metales.
- b. El traslado de circuitos de TV pequeños que se han tenido en sedes grandes, han sido instalados en sedes pequeñas y han dado excelente servicio, reducido costos y satisfacción a los beneficiarios.
- c. Los convenios de acompañamiento con la policía en Valledupar Aguachica, con patrullajes permanentes han mostrado resultados positivos hasta el punto de no aparecer el riesgo; durante las protestas se manejaron acciones disuasivas que evitaron situaciones de vandalismo; los mecanismos proactivos ante situaciones sospechosas han dado los resultados esperados.
- d. Los mecanismos proactivos ante situaciones sospechosas, riesgos identificados y que por fortuna ante las acciones implementadas no se ha materializado.

**11. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – APOYO. GESTION FINANCIERA Y PRESUPUESTAL – Alexis Faride de Oro Benavides – Profesional universitaria - Líder del proceso**

- a. El conocimiento, la entrega, perseverancia y dedicación demostrado por la responsable del proceso con su posición firme y rigurosa frente a las situaciones difíciles, mantiene un proceso robusto que está entregando los resultados esperados.
- b. El porcentaje de cumplimiento en la ejecución que se tolera en 80, y el real está dando resultados por encima de 98 muestra la dedicación, empeño y responsabilidad por el manejo de los recursos colocados bajo su recaudo.
- c. La eliminación del uso de papel, tinta ni tóner, etc., utilizando los medios tecnológicos o digitales, buscando con ello no solamente la reducción de costos, sino la contribución a la preservación del medio ambiente.
- d. El reconocimiento de la norma implementada ha contribuido notablemente, sobre todo en el tema de riesgos, huella de carbono, uso de papel e insumos y al ordenamiento de las actividades para desarrollarlas de una manera más ordenada.

**12. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – APOYO. GESTION DOCUMENTAL – Alcides Orozco – profesional universitario – Líder el proceso**

- a. La digitalización de todos los expedientes, buscando con ello una mejor organización, menores posibilidades de errores, menores costos por insumos y contribución a la preservación del medio ambiente.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- b. El ordenamiento de los expedientes en cajas muestra un aspecto agradable, se tienen adecuadamente ordenadas e identificadas para facilitar la consulta y en estantes que pueden preservar la integridad y posibles deterioros.
- c. El ordenamiento del archivo de talento humano ha sido uno de los más beneficiados con el apoyo de la certificación del sistema, y es así, como a la fecha el cien por ciento de las carpetas de las hojas de vida de los funcionarios se encuentran adecuadamente ordenadas y puestas a disposición de los funcionarios para su consulta si es requerido.

**13. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – APOYO. COMPRA PÚBLICA – Kishay Trespalacios – Profesional universitaria – Líder del proceso**

- a. El empoderamiento que demuestra la responsable del proceso frente a las actividades que tiene que desarrollar, no dejan ninguna duda de su entrega, dedicación, todo enfocado a que se realice de acuerdo con la normatividad.
- b. El análisis de riesgo para cada contrato de compra de servicios busca evitar desviaciones, y es así, como hasta la fecha, los posibles riesgos no se han materializado.
- c. El reconocimiento que hace el proceso a la aplicación del SIGCMA – sistema soportado por la ISO9001:2015, que le ha contribuido notablemente a la realización de las actividades de una mejor manera, evitando errores por la identificación de posibles riesgos, y logrando los resultados de una manera más fácil.
- d. Tener como condición de la contratación un ítem relacionado con la certificación del sistema, es una demostración de la importancia y de los beneficios que esto representa para para el sistema de gestión de la institución.
- e. Tener en cuenta para la contratación o compra las exigencias de cada adquisición en cumplimiento de la regulación ambiental, es una muestra más del compromiso que la responsable del proceso tiene frente a la preservación del ambiente.
- f. Las 252 manifestaciones de interés hechas en Aguachica frente a importantes funcionarios tanto de la institución judicial y otras con relación a un proyecto de modernización de la infraestructura, que demostró el gran interés de la comunidad.

**14. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – APOYO. GESTIÓN TECNOLÓGICA – Adalberto Coronel Buelvas – Asistente administrativo**

- a. Frente a la nueva realidad y que ha llevado a la institución a modernizar la infraestructura de equipos para enfrentar la nueva realidad, el responsable del equipo ha estado al frente de la situación con los estudios necesarios para enfrentar los cambios que se requieren.
- b. Las capacitaciones desarrolladas para actualizar los conocimientos de todos los funcionarios con las nuevas tecnologías con el internet, canales dedicados, fibra óptica, firma electrónica, y demás tecnologías desarrolladas para el cambio.
- c. La habilitación de los expedientes digitalizados para que puedan ser consultados por los funcionarios y partes interesadas lo que facilita y reduce los tiempos utilizados por los consultantes.

**15. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CESAR. DE EVALUACIÓN Y MEJORA MEJORAMIENTO DEL SIGCMA – Edilma Arteaga - Magistrada del Consejo seccional de la Judicatura - Líder del SIGCMA**

Kelly Morón – Coordinadora del SIGCMA

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- a. Este proceso como se ha dicho está soportado sobre los requisitos de los ISO9001:2015, es una herramienta muy querida por los funcionarios de la entidad encontrando en ella una gran ayuda para el desarrollo de las actividades.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE QUINDÍO

Auditor: Alberto Sánchez Puentes

**1. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ARMENIA - QUINDÍO – ESTRATÉGICO**

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA – Doctor Jairo Enrique Vera - Magistrado Consejo Seccional

- a. La presentación de las diferentes ramas de los poderes como una ilustración para que los ciudadanos puedan ubicar en qué posición se encuentra el Consejo Superior de la Judicatura para cuando se requiera acudir a sus servicios.
- b. La asignación a todos los funcionarios y servidores judiciales de equipos de tecnología como correos electrónicos, WhatsApp, SIGO BIUS web (para manejo de documento) con los cuales a través de capacitaciones se están ambientando a la nueva realidad.
- c. La utilización de medios tecnológicos para la comunicación institucional con los usuarios ha contribuido notablemente a la reducción de costos de papel, tintas, tóner, impresoras, electricidad, además a la preservación del ambiente.

**2. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ARMENIA QUINDÍO – ESTRATÉGICO**

COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL – Doctor Jairo Enrique Vera - Magistrado Consejo Seccional

- a. Se ha diseñado una plataforma para que toda la información generada sea de conocimiento en la institución y en la sociedad a través del correo institucional.
- b. El boletín del SIGCMA – pioneros en la institución – mediante el cual se hace divulgación de las noticias institucionales y de otra índole, además que ha sido aplicado en otras seccionales.
- c. La organización de la información en carpetas que contienen todos los documentos, adecuadamente identificadas y de fácil consulta para los interesados
- d. Se destaca igualmente el aumento de la capacidad de la velocidad del sistema de comunicación a 60 megas para facilitar las comunicaciones.

**3. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ARMENIA QUINDÍO – MISIONAL**

REORDENAMIENTO JUDICIAL

Doctor Jairo Enrique Vera - Magistrado Consejo Seccional

- a. Todas las acciones que hacen los funcionarios en la identificación de necesidades de cobertura en ampliaciones tanto en personal como en instalaciones con el propósito de dar un mejor apoyo a la sociedad.

**4. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ARMENIA QUINDÍO – MISIONAL**

ADMINISTRACIÓN DE LA CARRERA JUDICIAL

Doctor Jairo Enrique Vera – presidente del consejo seccional

- a. No fueron identificados

**5. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ARMENIA QUINDÍO – MISIONAL**

GESTIÓN DE LA FORMACIÓN JUDICIAL

Doctor Jairo Enrique Vera – presidente del consejo seccional



**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- a. La convocatoria que se hizo a los abogados litigantes en el manejo de las TIC, de los cuales respondieron 193 y de los que al final participaron 100 y quienes a través de la Corporación Universitaria Alexander Humboldt se hizo un proyecto previo estudio de niveles, a una capacitación de un mes con dos horas diarias los viernes que llevó a otorgarles una certificación de asistencia y que logró altos niveles de satisfacción en los asistentes,

**6. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ARMENIA QUINDÍO – EVALUACIÓN Y MEJORA.**

MEJORAMIENTO DEL SIGCMA - EVALUACIÓN Y MEJORA – Doctor Jairo Enrique Vera – presidente del consejo seccional

- a. Hay un grupo de colaboradores comprometidos y entregados y con rendición incondicional al trabajo sobre el SIGCMA, herramienta soportada sobre el ISO:9001:2015 y con la cual, con su aplicación se han logrado excelentes resultados gracias al empoderamiento que han hecho de ella.

**7. DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA QUINDÍO – APOYO**

MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA – MISIONAL

Doctor Carlos Alberto Rocha Martínez

- a. No obstante que las instalaciones de Calarcá son relativamente nuevas (4 años de construcción) actualmente se encuentra en un proceso de modernización en el sistema eléctrico y de iluminación, cableado de datos para soportar una mayor carga, iluminación inteligente para garantizar un menor consumo de energía y costo, actividades que se están haciendo desde la planeación del proyecto.
- b. La institución ha hecho un análisis de costos para determinar si es mejor comprar más barato y hacer mantenimientos con más frecuencia o comprar a mayor precio y disminuir la frecuencia de los mantenimientos, llegando a la conclusión de que la mejor opción es la última.

**8. DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA QUINDÍO - APOYO**

COMPRAS PÚBLICAS

Doctor Néstor Fabián Quintero Orozco

- a. Aunque aún no es obligatorio, el uso de los documentos Colombia Compra Eficiente, el responsable del proceso ha hecho aplicación de algunos apartes de dicho documento que le ha servido para que las compras se realicen de una manera más productiva.

**9. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA QUINDÍO – APOYO**

GESTION HUMANA – Doctora Laura Sofía Quintero Montoya – líder del proceso

- a. La institución ha diseñado un documento denominado PRENÓMINA colocada en la página, que es una buena práctica, que puede ser utilizada por todos los funcionarios para verificar que la liquidación del pago corresponda y en caso de dudas puede pedir los ajustes antes de la nómina definitiva.

**10. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA – QUINDÍO – APOYO**

GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL - Doctor José Orlando Rodríguez Vargas – Líder del proceso

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- a. Este modelo aplicado en Colombia ha dado tan buenos resultados que se está aplicando en varios países latinoamericanos. Se denomina SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN FINANCIERA.

**11. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA – QUINDÍO – APOYO**

GESTIÓN DOCUMENTAL - Doctora Luz Derly Mosquera Ramírez Líder del proceso

- a. Al preguntarle a la responsable de cómo podía definir la palabra documento y la respuesta fue contundente y dio varios ejemplos lo que demuestra el conocimiento que tiene de su proceso.
- b. El conocimiento, la entrega, perseverancia y dedicación demostrado por la responsable del proceso con su posición firme y rigurosa frente a las situaciones complicadas que a veces se presentan, mantiene un proceso robusto que está entregando los resultados esperados.
- c. La eliminación del uso de papel, tinta ni tóner, impresoras, etc., utilizando los medios tecnológicos o digitales, buscando con ello no solamente la reducción de costos, sino la contribución a la preservación del medio ambiente y a la eliminación de la huella de carbono.
- d. La capacitación recibida con el SENA sobre fundamentación, revisión de las tablas ha sido una buena estrategia para ganar el interés de los usuarios de estos medios tecnológicos.
- e. El haber logrado que los funcionarios de los despachos judiciales hayan entendido las tablas de retención documental y que muestran altos niveles de satisfacción al punto que ya se reciben propuestas de modificaciones; hoy cerca de 100 personas han recibido cursos de capacitación y cada día la demanda es mayor

**12. DESPACHO JUDICIAL DE LAS ESPECIALIDADES CIVIL, FAMILIA, LABORAL Y CENTRO DE SERVICIOS CIVIL FAMILIA DE ARMENIA - QUINDÍO – MISIONAL**

JUZGADO 2 CIVIL DEL CIRCUITO – Doctora María del Pilar Uriza Bustos – Juez

- a. No se identificaron

**13. DESPACHO JUDICIAL DE LAS ESPECIALIDADES CIVIL, FAMILIA, LABORAL Y CENTRO DE SERVICIOS CIVIL FAMILIA DE ARMENIA - QUINDÍO**

ATENCIÓN AL USUARIO - MISIONAL DE APOYO – MAPA SECCIONAL ARMENIA

Doctora Claudia Andrea Ospina

Doctora Yanet Osorio Buriticá

Coordinadoras Operativas Centro de Servicios Judiciales C-F

- a. El empoderamiento que demuestran las responsables del proceso frente a las actividades que tienen que desarrollar, no dejan ninguna duda de su entrega, dedicación, todo enfocado a que se realice de acuerdo con la normatividad.

**14. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA – APOYO**

GESTIÓN REPARTO Y RADICACIÓN – DE APOYO MISIONAL – MAPA SECCIONAL ARMENIA – QUINDÍO

Doctora Claudia Andrea Ospina

Doctora Yanet Osorio Buriticá

Coordinadoras Operativas Centro de Servicios Judiciales C-F

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- a. Frente a la nueva realidad y que ha llevado a la institución a modernizar la infraestructura de equipos para enfrentar la nueva realidad, el responsable del equipo ha estado al frente de la situación con los estudios necesarios para enfrentar los cambios que se requieren.

**15. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA – APOYO**

GESTIÓN NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES - DE APOYO MISIONAL – MAPA SECCIONAL ARMENIA

Doctora Claudia Andrea Ospina

Doctora Yanet Osorio Buriticá

Coordinadoras Operativas Centro de Servicios Judiciales C-F

- a. Este proceso como se ha dicho está soportado sobre los requisitos de los ISO9001:2015, es una herramienta muy querida por los funcionarios de la entidad encontrando en ella una gran ayuda para el desarrollo de las actividades.

**16. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA – APOYO**

ASISTENCIA SOCIAL - DE APOYO MISIONAL – MAPA SECCIONAL ARMENIA

Doctora Ligia Beatriz Hidalgo Hidalgo

- a. La digitalización de todos los expedientes con el fin de facilitar la consulta por parte de las partes interesadas, evitar deterioro y pérdidas, y disminución de costos en los diferentes insumos, además de contribuir a la preservación del medio ambiente.
- b. La capacitación realizada a los funcionarios sobre el manejo de un lenguaje claro y entendible por todos hace que la información y la comunicación fluya sin dificultades.

**17. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA – APOYO**

JUZGADO 2 FAMILIA DE CIRCUITO - DE APOYO MISIONAL – MAPA SECCIONAL ARMENIA

Doctora Carmenza Herrera Correa

- a. No se identificaron

**18. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA – APOYO**

JUZGADO 3 CIVIL MUNICIPAL -- MAPA SECCIONAL ARMENIA – MISIONAL

Doctora Carmenza Herrera Correa

- a. No se identificaron

**CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA: CENDOJ: COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL**

Auditora: Martha L. Bernal B.

1. El rediseño del portal web, ya que se tienen importante información como, por ejemplo, medidas COVID, para diferentes tipos de usuarios como los Ciudadanos, Abogados, Servidores Judiciales, entre otros, lo cual facilita la comunicación y divulgación a partes interesadas internas y externas.
2. Las herramientas implementadas como:
  - a. Ventanillas virtuales, porque no solo facilita la atención al público, sino que garantiza la prestación del servicio.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- b. Chat bot, porque agiliza la respuesta frente a solicitudes y requerimientos a las diferentes partes interesadas; así como también, disminuye la carga a los colaboradores responsables de responder dichos requerimientos.

- 3. La gestión realizada para la prestación del servicio de audiencias virtuales, ya que ha permitido disminuir la cantidad de cancelaciones de estas, contando con información clave para el control y trazabilidad de las solicitudes realizadas por los requirientes. Se resalta la experiencia previa en la realización de audiencias virtuales del Consejo Superior de la judicatura, lo cual permitió una importante preparación para la prestación del servicio en época de emergencia sanitaria.

**CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA: CENDOJ: GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN JUDICIAL**

Auditora: Martha L. Bernal B.

- 1. La preparación de los responsables del proceso para atender las necesidades de los usuarios en la emergencia sanitaria, Fruto de toda la estrategia de transformación digital de la institución, ya que ha permitido la prestación del servicio.
- 2. Por ser elegida la biblioteca Enrique Low Murtra como depositaria de la información del Holocausto del Palacio de Justicia, el cual es un prestigioso reconocimiento, contando con colección especial de información y con un micrositio en el portal web, Por ser la coordinadora de la red de 13 bibliotecas en el país, ya que se ve representado el compromiso la experiencia y el conocimiento del equipo de trabajo. Así como también por ser la primera entidad pública en tener con el Diario Oficial digitalizado.
- 3. La trazabilidad de la información, el control de los inventarios de los documentos, la disposición de los espacios en infraestructura bajo condiciones controladas, porque garantiza el control y conservación de información tan importante.
- 4. La generación del boletín “actualízate” 2 veces por semana, ya que permite contar con información de primera mano a los servidores judiciales y la cual hace parte importante de la toma de decisiones.
- 5. Los resultados positivos de la encuesta de satisfacción realizada en el año 2021, porque representa el compromiso de todo el equipo de trabajo en la prestación del servicio a las partes interesadas.
- 6. Las herramientas con las que cuenta el proceso para atender de manera oportuna las necesidades y expectativas de los usuarios, con un importante compromiso con la actualización de la documentación publicada, tales como el sistema de información doctrinario normativo los links y micrositios en el portal web, contar con e-books, libros digitalizados, acceso a información especializada para los servidores públicos en colecciones digitales, entre otros.

**CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA: CENDOJ GESTIÓN DOCUMENTAL**

Auditora: Martha L. Bernal B.

- 1. La cultura del proceso en la realización de planes de acción frente a las oportunidades de mejora detectadas en las auditorías internas, ya que representa el compromiso del equipo de trabajo en la mejora continua.
- 2. El liderazgo que tiene el proceso, ya que se dictan directrices tales como protocolos, procedimientos y demás instrucciones para ser aplicados a nivel nacional, Interactuando con otros procesos pagará la generación tablas de retención documental instrumentos claves para la prestación del servicio todas las corporaciones a nivel judicial, porque se evidencia el conocimiento, la experiencia y dedicación de los participantes del proceso.
- 3. La adquisición realizada de un inmueble para la construcción de un Archivo con las condiciones requeridas para tal fin porque representa el compromiso de la institución en la conservación de los documentos históricos y demás a través del tiempo.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

4. El sistema de información SAIDOJ, Porque dicha herramienta garantiza el control, búsqueda y trazabilidad de documentación, entre otros importantes controles.
5. La ausencia de casos de sustracción de documentos en la historia del CENDOJ, porque evidencia la eficacia de los controles establecidos en las actividades realizadas en el proceso.
6. Por contar con profesionales de apoyo para avanzar en las actividades y descongestionar los procesos, porque representa el compromiso con el cumplimiento de las metas y objetivos establecidos.

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD.

Auditora: Martha L. Bernal B.

1. Los documentos de orientación construidos y divulgados en cuanto a recomendaciones y disposiciones para tener en cuenta en cuanto a seguridad, porque representa el compromiso, conocimiento y experiencia del equipo de trabajo.
2. Los riesgos del proceso, porque se encuentran en nivel bajo fruto de las acciones implementadas años atrás y la gestión de los responsables del proceso.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA Y DIRECCION SECCIONAL DEL CAUCA.

Auditora: Martha L. Bernal B.

1. El compromiso del equipo de trabajo del Consejo y Dirección Seccional con la prestación del servicio, así como el de los Jueces que tienen dificultades con el uso de las nuevas tecnologías, porque ellos mismos han decidido contar con personas de apoyo para responder frente a los requerimientos actuales.
2. Las inversiones realizadas en la adquisición de computadoras para asignar a los Jueces de los diferentes despachos, la prioridad para ejecución del presupuesto en lo que respecta a la disponibilidad de elementos de protección personal, traslados, auxilios de conectividad, porque presenta el compromiso con la prestación del servicio.
3. La clasificación de los riesgos de los procesos por categorías, porque facilita la identificación y el tratamiento a los responsables.
4. Mantenimiento de infraestructura: el proyecto piloto con la instalación de paneles solares en la seccional de Guapi, porque no solo representa el compromiso con la continuidad en la prestación del servicio debido a las complicaciones en dicha región, sino que también con disminuir el impacto ambiental.
5. El traslado de la bodega a un nuevo espacio físico y por ende toda la adecuación de dichas instalaciones con racks de almacenamiento e iluminación adecuados, , porque permite un mayor control y preservación de los insumos, repuestos, entre otros.
6. La instalación de 3 despachos adicionales en 2020 y 2021, porque representa el compromiso de la Institución con la descongestión judicial, aumentado la capacidad para la atención de las necesidades y expectativas de las partes interesadas.
7. La nueva línea implementada por la herramienta Microsoft Teams y en general todos los mecanismos de comunicación con los Usuarios, porque aumenta las posibilidades de contactarse con el Consejo y la Dirección Seccional.
8. La contratación de 3 personas para realizar la digitalización de documentos físicos (EJ. hojas de vida del personal, documentos que evidencian competencia de Jueces y Magistrados), porque garantiza la conservación y preservación a través del tiempo de dicha información.

Trasversal todo el CSJ.

Auditora: Martha L. Bernal B.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

1. Infraestructura tecnológica. El cambio de operador a nivel nacional, con el objetivo de mejorar la conectividad, porque representa el compromiso con la provisión de tan importante recurso para la prestación del servicio.
2. Administración de la Carrera Judicial. El sistema de información SIERJU, porque facilita la consolidación de la información de la ejecución de los diferentes servicios de Magistrados y Jueces, factor clave a calificar la competencia de dichos cargos. Así como el sistema SIGOBIUS que se ha mejorado y se puede acceder externamente con todos los controles necesarios, porque facilitan la trazabilidad y seguimiento de las solicitudes de traslados.
3. Recursos. por la disminución del uso de papel para la prestación del servicio en toda la corporación, porque no sólo representa el compromiso con el cuidado del medio ambiente, sino que también se disminuyen los costos por la compra de dicho insumo.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOGOTÁ, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE BOGOTÁ: JUZGADOS DEL SISTEMA PENAL ACUSATORIO DE BOGOTÁ: SPA: PALOQUEMAO-CONVIDA-CENTRO DE SERVICIOS DE PALOQUEMAO

Auditor: César Rodríguez Vera

**1. GENERALES**

- a. Recursos humanos: Todas las personas auditadas muy competentes, alto nivel de compromiso con la entidad y con el SGC. Importante participación de los funcionarios y jueces en la auditoría para explicar los procesos, controles y mejoras.
- b. Transformación digital: amplio uso de herramientas tecnológicas para trámites, expedientes digitales, sistemas de gestión y control de procesos.

**2. ESTRATÉGICO**

- a. Análisis de contexto muy completo y detallado con herramienta DOFA por su aporte al establecimiento de la situación actual y definición de riesgos y oportunidades y planes de mejora.
- b. Riesgos: el desarrollo de la nueva matriz 5 x 5 porque permite un análisis más detallado de los riesgos, la planeación de sus controles y medición de eficacia.

**3. JUZGADO 64 PM, CONTROL GARANTÍAS**

- a. Alto nivel de cumplimiento en salidas eficaces de Audiencias preliminares, 90,5 %.

**4. JUZGADO 1 PM, CONOCIMIENTO.**

- a. Descongestión: importante avance en Procesos abreviados y Audiencias concentradas, programación por delito/día para agilización de procesos.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE SANTANDER

Auditor: César Rodríguez Vera

**1. GENERALES**

- a. Recursos humanos: Todas las personas auditadas muy competentes, alto nivel de compromiso con la entidad y con el SGC. Importante participación e los magistrados en la auditoría para explicar los procesos, controles y mejoras.

|  |
|--|
| <p><b>4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA</b></p>   |
| <p>b. Transformación digital: amplio uso de herramientas tecnológicas para trámites, expedientes digitales, sistemas de gestión y control de procesos.</p> <p>2. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA</p> <p>a. Mapa de riesgos muy completo y con seguimientos trimestrales a los controles y riesgo residual-</p> <p>b. Plan de acción: reúne las actividades y proyectos del Consejo con seguimientos trimestrales para asegurar ejecución y cumplimiento.</p> <p>3. REORDENAMIENTO JUDICIAL</p> <p>a. Reestructuración de los juzgados promiscuos y especializados de Girón y Piedecuesta para mejorar cubrimiento de procesos y agilizar descongestión. Atención adecuada de las propuestas de reordenamiento en los dos primeros trimestres.</p>   |
| <p>CORTE SUPREMA DE JUSTICIA<br/>SALA DE CASACIÓN CIVIL</p>  |
| <p>Auditor: César Rodríguez Vera</p> <p>1. GENERALES</p> <p>a. Recursos humanos: Todas las personas auditadas muy competentes, alto nivel de compromiso con la entidad y con el SGC.</p> <p>b. Transformación digital: amplio uso de herramientas tecnológicas para trámites, expedientes digitales, sistemas de gestión y control de procesos.</p> <p>2. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO. Laura Escobar, Coordinadora</p> <p>a. Planeación estratégica 2021, basada en transformación digital, desarrollo de personal, Justicia cercana al ciudadano y gestión ambiental. Por profundidad y estrategias para mejoramiento continuo de la Sala.</p> <p>3. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Coordinadora, Dra. Eusmary</p> <p>a. Avances muy importantes en proyectos de Digitalización de expedientes (solo 0,5 % en físico) y uso de medios tecnológicos.</p> <p>b. Acciones de mejora: En desarrollo 4 importantes: reformulación de riesgos, ajuste de documentos, revisión de indicadores y documentar “buenas prácticas en los despachos”</p> <p>c. Uso de Power BI, el vicepresidente Arnoldo Quiroz ha encabezado el proyecto de uso de esta valiosa herramienta para análisis de información y generación de nuevos indicadores. Además, la ha difundido a otras dependencias.</p> <p>4. CONOCIMIENTO JURISPRUDENCIAL. Dra. Nubia Salas, relatora</p> <p>a. Resultados favorables de indicadores de satisfacción de usuarios de consulta, respuesta oportuna y análisis y titulación de providencias.</p> <p>5. TRÁMITES JUDICIALES, Carlos Cotes, secretario Sala</p> <p>a. Implementación de la herramienta tecnológica ECOSISTEMA DIGITAL para registro y control de trámites, por la agilización y mejora de control del proceso.</p> |
| <p>CORTE SUPREMA DE JUSTICIA<br/>SALA DE CASACIÓN LABORAL</p>  |

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

Auditor: César Rodríguez Vera

**11. GENERALES**

- a. Recursos humanos: Todas las personas auditadas muy competentes, alto nivel de compromiso con la entidad y con el SGC.
- b. Transformación digital: amplio uso de herramientas tecnológicas para trámites, expedientes digitales, sistemas de gestión y control de procesos.

**12. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**

- a. Matriz de proyectos y tareas por su amplio cubrimiento y controles.
- b. Matriz de gestión del cambio muy estructurada que permite implementación exitosa de los principales cambios identificados.
- c. Revisión por dirección: amplia presentación y análisis de los elementos de entrada, conclusiones acordes con ISO 9001.

**13. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA**

- a. Medición por medio de indicadores de productividad porque permiten apreciar alto nivel de terminación de procesos recibidos.

**14. CONOCIMIENTO JURISPRUDENCIAL**

- a. Desarrollo de estrategias de relatoría para mejorar la difusión: encuentros regionales, memorandos de entendimiento con otras entidades del estado, paneles de justicia.

**15. GESTIÓN RECURSOS**

- a. Infraestructura: proyecto en avance de trasladar oficinas de 5 edificios cercanos al Palacio a una sede alterna por su gran aporte a la racionalización de recursos, facilidad de contacto entre procesos y reducción de costos.

**TRIBUNAL SUPERIOR DE CÓRDOBA-MONTERÍA: JUZGADOS DEL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES**

Auditor: Iván López Tamara

- 1. Seguimiento al plan de acción como estrategia de ruta para el logro de las metas y objetivos comparando los resultados obtenidos de la evaluación con las metas establecidas, para poder determinar de esta manera las acciones para el cumplimiento.
- 2. La digitalización de los expedientes lo que permite el control, la seguridad de la información y el acceso a la información, pudiendo ser utilizado por varias personas al mismo tiempo
- 3. La rendición de cuentas como oportunidad para que la sociedad evidencie los resultados de la entidad de acuerdo con el cumplimiento de la misión o propósito fundamental
- 4. Diferentes tipos de control en las actividades realizadas como son el Software justicia XXI cuyo mecanismo tecnológico ayuda a conducir la gestión y asegurar que las actividades se orienten eficazmente al logro de los objetivos institucionales
- 5. Mejoramiento y ampliación de la planta de personal y número de juzgado para reducir carga permanente y acortar los tiempos en los procesos
- 6. Incremento del presupuesto asignado en proyectos de inversión permitiendo incrementar las capacitaciones por parte de la escuela judicial Rodrigo Lara Bonilla y de la coordinación nacional del SIGCMA
- 7. Visitas de seguimiento a las sanciones impuestas a los adolescentes (presenciales y virtuales), con el fin de evidenciar el cumplimiento a los compromisos adquiridos entre ambas partes.



**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

**JURISDICCIÓN DE LO CONTENCIOSO ASDMINISTRATIVO: TRIBUNAL, SECRETARÍA DEL TRIBUBAL Y JUZGADOS ADMINISTRATIVOS DE MONTERIA.**

Auditor: Iván López Tamara

1. Seguimiento al plan de acción como estrategia de ruta para el logro de las metas y objetivos comparando los resultados obtenidos de la evaluación con las metas establecidas, para poder determinar de esta manera las acciones para el cumplimiento
2. La creación de una ventanilla virtual para radicación de procesos diseñada de modo tal que permite acceder y hacer uso de los trámites y otros procedimientos disponibles de la Entidad, permitiendo un ahorro de tiempo evitando desplazamientos, entre otros beneficios.
3. Utilización de la plataforma virtual para la gestión judicial, siendo una herramienta tecnológica de la información y comunicación, creando un acercamiento con la comunidad a través del acceso a información legal que pueden ser de interés de las partes interesadas, mejorando la organización del trabajo y productividad de los tribunales, así como optimizar la calidad de la información que es producida en audiencia, entre otras.
4. Boletín trimestral de jurisdicción de lo contencioso administrativo como Medio de comunicación a través del cual la entidad da a conocer las actuaciones o resoluciones en los juicios contenciosos administrativos que se tramitan, entre otros
5. Las diferentes reuniones virtuales del comité SIGCMA, para dar seguimiento del sistema de gestión de calidad apoyando a la gestión oportuna de las actividades de la Seccional, así mismo ayuda a optimización de tiempos, reducción de costos de traslados, mayor agilidad en la toma de decisiones. etc.
6. Seguimiento a las tutelas con la generación de alertas por correo electrónico institucional informando a los responsables de su vencimiento para accionar a su repuesta
7. El detallado análisis realizado en la matriz de riesgo para el proceso lo que apoya la generación de acciones eficaces para su mitigación o eliminación de los riesgos identificados.
8. Coordinación para las realizaciones de audiencias virtuales, los cuales permite el almacenamiento seguro de la grabación de la audiencia, seguridad en el desplazamiento de los intervinientes en el proceso judicial, múltiples participantes en la audiencia, entre otros.

**CONSEJO DE ESTADO**

Auditor: Iván López Tamara

**DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO**

1. Seguimiento al plan estratégico como ruta para el logro de los objetivos priorizando los temas que son materia de seguimiento durante un proceso específico de gestión logrando mayor eficiencia, eficacia y calidad en sus actividades

**COMUNICACIÓN PUBLICA**

2. La creación de estrategias para informar el lenguaje claro las decisiones judiciales, facilitando a las partes interesadas la comprensión del mensaje o decisión.
3. La comunicación virtual como un modo de comunicación que incluye el uso de la tecnología, el audio y el vídeo para informar a las partes interesadas
4. Proyecto de Reorganización página web el cual ofrecerá una mejor atención a sus partes interesadas porque podrán realizar consultas de su interés de forma rápida

**GESTIÓN DIVULGACIÓN JURISPRUDENCIAL Y CONSULTIVA**

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

5. Utilización del correo electrónico para la radicación de las consultas, en donde se efectúa una radicación de forma rápida creando un acercamiento con los usuarios y grupos de interés a través del acceso a la información, mejorando la organización del trabajo y productividad en repuestas, así como optimizar la calidad de la información, entre otras.

**GESTION HUMANA**

6. La realización de actividades de bienestar laboral con el objetivo de mejorar la calidad de vida de Los funcionarios y el crecimiento profesional

**GESTION DOCUMENTAL**

7. La actualización de las tablas de retención documental, con el objetivo de Regular las transferencias de los documentos en las diferentes fases de archivo, apoyo para la racionalización de los procesos administrativos.

**GESTION CONSULTIVA**

8. El seguimiento y La organización en el sistema de información establecido por la corporación de las consultas para precaver eventuales litigios o poner fin a uno existente recibidas por el Gobierno Nacional, dando repuesta oportuna y eficaz

**ACCIONES CONSTITUCIONALES**

9. Las diferentes reuniones presenciales y virtuales trimestrales para el seguimiento de las debilidades y Amenazas, a las variables identificadas en y al contexto de la organización con el fin de identificar si aún persisten para definir nuevo plan de acción o una oportunidad de mejora
10. Cultura de la legalidad para promover buenas prácticas de la administración y reducir la demanda del servicio de justicia.
11. Los procedimientos de acciones constitucionales unificadas para las secciones primera, cuarta y quinta como mecanismo de control o seguimiento a las actividades realizadas.

**TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES**

12. El Sistema de Gestión Judicial SAMAI, herramienta tecnológica que adoptó el Consejo de Estado para garantizar el acceso a la administración de Justicia durante el aislamiento preventivo que originó la pandemia de la COVID-19. Permitiendo la búsqueda de procesos judiciales y su perfilación por medio de la selección de criterios
13. Realización de Charla virtual sobre riesgo informático y tendencias en ciberataques con el fin de garantizar la integridad, confidencialidad y accesibilidad a todos los datos informáticos de la organización
14. asistencia de soporte técnico a los usuarios al tener algún problema al utilizar un producto o servicio, ya sea este el hardware o software de una computadora de un servidor de Internet, periféricos, artículos electrónicos, maquinaria, o cualquier otro equipo. Recibiendo para este servicio 427 llamadas.
15. Control y seguimiento al mantenimiento preventivo, destinado a la conservación de equipos mediante la realización de revisión y limpieza que garanticen su buen funcionamiento y fiabilidad, evitando fallos
16. La información de los equipos registrada en las fichas técnicas, en donde se relaciona la descripción de las características del equipo y el resumen de los mantenimientos.

**MEJORAMIENTO CONTINUO**

17. Evaluaciones de control interno como examen a la efectividad del sistema, reduciendo el riesgo de actividad fraudulenta.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

18. Sesiones de apoyo para los planes de mejora definidos, con el fin de orientar los procesos a desarrollar habilidades para optimizar, corregir o mejorar de manera integral las actividades realizadas para lograr los resultados previstos al cumplimiento de los objetivos

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CÓRDOBA: DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MONTERÍA

Auditor: Iván López Tamara

REORDENAMIENTO JUDICIAL

1. El análisis a las propuestas técnicas y proyectos de acuerdo de reordenamiento y/o medidas transitorias o de descongestión de los despachos judiciales, dando cumplimiento al marco del sistema de gestión de calidad, medio ambiente, salud y seguridad en el trabajo, mediante la creación, supresión, transformación de despachos judiciales y/o mediante el ajuste de las plantas de personal.

COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

2. La difusión de información administrativa y judicial por medio de las tecnologías de la información y comunicaciones, para generar visibilidad, credibilidad y reconocimiento de la administración de justicia en la sociedad, en el marco del sistema de gestión de la calidad.

REGISTRO Y CONTROL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE JUSTICIA

3. Oportunidad en el registro y control de abogados, Inscripción y expedición de la Tarjeta Profesional de Abogado, Expedición de la Licencia Temporal, Admisión de estudiantes para realizar las Prácticas Académicas, Registro de Sanciones Disciplinarias en el ejercicio de la profesión, mediante la expedición de los correspondientes actos administrativos, para asegurar el ejercicio transparente del profesional en Derecho.

DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

4. Seguimiento a Plan de acción y operación institucional bajo los principios corporativos (valores, normas, políticas y directrices) que soportan la misión y visión de la Entidad, mediante el diagnóstico e identificación de necesidades y la formulación, ejecución y seguimiento de los planes, programas, proyectos, objetivos y políticas institucionales.

5. Comités de Grupo seccional de apoyo donde se evalúan las necesidades de formación y la creación de nuevos aprendizajes en las personas de la organización o ambiente objeto de estudio, de manera que lleven a una modificación en sus actitudes, conductas y conocimientos.

6. Presentación de cursos o capacitación en el canal YouTube por el centro de formación inicial y capacitación continuada de la Rama Judicial “Rodrigo Lara Bonilla” cuyo propósito fundamental, es contribuir significativamente al mejoramiento de la administración de justicia mediante un sistema integrado de aprendizaje

INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

7. Seguimiento trimestral a la información estadística de la gestión judicial, mediante la estandarización de registros, recolección, procesamiento y análisis, con el fin de contribuir a la toma de decisiones

DOCUMENTAL

8. La utilización de código QR para almacenar los documentos de archivo central, en donde se permite escanear y ver la información que contiene cada caja registrada en el archivo

ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- 9. la coordinación de seguridad de los funcionarios y empleados de la Rama Judicial con los organismos de seguridad del Estado, ejecutando proyectos para el fortalecimiento de la seguridad colectiva e individual.
- 10. El Fortalecimiento de la Infraestructura de Protección de las sedes y edificios de la rama judicial donde se localizan los despachos judiciales en todo el departamento de Córdoba

**ASISTENCIA LEGAL**

- 11. Seguimiento a los derechos de petición y tutelas, determinando si una petición formulada por el usuario obtuvo una efectiva respuesta dentro de los términos de ley.
- 12. El funcionamiento del Comité de Conciliación, como instancia administrativa que actúa como análisis y formulación de políticas sobre prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la entidad. Y debatir diferentes proyectos de fichas de conciliación.

Gestión en el cobro coactivo de las obligaciones pecuniarias a favor de la Rama Judicial.

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CÓRDOBA: DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MONTERÍA**

Auditor: Iván López Tamara

**REORDENAMIENTO JUDICIAL**

- 13. El análisis a las propuestas técnicas y proyectos de acuerdo de reordenamiento y/o medidas transitorias o de descongestión de los despachos judiciales, dando cumplimiento al marco del sistema de gestión de calidad, medio ambiente, salud y seguridad en el trabajo, mediante la creación, supresión, transformación de despachos judiciales y/o mediante el ajuste de las plantas de personal.

**COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL**

- 14. La difusión de información administrativa y judicial por medio de las tecnologías de la información y comunicaciones, para generar visibilidad, credibilidad y reconocimiento de la administración de justicia en la sociedad, en el marco del sistema de gestión de la calidad.

**REGISTRO Y CONTROL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE JUSTICIA**

- 15. Oportunidad en el registro y control de abogados, Inscripción y expedición de la Tarjeta Profesional de Abogado, Expedición de la Licencia Temporal, Admisión de estudiantes para realizar las Prácticas Académicas, Registro de Sanciones Disciplinarias en el ejercicio de la profesión, mediante la expedición de los correspondientes actos administrativos, para asegurar el ejercicio transparente del profesional en Derecho.

**DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO**

- 16. Seguimiento a Plan de acción y operación institucional bajo los principios corporativos (valores, normas, políticas y directrices) que soportan la misión y visión de la Entidad, mediante el diagnóstico e identificación de necesidades y la formulación, ejecución y seguimiento de los planes, programas, proyectos, objetivos y políticas institucionales.
- 17. Comités de Grupo seccional de apoyo donde se evalúan las necesidades de formación y la creación de nuevos aprendizajes en las personas de la organización o ambiente objeto de estudio, de manera que lleven a una modificación en sus actitudes, conductas y conocimientos.
- 18. Presentación de cursos o capacitación en el canal YouTube por el centro de formación inicial y capacitación continuada de la Rama Judicial “Rodrigo Lara Bonilla” cuyo propósito fundamental, es contribuir significativamente al mejoramiento de la administración de justicia mediante un sistema integrado de aprendizaje

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

19. Seguimiento trimestral a la información estadística de la gestión judicial, mediante la estandarización de registros, recolección, procesamiento y análisis, con el fin de contribuir a la toma de decisiones

DOCUMENTAL

20. La utilización de código QR para almacenar los documentos de archivo central, en donde se permite escanear y ver la información que contiene cada caja registrada en el archivo

ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD

21. la coordinación de seguridad de los funcionarios y empleados de la Rama Judicial con los organismos de seguridad del Estado, ejecutando proyectos para el fortalecimiento de la seguridad colectiva e individual.

22. El Fortalecimiento de la Infraestructura de Protección de las sedes y edificios de la rama judicial donde se localizan los despachos judiciales en todo el departamento de Córdoba

ASISTENCIA LEGAL

23. Seguimiento a los derechos de petición y tutelas, determinando si una petición formulada por el usuario obtuvo una efectiva respuesta dentro de los términos de ley.

24. El funcionamiento del Comité de Conciliación, como instancia administrativa que actúa como análisis y formulación de políticas sobre prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la entidad. Y debatir diferentes proyectos de fichas de conciliación.

25. Gestión en el cobro coactivo de las obligaciones pecuniarias a favor de la Rama Judicial.

GESTIÓN HUMANA

Auditor: Iván López Tamara

1. Identificación de las necesidades de capacitación, planeación, ejecución, evaluación, control y seguimiento del plan de capacitación para el desarrollo de competencias de los servidores judiciales, procurando el fortalecimiento de la capacidad individual y colectiva para aportar conocimientos, capacidades, destrezas, habilidades, valores y actitudes necesarias para el desempeño en niveles de excelencia de las funciones asignadas

2. Los programas encaminados a brindar bienestar a los servidores judiciales, con el fin de mantener y mejorar las condiciones que favorezcan su desarrollo integral, su nivel de vida y el de su familia

3. El pago oportuno del salario y prestaciones sociales de los servidores judiciales de las Corporaciones Nacionales y de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial con base en los Decretos y normas concordantes para tal fin.

GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Auditor: Iván López Tamara

1. El funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (Copasst) como canal de comunicación entre los funcionarios y el empleador para la promoción y la vigilancia de las normas de seguridad y salud en el trabajo.

2. Las auditorías internas del SG–SST, evaluando de manera objetiva la conformidad del de acuerdo a los requisitos.

3. El cumplimiento de las normas mínimas establecidas por el Sistema General de Riesgos Laborales para la protección de la integridad del personal que realiza el trabajo, labor o actividad, con la identificación de

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

prácticas, procesos, situaciones peligrosas y de acciones de intervención en los riesgos propios de la actividad económica.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE NARIÑO. DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PASTO

Auditor: Iván López Tamara

**DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**

1. Las reuniones de Comité de calidad para realizar el seguimiento de todo aquello que concierne al sistema de gestión implantado (ISO 9001, ISO 14001, etc..), para revisar las tareas encomendadas, tomar decisiones y proponer nuevas acciones.
2. Hecho el análisis de Los resultados de las auditorías de la oficina de control interno, los resultados de las auditorias de los órganos de control, Resultados de la gestión de oportunidades, Registrar el análisis en el informe de revisión por la dirección, con el fin de poder hacerle seguimiento estratégico de las acciones identificadas.

**COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL**

3. seguimiento trimestral de las PQRS a través de los reportes generados por el Software del SIGCMA, para lo cual se toman muestras representativas de QRS de cada uno de los procesos, y presenta reporte al comité del SIGCMA

**REORDENAMIENTO JUDICIAL**

4. Seguimiento a propuestas de descongestionamiento, en donde se definen causas como, la falta de recursos, el trámite excesivo de demandas, entre otras, definiendo estrategia para agilizar los procesos de toma de decisión y una serie de medidas que eviten el trámite innecesario de demandas.
5. análisis geográfico, social, económico, estadístico y administrativo de los despachos judiciales, bajo parámetros de racionalidad y conforme con las necesidades de la sociedad para fortalecer el aparato de justicia dando cumplimiento al marco del sistema de gestión de calidad, medio ambiente, salud y seguridad en el trabajo

**REGISTRO Y CONTROL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE JUSTICIA**

6. La verificación de los documentos aportados de la solicitud de tarjeta profesional (cuando se presentan en la seccional) para ser enviado a nivel central para la expedición

**GESTION TECNOLÓGICA**

7. La cobertura de los sistemas telemáticos en los despachos, ayudando al envío y recepción de los datos desde sus sedes contando con conexión a internet
8. El seguimiento a los indicadores con el fin de saber en qué punto está la actividad medida frente al cumplimiento de las metas, y definir oportunidades de mejora en caso de que aplique

**GESTION FINANCIERA Y PRESUPUESTAL**

9. La planeación, programación, ejecución, registro, seguimiento, control, análisis, evaluación y mejora en la información contable
10. El cumplimiento de los indicadores de gestión, demostrando la efectividad de las actividades y la medición del estado de progreso hacia metas y objetivos específicos.
11. El funcionamiento del comité técnico de sostenibilidad con la finalidad de promover la adopción de políticas, procedimientos y demás normas orientadas al buen funcionamiento contable

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

MEJORAMIENTO INFRAESTRUCTURA FISICA

- 12. Mantenimiento y seguimiento a las necesidades de mejoramiento preventivo y correctivo de la infraestructura física de los despachos judiciales con el fin de ofrecer servicios de excelencia, mediante instalaciones funcionales e innovadoras.
- 13. La distribución de los recursos humanos, físicos y económicos con el fin de cubrir las áreas de mantenimiento con mayor necesidad

GESTIÓN DE LA SEGURIDAD

- 14. La coordinación en la seguridad de los funcionarios y empleados de la Rama Judicial con el nivel central, minimizando los niveles de riesgo por razón del ejercicio de sus funciones

GESTIÓN HUMANA

- 15. La coordinación sobre el pago de la nómina de los funcionarios, Cumpliendo con las obligaciones contraídas por la entidad y el personal con base en la ley y en las deducciones autorizadas.

ASISTENCIA LEGAL

- 16. Actividades atender con oportunidad, legalidad, juridicidad y brevedad, las acciones de tutela que se dirijan directamente contra la Seccional, coadyuvando al fomento de la cultura organizacional a través de los procesos de concientización y el cumplimiento, dentro del marco legal

GESTION DOCUMENTAL

- 17. La implementación de las Tablas de Retención Documental -TRD, con el fin de garantizar la clasificación, organización, descripción y acceso a los documentos de archivo institucionales, dando cumplimiento en el marco del Sistema de Gestión de Calidad y legal

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOLIVAR. SALA ESPECIALIZADA EN RESTITUCIÓN DE TIERRAS: TRIBUNAL DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DE BOLIVAR, SECRETARÍA GENERAL, JUZGADOS DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS

Auditora: Sandra Santos

- 1. Jurisdicción de Tierras: Despacho 1, despacho 2 Sala de Tierras, Juzgado 2 y 3 Civil del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de El Carmen de Bolívar.

Los controles que se han generado en cada juzgado permitiendo seguimiento de las gestiones realizadas, fechas de ingreso, salidas, observaciones, su estado en el que va cada uno. Lo anterior, ayuda a un trabajo en equipo para asegurar que cada una de las etapas o tareas se realizan por parte de la persona responsable.

La participación en el diplomado de ISO 14001: 2015, les permite aumentar la competencia para implementar o fortalecer desde su trabajo el compromiso ambiental.

El trabajo realizado para la distribución para fallo con el fin de ir equilibrando cargas garantizando una atención oportuna.

2. Secretaría General – Planeación Estratégica

La visita realizada a todos los juzgados con el fin de verificar su estado, desempeño de los jueces y tomar decisiones para la mejora de acuerdo con lo encontrado.

El centro alterno ubicado en la Castellana, Barrio Las Delicias, les permite contar con una infraestructura adecuada y accesible para la atención del ciudadano.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

El mejoramiento del Palacio de Justicia de Turbaco permite contar con mejor infraestructura para realizar el trabajo y atención del ciudadano.

El aumento en la participación para la rendición de cuentas muestra la gestión realizada y el interés en conocer los resultados que se han obtenido.

El buzón judicial permite realizar un seguimiento a las PQRS y gestionar la respuesta de manera oportuna.

**3. Administración de la Carrera Judicial**

La organización del trabajo para lograr realizar visitas virtuales con el fin de continuar con los procesos que se vienen realizando y cumplir con los tiempos.

**4. Reordenamiento Judicial**

La revisión que se realiza de las problemáticas que se encuentran en los diferentes despachos y juzgados con el fin de tomar decisiones como suspensión de reparto por problemas de salud del Juez, nuevos despachos judiciales, traslado la operación de Providencia a San Andrés para lograr la continuidad del trabajo.

**5. Gestión Administrativa**

La mejora realizada en el formato para la liquidación de los contratos les permite la disminución de los errores, tener un diligenciamiento automático con la información consignada en la base de datos.

**6. Asistencia Legal**

Ekogui, les permite realizar el seguimiento de los procesos con toda la información que requieren consultar para tener una mayor agilidad y oportunidad.

Las lecciones aprendidas que se comparten de los procesos de cada seccional a través de chat o correo electrónico, les permite tener una ayuda o consulta en casos similares.

**4.2. Oportunidades de mejora**

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE SANTANDER  
DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE BUCARAMANGA

TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE SANTANDER. SALA PLENA – PRESIDENCIA -  
DESPACHOS DE MAGISTRADOS - SECRETARÍA GENERAL

Auditor: Luis Gerardo Martínez

1. Elaborar informes de los análisis de las encuestas de satisfacción realizadas en 2021 con el fin de identificar la necesidad de adoptar acciones que permitan aumentar el nivel de satisfacción de las partes interesadas. El informe debería tomar en cuenta la representatividad de las encuestas y la validez de los resultados de forma que sea el fundamento de las medidas que se adopten.
2. Reconsiderar las metas ya que se ha demostrado amplia capacidad de cumplir las actuales.
3. Llevar a cabo las auditorías internas (ciclo 2021) con las normas de referencia y aplicar las acciones que corresponda

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE SANTANDER, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE BUCARAMANGA. TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE SANTANDER SALA PLENA, PRESIDENCIA, DESPACHOS DE MAGISTRADOS SECRETARÍA GENERAL JUZGADOS ADMINISTRATIVOS DE BARRANCABERMEJA, BUCARAMANGA, SAN GIL CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS OFICINA DE APOYO DE LOS JUZGADOS ADMINISTRATIVOS



**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

Auditor: Luis Gerardo Martínez

1. Es conveniente diferenciar entre estrategia y tácticas con el fin de permitir una planificación armonizada de los esfuerzos por prestar servicios de administración de justicia en medio de las limitaciones y dificultades de la nueva normalidad.
2. Es necesario que en el Manual de Calidad se haga precisión en cuanto a: a) la justificación para no aplicar los requisitos de las normas de referencia; b) los conceptos de eficiencia y efectividad, y se difundan estos conceptos entre los colaboradores con el fin de aumentar su capacidad de aplicación de los requisitos de MIPG.
3. Revisar la estructura de la documentación para validar la necesidad de contar con caracterizaciones para los procesos que llevan a cabo las oficinas de servicios administrativos.
4. Difundir los conceptos de Eficiencia y efectividad, así como su aplicación en los procesos de la jurisdicción de forma que se valide su implementación conforme los requisitos de MIPG.
5. Riesgos: conviene asegurar la coherencia entre causas inmediatas y causas de raíz; igualmente, es necesario que los controles (acciones de tratamiento) guarden coherencia con las causas (los controles previenen o mitigan).
6. Los resultados de las encuestas deben ser objeto de informes que incluyan conclusiones y recomendaciones que orienten decisiones para aumentar los niveles de satisfacción de los usuarios.

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL ATLÁNTICO**

Auditor: Luis Gerardo Martínez

1. Tomar en cuenta criterios metodológicos básicos para la formulación de los resultados del análisis DOFA; por ejemplo, las amenazas son externas; las debilidades, internas. Igualmente, debe ganarse precisión en la formulación de las oportunidades de forma que se facilite su implementación; las oportunidades planteadas de forma general podrían no tener éxito ya que no se formula en términos de actividades concretas, plazos, resultados y responsables.

Carrera Judicial.

2. Adoptar medidas para registrar los cambios en los documentos del SG con el fin de facilitar la identificación de las modificaciones y facilitar su implementación.
3. Es importante adoptar medidas para evitar el uso de firmas escaneadas “pegadas” a documentos editables, ya que esto permite que sean utilizadas sin autorización de su titular.
4. Riesgos: Es necesario e importante aumentar el dominio de la metodología de riesgos por parte de quienes están vinculados con su identificación, análisis, valoración, control y monitoreo.

Reordenamiento

5. Es necesario revisar el diseño de los indicadores con el fin de que su nombre o título guarde relación con su fórmula de cálculo; por ejemplo, un indicador de incremento debería identificar la diferencia entre los periodos bajo observación. Esto evitaría eventuales conficiones y erróneas interpretaciones de sus resultados.

Tecnología

6. Indicadores: es conveniente revisar los indicadores con el fin de validar su fórmula de cálculo y sus metas de forma que se tenga certeza de su validez y utilidad.
7. Los análisis y planes de acción relacionados con los indicadores deberían estar relacionados con el cumplimiento de las metas.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

Juzgado 16 civil del circuito líder SICGMA

8. Es necesario realizar una revisión y actualización de los documentos (manual y procedimientos) con el fin de que se aplique la estructura documental vigente y se refleje la práctica actual. Igualmente, es importante y necesario difundir los documentos entre los colaboradores de forma que haya apropiación.
9. Los documentos deberían estar disponibles y accesibles con una mayor agilidad; los colaboradores deberían conocer con exactitud la forma de acceder a los documentos del SG.
10. Usar de forma sistemática la firma electrónica en los documentos con el fin de asegurar la validez de la información que contienen.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE LA GUAJIRA: COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE RIOHACHA: JURISDICCIÓN DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA: TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA, SALA PLENA, PRESIDENCIA, DESPACHOS DE MAGISTRADOS; SECRETARIA DEL TRIBUNAL, JUZGADOS ADMINISTRATIVOS.

Auditor: Luis Gerardo Martínez

1. Los análisis de desempeño ambiental (consumos de agua y papel) deberían ser mucho más profundos y detallados; deberían identificar los factores que influyen en los resultados y proponer líneas de acción para mejorar los resultados.
2. SST: la información debería revisarse con el fin de identificar la necesidad de actualización y asegurar que solo es accesible la documentación vigente y actualizada.
3. Es necesario e importante que los colaboradores de la Seccional conozcan la información actualizada del mapa de riesgos que se define a nivel nacional.
4. Plan de emergencias: con el fin de asegurar la consulta de documentos vigentes, es necesario que éstos se identifiquen y de esta forma prevenir la consulta y eventual uso de documentos obsoletos.
5. Es necesario que se adopten medidas para que los informes de los simulacros se publiquen oportunamente y que incluyan conclusiones y recomendaciones a partir del análisis de los resultados.
6. Es necesario que se asegure la disponibilidad de las actas del Comité del Plan estratégico de Seguridad Vial y que en éstas se registre los resultados del plan de acción para reducir los eventos adversos para la Seguridad Vial.
7. Adoptar medidas para asegurar que las actas del Comité Operativo de Emergencias (y otros documentos) se encuentran en formatos que aseguren su integridad (no editables) y que están debidamente archivados y disponibles.
8. Asegurar que la reglamentación actual de prevención de contagio de Covid-19 está eficazmente implementada, en particular la relacionada con las características de funcionamiento de los aires acondicionados.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE LA GUAJIRA: COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE RIOHACHA: JURISDICCIÓN DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA: TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA, SALA PLENA, PRESIDENCIA, DESPACHOS DE MAGISTRADOS; SECRETARIA DEL TRIBUNAL, JUZGADOS ADMINISTRATIVOS.

Auditor: Luis Gerardo Martínez

No se identificaron oportunidades de mejora

UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA (INCLUYE EL GRUPO DE PROYECTOS ESPECIALES EN INFRAESTRUCTURA).

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

Auditora: Nancy Moreno B

1. Complementar las causas del riesgo de daño deterioro en sedes judiciales en construcción o ya construidas con causas internas como fallas en los diseños, fallas o no realización de los análisis de suelos, entre otras, pues solo se consideran causas externas como actos terroristas o eventos naturales como terremotos
2. Para conservar la información sobre la evolución de los procedimientos, es pertinente considerar la documentación de los cambios que ha realizado a los documentos
3. Revisar la frecuencia del seguimiento del plan de acción para que no se materialice el riesgo de demora en la ejecución de contratos de acuerdo con lo establecido en el plan que se envía a SIGCMA y que se encuentra en el microsítio.
4. En los registros de tratamiento de las Salidas no conformes, cuando se realizan y reportan las correcciones no es necesario repetir la corrección en las columnas de acciones correctiva pues la corrección ataca el efecto y las acciones correctiva atacan la causa.
5. Considerando que el periodo evaluado en la revisión por la dirección es el año 2020, no reportar datos del año 2021.

**PROYECTOS ESPECIALES EN INFRAESTRUCTURA**

Auditora: Nancy Moreno B

6. Socializar los cambios de los indicadores y de la información documentada al grupo para que proyectos especiales participe y analice, si es necesario, diferenciar información documentada que podría ser específica para proyectos especiales.
7. Analizar el impacto positivo o negativo de los cambios en la reestructuración de proyectos especiales en el sistema de gestión con el fin de verificar si se ha cumplido con lo previsto o si es necesario establecer acciones de mejora.
8. Revisar los controles del riesgo de generación impactos negativos en las construcciones para la causa de la inadecuada utilización de la guía PGAS que considera los criterios ambientales que se deben tener en cuenta en los proyectos, pues lo establecido en la matriz de control no es preventivo sino reactivo.
9. Dar celeridad a la inclusión en el aplicativo del Power Apps lo relacionado con los inmuebles en arriendo de las seccionales que así lo requieran.
10. Establecer estrategias para el cumplimiento del presupuesto del año 2021 pues en el tercer trimestre se ha cumplido el 8.46% del presupuesto para que no recorten el presupuesto en el año siguiente.

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL**

Auditora: Nancy Moreno B

1. Solicitar dar celeridad a la aprobación de la documentación de reportes a la Contraloría General de la República y del procedimiento de Vigencias Futuras con el fin de complementar la información documentada del proceso.
2. Revisar los controles para trabajar las causas del riesgo insuficiente información para la elaboración de los planes financieros teniendo en cuenta las acciones realizadas actualmente para mitigar el riesgo.
3. Reforzar los conceptos de acciones correctivas, acciones de mejora y correcciones con el fin de que sean aplicados apropiadamente y generar la cultura del reporte.

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Auditora: Nancy Moreno B

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

4. Para complementar los 3 servicios que ya se encuentran documentados de este proceso en los diferentes ejes temáticos, se debe dar celeridad al establecimiento de las disposiciones interna para los servicios de logística, (vigilancia, arrendamientos, aseo carnetización entre otros) servicios públicos (acueducto, energía y telefonía) y de mantenimiento de instalaciones y equipos.
5. Analizar la necesidad de establecer indicadores de gestión que complemente el indicador de cumplimiento de la ejecución del presupuesto que evalúen el cumplimiento del objetivo del proceso.
6. Es necesario hacer análisis de los indicadores pues se cuenta únicamente con el resultado considerando la aplicación de la fórmula que se encuentra en la ficha del indicador.

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA. GESTIÓN DE LA FORMACIÓN JUDICIAL RODRIGO LARA BONILLA

Auditora: Nancy Moreno B

1. Considerar la revisión y actualización de la información documentada para que:
  - a. En la caracterización del proceso se consideren los informes de gestión que es una actividad de seguimiento del proceso.
  - b. En la matriz de riesgos, revisar el control de cancelación de actividades pues uno de ellos está catalogado como preventivo, pero es correctivo puesto que se establece que se realice la suspensión del contrato debido a la cancelación de las actividades. Igualmente, en el riesgo ambiental reconsiderar los controles teniendo en cuenta la presencialidad que en este momento ya se está dando.
  - c. En el procedimiento de difundir y divulgar la información académica, en la primera actividad del planear uno de los productos es el protocolo de publicación de noticias en el campus virtual y redes sociales, que ya no se aplica y actualmente se cuenta es con el plan de comunicaciones.
  - d. En el procedimiento de diseño curricular, revisar las actividades de verificación y validación, considerando que la verificación está orientada a que las salidas del diseño cumplan con los requisitos de entrada y la validación a que el producto satisface los requisitos para su aplicación.
2. Es importante conocer las estrategias utilizadas para atacar las amenazas tecnológicas detectadas en el DOFA de la Escuela con el fin de retroalimentar en el evento que las estrategias no estén dando los resultados establecidos.
3. Analizar con la dirección de la Escuela el DOFA que se encuentra en el microsítio, con el fin de contar con la aprobación de la máxima autoridad en la Escuela.
4. En la matriz de riesgos, revisar la probabilidad inherente del riesgo relacionado con tardanza considerando que el impacto es alto y afecta la imagen de la Rama y la frecuencia también es alta. Igualmente es conveniente revisar la calificación del riesgo residual. También es importante retomar el control para la aprobación del programa de formación teniendo en cuenta que son seis representantes los que analizan y conceptúan sobre el programa y que en el año anterior se aplicó este control que se encuentra en la matriz y no se consiguió el resultado esperado.
5. Analizar la conveniencia de hacer una reserva presupuestal como control del riesgo de tardanza para los cursos del año siguiente con el fin de mitigar el riesgo en las demoras de la ejecución de la actividad académica.
6. Dar celeridad a la programación de las actividades académicas virtuales que se realizaran con la universidad Militar pues es la que dará el apoyo técnico para la virtualidad.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

7. Revisar la estrategia utilizada para que los operadores presenten, en las fechas indicadas, la información requerida para hacer cierre de la totalidad de las carpetas administrativas y académicas pues ellos están impactando de manera significativa en el sistema de gestión de la Escuela.
8. Igualmente realizar el cierre de las carpetas de los eventos en un espacio de tiempo cercano a la realización del evento con el fin de tomar acciones de mejora para considerar en los siguientes eventos pues actualmente se cierran las carpetas en el mes de diciembre.
9. Para que los indicadores reflejen la gestión del proceso, considerar realizar el seguimiento y el análisis de los indicadores con una frecuencia más alta, por ejemplo, trimestralmente teniendo en cuenta que la evaluación de los resultados considere lo planificado y realizado en el periodo evaluado y que estos resultados sean acumulativos hasta lograr la meta esperada en el cuarto trimestre.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: GESTIÓN TECNOLÓGICA. UNIDAD INFORMATICA

Auditora: Nancy Moreno B

1. Documentar en el análisis de contexto la oportunidad de exigencia en los contratos de los proveedores de elementos hardware, los requisitos ambientales y las obligaciones de los proveedores de responder por las basuras tecnológicas, cuando los elementos termine su margen de utilidad,
2. Revisar la causa raíz de la falta de conectividad pues no se ajusta a las causas analizadas igualmente el tratamiento dado sería de aceptación y no de evitar el riesgo.
3. Con el fin de tener certeza sobre las necesidades y expectativas de las partes interesadas del proceso revisar y actualizar la matriz presentada en la auditoria.
4. En el grado de cumplimiento de los objetivos de calidad, verificar en el informe de la revisión por la dirección los resultados del año 2020 para que estén de acuerdo con lo analizado por el director de la unidad y por los directores de las divisiones pues en la búsqueda de la información, en su concepto no están de acuerdo con lo registrado en la revisión por la dirección.

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: GESTIÓN TECNOLÓGICA GRUPO DE PROYECTOS ESPECIALES EN TECNOLOGIA

Auditora: Nancy Moreno B

5. Teniendo en cuenta que este grupo realiza funciones totalmente diferentes a la de la unidad de informática y en algunos desarrollos interactúan con actividades de la unidad se hace necesario:
  - a. Solicitar ante la coordinación del sistema integrado de gestión de calidad y medio ambiental, SIGMA, la asignación de una representante de la coordinación para la formación en las normas aplicables al sistema.
  - b. Caracterizar el proceso de acuerdo con las responsabilidades adquiridas en la reestructuración.
  - c. Elaborar y formalizar ante esta coordinación, los procedimientos, instructivos y formatos aplicables en el desarrollo de las actividades del ciclo PHVA del proceso.
  - d. Definir e implementar las responsabilidades de los puntos de control en las interacciones con la unidad de informática.
  - e. Realizar el plan de acción en el que se consideren las estrategias, programas, proyectos y actividades propias de la transformación digital.
  - f. Realizar auditoría interna considerando la implementación del ciclo PHVA del proceso.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

6. Incluir en el SIGCMA la metodología modelo de fábrica de software y revisar y actualizar, si es necesario, el documento para el recibo de sistemas de información para que sea presentado a aprobación ante la coordinación nacional del SIGMA.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL MAGDALENA y DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE SANTA MARTA

Auditora: Nancy Moreno B

Planeación estratégica:

1. Revisar el DOFA con el fin de verificar si lo analizado en el contexto externo efectivamente lo es o si pertenece al contexto interno y revisar el contexto interno porque se reporta en las debilidades aspectos que también son considerados como fortalezas.
  2. Es importante que se socialice el DOFA para que sea de conocimiento de todos los servidores tanto del Consejo como de la Dirección, que conozcan la metodología de análisis y la estructura con el fin de que sea aplicado apropiadamente.
  3. En el seguimiento trimestral del plan de acción, gestionar ante quien corresponda, el trabajar en las acciones que no permitieron obtener los resultados esperados.
  4. En el análisis de los indicadores definir por parte de la coordinación nacional del SIGCMA, cuáles son los indicadores de los procesos se deben llevar en el consejo seccional pues en la revisión por la dirección no se reportan resultados debido a que se considera que a nivel de la seccional no se debe llevar.
  5. Reevaluar las metas de los objetivos de calidad pues han sido superadas en más o menos 10 puntos porcentuales
  6. Con el fin de aplicar sistemáticamente la información documentada del SIGCMA es necesario que los documentos el sistema de gestión sean conocidos por los líderes y sus colaboradores.
  7. Registrar en la matriz del plan de acción los seguimientos a los riesgos de los diferentes procesos que se realizaron en los tres trimestres del año.
  8. Revisar la pertinencia del riesgo de demora pues también se registra en la matriz 5X5 el riesgo de incumplimiento. Lo anterior para conocer si la demora se puede trabajar como una salida no conforme y el incumplimiento, efectivamente como el riesgo.
  9. Establecer estrategias para abordar la debilidad relacionada con la falta de tiempo para asistir a las capacitaciones y actualizaciones en las herramientas del SIGCMA.
  10. Considerar para la dirección de la seccional, la asignación de las jefaturas de las vacancias en asuntos laborales, mantenimiento y servicios administrativos.
- Reordenamiento judicial
11. Sería pertinente considerar, además del indicador de atención a las propuestas de reordenamiento, un indicador que considere la eficacia del trámite mediante la evaluación de la asignación del recurso, traslado o la medida de descongestión.
- Comunicaciones
12. En el reporte anual del indicador de quejas, reclamos y sugerencias, se consideran todas las solicitudes, por lo que es conveniente diferenciar las quejas y reclamaciones de las demás solicitudes pues las quejas y reclamaciones serían únicamente las que llegan por las vigilancias judiciales. Conociendo esta información se pueden analizar las causas y tomar acciones para la mejora.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

13. Aclarar los objetivos de la matriz de comunicaciones del Consejo Seccional con el fin de que sea aplicada, sin ambigüedad, por todos los que la consulten.
14. Analizar la pertinencia de un indicador de respuesta a las peticiones que involucre el cumplimiento de términos y no únicamente las respuestas dadas de acuerdo con las solicitudes recibidas.
15. Reconsiderar la frecuencia de seguimiento, análisis y evaluación del indicador de quejas, reclamos y sugerencias atendidas oportunamente pues se hace una vez cumplido un año, lo que podría dificultar la toma de acciones para solucionar quejas o reclamaciones reiterativas.  
Mejoramiento de la infraestructura
16. Crear la cultura del diligenciamiento total de todos los campos de los formatos pues en los reportes enviados a la dirección de infraestructura del seguimiento a la ejecución de los proyectos de infraestructura no se encuentra toda la información solicitada.  
Adquisición de bienes y servicios
17. Para el proveedor del servicio de gasolina es importante hacer seguimiento al monitoreo de las emisiones al aire de los compuestos orgánicos volátiles y del programa de ahorro energético pues son requisitos contractuales.
18. Complementar el análisis de los indicadores con el fin de se analicen los resultados desde el punto de vista de lo que se esperaba lograr, lo que se logró, lo que faltó porque no se logró en la ejecución del plan de adquisiciones.
19. Incluir en el microsítio del proceso de adquisición de bienes y servicios las fichas de los indicadores para que sean consultadas y aplicadas sistemáticamente.

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOGOTÁ**

Auditora: Nancy Moreno B

Planeación estratégica

1. Para complementar las actividades de la caracterización de la planeación estratégica incluir las actividades del análisis del contexto y su seguimiento.
2. En el DOFA, revisar la alineación de las estrategias con las amenazas, las oportunidades, las debilidades y las fortalezas.

Administración de la carrera judicial

3. Revisar la meta de cobertura de jueces pues en el análisis y seguimiento trimestral se observa que ha superado, al tercer trimestre, 22 puntos porcentuales.
4. En los registros de acciones correctivas reportar los hallazgos de forma clara y concisa para que quienes deben darle tratamiento puedan realizar un buen análisis de causas, llegar a la causa raíz y establecer acciones correctivas que den resultados eficaces.

Reordenamiento Judicial:

5. Cargar las actas de las reuniones semanales de la sala en el OneDrive, con el fin de que sean de fácil acceso cuando esta información se requiera.

Gestión administrativa:

6. Es importante que se baje el sistema de gestión en la dirección de manera que todos los servidores conozcan la ubicación de la carpeta de calidad, las disposiciones de la información documentada del proceso, los riesgos, los indicadores y la metodología de control.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

7. Considerando que el riesgo de los imprevistos, saltos de energía, rotura de tubos y desprendimiento de pañetes, accidentes de público se ha materializado con una frecuencia alta debido a que las instalaciones tienen varios años, además de las acciones tomadas en las instalaciones es necesario revisar la matriz de riesgos para verificar si no se han identificados todas las causas, si hacen faltas controles y de acuerdo con la frecuencia de los incidentes volver a valorar el riesgo.

Asistencia Legal:

8. Documentar las razones que no permiten cumplir con los términos perentorios de las tutelas relacionadas con el tema de archivo de expedientes y conservar esta documentación como evidencia de las acciones tomadas ante el juez.

9. Considerar dentro de la información documentada del proceso, el seguimiento y control de las acciones constitucionales porque contienen la información detallada del trámite de las tutelas y permiten hacer la trazabilidad de las solicitudes.

Gestión tecnológica

10. Solicitar a la supervisora los informes de seguimiento que se le hace a la mesa de ayuda con el fin de conocer si se está atendiendo a los más de 1000 despachos judiciales a cargo de la dirección considerando los acuerdos de niveles de servicio.

11. En la matriz de riesgos definir el riesgo a parte de la causa que lo genera y ésta ubicarla únicamente en la columna correspondiente de la matriz y complementar las causas que pueden generar el riesgo de incumplimiento de los acuerdos de niveles de servicios.

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CUNDINAMARCA**

Auditora: Claudia Patricia Bernal Gómez

1. PLANEACIÓN ESTRATEGICA: Fortalecer el abordaje y gestión de los riesgos a nivel estratégico, que permita establecer planes de acción para reducir las incertidumbres sobre afectaciones potenciales que puedan surgir y entorpecer el cumplimiento de los objetivos y misión del CONSEJO SECCIONAL DE CUNDINAMARCA

2. INFORMACION ESTADISTICA: Mejorar la documentación de los mecanismos utilizados para realizar el seguimiento semanal al recaudo de los datos estadísticos por parte de los despachos de forma que sean asequibles para asegurar la trazabilidad de la información relacionada con la determinación de acciones y cumplimiento de estos.

3. INFORMACION ESTADISTICA: Considerar incluir un mecanismo de seguimiento y control relacionado con la calidad de los datos presentados por los despachos teniendo en cuenta que esta información se utiliza para tomar decisiones estratégicas relacionadas con el nivel de carga y desempeño de los juzgados para evaluar la necesidad de determinar planes de acción para mejorar la administración de la justicia.

4. EVALUACION Y MEJORA DEL SIGCMA: Se sugiere la implementación de mecanismos de consolidación de las acciones correctivas y de mejora para fortalecer el seguimiento y control de estos.

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOGOTA DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN BOGOTA: JURISDICCIÓN ORDINARIA: JUZGADOS DE EJECUCIÓN DE PENAS Y MEDIDAS DE SEGURIDAD Y CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LOS JUZGADOS DE EJECUCIÓN DE PENAS Y MEDIDAS DE SEGURIDAD**

Auditora: Claudia Patricia Bernal Gómez

1. PLANEACIÓN ESTRATEGICA: Fortalecer el abordaje y gestión de los riesgos a nivel estratégico, que permita establecer planes de acción para reducir las incertidumbres sobre afectaciones potenciales que



**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

puedan surgir y entorpecer el cumplimiento de los objetivos y misión de la DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN BOGOTÁ: JURISDICCIÓN ORDINARIA, CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EJECUCION DE PENAS MEDIDAS DE SEGURIDAD

2. Continuar con la actualización de los procedimientos y documentación del sistema de gestión incluyendo las estrategias de transformación digital que se vienen adelantando en la entidad y cuando aplique dejar las alternativas de ejecución de las actividades digital y/o físico.
3. EJECUCION DE PENAS Y MEDIDAS DE SEGURIDAD: Fortalecer la identificación, análisis y tratamiento según corresponda de los servicios no conformes en la recepción de documentos por medio de la ventanilla virtual de procesos dependencias judiciales que permitan la toma de acciones para la mejora continua del proceso.
4. EJECUCION DE PENAS Y MEDIDAS DE SEGURIDAD: Considerar estandarizar y documentación de la metodología de priorización de la atención de las solicitudes de procesos de dependencias judiciales determinados como URGENTES, en función de lo establecido en la legislación colombiana.
5. GESTION AMBIENTAL: Fortalecer la planeación de la gestión ambiental, objetivos ambientales e identificación de aspectos y evaluación de impactos ambientales generados por el desarrollo de las actividades misionales y continuar con la implementación de acciones de mejora que permitan gestionarlos, medirlos y mejorar continuamente el sistema.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE MANIZALES. DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE CALDAS. JUZGADO CIVIL DE EJECUCIÓN. OFICINA DE EJECUCIÓN CIVIL MUNICIPAL. CENTRO DE SERVICIO CIVIL FAMILIA. OFICINA DE APOYO JUDICIAL DE MANIZALES

Auditora: Ingrid Carolina Hernández García

CENTRO DE SERVICIO CIVIL FAMILIA

1. Para promover la mejora continua y facilitar la consolidación de datos evaluar la posibilidad de llevar a valores los criterios de calificación empleados en la encuesta de satisfacción.

OFICINA DE APOYO JUDICIAL DE MANIZALES

2. Teniendo en cuenta los buenos resultados obtenidos por la Oficina de Apoyo Judicial en cuanto a la organización y digitalización del archivo es conveniente evaluar la posibilidad de asignar personal de planta al proceso para asegurar su mantenimiento.

JUZGADOS CIVILES DE EJECUCIÓN Y OFICINA DE EJECUCIÓN CIVIL MUNICIPAL

3. Para promover la mejora continua evaluar discriminar en la consolidación de los datos las quejas de tal manera que pueda ser identificada la causa más representativa y sean tomadas acciones globales sobre los resultados.
4. Para evaluar la eficacia de las acciones tomadas revisar la posibilidad de estructurar indicadores que midan su impacto en el Sistema de Gestión de Calidad.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE MANIZALES

5. Teniendo en cuenta los buenos resultados obtenidos por el CAOUJ y el incremento exponencial en los usuarios que tienen acceso al servicio es conveniente evaluar la posibilidad de asignar personal de planta al proceso para asegurar su mantenimiento.

|  |
|--|
| <p><b>4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA</b></p>   |
| <p>GENERAL</p> <p>6. Conviene tomar acciones para mejorar la conectividad con el fin de evitar la interrupción de las actividades desarrolladas por el equipo de trabajo.</p>  |
| <p style="text-align: center;"><b>CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS SISTEMA PENAL ACUSATORIO DE PEREIRA – AMPLIACIÓN</b></p> <p>Auditora: Ingrid Carolina Hernández García</p> <p><b>GESTIÓN CONTROL DE AUDIENCIAS Y ADMINISTRACIÓN DE SALAS</b></p> <p>1. Teniendo en cuenta los resultados del indicador “Efectividad en el trámite de seguimiento de las audiencias programadas” obtenidos al corte del semestre, evaluar la posibilidad de dejar el método de medición como un seguimiento.</p>  |
| <p style="text-align: center;"><b>UNIDAD DE REGISTRO NACIONAL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE LA JUSTICIA - URNA</b></p> <p>Auditora: Ingrid Carolina Hernández García</p> <p>1. Conviene encaminar las actividades propuestas para mitigar el riesgo de corrupción a la identificación de los puntos más vulnerables en los que éste se pueda presentar para fortalecer los controles.</p> <p>2. Teniendo en cuenta los buenos resultados obtenidos por URNA es conveniente evaluar la posibilidad de asignar personal de planta al proceso para asegurar su mantenimiento.</p>   |
| <p style="text-align: center;"><b>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOYACÁ<br/>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE TUNJA</b></p> <p>Auditora: Ingrid Carolina Hernández García</p> <p>GENERAL</p> <p>1. Para asegurar el cumplimiento de requisitos de la parte interesada ICONTEC planificar el cambio de logo de certificación para noviembre 2022.</p> <p>2. Conviene tomar acciones para mejorar la conectividad con el fin de evitar la interrupción de las actividades desarrolladas por el equipo de trabajo.</p> <p style="text-align: center;"><b>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE TUNJA</b></p> <p>Auditora: Ingrid Carolina Hernández García</p> <p>3. Para fortalecer la cultura organizacional del manejo de archivo de gestión evaluar llevar a cabo actividades lúdicas que contribuya a la concientización del personal sobre sus beneficios, compartir las mejores prácticas de los equipos de trabajo podría ser una posibilidad.</p> <p>4. Conviene elaborar un cronograma de visitas a los archivos de gestión para asegurar el seguimiento a las actividades pendientes derivadas de las mismas.</p> <p>5. Conviene tomar acciones para mejorar la visualización de los documentos en el aplicativo “Sistema de cobro coactivo” para agilizar su consulta.</p> |
| <p><b>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN BOGOTÁ: JUZGADOS ADMINISTRATIVOS DE BOGOTÁ</b></p> <p>Auditor: Julio Roberto Rojas Hernández</p> <p>1. Como una forma de monitorear la consistencia del SGC, el cruce comparativo de las matrices en las que se presentan, los resultados del análisis de los entornos externos e internos, los planes de acción, los intereses</p>  |

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

de las Partes Interesadas, la matriz de riesgos, para identificar vacíos del SGC y lograr la alineación continua del mismo.

2. En el relacionamiento de los Juzgados Administrativos, del Juez Coordinador, con la Oficina de Apoyo, mediante la formalización de los compromisos mutuos, por ejemplo, con el establecimiento de acuerdos de servicio con niveles de responsabilidad, el situar indicadores en la interfase con relación los servicios de la Oficina de Apoyo; la lectura del uso de la banda ancha carga-descarga y el velar por su continuo despeje.

**CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA. UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE LA CARRERA JUDICIAL**

Auditor: Julio Roberto Rojas Hernández

3. El dibujar en la Línea de Tiempo la evolución del proceso de Selección y Concurso de Méritos, en función del valor agregado dado al mismo proceso; identificando sobre la curva los factores de éxito y fracaso presentados, e inferir de su análisis acciones de mejora, que blinden al proceso en las nuevas convocatorias.
4. En la medida que el concurso de méritos realizado con el apoyo de la UN, introduce la declaración del error, acarreado a la metodología empleada, requerir de manera formal por parte del operador, la declaración de la incertidumbre total del proceso de selección realizado, para que dicho valor respalde de manera incuestionable la actuación de la Institución y pueda ser presentada públicamente como valor de confianza único ante la controversia.
5. Ante el riesgo de ser declarado el concurso desierto, por bajos puntajes de la población en concurso, ir ajustando la exigencia, por ejemplo, a valores superiores a cuatro sigmas, cuatro desviaciones estándar sobre la media poblacional, lo que corresponde al nivel superior al 95.3% de confianza.

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL TOLIMA.**

Auditor: Julio Roberto Rojas Hernández

6. En el desarrollo de la planeación estratégica DOFA, la utilización de escalas de valoración de los diagnósticos internos y externos realizados, cuantificando el valor relativo de las debilidades y fortalezas, oportunidades y amenazas para la integración más práctica de las variables analizadas; con la consecuente formulación del plan estratégico, a su vez también valorizado, para su secuencial ejecución.

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL TOLIMA: JUZGADOS ADMINISTRATIVOS DE IBAGUÉ.**

Auditor: Julio Roberto Rojas Hernández

7. Para acercarse a la determinación de los tiempos reales de proceso, bajo manejo virtual del expediente, el partir de los datos de los juzgados con mejores productividades, enfocándose en procesos efectuados en ambiente planner. La selección al azar, por tipo de especialidad, para la realización del estudio estadístico de tiempos, quizás 10 muestras para caer en condición normal. Inferir los tiempos estándar con los ajustes estadísticos correspondientes, en función del número de despachos participantes.
8. Validar los resultados anteriores, frente a un estudio estadístico de los doce juzgados, contenido en la matriz de indicadores de productividad, por especialidad.

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL TOLIMA: DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE IBAGUÉ.**

Auditor: Julio Roberto Rojas Hernández

9. En Gestión Tecnológica, dada la importancia actual de determinar y evaluar las necesidades reales de transporte de información, se recomienda medir la velocidad de carga y descarga, para todos y cada una de las dependencias de la Jurisdicción, 24X7, para establecer los patrones de flujo en internet y calcular las necesidades reales por usuario. Con el fin último de reasignación del ancho de banda por el mismo sistema,

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

a partir de la valoración real de las necesidades del despacho, y en últimas en la oportunidad de impartir la justicia.

10. También aquí, el consultar directamente con Century Line con qué criterios se aumentó el ancho de banda en la Jurisdicción del Tolima; adicionarle al análisis, el proveniente de las causas expresadas por la mesa de servicio.
11. En Mejoramiento de la Infraestructura Física, el estudio sistemático de las corrientes de ventilación existentes en la totalidad de las instalaciones judiciales del Tolima, con inclusión de datos sobre planos, de las corrientes frecuentes de viento, la medición de variables (T, Humedad relativa, CO2) que presenten los ambientes a ventilar, la adopción de cambios en las instalaciones que permitan ventilación natural, o forzada con extractores, que causen una ventilación permanente y un ambiente confinado sano, confortable y amable con el medio ambiente.
12. En Gestión Humana, el reflexionar y analizar sobre las causas raíz reales por las cuales resulta una baja respuesta a las convocatorias, para aumentar las competencias de los funcionarios a través de las capacitaciones programadas; pensar en modificar las tácticas empleadas, quizás dirigirse a fomentar las competencias blandas, aparentemente muy requeridas para la época.

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA: UNIDAD DE DESARROLLO Y ANÁLISIS ESTADÍSTICO.

Auditor: Julio Roberto Rojas Hernández

13. El dibujar en la Línea de Tiempo la evolución del proceso de Reordenamiento Judicial, en función del valor agregado año a año al mismo proceso; identificando sobre la curva los factores de éxito y fracaso presentados, e inferir de su análisis acciones de mejora, que blinden al proceso en los nuevos reordenamientos.
14. También aquí, en el estudio del Comportamiento de la Oferta y Demanda de Justicia, y por ende de la congestión, el utilizar otros modelos establecidos en la función pública, sobre poblaciones de tan amplias y variadas características sociodemográficas.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL VALLE DEL CAUCA

SALA ESPECIALIZADA EN RESTITUCIÓN DE TIERRAS: TRIBUNAL DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS, SECRETARÍA DEL TRIBUNAL, JUZGADOS DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS.

Tribunal de restitución de tierras, Secretaría del Tribunal, Juzgados de restitución de tierras

Álvaro Perdomo Burgos

Gestión del riesgo

1. Revisar la posible materialización de algunos de los riesgos identificados en determinados procesos, puesto que, si esto ha sucedido, ya no serían riesgos sino fallas, a los cuales les corresponderían para su tratamiento las acciones correctivas. Esta situación podría ocasionar un doble trabajo, ya que las salidas no conformes podrían estar en la gestión del riesgo y en acciones correctivas al mismo tiempo.
2. Es de tener en cuenta que no todas las salidas o productos no conformes tienen las características para ser calificados como riesgos. Los riesgos deberían enfocarse más en el impacto de las pérdidas potenciales para la organización (económica, imagen, reputación, clientes, accidentes, entre otros) que, en las fallas rutinarias, con el fin de evitar una extensa lista de riesgos, que a su vez pueden aumentar los planes de tratamiento, haciendo más dispendioso el trabajo de seguimiento y monitoreo.
3. Hacer visible en las matrices de riesgos de los procesos misionales y de soporte, el riesgo de continuidad de los servicios misionales, teniendo en cuenta que se trata de un riesgo transversal para toda la organización, así como también el plan de continuidad y recuperación de la operación como control de este

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

riesgo, por tanto, es conveniente evidenciar que todos los líderes de los procesos conocen dicho plan y así mismo participan en su actualización, incluyendo los simulacros realizados.

Salidas no conformes

4. Se recomienda crear indicadores para el monitoreo y medición de las salidas no conformes, tanto en los procesos misionales, como en los de apoyo, lo cual es coherente con el enfoque por procesos que predica la norma ISO 9001, viendo a la organización como un solo sistema en donde todos los procesos deben interactuar de manera eficiente y coordinada para el logro de los objetivos.
5. Este enfoque permite definir y validar en los procesos las actividades de detección y registro de las fallas y errores, así como también la fijación de criterios para su tratamiento, en cuanto a correcciones, acciones correctivas y acciones preventivas, para asegurar que en lo posible no se repitan o se controlen dentro de los parámetros establecidos y se trabaje en mantener su tendencia a la disminución. Esta tarea también permitirá unificar criterios para la identificación y el tratamiento de las SNC en todos los procesos.

Gestión Humana

6. Conviene complementar el análisis de la eficacia de la capacitación con la aplicación de encuestas de percepción de los participantes sobre la calidad de los eventos de formación en cuanto al docente, material, contenidos y aplicación en las actividades de los cargos, lo que permitirá obtener una retroalimentación oportuna sobre el cumplimiento de las expectativas y necesidades de los grupos de aprendizaje.

Indicadores de gestión

7. Se sugiere revisar algunas metas de los indicadores de los procesos, analizando especialmente las variables externas que impiden alcanzar las metas y que no son del dominio de la Institución, replanteando estos indicadores o estableciendo rangos con parámetros de movilidad para el indicador, que permitan darle un tratamiento adecuado a las circunstancias, sin tener que aplicar acciones correctivas recurrentes que resultan ser ineficaces porque no pueden solucionar la raíz del problema.

**DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE CALI: COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE BUGA**

Álvaro Perdomo Burgos

1. El formulario de solicitud y entrega mensual de elementos de oficina y papelería, debería ser un documento controlado y codificado del SIGCMA, puesto que, a pesar de tratarse de elementos de consumo, se debería llevar al menos un consecutivo para efectos de justificar y evidenciar su distribución y utilización.
2. Como parte de la planificación de las actividades de mantenimiento preventivo, se debería contar con un tablero de control del cronograma sobre la ejecución de los mantenimientos programados, para todos los bienes muebles, inmuebles, equipos, vehículos, entre otros, de la oficina de Buga.
3. El formulario de la hoja de vida del equipo automotor, también debería ser un documento controlado del listado maestro de documentos del SIGCMA.
4. Se deberían aplicar encuestas de percepción sobre la calidad de la capacitación recibida por los funcionarios de las Oficinas del circuito.

Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias y su Oficina de Apoyo

Álvaro Perdomo Burgos

Gestión del riesgo

1. Revisar la posible materialización de algunos de los riesgos identificados en determinados procesos, puesto que, si esto ha sucedido, ya no serían riesgos sino fallas, a los cuales les corresponderían para su tratamiento

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

las acciones correctivas. Esta situación podría ocasionar un doble trabajo, ya que las salidas no conformes podrían estar en la gestión del riesgo y en acciones correctivas al mismo tiempo.

2. Es de tener en cuenta que no todas las salidas o productos no conformes tienen las características para ser calificados como riesgos. Los riesgos deberían enfocarse más en el impacto de las pérdidas potenciales para la organización (económica, imagen, reputación, clientes, accidentes, entre otros) que, en las fallas rutinarias, con el fin de evitar una extensa lista de riesgos, que a su vez pueden aumentar los planes de tratamiento, haciendo más dispendioso el trabajo de seguimiento y monitoreo.
3. Hacer visible en las matrices de riesgos de los procesos misionales y de soporte, el riesgo de continuidad de los servicios misionales, teniendo en cuenta que se trata de un riesgo transversal para toda la organización, así como también el plan de continuidad y recuperación de la operación como control de este riesgo, por tanto, es conveniente evidenciar que todos los líderes de los procesos conocen dicho plan y así mismo participan en su actualización, incluyendo los simulacros realizados.

Salidas no conformes

4. Se recomienda crear indicadores para el monitoreo y medición de las salidas no conformes, tanto en los procesos misionales, como en los de apoyo, lo cual es coherente con el enfoque por procesos que predica la norma ISO 9001, viendo a la organización como un solo sistema en donde todos los procesos deben interactuar de manera eficiente y coordinada para el logro de los objetivos.
5. Este enfoque permite definir y validar en los procesos las actividades de detección y registro de las fallas y errores, así como también la fijación de criterios para su tratamiento, en cuanto a correcciones, acciones correctivas y acciones preventivas, para asegurar que en lo posible no se repitan o se controlen dentro de los parámetros establecidos y se trabaje en mantener su tendencia a la disminución. Esta tarea también permitirá unificar criterios para la identificación y el tratamiento de las SNC en todos los procesos.

Gestión Humana

6. Conviene complementar el análisis de la eficacia de la capacitación con la aplicación de encuestas de percepción de los participantes sobre la calidad de los eventos de formación en cuanto al docente, material, contenidos y aplicación en las actividades de los cargos, lo que permitirá obtener una retroalimentación oportuna sobre el cumplimiento de las expectativas y necesidades de los grupos de aprendizaje.

Indicadores de gestión

7. Se sugiere revisar algunas metas de los indicadores de los procesos, analizando especialmente las variables externas que impiden alcanzar las metas y que no son del dominio de la Institución, replanteando estos indicadores o estableciendo rangos con parámetros de movilidad para el indicador, que permitan darle un tratamiento adecuado a las circunstancias, sin tener que aplicar acciones correctivas recurrentes que resultan ser ineficaces porque no pueden solucionar la raíz del problema.

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA: UNIDAD DE AUDITORÍA: AUDITORÍA INTERNA

Consejo Superior de la Judicatura: Unidad de Auditoría: Proceso de Gestión de Control Interno y Auditoría

Auditor: Álvaro Perdomo Burgos

1. El análisis de la capacidad operativa en horas-días profesional disponibles en la Unidad para la realización de las auditorías, podría ser de ayuda para la evaluación de la capacidad del actual equipo humano, tanto en la preparación del programa de auditoría, así como en la priorización y planificación de las auditorías especiales y otras actividades colaterales, con el fin de validar la disponibilidad del recurso humano en la atención de la demanda, como en la sustentación de las necesidades de personal que pueda tener este proceso en la actualidad.

DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

Álvaro Perdomo Burgos

Gestión del riesgo

1. Revisar la posible materialización de algunos de los riesgos identificados en determinados procesos, puesto que, si esto ha sucedido, ya no serían riesgos sino fallas, a los cuales les corresponderían para su tratamiento las acciones correctivas. Esta situación podría ocasionar un doble trabajo, ya que las salidas no conformes podrían estar en la gestión del riesgo y en acciones correctivas al mismo tiempo.
2. Es de tener en cuenta que no todas las salidas o productos no conformes tienen las características para ser calificados como riesgos. Los riesgos deberían enfocarse más en el impacto de las pérdidas potenciales para la organización (económica, imagen, reputación, clientes, accidentes, entre otros) que, en las fallas rutinarias, con el fin de evitar una extensa lista de riesgos, que a su vez pueden aumentar los planes de tratamiento, haciendo más dispendioso el trabajo de seguimiento y monitoreo.
3. Hacer visible en las matrices de riesgos de los procesos misionales y de soporte, el riesgo de continuidad de los servicios misionales, teniendo en cuenta que se trata de un riesgo transversal para toda la organización, así como también el plan de continuidad y recuperación de la operación como control de este riesgo, por tanto, es conveniente evidenciar que todos los líderes de los procesos conocen dicho plan y así mismo participan en su actualización, incluyendo los simulacros realizados.

Salidas no conformes

4. Se recomienda crear indicadores para el monitoreo y medición de las salidas no conformes, tanto en los procesos misionales, como en los de apoyo, lo cual es coherente con el enfoque por procesos que predica la norma ISO 9001, viendo a la organización como un solo sistema en donde todos los procesos deben interactuar de manera eficiente y coordinada para el logro de los objetivos.
5. Este enfoque permite definir y validar en los procesos las actividades de detección y registro de las fallas y errores, así como también la fijación de criterios para su tratamiento, en cuanto a correcciones, acciones correctivas y acciones preventivas, para asegurar que en lo posible no se repitan o se controlen dentro de los parámetros establecidos y se trabaje en mantener su tendencia a la disminución. Esta tarea también permitirá unificar criterios para la identificación y el tratamiento de las SNC en todos los procesos.

Gestión Humana

1. Conviene complementar el análisis de la eficacia de la capacitación con la aplicación de encuestas de percepción de los participantes sobre la calidad de los eventos de formación en cuanto al docente, material, contenidos y aplicación en las actividades de los cargos, lo que permitirá obtener una retroalimentación oportuna sobre el cumplimiento de las expectativas y necesidades de los grupos de aprendizaje.

Indicadores de gestión

6. Se sugiere revisar algunas metas de los indicadores de los procesos, analizando especialmente las variables externas que impiden alcanzar las metas y que no son del dominio de la Institución, replanteando estos indicadores o estableciendo rangos con parámetros de movilidad para el indicador, que permitan darle un tratamiento adecuado a las circunstancias, sin tener que aplicar acciones correctivas recurrentes que resultan ser ineficaces porque no pueden solucionar la raíz del problema

Gestión del conocimiento

7. La aplicación de algunas de las normas existentes tales como la ISO 30401:2008 podría servir de guía para fortalecer el modelo de Gestión del Conocimiento que viene trabajando la organización, estructurando un proceso basado en el PHVA, para la producción, almacenamiento, difusión, utilización, actualización y protección del conocimiento, estableciendo además estrategias para motivar la innovación, investigación y creatividad en los equipos de trabajo de los procesos, lo cual es consistente con el propósito de ser la

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

Institución una organización inteligente, con aprendizaje en equipo, visión compartida y pensamiento sistémico.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ANTIOQUIA DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MEDELLÍN-ANTIOQUIA-CHOCÓ: JUZGADOS DE ENVIGADO

Auditora: Ingrid Paola Arango

1. Fortalecer la metodología de análisis de riesgos y oportunidades para asegurar que las oportunidades identificadas se analizan con la misma metodología de los riesgos y se asegura la identificación de acciones para potencializarlas.

CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

- a. Establecer la conveniencia de incorporar mediciones asociadas a los objetivos propios del proceso como tiempos de atención

Civil – Segundo Civil Municipal y Acciones Constitucionales

- a. Para los casos en que los planes de acción producto de las no conformidades identificadas sufran retrasos por algunos temas en particular, es necesario realizar la actualización para facilitar el seguimiento a las actividades a ejecutar.
- b. Mejorar la documentación a las acciones emprendidas como producto de desviaciones identificadas para facilitar el seguimiento asegurar la eficacia de estas.
- c. Seguir trabajando en el fortalecimiento de la metodología de identificación y redacción de no conformidades o hallazgos para facilitar la identificación de causas y asegurar que las acciones se orientan a la eliminación de estas.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ANTIOQUIA

DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MEDELLÍN-ANTIOQUIA-CHOCÓ: JUZGADOS DE ITAGUI

Auditora: Ingrid Paola Arango

1. Fortalecer la metodología de análisis de riesgos y oportunidades para asegurar que las oportunidades identificadas se analizan con la misma metodología de los riesgos y se asegura la identificación de acciones para potencializarlas.

CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

2. Establecer la conveniencia de incorporar mediciones asociadas a los objetivos propios del proceso como tiempos de atención
3. Proceso: Familia – Juzgado Segundo. Juzgado Primero Civil Municipal, Juzgado Primero Laboral y Juzgado Primero Penal del Circuito
4. Para los casos en que los planes de acción producto de las no conformidades identificadas sufran retrasos por algunos temas en particular, es necesario realizar la actualización para facilitar el seguimiento a las actividades a ejecutar.
5. Fortalecer el análisis de información relacionada con el resultado de los indicadores para asegurar que esta información contribuye a la toma de decisiones.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ANTIOQUIA



**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MEDELLÍN-ANTIOQUIA-CHOCÓ:  
JUZGADOS DE ITAGUI

Auditora: Ingrid Paola Arango

1. Fortalecer la metodología de análisis de riesgos y oportunidades para asegurar que las oportunidades identificadas se analizan con la misma metodología de los riesgos y se asegura la identificación de acciones para potencializarlas.

CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

1. Establecer la conveniencia de incorporar mediciones asociadas a los objetivos propios del proceso como tiempos de atención
2. Proceso: Familia – Juzgado Segundo. Juzgado Primero Civil Municipal, Juzgado Primero Laboral y Juzgado Primero Penal del Circuito
3. Para los casos en que los planes de acción producto de las no conformidades identificadas sufran retrasos por algunos temas en particular, es necesario realizar la actualización para facilitar el seguimiento a las actividades a ejecutar.
4. Fortalecer el análisis de información relacionada con el resultado de los indicadores para asegura que esta información contribuye a la toma de decisiones.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ANTIOQUIA

DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MEDELLÍN

Auditora: Paola Arango Bueno

1. Registro y control de abogados.
  - a. Fortalecer la metodología de análisis de causa para asegurar que se identifican las verdaderas causas y que las acciones se orientan a la eliminación de estas.
2. Mejoramiento de la infraestructura Física
  - a. Asegurar el cumplimiento de requisitos como el lavado de los tanques del agua para consumo humano en los tiempos correspondientes.
  - b. Mejorar el plan de mantenimiento de la infraestructura incorporando fechas periódicas de realización de actividades

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL HUILA, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE NEIVA

Auditora: Paola Arango Bueno

1. Fortalecer la metodología de oportunidades para realizar el análisis de estas con la misma metodología de riesgos y asegurar la implementación de acciones eficaces.

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO DE COLOMBIA/CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA.

CONSEJO SECCIONA- DE CALI – CIRCUITO DE BUGA – CENTRO DE SERVICIOS JUDICIALES PARA EL SISTEMA PENAL ACUSATORIO.

Auditor: Alberto Sánchez P.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

2. DESPACHO DE LA SALA PENAL DEL TRIBUNAL DE BUGA – DOCTOR JUAN CARLOS SANTACRUZ LÓPEZ - DESPACHO NÚMERO 3
  - a. Cuando el sistema se enfoca actuando sobre las causas y no sobre el efecto, con absoluta seguridad se está orientando más a la prevención que a la detección de defectos o errores.
  - b. Si se instalan sistemas de alertas tempranas (poka yoke / sistemas antierror) sobre los procedimientos y tablas de registros de casos, se estaría actuando sobre los riesgos y difícilmente se materializarían.
3. DESPACHO DE LA SALA PENAL DEL TRIBUNAL DE BUGA – DOCTORA MARTHA LILIANA BERTÍN GALLEGU - DESPACHO NÚMERO 2.
  - a. Estudiar la posibilidad de hacer la medición de resultado de los procesos en indicadores más sensibles (Cpk/Ppk, Ppm, Sigmas) usando cifras enteras más que porcentuales, se podrían tener resultados en los cuales se van a ver reflejadas las acciones implementadas en la mejora del proceso.
4. CENTRO DE SERVICIOS JUDICIALES DEL SISTEMA PENAL ACUSATORIO – DOCTOR WILSON NARANJO TOBÓN – CENTRO DE SERVICIOS JUDICIALES.
  - a. Continuar reforzando los conocimientos sobre los conceptos de la Norma ISO9001:2015 con la ayuda de otras normas podría servir, para que, como guía del mantenimiento y mantenimiento de la certificación, todo el grupo se sienta bien orientado y se mejoren los resultados propuestos por la entidad.
5. JUZGADO CUARTO PENAL MUNICIPAL CON FUNCIONES DE GARANTÍA – DOCTORA MARITZA VELANDIA LOTERO
  - a. Estudiar la posibilidad de establecer mecanismos o métodos aplicables para cada caso con el fin de estudiar los riesgos potenciales que se pudieran presentar en el desarrollo de las diferentes actividades.
6. JUZGADO TERCERO PENAL DEL CIRCUITO ESPECIALIZADO – MARÍA EUGENIA CORREA RESTREPO
  - a. Sería conveniente mencionar y adicionar en el documento Protocolo para la gestión de documentos electrónicos de realización de las actividades, el índice electrónico digital como parte esencial de las actividades y de esa manera articular este documento que es fundamental dentro de las actividades.
7. JUZGADO PRIMERO PENAL DEL CIRCUITO CONOCIMIENTO – MARÍA VERÓNICA NIETO JARAMILLO.
  - a. Estudiar la posibilidad de enlazar el número del consecutivo del paso (ver h de los pasos) para tener una garantía más segura de la trazabilidad.
8. JUZGADO QUINTO PENAL MUNICIPAL CON FUNCIONES DE GARANTÍA – DOCTOR FREDDY ALEJANDRO MORENO JARAMILLO
  - a. Aunque los documentos han sido elaborados por los usuarios para el desarrollo de las actividades, estar haciendo uso de ellos reforzara la familiaridad y de paso la posibilidad de encontrar posibilidades de mejora.
9. JUZGADO TERCERO PENAL MUNICIPAL DEL CIRCUITO CONOCIMIENTO – MARÍA DE LOS ÁNGELES LASSO MORENO
  - a. De vez en cuando, así el titular esté ausente, hacer ejercicios de reemplazos de los titulares por los suplentes, sería una buena práctica para conocer en qué situación se encuentran de conocimientos y determinar la necesidad del refuerzo de entrenamientos.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

**10. JUZGADO SEGUNDO PENAL DEL CIRCUITO ESPECIALIZADO – DIEGO CHÁVEZ BRAVO**

- a. Estudiar la posibilidad de instalar en la secuencia del desarrollo de las actividades de las carpetas sería una manera de desarrollarlas minimizando los riesgos de errores y garantizando en todos los casos que los resultados esperados se van a lograr.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CÉSAR

DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR

Auditor: Alberto Sánchez

**1. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CESAR – ESTRATÉGICO**

Proceso- PLANEACIÓN ESTRATÉGICA – Doctora; Edilma Arteaga - Magistrada del Consejo seccional de la Judicatura - Líder del SIGMA

Doctora: Kelly Morón – Coordinadora del SIGCMA

- a. El uso del BSC – (Balance Score Card) CMI – Comando de Mando Integral – visto desde las cuatro perspectivas – Financiera, Clientes, Procesos internos y el aprendizaje y crecimiento podría ser una buena metodología para buscar un equilibrio entre los diferentes procesos desde la misma visión hasta los procesos operativos
- b. Hay procesos que cuentan con un único responsable, lo cual es un riesgo para la institución y para la misma persona, por lo cual sería conveniente hacer un plan para identificarlos y definir el programa de capacitación y entrenamiento de tal forma que la ausencia del titular no genere posibles traumas y quien lo reemplace cumpla con la competencia y desarrolle las actividades sin posibles riesgos de errores.

**2. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CESAR – ESTRATÉGICO**

Proceso - COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL – Doctora: Edilma Arteaga - Magistrada del Consejo seccional de la Judicatura - Líder del SIGMA

Doctora: Kelly Morón – Coordinadora del SIGCMA

- a. La digitalización de todos los expedientes, buscando con ello una mejor organización, menores posibilidades de errores, menores costos por insumos.

**3. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – MISIONAL**

Proceso: GESTION DE LA FORMACIÓN JUDICIAL – Doctora; Edilma Arteaga – Consejo Seccional de la judicatura del Cesar

Doctora: María José Orcasita – Líder del proceso

- a. No identificados

**4. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – MISIONAL**

Proceso: REGISTRO Y CONTROL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE LA JUSTICIA – Doctora; Edilma Arteaga – Consejo Seccional de la judicatura del Cesar

Doctora: María José Orcasita – Líder del proceso

- a. No identificados

**5. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – MISIONAL**

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

Proceso: ADMINISTRACIÓN DE LA CARRERA JUDICIAL – Jaime Hiram de Santis – Magistrado consejo seccional de la judicatura del Cesar –

Jenny Uhia Carrillo – Líder del proceso – Auxiliar judicial del sistema de reparto judicial

- a. No identificados

**6. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – MISIONAL**

Proceso: REORDENAMIENTO JUDICIAL – Jaime Hiram de Santis – Magistrado consejo seccional de la judicatura del Cesar

Jenny Uhia Carrillo – Líder del proceso – Auxiliar judicial del sistema de reparto judicial

- a. No identificados

**7. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CESAR – APOYO**

Proceso: GESTION DE LA INFORMACION ESTADÍSTICA – Jaime Hiram de Santis – Magistrado consejo seccional de la judicatura del Cesar

Jenny Uhia Carrillo – Líder del proceso – Auxiliar judicial del sistema de reparto judicial

- a. Estudiar la posibilidad de no permitir desviaciones de 5% en los datos podría conducir a informaciones inexactas y a permitir flexibilidades que llevarían a las personas a tomar posiciones sin compromiso y a no hacer esfuerzos para disminuir ese error máximo permitido

**8. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – MISIONAL**

Proceso: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA – Carlos Manuel Echeverri Cuello – Director ejecutivo seccional de administración judicial

- a. Con relación a las plantas de emergencia, sería conveniente establecer un plan de ponerlas a funcionar un tiempo determinado, en una frecuencia determinada con el propósito de asegurar su funcionalidad y evitar deterioros que las llevarían a mantenimientos prematuros; debemos recordar que para eso se requieren recursos de combustible, los que deberían ser tenidos en cuenta por el responsable del proceso.

**DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – APOYO**

Proceso: GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – Roberto Carlos Bermúdez – Profesional universitario – líder del proceso

- a. No identificados

**9. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – APOYO**

Proceso: ADMINISTRACIÓN DE LA SEGURIDAD – Carlos Manuel Echeverri Cuello – Líder del proceso

- a. Nada por decir

**10. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – APOYO**

Proceso: GESTION FINANCIERA Y PRESUPUESTAL – Alexis Faride de Oro Benavides – Profesional universitaria - Líder del proceso

- a. No identificados

**11. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – APOYO**

Proceso: GESTION DOCUMENTAL – Alcides Orozco – profesional universitario – Líder el proceso

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- a. Hacer un plan de actualización de la documentación relacionado con el logo de ICONTEC, si se tiene en cuenta que en algunas de las presentaciones aparece el Logo con el logo anterior, puede servir para que se tenga todo en orden con la nueva realidad.
- b. Con relación al DOFA desarrollado para el proceso de Gestión Documental, sería pertinente tener en cuenta que dentro de las amenazas no se tuvo en cuenta la posible contaminación con virus de la documentación, para convertirla en una fortaleza.
- c. Hacer un estudio para determinar de qué manera se podría reducir la documentación que actualmente soporta a sistema – recordemos que documento es cualquier información y su soporte – un video, un papel, un CD, una grabación, una foto, etc., y que documentar no es escribir, podría servir para reducir costos de Software y Hardware, posibilidad de duplicidad, riesgos de errores, etc.

**12. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – APOYO**

Proceso: COMPRA PÚBLICA – Kishay Trespalcios – Profesional universitaria – líder del proceso

- a. No identificados

**13. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR – APOYO**

Proceso: GESTIÓN TECNOLÓGICA – Adalberto Coronel Buelvas – Asistente administrativo

- a. No identificados

**14. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CESAR**

Proceso: DE EVALUACIÓN Y MEJORA MEJORAMIENTO DEL SIGCMA – Edilma Arteaga - Magistrada del Consejo seccional de la Judicatura - Líder del SIGCMA

Kelly Morón – Coordinadora del SIGCMA

- a. Verificar si el procedimiento de auditorías internas fue alineado con las directrices dadas por la norma NTC-ISO 19011 de diciembre de 2018 y si no es así, hacerlo conduce a tener una herramienta de verificación del sistema fortalecida y robusta que conduce a realizar las auditorías de una manera tal, que se enfoque a resultados con valor agregado.

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE QUINDÍO:**

Auditor: Alberto Sánchez Puentes

**1. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ARMENIA - QUINDÍO – ESTRATÉGICO PLANEACIÓN ESTRATÉGICA – Doctor Jairo Enrique Vera - Magistrado Consejo Seccional**

- a. No se identificaron

**2. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ARMENIA - QUINDÍO – ESTRATÉGICO COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL – Doctor Jairo Enrique Vera - Magistrado Consejo Seccional**

- a. Con el fin de poder hacer un análisis más profundo de los resultados, hacer segregación de los datos, podría llevar a identificar las acciones que debería emprender la institución para la mejora del proceso

**3. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ARMENIA - QUINDÍO – MISIONAL**

Proceso: REORDENAMIENTO JUDICIAL – Doctor Jairo Enrique Vera - Magistrado Consejo Seccional

- b. No se identificaron

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ARMENIA - QUINDÍO – MISIONAL**

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

ADMINISTRACIÓN DE LA CARRERA JUDICIAL – Doctor Jairo Enrique Vera – Presidente del consejo seccional

No se identificaron

**4. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ARMENIA - QUINDÍO – MISIONAL**

GESTIÓN DE LA FORMACIÓN JUDICIAL – Doctor Jairo Enrique Vera – Presidente del consejo seccional

a. La identificación de indicadores particulares del proceso sería una buena práctica para su análisis en caliente y de esa manera emprender las acciones para la mejora del proceso, y no esperar a los análisis trimestrales.

**6. CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ARMENIA - QUINDÍO – EVALUACIÓN Y MEJORA MEJORAMIENTO DEL SIGCMA - EVALUACIÓN Y MEJORA – Doctor Jairo Enrique Vera – Presidente del consejo seccional**

a. Reforzar los conceptos sobre corrección y acción correctiva y hacerle una revisión al orden de las actividades del procedimiento llevaría a tener mayor claridad en la aplicación y en el logro de los resultados esperados.

b. Sobre la redacción de los hallazgos de las auditorías relacionados con las no conformidades, redactando el requisito de manera inversa y narrando la evidencia encontrada de manera específica, orienta al auditado y le facilita identificar las acciones a emprender

**7. DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA - QUINDÍO – APOYO MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA - MISIONAL**

Doctor Carlos Alberto Rocha Martínez

a. Hacer las investigaciones pertinentes para determinar si es conveniente instalar motores a gas en las plantas de emergencia para reducir costos de combustible y también contribuir a las disminuciones de contaminantes ambientales.

b. Hacer y ejecutar planes de verificación de la funcionalidad de los sistemas de arranques automáticos de las plantas de emergencia y sistema de incendios puede servir como una estrategia para evitar riesgos en caso de que por alguna razón no cumplan con la función que para la cual fueron instalados.

c. Realizar mantenimientos predictivos a los sistemas eléctricos es una buena práctica que sirve para evitar daños en la red que podrían ocasionar paradas en la prestación del servicio y costos inesperados a la institución.

**8. DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA - QUINDÍO – APOYO COMPRAS PÚBLICAS**

Doctor Néstor Fabián Quintero Orozco

a. Continuar con el proyecto de tener locaciones propias podría ser una buena decisión para determinar la conveniencia, máxime si se tiene en cuenta que los municipios del departamento son pequeños y los cánones de arriendo pueden ser cómodos para no optar por la compra.

**9. DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA - QUINDÍO – APOYO GESTION HUMANA – Doctora Laura Sofía Quintero Montoya – líder del proceso**

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

a. Con el fin de poder hacer las acciones pertinentes, y no esperar al final de los trimestres, hacer, un desglose de los datos de cada mes sería una buena práctica para tener el proceso bajo control permanente.

10. DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA - QUINDÍO – APOYO GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL - Doctor José Orlando Rodríguez Vargas – Líder del proceso

a. No se identificaron

11. DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA - QUINDÍO – APOYO GESTIÓN DOCUMENTAL - Doctora Luz Derly Mosquera Ramírez Líder del proceso

a. Con relación al préstamo de expedientes, sería conveniente definir el tiempo de retención por parte del solicitante por seguridad, posibles deterioros, o cualquier evento adverso contra la integridad del expediente.

12. DESPACHO JUDICIAL DE LAS ESPECIALIDADES CIVIL, FAMILIA, LABORAL Y CENTRO DE SERVICIOS CIVIL FAMILIA DE ARMENIA – QUINDÍO – MISIONAL

JUZGADO 2 CIVIL DEL CIRCUITO – Doctora María del Pilar Uriza Bustos – Juez

a. Cuando por alguna razón el titular del proceso tenga que ausentarse, la persona que se designe como responsable de responder la auditoría reciba previamente una adecuada orientación, podría servir para que las respuestas que se esperan sean las adecuadas.

13. DESPACHO JUDICIAL DE LAS ESPECIALIDADES CIVIL, FAMILIA, LABORAL Y CENTRO DE SERVICIOS CIVIL FAMILIA DE ARMENIA – QUINDÍO

Proceso: ATENCIÓN AL USUARIO - APOYO MISIONAL– MAPA SECCIONAL ARMENIA

Doctora Claudia Andrea Ospina

Doctora Yanet Osorio Buriticá

Coordinadoras Operativas Centro de Servicios Judiciales C-F

b. El empoderamiento que demuestra la responsable del proceso frente a las actividades que tiene que desarrollar, no dejan ninguna duda de su entrega, dedicación, todo enfocado a que se realice de acuerdo con la normatividad.

c. El análisis de riesgo para cada contrato de compra de servicios busca evitar desviaciones, y es así, como hasta la fecha, los posibles riesgos no se han materializado.

d. El reconocimiento que hace el proceso a la aplicación del SIGCMA – sistema soportado por la

14. DESPACHO JUDICIAL DE LAS ESPECIALIDADES CIVIL, FAMILIA, LABORAL Y CENTRO DE SERVICIOS CIVIL FAMILIA DE ARMENIA – QUINDÍO

Proceso: GESTIÓN REPARTO Y RADICACIÓN – APOYO MISIONAL – MAPA SECCIONAL ARMENIA

Doctora Claudia Andrea Ospina

Doctora Yanet Osorio Buriticá

Coordinadoras Operativas Centro de Servicios Judiciales C-F

e. Frente a la nueva realidad y que ha llevado a la institución a modernizar la infraestructura de equipos para enfrentar la nueva realidad, el responsable del equipo ha estado al frente de la situación con los estudios necesarios para enfrentar los cambios que se requieren.

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- f. Las capacitaciones desarrolladas para actualizar los conocimientos de todos los funcionarios con las nuevas tecnologías con el internet, canales dedicados, fibra óptica, firma electrónica, y demás tecnologías desarrolladas para el cambio.
- g. La habilitación de los expedientes digitalizados para que puedan ser consultados por los funcionarios y partes interesadas lo que facilita y reduce los tiempos utilizados por los consultantes.

**15. DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA – APOYO GESTIÓN NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES – APOYO MISIONAL – MAPA SECCIONAL ARMENIA**

Doctora Claudia Andrea Ospina

Doctora Yanet Osorio Buriticá

Coordinadoras Operativas Centro de Servicios Judiciales C-F

- a. Evitar el uso de documentos no normalizados ni autorizados no es conveniente para su aplicación. En caso de que quien los utiliza considera que son útiles, solicitar de manera formal la incorporación en los documentos oficiales,

**16. DESPACHO JUDICIAL DE LAS ESPECIALIDADES CIVIL, FAMILIA, LABORAL Y CENTRO DE SERVICIOS CIVIL FAMILIA DE ARMENIA – QUINDÍO**

ASISTENCIA SOCIAL - MAPA SECCIONAL ARMENIA

Doctora Ligia Beatriz Hidalgo Hidalgo

- a. Con relación a la metodología de planificación, convertir el procedimiento actual en una hoja de Excel, podría servir para aplicar cada vez el PHVA, permitiendo medir la eficacia y la eficiencia y además podría evitar riesgos de errores si se instalan Poka Yoke.
- b. Hacer uso de la herramienta analítica AMEF, podría ser una buena práctica para determinar cómo me podría fallar lo que voy a hacer y que voy a hacer para evitar que eso suceda: es una buena herramienta para identificar riesgos.

**17. DESPACHO JUDICIAL DE LAS ESPECIALIDADES CIVIL, FAMILIA, LABORAL Y CENTRO DE SERVICIOS CIVIL FAMILIA DE ARMENIA – QUINDÍO**

JUZGADO 2 FAMILIA DE CIRCUITO - MISIONAL – MAPA SECCIONAL ARMENIA

Doctora Carmenza Herrera Correa

- a. Este proceso como se ha dicho está soportado sobre los requisitos de los ISO9001:2015, es una herramienta muy querida por los funcionarios de la entidad encontrando en ella una gran ayuda para el desarrollo de las actividades.

**18. DESPACHO JUDICIAL DE LAS ESPECIALIDADES CIVIL, FAMILIA, LABORAL Y CENTRO DE SERVICIOS CIVIL FAMILIA DE ARMENIA – QUINDÍO**

JUZGADO 3 CIVIL MUNICIPAL - MISIONAL – MAPA SECCIONAL ARMENIA

Doctora Carmenza Herrera Correa

- a. No se identificaron.



**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOGOTÁ, DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE BOGOTÁ: JUZGADOS DEL SISTEMA PENAL ACUSATORIO DE BOGOTÁ: SPA: PALOQUEMAO-CONVIDA-CENTRO DE SERVICIOS DE PALOQUEMAO

Auditor: César Rodríguez Vera

**GENERALES**

1. **INDICADORES:** la mayoría de los indicadores son de cumplimiento de tareas. Profundizar y agilizar el proyecto de mejora de plataforma de indicadores para incluir nuevos que midan el desempeño y la eficacia e impacto de cada proceso y lo orienten a la mejora continua.
2. **ACIONES CORRECTIVAS Y DE MEJORA:** Mejorar el análisis de causas, usar varias herramientas (diagrama causa-efecto, 5 por qué, lluvia de ideas etc.) y lograr encontrar causa raíz. Para definir planes de acción de fondo que eliminen las causas y prevengan la repetición de los incumplimientos.
3. **RECLAMOS:** la estadística presenta juntos los PQRS, conviene separar la parte negativa (QR) de la positiva y/o informativa (PS) para facilitar su análisis.
4. **JUZGADOS:** Se aprecia desbalance entre los de control de garantías, 82 y los de conocimiento, 40. Teniendo en cuenta los procesos a cargo y el balance a nivel nacional.

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE SANTANDER**

Auditor: César Rodríguez Vera

**1. GENERALES**

- a. **CARACTERIZACIONES DE PROCESOS:** considerar una nueva estructura en la cual estén alineados proveedores con entradas, actividades con productos y responsables e incluir columnas adicionales de salidas y clientes. Para complementar y mejorar descripción e interacciones con demás procesos.
- b. **INDICADORES:** la mayoría de los indicadores son de cumplimiento de tareas. Profundizar y agilizar el proyecto de mejora de plataforma de indicadores para incluir nuevos que midan el desempeño y la eficacia e impacto de cada proceso y lo orienten a la mejora continua.
- c. **NIVELES DE INDICADORES:** algunos rangos para “satisfactorio” son demasiado amplios, como en evaluación de desempeño jueces, rango 60 a 84 %, no permiten una valoración adecuada.
- d. **ACIONES CORRECTIVAS Y DE MEJORA:** Mejorar el análisis de causas, usar varias herramientas (diagrama causa-efecto, 5 por qué, lluvia de ideas etc.) y lograr encontrar causa raíz. Para definir planes de acción de fondo que eliminen las causas y prevengan la repetición de los incumplimientos. Se encontraron varias acciones donde el análisis de causas solo repite el problema.
- e. **METAS, NIVEL DE REFERENCIA:** Revisar estructura, en general no son convenientes las metas de 100% cumplimiento ni 0 defectos. Fijar reglas precisas para abrir acciones correctivas o de mejora.
- f. **RECLAMOS:** la estadística presenta juntos los PQRS, conviene separar la parte negativa (QR) de la positiva y/o informativa (PS) para facilitar su análisis.

**2. ADMINISTRACIÓN CARRERA Y REORDENAMIENTO JUDICIAL**

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- a. Conviene revisar controles e indicadores para establecer y analizar: capacidad instalada, carga de procesos por juzgado, eficacia de descongestión. Para fortalecer el proceso.

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA  
SALA DE CASACIÓN CIVIL

Auditor: César Rodríguez Vera

**1. GENERALES**

- a. **CARACTERIZACIONES DE PROCESOS:** considerar una nueva estructura en la cual estén alineados proveedores con entradas, actividades con productos y responsables e incluir columnas adicionales de salidas y clientes. Para complementar y mejorar descripción e interacciones con demás procesos.
- b. **INDICADORES:** La sala ya ha identificado que la mayoría de los indicadores son de cumplimiento de tareas. Profundizar y agilizar el proyecto de mejora de plataforma de indicadores para incluir nuevos que midan el desempeño y la eficacia e impacto de cada proceso y lo orienten a la mejora continua.
- c. **ACIONES CORRECTIVAS Y DE MEJORA:** Mejorar el análisis de causas, usar varias herramientas (diagrama causa-efecto, 5 por qué, lluvia de ideas etc.) y lograr encontrar causa raíz. Para definir planes de acción de fondo que eliminen las causas y prevengan la repetición de los incumplimientos. Se encontraron varias acciones donde el análisis de causas solo repite el problema.
- d. **METAS, NIVEL DE REFERENCIA:** Revisar estructura, en general no son convenientes las metas de 100% cumplimiento ni 0 defectos. Fijar reglas precisas para abrir acciones correctivas o de mejora.
- e. **SATISFACCIÓN DE USUARIOS:** en varios procesos se repite la misma información, se solicita revisar a que procesos corresponde y también las reglas del muestreo. Par fortalecer la representatividad de la muestra y objetividad de los resultados.
- f. **RIESGOS Y SALIDAS NO CONFORMES:** Varios riesgos están planteados de una manera muy genérica, conviene precisarlos para orientar los controles y minimizar la probabilidad de materialización. Algunos se consideran materializados porque hay algunas salidas no conformes, esto es normal de todo proceso y no implica materialización.
- g. **RECLAMOS:** la estadística presenta juntos los PQRS, conviene separar la parte negativa (QR) de la positiva y/o informativa (PS) para facilitar su análisis.

**2. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA** Coordinadora, dra. Eusmary

- a. El indicador de inventario de procesos se controla por el dato de inventario final, se recomienda medir el proceso por salidas (procesos terminados) y se solicitó a la coordinadora analizarlo por tipo de proceso ya que son de muy diferente complejidad y duración, en especial tutelas y casaciones, la coordinadora efectuó el análisis y brinda información muy valiosa.

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA  
SALA DE CASACIÓN LABORAL

Auditor: César Rodríguez Vera

|  |
|--|
| <p><b>4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA</b></p>   |
| <p>1. GENERALES</p> <p>2. CARACTERIZACIONES DE PROCESOS: considerar una nueva estructura en la cual estén alineados proveedores con entradas, actividades con productos y responsables e incluir columnas adicionales de salidas y clientes. Para complementar y mejorar descripción e interacciones con demás procesos.</p> <p>a. INDICADORES: La sala ya ha identificado que la mayoría de los indicadores son de cumplimiento de tareas. Profundizar y agilizar el proyecto de mejora de plataforma de indicadores para incluir nuevos que midan el desempeño y la eficacia e impacto de cada proceso y lo orienten a la mejora continua.</p> <p>b. ACCIONES CORRECTIVAS Y DE MEJORA: Mejorar el análisis de causas, usar varias herramientas (diagrama causa-efecto, 5 por qué, lluvia de ideas etc.) y lograr encontrar causa raíz. Para definir planes de acción de fondo que eliminen las causas y prevengan la repetición de los incumplimientos. Se encontraron varias acciones donde el análisis de causas solo repite el problema.</p> <p>c. METAS, NIVEL DE TOLERANCIA, SATISFACCIÓN: Revisar estructura, en general no son convenientes las metas de 100% cumplimiento ni 0 defectos. Los niveles de tolerancia (10 o 20 %) no son coherentes con Satisfactorio (en general 70-95 %). Fijar reglas precisas para abrir acciones correctivas o de mejora.</p>  |
| <p style="text-align: center;"><b>TRIBUNAL SUPERIOR DE CÓRDOBA-MONTERÍA: JUZGADOS DEL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES</b></p> <p>Auditor: Iván López Tamara</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Es importante incluir dentro del plan anual de mantenimiento y mejoramiento del Sistema de Gestión la Programación de la revisión por la dirección</li> <li>2. Es importante incluir dentro del análisis del contexto externa la variable demográfica (edad, sexo, etnia, población) con el fin de realizar estudios sobre los datos obtenidos y poder realizar las comparaciones necesarias en busca del cumplimiento de las metas y objetivos propuestos</li> <li>3. Fortalecer los criterios de priorización para realizar el monitoreo o seguimiento de las necesidades o expectativas de las partes interesadas teniendo en cuenta del grado de relevancia/interés de cada grupo de interés comparando y seleccionando soluciones a las prioridades para tomar una decisión</li> <li>4. Una vez identificada las oportunidades en el análisis DOFA es importante definir una matriz de oportunidades, con el fin planificar y aprovechar los factores externos que la entidad puede capitalizar o utilizar en su beneficio</li> <li>5. Realizar oportunamente las audiencias aplazadas (149 desde 5 de enero 2021), suspendidas (17 desde junio de 2021) y pendientes (41 desde octubre 21) cuyo proceso sirva para que todo aquel que pueda verse afectado o tenga un interés particular o general exprese su opinión</li> <li>6. Teniendo en cuenta que los procedimientos son elementos principales del sistema de gestión de la Calidad y sirven como mecanismos de consulta permanente, por parte de los funcionarios, para una mayor comprensión de las actividades, se invita a la organización a realizar la actualización oportuna debido a los cambios que se vienen adelantando en pro de la mejora de sus actividades</li> </ol> |
| <p style="text-align: center;"><b>JURISDICCIÓN DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO: TRIBUNAL, SECRETARÍA DEL TRIBUNAL Y JUZGADOS ADMINISTRATIVOS DE MONTERIA.</b></p> <p>Auditor: Iván López Tamara</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión por la dirección: Realizar la planificación de las oportunidades de mejora en un corto plazo, (realización a corte de diciembre 2021), Teniendo en cuenta lo anterior se invita a la entidad a realizar</li> </ol>   |

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

- acciones con un plazo menor ya que las acciones se ejecutarían y revisarían después de un año o más de identificada la oportunidad de mejora.
2. Emitir el informe de auditoría interna oportunamente, (Informe emitido noviembre 2021) teniendo en cuenta que se realizó en agosto de 2021, esto con el fin de analizar las conclusiones a un corto plazo (dentro del mismo año) en busca de los objetivos propuestos
  3. Es importante contemplar los valores, la cultura y conocimientos de la Entidad en el contexto interno con el fin de determinar actitudes respecto a intereses individuales y organizacionales las cuales pueden ser tendencias, positivas/negativas y en la parte externa la variable demográfica los cuales serían grupos de personas según ciertos atributos como la edad, el sexo, el lugar de residencia factores socioeconómicos como la ocupación, la situación familiar o los ingresos.
  4. Existen compromisos identificados en la revisión por la dirección del año 2020 correspondiente a vigencias anteriores (2019) y que se encuentran aún en ejecución como son “Generar las condiciones adecuadas para la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana, mayor acompañamiento por parte del nivel central, fomentar cultura organizacional de calidad, control y de medio ambiente. Orientada a responsabilidad social y ética del servicio judicial entre otros, por lo tanto, se invita a terminar estas acciones con oportunidad.
  5. Es importante gestionar con proveedor de digitalización de expedientes (23% a junio 2021) la prontitud de la actividad, con el fin de permitir un almacenamiento, administración y consulta de los procesos judiciales por trabajos virtuales o remotas.
  6. Es importante desagregar la parte interesada definida por la Entidad como “otros” con el fin de establecer grupos de interés que puedan influir en las decisiones de la entidad con la finalidad de satisfacer sus intereses
  7. Teniendo en cuenta que la conclusión de la revisión por la dirección es que el sistema no es adecuado, es importante que la entidad genere estrategias para satisfacer o cumplir los requisitos legales, del cliente, de la norma y los de la entidad aplicables a su actividad, adicional solicitar acompañamiento en la parte técnica del sistema para las actividades a desarrollar.
  8. Registrar las acciones de los productos no conformes identificados, con el fin de establecer la mejora en el proceso definiendo métodos y tiempos sobre el manejo adecuado del servicio que entrega a sus clientes como producto del desempeño. (error en nombre parte resolutive, nombre que no tenía relación con el proceso, registro de providencia que no correspondía a la fecha de su expedición, entre otros)
  9. Diferenciar las necesidades de las expectativas de los clientes, de tal manera que se conozca la capacidad de la Organización para resolver lo que necesita el cliente, y la forma en que espera el cliente como expectativa
  10. Es importante que la Organización identifique todas las partes interesadas que generen algún tipo de seguimiento, como por ejemplo las empresas encargadas de repartir correspondencias, empresas de telecomunicaciones, de tal manera que puedan afectar las actividades y satisfacción de las partes interesadas
  11. Es importante Conocer el impacto de las consecuencias potenciales generado en los cambios (contingencia por covid-19, teletrabajo, etc.) ya sea positivo o negativo, de tal manera que se realice una planificación previa consulta con los afectados y comunicando a los Servidores Judiciales los efectos esperados de los cambios, y realizar un plan de fortalecimiento en busca del objetivo cuando aplique
  12. Dar repuesta a tiempo a los derechos de petición, con el fin de retroalimentar a las partes interesadas con el propósito de que se les entregue información oportuna sobre situaciones de interés general y/o particular, teniendo en cuenta que para el primer trimestre del año 2021 se llegó a un cumplimiento de 78% y para el segundo trimestre del año 2021 de 83%

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

CONSEJO DE ESTADO

Auditor: Iván López Tamara

**DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO**

1. Existen compromisos identificados en la revisión por la dirección del año 2021 correspondiente a vigencias anteriores (2020) y que se encuentran aún en ejecución como son “fortalecer las metodologías y procedimientos para generar los resultados estadísticos de la gestión judicial de la corporación, implementar una herramienta metodológica para el registro y análisis y priorización de proyectos de fortalecimiento organizacional en la jurisdicción de lo contencioso administrativo, entre otros, por lo tanto, se invita a terminar estas acciones con oportunidad.
2. Es importante contemplar los valores de la Entidad en el contexto interno con el fin de determinar actitudes respecto a intereses individuales y organizacionales las cuales pueden ser tendencias, positivas/negativas y en la parte externa la variable demográfica los cuales serían grupos de personas según ciertos atributos como la edad, el sexo, el lugar de residencia, factores socioeconómicos como la ocupación, la situación familiar o los ingresos
3. Evaluar las estrategias realizadas para el cumplimiento de plan estratégicos en actividades como protocolo al servicio al ciudadano con un aporte de 49%, presentación de política de tratamiento y manejo de datos sensibles con un aporte de 50% a corte de septiembre de 2021
4. Realizar planificación de los Compromisos identificados en las revisiones por la dirección realizada en noviembre 8 de 2021, con el fin de definir cada paso en busca de los logros y que permite prevenir problemas que se pudieran presentar o, en su defecto, tener tiempo para solucionar y sobreponerse ante cualquier contratiempo que surja fuera de lo establecido
5. Diferenciar las necesidades de las expectativas de los clientes, de tal manera que se conozca la capacidad de la Organización para resolver lo que necesita el cliente, y la forma en que espera el cliente como expectativa

**COMUNICACIÓN PUBLICA**

6. Es conveniente que la Organización fortalezca las revisiones o monitoreos a las variables definidas la matriz DOFA (debilidades y Fortalezas) y establecer cronogramas de trabajo o estrategias incluyendo para perfilar un diagnóstico de mejoría (Debilidades) o estabilidad (Fortalezas), en caso de ser necesario
7. Diseñar herramienta de seguimiento para aprovechar las oportunidades identificadas en el análisis DOFA, con el fin de que se conviertan en objeto de seguimiento para situaciones que benefician a la entidad y pueden ayudar a conseguir las metas, esta herramienta permite conocer cuál es la estrategia, fecha de inicio y final de la estrategia, entre otros
8. Solicitar al área encargada de definir los controles de los riesgos el envío de las medidas o acciones tomadas para gestionar los riesgos “Afectación negativa de la imagen institucional y filtración de información reservada y sensible”, los cuales se materializaron (ocurrencia del evento o riesgo), esto con el fin de empezar a validarlos y ejecutarlos para prevenir o reducir efectos no deseados y aumentar la probabilidad de que se logren los objetivos establecidos

**GESTIÓN DIVULGACIÓN JURISPRUDENCIAL Y CONSULTIVA**

9. Ajustar el manual de relatoría en cuanto a los días para dar respuesta a las consultas, clasificando los días para contestarlas básica y compleja y se pueda ejercer el control en busca de la satisfacción de los usuarios y grupos de interés. En la actualidad el manual señala 1 día y se han dado repuestas con más de lo definido por la entidad
10. El propósito del control de riesgo es analizar el funcionamiento, la efectividad y el cumplimiento de las actividades de protección en los riesgos definidos, para determinar y ajustar sus deficiencias, es por esto

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

que se invita a la entidad a definir los controles en el riesgo definido como “responder inoportunamente a las consultas formuladas por los usuarios y grupos de interés”, adicional hacer seguimiento para evitar la materialización.

**GESTION HUMANA**

11. Es importante desarrollar con oportunidad la formación sobre ley 2080 de 2021, teniendo en cuenta que fue la necesidad que más fue solicitada por los funcionarios, esto con el fin de fortalecer las funciones con mira al cumplimiento de los objetivos propuestos., seguir desarrollando las capacitaciones con realización de 52 de 71 planificadas a la fecha de auditoría.
12. Teniendo en cuenta que en la caracterización del proceso se describe realizar un diagnóstico de competencias es importante realizarlo o solicitar a nivel central dicha información con el fin de identificar las habilidades, conocimientos específicos, destrezas, valores, aptitudes y actitudes que debe tiene el funcionario para desempeñar eficazmente las actividades y en caso de que aplique realizar actividades para el desarrollo de esas competencias.

**GESTION DOCUMENTAL**

13. Solicitar a las diferentes dependencias la Programación de las transferencias de acuerdo a las tablas de retención documental de cada una, con el fin de realizar el seguimiento de la documentación del cual va disminuyendo la frecuencia de su consulta por parte de las oficinas productoras o como consecuencia de la pérdida paulatina de sus valores administrativos
14. Se invita a la entidad a realizar el comité de archivo, con el objeto de aprobar y adoptar políticas, planes y programas que regulen la función archivística de la Entidad y contribuyan con su control y seguimiento, así como con el mejoramiento y la normalización de los procesos administrativos y técnicos de la gestión documental y la administración de los archivos.
15. Solicitar a nivel central el programa de gestión documental, diseñado como instrumento archivístico que formula y documenta a corto, mediano y largo plazo, el desarrollo de los procesos de gestión documental encaminados a la planificación, procesamiento, manejo y organización de los documentos institucionales, para facilitar su acceso y conservación, dado de que no es conocido por la dependencia de gestión documental del consejo de estado

**GESTION CONSULTIVA**

16. Analizar y evaluar la eficacia de las estrategias utilizadas para el cumplimiento del plan operativo en la elaboración de la publicación derecho de los recursos y derechos agrarios en la jurisprudencia del consejo de estado, con el fin de realizar ajuste si aplica, en busca de la meta propuesta y cumplimiento del plan operativo 2021. A septiembre 30 de 2021 30% de avance
17. Es importante terminar con oportunidad las acciones correctivas derivada del incumplimiento del indicador “cumplimiento términos conflictos de competencias”, teniendo en cuenta que el avance en el primer trimestre es de 47% y para el segundo trimestre es de 50%, adicionales actividades de mejora para el 2 trimestre aún no se han iniciado como son “elaborar un instructivo para facilitar el entendimiento de los usuarios en los documentos que deben aportarse
18. Solicitar al área encargada de definir los controles de los riesgos él envió de las medidas o acciones determinadas para gestionar la vigilancia en los riesgos “manipulación en el proceso de reparto, y tráfico de influencia”, con el fin de empezar a validarlos y ejecutarlos, no solo al momento de la vinculación si no en todo momento, y prevenir o reducir efectos no deseados y aumentar la probabilidad de que se logren los objetivos establecidos

**ACCIONES CONSTITUCIONALES**

19. Alinear las variables de identificadas en la matriz DOFA como amenazas a la matriz de riesgo, con el fin de realizarles el control y evitar su materialización “falta de precisión y claridad en la formulación y

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

fundamentación de las pretensiones, demora en remisión de expedientes por parte de tribunales y juzgados, demora en la recepción de pruebas debido al incumplimiento de las entidades y en algunos casos a que están las allegan de forma desordenada, incompleta o repetida

**TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES**

20. Gestionar los recursos para dar celeridad en la depuración de la base de datos actual con calidad de datos, unificar la base de datos y migración de la base de datos, cuya actividad solo tiene un avance del 10% con el fin de detectar y corregir datos incorrectos, inexactos o irrelevantes ayudando con esto a crear datos más eficientes

**MEJORAMIENTO CONTINUO**

21. Dar Celeridad a las oportunidades de mejora atrasadas (6) del año 2021, identificadas en revisión del año 2020, con el fin de Asegurar que el sistema de gestión de la calidad pueda lograr sus resultados previstos y Prevenir o reducir efectos no deseados.

22. Es importante definir un plan de mejoramiento al 31% de insatisfacción de los usuarios, con el fin de proponer oportunidades de mejora en busca de cumplimiento de las expectativas de las partes interesadas y lograr una mayor satisfacción

23. Analizar la repuesta fuera de tiempo de los derechos de petición, 15 del año 2021 y 120 correspondiente al año 2020, con el fin de establecer mejoras en el procesos o acción correctiva en caso de que aplique. Adicional realizar capacitación al personal para dar por terminado el derecho de petición en el sistema o herramienta para tal fin.

24. Parametrizar en la herramienta de seguimiento de tutelas la repuesta por días teniendo en cuenta su complejidad, (24 horas, 48 horas) con el fin de no reflejar en el informe días extemporáneos o fuera de tiempo, Adicional corregir herramienta de días de repuesta en los derechos de petición teniendo en cuenta que el informe reporta extemporaneidad (44 días) dentro del mismo mes

**CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CÓRDOBA: DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MONTERÍA**

Auditor: Iván López Tamara

**DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO**

1. Solicitar a la dirección nacional registrar en el acta de la revisión por la dirección actividad realizada sobre el “Cumplimiento del Plan Estratégico” de los consejos seccionales, con el fin de evidenciar estratégicamente un resumen de cómo le ha ido en la implementación y elaborar en caso de que aplique oportunidad de mejora en busca de su cumplimiento.

**MEJORAMIENTO INFRAESTRUCTURA FISICA**

2. Es importante registrar cada 15 días el informe de obra e interventoría, en donde se incluirán tablas de avance real, cronogramas, resultados del fallo de cilindro de concreto y evidencias fotográficas según los compromisos definidas en las actas entre ambas partes.

3. Registrar las actas de vecindad con el acompañamiento de un representante de la comunidad, en donde se realizar cada proyecto (028-2020 en el municipio de puerto escondido) con el fin de precisar la responsabilidad civil del constructor, para la emisión de las respectivas pólizas y para el reparo y compensación oportuna ante los posibles daños que se puedan presentar en dichos predios, además de convertirse en una práctica sana que contribuye a tener buenas relaciones con la comunidad.

4. Es importante que las actas de liquidación de los contratos (028-2020) se encuentren firmadas, Teniendo en cuenta que el acta de liquidación del proyecto es donde se menciona el término de la ejecución total

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

(física y financiera), en donde la administración y el contratista se pronuncian sobre la ejecución de las prestaciones contractuales, como también actividades presentadas durante su desarrollo.

5. Desarrollar los comités de seguimiento, herramienta que les permita a los interventores de los contratos a los supervisores de los contratos de interventoría a cargo de la entidad, al seguimiento de los proyectos y establecer de manera clara las actividades que deben cumplir en el marco de la Ley y de las obligaciones contractuales

**DOCUMENTAL**

6. Realizar el Cronograma de transferencia documental, con el fin de establecer las fechas de transferencias y el responsable de esta actividad de acuerdo a las tablas de retención documental aprobadas
7. Realizar La valoración documental, con el fin de les permita la selección de documentos que serán dados de baja y los que se transferirán a los archivos históricos, adicional realizar el análisis intelectual del documento.
8. Realizar con celeridad las transferencias documentales de año 2020 y 2021, (sin realizar) teniendo en cuenta el plazo de permanencia fijado por cada una de las etapas del ciclo vital de los documentos, de conformidad con las TRD

**GESTION HUMANA**

9. Realizar evaluación de la satisfacción del participante, la cual se centra en la valoración por parte del participante / asistente referente a la formación, los formadores, la pedagogía, ayudas audiovisuales entre otros. Según Procedimiento para el desarrollo de competencias en los servidores judiciales. P-AGH-03
10. Es importante que el (la) responsable de área de gestión humana, Revise la efectividad de la capacitación Como mínimo un mes después de realizada la capacitación, se evalúe la eficiencia y eficacia de la capacitación (Según Procedimiento para el desarrollo de competencias en los servidores judiciales. P-AGH-03) o solicitar a nivel central esta evidencia con el fin de analizar la eficacia y realizar plan de acción en caso de que aplique
11. Teniendo en cuenta que los procedimientos son elementos principales del sistema de gestión de la Calidad y sirven como mecanismos de consulta permanente, por parte de los funcionarios, para una mayor comprensión de las actividades, se invita a la organización a realizar la actualización oportuna del Procedimiento para el desarrollo de competencias en los servidores judiciales. P-AGH-03, debido a actividades registradas en el procedimiento que ya no se realizan

**GESTION TECNOLÓGICA**

12. Fortalecer el Plan de contingencia tecnológico de la seccional, como una herramienta que mitiga el riesgo de no poder continuar con las operaciones por períodos que se prolongan más allá de lo soportado por los procesos (Definir qué datos son prioritarios en el proceso de recuperación, Inventario de los datos existentes y su ubicación, Tener un sistema de recuperación en la nube entre otros)
13. Es importante que la seccional revise, consolide y analice las consecuencias potenciales, integridad del Sistema de Gestión, asignación o reasignación de responsabilidades y autoridades de los cambios que pueden afectar las actividades virtuales, adicional estos cambios se deben llevar a cabo de manera planificada previa consulta con los afectados.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CÓRDOBA: DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MONTERÍA

Auditor: Iván López Tamara

DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO



**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

1. Solicitar a la dirección nacional registrar en el acta de la revisión por la dirección actividad realizada sobre el “Cumplimiento del Plan Estratégico” de los consejos seccionales, con el fin de evidenciar estratégicamente un resumen de cómo le ha ido en la implementación y elaborar en caso de que aplique oportunidad de mejora en busca de su cumplimiento.

**MEJORAMIENTO INFRAESTRUCTURA FISICA**

2. Es importante registrar cada 15 días el informe de obra e interventoría, en donde se incluirán tablas de avance real, cronogramas, resultados del fallo de cilindro de concreto y evidencias fotográficas según los compromisos definidas en las actas entre ambas partes.
3. Registrar las actas de vecindad con el acompañamiento de un representante de la comunidad, en donde se realizar cada proyecto (028-2020 en el municipio de puerto escondido) con el fin de precisar la responsabilidad civil del constructor, para la emisión de las respectivas pólizas y para el reparo y compensación oportuna ante los posibles daños que se puedan presentar en dichos predios, además de convertirse en una práctica sana que contribuye a tener buenas relaciones con la comunidad.
4. Es importante que las actas de liquidación de los contratos (028-2020) se encuentren firmadas, Teniendo en cuenta que el acta de liquidación del proyecto es donde se menciona el término de la ejecución total (física y financiera), en donde la administración y el contratista se pronuncian sobre la ejecución de las prestaciones contractuales, como también actividades presentadas durante su desarrollo.
5. Desarrollar los comités de seguimiento, herramienta que les permita a los interventores de los contratos a los supervisores de los contratos de interventoría a cargo de la entidad, al seguimiento de los proyectos y establecer de manera clara las actividades que deben cumplir en el marco de la Ley y de las obligaciones contractuales

**DOCUMENTAL**

6. Realizar el Cronograma de transferencia documental, con el fin de establecer las fechas de transferencias y el responsable de esta actividad de acuerdo a las tablas de retención documental aprobadas
7. Realizar La valoración documental, con el fin de les permita la selección de documentos que serán dados de baja y los que se transferirán a los archivos históricos, adicional realizar el análisis intelectual del documento.
8. Realizar con celeridad las transferencias documentales de año 2020 y 2021, (sin realizar) teniendo en cuenta el plazo de permanencia fijado por cada una de las etapas del ciclo vital de los documentos, de conformidad con las TRD

**GESTION HUMANA**

9. Realizar evaluación de la satisfacción del participante, la cual se centra en la valoración por parte del participante / asistente referente a la formación, los formadores, la pedagogía, ayudas audiovisuales entre otros. Según Procedimiento para el desarrollo de competencias en los servidores judiciales. P-AGH-03
10. Es importante que el (la) responsable de área de gestión humana, Revise la efectividad de la capacitación Como mínimo un mes después de realizada la capacitación, se evalúe la eficiencia y eficacia de la capacitación (Según Procedimiento para el desarrollo de competencias en los servidores judiciales. P-AGH-03) o solicitar a nivel central esta evidencia con el fin de analizar la eficacia y realizar plan de acción en caso de que aplique
11. Teniendo en cuenta que los procedimientos son elementos principales del sistema de gestión de la Calidad y sirven como mecanismos de consulta permanente, por parte de los funcionarios, para una mayor comprensión de las actividades, se invita a la organización a realizar la actualización oportuna del Procedimiento para el desarrollo de competencias en los servidores judiciales. P-AGH-03, debido a actividades registradas en el procedimiento que ya no se realizan

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

**GESTION TECNOLÓGICA**

12. Fortalecer el Plan de contingencia tecnológico de la seccional, como una herramienta que mitiga el riesgo de no poder continuar con las operaciones por períodos que se prolongan más allá de lo soportado por los procesos (Definir qué datos son prioritarios en el proceso de recuperación, Inventario de los datos existentes y su ubicación, Tener un sistema de recuperación en la nube entre otros)
13. Es importante que la seccional revise, consolide y analice las consecuencias potenciales, integridad del Sistema de Gestión, asignación o reasignación de responsabilidades y autoridades de los cambios que pueden afectar las actividades virtuales, adicional estos cambios se deben llevar a cabo de manera planificada previa consulta con los afectados

**GESTIÓN HUMANA**

Auditor: Iván López Tamara

1. Realizar la Evaluación eficacia de las capacitaciones del año 2020, con el fin de realizar la corrección a la No conformidad detectada en auditoría interna del año 2021. Como mínimo un mes después de realizada la capacitación se evalúa la eficiencia y eficacia de la capacitación según procedimiento para el desarrollo de competencias en los servidores judiciales. P-AGH-03
2. Definir estrategias para que los servidores de la Rama Judicial diligencien el formato de evaluación individual de las actividades de capacitación, con el fin de identificar oportunidades de mejora en las futuras capacitaciones
3. Realizar el seguimiento y evaluación de la satisfacción de los participantes en las capacitaciones (procedimiento para el desarrollo de competencias en los servidores judiciales. P-AGH-03), con el fin de determinar el cumplimiento de su necesidad y que hayan superado sus expectativas identificando oportunidades de mejora para el cumplimiento de los objetivos
4. Solicitar a nivel central la actualización en las actividades de control del proceso en cuanto al indicador “Participación en los programas de bienestar y desarrollo de competencias”, por información al responsable del proceso no pertenece a proceso de Gestión Humana, adicional gestionar actualización de la caracterización por no ser responsable de la actividad. “Coadyuvar con la Escuela Judicial y con el Comité de Competencias en el desarrollo de las competencias de los servidores”
5. Incentivar a los funcionarios a asistir a las actividades de bienestar programadas, logrando satisfacer las necesidades de los funcionarios de forma integral en los aspectos: biológico, físico, intelectual emocional, psicosocial, cultural y espiritual para fortalecer un clima organizacional óptimo buscando alcanzar un alto nivel de sus actividades (Hábitos saludables de 40 asistieron 20, entre otros), adicional gestionar para que las actividades no realizadas 2021 sean ejecutadas oportunamente.
6. Ajustar el procedimiento “Diseño de planes y programas de bienestar social P-AGH-04. en cuanto a la Aplicación de la encuesta de satisfacción del usuario, calificación de los servidores y/o beneficiarios frente al desarrollo de las actividades de Bienestar, teniendo en cuenta que no se hace individualmente y se realiza la encuesta cada 6 meses (no señalado)
7. Definir herramienta para identificar el detalle de los reclamos justificados (158 a septiembre 2021), con el fin de poder analizar el reclamo (cuando, como, quien, detalle del reclamo) y definir oportunidad de mejora si aplica, en busca de la satisfacción de las necesidades y expectativas de las partes interesadas.

**GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Auditor: Iván López Tamara

8. Realizar el seguimiento a las recomendaciones dadas a los funcionarios en cuanto al informe de comorbilidades (La presencia de una o más enfermedades) o evaluar la herramienta, en donde se solicita

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

hacer reportes diarios de autoevaluación en alissta, continuar con tratamiento médico, entre otros con el fin de tomar acciones en caso de que aplique en beneficio de los funcionarios.

9. Solicitar a los seccionales informes de los programas de vigilancia epidemiológica (conocer el comportamiento de las enfermedades) en donde se refleje cuando fue la última observación médica y las variables definidas con el fin de consolidar la información a nivel nacional o central y hacer seguimiento, acompañamiento y tomar acciones en beneficio de los funcionarios, adicional se recomienda seguimientos oportunos y no anuales.
10. Ejecutar oportunamente las actividades definidas en el Programa de reincorporación laboral documentado, con el fin de Establecer los lineamientos para la reincorporación laboral de los colaboradores que presenten enfermedad común, maternidad, accidente de trabajo o enfermedad laboral (ATEL) y Contribuir en el desarrollo del proceso de rehabilitación laboral. (Analizar y/o evaluar el puesto de trabajo, realizar seguimiento al puesto de trabajo por parte de la ARL si el caso es de origen laboral, y por la misma ARL mediante el programa de vigilancia epidemiológica si la patología es de origen común, Visita al puesto de trabajo Prueba de trabajo entre otras)
11. Es importante diseñar un reporte de incremento de los accidentes laborales y aceptados por ARL, con el fin de poder analizar el motivo del incremento y realizar acciones para mitigar el riesgo.
12. En el informe accidentes de trabajos laborales es importante registrar la fecha de cuando se hizo el reporte a la ARL, con el fin hacerle seguimiento y validar el cumplimiento de los días reglamentarios para el reporte.
13. Una vez identificado el motivo de aumento de accidentes laborales, es conveniente evaluar las estrategias utilizadas para la prevención de éstos, teniendo en cuenta que se presenta de agosto (32 casos) a septiembre (47 casos) un aumento de 15 reportes, aprobados por la ARL agosto 19 y 30 en septiembre, adicional los días de trabajos perdidos por accidentes de trabajo paso de 0 días (mayo a agosto) a 13 días en el mes de septiembre 2021.
14. Establecer o definir la periodicidad regular de los seguimientos a los planes de acción o planes de mejora con el fin de monitorear permanentemente el avance o cumplimiento de las actividades propuestas, de acuerdo con las fechas establecidas e identificar los ajustes y modificaciones que se requieran para cumplir con lo inicialmente pactado.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE NARIÑO. DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PASTO

Auditor: Iván López Tamara

**DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**

1. Diferenciar las necesidades de las expectativas de las partes interesadas, de tal manera que se conozca la capacidad de la Organización para resolver lo que necesitan y la forma en que esperan sea resuelta su necesidad
2. Es importante registrar el análisis de las consecuencias potenciales en los cambios realizados y/o en ejecución (actividades virtuales, digitalización expedientes, cambio de horarios, cambio director seccional de administración, entre otros), donde se deje registrado la consulta a los afectados, con el fin de que haya aceptación al cambio propuesto.

**COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL**

3. Es importante conocer estadísticamente el detalle de las PQRSF en cuanto a (fecha de radicado, fecha de repuesta, contestadas a tiempo, contestadas fuera de tiempo, falta por contestar etc.) con el fin de observar a primera mano el estado y la oportunidad en repuesta y tomar oportunidades de mejora en caso de que aplique

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

REORDENAMIENTO JUDICIAL

4. Registrar la Evaluación de los controles de riesgos como herramienta de gestión para identificar posibles contratiempos en las actividades de descongestión, con el fin de identificar, analizar y resolver colectivamente los riesgos antes de que se conviertan en problemas

ADMINISTRACION CARRERA JUDICIAL

5. Actualizar el procedimiento CALIFICACIÓN DE SERVICIOS P-MCJ-01 versión 5 en cuanto a la elaboración de acto administrativo de delegación a los Consejos Seccionales de la Judicatura para realizar las visitas y realizar la calificación organización de trabajo a los (las) Magistrados (as) de Tribunal del Distrito Judicial

REGISTRO Y CONTROL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE JUSTICIA

6. Solicitar a nivel central el número de tarjetas profesionales de la seccional pendiente por expedir, con el fin de dar repuesta de fondo a las solicitudes realizadas por consulta de la expedición las cuales son en promedio mensual 50

GESTION TECNOLÓGICA

7. Gestionar estrategias para dar solución a los casos que están en espera por concepto de repuestos tecnológico con el fin de satisfacer la necesidad del cliente interno. En la actualidad existen 45 casos con una antigüedad de 1000 días de atraso, desde 2019
8. Es importante realizar celeridad en el nivel de implementación del nuevo sistema de información procesal judicial, con el fin de obtener los despachos digitalizados (módulo de atención virtual 25% proyecto de digitalización 12% de Avance
9. Definir oportunidad de mejora para realizar lograr que la asistencia técnica para todas las sedes se de un 100% con el fin de que todos los despachos tengan acceso a la posibilidad de atención por la mea de ayuda, y puedan generar reporte de falla ante la mesa de ayuda. En la actualidad solo 33 sedes tienen cobertura

GESTION FINANCIERA Y PRESUPUESTAL

10. Es importante conocer los resultados de la evaluación realizada por control interno contable (MECI) nivel central, con el fin de evaluar los resultados, planear y tomar decisiones que contribuyan al logro de los objetivos de la organización.
11. Conformar y dar funcionamiento oportuno al Comité de Bajas de la Direcciones Seccional, con el fin de s para reportar situaciones extraordinarias relacionadas con mermas o baja de bienes considerados inservibles u obsoletos que se encuentren en las bodegas y que no puedan ser destinados para su uso.
12. Una vez cerrado el periodo mensual, es importante generar oportunamente los reportes de SICOF que resumen los movimientos de almacén y la depreciación, verificarlos y validarlos contra el reporte “Archivos SIIF generado por SICOF, el cual facilita el registro contable de estos movimientos y proceder a verificar y certificar los saldos de los bienes Devolutivos en Bodega, bienes devolutivos en uso para la respectiva conciliación con los saldos reflejados SIIF
13. Evaluar al final del período contable, indicios de deterioro del valor de sus activos no generadores de efectivo obteniendo evidencia sobre la obsolescencia o deterioro físico del activo.
14. Es importante solicitarle a Gestión humana informe de la alícuota (cuota a pagar) correspondiente al porcentaje de servicio prestado en el mes, de los beneficios a empleados que no se paguen de manera mensual, con el fin de analizar los saldos y validarlos
15. Registrar los seguimientos a los compromisos o tareas pendientes definidos en los Comités Técnico de Sostenibilidad del Sistema Contable, con el fin de validar su cumplimiento y en caso de que aplique validar la justificación cuando no se cumple., adicional colocar fecha de culminación de los compromisos

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

GESTIÓN HUMANA

16. Evaluar la eficacia del plan de acción 2020 realizado por motivo de Errores cometidos al momento de pagar nomina, con el fin de comparar los resultados reales con las metas esperadas, esto teniendo en cuenta que los reclamos vienen en aumento 2021 (1 trimestre 3, 2 trimestre 4, 3 trimestre 5) por concepto de pago de bonificación, error humano no se ingresó novedad, Descuento cuotas de sindicato
17. Definir herramienta de seguimiento en cuanto a los derechos de petición (cuando se radico, cuando se dio repuesta, medio de repuesta etc.) con el fin de evidenciar a primera vista la gestión en retroalimentación con las partes interesadas.

GESTION DOCUMENTAL

18. Realizar las capacitaciones al personal sobre los procedimientos documentales como las tablas de retención documental, inventario documental, transferencias documentales, con el fin de hacer la actividad en busca del cumplimiento del objetivo del proceso
19. Diseñar cronograma de transferencia documental, con el fin de realizar el seguimiento de la entrega de los archivos documentales de cada despacho a archivo judicial.

CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOLIVAR. SALA ESPECIALIZADA EN RESTITUCIÓN DE TIERRAS: TRIBUNAL DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DE BOLIVAR, SECRETARÍA GENERAL, JUZGADOS DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS

Auditora: Sandra Santos

1. Jurisdicción de Tierras: Despacho 1, despacho 2 Sala de Tierras, Juzgado 2 y 3 Civil del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de El Carmen de Bolívar.
 

Considerar establecer metas por despachos de acuerdo con los resultados obtenidos con el fin de ir alcanzando metas retadoras.

Es importante establecer las frecuencias de actualización de la matriz de aspectos e impactos ambientales con el fin de ser coherentes con las actividades y forma de trabajo que se realiza actualmente.
2. Secretaría General – Planeación Estratégica
 

Cuando se revisan los indicadores es importante que se puedan visualizar las tendencias con el fin de ver el comportamiento y poder tomar decisiones.

En el análisis del cumplimiento legal indicar que es lo que falta para llegar a cumplir totalmente con el fin de tomar decisiones o asignar los recursos necesarios.
3. Reordenamiento Judicial
 

Considerar documentar las lecciones aprendidas de los eventos presentados y las acciones que emprendieron para lograr un buen desarrollo.

Revisar en conjunto con SST la manera adecuada para lograr la descongestión judicial, estableciendo metas a corto, largo y mediano plazo, determinando el cuidado de la salud y los recursos requeridos para lograr los objetivos propuestos con el menor impacto en las personas.

Cuando existen condiciones temporales de trabajo, revisar si se afectan los aspectos e impactos o sus controles.

Considerar documentar las lecciones aprendidas de los eventos presentados y las acciones que emprendieron para lograr un buen desarrollo.
4. Gestión Administrativa

**4. HALLAZGOS DE LA AUDITORÍA**

Considerar incluir ítems ambientales para revisar el desempeño de los contratistas que sean críticos a nivel ambiental.

Es importante especificar los lineamientos para dar la calificación en mala, regular, buena o excelente para que se pueda tener una evaluación objetiva para los supervisores que realizan la calificación.

**5. Asistencia Legal**

Es importante revisar la caracterización con el fin de dar claridad de la información y todo lo que se realiza en el proceso.

**5. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL DESEMPEÑO Y LA EFICACIA DEL SISTEMA DE GESTIÓN**

**5.1. Análisis de la eficacia del sistema de gestión certificado**

5.1.1. Información de las reclamaciones o quejas válidas del cliente en los sistemas de gestión que aplique durante el último año.

| Principales quejas o reclamaciones recurrentes   | Principal causa   | Acciones tomadas   |
|--|---|--|
| Los informes de la entidad registran 2392 quejas recibidas en 2021, las cuales se respondieron oportunamente en todas sus seccionales. | La entidad consolida informes e indicadores que demuestran la identificación de los motivos más frecuentes de quejas y reclamos, los cuales presentan una amplia variedad dada la diversidad de categorías de servicios que se prestan. | En las seccionales La entidad demuestra adoptar múltiples planes de acción, en cada una de las dependencias, para reducir los motivos de alta frecuencia de quejas, de acuerdo con las estadísticas de cada dependencia y servicio afectado. |

5.1.2. Información de las solicitudes o comunicaciones de partes interesadas, por ejemplo, para ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 45001 (eliminar si no aplica).

El representante de la organización informa que no se han presentado solicitudes o comunicaciones de partes interesadas.

5.1.3. Información de las retiradas de producto del mercado para ISO 9001, NTC 5830, ISO 22000 y FSSC 22000 (eliminar si no aplica).

El representante de la organización informa que no se han presentado retiradas de producto / servicio del mercado.

5.1.4. Información sobre la ocurrencia de incidentes (accidentes o emergencias) en los sistemas de gestión que aplique y explique brevemente cómo fueron tratados

No aplica

**5. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL DESEMPEÑO Y LA EFICACIA DEL SISTEMA DE GESTIÓN**

5.1.5. En los casos que aplique verificar que la organización haya informado a Icontec durante los plazos especificados en el Reglamento R-PS-007 REGLAMENTO DE LA CERTIFICACIÓN ICONTEC DE SISTEMAS DE GESTIÓN, eventos que hayan afectado el desempeño del sistema de gestión certificado, relacionados con el alcance de certificación que sean de conocimiento público. El auditor verificará las acciones pertinentes tomadas por la Organización para evitar su recurrencia y describirá brevemente cómo fueron atendidas.

El representante de la organización informa que no se han presentado eventos de conocimiento público, relacionados con el alcance de la certificación, que hayan afectado el desempeño del sistema de gestión certificado.

5.1.6. ¿Existen quejas de usuarios de la certificación recibidas por ICONTEC durante el último periodo evaluado? (aplica a partir del primer seguimiento)

Si  No

5.1.7. ¿Se evidencia la capacidad del sistema de gestión para cumplir los requisitos aplicables y lograr los resultados esperados?

Si  No

Nota. Para auditorías de renovación se deben tener en cuenta quejas de terceros recibidos durante el ciclo de la certificación, los resultados de las auditorías de seguimiento del ciclo y los resultados de la presente auditoría.

5.1.8. ¿Se concluye que el alcance del sistema de gestión es apropiado frente a los requisitos que la organización debe cumplir? (consultar E-PS-080 ALCANCE DE CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN).

Si  No

**5.2. Relación de no conformidades detectadas durante el ciclo de certificación**

El ciclo de certificación inicia con una auditoría de otorgamiento o renovación, a partir de esta indicar contra cuáles requisitos se han reportado no conformidades.

En el caso de renovación se deben incluir las no conformidades reportadas durante el ciclo del certificado que esta culminado (seguimiento 1, seguimiento 2 y renovación)

| Auditoría  | # de NC      | Requisitos  |
|--|--------------|---|
| Otorgamiento   |              |   |
| 1ª de seguimiento del ciclo (2021)   | NTC 6256: 3  | 6.1 d      7.5.1      10.2.1 b)                                   |
| NOTA: Las NCm #2 y #4 aplican para requisitos homólogos de ISO 9001 y NTC 6256 | ISO 9001: 2  | 7.5.3.2 c;      10.2.1 b)   |
|  | R-PS-007: 1  | 8.3 e   |
| 2ª de seguimiento del ciclo (2022)   |              |   |
| Renovación (2020)  | NTC 6256: 10 | 4.3; 9.2.1; 9.3.1; 4.2 b; 6.2.1; 10.1.c; 7.2 c; 8.4.2; 8.1; 9.1.1 |

| 5. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL DESEMPEÑO Y LA EFICACIA DEL SISTEMA DE GESTIÓN  |    |    |
|---|----|----|
| Auditorías especiales (extraordinaria, reactivación, ampliación)  | NA | NA |
| <p>¿Se evidencia recurrencia de no conformidades detectadas en las auditorías de ICONTEC en el último ciclo de certificación?</p> <p>Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>   |    |    |
| <b>5.3. Análisis del proceso de auditoría interna</b>   |    |    |
| <p>La entidad aplica un procedimiento para la planificación y realización de las auditorías internas al SG. Las auditorías internas se programan con cubrimiento a todos los procesos y sedes y se realizan en ciclos anuales. Se cuenta con auditores (internos y externos) debidamente calificados para realizar las auditorías internas. Los resultados de las auditorías son usados para planificar e implementar planes de mejora. Igualmente, estos resultados con tomados en cuenta como información de entrada para la revisión por la dirección.</p> |    |    |
| <b>5.4. Análisis de la revisión del sistema por la dirección</b>  |    |    |
| <p>La alta dirección de la entidad planifica y realiza anualmente revisiones a su Sistema de Gestión con el fin de asegurar su adecuación, conveniencia y eficacia. La información de entrada corresponde a la exigida en la norma ISO 9001.</p> <p>El informe de revisión por la dirección correspondiente al 2020 muestra análisis de la información cualitativa y cuantitativa sobre el desempeño y eficacia del SG. Las acciones adoptadas se orientan a aumentar las capacidades de cumplimiento de requisitos y de mejorar el desempeño del SG.</p>     |    |    |

| 6. USO DEL CERTIFICADO DE SISTEMA DE GESTIÓN Y DE LA MARCA DE LA CERTIFICACIÓN  |  |
|---|--|
| 6.1. ¿El logo o la marca de certificación de sistema de gestión de Icontec se usa en publicidad (página web, brochure, papelería, facturas, etc.)?  | Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>                                       |
| 6.2. ¿La publicidad realizada por la organización está de acuerdo con lo establecido en el reglamento R-PS-007 y el Manual de aplicación E-GM-001 USO DE LA MARCA DE CONFORMIDAD DE LA CERTIFICACIÓN ICONTEC PARA SISTEMAS DE GESTIÓN?  | Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Ver Solicitud de Acción Correctiva #3 |
| 6.3. ¿El logo o la marca de conformidad se usa sobre el producto o sobre el empaque o el envase o el embalaje del producto, o de cualquier otra forma que denote conformidad del producto?  | Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>                                       |
| 6.4. ¿Se evidencia la adecuación de la información contenida en el certificado (vigencia del certificado, logo de organismo de acreditación, razón social registrada en documentos de existencia y representación legal, direcciones de sitios permanentes cubiertos por la certificación, alcance, etc.) |  |



**6. USO DEL CERTIFICADO DE SISTEMA DE GESTIÓN Y DE LA MARCA DE LA CERTIFICACIÓN**

Si  No

**7. RESULTADO DE LA REVISIÓN DE LAS CORRECCIONES Y ACCIONES CORRECTIVAS PARA LAS NO CONFORMIDADES MAYORES DETECTADAS EN ESTA AUDITORÍA, MENORES QUE GENERARON COMPLEMENTARIA Y, MENORES DETECTADAS EN ESTA AUDITORÍA QUE POR SOLICITUD DEL CLIENTE FUERON REVISADAS**

7.1. ¿Se presentaron no conformidades mayores?

Si  No

7.2. ¿Se presentaron no conformidades menores de la auditoría anterior que no pudieron ser cerradas en esta auditoría?

Si  No

7.3. ¿Se presentaron no conformidades menores detectadas en esta auditoría que por solicitud del cliente fueron revisadas durante la complementaria?

Si  No

7.4. En caso afirmativo diligencie el siguiente cuadro: NA

Fecha de la verificación complementaria: NA

| NC   | Descripción de la no conformidad (numeral de la norma y la evidencia) | Evidencia obtenida que soporta la solución | ¿Fue eficaz la acción? |
|--|---|--|------------------------|
| <b>No conformidades mayores identificadas en esta auditoría</b>                    |   |  |                        |
| NA   | NA  | NA   | NA                     |
| <b>No conformidades pendientes de la auditoría anterior que no se solucionaron</b> |   |  |                        |
| NA   | NA  | NA   | NA                     |
| <b>No conformidades detectadas en esta auditoría que fueron cerradas</b>           |   |  |                        |
| NA   | NA  | NA   | NA                     |

| 7. RECOMENDACIÓN DEL EQUIPO AUDITOR DE ACUERDO CON EL R-PS-007 |   | SI           | NO         |
|--|---|--------------|------------|
| a.   | Se recomienda otorgar la Certificación del Sistema de Gestión                     | -            | -          |
| b.   | Se recomienda mantener el alcance del certificado o del Sistema de Gestión        | ✓            | -          |
| c.   | Se recomienda renovar el certificado del Sistema de Gestión                       | -            | -          |
| d.   | Se recomienda renovar anticipadamente el certificado del Sistema de Gestión       | -            | -          |
| e.   | Se recomienda ampliar el alcance del certificado del Sistema de Gestión           | ✓            | -          |
| f.   | Se recomienda reducir el alcance del certificado                                  | -            | -          |
| g.   | Se recomienda reactivar el certificado  | -            | -          |
| h.   | Se recomienda actualizar el certificado del Sistema de Gestión                    | -            | -          |
| i.   | Se recomienda migrar el certificado del Sistema de Gestión                        | -            | -          |
| j.   | Se recomienda restaurar el certificado, una vez finalice el proceso de renovación | -            | -          |
| k.   | Se recomienda suspender el certificado  | -            | -          |
| l.   | Se recomienda cancelar el certificado   | -            | -          |
| <b>Nombre del auditor líder</b>                                | Luis Gerardo Martínez Díaz  | <b>Fecha</b> | 2022-03-28 |

| 8. ANEXOS QUE FORMAN PARTE DEL PRESENTE INFORME |   |    |
|---|---|----|
| Anexo 1   | Plan de auditoría F-PS-530 PLAN DE AUDITORIA EN SITIO – SISTEMAS DE GESTIÓN<br>(Adjuntar el plan y el F-PS-654 PROYECTOS EJECUTADOS Y EN EJECUCIÓN, cuando aplique) | ✓  |
| Anexo 2   | Información específica de esquemas de certificación de sistema de gestión   | NA |
| Anexo 3   | Correcciones, análisis de causa y acciones correctivas  | ✓  |
|   | Aceptación de resultados de la auditoría firmada por un representante de la organización  | ✓  |
|   | Información de la confirmación del cumplimiento de las condiciones para realizar auditoria con el apoyo de medios tecnológicos                                      | ✓  |
| Anexo 4   | Información específica por condición de emergencia  | ✓  |
| Anexo 5   | Declaración de aplicación (solo para ISO 28001)   | NA |

ANEXO 1 - PLAN DE AUDITORÍA

|   |   |        |  |
|---|---|--------|--|
| Organización  | CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO DE COLOMBIA/CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA |        |  |
| Dirección   | Carrera 8 # 12 B 82 Bogotá D.C. Colombia  |        |  |
| Representante   | Dra. Martha Lucía Olano de Noguera<br>William espinosa Santamaría   |        |  |
| Cargo   | Magistrada Líder del SIGCMA<br>Coordinador Nacional SIGCMA  | Correo | <a href="mailto:wespinosasantamaria@gmail.com">wespinosasantamaria@gmail.com</a><br><a href="mailto:coornacalidbta@cendoj.ramajudicial.gov.co">coornacalidbta@cendoj.ramajudicial.gov.co</a> |
| Alcance de la certificación   |   |        |  |
| <p>5. EN LO ADMINISTRATIVO: RAMA JUDICIAL. CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA, PRESIDENCIA DEL CSJ; DESPACHOS DE MAGISTRADOS DEL CSJ, DESPACHO DE LA MAGISTRADA LÍDER DEL SIGCMA, COORDINACIÓN NACIONAL DEL SIGCMA, UNIDADES MISIONALES DEL CSJ, CONSEJOS SECCIONALES DE LA JUDICATURA: Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes, Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia, Auditoría Interna, Vigilancia Administrativas Judiciales, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente.</p> <p>6. EN LO ADMINISTRATIVO: RAMA JUDICIAL. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL, UNIDADES MISIONALES DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL, DIRECCIONES SECCIONALES DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL, COORDINACIONES ADMINISTRATIVAS: Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de Información Estadística, Gestión Humana, Compra Pública (Adquisición de Bienes y Servicios); Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente.</p> <p>7. RAMA JUDICIAL. CONSEJO DE ESTADO: JURISDICCIÓN DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO: CONSEJO DE ESTADO: PRESIDENCIA, SECCIÓN PRIMERA, SECCIÓN CUARTA, SECCIÓN QUINTA, SALA DE CONSULTA Y SERVICIO CIVIL, SECRETARÍA GENERAL, RELATORÍAS Y ÁREAS TRANSVERSALES DEL CE: Direccionamiento Estratégico, Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo, Gestión Consultiva y del Servicio Civil, Gestión de Acciones Constitucionales, Comunicación Pública, Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Valor, Gestión del Talento Humano, Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, Administración de Bienes y Servicios, Gestión Documental, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente MGIP-SIGCMA.</p> <p>8. RAMA JUDICIAL. JURISDICCIÓN ORDINARIA: CORTE SUPREMA DE JUSTICIA: SALA DE CASACIÓN CIVIL Y AGRARIA; SALA DE CASACIÓN LABORAL: Administración de Justicia en Materia: Civil, Restitución de Tierras, Penal, Familia, Laboral, Direccionamiento Estratégico, Comunicación Institucional, Administración de Justicia, Gestión del Conocimiento Jurisprudencial, Gestión Tecnológica, Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos,</p> |   |        |  |

Gestión Documental, Mejoramiento y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente.

**Requisitos no aplicables:** 8.3. Diseño y desarrollo de los productos y servicios.

Alcance de la auditoría

9. EN LO ADMINISTRATIVO: RAMA JUDICIAL. CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA, PRESIDENCIA DEL CSJ; DESPACHOS DE MAGISTRADOS DEL CSJ, DESPACHO DE LA MAGISTRADA LÍDER DEL SIGCMA, COORDINACIÓN NACIONAL DEL SIGCMA, UNIDADES MISIONALES DEL CSJ, CONSEJOS SECCIONALES DE LA JUDICATURA: Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes, Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia, Auditoría Interna, Vigilancia Administrativas Judiciales, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente.
10. EN LO ADMINISTRATIVO: RAMA JUDICIAL. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL, UNIDADES MISIONALES DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL, DIRECCIONES SECCIONALES DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL, COORDINACIONES ADMINISTRATIVAS: Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de Información Estadística, Gestión Humana, Compra Pública (Adquisición de Bienes y Servicios); Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente.
11. RAMA JUDICIAL. CONSEJO DE ESTADO: JURISDICCIÓN DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO; CONSEJO DE ESTADO: PRESIDENCIA, SECCIÓN PRIMERA, SECCIÓN CUARTA, SECCIÓN QUINTA, SALA DE CONSULTA Y SERVICIO CIVIL, SECRETARÍA GENERAL, RELATORÍAS Y ÁREAS TRANSVERSALES DEL CE: Direccionamiento Estratégico, Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo, Gestión Consultiva y del Servicio Civil, Gestión de Acciones Constitucionales, Comunicación Pública, Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Valor, Gestión del Talento Humano, Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, Administración de Bienes y Servicios, Gestión Documental, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente MGIP-SIGCMA.
12. RAMA JUDICIAL. JURISDICCIÓN ORDINARIA: CORTE SUPREMA DE JUSTICIA: SALA DE CASACIÓN CIVIL Y AGRARIA; SALA DE CASACIÓN LABORAL: Administración de Justicia en Materia: Civil, Restitución de Tierras, Penal, Familia, Laboral, Direccionamiento Estratégico, Comunicación Institucional, Administración de Justicia, Gestión del Conocimiento Jurisprudencial, Gestión Tecnológica, Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Mejoramiento y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente.

**Requisitos no aplicables:** 8.3. Diseño y desarrollo de los productos y servicios.

|   |  |   |                                       |  |
|---|--|---|---------------------------------------|--|
| <p>ISO 9001:2015 + NTC6256:2018 + GTC286:2018 la documentación del Sistema de Gestión</p> |  |   |                                       |  |
| <p>Tipo de auditoría</p>  | <input type="checkbox"/> Inicial / otorgamiento    | <input checked="" type="checkbox"/> Seguimiento | <input type="checkbox"/> Renovación   | <input checked="" type="checkbox"/> Ampliación |
|   | <input type="checkbox"/> Actualización / Migración | <input type="checkbox"/> Reducción              | <input type="checkbox"/> Reactivación | <input type="checkbox"/> Extraordinaria        |

## INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN



|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| Modalidad   | <input type="checkbox"/> Auditoría en sitio | <input type="checkbox"/> Auditoría parcialmente remota | <input checked="" type="checkbox"/> Auditoría totalmente remota    |
| Aplica toma de muestra por multi sitio  |   |  | <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No |
| Existen actividades/procesos que requieran ser auditadas en turno nocturno  |   |  | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No |
| <p>Con un cordial saludo, envío el plan de la auditoría que se realizará al Sistema de Gestión de su organización.</p> <p>Por favor indicar en la columna correspondiente el nombre y cargo de las personas que atenderán cada entrevista y devolverlo por correo electrónico al auditor líder. Así mismo, para la reunión de apertura de la auditoría le agradezco invitar a las personas del grupo de la alta dirección y de las áreas / procesos / actividades que serán auditadas.</p> <p>Para la reunión de apertura solicito disponer de un proyector para computador y sonido para video, si es necesario (solo para auditorías de certificación inicial y actualización).</p> <p>En cuanto a las condiciones de seguridad y salud ocupacional aplicables a su organización, por favor informarlas previamente al inicio de la auditoría y disponer el suministro de los equipos de protección personal necesarios para el equipo auditor.</p> <p>La información que se conozca por la ejecución de esta auditoría será tratada confidencialmente por parte del equipo auditor de Icontec.</p> <p>El idioma de la auditoría y su informe será el español.</p> <p>Los objetivos de la auditoría son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Determinar la conformidad del sistema de gestión con los requisitos de la norma de sistema de gestión.</li> <li>- Determinar la capacidad del sistema de gestión para asegurar que la organización cumple los requisitos legales, reglamentarios y contractuales aplicables al alcance del sistema de gestión y a la norma de requisitos de gestión.</li> <li>- Determinar la eficacia del sistema de gestión para asegurar que la organización puede tener expectativas razonables en relación con el cumplimiento de los objetivos especificados.</li> <li>- Identificar áreas de mejora potencial del sistema de gestión.</li> </ul> <p>Las condiciones de este servicio se encuentran indicadas en el R-PS-007 Reglamento para la certificación de sistemas de gestión.</p> |   |  |  |
| Auditor líder   | Luis Gerardo Martínez Díaz                  | Correo   | <a href="mailto:lmartinezd@icontec.net">lmartinezd@icontec.net</a> |
| Auditor   | Nancy Consuelo Moreno Bernal                | Auditor  | César Rodríguez Vera   |
| Auditor   | Claudia Patricia Bernal Gómez               | Auditor  | Iván Arturo López Tamara   |
| Auditor   | Íngrid Carolina Hernández García            | Auditor  | Álvaro Perdomo Burgos  |
| Auditor   | Julio Roberto Rojas Hernández               | Auditor  | Martha Lilibiana Bernal Bello                                      |
| Auditor   | Ingrid Paola Arango Bueno                   | Auditor  | Sandra Milena Santos Londoño                                       |
| Auditor   | Alberto Sánchez Puentes                     | Auditor  | NA   |
| Experto técnico   | NA  |  |  |
| Observador / profesional de apoyo   | NA  |  |  |

Observaciones:

1. Los siguientes requisitos se auditarán transversalmente por muestreo: Acciones para abordar riesgos y oportunidades (6.1), Ambiente para la operación de los procesos (7.1.4), Toma de conciencia (7.3) Comunicación (7.4), Información documentada (7.5), Análisis y evaluación (9.1.3), Acción correctiva (10.2) y Mejora continua (10.3).
2. La verificación del cumplimiento de los requisitos para el uso de la marca Icontec de certificación de sistema de gestión se hará en los procesos que aplique.

### Recomendaciones para auditorías remotas / con apoyo en Medios Tecnológicos

1. Se recomienda no grabar las sesiones para preservar la confidencialidad de la información.
2. No es necesario mantener las cámaras encendidas
3. Mantener el micrófono silenciado / apagado mientras no se esté usando
4. Procurar silencio en el área para que se pueda escuchar claramente.
5. Tener accesibles los documentos del proceso en medio magnético.

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
**icontec**

| EQUIPO AUDITOR             | HORARIO  | 8 de noviembre de 2021  | 9 de noviembre de 2021  | 10 de noviembre de 2021  | 11 de noviembre de 2021  | 12 de noviembre de 2021  |
|----------------------------|--|---|---|--|--|--|
| Luis Gerardo Martínez Díaz | 08:00 am -<br>08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. -<br>12:00 m<br>Receso de 1<br>hora<br>01:00 p.m. -<br>04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. -<br>05:00 pm<br>Preparación del<br>informe<br>Se realizarán<br>pausas activas | <p style="text-align: center;"><u>PRESENCIAL</u></p> Reunión de apertura<br>Presentación del SIGCMA de la<br>Rama Judicial<br>Estructura organizacional<br>Seccionales<br>Especialidades<br>Mapa de procesos<br>Caracterizaciones<br>Riesgos & Oportunidades<br>Indicadores | <p style="text-align: center;">PRESENCIAL</p> CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE SANTANDER,<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br>ADMINISTRACIÓN DE<br>BUCARAMANGA, <u>TRIBUNAL DE<br/>           LO CONTENCIOSO<br/>           ADMINISTRATIVO DE<br/>           SANTANDER: SALA PLENA,<br/>           PRESIDENCIA, DESPACHOS DE<br/>           MAGISTRADOS, SECRETARÍA<br/>           GENERAL: <u>JUZGADOS<br/>           ADMINISTRATIVOS DE<br/>           BARRANCABERMEJA,<br/>           BUCARAMANGA, SAN GIL,<br/>           CENTRO DE SERVICIOS<br/>           ADMINISTRATIVOS, OFICINA DE<br/>           APOYO DE LOS JUZGADOS<br/>           ADMINISTRATIVOS</u> <p style="text-align: center;">Requisitos:</p>           ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br/>           8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br/>           NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br/>           8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br/><br/>           Calle 35 entre carreras 11 y 12<br/>           Palacio de Justicia. Bucaramanga         </u> | <p style="text-align: center;">PRESENCIAL</p> CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE SANTANDER,<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br>ADMINISTRACIÓN DE<br>BUCARAMANGA, TRIBUNAL DE<br>LO CONTENCIOSO<br>ADMINISTRATIVO DE<br>SANTANDER: SALA PLENA,<br>PRESIDENCIA, DESPACHOS DE<br>MAGISTRADOS, SECRETARÍA<br>GENERAL: <u>JUZGADOS<br/>           ADMINISTRATIVOS DE<br/>           BARRANCABERMEJA,<br/>           BUCARAMANGA, SAN GIL,<br/>           CENTRO DE SERVICIOS<br/>           ADMINISTRATIVOS, OFICINA DE<br/>           APOYO DE LOS JUZGADOS<br/>           ADMINISTRATIVOS</u> <p style="text-align: center;">Requisitos:</p> ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 35 entre carreras 11 y 12<br>Palacio de Justicia. Bucaramanga | <p style="text-align: center;">PRESENCIAL</p> CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE SANTANDER,<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br>ADMINISTRACIÓN DE<br>BUCARAMANGA, TRIBUNAL DE<br>LO CONTENCIOSO<br>ADMINISTRATIVO DE<br>SANTANDER: SALA PLENA,<br>PRESIDENCIA, DESPACHOS DE<br>MAGISTRADOS, SECRETARÍA<br>GENERAL: <u>JUZGADOS<br/>           ADMINISTRATIVOS DE<br/>           BARRANCABERMEJA,<br/>           BUCARAMANGA, SAN GIL,<br/>           CENTRO DE SERVICIOS<br/>           ADMINISTRATIVOS, OFICINA DE<br/>           APOYO DE LOS JUZGADOS<br/>           ADMINISTRATIVOS</u> <p style="text-align: center;">Requisitos:</p> ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 10 # 9 – 42 San Gil | <p style="text-align: center;">PRESENCIAL</p> CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE SANTANDER,<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br>ADMINISTRACIÓN DE<br>BUCARAMANGA, TRIBUNAL<br>SUPERIOR: <u>JUZGADOS PENALES<br/>           DE BUCARAMANGA-SPA,<br/>           CENTRO DE SERVICIOS<br/>           ADMINISTRATIVOS, OFICINA DE<br/>           APOYO DE LOS JUZGADOS DEL<br/>           SPA DE BUCARAMANGA:</u> <p style="text-align: center;">Requisitos:</p> ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 35 entre carreras 11 y 12<br>Calle 34 # 11 – 22<br>Bucaramanga |



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
**icontec**

| EQUIPO AUDITOR                  | HORARIO  | 8 de noviembre de 2021  | 9 de noviembre de 2021   | 10 de noviembre de 2021   | 11 de noviembre de 2021   | 12 de noviembre de 2021 |
|---------------------------------|--|---|--|---|---|-------------------------|
| Nancy Consuelo<br>Moreno Bernal | 08:00 am -<br>08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. -<br>12:00 m<br>Receso de 1<br>hora<br>01:00 p.m. -<br>04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. -<br>05:00 pm<br>Preparación del<br>informe<br>Se realizarán<br>pausas activas | <u>REMOTO</u><br>Reunión de apertura<br>Presentación del SIGCMA de la<br>Rama Judicial<br>Estructura organizacional<br>Seccionales<br>Especialidades<br>Mapa de procesos<br>Caracterizaciones<br>Riesgos & Oportunidades<br>Indicadores<br>Carrera 8 # 12 B - 82 Bogotá | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br>DIRECCIÓN EJECUTIVA DE<br>ADMINISTRACIÓN JUDICIAL:<br>MEJORAMIENTO DE LA<br>INFRAESTRUCTURA FÍSICA:<br><u>UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA:</u><br><u>MEJORAMIENTO DE LA</u><br><u>INFRAESTRUCTURA FÍSICA</u><br><br>Requisitos<br>ISO 9001: 7.1.3<br>NTC 6256 - GTC 2862018: 7.1<br><br>Calle 72 # 7-96 Bogotá | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>DIRECCIÓN EJECUTIVA DE<br>ADMINISTRACIÓN JUDICIAL:<br>MEJORAMIENTO DE LA<br>INFRAESTRUCTURA FÍSICA:<br><u>UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA:</u><br><u>MEJORAMIENTO DE LA</u><br><u>INFRAESTRUCTURA FÍSICA</u><br><u>(INCLUYE EL GRUPO DE</u><br><u>PROYECTOS ESPECIALES EN</u><br><u>INFRAESTRUCTURA)</u><br><br>Requisitos<br>ISO 9001: 7.1.3<br>NTC 6256 - GTC 2862018: 7.1<br><br>Calle 72 # 7-96 Bogotá | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>DIRECCIÓN EJECUTIVA DE<br>ADMINISTRACIÓN JUDICIAL:<br><u>GESTIÓN FINANCIERA Y</u><br><u>PRESUPUESTAL Y GESTIÓN</u><br><u>ADMINISTRATIVA</u><br><br>Requisitos ISO 9001: 7.1.3<br>NTC 6256 - GTC 2862018: 7.1<br><br>Calle 72 # 7-96 Bogotá |                         |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
**icontec**

| EQUIPO AUDITOR                   | HORARIO   | 8 de noviembre de 2021  | 9 de noviembre de 2021  | 10 de noviembre de 2021   | 11 de noviembre de 2021  | 12 de noviembre de 2021  |
|----------------------------------|---|---|---|---|--|--|
| Íngrid Carolina Hernández García | 08:00 am - 08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. - 12:00 m<br>Receso de 1 hora<br>01:00 p.m. - 04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. - 05:00 pm<br>Preparación del informe<br>Se realizarán pausas activas | <u>REMOTO</u><br>Reunión de apertura<br>Presentación del SIGCMA de la Rama Judicial<br>Estructura organizacional Seccionales<br>Especialidades<br>Mapa de procesos<br>Caracterizaciones<br>Riesgos & Oportunidades<br>Indicadores<br>Carrera 8 # 12 B - 82 Bogotá | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CALDAS<br>MANIZALES, DIRECCIÓN SECCIONAL DE MANIZALES:<br><u>JUZGADO CIVIL DE EJECUCIÓN, OFICINA DE EJECUCIÓN CIVIL MUNICIPAL, CENTRO DE SERVICIOS CIVIL FAMILIA Y OFICINA DE APOYO JUDICIAL DE MANIZALES</u><br><u>Oficina Judicial - ampliación</u><br>Requisitos<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 23 # 21 – 48 Manizales | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CALDAS<br>MANIZALES, DIRECCIÓN SECCIONAL DE MANIZALES:<br><u>JUZGADO CIVIL DE EJECUCIÓN, OFICINA DE EJECUCIÓN CIVIL MUNICIPAL, CENTRO DE SERVICIOS CIVIL FAMILIA Y OFICINA DE APOYO JUDICIAL DE MANIZALES</u><br>Requisitos<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 23 # 21 – 48 Manizales | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE RISARALDA,<br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA OFICINA DE APOYO JUDICIAL DE PEREIRA.</u><br><br><u>Centro de Servicios Administrativo del Sistema Penal Acusatorio - ampliación</u><br>Requisitos<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 8 # 42-50 Pereira | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA: URNA</u><br><br>Requisitos<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 8 No. 12B-82 Bogotá |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
**icontec**

| EQUIPO AUDITOR           | HORARIO  | 8 de noviembre de 2021  | 9 de noviembre de 2021  | 10 de noviembre de 2021 | 11 de noviembre de 2021 | 12 de noviembre de 2021 |
|--------------------------|--|---|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Álvaro Perdomo<br>Burgos | 08:00 am -<br>08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. -<br>12:00 m<br>Receso de 1<br>hora<br>01:00 p.m. -<br>04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. -<br>05:00 pm<br>Preparación del<br>informe<br>Se realizarán<br>pausas activas | <u>PRESENCIAL</u><br>Reunión de apertura<br>Presentación del SIGCMA de la<br>Rama Judicial<br>Estructura organizacional<br>Seccionales<br>Especialidades<br>Mapa de procesos<br>Caracterizaciones<br>Riesgos & Oportunidades<br>Indicadores<br>Carrera 8 # 12 B - 82 Bogotá | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DEL VALLE DEL<br>CAUCA<br><u>SALA ESPECIALIZADA EN<br/>           RESTITUCIÓN DE TIERRAS;<br/>           TRIBUNAL DE RESTITUCIÓN DE<br/>           TIERRAS, SECRETARÍA DEL<br/>           TRIBUNAL, JUZGADOS DE<br/>           RESTITUCIÓN DE TIERRAS.</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Avenida 3 A Norte # 24-24 Cali | /                       | /                       | /                       |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| EQUIPO AUDITOR               | HORARIO  | 8 de noviembre de 2021  | 9 de noviembre de 2021  | 10 de noviembre de 2021  | 11 de noviembre de 2021  | 12 de noviembre de 2021  |
|------------------------------|--|---|---|--|--|--|
| Ingrid Paola Arango<br>Bueno | 08:00 am -<br>08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. -<br>12:00 m<br>Receso de 1<br>hora<br>01:00 p.m. -<br>04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. -<br>05:00 pm<br>Preparación del<br>informe<br>Se realizarán<br>pausas activas | <u>REMOTO</u><br>Reunión de apertura<br>Presentación del SIGCMA de la<br>Rama Judicial<br>Estructura organizacional<br>Seccionales<br>Especialidades<br>Mapa de procesos<br>Caracterizaciones<br>Riesgos & Oportunidades<br>Indicadores<br>Carrera 8 # 12 B - 82 Bogotá | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE ANTIOQUIA<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br>ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE<br>MEDELLÍN-ANTIOQUIA-CHOCÓ:<br><u>JUZGADOS DE ENVIGADO:</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 43 - Calle 38 Sur 42<br>Envigado | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE ANTIOQUIA<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br>ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE<br>MEDELLÍN-ANTIOQUIA-CHOCÓ:<br><u>JUZGADOS DE ENVIGADO:</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 43 - Calle 38 Sur 42<br>Envigado | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE ANTIOQUIA<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br>ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE<br>MEDELLÍN-ANTIOQUIA-CHOCÓ:<br><u>JUZGADOS DE ITAGÜÍ:</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 52 # 51 40 CAMI Itagüí | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE ANTIOQUIA<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br>ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE<br>MEDELLÍN-ANTIOQUIA-CHOCÓ:<br><u>JUZGADOS DE ITAGÜÍ:</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 52 # 51 40 CAMI Itagüí |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
**icontec**

| EQUIPO AUDITOR          | HORARIO  | 8 de noviembre de 2021  | 9 de noviembre de 2021  | 10 de noviembre de 2021   | 11 de noviembre de 2021  | 12 de noviembre de 2021 |
|-------------------------|--|---|---|---|--|-------------------------|
| Alberto Sánchez Puentes | 08:00 am -<br>08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. -<br>12:00 m<br>Receso de 1<br>hora<br>01:00 p.m. -<br>04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. -<br>05:00 pm<br>Preparación del<br>informe<br>Se realizarán<br>pausas activas | <u>REMOTO</u><br>Reunión de apertura<br>Presentación del SIGCMA de la<br>Rama Judicial<br>Estructura organizacional<br>Seccionales<br>Especialidades<br>Mapa de procesos<br>Caracterizaciones<br>Riesgos & Oportunidades<br>Indicadores<br>Carrera 8 # 12 B - 82 Bogotá | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SUPERIOR DE LA<br>JUDICATURA - RAMA JUDICIAL<br>DEL PODER PÚBLICO DE<br>COLOMBIA/CONSEJO SUPERIOR<br>DE LA JUDICATURA. CONSEJO<br>SECCIONA- DE CALI – CIRCUITO<br>DE BUGA – CENTRO DE<br>SERVICIOS JUDICIALES PARA EL<br>SISTEMA PENAL ACUSATORIO<br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7<br>Calle 7 # 14-32 Guadalajara de<br>Buga – Valle del Cauca<br><del>Calle 7 # 14 – 32 Palacio de Justicia</del><br>Cali | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DEL VALLE DEL<br>CAUCA<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br>ADMINISTRACIÓN DE CALI,<br>COORDINACIÓN<br>ADMINISTRATIVA DE BUGA:<br><u>TRIBUNAL SUPERIOR DE BUGA:</u><br><u>SALA PLENA, PRESIDENCIA,</u><br><u>DESPACHOS DE MAGISTRADOS,</u><br><u>SECRETARIA GENERAL,</u><br><u>JUZGADOS</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>Calle 7 # 14 - 32 Palacio de Justicia<br>Cali | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DEL VALLE DEL<br>CAUCA<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br>ADMINISTRACIÓN DE CALI,<br>COORDINACIÓN<br>ADMINISTRATIVA DE BUGA:<br><u>TRIBUNAL SUPERIOR DE BUGA:</u><br><u>SALA PLENA, PRESIDENCIA,</u><br><u>DESPACHOS DE MAGISTRADOS,</u><br><u>SECRETARIA GENERAL,</u><br><u>JUZGADOS:</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>Calle 7 # 14 - 32 Palacio de Justicia<br>Cali |                         |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
**icontec**

| EQUIPO AUDITOR              | HORARIO  | 8 de noviembre de 2021 | 9 de noviembre de 2021  | 10 de noviembre de 2021  | 11 de noviembre de 2021  | 12 de noviembre de 2021 |
|-----------------------------|--|------------------------|---|--|--|-------------------------|
| Martha Liliana Bernal Bello | 08:00 am -<br>08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. -<br>12:00 m<br>Receso de 1<br>hora<br>01:00 p.m. -<br>04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. -<br>05:00 pm<br>Preparación del<br>informe<br>Se realizarán<br>pausas activas | /                      | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SUPERIOR DE LA<br>JUDICATURA: <u>CENDOJ</u> ;<br><u>COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.1, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 8 # 12b-82 Bogotá | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SUPERIOR DE LA<br>JUDICATURA: <u>CENDOJ</u> ; <u>GESTIÓN</u><br><u>DE LA INFORMACIÓN JUDICIAL</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.1, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 8 # 12b-82 Bogotá | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SUPERIOR DE LA<br>JUDICATURA: <u>CENDOJ</u> <u>GESTIÓN</u><br><u>DOCUMENTAL</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.1, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 8 # 12b-82 Bogotá | /                       |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
**icontec**

| EQUIPO AUDITOR       | HORARIO  | 8 de noviembre de 2021  | 9 de noviembre de 2021  | 10 de noviembre de 2021 | 11 de noviembre de 2021 | 12 de noviembre de 2021 |
|----------------------|--|---|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| César Rodríguez Vera | 08:00 am -<br>08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. -<br>12:00 m<br>Receso de 1<br>hora<br>01:00 p.m. -<br>04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. -<br>05:00 pm<br>Preparación del<br>informe<br>Se realizarán<br>pausas activas | <u>REMOTO</u><br>Reunión de apertura<br>Presentación del SIGCMA de la<br>Rama Judicial<br>Estructura organizacional<br>Seccionales<br>Especialidades<br>Mapa de procesos<br>Caracterizaciones<br>Riesgos & Oportunidades<br>Indicadores<br>Carrera 8 # 12 B - 82 Bogotá | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE BOGOTA,<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br>ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE<br>BOGOTA: <u>JUZGADOS DEL<br/>           SISTEMA PENAL ACUSATORIO<br/>           DE BOGOTA: SPA:<br/>           PALOQUEMAO-CONVIDA-<br/>           CENTRO DE SERVICIOS DE<br/>           PALOQUEMAO</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.1, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.1, 8.5, 8.6, 8.7<br><br>Carrera 28A #18A-67 Bogotá | /                       | /                       | /                       |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
**icontec**

| EQUIPO AUDITOR              | HORARIO  | 8 de noviembre de 2021  | 9 de noviembre de 2021   | 10 de noviembre de 2021  | 11 de noviembre de 2021  | 12 de noviembre de 2021   |
|-----------------------------|--|---|--|--|--|---|
| Iván Arturo López<br>Tamara | 08:00 am -<br>08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. -<br>12:00 m<br>Receso de 1<br>hora<br>01:00 p.m. -<br>04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. -<br>05:00 pm<br>Preparación del<br>informe<br>Se realizarán<br>pausas activas | <u>REMOTO</u><br>Reunión de apertura<br>Presentación del SIGCMA de la<br>Rama Judicial<br>Estructura organizacional<br>Seccionales<br>Especialidades<br>Mapa de procesos<br>Caracterizaciones<br>Riesgos & Oportunidades<br>Indicadores<br>Carrera 8 # 12 B - 82 Bogotá | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE CÓRDOBA<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br>ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE<br>MONTERÍA: <u>TRIBUNAL<br/>           SUPERIOR DE CÓRDOBA-<br/>           MONTERÍA: JUZGADOS DEL<br/>           SISTEMA DE RESPONSABILIDAD<br/>           PENAL PARA ADOLESCENTES.</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 32 # 7-06 Montería | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE CÓRDOBA<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br>ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE<br>MONTERÍA: TRIBUNAL<br>SUPERIOR DE CÓRDOBA-<br>MONTERÍA: <u>JURISDICCIÓN DE LO<br/>           CONTENCIOSO<br/>           ASDMINISTRATIVO: TRIBUNAL<br/>           SECRETARÍA DEL TRIBUBAL Y<br/>           JUZGADOS ADMINISTRATIVOS<br/>           DE MONTERIA</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 27 # 4-08 Montería | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO DE ESTADO</u><br><br>Requisitos:<br>IISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia<br>Bogotá | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO DE ESTADO</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia<br>Bogotá |



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
 icontec

| EQUIPO AUDITOR                  | HORARIO  | 8 de noviembre de 2021  | 9 de noviembre de 2021  | 10 de noviembre de 2021 | 11 de noviembre de 2021 | 12 de noviembre de 2021 |
|---------------------------------|--|---|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Sandra Milena Santos<br>Londoño | 08:00 am -<br>08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. -<br>12:00 m<br>Receso de 1<br>hora<br>01:00 p.m. -<br>04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. -<br>05:00 pm<br>Preparación del<br>informe<br>Se realizarán<br>pausas activas | <u>REMOTO</u><br>Reunión de apertura<br>Presentación del SIGCMA de la<br>Rama Judicial<br>Estructura organizacional<br>Seccionales<br>Especialidades<br>Mapa de procesos<br>Caracterizaciones<br>Riesgos & Oportunidades<br>Indicadores<br>Carrera 8 # 12 B - 82 Bogotá | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE BOLIVAR<br>SALA ESPECIALIZADA EN<br><u>RESTITUCIÓN DE TIERRAS;</u><br><u>TRIBUNAL DE RESTITUCIÓN DE</u><br><u>TIERRAS DE BOLIVAR,</u><br><u>SECRETARÍA GENERAL,</u><br><u>JUZGADOS DE RESTITUCIÓN DE</u><br><u>TIERRAS</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.1, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Av. Daniel Lemaitre # 9-45 local 5 y<br>6 Cartagena | /                       | /                       | /                       |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| EQUIPO AUDITOR               | HORARIO  | 16 de noviembre de 2021   | 17 de noviembre de 2021   | 18 de noviembre de 2021  | 19 de noviembre de 2021   |
|------------------------------|--|---|---|--|---|
| Luis Gerardo Martínez Díaz   | <p>08:00 am - 08:30 am<br/>Coordinación</p> <p>8:30 a.m. - 12:00 m<br/>Receso de 1 hora</p> <p>01:00 p.m. - 04:00 p.m.</p> <p>04:00 p.m. - 05:00 pm<br/>Preparación del informe<br/>Se realizarán pausas activas</p> | <p><u>PRESENCIAL</u><br/><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE LA GUAJIRA:</u><br/>COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE RIOHACHA: JURISDICCIÓN DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA: TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA, SALA PLENA, PRESIDENCIA, DESPACHOS DE MAGISTRADOS; SECRETARIA DEL TRIBUNAL, JUZGADOS ADMINISTRATIVOS.</p> <p>Requisitos:<br/>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br/>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.</p> <p>Calle 7 #15-58<br/>Riohacha</p> | <p><u>PRESENCIAL</u><br/><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE LA GUAJIRA:</u><br/>COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE RIOHACHA: JURISDICCIÓN DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA: TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA, SALA PLENA, PRESIDENCIA, DESPACHOS DE MAGISTRADOS; SECRETARIA DEL TRIBUNAL, JUZGADOS ADMINISTRATIVOS.</p> <p>Requisitos:<br/>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br/>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.</p> <p>Calle 7 #15-58<br/>Riohacha</p> | <p><u>PRESENCIAL</u><br/><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE LA GUAJIRA:</u><br/><u>COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE RIOHACHA: JURISDICCIÓN DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA: TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA, SALA PLENA, PRESIDENCIA, DESPACHOS DE MAGISTRADOS; SECRETARIA DEL TRIBUNAL, JUZGADOS ADMINISTRATIVOS.</u></p> <p>Requisitos:<br/>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br/>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.</p> <p>Calle 7 #15-58<br/>Riohacha</p> | <p><u>PRESENCIAL</u><br/><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE LA GUAJIRA:</u><br/>COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE RIOHACHA: JURISDICCIÓN DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA: TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE LA GUAJIRA, SALA PLENA, PRESIDENCIA, DESPACHOS DE MAGISTRADOS; SECRETARIA DEL TRIBUNAL, JUZGADOS ADMINISTRATIVOS.</p> <p>Requisitos:<br/>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br/>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.</p> <p>Calle 7 #15-58<br/>Riohacha</p> |
| Nancy Consuelo Moreno Bernal | <p>08:00 am - 08:30 am<br/>Coordinación</p> <p>8:30 a.m. - 12:00 m<br/>Receso de 1 hora</p> <p>01:00 p.m. - 04:00 p.m.</p> <p>04:00 p.m. - 05:00 pm<br/>Preparación del informe<br/>Se realizarán pausas activas</p> | <p><u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u></p> <p><u>CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA</u><br/><u>GESTIÓN DE LA FORMACIÓN JUDICIAL: EJRLB</u></p> <p>ISO 9001: 4.1-4.4; 5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br/>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6, ;8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7</p> <p>Calle 11 # 10-24 Bogotá</p>  | <p><u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u></p> <p><u>CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA</u><br/><u>GESTIÓN DE LA FORMACIÓN JUDICIAL: EJRLB</u></p> <p>ISO 9001: 4.1-4.4; 5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br/>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.</p> <p>Calle 11 # 10-24 Bogotá</p>  | <p>MT - AUDITORÍA REMOTA</p> <p>DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL <u>GESTIÓN TECNOLÓGICA (INCLUYE EL GRUPO DE PROYECTOS ESPECIALES EN TECNOLOGÍA)</u></p> <p>ISO 9001: 7.1.3<br/>NTC 6256 - GTC 2862018: 7.1</p> <p>Calle 72 # 7-96 Bogotá</p>  | <p>MT - AUDITORÍA REMOTA</p> <p>DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL <u>GESTIÓN TECNOLÓGICA (INCLUYE EL GRUPO DE PROYECTOS ESPECIALES EN TECNOLOGÍA:</u></p> <p>Requisitos<br/>ISO 9001: 7.1.3<br/>NTC 6256 - GTC 2862018: 7.1</p> <p>Calle 72 # 7-96 Bogotá</p>  |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| EQUIPO AUDITOR                | HORARIO  | 16 de noviembre de 2021   | 17 de noviembre de 2021   | 18 de noviembre de 2021  | 19 de noviembre de 2021   |
|-------------------------------|--|---|---|--|---|
| Julio Roberto Rojas Hernández | <p>08:00 am - 08:30 am<br/>Coordinación</p> <p>8:30 a.m. - 12:00 m<br/>Receso de 1 hora</p> <p>01:00 p.m. - 04:00 p.m.</p> <p>04:00 p.m. - 05:00 pm<br/>Preparación del informe<br/>Se realizarán pausas activas</p> | <p>MT - AUDITORÍA PRESENCIAL</p> <p>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOGOTÁ<br/>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN BOGOTÁ: <u>JUZGADOS ADMINISTRATIVOS DE BOGOTÁ</u></p> <p>Requisitos<br/>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br/>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.</p> <p>Carrera 57# 43-91 Bogotá</p>       | <p>MT - AUDITORÍA PRESENCIAL</p> <p>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOGOTÁ<br/>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN BOGOTÁ: <u>JUZGADOS DE ADMINISTRATIVOS DE BOGOTÁ</u></p> <p>Requisitos<br/>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br/>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.</p> <p>Carrera 57# 43-91 Bogotá</p>  | <p>MT - AUDITORÍA REMOTA</p> <p>CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA: <u>UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE LA CARRERA JUDICIAL</u></p> <p>Requisitos<br/>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 7.2.<br/>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6, 7.2</p> <p>Carrera 8 # 12b-82 Bogotá</p> | <p>19 de noviembre de 2021</p>  |
| Álvaro Perdomo Burgos         | <p>08:00 am - 08:30 am<br/>Coordinación</p> <p>8:30 a.m. - 12:00 m<br/>Receso de 1 hora</p> <p>01:00 p.m. - 04:00 p.m.</p> <p>04:00 p.m. - 05:00 pm<br/>Preparación del informe<br/>Se realizarán pausas activas</p> | <p>MT - AUDITORÍA REMOTA</p> <p>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL VALLE DEL CAUCA<br/>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE CALI: <u>COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE BUGA:</u></p> <p>Requisitos:<br/>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br/>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7</p> <p>Carrera 13 #6-50 Buga</p> | <p>MT - AUDITORÍA REMOTA</p> <p>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL VALLE DEL CAUCA<br/>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE CALI: <u>JUZGADOS CIVILES MUNICIPALES Y DE CIRCUITO DE EJECUCIÓN DE SENTENCIAS, OFICINA DE APOYO</u></p> <p>Requisitos:<br/>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br/>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7</p> <p>Palacio de Justicia Carrera10 # 12 - 15 Cali</p> | <p>MT - AUDITORÍA REMOTA</p> <p>CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA: <u>UNIDAD DE AUDITORÍA: AUDITORÍA INTERNA</u></p> <p>Requisitos:<br/>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 9.2.<br/>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 9.2</p> <p>Carrera 8 # 12b-82 Bogotá</p>         | <p>MT - AUDITORÍA REMOTA</p> <p>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE RISARALDA: <u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PEREIRA.</u></p> <p>Requisitos:<br/>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br/>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.</p> <p>Carrera 8 #42-50 PISO 3 Pereira</p> |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| EQUIPO AUDITOR              | HORARIO   | 16 de noviembre de 2021  | 17 de noviembre de 2021  | 18 de noviembre de 2021  | 19 de noviembre de 2021   |
|-----------------------------|---|--|--|--|---|
| Alberto Sánchez Puentes     | 08:00 am - 08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. - 12:00 m<br>Receso de 1 hora<br>01:00 p.m. - 04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. - 05:00 pm<br>Preparación del informe<br>Se realizarán pausas activas | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CESAR</u><br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE VALLEDUPAR</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>Carrera 12 # 15 - 20 Piso 5 Valledupar | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CESAR</u><br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE VALLEDUPAR</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>Carrera 12 # 15 - 20 Piso 5 Valledupar | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CÉSAR</u><br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE VALLEDUPAR</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>Carrera 14 Calle 14 Esquina Palacio de Justicia Piso 8 Valledupar | /   |
| Martha Liliana Bernal Bello | 08:00 am - 08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. - 12:00 m<br>Receso de 1 hora<br>01:00 p.m. - 04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. - 05:00 pm<br>Preparación del informe<br>Se realizarán pausas activas | /  | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA</u><br><u>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD.</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 7.1.3/4.<br><br>Carrera 8 # 12b-82 Bogotá  | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CAUCA:</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 4 # 2 -18 Popayán   | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL CAUCA: DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE POPAYÁN.</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7<br><br>CALLE 3 N.3-31 PALACIO NAL Popayán |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| EQUIPO AUDITOR           | HORARIO   | 16 de noviembre de 2021   | 17 de noviembre de 2021  | 18 de noviembre de 2021  | 19 de noviembre de 2021  |
|--------------------------|---|---|--|--|--|
| César Rodríguez Vera     | 08:00 am - 08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. - 12:00 m<br>Receso de 1 hora<br>01:00 p.m. - 04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. - 05:00 pm<br>Preparación del informe<br>Se realizarán pausas activas | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br>(Empty cell)  | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE SANTANDER</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 11 # 34-52 Bucaramanga  | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE SANTANDER:<br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE BUCARAMANGA.</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 11 # 34-52 Bucaramanga      | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CORTE SUPREMA DE JUSTICIA: SALA DE CASACIÓN CIVIL</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 12 No. 7-65 Bogotá  |
| Iván Arturo López Tamara | 08:00 am - 08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. - 12:00 m<br>Receso de 1 hora<br>01:00 p.m. - 04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. - 05:00 pm<br>Preparación del informe<br>Se realizarán pausas activas | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CÓRDOBA: DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MONTERÍA</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 6 #61-44 Montería | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CÓRDOBA:<br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MONTERÍA</u><br><br>Requisitos:<br>IISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 27#02-06 Montería | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: GESTIÓN HUMANA.</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 72 # 7-96 Bogotá | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL: GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 72 # 7-96 Bogotá |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
 icontec

| EQUIPO AUDITOR               | HORARIO   | 16 de noviembre de 2021  | 17 de noviembre de 2021 | 18 de noviembre de 2021 | 19 de noviembre de 2021 |
|------------------------------|---|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Sandra Milena Santos Londoño | 08:00 am - 08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. - 12:00 m<br>Receso de 1 hora<br>01:00 p.m. - 04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. - 05:00 pm<br>Preparación del informe<br>Se realizarán pausas activas | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOLIVAR Y DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.1, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.1, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle De La Inquisición # 3 - 53 Edificio Kalamary. Cartagena | /                       | /                       | /                       |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
**icontec**

| EQUIPO AUDITOR               | HORARIO   | 22 de noviembre de 2021  | 23 de noviembre de 2021   | 24 de noviembre de 2021   | 25 de noviembre de 2021  | 26 de noviembre de 2021                                |
|------------------------------|---|--|---|---|--|--|
| Luis Gerardo Martínez Díaz   | 08:00 am - 08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. - 12:00 m<br>Receso de 1 hora<br>01:00 p.m. - 04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. - 05:00 pm<br>Preparación del informe<br>Se realizarán pausas activas | <u>PRESENCIAL</u><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL ATLÁNTICO:</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle40 #44-80<br>Barranquilla  | <u>PRESENCIAL</u><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL ATLÁNTICO:</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle40 #44-80<br>Barranquilla   | PRESENCIAL<br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL ATLÁNTICO:<br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE BARRANQUILLA.</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle40 #44-80<br>Barranquilla | PRESENCIAL<br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL ATLÁNTICO:<br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE BARRANQUILLA.</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle40 #44-80<br>Barranquilla    | CONSOLIDACIÓN DE RESULTADOS<br>PREPARACIÓN DEL INFORME |
| Nancy Consuelo Moreno Bernal | 08:00 am - 08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. - 12:00 m<br>Receso de 1 hora<br>01:00 p.m. - 04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. - 05:00 pm<br>Preparación del informe<br>Se realizarán pausas activas | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL MAGDALENA:</u><br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE SANTA MARTA:</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 2A #19-10 Santa Marta | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL MAGDALENA:<br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE SANTAMARTA</u><br><br>Requisitos<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 20 #2A-20 Santa Marta | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOGOTÁ</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 20 #2A-20 Santa Marta  | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOGOTÁ:<br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE BOGOTÁ</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 2A #19-10 Santa Marta | CONSOLIDACIÓN DE RESULTADOS<br>PREPARACIÓN DEL INFORME |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
**icontec**

| EQUIPO AUDITOR                   | HORARIO  | 22 de noviembre de 2021 | 23 de noviembre de 2021 | 24 de noviembre de 2021   | 25 de noviembre de 2021  | 26 de noviembre de 2021                                   |
|----------------------------------|--|-------------------------|-------------------------|---|--|---|
| Claudia Patricia Bernal<br>Gómez | 08:00 am -<br>08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. -<br>12:00 m<br>Receso de 1<br>hora<br>01:00 p.m. -<br>04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. -<br>05:00 pm<br>Preparación del<br>informe<br>Se realizarán<br>pausas activas | /                       | /                       | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA</u><br><u>JUDICATURA DE</u><br><u>CUNDINAMARCA:</u><br><br>Requisitos<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-<br>6.3;8.1, 8.1, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7..<br><br>Carrera 10 # 14 – 33 Bogotá | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE BOGOTA<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br>ADMINISTRACIÓN BOGOTA:<br>JURISDICCIÓN ORDINARIA:<br><u>JUZGADOS DE EJECUCIÓN DE</u><br><u>PENAS Y MEDIDAS DE</u><br><u>SEGURIDAD Y CENTRO DE</u><br><u>SERVICIOS ADMINISTRATIVOS</u><br><u>DE LOS JUZGADOS DE</u><br><u>EJECUCIÓN DE PENAS Y</u><br><u>MEDIDAS DE SEGURIDAD:</u><br><br>Requisitos<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-<br>6.3;8.1, 8.1, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7..<br><br>Calle 11 # 10-24 Bogotá | CONSOLIDACIÓN DE<br>RESULTADOS<br>PREPARACIÓN DEL INFORME |



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
**icontec**

| EQUIPO AUDITOR                   | HORARIO   | 22 de noviembre de 2021  | 23 de noviembre de 2021  | 24 de noviembre de 2021  | 25 de noviembre de 2021  | 26 de noviembre de 2021                                |
|----------------------------------|---|--|--|--|--|--|
| Ingird Carolina Hernández García | 08:00 am - 08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. - 12:00 m<br>Receso de 1 hora<br>01:00 p.m. - 04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. - 05:00 pm<br>Preparación del informe<br>Se realizarán pausas activas | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOYACÁ:</u><br><br>Requisitos<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7..<br><br>Carrera 19 #8-11 PISO 3 Tunja        | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE BOYACÁ:<br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE TUNJA.</u><br><br>Requisitos<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7..<br><br>Carrera 19 #8-11 P3 Tunja | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE MANIZALES:</u><br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE CALDAS</u><br><br>Requisitos<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 23 # 21 – 48 PISO 9 Manizales |  |  |
| Julio Roberto Rojas Hernández    | 08:00 am - 08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. - 12:00 m<br>Receso de 1 hora<br>01:00 p.m. - 04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. - 05:00 pm<br>Preparación del informe<br>Se realizarán pausas activas | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL TOLIMA:</u><br><br>Requisitos<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 5 #41-16 Piso 15 y 16 Ibagué | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL TOLIMA:<br><u>JUZGADOS ADMINISTRATIVOS DE IBAGUÉ</u><br><br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 5 #41-16 Piso 15 y 16 Ibagué                          | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL TOLIMA:<br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE IBAGUÉ.</u><br><br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 5 #41-16 Piso 15 y 16 Ibagué                               | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA: <u>UNIDAD DE DESARROLLO Y ANÁLISIS ESTADÍSTICO.</u><br><br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 7.1.5.2; 9.1.1.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 9.1.<br><br>Carrera 8 # 12b-82 Bogotá | CONSOLIDACIÓN DE RESULTADOS<br>PREPARACIÓN DEL INFORME |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
**icontec**

| EQUIPO AUDITOR            | HORARIO   | 22 de noviembre de 2021  | 23 de noviembre de 2021   | 24 de noviembre de 2021  | 25 de noviembre de 2021   | 26 de noviembre de 2021                                |
|---------------------------|---|--|---|--|---|--|
| Ingrid Paola Arango Bueno | 08:00 am - 08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. - 12:00 m<br>Receso de 1 hora<br>01:00 p.m. - 04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. - 05:00 pm<br>Preparación del informe<br>Se realizarán pausas activas | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ANTIOQUIA</u><br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MEDELLÍN-</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 52 # 42-73 P 26 Medellín | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE ANTIOQUIA<br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MEDELLÍN</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 52 # 42-73 P 26 Medellín | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DEL HUILA,</u><br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE NEIVA:</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 4 #6-99 Neiva |   |  |
| Alberto Sánchez Puentes   | 08:00 am - 08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. - 12:00 m<br>Receso de 1 hora<br>01:00 p.m. - 04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. - 05:00 pm<br>Preparación del informe<br>Se realizarán pausas activas |  | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE QUINDÍO:</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 12 #20-63 Armenia   | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE QUINDÍO:<br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA.</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 12 #20-63 Armenia   | MT - AUDITORÍA REMOTA<br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE QUINDÍO:<br>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE ARMENIA: <u>JUZGADOS DE ARMENIA.</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3; 8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Carrera 12 #20-63 Armenia | CONSOLIDACIÓN DE RESULTADOS<br>PREPARACIÓN DEL INFORME |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**  
**icontec**

| EQUIPO AUDITOR           | HORARIO   | 22 de noviembre de 2021  | 23 de noviembre de 2021   | 24 de noviembre de 2021  | 25 de noviembre de 2021  | 26 de noviembre de 2021 |
|--------------------------|---|--|---|--|--|-------------------------|
| César Rodríguez Vera     | 08:00 am - 08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. - 12:00 m<br>Receso de 1 hora<br>01:00 p.m. - 04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. - 05:00 pm<br>Preparación del informe<br>Se realizarán pausas activas | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CORTE SUPREMA DE JUSTICIA:<br/>SALA DE CASACIÓN CIVIL</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 12 No. 7-65 Bogotá | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CORTE SUPREMA DE JUSTICIA:<br/>SALA DE CASACIÓN LABORAL:</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 12 No. 7-65 Bogotá   | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CORTE SUPREMA DE JUSTICIA:<br/>SALA DE CASACIÓN LABORAL:</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 12 No. 7-65 Bogotá  | /  | /                       |
| Iván Arturo López Tamara | 08:00 am - 08:30 am<br>Coordinación<br>8:30 a.m. - 12:00 m<br>Receso de 1 hora<br>01:00 p.m. - 04:00 p.m.<br><br>04:00 p.m. - 05:00 pm<br>Preparación del informe<br>Se realizarán pausas activas |  | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br><u>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br/>JUDICATURA DE NARIÑO:</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 19 #23-00 Pasto | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE NARIÑO:<br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br/>ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE<br/>PASTO.</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 19 #23-00 Pasto | <u>MT - AUDITORÍA REMOTA</u><br><br>CONSEJO SECCIONAL DE LA<br>JUDICATURA DE NARIÑO:<br><u>DIRECCIÓN SECCIONAL DE<br/>ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE<br/>PASTO.</u><br><br>Requisitos:<br>ISO 9001: 4.1-4.4;5.1-5.3; 6.1-6.3;<br>8.1, 8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br>NTC 6256 - GTC 286: 4, 5, 6; 8.1,<br>8.2, 8.5, 8.6, 8.7.<br><br>Calle 19 #23-00 Pasto | /                       |

**ANEXO 2- INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE ESQUEMAS DE CERTIFICACIÓN**

**NO APLICA**

**ANEXO 3 - CORRECCIONES, CAUSAS Y ACCIONES CORRECTIVAS.**

La entidad envió por correo electrónico la primera propuesta de correcciones, análisis de causas y acciones correctivas el 7 de febrero de 2022. En varias conversaciones telefónicas se le informó a la entidad que la culminación del informe depende de la oportunidad de presentación de los planes de acción para resolver las no conformidades reportadas. El plan de correcciones, análisis de causas y acciones correctivas propuesto por la entidad fue aceptada por el auditor líder el 2022-03-01, luego de considerar las objeciones para once de las quince solicitudes de acción correctiva.

| SOLICITUD DE ACCIÓN CORRECTIVA   |                      |   | 1 de 4            |
|--|----------------------|---|-------------------|
|  | No Conformidad Mayor | Norma(s):<br>NTC 6256                         | Requisito(s):     |
| x  | No Conformidad Menor |   | 6.1 d             |
| Descripción de la no conformidad [N Moreno]  |                      |   |                   |
| DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE BOGOTÁ. GESTIÓN ADMINISTRATIVA<br>En la planificación del proceso no se consideró el cumplimiento de los requisitos ambientales.   |                      |   |                   |
| Evidencia  |                      |   |                   |
| La certificación de la revisión técnico-mecánica del vehículo de placas OBI 273 asignado a la juez segunda penal del circuito especializado de Bogotá, se encuentra vencida desde el mes de septiembre de 2021.  |                      |   |                   |
| Corrección   |                      | Evidencia de Implementación                   | Fecha             |
| 1. Realizar la revisión técnico-mecánica del vehículo de placas OBI 273 y salvaguardar la información  |                      | Revisión actualizada, verificación en el RUNT | 25 noviembre 2021 |
| Descripción de la (s) causas (s)   |                      |   |                   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Ausencia de seguimiento de la herramienta definida para el seguimiento del parque automotor de la seccional.</li> <li>Formulación inadecuada de la herramienta establecida para el seguimiento del parque automotor.</li> <li>La herramienta actual no facilita la generación de alertas para el oportuno seguimiento.</li> <li>No se cuenta con una herramienta estandarizada a nivel nacional que facilite el control y seguimiento de los vehículos.</li> <li>Falta de personal que apoye el proceso y facilite el control.</li> </ol> |                      |   |                   |
| Acción correctiva  |                      | Evidencia de Implementación                   | Fecha             |
| 1. Revisión completa de la documentación física y digital de los vehículos actuales de la Seccional Bogotá   |                      | Informe de gestión del parque automotor       | 31 diciembre 2021 |
| 2. Actualizar la herramienta de seguimiento del parque automotor   |                      | Herramienta revisada y actualizada            | 31 enero 2022     |

# INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN



| SOLICITUD DE ACCIÓN CORRECTIVA   |   | 1 de 4          |
|--|---|-----------------|
| 3. Gestionar con el Director Seccional a la asignación de personal de apoyo para la gestión y control del parque automotor                                 | Memorando con las necesidades de personal | 30 febrero 2022 |
| 4. Capacitar al personal responsable de la seccional del diligenciamiento de la herramienta, en el manejo y control de la información del parque automotor | Registro de la capacitación               | 30 abril 2022   |

| SOLICITUD DE ACCIÓN CORRECTIVA  |  | 2 de 4                   |
|---|--|--------------------------|
|   | No Conformidad Mayor   | Norma(s):                |
| X   | No Conformidad Menor   | ISO 9001:2015   NTC 6256 |
| Requisito(s):   |  |                          |
| 7.5.3.2 c   7.5.1   |  |                          |
| Descripción de la no conformidad [I. López]   |  |                          |
| <p>La DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MONTERÍA no se asegura de abordar las actividades de control de cambios (por ejemplo, control de versión) en la información documentada y actualizar los documentos (procedimientos y formatos) teniendo en cuenta los lineamientos establecidos para el control de documentos internos.</p>  |  |                          |
| Evidencia   |  |                          |
| <p>No se evidencia que DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MONTERÍA realice el control en la utilización del formato vigente DE ENTREGA TARJETAS PROFESIONALES DE ABOGADO, LICENCIAS TEMPORALES Y CARNÉ JUECES DE PAZ. F-MRA-03 versión 03 de fecha 02/11/2018 En la entrega de tarjeta al doctor Carlos Eduardo Sotomonte Ortega, Tarjeta profesional 333974 Entregada el 27 de Julio de 2021, utilizando el formato desactualizado versión 00</p> |  |                          |
| Corrección  | Evidencia de Implementación  | Fecha                    |
| <p>Adoptar los lineamientos establecidos por el nivel central para los trámites virtuales del proceso de Registro Nacional de Abogados y Auxiliares de la Justicia por medio del sistema de información SIRNA</p>   | <p>Acta de la socialización de la seccional Montería de los lineamientos establecidos por el nivel central para los trámites virtuales del proceso de Registro Nacional de Abogados y Auxiliares de la Justicia por medio del sistema de información SIRNA y de la documentación actual.</p> | 31 enero 2022            |
| Descripción de la (s) causas (s)  |  |                          |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carencia en la comprensión de las directrices estipuladas por el proceso.</li> <li>2. Falta de revisión actualizada de la documentación por parte del proceso</li> </ol>  |  |                          |

| SOLICITUD DE ACCIÓN CORRECTIVA   |   | 2 de 4           |
|--|---|------------------|
| Acción correctiva  | Evidencia de Implementación   | Fecha            |
| 1. Solicitar al líder del proceso de nivel central la actualización, socialización, divulgación y control de los documentos del proceso de Registro Nacional de Abogados y Auxiliares de la Justicia | Actualización y entrega de la documentación a la Coordinación Nacional del SIGCMA | 31 de marzo 2022 |
| 2. Hacer seguimiento en auditoría interna al cumplimiento de las nuevas metodologías y herramientas divulgadas.  | Informes de Auditoría Interna Vigencia 2021                                       | 30 de junio 2022 |

| SOLICITUD DE ACCIÓN CORRECTIVA   |                      |   | 3 de 4        |
|--|----------------------|---|---------------|
|  | No Conformidad Mayor | Norma(s):<br>R-PS-007 V0 Reglamento de la certificación Icontec de SG   | Requisito(s): |
| X  | No Conformidad Menor |   | 8.3 e         |
| Descripción de la no conformidad [I. López] [Claudia Patricia Bernal]  |                      |   |               |
| <b>DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MONTERÍA</b>  |                      |   |               |
| Se evidencian desviaciones frente a lo establecido en el Reglamento de la Certificación Icontec de Sistemas de Gestión y el Manual de aplicación de la marca de conformidad de la certificación ICONTEC para sistemas de gestión donde se establece que:   |                      |   |               |
| 8.3. El certificado debe usarse siguiendo las disposiciones que se indican a continuación: ... e.) Dentro del período de validez del certificado; j.) Cuando el certificado sea reproducido debe aparecer completo y ser totalmente legible, de acuerdo con el E-GM-001 USO DE LA MARCA DE CONFORMIDAD DE LA CERTIFICACIÓN ICONTEC PARA SISTEMAS DE GESTIÓN.   |                      |   |               |
| <b>Evidencia</b>   |                      |   |               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- En la información documentada de la DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MONTERÍA, se evidencia el uso del logos de certificación GP 1000:2009, teniendo que esta norma ya no se encuentra vigente.</li> <li>- EL CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CUNDINAMARCA, no publica el logo de la certificación de acuerdo con lo establecido en el E-GM-001 USO DE LA MARCA DE CONFORMIDAD DE LA CERTIFICACIÓN ICONTEC PARA SISTEMAS DE GESTIÓN: Se evidencian publicados logos de Icontec desactualizados y con datos de certificación en la norma NTC GP100 cuya vigencia ya finalizó, en diferentes comunicaciones emitidas por el CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CUNDINAMARCA. Circular CSJCUC21-311 de 11 de octubre de 2021, Acta de verificación de la información estadística SIERJU Año 2021 Primer Semestre y Comunicación CSJCUO21-2599 de noviembre 4 de 2021.</li> </ul> |                      |   |               |
| Corrección   |                      | Evidencia de Implementación   | Fecha         |
| 1. Inclusión de los logos y códigos de certificación de la norma NTC ISO 9001:2015, en las plantillas de las comunicaciones del remplazando el anterior uso de marca de los logos certificados las sedes certificadas en la norma relacionada.   |                      | Inclusión del logo y código de certificación de la norma ISO 9001:2015 en la plantilla de Sigobuis, Página Web y en las comunicaciones oficiales de la entidad teniendo en cuenta el uso de marca del Icontec | 31 enero 2022 |
| Descripción de la (s) causas (s)   |                      |   |               |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Falta seguimiento y control del uso de marca del Icontec.</li> <li>2. Falta de seguimiento por parte de la Coordinación Nacional del SIGCMA</li> </ol>   |                      |   |               |
| Acción correctiva  |                      | Evidencia de Implementación   | Fecha         |
| 1. En el reporte de gestión trimestral del CENDOJ recordar el uso adecuado de uso de marca del Icontec.  |                      | Informe trimestral con el uso adecuado de las plantillas  | 31 enero 2022 |



INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN



| SOLICITUD DE ACCIÓN CORRECTIVA  |  | 3 de 4        |
|---|--|---------------|
| 2. Hacer seguimiento al Cendoj por parte de la Coordinación Nacional del SIGCMA de los cambios de marca que establezca el ente certificador | Revisión de la implementación de los logos y código de certificación en las plantillas de Sigobuis, Página Web | 30 junio 2022 |

| SOLICITUD DE ACCIÓN CORRECTIVA  |  | 4 de 4                                    |
|---|--|---|
|   | No Conformidad Mayor   | Norma(s):<br>ISO 9001:2015   NTC6256:2018 |
| x   | No Conformidad Menor   |   |
| Requisito(s):<br>10.2.1 b)  |  |   |
| Descripción de la no conformidad [Claudia Patricia Bernal]  |  |   |
| <p>El CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CUNDINAMARCA, no evalúa la necesidad de acciones para eliminar las causas de la no conformidad, con el fin de que no vuelva a ocurrir ni ocurra en otra parte.</p>  |  |   |
| Evidencia   |  |   |
| <p>No se evidenció revisión y análisis por parte del CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CUNDINAMARCA para evaluar la necesidad de acciones frente a los resultados obtenidos en el Tercer trimestre de 2021 en los siguientes indicadores que incumplieron la meta establecida:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cargos publicados de la Carrera Judicial – Cundinamarca (Meta: 90) resultado 75,31%</li> <li>• Cobertura de la Carrera judicial (Meta: 50) resultado 47,47% listas elegibles la misma de indicadores</li> </ul> |  |   |
| Corrección  | Evidencia de Implementación  | Fecha                                     |
| Establecer las acciones correctivas referentes al incumplimiento de los indicadores asociados por parte del Consejo Seccional de la Judicatura de Cundinamarca en el Proceso de Administración de Carrera Judicial  | Elaboración e implementación de las acciones correctivas establecidas                        | 31 enero 2022                             |
| Descripción de la (s) causas (s)  |  |   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carencia en la comprensión de las directrices estipuladas por el SIGCMA.</li> <li>2. Falta de reuniones de seguimiento al cumplimiento de los indicadores de los procesos y de elaboración de acciones pertinentes frente al incumplimiento.</li> </ol>   |  |   |
| Acción correctiva   | Evidencia de Implementación  | Fecha                                     |
| 1. Realizar reuniones periódicas en el Comité Seccional del SIGCMA -Seccional Cundinamarca para realizar la revisión de seguimiento, mantenimiento y mejoramiento del SIGCMA, y revisar muy específicamente el cumplimiento de los indicadores y tratamiento de las acciones para eliminar las no conformidades presentadas   | Actas de Reunión Comité Seccional del SIGCMA - Seccional Cundinamarca y listas de asistencia | 30 junio 2022                             |

## INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN



| SOLICITUD DE ACCIÓN CORRECTIVA   |   | 4 de 4          |
|--|---|-----------------|
| 2. Realizar capacitación en el tema de acciones de gestión y posibles causas que las genera por parte de la Coordinación Nacional del SIGCMA | Listado de asistencia y registro fotográfico de la capacitación en el Web Site del SIGCMA | 27 mayo<br>2022 |
| 3. Revisar las fichas de los indicadores del proceso de nivel central para establecer el rango de cumplimiento metas aceptadas.              | Actualización y revisión de las fichas de indicadores del proceso de nivel central        | 30 mayo<br>2022 |

Nota: Es importante que la organización realice un buen análisis de causa para evitar que la no conformidad se repita y el plan de acción sea devuelto por el equipo auditor, por lo cual les sugerimos consultar la guía para la solución de no conformidades, disponible en la página web de Icontec. Consulte la Guía para la solución de no conformidades en la ruta <https://www.icontec.org/%e2%80%8bdocumentos-servicios-icontec/> en el link Evaluación de la conformidad. Ruta: [www.icontec.org](http://www.icontec.org) Nuestra compañía – Documentos servicios – Evaluación de la conformidad.

| RESULTADOS DE AUDITORÍA  |   |  |            |         |
|--|---|--|------------|---------|
| Número de no conformidades por esquema identificadas en esta auditoría   |   |  |            |         |
| ISO 9001   | 0 | mayores  | 1          | menores |
| ISO 9001 + NTC 6256  | 0 | mayores  | 2          | menores |
| R-PS-007 V0 Reglamento de la certificación Icontec de SG   | 0 | mayores  | 1          | menores |
| Número de no conformidades pendientes que no se cerraron en esta auditoría   |   |  |            |         |
| ISO 9001   | 0 | menores  | -          | NA      |
| NTC 6256   | 0 | mayores  | -          | NA      |
| Plazo para el envío de propuesta de correcciones y acciones correctivas (de acuerdo con R-PS-007)  |   |  | 2021-12-24 |         |
| Fecha tentativa de verificación complementaria, cuando aplique   |   |  | NA         |         |
| ACEPTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN  |   |  |            |         |
| <p>Declaro que los servicios previstos fueron integralmente ejecutados y soy consciente de los resultados obtenidos. La organización acepta la(s) no conformidad(es) reportada(s) en el presente informe y se compromete a presentar los planes de acción en los tiempos establecidos en el reglamento de certificación R-PS-007.</p> <p>En caso de no aceptarse alguna no conformidad relacione el número de la no conformidad _____ y el requisito al que fue reportada _____.</p> <p>En este caso la organización deberá solicitar una reposición dirigida al jefe de certificación de sistemas de gestión.</p> |   |  |            |         |
| Nombre del representante de la dirección   |   | Firma  |            |         |
| William Espinosa Santamaría<br>Coordinador Nacional del SIGCMA<br>CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO DE COLOMBIA  |   | <br>2021-12-10 |            |         |

| CONFIRMACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA REALIZAR AUDITORIA CON EL APOYO DE MEDIOS TECNOLÓGICOS |  |   |
|--|--|---|
| 1  | Medio(s) tecnológico(s) empleado(s):   | <input checked="" type="checkbox"/> TEAMS <input type="checkbox"/> OTRA:                              |
| 2  | ¿Cuáles actividades de la auditoría o procesos del SG fueron realizados en forma remota?   | Procesos de dirección, de realización y de apoyo <sup>3</sup>   |
| 3  | ¿El tamaño del muestreo fue suficiente y la organización estaba preparada para suministrar las evidencias solicitadas por este medio?<br>En los casos en los que se haya dado la unión de dos eventos de auditoría ¿la muestra de los requisitos y procesos por auditar asociados con el control operacional fue suficiente?<br>R/ No se dio la unión de dos eventos de auditoría. | <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO                                    |
| 4  | ¿Cuáles herramientas fueron empleadas para la verificación de los procesos de realización o prestación del servicio de manera remota?  | <input checked="" type="checkbox"/> TEAMS <input type="checkbox"/> OTRA _ <input type="checkbox"/> NA |
| 5  | ¿El tiempo fue suficiente para abarcar todo lo planificado?  | <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO                                    |
| 6  | ¿La conexión por medio de la herramienta tecnológica permitió dar inicio y desarrollar la auditoría de acuerdo con los tiempos previstos en el plan de auditoría?  | <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO                                    |
| 7.   | ¿Se concluye que se cumplieron los objetivos de la auditoría?  | <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO                                    |

<sup>3</sup> Los procesos misionales de la entidad también se auditaron de forma presencial. Ver numeral 3.8 y plan de auditoría.

**ANEXO 4 - INFORMACIÓN ESPECÍFICA POR CONDICIÓN DE EMERGENCIA**

Tipo de emergencia: COVID-19

| VERIFICACIÓN DE RIESGOS Y REQUISITOS MÍNIMOS PARA EL DESARROLLO DE LA AUDITORÍA CON EL APOYO DE MEDIOS TECNOLÓGICOS |  | SI | NO |
|---|--|----|----|
| 1.  | ¿Se cuenta con los requisitos mínimos de conexión y herramienta tecnológica para el desarrollo de la auditoría con el apoyo de medios tecnológicos?  | ✓  |    |
| 2.  | ¿La calidad de la comunicación con el apoyo de medios tecnológicos permite una comunicación eficaz y continua?   | ✓  |    |
| 3.  | ¿El uso de medios tecnológicos permite el mantenimiento de la confidencialidad y seguridad de la información?<br><br>Nota: confirmar con la empresa si está de acuerdo en compartir información a través de la herramienta tecnológica.  | ✓  |    |
| 4.  | ¿Se cuenta con los requisitos mínimos de información? (acceso a la información de los procesos en medio digital o electrónico o escaneado en el momento que el auditor lo solicite durante el ejercicio en vivo)   | ✓  |    |
| 5.  | ¿Las actividades misionales incluidas en el alcance de la certificación pueden ser verificadas por medio remoto?   | ✓  |    |
| 6.  | ¿La organización está en funcionamiento? Es decir que las actividades misionales cubiertas por la auditoría se están desarrollando conforme los requisitos establecidos en la norma de referencia del sistema de gestión por auditar<br><br>Alcance:<br><br>1. EN LO ADMINISTRATIVO: RAMA JUDICIAL. CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA, PRESIDENCIA DEL CSJ; DESPACHOS DE MAGISTRADOS DEL CSJ, DESPACHO DE LA MAGISTRADA LÍDER DEL SIGCMA, COORDINACIÓN NACIONAL DEL SIGCMA, UNIDADES MISIONALES DEL CSJ, CONSEJOS SECCIONALES DE LA JUDICATURA: Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes, Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia, Auditoría Interna, Vigilancia Administrativas Judiciales, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente.<br><br>2. EN LO ADMINISTRATIVO: RAMA JUDICIAL. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL, UNIDADES MISIONALES DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL, DIRECCIONES SECCIONALES DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL, COORDINACIONES ADMINISTRATIVAS: Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de Información Estadística, Gestión Humana, Compra Pública (Adquisición de Bienes y Servicios); Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente.<br><br>3. RAMA JUDICIAL. CONSEJO DE ESTADO: JURISDICCIÓN DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO: CONSEJO DE ESTADO: PRESIDENCIA, SECCIÓN PRIMERA, SECCIÓN CUARTA, SECCIÓN QUINTA, SALA DE CONSULTA Y SERVICIO CIVIL, SECRETARÍA GENERAL, RELATORÍAS Y ÁREAS TRANSVERSALES DEL CE: | ✓  |    |

| VERIFICACIÓN DE RIESGOS Y REQUISITOS MÍNIMOS PARA EL DESARROLLO DE LA AUDITORÍA CON EL APOYO DE MEDIOS TECNOLÓGICOS |  | SI | NO |
|---|--|----|----|
|   | <p>Direccionamiento Estratégico, Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo, Gestión Consultiva y del Servicio Civil, Gestión de Acciones Constitucionales, Comunicación Pública, Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Valor, Gestión del Talento Humano, Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, Administración de Bienes y Servicios, Gestión Documental, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente MGIP-SIGCMA.</p> <p>4. RAMA JUDICIAL. JURISDICCIÓN ORDINARIA: CORTE SUPREMA DE JUSTICIA: SALA DE CASACIÓN CIVIL Y AGRARIA; SALA DE CASACIÓN LABORAL: Administración de Justicia en Materia: Civil, Restitución de Tierras, Penal, Familia, Laboral, Direccionamiento Estratégico, Comunicación Institucional, Administración de Justicia, Gestión del Conocimiento Jurisprudencial, Gestión Tecnológica, Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Mejoramiento y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente.</p> <p>Justificación:</p> <p>La entidad está prestando sus servicios de forma remota principalmente; algunos funcionarios y empleados asisten a las sedes debido a que se debe prestar atención al público y algunas diligencias se realizan presencialmente. Sin embargo, las actividades misionales se desarrollan de forma remota.</p> <p>Nota. En el caso que la respuesta sea “no” porque no está realizando ninguna de las actividades misionales del negocio, informar al Coordinador de programación y al Ejecutivo de Cuenta, que se debe reprogramar la auditoría.</p> |    |    |
| 7.  | <p>¿La auditoría con el apoyo de medios tecnológicos a las actividades misionales incluidas en el alcance de la certificación puede afectar la calidad o seguridad del producto o servicio?</p> <p>Nota: confirmar con la empresa si se puede hacer uso de herramientas tecnológicas durante la auditoría a las actividades de prestación del servicio, ej.: usar cámaras en un banco o durante la atención en salud, etc.</p>   |    | ✓  |
| 8.  | <p>Si las actividades misionales son prestadas fuera de las instalaciones de la organización, ¿éstas pueden ser verificadas por medios remotos?</p>  | NA | NA |
| 9.  | <p>¿El personal de la organización cuenta con la disposición y competencia para el atender la auditoría con el apoyo de medios tecnológicos?</p> <p>Nota: se espera que la organización confirme que las personas que van a recibir la auditoría están capacitadas en el uso de la herramienta.</p>  | ✓  |    |
| 10.   | <p>¿Se identificaron otros riesgos de alto impacto que no permiten el desarrollo de la auditoría?</p> <p>Nota: en caso de que su respuesta sea “sí” comuníquese con la UT para establecer el proceso a seguir.</p>   |    | ✓  |
| 11.   | <p>De encontrar situaciones que generen riesgos en relación con las preguntas 1 a 10, ¿consideran que éstos pueden ser mitigados o eliminados para la realización de la auditoría etapa 2 con la utilización de herramientas tecnológicas?</p> <p>Nota. Recuerde que se generan riesgos si la respuesta a las preguntas 1 a 5, 6, 8 y 9 es “no” y las correspondientes a las preguntas 7 y 10 es “sí”.</p>   | NA | NA |

| VERIFICACIÓN DE RIESGOS Y REQUISITOS MÍNIMOS PARA EL DESARROLLO DE LA AUDITORÍA CON EL APOYO DE MEDIOS TECNOLÓGICOS |   | SI | NO |
|---|---|----|----|
| 12.   | <p>En los casos en que se haya autorizado por parte de la UT realizar cambio de modalidad de parcialmente remoto a totalmente remoto con la participación de un profesional de apoyo, ¿se comunicó a la organización el rol del profesional de apoyo?</p> <p>R/ No hubo cambio de modalidad de parcialmente remoto a totalmente remoto con la participación de un profesional de apoyo</p> <p>Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>¿Se cuenta con el consentimiento de la organización, incluyendo el compromiso con el suministro de los medios tecnológicos requeridos para asegurar la conectividad?</p> <p>R/ No hubo cambio de modalidad de parcialmente remoto a totalmente remoto con la participación de un profesional de apoyo</p> <p>Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> | NA | NA |
| 13.   | De acuerdo con el análisis de riesgos realizado y teniendo en cuenta los objetivos de la auditoría se concluye que se puede realizar la auditoría (marcar con una X en frente de la metodología seleccionada)   |    |    |
|   | Totalmente remota   |    | ✓  |
|   | Parcialmente remota   |    |    |
|   | Totalmente en sitio   |    |    |

Nota: el análisis de verificación de riesgos y requisitos mínimos para el desarrollo de la auditoría con el apoyo de medios tecnológicos concluyó que es viable realizar la auditoría totalmente remota; no obstante, en acuerdo con la organización, se determinó llevar a cabo una parte de la auditoría de forma presencial, con el fin de verificar en sitio la implementación de medidas de bioseguridad y la aplicación de avances tecnológicos en la prestación del servicio, tales como: expediente electrónico, audiencias remotas, herramientas colaborativas y firma electrónica, entre otros. Es decir, aplican para este caso los requisitos de auditoría totalmente remota y no es exigible el requisito de 30% mínimo de auditoría presencial.

**NO APLICA**

**RESULTADOS PARCIALES DE AUDITORÍA REMOTA**

Número de no conformidades por esquema identificadas en esta auditoría

Número de no conformidades pendientes que no se cerraron en esta auditoría

**ACEPTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN**

Declaro que los servicios previstos fueron integralmente ejecutados y soy consciente de los resultados obtenidos.

Nombre del representante de la dirección

Firma

NA

NA



**ANEXO 5 - DECLARACIÓN DE APLICACIÓN** (solo para ISO 28001)

**NO APLICA**

ANEXO 6 – ALCANCE

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|-------------------------------------|-------------------------|---|--|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Secciones Primera, Cuarta y Quinta, Sala de Consulta y Servicio Civil, Secretaría General, Relatorías y áreas transversales de la Corporación: Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.         | State Council - Presidency Sections First, Fourth and Fifth, Room Consultation and Civil Service, Secretary General, Rapporteurships and transverse areas of the Corporation: Strategic Routing; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - <b>Presidencia</b> , Secciones Primera, Cuarta y Quinta, Sala de Consulta y Servicio Civil, Secretaría General, Relatorías y áreas transversales de la Corporación: Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Sections First, Fourth and Fifth, Room Consultation and Civil Service, Secretary General, Rapporteurships and transverse areas of the Corporation: Strategic Routing; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, <b>Relatoría de Asuntos Constitucionales</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.   | State Council - Presidency Rapporteur on Constitutional Affairs: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.   |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, <b>Sección Primera</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.   | State Council - Presidency Section One: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.  |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|-------------------------------------|-------------------------|---|--|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Primera: <b>Despacho 01</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Section One: Office 01: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Primera: <b>Despacho 02</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Section One: Office 02: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Primera: <b>Despacho 03</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Section One: Office 03: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Primera: <b>Despacho 04</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Section One: Office 04: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|-------------------------------------|-------------------------|--|---|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Primera: <b>Secretaría General</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency, First Section: General Secretariat: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Primera: <b>Relatoría</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.          | State Council - Presidency Section One: Rapporteur: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.             |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Primera: <b>Sala de Sección</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.    | State Council - Presidency Section One: Living Section: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.         |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Cuarta: Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.                              | State Council - Presidency Section Four: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.                        |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|-------------------------------------|-------------------------|--|---|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Cuarta: <b>Despacho 01</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Section Four: Office 01: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Cuarta: <b>Despacho 02</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Section Four: Office 02: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Cuarta: <b>Despacho 03</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Section Four: Office 03: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Cuarta: <b>Despacho 04</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Section Four: Office 04: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|-------------------------------------|-------------------------|---|---|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Cuarta: <b>Secretaría General</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Section Four: General Secretariat: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Cuarta: <b>Relatoría</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.          | State Council - Presidency Section Four: Rapporteur: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.          |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Cuarta: <b>Sala de Sección</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.    | State Council - Presidency Section Four: Living Section: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.      |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, <b>Sección Quinta</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.                     | State Council - Presidency Section Five: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.                      |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|-------------------------------------|-------------------------|--|---|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Quinta: <b>Despacho 01</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Section Five: Office 01: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Quinta: <b>Despacho 02</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Section Five: Office 02: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Quinta: <b>Despacho 03</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Section Five: Office 03: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Quinta: <b>Despacho 04</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Section Five: Office 04: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|-------------------------------------|-------------------------|---|--|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Quinta: <b>Secretaría General</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency Section Five: General Secretariat: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.    |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Quinta: <b>Relatoría</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.          | State Council - Presidency Section Five: Rapporteur: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.             |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sección Quinta: <b>Sala de Sección</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.    | State Council - Presidency Section Five: Living Section: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.         |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, <b>Sala de Consulta y Servicio Civil</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.  | State Council - Presidency, Room Consultation and Civil Service: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|-------------------------------------|-------------------------|--|---|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sala de Consulta y Servicio Civil: <b>Despacho 01:</b> Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency, Room Consultation and Civil Service: Office 01: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sala de Consulta y Servicio Civil: <b>Despacho 02:</b> Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency, Room Consultation and Civil Service: Office 02: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sala de Consulta y Servicio Civil: <b>Despacho 03:</b> Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency, Room Consultation and Civil Service: Office 03: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sala de Consulta y Servicio Civil: <b>Despacho 04:</b> Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency, Room Consultation and Civil Service: Office 04: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|-------------------------------------|-------------------------|--|---|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sala de Consulta y Servicio Civil: <b>Secretaría General</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency, Room Consultation and Civil Service: Secretariat General: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sala de Consulta y Servicio Civil: <b>Relatoría</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.          | State Council - Presidency, Room Consultation and Civil Service: Rapporteur: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.          |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Sala de Consulta y Servicio Civil: <b>Sala de Sección</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.    | State Council - Presidency, Room Consultation and Civil Service: Room Section: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.        |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, <b>Secretaría General</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.                                    | State Council - Chairman, Secretary General: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.  |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|-------------------------------------|-------------------------|--|---|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Secciones Segunda: <b>Relatoría:</b> Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.                               | State Council - Presidency Second Sections: Rapporteur: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.                         |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, Secciones Tercera: <b>Relatoría:</b> Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.                               | State Council - Presidency Sections III: Rapporteur: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.                            |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, áreas transversales de la Corporación: <b>Oficina de Prensa:</b> Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.   | State Council - Presidency transverse areas of the Corporation: Press Office: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.   |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado - Presidencia, áreas transversales de la Corporación: <b>Oficina de Sistemas:</b> Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency transverse areas of the Corporation: Office Systems: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                 | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|-------------------------------------|------------------------|---|--|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia   | Consejo de Estado - Presidencia, áreas transversales de la Corporación: <b>Coordinación Administrativa</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA. | State Council - Presidency transverse areas of the Corporation: Administrative Coordination: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia   | Consejo de Estado - Presidencia, áreas transversales de la Corporación: <b>Archivo</b> : Direccionamiento Estratégico; Gestión de Medios de Control de lo Contencioso Administrativo; Gestión Consultiva y de Servicio Civil; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión de Asuntos Disciplinarios; Comunicación Pública y Relacionamiento con Usuarios y Grupos de Interés; Gestión del Talento Humano; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Administración d Bienes y Servicios; Gestión Documental; Mejora Continua del MGIP - SIGCMA.                     | State Council - Presidency transverse areas of the Corporation: File: Addressing Strategic; Media Management Administrative Control; Advisory Management and Civil Service; Constitutional management actions; Management Disciplinary Affairs; Public Relationship and communication with Members and Stakeholders; Human talent management; Information technology and communications; D Goods and Services Administration; Document Management; Continuous improvement of the MGIP - SIGCMA.                        |
| 16     | Calle 44 # 45 – 17                  | Barranquilla. Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo del Atlántico: <b>Secretaría General del Tribunal</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo y Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation of the Atlantic: Secretary General of the Court: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative and Management Special Action of Administrative Litigation, Administrative Management, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA .  |
| 14     | Calle 38 # 44-26                    | Barranquilla. Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: <b>Despacho del Juez Coordinador</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 14     | Calle 38 # 44-26                    | Barranquilla. Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 1: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección        | Ciudad                    | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------|---------------------------|---|--|
| 14     | Calle 38 # 44-26 | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 2: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 14     | Calle 38 # 44-26 | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 14     | Calle 38 # 44-26 | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 4: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 14     | Calle 38 # 44-26 | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 5:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 5: Managing Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 14     | Calle 38 # 44-26 | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 6:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 6: Management of Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA. |
| 14     | Calle 38 # 44-26 | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 7:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 7: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección        | Ciudad                    | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------|---------------------------|---|--|
| 14     | Calle 38 # 44-26 | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 8</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 8: Management of Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA. |
| 14     | Calle 38 # 44-26 | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 9</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 9: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 14     | Calle 38 # 44-26 | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 10</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 10: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 14     | Calle 38 # 44-26 | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 11</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 11: Managing Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA.     |
| 14     | Calle 38 # 44-26 | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 12</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 12: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 14     | Calle 38 # 44-26 | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 13</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 13: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA.  |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                    | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--------------------|---------------------------|--|---|
| 14     | Calle 38 # 44-26   | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 14</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 14: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 14     | Calle 38 # 44-26   | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de Barranquilla: Despacho del Juez Coordinador: <b>Juzgado 15</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Courts Administrative Barranquilla: Office of the Coordinator Judge: Court 15: Management of Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Barranquilla and Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 14     | Calle 38 # 44-26   | Barranquilla.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Centro de Servicios Administrativos del Tribunal y Juzgados de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla Atlántico: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo y Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Center Administrative Services of the Tribunal and Courts of Administrative Litigation of Barranquilla Atlantic: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative and Management Special Actions of Administrative Management Administrative , Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Sala de Casación Civil, Sala de Casación Labora, Sala de Casación Penal; Consejo de Estado: Gestión de Procesos de Apoyo: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo y Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo de Barranquilla, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                      | Supreme Court: Civil Chamber, Labora Cassation, Criminal Cassation Chamber; Council of State Support Process Management: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative and Management Special Administrative Shares of Barranquilla, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia   | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Despacho del Juez Coordinador</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Office of the Coordinator Judge: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions Contentious administrative Management Improvement of the SIGCMA.                                      |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia   | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 1: Management Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--------------------|-------------------------|--|---|
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 2: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA.   |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 3: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA.   |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 4: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA.   |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 5:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 5: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA.   |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 6:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 6: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA.   |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 7:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 7: Management Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*





**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------|-------------------------|---|--|
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 8:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 8: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA.    |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 9:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 9: Management Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA.  |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 10:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 10: Management Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 11:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 11: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA.   |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 12:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 12: Management Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 13:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 13: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------|-------------------------|---|--|
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 14:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 14: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 15:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 15: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 16:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 16: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 17:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 17: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 18:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 18: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 19:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 19: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------|-------------------------|--|--|
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 20</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 20: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 21</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 21: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 22</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 22: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 23</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 23: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 24</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 24: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 25</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 25: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------|-------------------------|---|--|
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 26:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 26: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 27:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 27: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 28:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 28: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 29:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 29: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 30:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 30: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 31:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 31: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------|-------------------------|--|--|
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 32</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 32: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 33</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 33: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 34</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 34: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 35</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 35: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 36</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 36: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 37</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 37: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------|-------------------------|--|--|
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 38</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 38: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 39</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 39: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 40</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 40: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 41</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 41: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 42</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 42: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 43</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 43: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------|-------------------------|---|--|
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 44:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 44: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 45:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 45: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 46:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 46: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 47:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 47: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 48:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 48: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 49:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 49: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------|-------------------------|--|--|
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 50</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 50: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 51</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 51: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 52</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 52: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 53</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 53: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 54</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 54: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 55</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 55: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------|-------------------------|--|--|
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 56</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 56: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 57</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 57: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 58</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 58: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 59</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 59: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 60</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 60: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 61</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 61: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------|-------------------------|--|--|
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 62</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 62: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 63</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 63: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 64</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 64: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 65</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 65: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 66</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 66: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |
| 8      | Carrera 57 # 43-91 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 66</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 66: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                      | Ciudad                       | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|--------------------------------|------------------------------|---|---|
| 8      | Carrera 57 # 43-91             | Bogotá D.C.<br>Colombia      | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 66</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 66: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA.  |
| 8      | Carrera 57 # 43-91             | Bogotá D.C.<br>Colombia      | Consejo de Estado: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo-Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN: <b>Juzgado 66</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | State Council: Jurisdiction of Administrative Litigation: Justice Administrative-Courts Administration of the Circuit of Bogotá-CAN: Court 66: Managing Constitutional Actions Management actions Administrative Management Special Actions of Administrative, management Improvement of the SIGCMA.  |
| 8      | Carrera 57 # 43-91             | Bogotá D.C.<br>Colombia      | Consejo de Estado- Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Justicia de lo Contencioso Administrativo <b>Oficina de Apoyo de los Juzgados Administrativos del Circuito de Bogotá-CAN</b> :Gestión de Procesos Administrativos, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Council of State Administrative Jurisdiction: Justice Administrative Support Office of the Administrative Courts of the Circuit of Bogotá-CAN: Administrative Process Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso -Administrativo del Distrito de San Andrés Isla, Providencia y Santa Catalina: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious-administrative Court of the District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Plenary, Presidency Offices of Judges: Constitutional Actions Management Management Administrative actions Management actions Special Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso -Administrativo del Distrito de San Andrés Isla, Providencia y Santa Catalina: <b>Sala Plena</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious-administrative Court of the District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Plenary: Constitutional Actions Management, Management of Administrative Action, Special Actions management of Administrative management Improvement of the SIGCMA.                        |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                      | Ciudad                       | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------------------|------------------------------|--|--|
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso -Administrativo del Distrito de San Andrés Isla, Providencia y Santa Catalina: <b>Presidencia</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.              | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious-administrative Court of the District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Presidency: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Shares Special Administrative Management Improvement of the SIGCMA.          |
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso -Administrativo del Distrito de San Andrés Isla, Providencia y Santa Catalina: <b>Despachos de Magistrados</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious-administrative Court of the District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Offices of Judges: Constitutional Actions Management Management Administrative Shares Management Actions Special Administrative Management Improvement of the SIGCMA.     |
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso -Administrativo del Distrito de San Andrés Isla, Providencia y Santa Catalina: <b>Despachos 01</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.             | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious-administrative Court of the District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Dispatches 01: Constitutional Actions Management, Management of Administrative Action, Special Actions management of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso -Administrativo del Distrito de San Andrés Isla, Providencia y Santa Catalina: <b>Despachos 02</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.             | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious-administrative Court of the District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Dispatches 02: Constitutional Actions Management, Management of Administrative Action, Special Actions management of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso -Administrativo del Distrito de San Andrés Isla, Providencia y Santa Catalina: <b>Despachos 03</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.             | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious-administrative Court of the District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Dispatches 03: Constitutional Actions Management, Management of Administrative Action, Special Actions management of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                                   | Ciudad                       | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|---|------------------------------|---|---|
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106              | San Andrés Isla.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso -Administrativo del Distrito de San Andrés Isla, Providencia y Santa Catalina: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Secretaría General</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                               | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious-administrative Court of the District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Plenary, Presidency Offices of Justices: General Secretariat: Constitutional Actions Management Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.                          |
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106              | San Andrés Isla.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso -Administrativo del Distrito de San Andrés Isla, Providencia y Santa Catalina: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, <b>Juzgado Único Administrativo</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious-administrative Court of the District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Plenary, Presidency Magistrate Offices, Secretariat General, Court Single Administrative: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar.<br>Colombia      | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions Contentious Administrative Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar.<br>Colombia      | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: <b>Sala Plena</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Sala Plena: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar.<br>Colombia      | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: <b>Presidencia</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Presidency: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative, Document Management Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                                   | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------|--|--|
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: <b>Despachos de Magistrados:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction Administrative: Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA .   |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 01:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Offices of Judges: Office 01: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Actions Special of the Administrative, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 02:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Offices of Judges: Office 02: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Actions Special of the Administrative, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 03:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Offices of Judges: Office 03: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Actions Special of the Administrative, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 04:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Offices of Judges: Office 04: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Actions Special of the Administrative, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                                   | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------|---|--|
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, <b>Secretaría General del Tribunal</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of the Court: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Administrative Actions, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General del Tribunal, <b>Juzgados Administrativos de Valledupar</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.            | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of the Court, Courts Administrative Valledupar: Management Actions Constitutional Management actions of Administrative Management Special Administrative actions, Document Management Improvement of the SIGCMA.          |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General del Tribunal, Juzgados Administrativos de Valledupar: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of the Court, Courts Administrative Valledupar: Court 1: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Administrative Actions, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General del Tribunal, Juzgados Administrativos de Valledupar: <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of the Court, Courts Administrative Valledupar: Court 2: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Administrative Actions, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General del Tribunal, Juzgados Administrativos de Valledupar: <b>Juzgado 3</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of the Court, Courts Administrative Valledupar: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Administrative Actions, Document Management Improvement of the SIGCMA.    |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                                   | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------|--|--|
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General del Tribunal, Juzgados Administrativos de Valledupar: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of the Court, Courts Administrative Valledupar: Court 4: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Administrative Actions, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General del Tribunal, Juzgados Administrativos de Valledupar: <b>Juzgado 5:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of the Court, Courts Administrative Valledupar: Court 5: Managing Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Administrative Actions, Document Management Improvement of the SIGCMA.    |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General del Tribunal, Juzgados Administrativos de Valledupar: <b>Juzgado 6:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of the Court, Courts Administrative Valledupar: Court 6: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Administrative Actions, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General del Tribunal, Juzgados Administrativos de Valledupar: <b>Juzgado 7:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of the Court, Courts Administrative Valledupar: Court 7: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Administrative Actions, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General del Tribunal, Juzgados Administrativos de Valledupar: <b>Juzgado 8:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of the Court, Courts Administrative Valledupar: Court 8: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Administrative Actions, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                                   | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------|---|--|
| 76     | Carrera 14 # 14 – 09 Edificio Torre Premium | Valledupar. Colombia | Consejo de Estado-Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo del César: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General del Tribunal, Juzgados Administrativos de Valledupar: <b>Centro de Servicios Administrativos</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State-Justice Contentious Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Litigation of Caesar: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of the Court, Courts Administrative Valledupar: Center Administrative Services: Management Constitutional actions, actions Management of Administrative Management Special Administrative actions, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real       | Montería. Colombia   | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Judges: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real       | Montería. Colombia   | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: <b>Sala Plena</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Court of Monteria-Cordoba: Sala Plena: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real       | Montería. Colombia   | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: <b>Presidencia</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Presidency: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, management Improvement of the SIGCMA.  |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real       | Montería. Colombia   | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: <b>Despachos de Magistrados</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Court of Monteria-Cordoba: Offices of Judges: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Contentious Special Actions administrative Management Improvement of the SIGCMA.   |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                             | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---------------------------------------|-----------------------|---|--|
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: <b>Despachos de Magistrados: Despacho 01:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Court of Monteria-Cordoba: Magistrates Offices: Office 01: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: <b>Despachos de Magistrados: Despacho 02:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Court of Monteria-Cordoba: Magistrates Offices: Office 02: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: <b>Despachos de Magistrados: Despacho 03:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Court of Monteria-Cordoba: Magistrates Offices: Office 03: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: <b>Despachos de Magistrados: Despacho 04:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Court of Monteria-Cordoba: Magistrates Offices: Office 04: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: <b>Despachos de Magistrados: Despacho 05:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Court of Monteria-Cordoba: Magistrates Offices: Office 05: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                             | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---------------------------------------|-----------------------|---|--|
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: <b>Despachos de Magistrados: Despacho 06:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Court of Monteria-Cordoba: Magistrates Offices: Office 06: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: <b>Despachos de Magistrados: Despacho 06:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Court of Monteria-Cordoba: Magistrates Offices: Office 06: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 43     | CALLE 27 # 4-08 - edificio costa real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Secretaría General de Tribunal:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Judges: Secretary General of Court: Constitutional Management Actions Management actions it Administrative, Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, <b>Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Management Actions constitutional actions Management Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                             | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---------------------------------------|-----------------------|---|--|
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 1: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 2: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 3: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 4: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                             | Ciudad             | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---------------------------------------|--------------------|---|--|
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 5:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 5: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 6:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 6: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 7:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 7: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 8:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 8: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                             | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|---------------------------------------|-----------------------|--|---|
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 9:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 9: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA.  |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 10:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 10: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 11:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 11: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 12:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 12: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                             | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|---------------------------------------|-----------------------|--|---|
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 13:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 13: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 14:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 14: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 15:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 15: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Juazgado 15:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Juazgado 15: Constitutional action management, management actions Administrative management Special Actions of Administrative management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                             | Ciudad                   | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|---------------------------------------|--------------------------|---|---|
| 43     | Calle 27 # 4-08 - Edificio Costa Real | Montería.<br>Colombia    | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Montería-Córdoba: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General de Tribunal, Juzgados Administrativos de Montería-Córdoba: <b>Centro de Servicios Administrativos</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Court in Monteria-Cordoba: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General of Court, Administrative Courts Monteria-Cordoba: Service Center administrative: Constitutional Actions Management Management Shares of administrative Management Special administrative Actions, administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia    | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander, Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Tribunal of Santander Administrative Court of Santander, Sala Plena, Presidency and Offices of Judges: Constitutional Actions Management Management Actions Administrative, Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia    | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: <b>Sala Plena</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Tribunal of Santander Administrative Court of Santander: Sala Plena: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia    | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: <b>Presidencia</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Tribunal of Santander Administrative Court of Santander: Presidency: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Actions special of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.  |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                          | Ciudad                   | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|------------------------------------|--------------------------|--|---|
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: <b>Despachos de Magistrados:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.              | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Tribunal of Santander Administrative Court of Santander: Offices of Judges: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Shares Special Administrative Management Improvement of the SIGCMA.                           |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 01:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Tribunal of Santander Administrative Court of Santander: Magistrates Offices: Office 01: Constitutional Actions Management Management Actions Litigation administrative Management Special Actions of administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 02:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Tribunal of Santander Administrative Court of Santander: Magistrates Offices: Office 02: Constitutional Actions Management Management Actions Litigation administrative Management Special Actions of administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 03:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Tribunal of Santander Administrative Court of Santander: Magistrates Offices: Office 03: Constitutional Actions Management Management Actions Litigation administrative Management Special Actions of administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 04:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Tribunal of Santander Administrative Court of Santander: Magistrates Offices: Office 04: Constitutional Actions Management Management Actions Litigation administrative Management Special Actions of administrative Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                                      | Ciudad                   | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--|--------------------------|--|---|
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia             | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 05:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Tribunal of Santander Administrative Court of Santander: Magistrates Offices: Office 05: Constitutional Actions Management Management Actions Litigation administrative Management Special Actions of administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia             | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 06:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Tribunal of Santander Administrative Court of Santander: Magistrates Offices: Office 06: Constitutional Actions Management Management Actions Litigation administrative Management Special Actions of administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia             | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 06:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Contentious Administrative Tribunal of Santander Administrative Court of Santander: Magistrates Offices: Office 06: Constitutional Actions Management Management Actions Litigation administrative Management Special Actions of administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia             | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Secretaría General del Tribunal: Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Secretary General of the Court: Administrative Management, Document Management and Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 17     | Calle 35 #16-24 edificio José Acevedo y Gómez. | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander, Juzgados Administrativos de Bucaramanga: Centro de Servicios Administrativos de los Juzgados de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: Gestión de Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander, Bucaramanga Administrative Courts: Administrative Services Center of Administrative Courts of Bucaramanga: Administrative Management, and Document Management management Improvement of the SIGCMA.  |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                          | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------------|-----------------------|---|--|
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander, Juzgados Administrativos de Bucaramanga: Secretaría de los Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: Gestión de Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Justice Contentious Administrative Jurisdiction Contentious Administrative Tribunal of Administrative Santander Courts Administrative Bucaramanga: Secretariat of the Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: Management Management, Document Management and Management of the improving the SIGCMA.                       |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander, Juzgados Administrativos de Bucaramanga: Oficina de Apoyo de los Juzgados de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Council of State Justice Contentious Administrative Jurisdiction Contentious Administrative Tribunal of Administrative Santander Courts Administrative Bucaramanga: Support Office of the Courts of Administrative Bucaramanga: Administrative Management, Document Management and Management of the improving the SIGCMA.                               |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                   | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions Contentious Administrative Management Document Management and Improvement of the SIGCMA.  |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 1</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: Court 1: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 2</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: Court 2: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                          | Ciudad                   | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------------|--------------------------|---|--|
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 3</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: Court 3: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 4</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: Court 4: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 5</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: Court 5: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 6</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: Court 6: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 7</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: Court 7: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                          | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|------------------------------------|-----------------------|--|---|
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 8</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: Court 8: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA.  |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 9</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: Court 9: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA.  |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 10</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: Court 10: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 11</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: Court 11: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 12</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: Court 12: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                               | Ciudad                    | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|---|---------------------------|--|---|
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia      | Bucaramanga. Colombia     | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 13</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: 13 Court: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia      | Bucaramanga. Colombia     | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 14</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: 14 Court: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia      | Bucaramanga. Colombia     | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 15</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: 15 Court: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia      | Bucaramanga. Colombia     | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Bucaramanga: <b>Juzgado 16</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: Administrative Courts of Administrative Bucaramanga: 16 Court: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 13     | Carrera 50 # 8B-35 Palacio de Justicia. | Barrancabermeja Colombia. | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander, <b>Juzgados Administrativos de Barrancabermeja</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander, Barrancabermeja Administrative Courts: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares , Document Management and Management Improvement of the SIGCMA.                            |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                               | Ciudad                    | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---|---------------------------|---|--|
| 13     | Carrera 50 # 8B-35 Palacio de Justicia. | Barrancabermeja Colombia. | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander, Juzgados Administrativos de Barrancabermeja: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                    | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander, Barrancabermeja Administrative Courts: Court 1: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA.                          |
| 13     | Carrera 50 # 8B-35 Palacio de Justicia. | Barrancabermeja Colombia. | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander, Juzgados Administrativos de Barrancabermeja: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                    | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander, Barrancabermeja Administrative Courts: Court 2: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA.                          |
| 13     | Carrera 50 # 8B-35 Palacio de Justicia. | Barrancabermeja Colombia. | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander, Juzgados Administrativos de Barrancabermeja: Centro de Servicios Administrativos: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander, Barrancabermeja Administrative Courts: Administrative Service Center: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Actions special of Administrative, Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 13     | Carrera 50 # 8B-35 Palacio de Justicia. | Barrancabermeja Colombia. | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander, Juzgados Administrativos de Barrancabermeja: Oficina de Apoyo de los Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Barrancabermeja: Gestión de Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander, Barrancabermeja Administrative Courts: Support Office of Administrative Courts Administrative Barrancabermeja: Administrative Management, and Document Management management Improvement of the SIGCMA.   |
| 63     | Carrera 10 # 9 – 42                     | San Gil. Colombia         | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de San Gil: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: San Gil Administrative Courts: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Contentious Special Actions administrative Management Document Management and Improvement of the SIGCMA.                                |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección              | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------|----------------------|--|--|
| 63     | Carrera 10 # 9 – 42    | San Gil.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de San Gil: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: San Gil Administrative Courts: Court 1: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions Contentious Administrative Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 63     | Carrera 10 # 9 – 42    | San Gil.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de San Gil: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: San Gil Administrative Courts: Court 2: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions Contentious Administrative Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 63     | Carrera 10 # 9 – 42    | San Gil.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander: Juzgados Administrativos de San Gil: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander: San Gil Administrative Courts: Court 3: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Actions Contentious Administrative Management Document Management and Improvement of the SIGCMA. |
| 63     | Carrera 10 # 9 – 42    | San Gil.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander, Juzgados Administrativos de San Gil: Oficina de Apoyo de los Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de San Gil: Gestión de Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander, San Gil Administrative Courts: Support Office of the Administrative Courts of Administrative Litigation of San Gil: Management Administrative Management document Management and Improvement of the SIGCMA.                       |
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia  | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                   | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Actions, Administrative Management, Document management and management Improvement of the SIGCMA.            |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección              | Ciudad              | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|------------------------|---------------------|--|---|
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: Court 1: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA. |
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: Court 2: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA. |
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: Court 3: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA. |
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: Court 4: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA. |
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 5:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: Court 5: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección              | Ciudad              | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------|---------------------|---|--|
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 6:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: Court 6: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA.  |
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 7:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: Court 7: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA.  |
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 8:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: Court 8: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA.  |
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 9:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: Court 9: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA.  |
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 10:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: Court 10: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección              | Ciudad              | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------|---------------------|---|--|
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 11:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: Court 11: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA. |
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 12:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: Court 12: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA. |
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 13:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: 13 Court: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA. |
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 14:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: 14 Court: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA. |
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11 | Ibagué.<br>Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de Ibagué: <b>Juzgado 15:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction: Administrative Courts of Administrative Ibagué: 15 Court: Constitutional Actions Management Management Shares of Administrative Management Special Administrative Shares, Administrative management, Document management and management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                                       | Ciudad                 | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---|------------------------|---|--|
| 35     | Calle 14A # 3A - 07/11                          | Ibagué.<br>Colombia    | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander, Juzgados Administrativos del Distrito Judicial de Ibagué-Tolima: <b>Centro de Servicios Administrativos de Ibagué</b> : Gestión de Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Council of State Justice Contentious Administrative Jurisdiction Contentious Administrative Tribunal of Administrative Santander, Courts Administration of the Judicial District of Ibague-Tolima: Center Administrative Services Ibague: Management Management, Document Management and Management of the improving the SIGCMA. |
| 23     | Av. Venezuela Calle 33 # 8 – 52<br>Ed. Nacional | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.         | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.            |
| 23     | Av. Venezuela Calle 33 # 8 – 52<br>Ed. Nacional | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: <b>Sala Plena</b> , Presidencia, Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.            |
| 23     | Av. Venezuela Calle 33 # 8 – 52<br>Ed. Nacional | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, <b>Presidencia</b> , Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.            |
| 23     | Av. Venezuela Calle 33 # 8 – 52<br>Ed. Nacional | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, <b>Despachos de Magistrados</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.            |


  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                                       | Ciudad                 | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|---|------------------------|--|--|
| 23     | Av. Venezuela Calle 33 # 8 – 52<br>Ed. Nacional | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 01</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Office 01: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Shares Special Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 23     | Av. Venezuela Calle 33 # 8 – 52<br>Ed. Nacional | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 02</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Office 02: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Shares Special Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 23     | Av. Venezuela Calle 33 # 8 – 52<br>Ed. Nacional | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 03</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Office 03: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Shares Special Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 23     | Av. Venezuela Calle 33 # 8 – 52<br>Ed. Nacional | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 04</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Office 04: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Shares Special Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 23     | Av. Venezuela Calle 33 # 8 – 52<br>Ed. Nacional | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 05</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Office 05: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Shares Special Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                                       | Ciudad                 | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|---|------------------------|--|---|
| 23     | Av. Venezuela Calle 33 # 8 – 52<br>Ed. Nacional | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 06</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                             | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Office 06: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Shares Special Administrative Management Improvement of the SIGCMA.          |
| 23     | Av. Venezuela Calle 33 # 8 – 52<br>Ed. Nacional | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 06</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                             | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Office 06: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Shares Special Administrative Management Improvement of the SIGCMA.          |
| 23     | Av. Venezuela Calle 33 # 8 – 52<br>Ed. Nacional | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Secretaría General</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                      | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Secretary General: Actions Management Constitutional Management Actions of Administrative Management Shares Special Administrative Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 23     | Av. Venezuela Calle 33 # 8 – 52<br>Ed. Nacional | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Relatoría General</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                       | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Rapporteur General: Actions Management Constitutional Management Actions of Administrative Management Shares Special Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 57     | Calle 7 # 15-58 Palacio de Justicia             | Riohacha.<br>Colombia  | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de La Guajira, Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, <b>Juzgados Administrativos de Riohacha</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. |   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés |
|--------|-------------------------------------|-----------------------|---|-------------------|
| 57     | Calle 7 # 15-58 Palacio de Justicia | Riohacha.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de La Guajira, Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, <b>Juzgados Administrativos de Riohacha</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. |                   |
| 57     | Calle 7 # 15-58 Palacio de Justicia | Riohacha.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de La Guajira, Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, <b>Juzgados Administrativos de Riohacha</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. |                   |
| 57     | Calle 7 # 15-58 Palacio de Justicia | Riohacha.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de La Guajira, Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, <b>Juzgados Administrativos de Riohacha</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. |                   |
| 57     | Calle 7 # 15-58 Palacio de Justicia | Riohacha.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de La Guajira, Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, <b>Juzgados Administrativos de Riohacha</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. |                   |
| 57     | Calle 7 # 15-58 Palacio de Justicia | Riohacha.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de La Guajira, Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, <b>Juzgados Administrativos de Riohacha</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. |                   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE #  | Dirección   | Ciudad                 | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|---------|---|------------------------|---|---|
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Juzgados de lo Contencioso Administrativo</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.            | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Actions Management Constitutional Management Actions Litigation administrative Management Special Actions of administrative Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 1: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 2: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 3</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.    |
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 4</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 4: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE #  | Dirección   | Ciudad                 | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|---------|---|------------------------|--|---|
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 5:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 5: Managing Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 6:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 6: Management of Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 7:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 7: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 8:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 8: Management of Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 9:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 9: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE #  | Dirección   | Ciudad                 | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|---------|---|------------------------|---|--|
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 10:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 10: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 11:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 11: Managing Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 12:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 12: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 13:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 13: Management of Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 14:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 14: Management Actions Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE #  | Dirección   | Ciudad                 | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|---------|---|------------------------|---|---|
| 22 y 26 | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129<br>Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Juzgados de lo Contencioso Administrativo: <b>Juzgado 15</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                           | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Justices: Courts of Administrative Litigation: Court 15: Management of Shares Constitutional Management Actions of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA.            |
| 26      | Matuna Av. Daniel Lemaitre Calle 32 #10-129   | Cartagena.<br>Colombia | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Bolívar: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Centro de Servicios Administrativo de los Juzgados Administrativos de Cartagena</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | State Council: Justice of Administrative Jurisdiction of Administrative Litigation: Court of Administrative Bolivar: Plenary, Presidency Offices of Judges: Service Center Administrative Administrative Courts Cartagena: Management Actions Constitutional Management Shares of Administrative Management Special Actions of Administrative Management Improvement of the SIGCMA. |
| 57      | Calle 7 # 15-58 Palacio de Justicia   | Riohacha.<br>Colombia  | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de La Guajira, Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, <b>Juzgados Administrativos de Riohacha</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   |   |
| 57      | Calle 7 # 15-58 Palacio de Justicia   | Riohacha.<br>Colombia  | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de La Guajira, Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, <b>Juzgados Administrativos de Riohacha</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   |   |
| 57      | Calle 7 # 15-58 Palacio de Justicia   | Riohacha.<br>Colombia  | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de La Guajira, Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, <b>Juzgados Administrativos de Riohacha</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   |   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--|-------------------------|--|---|
| 57     | Calle 7 # 15-58 Palacio de Justicia              | Riohacha.<br>Colombia   | Consejo de Estado: Justicia de lo Contencioso Administrativo: Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo: Tribunal de lo Contencioso Administrativo de La Guajira, Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, <b>Juzgados Administrativos de Riohacha</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Contencioso Administrativo, Gestión de Acciones Especiales de lo Contencioso Administrativo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. |   |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: <b>Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                      | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control Function Guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.            |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 1</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                           | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 1: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 2</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                           | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 2: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 3</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                           | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 3: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--|----------------------|--|---|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 4</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 4: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 5</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 5: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 6</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 6: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 7</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 7: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 8</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 8: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|---|--|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 9</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 9: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 10</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 10: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 11</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 11: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 12</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 12: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 13</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 13: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|---|--|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 14</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 14: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 15</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 15: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 16</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 16: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 17</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 17: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 18</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 18: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|---|--|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 19</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 19: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 20</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 20: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 21</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 21: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 22</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 22: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 23</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 23: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|---|--|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 24</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 24: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 25</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 25: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 26</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 26: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 27</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 27: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 28</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 28: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*


  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|---|--|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 29</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 29: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 30</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 30: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 31</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 31: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 32</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 32: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 33</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 33: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|---|--|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 34</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 34: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 35</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 35: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 36</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 36: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 37</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 37: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 38</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 38: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|---|--|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 39</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 39: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 40</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 40: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 41</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 41: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 42</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 42: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 43</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 43: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|---|--|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 44</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 44: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 45</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 45: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 46</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 46: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 47</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 47: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 48</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 48: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|---|--|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 49</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 49: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 50</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 50: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 51</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 51: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 52</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 52: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 53</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 53: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|---|--|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 54</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 54: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 55</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 55: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 56</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 56: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 57</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 57: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 58</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 58: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|---|--|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 59</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 59: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 60</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 60: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Control function Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: <b>Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                          | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of Knowledge: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Function Knowledge, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                              |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 1</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.               | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 1: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                          |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 2</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.               | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 2: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                          |



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|--|----------------------|---|---|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 3</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 3: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 4</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 4: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 5</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 5: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 6</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 6: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 7</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 7: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 8</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 8: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--|----------------------|--|---|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 9</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 9: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.       |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 10</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 10: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 11</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 11: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 12</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 12: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 13</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 13: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 14</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of Knowledge: Court 14: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--|----------------------|--|---|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 15</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 15: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 16</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 16: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 17</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 17: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 18</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of Knowledge: Court 18: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 19</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of Knowledge: Court 19: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 20</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 20: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|--|--|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 21</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 21: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 22</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 22: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 23</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of Knowledge: Court 23: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 24</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 24: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 25</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of specialization: Court 25: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquehao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 26</b> : Complejo Judicial de Paloquehao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of Knowledge: Court 26: Judicial Complex Paloquehao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--|----------------------|--|---|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 27</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of Knowledge: Court 27: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 28</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of Knowledge: Court 28: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 29</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 29: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 30</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 30: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 31</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of Knowledge: Court 31: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 32</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 32: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--|----------------------|--|---|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 33</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 33: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 34</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of Knowledge: Court 34: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 35</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 35: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 36</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 36: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 37</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 37: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 38</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 38: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--|----------------------|--|---|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 39</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 39: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 40</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of Knowledge: Court 40: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 41</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 41: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 42</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 42: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 43</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 43: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 44</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 44: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|--|--|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 45</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 45: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 46</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 46: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 47</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 47: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 48</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 48: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 49</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 49: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 50</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of specialization: Court 50: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|--|--|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 51</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 51: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 52</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of specialization: Court 52: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 53</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of Knowledge: Court 53: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 54</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 54: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 55</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 55: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 56</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 56: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.           |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--|----------------------|--|---|
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 57</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 57: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 58</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of Knowledge: Court 58: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 57</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts of Circuit Function Knowledge: Court 57: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales de Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 58</b> : Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales de Circuito con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Circuit with Function of Knowledge: Court 58: Judicial Complex Paloquemao: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Circuit Knowledge function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 6      | Carrera 28A #18A-67 Complejo Judicial Paloquemao | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: <b>Centro de Servicios Judiciales del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá</b> – Complejo Judicial de Paloquemao: Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Criminal Cassation Chamber: Judicial Services Center of Criminal Adversarial System Bogota - Judicial Complex Paloquemao: Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida                     | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: <b>Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                   | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warrant: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal control function Guarantees Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.          |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                    | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------|----------------------|---|--|
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 1</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 1: Headquarters Convida: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with function Control Guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 2</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 2: Headquarters Convida: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with function Control Guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 3</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 3: Headquarters Convida: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with function Control Guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 4</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 4: Headquarters Convida: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with function Control Guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 5</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 5: Headquarters Convida: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with function Control Guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 6</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 6: Headquarters Convida: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with function Control Guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                    | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------|----------------------|---|--|
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 7</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 7: See Convida: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with function Control Guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.          |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 8</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 8: Headquarters Convida: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with function Control Guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: <b>Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                         | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of Knowledge: See Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative Management, Document management Improvement of the SIGCMA.                               |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 1</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.              | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 1: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.        |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 2</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.              | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 2: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.        |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 3</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.              | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 3: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.        |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                    | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|------------------------------|----------------------|---|---|
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 4:</b> Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 4: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 5:</b> Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 5: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 6:</b> Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 6: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 7:</b> Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 7: See Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.          |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 8:</b> Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 8: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 9:</b> Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 9: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                    | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------|----------------------|---|--|
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 10</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 10: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 11</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 11: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 12</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 12: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 13</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 13: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 14</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 14: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 15</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 15: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                    | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------|----------------------|---|--|
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 16</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 16: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 17</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 17: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 18</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 18: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 19</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 19: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 20</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 20: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 21</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 21: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                    | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------|----------------------|---|--|
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 22</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 22: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 23</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 23: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 24</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 24: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 25</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 25: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 26</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 26: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 27</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 27: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                    | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------|----------------------|---|--|
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 28</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 28: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 29</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 29: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 30</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 30: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 31</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 31: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 32</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 32: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 33</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 33: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                    | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------|----------------------|---|--|
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 34</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 34: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 35</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 35: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 36</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 36: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 37</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 37: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 38</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 38: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 39</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 39: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                    | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------|----------------------|---|--|
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 40</b> : Sede Convida: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                     | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 40: Headquarters Convida: Managing Constitutional Actions, Process Management Criminal Municipal to function Knowledge, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.                     |
| 3      | Calle 16 # 7-39 Sede Convida | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: <b>Centro de Servicios Judiciales del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá</b> – Sede Convida: Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Criminal Cassation Chamber: Judicial Services Center of Criminal Adversarial System Bogota - Headquarters Convida: Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 7      | Carrera 40 # 10A -08         | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: <b>Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías</b> : Sede Descentralizada de Puente Aranda: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA            | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Headquarters Decentralized Puente Aranda: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with function Control Guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA     |
| 7      | Carrera 40 # 10A -08         | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 1</b> : Sede Descentralizada de Puente Aranda: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 1: Headquarters Decentralized Puente Aranda: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal Guarantees control function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA |
| 7      | Carrera 40 # 10A -08         | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 2</b> : Sede Descentralizada de Puente Aranda: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 2: Headquarters Decentralized Puente Aranda: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal Guarantees control function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------------|-------------------------|---|--|
| 7      | Carrera 40 # 10A -08     | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 3</b> : Sede Descentralizada de Puente Aranda: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA   | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 3: Headquarters Decentralized Puente Aranda: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal Guarantees control function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA   |
| 7      | Carrera 40 # 10A -08     | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: <b>Sede descentralizada del Centro de servicios Judiciales para los Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías</b> : Sede Descentralizada de Puente Aranda.: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Headquarters decentralized to the Center for Judicial Services Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Headquarters Decentralized Puente Aranda .: Management Actions constitutional, Municipal Criminal Process Management with Control Function Guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 9      | Carrera 69 #36-70/76 sur | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: <b>Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: Sede Descentralizada de Kennedy</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA  | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Headquarters Decentralized Kennedy: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal control function guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA  |
| 9      | Carrera 69 #36-70/76 sur | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 1</b> : Sede Descentralizada de Kennedy: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA   | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 1: Headquarters Decentralized Kennedy: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Warranties Control function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA  |
| 9      | Carrera 69 #36-70/76 sur | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 2</b> : Sede Descentralizada de Kennedy: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA   | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 2: Headquarters Decentralized Kennedy: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Warranties Control function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA  |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--------------------------|-------------------------|--|---|
| 9      | Carrera 69 #36-70/76 sur | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 3</b> : Sede Descentralizada de Kennedy: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA  | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 3: Headquarters Decentralized Kennedy: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Warranties Control function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA   |
| 9      | Carrera 69 #36-70/76 sur | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Sede descentralizada del Centro de servicios Judiciales para Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: <b>Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías</b> : Sede Descentralizada de Kennedy: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Headquarters decentralized to the Center for Judicial Services Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Headquarters Decentralized Kennedy: Management Actions Constitutional Management Municipal Criminal Process with Guarantees Control Function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 4      | Calle 51 sur # 7-76      | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: <b>Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías</b> : Sede Descentralizada de Tunjuelito: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Headquarters Decentralized Tunjuelito: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal control function guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 4      | Calle 51 sur # 7-76      | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 1</b> : Sede Descentralizada de Tunjuelito: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 1: Headquarters Decentralized Tunjuelito: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Warranties Control function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 4      | Calle 51 sur # 7-76      | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 2</b> : Sede Descentralizada de Tunjuelito: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 2: Headquarters Decentralized Tunjuelito: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Warranties Control function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección            | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|----------------------|-------------------------|---|--|
| 4      | Calle 51 sur # 7-76  | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 3</b> : Sede Descentralizada de Tunjuelito: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 3: Headquarters Decentralized Tunjuelito: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Warranties Control function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                                    |
| 4      | Calle 51 sur # 7-76  | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación <b>Sede Descentralizada del Centro de servicios Judiciales para Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías</b> : Sede Descentralizada de Tunjuelito: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA | Supreme Court: Justice Ordinary: Appeal Chamber Headquarters Decentralized of the Center for Judicial Services Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Headquarters Decentralized Tunjuelito: Management Actions Constitutional, Process Management Municipal criminal control function Guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA |
| 10     | Carrera 78 A #77A-62 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: <b>Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías</b> : Sede Descentralizada de Engativá: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Headquarters Decentralized Engativa: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal control function guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 10     | Carrera 78 A #77A-62 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 1</b> : Sede Descentralizada de Engativá: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 1: Headquarters Decentralized Engativa: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Warranties Control function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                                      |
| 10     | Carrera 78 A #77A-62 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 2</b> : Sede Descentralizada de Engativá: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 2: Headquarters Decentralized Engativa: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Warranties Control function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                                      |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección            | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|----------------------|-------------------------|---|--|
| 10     | Carrera 78 A #77A-62 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 3:</b> Sede Descentralizada de Engativá: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 3: Headquarters Decentralized Engativa: Management Actions Constitutional, Process Management Criminal Municipal with Warranties Control function, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 10     | Carrera 78 A #77A-62 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: <b>Sede descentralizada del Centro de servicios Judiciales para los Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Bogotá:</b> Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: Sede Descentralizada de Engativá: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Procesos Penales Municipales con Función de Control Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA | Supreme Court: Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Headquarters decentralized to the Center for Judicial Services Courts System Criminal Adversarial Bogota: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Headquarters Decentralized Engativa: Managing Constitutional Actions, Municipal Criminal Process management with Control Function Guarantees, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA |
| 1      | Calle 11 # 10-24     | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: <b>Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogota: Actions Management Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 1      | Calle 11 # 10-24     | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 1: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 1      | Calle 11 # 10-24     | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 2: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 1      | Calle 11 # 10-24     | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección        | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|------------------|-------------------------|--|---|
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 4: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 5:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 5: Managing Shares Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 6:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 6: Management of Shares Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA. |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 7:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 7: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 8:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 8: Management of Shares Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA. |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 9:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 9: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 10:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 10: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.  |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección        | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|------------------|----------------------|--|--|
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 11:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 11: Managing Shares Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 12:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 12: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 13:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 13: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 14:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 14: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 15:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 15: Management of Shares Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA. |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 16:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 16: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 17:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 17: Management of Shares Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*


  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección        | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------|-------------------------|---|--|
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 18</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 18: Management of Shares Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA. |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 19</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 19: Management of Shares Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA. |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 20</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 20: Management of Shares Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA. |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 21</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 21: Management of Shares Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA. |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 22</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 22: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 23</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 23: Management of Shares Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA. |
| 1      | Calle 11 # 10-24 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 24</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 24: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección               | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|-------------------------|----------------------|---|---|
| 1      | Calle 11 # 10-24        | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 25</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 25: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 1      | Calle 11 # 10-24        | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 26</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 26: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 1      | Calle 11 # 10-24        | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 27</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 27: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 1      | Calle 11 # 10-24        | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 28</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 28: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 1      | Calle 11 # 10-24        | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 29</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Court 29: Management Actions Constitutional Management Actions System Execution of Sentences and Security Measures Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 1      | Calle 11 # 10-24        | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Centro de Servicios Administrativos de los Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito de Bogotá: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Administrative Services Center of the Courts of Execution of Sentences and Security Measures Circuit Bogotá: Management Constitutional Actions Management actions Execution of Sentences and Security Measures, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI | Itagüí. Colombia     | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Sistema Penal Acusatorio de Itagüí: Juzgados Penales del Circuito, Juzgados Penales Municipales: Despacho del Juez Coordinador: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Penal Acusatorio de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Justice Ordinary: Dispatches Judicial System Criminal Adversarial Itagui: Criminal Courts of the Circuit Criminal Courts Municipal: Management Actions Constitutional Management Actions System Criminal Adversarial Itagui, Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                    | Ciudad             | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|------------------------------|--------------------|---|---|
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI      | Itagüí. Colombia   | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Sistema Penal Acusatorio de Itagüí: Juzgados Penales del Circuito, Juzgados Penales Municipales: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Penal Acusatorio de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Dispatches Judicial System Criminal Adversarial Itagui: Criminal Courts of the Circuit Criminal Courts Municipal: Management Actions Constitutional Management Actions System Criminal Adversarial Itagui, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI      | Itagüí. Colombia   | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Sistema Penal Acusatorio de Itagüí: Juzgados Penales del Circuito: <b>Juzgado 1</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Penal Acusatorio de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.              | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Criminal Adversarial System Itagui: Circuit Criminal Courts: Court 1 Managing Constitutional Actions Management actions the accusatory penal system Itagui Management Improvement of the SIGCMA.                                |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI      | Itagüí. Colombia   | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Sistema Penal Acusatorio de Itagüí: Juzgados Penales del Circuito: <b>Juzgado 2</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Penal Acusatorio de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.              | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Criminal Adversarial System Itagui: Circuit Criminal Courts: Court 2 Managing Constitutional Shares Management Shares Criminal Adversarial System Itagui Management Improvement of the SIGCMA.                                  |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI      | Itagüí. Colombia   | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Sistema Penal Acusatorio de Itagüí: Juzgados Penales Municipales: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Penal Acusatorio de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.             | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Criminal Adversarial System Itagui: Municipal Criminal Courts: Court 1: Constitutional Actions Management Management Shares Criminal Adversarial System Itagui Management Improvement of the SIGCMA.                            |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI      | Itagüí. Colombia   | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Sistema Penal Acusatorio de Itagüí: Juzgados Penales Municipales: <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Penal Acusatorio de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.             | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Criminal Adversarial System Itagui: Municipal Criminal Courts: Court 2: Constitutional Management Actions Management actions the accusatory penal system Itagui Management Improvement of the SIGCMA.                           |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI      | Itagüí. Colombia   | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: <b>Centro de servicios Administrativos de los Juzgados de Itagüí</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Ordinary Justice: Administrative Services Center of Itagui Courts: Constitutional Actions Management, Labor Management Actions Itagui, Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42 | Envigado. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Sistema Penal Acusatorio de Envigado: Juzgado Penal Circuito y Juzgados Penales Municipales: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Pena Acusatorio de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.    | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Criminal Adversarial System of Envigado: Circuit Criminal Court and Municipal Criminal Courts: Constitutional Actions Management Management Actions Pena Adversarial System of Envigado, Management Improvement of the SIGCMA.  |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                                      | Ciudad                    | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--|---------------------------|--|---|
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42                   | Envigado. Colombia        | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Sistema Penal Acusatorio de Envigado: Juzgado Penal Circuito: Despacho del Juez Coordinador: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Pena Acusatorio de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                   | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Criminal Adversarial System of Envigado: Circuit Criminal Court and Municipal Criminal Courts: Constitutional Actions Management Management Actions Pena Adversarial System of Envigado, Management Improvement of the SIGCMA.                          |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42                   | Envigado. Colombia        | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Sistema Penal Acusatorio de Envigado: Juzgado Penal Circuito: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Pena Acusatorio de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Criminal Adversarial System of Envigado: Circuit Criminal Court: Court 1: Constitutional Actions Management, Management shares the Adversarial System Envigado Pena Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42                   | Envigado. Colombia        | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Sistema Penal Acusatorio de Envigado: Juzgados Penales Municipales: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Pena Acusatorio de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Criminal Adversarial System of Envigado: Municipal Criminal Courts: Court 1: Constitutional Actions Management Management Actions Pena Adversarial System of Envigado, Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42                   | Envigado. Colombia        | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Sistema Penal Acusatorio de Envigado: Juzgados Penales Municipales: <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Pena Acusatorio de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Criminal Adversarial System of Envigado: Municipal Criminal Courts: Court 2: Constitutional Actions Management, Management shares the Adversarial System Envigado Pena Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42                   | Envigado. Colombia        | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: <b>Centro de servicios Administrativos de los Juzgados de Envigado</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Administrative Services Center of Envigado Courts: Constitutional Actions Management, Labor Management Actions Itagui, Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 59     | Av. 20 de Julio Carrera 5 # 9-85 Joel Archbold | San Andrés Isla. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia: <b>Despachos Judiciales Penales de San Andrés Islas</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                              | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Superior Court of San Andres Island, Santa Catalina and Providencia: Offices Judicial Criminal San Andres Island: Management Actions Constitutional Management Actions Criminal Management Improvement of the SIGCMA.                        |
| 59     | Av. 20 de Julio Carrera 5 # 9-85 Joel Archbold | San Andrés Isla. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia: Despachos Judiciales Penales de San Andrés Islas: Juzgados Penales: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Superior Court of San Andres Island, Santa Catalina and Providencia: Offices Judicial Criminal San Andres Island: Criminal Courts: Court 1: Management Actions Constitutional Management Actions Penal Management Improvement of the SIGCMA. |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                       | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|---|------------------------------|---|---|
| 59     | Av. 20 de Julio Carrera 5 # 9-85<br>Joel Archbold | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia: Despachos Judiciales Penales de San Andrés Islas: Juzgados Penales: <b>Juzgado 2</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Superior Court of San Andres Island, Santa Catalina and Providencia: Offices Judicial Criminal San Andres Island: Criminal Courts: Court 2: Management Actions Constitutional Management Actions Penal Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 59     | Av. 20 de Julio Carrera 5 # 9-85<br>Joel Archbold | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia: Despachos Judiciales Penales de San Andrés Islas: Juzgados Penales: <b>Juzgado 3</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Superior Court of San Andres Island, Santa Catalina and Providencia: Offices Judicial Criminal San Andres Island: Criminal Courts: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Actions Penal Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 59     | Av. 20 de Julio Carrera 5 # 9-85<br>Joel Archbold | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia: Despachos Judiciales Penales de San Andrés Islas: Juzgados Penales: <b>Juzgado 4</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Superior Court of San Andres Island, Santa Catalina and Providencia: Offices Judicial Criminal San Andres Island: Criminal Courts: Court 4: Management Actions Constitutional Management Actions Penal Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 59     | Av. 20 de Julio Carrera 5 # 9-85<br>Joel Archbold | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia: Despachos Judiciales Penales de San Andrés Islas: Juzgados Penales: <b>Juzgado 5</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Superior Court of San Andres Island, Santa Catalina and Providencia: Offices Judicial Criminal San Andres Island: Criminal Courts: Court 5: Managing Shares Constitutional Management Actions Penal Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 59     | Av. 20 de Julio Carrera 5 # 9-85<br>Joel Archbold | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia: Despachos Judiciales Penales de San Andrés Islas: Juzgados Penales: <b>Juzgado 6</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Superior Court of San Andres Island, Santa Catalina and Providencia: Offices Judicial Criminal San Andres Island: Criminal Courts: Court 6: Management of Shares Constitutional Management Actions Penal Management Improvement of the SIGCMA. |
| 59     | Av. 20 de Julio Carrera 5 # 9-85<br>Joel Archbold | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia: <b>Centro de Servicios Administrativos de los Juzgados Penales</b> : Gestión de Acciones Administrativas, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                             | Supreme Court-Justice Ordinary: Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de San Andres Island, Santa Catalina and Providencia: Center Administrative Services of the Criminal Courts: Management Actions Management, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA.                        |
| 44     | Calle 32 # 7-06 Edificio Margui                   | Montería.<br>Colombia        | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: <b>Juzgados del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes de Montería</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.    | Supreme Court: Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Responsibility for Adolescents Monteria: Management Actions Constitutional Management Actions System Criminal Responsibility for Adolescents, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA.                 |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                   | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|-------------------------------------|--------------------------|--|--|
| 44     | Calle 32 # 7-06 Edificio Margui     | Montería.<br>Colombia    | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes de Montería: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                     | Supreme Court: Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Responsibility for Adolescents Monteria: Court 1: Management Actions Constitutional Management Actions System Criminal Responsibility for Adolescents, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA.                               |
| 44     | Calle 32 # 7-06 Edificio Margui     | Montería.<br>Colombia    | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes de Montería: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                     | Supreme Court: Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Responsibility for Adolescents Monteria: Court 2: Management Actions Constitutional Management Actions System Criminal Responsibility for Adolescents, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA.                               |
| 44     | Calle 32 # 7-06 Edificio Margui     | Montería.<br>Colombia    | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes de Montería: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                     | Supreme Court: Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Responsibility for Adolescents Monteria: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Actions System Criminal Responsibility for Adolescents, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA.                                  |
| 44     | Calle 32 # 7-06 Edificio Margui     | Montería.<br>Colombia    | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes de Montería: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                     | Supreme Court: Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Responsibility for Adolescents Monteria: Court 4: Management Actions Constitutional Management Actions System Criminal Responsibility for Adolescents, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA.                               |
| 44     | Calle 32 # 7-06 Edificio Margui     | Montería.<br>Colombia    | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Juzgados del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes: <b><u>Centro de Servicios Administrativos Judiciales del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes de Montería:</u></b> Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                            | Supreme Court: Justice Ordinary Cassation Criminal Courts System Criminal Responsibility for Adolescents: Service Center Administrative Judicial of the System of Criminal Responsibility for Adolescents Monteria: Administrative Management, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA.                          |
| 42     | Calle 27 # 2-06 Palacio de Justicia | Montería.<br>Colombia    |  |  |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia  | Bucaramanga.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: <b><u>Juzgados Penales del Circuito con Función de Conocimiento:</u></b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales del Circuito con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Function Knowledge: Management Actions Constitutional Management Actions Criminal Circuit with Function Knowledge ; Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                          | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------------|-----------------------|--|--|
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales del Circuito con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Function Knowledge: Court 1: Management Actions Constitutional Management Actions Criminal Circuit with Knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales del Circuito con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Function Knowledge: Court 2: Management Actions Constitutional Management Actions Criminal Circuit with Knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales del Circuito con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Function Knowledge: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Actions Criminal Circuit with Knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales del Circuito con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Function Knowledge: Court 4: Management Actions Constitutional Management Actions Criminal Circuit with Knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 5:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales del Circuito con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Function Knowledge: Court 5: Managing Shares Constitutional Management Actions Criminal Circuit with Knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 6:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales del Circuito con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Function Knowledge: Court 6: Management of Shares Constitutional Management Actions Criminal Circuit with Knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                          | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------------|-----------------------|--|--|
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 7</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales del Circuito con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Function Knowledge: Court 7: Management Actions Constitutional Management Actions Criminal Circuit with Knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 8</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales del Circuito con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Function Knowledge: Court 8: Management of Shares Constitutional Management Actions Criminal Circuit with Knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 9</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales del Circuito con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Function Knowledge: Court 9: Management Actions Constitutional Management Actions Criminal Circuit with Knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 10</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales del Circuito con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Function Knowledge: Court 10: Management Actions Constitutional Management Actions Criminal Circuit with Knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 11</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales del Circuito con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Function Knowledge: Court 11: Managing Shares Constitutional Management Actions Criminal Circuit with Knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.     |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 12</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Penales del Circuito con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Function Knowledge: Court 12: Management Actions Constitutional Management Actions Criminal Circuit with Knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.  |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                          | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|------------------------------------|-----------------------|--|---|
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: <b>Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.            | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts of Criminal Adversarial System of Judicial District of Bucaramanga-Santander: Municipal Criminal Courts with Function of specialization: Constitutional Actions Management, Municipal Criminal Actions to function Knowledge; Management Improvement of the SIGCMA.     |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 1: Management Actions Constitutional Actions Criminal Municipal with knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 2: Management Actions Constitutional Actions Criminal Municipal with knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 3</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 3: Managing Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.    |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 4</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 4: Management Actions Constitutional Actions Criminal Municipal with knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 5</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 5: Managing Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.    |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                          | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------------|-----------------------|---|--|
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 6</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 6: Management of Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.            |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 7</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 7: Management Actions Constitutional Actions Criminal Municipal with knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.              |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 8</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Function of Knowledge: Court 8: Management of Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.                 |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Conocimiento: <b>Juzgado 9</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Conocimiento; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Function of specialization: Court 9: Management Actions Constitutional Actions Criminal Municipal with knowledge function; Management Improvement of the SIGCMA.              |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: <b>Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.            | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Control Function Warranties: Management Actions Constitutional Actions Criminal Municipal with Control Function Guarantees ; Management Improvement of the SIGCMA.     |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 1: Management Actions Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                          | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------------|-----------------------|---|--|
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 2: Management Actions Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 3</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 3: Managing Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA.        |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 4</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 4: Management Actions Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 5</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 5: Managing Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 6</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 6: Management of Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 7</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 7: Management Actions Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                          | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|------------------------------------|-----------------------|--|---|
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 8</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 8: Management of Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA.    |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 9</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 9: Management Actions Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA.    |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 10</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 10: Management of Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 11</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 11: Managing Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 12</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 12: Management of Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 13</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 13: Management of Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                          | Ciudad                | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|------------------------------------|-----------------------|--|---|
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 14</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 14: Management Actions Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA.     |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 15</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 15: Management of Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 16</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal control function Warranty: Court 16: Management of Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 17</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts Municipal with Control Function Trial: Court 17: Management of Shares Constitutional Actions Criminal Municipal with function control of Warranties; Management Improvement of the SIGCMA. |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito Especializados: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales del Circuito Especializadas; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Specialized: Court 1: Management Actions Constitutional Actions Criminal the Specialized Circuit; Management Improvement of the SIGCMA.                                     |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito Especializados: <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales del Circuito Especializadas; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Specialized: Court 2: Management of Shares Constitutional Actions Criminal the Specialized Circuit; Management Improvement of the SIGCMA.                                   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                          | Ciudad                   | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------------|--------------------------|--|--|
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia    | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander: Juzgados Penales del Circuito Especializados: <b>Juzgado 3</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Acciones Penales del Circuito Especializadas; Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Criminal Courts of the Circuit Specialized: Court 3: Managing Shares Constitutional Actions Criminal the Specialized Circuit; Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 18     | Calle 35#11-12 Palacio de Justicia | Bucaramanga. Colombia    | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: <b>Centro de Servicios Administrativos de los Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Bucaramanga-Santander</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Penal Acusatorio de Bucaramanga-Santander; Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Service center Administrative of the Courts of the system Criminal Adversarial of the Judicial District of Bucaramanga-Santander: Management Actions Constitutional Management Actions System Criminal Adversarial Bucaramanga-Santander; Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 32     | Carrera 10 # 4 – 48                | Floridablanca. Colombia  | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Penal: <b>Juzgados del Sistema Penal Acusatorio de Distrito Judicial de Floridablanca-Santander</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Penal Acusatorio, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court Justice-Ordinary: Criminal Cassation Chamber: Courts of Criminal Adversarial System of Judicial District of Floridablanca-Santander: Constitutional Actions Management Management Shares Criminal Adversarial System Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 33     | Carrera 26 # 31 – 36               | Girón-Santander-Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: <b>Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Girón-Santander</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Penal Acusatorio, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Girón Santander: Management Actions Constitutional Management Actions System Criminal Adversarial, Administrative Management, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA .  |
| 33     | Carrera 26 # 31 – 36               | Girón-Santander-Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: <b>Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito Judicial de Girón-Santander</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Penal Acusatorio, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the Judicial District of Girón Santander: Management Actions Constitutional Management Actions System Criminal Adversarial, Administrative Management, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA .  |
| 28     | Carrera 9 # 10 – 20                | Chaparral. Colombia      | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: <b>Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito de Chaparral</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Penal Acusatorio, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court of Justice Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the District of Chaparral: Management Actions Constitutional Management Actions System Criminal Adversarial, Administrative Management, Document Management and Management Improvement of the SIGCMA.  |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad              | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|-------------------------------------|---------------------|--|--|
| 28     | Carrera 9 # 10 – 20                 | Chaparral. Colombia | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito de Chaparral: Juzgados Penales del Circuito Especializados: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Penal Acusatorio, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court of Justice Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the District of Chaparral: Criminal Courts of the Specialized Circuit: Court 1: Management Actions Constitutional Management Actions System Criminal Adversarial, Administrative Management, Document Management Management and Improvement of the SIGCMA.   |
| 28     | Carrera 9 # 10 – 20                 | Chaparral. Colombia | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito de Chaparral: Juzgados Penales Municipales: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Penal Acusatorio, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court of Justice Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the District of Chaparral: Criminal Courts Municipal: Court 1: Management Actions Constitutional Management Actions System Criminal Adversarial, Administrative Management, Document Management and Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 28     | Carrera 9 # 10 – 20                 | Chaparral. Colombia | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal: Juzgados del Sistema Penal Acusatorio del Distrito de Chaparral: Juzgados Penales Municipales: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema Penal Acusatorio, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court of Justice Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber: Courts System Criminal Adversarial of the District of Chaparral: Criminal Courts Municipal: Court 2: Management Actions Constitutional Management Actions System Criminal Adversarial, Administrative Management, Document Management and Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 27     | Carrera 10 # 9 – 42                 | Chaparral. Colombia | Consejo de Estado- Justicia de lo Contencioso Administrativo, Jurisdicción de lo Contencioso Administrativo, Tribunal de lo Contencioso Administrativo de Santander, Juzgados Administrativos de San Gil: <b>Oficina de Apoyo de los Juzgados Administrativos de lo Contencioso Administrativo de San Gil:</b> Gestión de Administrativa, Gestión Documental y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Council of State Administrative Justice, Administrative Jurisdiction, Administrative Court of Santander, San Gil Administrative Courts: Support Office of the Administrative Courts of Administrative Litigation of San Gil: Management Administrative Management document Management and Improvement of the SIGCMA.   |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia      | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones de la Sala de Casación Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice: Managing Shares of the Criminal Court of Cassation, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad         | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|-------------------------------------|----------------|--|--|
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: <b>Sala Plena</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones de la Sala de Casación Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary justice: Managing Shares of the Criminal Court of Cassation, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                                 |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: <b>Presidencia</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones de la Sala de Casación Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Presidency: Management Actions Constitutional Management Shares Justice ordinary: Managing Shares of the Criminal Court of Cassation, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                              |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: <b>Despachos de Magistrados</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones de la Sala de Casación Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                            | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Actions Ordinary Justice: Managing Shares of the Criminal Court of Cassation, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                      |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Despachos de Magistrados: <b>Despacho de Magistrado 01</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones de la Sala de Casación Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Offices of Judges: Office of Justice 01: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice: Managing Shares of the Criminal Court of Cassation, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Despachos de Magistrados: <b>Despacho de Magistrado 02</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones de la Sala de Casación Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Offices of Judges: Office of Justice 02: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice: Managing Shares of the Criminal Court of Cassation, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad         | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|-------------------------------------|----------------|---|--|
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Despachos de Magistrados: <b>Despacho de Magistrado 03</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones de la Sala de Casación Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Offices of Judges: Office of Justice 03: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice: Managing Shares of the Criminal Court of Cassation, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Despachos de Magistrados: <b>Despacho de Magistrado 04</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones de la Sala de Casación Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Offices of Judges: Office of Justice 04: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice: Managing Shares of the Criminal Court of Cassation, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Despachos de Magistrados: <b>Despacho de Magistrado 05</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones de la Sala de Casación Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Offices of Judges: Office of Justice 05: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice: Managing Shares of the Criminal Court of Cassation, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, <b>Secretaría General</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones de la Sala de Casación Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretariat General: Management Constitutional Shares Management Shares Ordinary Justice: Managing Shares of the Criminal Court of Cassation, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, <b>Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General, Courts Municipal criminal control function Warrant: Constitutional Actions Management Management Shares Ordinary Justice: criminal Municipal Management Actions to Control Function Guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad         | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|-------------------------------------|----------------|---|--|
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General, Courts criminal Municipal control function Warranty: Court 1: Management Actions Constitutional Management Shares Justice Ordinary: Management Actions criminal Municipal with Control Function Guarantees, Administrative Management, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA.     |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General, Courts criminal Municipal with Control Function Trial: Court 2: Management of Shares Constitutional Management Shares Justice Ordinary: Management Actions criminal Municipal with Control Function Guarantees, Administrative Management, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General, Courts criminal Municipal control function Warranty: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Shares Justice Ordinary: Management Actions criminal Municipal with Control Function Guarantees, Administrative Management, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA.        |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, Juzgados Penales Municipales con Función de Control de Garantías: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones Penales Municipales con Función de Control de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General, Courts criminal Municipal with Control Function Trial: Court 4: Management of Shares Constitutional Management Shares Justice Ordinary: Management Actions criminal Municipal with Control Function Guarantees, Administrative Management, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad         | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|-------------------------------------|----------------|---|--|
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, Juzgados Municipales de Conocimiento: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones Municipales de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                    | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General, Courts municipal Knowledge: Court 1: Constitutional Actions Management Management Shares Ordinary Justice: Managing Knowledge municipal actions, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                      |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, Juzgados Municipales de Conocimiento: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones Municipales de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                    | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General, Courts municipal Knowledge: Court 1: Constitutional Actions Management Management Shares Ordinary Justice: Managing Knowledge municipal actions, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                      |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, Juzgados Penales de Conocimiento del Circuito : <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones Penales de Conocimiento del Circuito, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General, Courts Knowledge of the criminal circuit: Court 1: Constitutional Actions Management Management Shares Ordinary Justice: Managing Knowledge criminal actions Circuit, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, Juzgados Penales de Conocimiento del Circuito : <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones Penales de Conocimiento del Circuito, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General, Courts Knowledge of the criminal circuit: Court 2: Constitutional Actions Management Management Shares Ordinary Justice: Managing Knowledge criminal actions Circuit, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad         | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|-------------------------------------|----------------|---|--|
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, Juzgados Penales de Conocimiento del Circuito : <b>Juzgado 3</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones Penales de Conocimiento del Circuito, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General, Courts Knowledge of the criminal circuit: Court 3: Constitutional Actions Management Management Shares Ordinary Justice: Managing Knowledge criminal actions Circuit, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, Juzgados Penales de Circuito Especializados : <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones Penales de Circuito Especializados, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.     | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General, Courts Specialized Circuit criminal: Court 1: Constitutional Actions Management Management Shares Ordinary Justice: Management Specialized Circuit criminal Actions, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, Juzgados Penales de Circuito Especializados : <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones Penales de Circuito Especializados, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.     | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General, Courts Specialized Circuit criminal court: 2: Constitutional Actions Management Management Shares Ordinary Justice: Management Specialized Circuit criminal Actions, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, Juzgados Penales de Circuito Especializados : <b>Juzgado 3</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones Penales de Circuito Especializados, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.     | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General, Courts Specialized Circuit criminal court: 3: Constitutional Actions Management Management Shares Ordinary Justice: Management Specialized Circuit criminal Actions, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------------|---|--|
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia               | Buga. Colombia             | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Buga-Valle del Cauca: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados, Secretaría General, <b>Centro de Servicios Administrativos de los Juzgados Especializados de Buga- Valle del Cauca</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria: Gestión de Acciones de los Juzgados Especializados, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the Judicial District of Buga Valle de Cauca: Plenary, Presidency Offices of Magistrates, Secretary General, Center Administrative Services of Specialized courts of Buga Valle de Cauca: Constitutional Actions Management Management Shares Ordinary Justice: Managing Shares of the Specialized courts, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 67     | Calle 12 # 4-33 Palacio Nacional Plaza De Caycedo | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Sala Plena, Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Sala Plena, Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice, Administrative Management, Document Management of the improving the SIGCMA.  |
| 67     | Calle 12 # 4-33 Palacio Nacional Plaza De Caycedo | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Sala Plena</b> , Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Sala Plena, Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice, Administrative Management, Document Management of the improving the SIGCMA.  |
| 67     | Calle 12 # 4-33 Palacio Nacional Plaza De Caycedo | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Presidencia</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court of Justice-Ordinary Justice, Criminal Cassation Chamber, Superior Court of Cali-Valle del Cauca: Presidency: Management of Constitutional Actions, Management of Actions of Ordinary Justice, Administrative Management, Document Management, Management of the Improvement of the SIGCMA.   |
| 67     | Calle 12 # 4-33 Palacio Nacional Plaza De Caycedo | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Sala Plena, <b>Despachos de Magistrados</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Sala Plena, Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice, Administrative Management, Document Management of the improving the SIGCMA.  |
| 67     | Calle 12 # 4-33 Palacio Nacional Plaza De Caycedo | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Sala Plena, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 01</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Sala Plena, Offices of Judges: Office 01: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice, Administrative Management, Document Management Management Improvement of the SIGCMA.  |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|---|----------------------------|---|---|
| 67     | Calle 12 # 4-33 Palacio Nacional Plaza De Caycedo | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Sala Plena, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 02:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Plenum, Offices of Judges: Office 02: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice, Administrative Management, Document Management Management Improvement of the SIGCMA.     |
| 67     | Calle 12 # 4-33 Palacio Nacional Plaza De Caycedo | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Sala Plena, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 03:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Sala Plena, Offices of Judges: Office 03: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice, Administrative Management, Document Management Management Improvement of the SIGCMA. |
| 67     | Calle 12 # 4-33 Palacio Nacional Plaza De Caycedo | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Sala Plena, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 04:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Sala Plena, Offices of Judges: Office 04: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice, Administrative Management, Document Management Management Improvement of the SIGCMA. |
| 67     | Calle 12 # 4-33 Palacio Nacional Plaza De Caycedo | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Sala Plena, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 05:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Plenum, Offices of Judges: Office 05: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice, Administrative Management, Document Management Management Improvement of the SIGCMA.     |
| 67     | Calle 12 # 4-33 Palacio Nacional Plaza De Caycedo | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Sala Plena, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 06:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Sala Plena, Offices of Judges: Office 06: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice, Administrative Management, Document Management Management Improvement of the SIGCMA. |
| 67     | Calle 12 # 4-33 Palacio Nacional Plaza De Caycedo | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Sala Plena, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 07:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Plenum, Offices of Judges: Office 07: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice, Administrative Management, Document Management Management Improvement of the SIGCMA.     |
| 67     | Calle 12 # 4-33 Palacio Nacional Plaza De Caycedo | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Sala Plena, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 08:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Sala Plena, Offices of Judges: Office 08: Management Actions Constitutional Management Shares Ordinary Justice, Administrative Management, Document Management Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|---|----------------------------|--|---|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.            | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Valle Cali-circuit Cauca: Management Actions Constitutional Management Shares of the Criminal Justice Municipal Guarantees, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 1: Management Actions Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 2: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 4: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 5:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 5: Managing Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------------|---|--|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 6:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 6: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 7:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 7: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 8:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 8: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 9:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 9: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 10:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 10: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 11:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 11: Managing Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------------|--|--|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 12</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 12: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 13</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 13: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 14</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 14: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 15</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 15: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 16</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 16: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 17</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 17: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*


  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------------|--|--|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 18</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 18: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 19</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 19: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 20</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 20: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 21</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 21: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 22</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Valle Cali-circuit Cauca: Court 22: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.       |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 23</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 23: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------------|---|--|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 24:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 24: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 25:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 25: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 26:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 26: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 27:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 27: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 28:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 28: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 29:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 29: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------------|--|--|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 30</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 30: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 31</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 31: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 32</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 32: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 33</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 33: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 34</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 34: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Garantías del Circuito Judicial de Cali-Valle de Cauca: <b>Juzgado 35</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Municipal de Garantías, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Guarantees of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 35: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Safeguards, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------------|--|--|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.            | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Management Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative Management, Document management Improvement of the SIGCMA.          |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 1: Management Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 2: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.   |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 3</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 3: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.   |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 4</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 4: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.   |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 5</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 5: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|---|----------------------------|--|---|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 6:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 6: Management Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.  |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 7:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 7: Management Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.  |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 8:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 8: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.    |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 9:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 9: Management Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.  |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 10:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 10: Management Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 11:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 11: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|---|----------------------------|--|---|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 12:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 12: Management Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 13:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 13: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.   |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 14:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 14: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.   |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 15:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 15: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.   |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 16:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 16: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.   |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 17:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 17: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|---|----------------------------|---|---|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 18</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 18: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 19</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 19: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 20</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 20: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 21</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 21: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 22</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 22: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 23</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 23: Managing Constitutional Actions Management Actions Criminal Justice, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------------|---|--|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.            | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Courts of Execution of Sentences and Security Measures of the Judicial Valle Cali-circuit of the Cauca: Management Actions Constitutional Management Actions Justice Execution of Sentences and Security Measures, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.            |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Courts of Execution of Sentences and Security Measures of the Judicial Valle Cali-circuit of the Cauca: Court 1: Management Actions Constitutional Management Shares of Justice Execution of Sentences and Security Measures, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Courts of Execution of Sentences and Security Measures of the Judicial Valle Cali-circuit of the Cauca: Court 2: Management Actions Constitutional Management Shares of Justice Execution of Sentences and Security Measures, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Courts of Execution of Sentences and Security Measures of the Judicial Valle Cali-circuit of the Cauca: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Shares of Justice Execution of Sentences and Security Measures, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.    |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Courts of Execution of Sentences and Security Measures of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 4: Management Actions Constitutional Management Shares of Justice Execution of Sentences and Security Measures, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------------|---|--|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 5:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Courts of Execution of Sentences and Security Measures of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 5: Management Actions Constitutional Management Shares of Justice Execution of Sentences and Security Measures, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 6:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Courts of Execution of Sentences and Security Measures of the Judicial Valle Cali-circuit of the Cauca: Court 6: Management Actions Constitutional Management Shares of Justice Execution of Sentences and Security Measures, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 7:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Courts of Execution of Sentences and Security Measures of the Judicial Valle Cali-circuit of the Cauca: Court 7: Management Actions Constitutional Management Shares of Justice Execution of Sentences and Security Measures, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 8:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Courts of Execution of Sentences and Security Measures of the Judicial Valle Cali-circuit of the Cauca: Court 8: Management Actions Constitutional Management Shares of Justice Execution of Sentences and Security Measures, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Centro de Servicios Administrativos de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad del Distrito Judicial de Cali-Valle del Cauca:</b> Acción de Gestión Administrativa, Acciones de Gestión Documental, Acciones de Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Center Administrative Services Execution of Sentences and Security Measures for the Judicial District of Cali-Valle de Cauca: Management Action Administrative Actions Document Management Actions Management Improvement of the SIGCMA.  |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------------|---|--|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgados Penales Especializados del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Especializada, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Specialized Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Management Actions Constitutional Management Shares of the Criminal Justice Specialized Management Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.         |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgados</b> Penales Especializados del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 1</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Especializada, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Specialized Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 1: Management Actions Constitutional Management Actions Criminal Justice specialized, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgados</b> Penales Especializados del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 2</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Especializada, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Specialized Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 2: Management Actions Constitutional Management Actions Criminal Justice specialized, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgados</b> Penales Especializados del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 3</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Especializada, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Specialized Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Actions Criminal Justice specialized, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.    |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgados</b> Penales Especializados del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 4</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Especializada, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Specialized Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 4: Management Actions Constitutional Management Actions Criminal Justice specialized, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgados</b> Penales Especializados del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 5</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Penal Especializada, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Specialized Criminal Courts of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 5: Managing Shares Constitutional Management Actions Criminal Justice specialized, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.    |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|---|----------------------------|--|---|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgados de Extinción de Dominio del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Extinción de Dominio, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                      | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Courts Forfeiture of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Management Actions Constitutional Management Shares Justice Extinction Domain, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados de Extinción de Dominio del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Extinción de Dominio, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                           | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Courts Forfeiture of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 1: Management Actions Constitutional Management Shares Forfeiture justice, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                                       |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgados Penales Municipales de Conocimiento del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Penales Municipales de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.           | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Knowledge of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Management Actions Constitutional Management Shares Justice Criminal municipal Knowledge, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.            |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Conocimiento del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 1</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Penales Municipales de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Knowledge of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 1: Management Actions Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Knowledge, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Conocimiento del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 2</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Penales Municipales de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Knowledge of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 2: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Knowledge, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Conocimiento del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 3</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Penales Municipales de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Knowledge of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Knowledge, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.      |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|---|----------------------------|---|--|
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Conocimiento del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Penales Municipales de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Knowledge of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 4: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Knowledge, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Conocimiento del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 5:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Penales Municipales de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Knowledge of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 5: Managing Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Knowledge, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: Juzgados Penales Municipales de Conocimiento del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 6:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia de Penales Municipales de Conocimiento, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Criminal Courts Municipal Knowledge of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 6: Management of Shares Constitutional Management Shares Municipal Criminal justice Knowledge, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de Cali-Valle del Cauca: <b>Centro de Servicios Judiciales para los Juzgados Penales del Sistema Penal Acusatorio Oral del Distrito Judicial de Cali:</b> Acción de Gestión Administrativa, Acciones de Gestión Documental, Acciones de Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de Cali-Valle de Cauca: Center for Judicial Services for the Criminal Courts System Criminal Adversarial Oral of the Judicial District of Cali: Action Administrative Management Actions Document Management Actions Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia                               | Bogotá D.C. Colombia       | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Civil y Agraria: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados; Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Civil Chamber and Agrarian: Plenum, President and Magistrates Offices: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice Civil Chamber and Agrarian Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudential; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|-------------------------------------|-------------------------|--|---|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Civil y Agraria: <b>Sala Plena</b> , Presidencia y Despachos de Magistrados: Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.              | Supreme Court, Civil Chamber and Agrarian: Plenum, President and Magistrates Offices: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice Civil Chamber and Agrarian Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.            |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Civil y Agraria: Sala Plena, <b>Presidencia</b> y Despachos de Magistrados: Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.               | Supreme Court, Civil Chamber and Agrarian: Plenum, President and Magistrates Offices: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice Civil Chamber and Agrarian Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.            |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Civil y Agraria: Sala Plena, Presidencia y <b>Despachos de Magistrados</b> ; Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.              | Supreme Court, Civil Chamber and Agrarian: Plenum, President and Magistrates Offices: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice Civil Chamber and Agrarian Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.            |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Civil y Agraria: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 01</b> ; Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Civil Chamber and Agrarian: Plenum, President and Magistrates Offices: Office 01: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice Civil Chamber and Agrarian Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|-------------------------------------|----------------------|--|---|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Civil y Agraria: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 02</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Civil Chamber and Agrarian: Plenum, President and Magistrates Offices: Office 02: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice Civil Chamber and Agrarian Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Civil y Agraria: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 03</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Civil Chamber and Agrarian: Plenum, President and Magistrates Offices: Office 03: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice Civil Chamber and Agrarian Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Civil y Agraria: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 04</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Civil Chamber and Agrarian: Plenum, President and Magistrates Offices: Office 04: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice Civil Chamber and Agrarian Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Civil y Agraria: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 05</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Civil Chamber and Agrarian: Plenum, President and Magistrates Offices: Office 05: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice Civil Chamber and Agrarian Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|-------------------------------------|----------------------|--|---|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Civil y Agraria: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 06</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court, Civil Chamber and Agrarian: Plenum, President and Magistrates Offices: Office 06: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice Civil Chamber and Agrarian Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Civil y Agraria: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 07</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court, Civil Chamber and Agrarian: Plenum, President and Magistrates Offices: Office 07: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice Civil Chamber and Agrarian Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Secretaría y Relatoría de la Sala de Casación Civil y Agraria</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Civil y Agraria de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court of Justice, Civil Cassation Chamber and Agrarian, Sala Plena, President and Magistrates Offices: Secretariat and Rapporteur of the Civil Chamber and Agrarian: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice Civil Chamber and Agrarian Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI             | Itagüí. Colombia     | Corte Suprema de Justicia: <b>Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Civiles del Circuito de Itagüí</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles del Circuito Judicial de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Offices of the Civil Judicial Circuit Itagui: Constitutional Actions Management, Management of the Civil Actions Judicial Circuit of Itagui, Management Improvement the SIGCMA.  |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI             | Itagüí. Colombia     | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Civiles del Circuito de Itagüí: Juzgados Civiles del Circuito: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles del Circuito Judicial de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Justice Ordinary: Dispatches Civil Judicial of the Circuit of Itagui: Civil Courts Circuit: Court 1: Management Actions Constitutional Management Civil Actions of the Judicial Circuit of Itagui, Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección               | Ciudad           | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|-------------------------|------------------|--|---|
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI | Itagüí. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Civiles del Circuito de Itagüí: Juzgados Civiles del Circuito: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles del Circuito Judicial de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Dispatches Civil Judicial of the Circuit of Itagui: Civil Courts Circuit: Court 2: Management Actions Constitutional Management Civil Actions of the Judicial Circuit of Itagui, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI | Itagüí. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Civiles del Circuito de Itagüí: Juzgados Civiles Municipales: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles del Circuito Judicial de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Offices of the Civil Judicial Circuit Itagui: Civil Municipal Courts: Court 1: Management Actions Constitutional, Civil Lawsuits Management of the Judicial Circuit of Itagui, Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI | Itagüí. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Civiles del Circuito de Itagüí: Juzgados Civiles Municipales: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles del Circuito Judicial de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Offices of the Civil Judicial Circuit Itagui: Civil Municipal Courts: Court 2: Constitutional Actions Management, Management of the Civil Actions Judicial Circuit of Itagui, Management Improvement the SIGCMA.       |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI | Itagüí. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Civiles del Circuito de Itagüí: Juzgados Civiles Municipales: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles del Circuito Judicial de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Offices of the Civil Judicial Circuit Itagui: Civil Municipal Courts: Court 3: Constitutional Actions Management, Management of Civil Actions of the Judicial Circuit of Itagui, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI | Itagüí. Colombia | Corte Suprema de Justicia: <b>Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Familia de Itagüí:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Familia de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Itagui Family: Constitutional Actions Management Management Shares Itagui Family Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI | Itagüí. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Familia de Itagüí: Juzgados de Familia: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Familia de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Itagui Family: Family Courts: Court 1: Constitutional Actions Management Management Shares Itagui Family Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI | Itagüí. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Familia de Itagüí: Juzgados de Familia: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Familia de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Itagui Family: Family Courts: Court 2: Constitutional Actions Management Management Shares Itagui Family Management Improvement of the SIGCMA.  |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                    | Ciudad             | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|------------------------------|--------------------|---|---|
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI      | Itagüí. Colombia   | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria, <b>Despachos Judiciales de Pequeñas Causas y Competencias Múltiples de Itagüí</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Pequeñas Causas y Competencias Múltiples de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.            | Supreme Court: Ordinary Justice, Judicial Offices of Small Causes and Skills Multiple Itagui: Constitutional Actions Management Management Actions and Skills Small Causes Multiple Itagui Management Improvement of the SIGCMA.          |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI      | Itagüí. Colombia   | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria, Despachos Judiciales de Pequeñas Causas y Competencias Múltiples de Itagüí: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Pequeñas Causas y Competencias Múltiples de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Ordinary Justice, Judicial Offices of Small Causes and Skills Multiple Itagui: Court 1: Constitutional Actions Management Management Actions and Skills Small Causes Multiple Itagui Management Improvement of the SIGCMA. |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42 | Envigado. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: <b>Despachos Judiciales Civiles de Envigado</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Civil Judicial Offices of Envigado: Constitutional Actions Management, Management of Civil Actions Envigado, Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42 | Envigado. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Civiles de Envigado: Juzgado Civiles del Circuito: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                       | Supreme Court: Ordinary Justice: Civil Judicial Offices of Envigado: Civil Circuit Court: Court 1: Management Actions Constitutional, Civil Lawsuits Management of Envigado, Management Improvement of the SIGCMA.                        |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42 | Envigado. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Civiles de Envigado: Juzgado Civiles del Circuito: <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                       | Supreme Court: Ordinary Justice: Civil Judicial Offices of Envigado: Civil Circuit Court: Court 2: Management Actions Constitutional, Civil Lawsuits Management of Envigado, Management Improvement of the SIGCMA.                        |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42 | Envigado. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Civiles de Envigado: Juzgado Civiles del Circuito: <b>Juzgado 3</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                       | Supreme Court: Ordinary Justice: Civil Judicial Offices of Envigado: Civil Circuit Court: Court 3: Managing Shares Constitutional, Civil Lawsuits Management of Envigado, Management Improvement of the SIGCMA.                           |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42 | Envigado. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Civiles de Envigado: Juzgdos Civiles Municipales: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Civil Judicial Offices of Envigado: Juzgdos Municipal Civil: Court 1: Management Actions Constitutional, Civil Lawsuits Management of Envigado, Management Improvement of the SIGCMA.                    |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42 | Envigado. Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Civiles de Envigado: Juzgdos Civiles Municipales: <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Civil Judicial Offices of Envigado: Juzgdos Municipal Civil court: 2: Management Actions Constitutional, Civil Lawsuits Management of Envigado, Management Improvement of the SIGCMA.                    |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                    | Ciudad                    | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|------------------------------|---------------------------|---|--|
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42 | Envigado.<br>Colombia     | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Civiles de Envigado: Juzgdos Civiles Municipales: <b>Juzgado 3</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Civil Judicial Offices of Envigado: Juzgdos Municipal Civil court: 3: Managing Shares Constitutional, Civil Lawsuits Management of Envigado, Management Improvement of the SIGCMA.                                |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42 | Envigado.<br>Colombia     | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: <b>Despachos Judiciales Familia de Envigado</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Familia de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Envigado Family: Constitutional Actions Management Management Shares Envigado Family Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42 | Envigado.<br>Colombia     | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Familia de Envigado: Juzgados de Familia: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Familia de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Envigado Family: Family Courts: Court 1: Constitutional Actions Management Management Shares Envigado Family Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42 | Envigado.<br>Colombia     | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Familia de Envigado: Juzgados de Familia: <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Familia de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices Envigado Family: Family Courts: Court 2: Constitutional Actions Management Management Shares Envigado Family Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42 | Envigado.<br>Colombia     | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: <b>Despachos Judiciales de Pequeñas Causas de Envigado</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Pequeñas Causas de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices of Small Causes of Envigado: Constitutional Actions Management Management Shares of Envigado Small Claims Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42 | Envigado.<br>Colombia     | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales de Pequeñas Causas de Envigado: Juzgados de Pequeñas Causas de Envigado: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Pequeñas Causas de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.      | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Offices of Small Causes of Envigado: small claims courts of Envigado: Court 1: Constitutional Actions Management Management Shares of Envigado Small Claims Management Improvement of the SIGCMA.        |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80           | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: <b>Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico)</b> : <b>Procesos Misionales</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.            | Supreme Court: Ordinary Justice: Civil Chamber and Agrarian: Civil Circuit Courts of Barranquilla (Atlantic): Processes Mission: Management Actions Constitutional, Civil Lawsuits Management, Management Improvement of the SIGCMA.               |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80           | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 1</b> : <b>Procesos Misionales</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 1: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                    | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------|---------------------------|--|--|
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 2: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 2: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 3: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 3: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 4: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 4: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 5: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 5: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 6: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 6: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 7: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Court Meeting: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 7: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA.    |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 8: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 8: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                    | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|--------------------|---------------------------|---|---|
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 9: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 9: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 10: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 10: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 11: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 11: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 12: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 12: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 13: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 13: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 14: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 14: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 15: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 15: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                    | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|--------------------|---------------------------|---|---|
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Barranquilla (Atlántico): <b>Juzgado 16: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of Barranquilla (Atlantic): Court 16: Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80 | Barranquilla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles de Barranquilla (Atlántico): <b>Centro de Servicios Administrativos: Procesos Misionales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of Barranquilla (Atlantic) Service Center Administrative Processes Mission: Management Actions Constitutional Management Civil Actions, Administrative Management, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia   | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: <b>Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.               | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Bogota Circuit: Management Actions Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management Improvement of the SIGCMA .                               |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia   | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.    | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Circuit of Bogotá: Court 1: Management Actions Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.                     |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia   | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.    | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Circuit of Bogotá: Court 2: Management Actions Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.                     |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia   | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.    | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Bogota Circuit: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.                           |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia   | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.    | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Bogota Circuit: Court 4: Management Actions Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.                        |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--------------------|-------------------------|--|---|
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 5</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Bogota Circuit: Court 5: Managing Shares Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.         |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 6</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Bogota Circuit: Court 6: Management of Shares Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.    |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 7</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Circuit of Bogotá: Court 7: Management Actions Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.   |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 8</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Circuit of Bogotá: Court 8: Management of Shares Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA. |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 9</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Bogota Circuit: Court 9: Management Actions Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.      |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 10</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Bogota Circuit: Court 10: Management Actions Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.     |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 11</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Circuit of Bogotá: Court 11: Managing Shares Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.     |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------|-------------------------|---|--|
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 12:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Circuit of Bogotá: Court 12: Management Actions Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.   |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 13:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Circuit of Bogotá: Court 13: Management Actions Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.   |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 14:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Circuit of Bogotá: Court 14: Management Actions Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.   |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 15:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Circuit of Bogotá: Court 15: Management of Shares Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA. |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 16:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Bogota Circuit: Court 16: Management Actions Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.      |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 17:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Circuit of Bogotá: Court 17: Management of Shares Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA. |
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 18:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Circuit of Bogotá: Court 18: Management of Shares Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|--|-------------------------|---|---|
| 5      | Carrera 10 #14 -33   | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 19</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Circuit of Bogotá: Court 19: Management of Shares Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.  |
| 5      | Carrera 10 #14 -33   | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá: <b>Juzgado 20</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Sentences of the Circuit of Bogotá: Court 20: Management of Shares Constitutional Management Actions of the Courts Civil Municipal Enforcement of Management the improving the SIGCMA.  |
| 5      | Carrera 10 #14 -33   | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: <b>Centro de Servicios Administrativos de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito de Bogotá</b> : Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court Justice-Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Administrative Service Center of Municipal Civil Courts of Enforcement of the Bogotá Circuit: Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 22     | Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia  | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal - Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: <b>Tribunal Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar</b> : Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Restitución de Tierras, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court Justice-Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Specialized Court -Sala Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Court Chamber on Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Plenum, President and Magistrates Offices: Management Constitutional Shares Management Shares of the Land Restitution System Management Improvement of the SIGCMA. |
| 22     | Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia  | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal - Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Tribunal Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: <b>Sala Plena</b> , Presidencia y Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Restitución de Tierras, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court Justice-Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Specialized Court -Sala Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Court Chamber on Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Plenum, President and Magistrates Offices: Management Constitutional Shares Management Shares of the Land Restitution System Management Improvement of the SIGCMA. |
| 22     | Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena.<br>Colombia  | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal - Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Tribunal Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Sala Plena, <b>Presidencia</b> y Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Restitución de Tierras, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court Justice-Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Specialized Court -Sala Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Court Chamber on Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Plenum, President and Magistrates Offices: Management Constitutional Shares Management Shares of the Land Restitution System Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad              | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|--|---------------------|---|---|
| 22     | Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal - Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Tribunal Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Sala Plena, Presidencia y <b>Despachos de Magistrados</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Restitución de Tierras, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                     | Supreme Court Justice-Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Specialized Court -Sala Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Court Chamber on Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Plenum, President and Magistrates Offices: Management Constitutional Shares Management Shares of the Land Restitution System Management Improvement of the SIGCMA.                   |
| 22     | Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal - Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Tribunal Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 01</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Restitución de Tierras, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.        | Supreme Court Justice-Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Specialized Court -Sala Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Court Chamber on Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Plenum, President and Magistrates Offices: Office 01: Constitutional Actions Management Management System Shares Restitution of Land Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 22     | Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal - Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Tribunal Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 02</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Restitución de Tierras, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.        | Supreme Court Justice-Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Specialized Court -Sala Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Court Chamber on Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Plenum, President and Magistrates Offices: Office 02: Constitutional Actions Management Management System Shares Restitution of Land Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 22     | Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal - Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Tribunal Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 03</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Restitución de Tierras, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.        | Supreme Court Justice-Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Specialized Court -Sala Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Court Chamber on Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Plenum, President and Magistrates Offices: Office 03: Constitutional Actions Management Management System Shares Restitution of Land Management Improvement of the SIGCMA.           |
| 22     | Av. Daniel Lemaitre 9- 45 Edificio Banco del Estado L 5 y 6. | Cartagena. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal - Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Tribunal Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Secretaría General</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones del Sistema de Restitución de Tierras, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court Justice-Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Specialized Court -Sala Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Court Chamber on Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Plenum, President and Magistrates Offices: Secretariat General: Constitutional Actions Management Management System Shares Restitution of Land Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                              | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------------|---|--|
| 21     | Palacio de Justicia Carmen de Bolívar. | Carmen de Bolívar-Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal: Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Juzgados Civiles del Circuito Especializado en Restitución de Tierras del Carmen de Bolívar: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones en Restitución de Tierras, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Court: Chamber on Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Civil courts Specialized Circuit Land Restitution of El Carmen de Bolivar: Court 1: Management Constitutional Actions, management Shares Land Restitution management Improvement of the SIGCMA. |
| 21     | Palacio de Justicia Carmen de Bolívar. | Carmen de Bolívar-Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal: Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Juzgados Civiles del Circuito Especializado en Restitución de Tierras del Carmen de Bolívar: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones en Restitución de Tierras, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Court: Chamber on Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Civil courts Specialized Circuit Land Restitution of El Carmen de Bolivar: Court 2: Managing Constitutional Actions, management Shares Land Restitution management Improvement of the SIGCMA.   |
| 21     | Palacio de Justicia Carmen de Bolívar. | Carmen de Bolívar-Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal: Sala Especializada en Restitución de Tierras de Cartagena-Bolívar: Juzgados Civiles del Circuito Especializado en Restitución de Tierras del Carmen de Bolívar: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones en Restitución de Tierras, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Court: Chamber on Land Restitution of Cartagena-Bolivar: Civil courts Specialized Circuit Land Restitution of El Carmen de Bolivar: Court 3: Managing Constitutional Actions, management Shares Land Restitution management Improvement of the SIGCMA.   |
| 21     | Palacio de Justicia Carmen de Bolívar. | Carmen de Bolívar-Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: <b>Juzgados Promiscuos del Carmen de Bolívar:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Judiciales de lo Promiscuo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Courts Promiscuous El Carmen de Bolivar: Management Actions Constitutional Management Lawsuits than Promiscuous Management Improvement of the SIGCMA .  |
| 21     | Palacio de Justicia Carmen de Bolívar. | Carmen de Bolívar-Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Juzgados Promiscuos del Carmen de Bolívar: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Judiciales de lo Promiscuo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Courts Promiscuous El Carmen de Bolivar: Court 1: Management Actions Constitutional Management Lawsuits than Promiscuous Management the improving the SIGCMA.                                       |
| 21     | Palacio de Justicia Carmen de Bolívar. | Carmen de Bolívar-Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Juzgados Promiscuos del Carmen de Bolívar: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Judiciales de lo Promiscuo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Courts Promiscuous El Carmen de Bolivar: Court 2: Management Actions Constitutional Management Lawsuits than Promiscuous Management the improving the SIGCMA.                                       |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE #         | Dirección  | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|----------------|--|----------------------------|---|--|
| 21             | Palacio de Justicia Carmen de Bolívar.   | Carmen de Bolívar-Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Juzgados Promiscuos del Carmen de Bolívar: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Judiciales de lo Promiscuo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Courts Promiscuous El Carmen de Bolivar: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Lawsuits than Promiscuous Management the improving the SIGCMA.  |
| 21             | Palacio de Justicia Carmen de Bolívar.   | Carmen de Bolívar-Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Juzgados Promiscuos del Carmen de Bolívar: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Judiciales de lo Promiscuo, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Courts Promiscuous El Carmen de Bolivar: Court 4: Management Actions Constitutional Management Lawsuits than Promiscuous Management the improving the SIGCMA.   |
| 60, 61, 59, 62 | Av. Los Libertadores 2 A – 106<br>Av. Hell Gate transversal 3a #1-788<br>Av. 20 de Julio carrera 5 #9-85<br>Av. Providencia ed. Leda local 209 | San Andrés Isla. Colombia  | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia, Sala Plena, Presidencia: <b>Despachos Judiciales Promiscuos:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Promiscua, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de San Andres Island, Santa Catalina and Providencia, Plenary, Chair: Dispatches Judicial Promiscuous: Management Actions Constitutional Management Actions promiscuous Justice Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 60, 61, 59, 62 | Av. Los Libertadores 2 A – 106<br>Av. Hell Gate transversal 3a #1-788<br>Av. 20 de Julio carrera 5 #9-85<br>Av. Providencia ed. Leda local 209 | San Andrés Isla. Colombia  | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia, Sala Plena, Presidencia: <b>Despachos Judiciales Promiscuos:</b> Juzgados Promiscuos de San Andrés Islas: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Promiscua, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de San Andres Island, Santa Catalina and Providencia, Plenary, Chair: Dispatches Judicial Promiscuous: Courts Promiscuous St. Andres Island: Court 1: Constitutional Actions Management Management Shares promiscuous Justice Management Improvement of the SIGCMA. |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE #         | Dirección  | Ciudad                       | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|----------------|--|------------------------------|---|--|
| 60, 61, 59, 62 | Av. Los Libertadores 2 A – 106<br>Av. Hell Gate transversal 3a #1-788<br>Av. 20 de Julio carrera 5 #9-85<br>Av. Providencia ed. Leda local 209 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia, Sala Plena, Presidencia:_Despachos Judiciales Promiscuos: Juzgados Promiscuos de San Andrés Islas: <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Promiscua, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de San Andres Island, Santa Catalina and Providencia, Plenary, Chair: Dispatches Judicial Promiscuous: Courts Promiscuous St. Andres Island: Court 2: Constitutional Actions Management Management Shares promiscuous Justice Management Improvement of the SIGCMA. |
| 60, 61, 59, 62 | Av. Los Libertadores 2 A – 106<br>Av. Hell Gate transversal 3a #1-788<br>Av. 20 de Julio carrera 5 #9-85<br>Av. Providencia ed. Leda local 209 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia, Sala Plena, Presidencia:_Despachos Judiciales Promiscuos: Juzgados Promiscuos de San Andrés Islas: <b>Juzgado 3</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Promiscua, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de San Andres Island, Santa Catalina and Providencia, Plenary, Chair: Dispatches Judicial Promiscuous: Courts Promiscuous St. Andres Island: Court 3: Constitutional Actions Management Management Shares promiscuous Justice Management Improvement of the SIGCMA. |
| 60, 61, 59, 62 | Av. Los Libertadores 2 A – 106<br>Av. Hell Gate transversal 3a #1-788<br>Av. 20 de Julio carrera 5 #9-85<br>Av. Providencia ed. Leda local 209 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia, Sala Plena, Presidencia:_Despachos Judiciales Promiscuos: Juzgados Promiscuos de San Andrés Islas: <b>Juzgado 4</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Promiscua, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de San Andres Island, Santa Catalina and Providencia, Plenary, Chair: Dispatches Judicial Promiscuous: Courts Promiscuous St. Andres Island: Court 4: Constitutional Actions Management Management Shares promiscuous Justice Management Improvement of the SIGCMA. |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE #                | Dirección  | Ciudad                       | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|-----------------------|--|------------------------------|---|--|
| <b>60, 61, 59, 62</b> | Av. Los Libertadores 2 A – 106<br>Av. Hell Gate transversal 3a #1-788<br>Av. 20 de Julio carrera 5 #9-85<br>Av. Providencia ed. Leda local 209 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia, Sala Plena, Presidencia:_Despachos Judiciales Promiscuos: Juzgados Promiscuos de San Andrés Islas: <b>Juzgado 5</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Promiscua, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de San Andres Island, Santa Catalina and Providencia, Plenary, Chair: Dispatches Judicial Promiscuous: Courts Promiscuous St. Andres Island: Court 5: Constitutional Actions Management Management Shares promiscuous Justice Management Improvement of the SIGCMA. |
| <b>60, 61, 59, 62</b> | Av. Los Libertadores 2 A – 106<br>Av. Hell Gate transversal 3a #1-788<br>Av. 20 de Julio carrera 5 #9-85<br>Av. Providencia ed. Leda local 209 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia, Sala Plena, Presidencia:_Despachos Judiciales Promiscuos: Juzgados Promiscuos de San Andrés Islas: <b>Juzgado 6</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Promiscua, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de San Andres Island, Santa Catalina and Providencia, Plenary, Chair: Dispatches Judicial Promiscuous: Courts Promiscuous St. Andres Island: Court 6: Constitutional Actions Management Management Shares promiscuous Justice Management Improvement of the SIGCMA. |
| <b>60, 61, 59, 62</b> | Av. Los Libertadores 2 A – 106<br>Av. Hell Gate transversal 3a #1-788<br>Av. 20 de Julio carrera 5 #9-85<br>Av. Providencia ed. Leda local 209 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia, Sala Plena, Presidencia:_Despachos Judiciales Promiscuos: Juzgados Promiscuos de San Andrés Islas: <b>Juzgado 7</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Promiscua, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de San Andres Island, Santa Catalina and Providencia, Plenary, Chair: Dispatches Judicial Promiscuous: Courts Promiscuous St. Andres Island: Court 7: Constitutional Actions Management Management Shares promiscuous Justice Management Improvement of the SIGCMA. |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE #         | Dirección  | Ciudad                       | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|----------------|--|------------------------------|---|--|
| 60, 61, 59, 62 | Av. Los Libertadores 2 A – 106<br>Av. Hell Gate transversal 3a #1-788<br>Av. 20 de Julio carrera 5 #9-85<br>Av. Providencia ed. Leda local 209 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal, Tribunal Superior de San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia, Sala Plena, Presidencia: Despachos Judiciales Promiscuos: Juzgados Promiscuos de San Andrés Islas: <b>Juzgado 8</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Promiscua, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber, Tribunal Superior de San Andres Island, Santa Catalina and Providencia, Plenary, Chair: Dispatches Judicial Promiscuous: Courts Promiscuous St. Andres Island: Court 8: Constitutional Actions Management Management Shares promiscuous Justice Management Improvement of the SIGCMA. |
| 60             | Av. Los Libertadores 2 A – 106   | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: <b>Tribunal Superior el Distrito de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina</b> : Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Plenary, Presidency Offices of Judges: Management Constitutional actions Management actions of the Ordinary Justice, Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 60             | Av. Los Libertadores 2 A – 106   | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior el Distrito de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina: <b>Sala Plena</b> , Presidencia, Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Plenary, Presidency Offices of Judges: Management Constitutional actions Management actions of the Ordinary Justice, Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 60             | Av. Los Libertadores 2 A – 106   | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior el Distrito de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina: Sala Plena, <b>Presidencia</b> , Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Plenary, Presidency Offices of Judges: Management Constitutional actions Management actions of the Ordinary Justice, Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 60             | Av. Los Libertadores 2 A – 106   | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior el Distrito de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina: Sala Plena, Presidencia, <b>Despachos de Magistrados</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Plenary, Presidency Offices of Judges: Management Constitutional actions Management actions of the Ordinary Justice, Management Improvement of the SIGCMA.  |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                      | Ciudad                       | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--------------------------------|------------------------------|--|---|
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior el Distrito de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 01:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Plenary, Presidency Offices of Judges: Office 01 : Constitutional Actions Management Management Shares Ordinary Justice, Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior el Distrito de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 02:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Plenary, Presidency Offices of Judges: Office 02 : Constitutional Actions Management Management Shares Ordinary Justice, Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior el Distrito de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Despacho 03:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Plenary, Presidency Offices of Judges: Office 03 : Constitutional Actions Management Management Shares Ordinary Justice, Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior el Distrito de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina: Sala Plena, Presidencia, Despachos de Magistrados: <b>Secretaría General:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Ordinaria, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Plenary, Presidency Offices of Judges: Secretary General : Constitutional Actions Management Management Shares Ordinary Justice, Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106 | San Andrés Isla.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Tribunal Superior del Distrito de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina: Sala Plena, Presidencia, Secretaría General, Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena- Bolívar: <b>Coordinación Administrativa de Servicios de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina:</b> Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Superior Court of the District of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Plenum, Chairman, Secretary General, Directorate Sectional Judicial administration of Cartagena Bolivar Coordination administrative Services San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                                | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|--|----------------------------|---|---|
| 38     | Carrera 23 # 21 – 48                     | Manizales.<br>Colombia     | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: <b>Juzgados de Ejecución de Sentencias Civil Municipal de Manizales</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Ejecución de Sentencias Civiles Municipales del Distrito de Manizales, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court: Justice Ordinary: Civil Chamber and Agrarian: Courts Enforcement of Civil Municipal de Manizales: Managing Constitutional Actions Management actions Enforcement of Civil Municipal District of Manizales, Administrative Management, Document Management, management Improvement of the SIGCMA. |
| 38     | Carrera 23 # 21 – 48                     | Manizales.<br>Colombia     | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral: <b>Centro de Servicios Judiciales para los Juzgados Civil y Familia de Manizales</b> : Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Civil Cassation Chamber and Agrarian Chamber of Cassation Labor: Judicial Service Center for Civil and Family Courts of Manizales: Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 38     | Carrera 23 # 21 – 48                     | Manizales.<br>Colombia     | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Sala de Casación Civil y Agraria: <b>Oficina de Ejecución Civil Municipal de Manizales</b> : Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Civil Chamber and Agrarian: Municipal Civil Enforcement Office of Manizales: Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 79     | Carrera 29 # 33 B-79 Palacio de Justicia | Villavicencio.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria: <b>Tribunal Superior de Villavicencio</b> : Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones en Civil, Laboral y Familia, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court of Justice Ordinary Justice: Court Superior of Villavicencio: Offices of Judges: Constitutional Actions Management Management Actions in Civil, Labor and Family Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 79     | Carrera 29 # 33 B-79 Palacio de Justicia | Villavicencio.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria: Tribunal Superior de Villavicencio: <b>Despachos de Magistrados</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones en Civil, Laboral y Familia, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court of Justice Ordinary Justice: Court Superior of Villavicencio: Offices of Judges: Constitutional Actions Management Management Actions in Civil, Labor and Family Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 79     | Carrera 29 # 33 B-79 Palacio de Justicia | Villavicencio.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria: Tribunal Superior de Villavicencio: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 01</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones en Civil, Laboral y Familia, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court of Justice Ordinary Justice: Court Superior of Villavicencio: Magistrates Offices: Office 01: Constitutional Actions Management Management Actions in Civil, Labor and Family Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 79     | Carrera 29 # 33 B-79 Palacio de Justicia | Villavicencio.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria: Tribunal Superior de Villavicencio: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 02</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones en Civil, Laboral y Familia, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court of Justice Ordinary Justice: Court Superior of Villavicencio: Magistrates Offices: Office 02: Constitutional Actions Management Management Actions in Civil, Labor and Family Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 79     | Carrera 29 # 33 B-79 Palacio de Justicia | Villavicencio.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria: Tribunal Superior de Villavicencio: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 03</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones en Civil, Laboral y Familia, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court of Justice Ordinary Justice: Court Superior of Villavicencio: Magistrates Offices: Office 03: Constitutional Actions Management Management Actions in Civil, Labor and Family Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                                | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--|-------------------------|--|--|
| 79     | Carrera 29 # 33 B-79 Palacio de Justicia | Villavicencio. Colombia | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria: Tribunal Suprior de Villavicencio: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 04</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones en Civil, Laboral y Familia, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court of Justice Ordinary Justice: Court Suprior of Villavicencio: Magistrates Offices: Office 04: Constitutional Actions Management Management Actions in Civil, Labor and Family Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 79     | Carrera 29 # 33 B-79 Palacio de Justicia | Villavicencio. Colombia | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria: Tribunal Suprior de Villavicencio: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 05</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones en Civil, Laboral y Familia, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court of Justice Ordinary Justice: Court Suprior of Villavicencio: Magistrates Offices: Office 05: Constitutional Actions Management Management Actions in Civil, Labor and Family Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 79     | Carrera 29 # 33 B-79 Palacio de Justicia | Villavicencio. Colombia | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria: Tribunal Suprior de Villavicencio: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 06</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones en Civil, Laboral y Familia, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court of Justice Ordinary Justice: Court Suprior of Villavicencio: Magistrates Offices: Office 06: Constitutional Actions Management Management Actions in Civil, Labor and Family Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 79     | Carrera 29 # 33 B-79 Palacio de Justicia | Villavicencio. Colombia | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Tribunal Superior de Villavicencio: <b>Secretaría General</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones en Civil, Laboral y Familia, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Ordinary Supreme Court of Justice, Civil Cassation Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Court of Villavicencio Superior Court: Secretary General: Constitutional Actions Management Management Actions in Civil, Labor and Family, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia   | Armenia. Colombia       | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: <b>Juzgados Civiles Municipales del Distrito Judicial de Armenia</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Municipales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Municipal Courts of the Judicial District of Armenia: Constitutional Actions Management, Municipal Civil Actions Management, Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia   | Armenia. Colombia       | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales del Distrito Judicial de Armenia: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Municipales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Municipal Courts of the Judicial District of Armenia: Court 1: Constitutional Actions Management, Municipal Civil Actions Management, Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia   | Armenia. Colombia       | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales del Distrito Judicial de Armenia: <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Municipales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Municipal Courts of the Judicial District of Armenia: Court 2: Constitutional Actions Management, Municipal Civil Actions Management, Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                              | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|--|--|
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia | Armenia.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales del Distrito Judicial de Armenia: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Municipales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Municipal Courts of the Judicial District of Armenia: Court 3: Constitutional Actions Management, Municipal Civil Actions Management, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia | Armenia.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales del Distrito Judicial de Armenia: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Municipales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Municipal Courts of the Judicial District of Armenia: Court 4: Constitutional Actions Management, Municipal Civil Actions Management, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia | Armenia.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales del Distrito Judicial de Armenia: <b>Juzgado 5:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Municipales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Municipal Courts of the Judicial District of Armenia: Court 5: Constitutional Actions Management, Municipal Civil Actions Management, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia | Armenia.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales del Distrito Judicial de Armenia: <b>Juzgado 6:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Municipales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Municipal Courts of the Judicial District of Armenia: Court 6: Constitutional Actions Management, Municipal Civil Actions Management, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia | Armenia.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales del Distrito Judicial de Armenia: <b>Juzgado 7:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Municipales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Municipal Courts of the Judicial District of Armenia: Court 7: Management Actions Constitutional, Civil Actions Management Municipal Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia | Armenia.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales del Distrito Judicial de Armenia: <b>Juzgado 8:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Municipales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Municipal Courts of the Judicial District of Armenia: Court 8: Constitutional Actions Management, Municipal Civil Actions Management, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia | Armenia.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales del Distrito Judicial de Armenia: <b>Juzgado 9:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Municipales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Municipal Courts of the Judicial District of Armenia: Court 9: Constitutional Actions Management, Municipal Civil Actions Management, Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección         | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|-------------------|----------------------|---|--|
| 11     | Calle 20A # 14-15 | Armenia.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: <b>Juzgados Civiles del Circuito del Distrito Judicial de Armenia</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Municipales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit of the Judicial District of Armenia: Constitutional Actions Management, Municipal Civil Actions Management, Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 11     | Calle 20A # 14-15 | Armenia.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito del Distrito Judicial de Armenia: <b>Juzgado 01</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Municipales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                   | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Circuit Courts of the Judicial District of Armenia: Court 01: Constitutional Actions Management, Municipal Civil Actions Management, Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 11     | Calle 20A # 14-15 | Armenia.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito del Distrito Judicial de Armenia: <b>Juzgado 02</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Municipales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                   | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Circuit Courts of the Judicial District of Armenia: Court 02: Constitutional Actions Management, Municipal Civil Actions Management, Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 11     | Calle 20A # 14-15 | Armenia.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito del Distrito Judicial de Armenia: <b>Juzgado 03</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Municipales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                   | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Circuit Courts of the Judicial District of Armenia: Court 03: Constitutional Actions Management, Municipal Civil Actions Management, Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 11     | Calle 20A # 14-15 | Armenia.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: <b>Juzgados de Familia del Circuito del Distrito de Armenia</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Familia, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.            | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Family Court of the Circuit of the District of Armenia: Management Actions Constitutional Management Actions Family Management Improvement of the SIGCMA.          |
| 11     | Calle 20A # 14-15 | Armenia.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: <b>Juzgados de Familia del Circuito del Distrito de Armenia</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Familia, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.            | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Family Court of the Circuit of the District of Armenia: Management Actions Constitutional Management Actions Family Management Improvement of the SIGCMA.          |
| 11     | Calle 20A # 14-15 | Armenia.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Juzgados de Familia del Circuito del Distrito de Armenia: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Familia, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Family Court of the Circuit of the District of Armenia: Court 1: Management Actions Constitutional Management Actions Family Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                              | Ciudad                 | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|--|------------------------|---|---|
| 11     | Calle 20A # 14-15                      | Armenia.<br>Colombia   | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Juzgados de Familia del Circuito del Distrito de Armenia: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Familia, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Family Court of the Circuit of the District of Armenia: Court 2: Management Actions Constitutional Management Actions Family Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 11     | Calle 20A # 14-15                      | Armenia.<br>Colombia   | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Juzgados de Familia del Circuito del Distrito de Armenia: <b>Juzgado 3:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Familia, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Family Court of the Circuit of the District of Armenia: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Actions Family Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 11     | Calle 20A # 14-15                      | Armenia.<br>Colombia   | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: Juzgados de Familia del Circuito del Distrito de Armenia: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Familia, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Family Court of the Circuit of the District of Armenia: Court 4: Management Actions Constitutional Management Actions Family Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia | Armenia.<br>Colombia   | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: <b>Centro de Servicios Judiciales de los Juzgados Civiles, Laborales y de Familia del Distrito de Armenia:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión de Evaluación y Mejora del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber: Center for Judicial Services of the Civil Courts, Labor and Family of the District of Armenia: Management Actions Constitutional, Administrative Management, Document Management Assessment and Improvement of the SIGCMA.        |
| 28     | Carrera 9 # 10 – 20                    | Chaparral.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: <b>Juzgados Civiles del Distrito de Chaparral:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court of Justice Ordinary Justice, Civil Cassation Chamber and Agrarian: Civil Courts of the District of Chaparral: Management Actions Constitutional, Civil Lawsuits Management, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 28     | Carrera 9 # 10 – 20                    | Chaparral.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia- Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Sala de Casación Laboral, Sala de Casación Penal: <b>Juzgados Promiscuos del Distrito Judicial de Chaparral:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de lo Promiscuo, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.                  | Supreme of Justice Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Labor Court of Cassation, Criminal Cassation Chamber Court: Courts Promiscuous of the Judicial District of Chaparral: Management Actions Constitutional Management Shares of the Promiscuous, Administrative Management, Document Management Management Improvement of the SIGCMA. |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                            | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------------------------|----------------------------|---|--|
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: <b>Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Civil Municipal de Ejecución de Sentencias, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.            | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Judgments of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Management Constitutional Actions Management actions Justice Civil Municipal Execution of Sentences, Administrative management, Document management Improvement of the SIGCMA.            |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Civil Municipal de Ejecución de Sentencias, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Judgments of the Judicial Valle Cali-circuit of the Cauca: Court 1: Management Actions Constitutional Management Actions of Justice Civil Municipal Execution Sentencing, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Civil Municipal de Ejecución de Sentencias, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Judgments of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 2: Management Actions Constitutional Management Actions of Justice Civil Municipal Execution Sentencing, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 3</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Civil Municipal de Ejecución de Sentencias, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Judgments of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Actions of Justice Civil Municipal Execution Sentencing, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.     |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 4</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Civil Municipal de Ejecución de Sentencias, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Judgments of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 4: Management Actions Constitutional Management Actions of Justice Civil Municipal Execution Sentencing, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 5</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Civil Municipal de Ejecución de Sentencias, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Judgments of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 5: Managing Shares Constitutional Management Actions of Justice Civil Municipal Execution Sentencing, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.     |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                            | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|--------------------------------------|----------------------------|---|---|
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria; Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 6:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Civil Municipal de Ejecución de Sentencias, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Judgments of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 6: Management of Shares Constitutional Management Actions of Justice Civil Municipal Execution Sentencing, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria; Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 7:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Civil Municipal de Ejecución de Sentencias, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Judgments of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 7: Management Actions Constitutional Management Actions of Justice Civil Municipal Execution Sentencing, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria; Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 8:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Civil Municipal de Ejecución de Sentencias, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Judgments of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 8: Management of Shares Constitutional Management Actions of Justice Civil Municipal Execution Sentencing, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria; Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 9:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Civil Municipal de Ejecución de Sentencias, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Judgments of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 9: Management Actions Constitutional Management Actions of Justice Civil Municipal Execution Sentencing, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria; Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Juzgado 10:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Civil Municipal de Ejecución de Sentencias, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Courts Municipal Civil Execution of Judgments of the Judicial Circuit of Cali-Valle de Cauca: Court 10: Management Actions Constitutional Management Actions of Justice Civil Municipal Execution Sentencing, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                            | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------------------------|----------------------------|--|--|
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca: <b>Centro de Servicios Administrativos de los Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias del Circuito Judicial de Cali-Valle del Cauca</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de la Justicia Civil Municipal de Ejecución de Sentencias, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian Courts Municipal Civil Execution of Judgments of the Judicial Valle Cali-circuit of the Cauca: Center Administrative Services of the Courts Municipal Civil Execution of Judgments of the Judicial Circuit of Cali -Valle of the Cauca: Constitutional Actions Management Management Shares of the Municipal Civil Justice Execution of Sentences, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: <b>Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias de Cali- Valle del Cauca</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles de Ejecución de Sentencias del Circuito de Cali-Valle del Cauca, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts of the Circuit Execution of Sentences of Cali- Valle de Cauca: Management Actions Constitutional Management Civil Actions Execution of Sentences Circuit Cali-Valle of the Cauca, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: <b>Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias de Cali- Valle del Cauca: Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles de Ejecución de Sentencias del Circuito de Cali-Valle del Cauca, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts Circuit Execution of Sentences of Cali- Valle de Cauca: Court 1: Management Actions Constitutional Management Civil Actions Execution of Sentences of the Circuit de Cali -Valle of the Cauca, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: <b>Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias de Cali- Valle del Cauca: Juzgado 2</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles de Ejecución de Sentencias del Circuito de Cali-Valle del Cauca, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts Circuit Execution of Sentences of Cali- Valle de Cauca: Court 2: Management Actions Constitutional Management Civil Actions Execution of Sentences of the Circuit de Cali -Valle of the Cauca, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: <b>Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias de Cali- Valle del Cauca: Juzgado 3</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles de Ejecución de Sentencias del Circuito de Cali-Valle del Cauca, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts Circuit Execution of Sentences of Cali- Valle de Cauca: Court 3: Managing Shares Constitutional Management Civil Actions Execution of Sentences of the Circuit de Cali -Valle of the Cauca, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                            | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|--------------------------------------|----------------------------|--|---|
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias de Cali- Valle del Cauca: <b>Juzgado 4:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles de Ejecución de Sentencias del Circuito de Cali-Valle del Cauca, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Civil Courts Circuit Execution of Sentences of Cali- Valle de Cauca: Court 4: Management Actions Constitutional Management Civil Actions Execution of Sentences of the Circuit de Cali -Valle of the Cauca, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria, Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias de Cali- Valle del Cauca: <b>Centro de Servicios Administrativos de los Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias de Cali:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones de Civiles de los Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias de Cali Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian, Civil Courts of the Circuit Execution of Sentences of Cali- Valle de Cauca: Center Administrative Services Civil Courts Circuit Enforcement of Cali: Management Actions constitutional, Civil Actions Management of the Civil courts of the Circuit de Cali Enforcement of Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 66     | Av. 3 A norte # 24 N - 24            | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali – Valle del Cauca: <b>Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras:</b> Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializada en Restitución de Tierras de Cali, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali - Valle de Cauca: Sala Civil Specializing in Land Restitution: Plenary, Presidency and Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Share Civil Specializing in Land Restitution of Cali, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.               |
| 66     | Av. 3 A norte # 24 N - 24            | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali – Valle del Cauca: <b>Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras: Sala Plena,</b> Presidencia y Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializada en Restitución de Tierras de Cali, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali - Valle de Cauca: Sala Civil Specializing in Land Restitution: Plenary, Presidency and Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Share Civil Specializing in Land Restitution of Cali, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.               |
| 66     | Av. 3 A norte # 24 N - 24            | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali – Valle del Cauca: <b>Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras: Sala Plena, Presidencia</b> y Despachos de Magistrados: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializada en Restitución de Tierras de Cali, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali - Valle de Cauca: Sala Civil Specializing in Land Restitution: Plenary, Presidency and Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Share Civil Specializing in Land Restitution of Cali, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.               |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                 | Ciudad                        | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|---------------------------|-------------------------------|---|---|
| 66     | Av. 3 A norte # 24 N - 24 | Santiago de Cali.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali – Valle del Cauca: _Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras: <b>Despachos de Magistrados</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializada en Restitución de Tierras de Cali, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali - Valle de Cauca: Sala Civil Specializing in Land Restitution: Offices of Judges: Management Actions Constitutional Management Actions Civil Specializing in Land restitution of Cali, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 66     | Av. 3 A norte # 24 N - 24 | Santiago de Cali.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali – Valle del Cauca: _Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 01</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializada en Restitución de Tierras de Cali, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali - Valle de Cauca: Sala Civil Specializing in Land Restitution: Offices of Judges: Office 01: Management Actions Constitutional Management Actions Specialized civil Land Restitution of Cali, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 66     | Av. 3 A norte # 24 N - 24 | Santiago de Cali.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali – Valle del Cauca: _Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 02</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializada en Restitución de Tierras de Cali, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali - Valle de Cauca: Sala Civil Specializing in Land Restitution: Offices of Judges: Office 02: Management Actions Constitutional Management Actions Specialized civil Land Restitution of Cali, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 66     | Av. 3 A norte # 24 N - 24 | Santiago de Cali.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali – Valle del Cauca: _Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras: Despachos de Magistrados: <b>Despacho 03</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializada en Restitución de Tierras de Cali, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali - Valle de Cauca: Sala Civil Specializing in Land Restitution: Offices of Judges: Office 03: Management Actions Constitutional Management Actions Specialized civil Land Restitution of Cali, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 66     | Av. 3 A norte # 24 N - 24 | Santiago de Cali.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali – Valle del Cauca: Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras: <b>Secretaría General del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali</b> , Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras del Circuito Judicial de Cali: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializada en Restitución de Tierras de Cali , Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali - Valle de Cauca: Sala Civil Specializing in Land Restitution: Secretary General of the Court Superior of the Judicial District of Cali, Sala Civil Specializing in Land restitution of the Judicial Circuit of Cali: Constitutional Actions Management, Specialized Management in Civil Actions Land restitution of Cali, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                            | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------------------------|----------------------------|---|--|
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali – Valle del Cauca, Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras: <b>Juzgados Civiles del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Cali-Valle del Cauca: Juzgado Primero:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializadas en Restitución de Tierras, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali - Valle de Cauca, Sala Civil Specializing in Land Restitution: Civil Courts of the Circuit Specializes in Land Restitution of Cali-Valle de Cauca : First Court: Constitutional Actions Management, Specialized Management in Civil Actions Land Restitution, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.   |
| 66     | Av. 3 A norte # 24 N - 24            | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali – Valle del Cauca, Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras: <b>Juzgados Civiles del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Cali-Valle del Cauca: Juzgado Segundo:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializadas en Restitución de Tierras, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali - Valle de Cauca, Sala Civil Specializing in Land Restitution: Civil Courts of the Circuit Specializes in Land Restitution of Cali-Valle de Cauca : Second Court: Constitutional Actions Management, Specialized Management in Civil Actions Land Restitution, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 68     | Calle 8 # 1-16 Edificio Entre Ceibas | Santiago de Cali. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali – Valle del Cauca, Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras: <b>Juzgados Civiles del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Cali-Valle del Cauca: Juzgado Tercero:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializadas en Restitución de Tierras, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA   | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali - Valle de Cauca, Sala Civil Specializing in Land Restitution: Civil Courts of the Circuit Specializes in Land Restitution of Cali-Valle de Cauca : Third Court: Constitutional Actions Management, Specialized Management in Civil Actions Land Restitution, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA  |
| 49     | Carrera 22 # 19 - 52 Edificio Génova | Pasto. Colombia            | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali- Valle del Cauca, Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras de Cali Valle del Cauca: <b>Juzgados Civiles del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Pasto-Nariño: Juzgado Primero Civil del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Pasto-Nariño:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializadas en Restitución de Tierras de Pasto, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali- Valle de Cauca, Sala Civil Specializing in Land Restitution of Cali Valle de Cauca: Civil courts Specialized Circuit Restitution of Land Pasto-Nariño: First Civil Court of the Circuit Specializes in Land Restitution of Pasto-Nariño: Management Actions Constitutional Management Actions Civil Specializing in Land Restitution of Pasto, Administrative Management, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA. |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                            | Ciudad            | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------------------------|-------------------|---|--|
| 47     | Calle 19 # 21 B-26 Edificio Montana  | Pasto. Colombia   | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali- Valle del Cauca, Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras de Cali Valle del Cauca: Juzgados Civiles del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Pasto-Nariño: <b><u>Juzgado Segundo Civil del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Pasto</u></b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializadas en Restitución de Tierras de Pasto, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                      | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali- Valle de Cauca, Sala Civil Specializing in Land Restitution of Cali Valle de Cauca: Civil courts Specialized Circuit Restitution of Land Pasto-Nariño: Second Civil Court of the Specialized Circuit in Rangeland Restoration: Constitutional Actions Management, Specialized Management in Civil Actions Land Restitution of Pasto, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                                 |
| 47     | Calle 19 # 21 B-26 Edificio Montana  | Pasto. Colombia   | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali- Valle del Cauca, Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras de Cali Valle del Cauca: Juzgados Civiles del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Pasto-Nariño: <b><u>Juzgado Tercero Civil del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Pasto</u></b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializadas en Restitución de Tierras de Pasto, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                      | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali- Valle de Cauca, Sala Civil Specializing in Land Restitution of Cali Valle de Cauca: Civil courts Specialized Circuit Restitution of Land Pasto-Nariño: Third Civil Court of the Specialized Circuit in Rangeland Restoration: Constitutional Actions Management, Specialized Management in Civil Actions Land Restitution of Pasto, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                                  |
| 49     | Carrera 22 # 19 - 52 Edificio Génova | Pasto. Colombia   | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali- Valle del Cauca, Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras de Cali Valle del Cauca: Juzgados Civiles del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Pasto-Nariño: <b><u>Juzgado Cuarto Civil del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Pasto</u></b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializadas en Restitución de Tierras de Pasto, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                       | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali- Valle de Cauca, Sala Civil Specializing in Land Restitution of Cali Valle de Cauca: Civil courts Specialized Circuit Restitution of Land Pasto-Nariño: Fourth Civil Court of the Specialized Circuit in Rangeland Restoration: Constitutional Actions Management, Specialized Management in Civil Actions Land Restitution of Pasto, Administrative Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                                 |
| 50     | Calle 30 # 6 – 42 piso 3             | Pereira. Colombia | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali- Valle del Cauca, Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras de Cali Valle del Cauca: Juzgados Civiles del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Pereira-Risaralda: <b><u>Juzgado Civil del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Pereira-Risaralda</u></b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializadas en Restitución de Tierras de Pereira-Risaralda, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali- Valle de Cauca, Sala Civil Specializing in Land Restitution of Cali Valle de Cauca: Civil courts Specialized Circuit Restitution of Land Pereira-Risaralda: Civil Court of the Specialized Circuit on Land Restitution Pereira-Risaralda: Management Actions Constitutional Management Actions Civil Specializing in Land Restitution Pereira-Risaralda, Administrative Management, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                              | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------|--|--|
| 41     | Carrera 5 con calle 10 esquina, piso 4 | Mocoa. Colombia      | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali- Valle del Cauca, Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras de Cali Valle del Cauca: Juzgados Civiles del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Mocoa-Putumayo: Juzgado Civil del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Mocoa-Putumayo: Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializadas en Restitución de Tierras de Mocoa-Putumayo, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.          | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali- Valle de Cauca, Sala Civil Specializing in Land Restitution of Cali Valle de Cauca: Civil courts Specialized Circuit Restitution of Land Mocoa Putumayo: Civil Court of the Specialized Circuit on Land Restitution of Mocoa Putumayo: Management Actions Constitutional Management Actions Civil Specializing in Land Restitution of Mocoa Putumayo, Administrative Management, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 53     | Calle 2 # 4-57                         | Popayán. Colombia    | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Civil y Agraria: Tribunal Superior del Distrito Judicial de Cali- Valle del Cauca, Sala Civil Especializada en Restitución de Tierras de Cali Valle del Cauca: Juzgados Civiles del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Popayán-Cauca: <b>Juzgado Civil del Circuito Especializado en Restitución de Tierras de Popayán - Cauca</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Civiles Especializadas en Restitución de Tierras de Popayán - Cauca, Gestión Administrativa, Gestión Documental, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court-Justice Ordinary Civil Chamber and Agrarian: Superior Court of the Judicial District of Cali- Valle de Cauca, Sala Civil Specializing in Land Restitution of Cali Valle de Cauca: Civil courts Specialized Circuit Restitution of Land Popayan-Cauca: Civil Court of the Specialized Circuit on Land Restitution of Popayan - Cauca: Management Actions Constitutional Management Actions Civil Specializing in Land Restitution of Popayan - Cauca, Administrative Management, Document Management, Management Improvement of the SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia    | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Laboral: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Laboral de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.                                | Supreme Court, Labor Court of Cassation: Plenary Chamber, President and Magistrates Offices: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice of the Labor Cassation Chamber of the Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.         |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia    | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Laboral: <b>Sala Plena</b> , Presidencia y Despachos de Magistrados: Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Laboral de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.                        | Supreme Court, Labor Court of Cassation: Plenary Chamber, President and Magistrates Offices: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice of the Labor Cassation Chamber of the Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.         |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|-------------------------------------|-------------------------|--|---|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Laboral: Sala Plena, <b>Presidencia</b> y Despachos de Magistrados: Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Laboral de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.               | Supreme Court, Labor Court of Cassation: Plenary Chamber, President and Magistrates Offices: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice of the Labor Cassation Chamber of the Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.            |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Laboral: Sala Plena, Presidencia y <b>Despachos de Magistrados</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Laboral de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.              | Supreme Court, Labor Court of Cassation: Plenary Chamber, President and Magistrates Offices: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice of the Labor Cassation Chamber of the Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.            |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Laboral: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 01</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Laboral de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Labor Court of Cassation: Plenary Chamber, President and Magistrates Offices: Office 01: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice of the Labor Cassation Chamber of the Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C.<br>Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Laboral: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 02</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Laboral de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Labor Court of Cassation: Plenary Chamber, President and Magistrates Offices: Office 02: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice of the Labor Cassation Chamber of the Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|-------------------------------------|----------------------|--|---|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Laboral: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 03</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Laboral de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Labor Court of Cassation: Plenary Chamber, President and Magistrates Offices: Office 03: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice of the Labor Cassation Chamber of the Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Laboral: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 04</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Laboral de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Labor Court of Cassation: Plenary Chamber, President and Magistrates Offices: Office 04: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice of the Labor Cassation Chamber of the Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Laboral: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 05</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Laboral de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Labor Court of Cassation: Plenary Chamber, President and Magistrates Offices: Office 05: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice of the Labor Cassation Chamber of the Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Laboral: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 06</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Laboral de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Labor Court of Cassation: Plenary Chamber, President and Magistrates Offices: Office 06: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice of the Labor Cassation Chamber of the Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad               | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|-------------------------------------|----------------------|---|--|
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Laboral: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados: <b>Despacho 07</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Laboral de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.            | Supreme Court, Labor Court of Cassation: Plenary Chamber, President and Magistrates Offices: Office 07: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice of the Labor Cassation Chamber of the Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA.                  |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Laboral: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados; <b>Secretaría</b> y Relatoría: Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Laboral de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court, Labor Court of Cassation: Plenary Chamber, President and Magistrates Offices; Secretariat and Rapporteur: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice of the Labor Cassation Chamber of the Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 0      | Calle 12 # 7-65 Palacio de Justicia | Bogotá D.C. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Sala de Casación Laboral: Sala Plena, Presidencia y Despachos de Magistrados; Secretaría y <b>Relatoría</b> : Direccionamiento Estratégico: Gestión de Planeación Estratégica; Gestión de Comunicación Institucional; Gestión de Administración de Justicia de la Sala de Casación Laboral de la Corte Suprema de Justicia; Gestión de Acciones Constitucionales; Gestión del Conocimiento Jurisprudencial; Gestión Administrativa: Gestión Tecnológica, Gestión Humana y de Desarrollo de Competencias, Trámites Judiciales, Gestión de Recursos, Gestión Documental, Gestión de Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Labor Court of Cassation: Plenary Chamber, President and Magistrates Offices; Secretariat and Rapporteur: Addressing Strategic: Strategic Management Planning; Institutional Communication Management; Management Administration of Justice of the Labor Cassation Chamber of the Supreme Court; Constitutional management actions; Knowledge management Jurisprudencial; Administrative management: Management Technology, Human and Management Skills Development, Judicial Procedures, Resource Management, Document Management Improvement of the SIGCMA. |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI             | Itagüí. Colombia     | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: <b>Despachos Judiciales Laborales de Itagüí</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Labor Offices Itagui: Constitutional Actions Management, Labor Management Itagui Management Improvement of the SIGCMA Shares.  |
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI             | Itagüí. Colombia     | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Laborales de Itagüí: <b>Juzgado 1</b> : Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Labor Offices Itagui: Court 1: Constitutional Actions Management, Labor Management Itagui Management Improvement of the SIGCMA Shares.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                              | Ciudad                    | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--|---------------------------|---|--|
| 37     | Carrera 52 # 51 40 CAMI                | Itagüí. Colombia          | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Laborales de Itagüí: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales de Itagüí, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Labor Offices Itagui: Court 2: Constitutional Actions Management, Labor Management Itagui Management Improvement of the SIGCMA Shares.   |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42           | Envigado. Colombia        | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: <b>Despachos Judiciales Laborales de Envigado:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Labor Offices Envigado: Constitutional Actions Management, Labor Management Envigado Management Improvement of the SIGCMA Shares.  |
| 30     | Carrera 43 - Calle 38 Sur 42           | Envigado. Colombia        | Corte Suprema de Justicia: Justicia Ordinaria: Despachos Judiciales Laborales de Envigado: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales de Envigado, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court: Ordinary Justice: Judicial Labor Offices Envigado: Court 1: Constitutional Actions Management, Labor Management Envigado Management Improvement of the SIGCMA Shares.   |
| 62     | AV. Providencia Ed. Leda               | San Andrés Isla. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Laboral: Tribunal Superior de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina: Tribunal Superior, Sala Plena, Presidencia y <b>Despachos Judiciales Laborales:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.                                | Supreme Court, Justice Ordinary: Labor Court of Cassation: Superior Court of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Superior Court, Sala Plena, Presidency and Offices Judicial Work: Managing Shares Constitutional Management Labor Action and Management Improvement of the SIGCMA.                       |
| 62     | AV. Providencia Ed. Leda               | San Andrés Isla. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Laboral: Tribunal Superior de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina: Tribunal Superior, Sala Plena, Presidencia y Despachos Judiciales Laborales: Juzgados Laborales: <b>Juzgado 1:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Labor Court of Cassation: Superior Court of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Superior Court, Sala Plena, Presidency and Offices labor court: labor courts: Court 1: Management Actions Constitutional Management Labor actions and Management Improvement the SIGCMA. |
| 62     | AV. Providencia Ed. Leda               | San Andrés Isla. Colombia | Corte Suprema de Justicia, Justicia Ordinaria: Sala de Casación Laboral: Tribunal Superior de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina: Tribunal Superior, Sala Plena, Presidencia y Despachos Judiciales Laborales: Juzgados Laborales: <b>Juzgado 2:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales y Gestión del Mejoramiento del SIGCMA. | Supreme Court, Justice Ordinary: Labor Court of Cassation: Superior Court of San Andres Island, Providencia and Santa Catalina: Superior Court, Sala Plena, Presidency and Offices labor court: labor courts: Court 2: Management Actions Constitutional Management Labor actions and Management Improvement the SIGCMA. |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia | Armenia. Colombia         | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Laboral: <b>Juzgados Laborales del Circuito del Distrito de Armenia:</b> Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.   | Supreme Court-Justice Ordinary Labor Court of Cassation: Labor Courts of the Circuit of the District of Armenia: Constitutional Actions Management, Labor Management Actions Management Improvement of the SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                              | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--|-------------------------|---|--|
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia | Armenia.<br>Colombia    | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Laboral: Juzgados Laborales del Circuito del Distrito de Armenia: <b>Juzgado 1</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Labor Court of Cassation: Labor Courts of the Circuit of the District of Armenia: Court 1: Constitutional Actions Management, Labor Management Actions Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia | Armenia.<br>Colombia    | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Laboral: Juzgados Laborales del Circuito del Distrito de Armenia: <b>Juzgado 2</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Labor Court of Cassation: Labor Courts of the Circuit of the District of Armenia: Court 2: Constitutional Actions Management, Labor Management Actions Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia | Armenia.<br>Colombia    | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Laboral: Juzgados Laborales del Circuito del Distrito de Armenia: <b>Juzgado 3</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Labor Court of Cassation: Labor Courts of the Circuit of the District of Armenia: Court 3: Constitutional Actions Management, Labor Management Actions Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia | Armenia.<br>Colombia    | Corte Suprema de Justicia-Justicia Ordinaria, Sala de Casación Laboral: Juzgados Laborales del Circuito del Distrito de Armenia: <b>Juzgado 1</b> :Gestión de Acciones Constitucionales, Gestión de Acciones Laborales, Gestión del Mejoramiento del SIGCMA.  | Supreme Court-Justice Ordinary Labor Court of Cassation: Labor Courts of the Circuit of the District of Armenia: Court 1: Constitutional Actions Management, Labor Management Actions Management Improvement of the SIGCMA.  |
| 0      | Carrera 8 # 12b-82                     | Bogotá D.C.<br>Colombia | Procesos Estratégicos: Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. Procesos Misionales: Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 0      | Carrera 8 # 12b-82                     | Bogotá D.C.<br>Colombia | Procesos Estratégicos: Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. Procesos Misionales: Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------|-------------------------|---|--|
| 0      | Carrera 8 # 12b-82 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Procesos Estratégicos: Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. Procesos Misionales: Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 0      | Carrera 8 # 12b-82 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Procesos Estratégicos: Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. Procesos Misionales: Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 0      | Carrera 8 # 12b-82 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Procesos Estratégicos: Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. Procesos Misionales: Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 0      | Carrera 8 # 12b-82 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Procesos Estratégicos: Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. Procesos Misionales: Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|--------------------|-------------------------|---|---|
| 0      | Carrera 8 # 12b-82 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Procesos Estratégicos: Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. Procesos Misionales: Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.   | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.  |
| 0      | Carrera 8 # 12b-82 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Procesos Estratégicos: Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. Procesos Misionales: Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.   | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.  |
| 0      | Carrera 8 # 12b-82 | Bogotá D.C.<br>Colombia | Procesos Estratégicos: Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. Procesos Misionales: Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.   | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.  |
| 0      | Calle 72 # 7-96    | Bogotá D.C.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information, Human Resources Management, Administrative Management, management Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección       | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|-----------------|-------------------------|---|---|
| 0      | Calle 72 # 7-96 | Bogotá D.C.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information, Human Resources Management, Administrative Management, management Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 0      | Calle 72 # 7-96 | Bogotá D.C.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information, Human Resources Management, Administrative Management, management Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 0      | Calle 72 # 7-96 | Bogotá D.C.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information, Human Resources Management, Administrative Management, management Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 0      | Calle 72 # 7-96 | Bogotá D.C.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information, Human Resources Management, Administrative Management, management Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección       | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|-----------------|-------------------------|---|---|
| 0      | Calle 72 # 7-96 | Bogotá D.C.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information, Human Resources Management, Administrative Management, management Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 0      | Calle 72 # 7-96 | Bogotá D.C.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information, Human Resources Management, Administrative Management, management Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 0      | Calle 72 # 7-96 | Bogotá D.C.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information, Human Resources Management, Administrative Management, management Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 0      | Calle 72 # 7-96 | Bogotá D.C.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information, Human Resources Management, Administrative Management, management Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección           | Ciudad                    | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|---------------------|---------------------------|--|---|
| 40     | Carrera 52 #42 - 73 | Medellín.<br>Colombia     | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Medellín-Antioquia:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support-Antioquia Medellin Justice Administration: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Information Management Statistics, Human Management , Administrative Management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget Management, Legal Assistance. Registration and Control Assistants Association and the Justice Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80  | Barranquilla.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Barranquilla Atlántico:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.  | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice of Barranquilla Atlantic: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information, Human Resources, Administrative management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.  |
| 5      | Carrera 10 #14 -33  | Bogotá D.C.<br>Colombia   | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Bogotá y Cundinamarca:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.   | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice in Bogotá and Cundinamarca: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Information Management Statistics, Human Management , Administrative Management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget Management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.  |



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad              | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|---|---------------------|--|---|
| 25     | Carrera 5 # 36 - 127 Edificio Cuartel Del Fijo Piso 2 | Cartagena. Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Cartagena Bolívar:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice Cartagena Bolivar: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information, Human Resources, Administrative management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 73     | Carrera 9 # 20 - 62 Piso 2 Oficina 201                | Tunja. Colombia     | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Tunja Boyacá:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.      | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice of Tunja Boyacá: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information, Human Resources, Administrative management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.   |
| 39     | Calle 27 #17 - 19 Piso 9                              | Manizales. Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Manizales-Caldas:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.  | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice of Manizales-Caldas: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Information Management Statistics, Human Resources , Administrative Management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget Management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.  |
| 54     | Calle 3 # 3 - 31 Palacio Nacional                     | Popayán. Colombia   | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia Popayán-Cauca:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.        | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice Popayan-Cauca: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information Management Humana, Administrative management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.    |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                   | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés   |
|--------|---|--------------------------|--|---|
| 77     | Carrera 14 Calle 14 Esquina<br>Palacio de Justicia Piso 8 | Valledupar.<br>Colombia  | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Valledupar- Cesar:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.     | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Mission processes for the Executive Office of Judicial Administration and Support Administration of Justice Valledupar Cesar: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Information Management Statistics, Humana Management , Administrative Management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget Management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.                        |
| 42     | Calle 27 # 2-06 Palacio de Justicia                       | Montería.<br>Colombia    | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Montería Córdoba:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.      | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice Montería Córdoba: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information Management Humana, Administrative management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.                 |
| 46     | Carrera 4 # 6 – 99  | Neiva. Colombia          | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Neiva - Huila:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.         | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice Neiva - Huila: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Information Management Statistics, Human Management , Administrative Management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget Management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.                       |
| 64     | Carrera 2A # 19 - 10                                      | Santa Marta.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Santa Marta-Magdalena:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice of Santa Marta-Magdalena: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Information Management Statistics, Management Humana, Administrative Management, Management Procurement of Goods and Services, Finance and Budget Management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--|-------------------------|--|--|
| 78     | Calle 36 # 29 - 35 Barrio San Isidro                   | Villavicencio. Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Villavicencio-Meta:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.        | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support-Meta Villavicencio Justice Administration: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Information Management Statistics, Human Management , Administrative Management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget Management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.                  |
| 48     | Calle 19 # 23 - 00 Palacio de Justicia Bloque 1 Piso 2 | Pasto. Colombia         | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Pasto-Nariño:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.              | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice Pasto-Nariño: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Information Management Statistics, Human Resources , Administrative Management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget Management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.                      |
| 29     | Palacio de Justicia Francisco de Paula Santander       | Cúcuta. Colombia        | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Cúcuta-Norte de Santander:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice of Cucuta-Norte de Santander: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information, Humana management, Administrative management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia                 | Armenia. Colombia       | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Armenia- Quindío:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.          | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Mission processes for the Executive Office of Judicial Administration and Support Administration of Justice Armenia- Quindío: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Information Management Statistics, Humana Management , Administrative Management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget Management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.                     |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                        | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio  | Alcance en inglés   |
|--------|---|-------------------------------|---|---|
| 52     | Carrera 8 # 42 B - 50 Piso 3                                      | Pereira.<br>Colombia          | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales de Pereira Risaralda:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b>       | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission of Pereira Risaralda: Modernization of the Judicial Management Physics, Management Infrastructure Judicial Career Management Judicial Training Management Judicial Information, Registration and Control of lawyers and court officers, Reordering Judicial Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.                 |
| 19     | Carrera 11 # 34-52  | Bucaramanga.<br>Colombia      | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales de Bucaramanga - Santander:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission Bucaramanga - Santander: Modernization of the Judicial Management of Physical Infrastructure, Career Management Judicial Management, Judicial Training Management Judicial Information, Registration and Control of lawyers and court officers, Reordering Judicial Improvement . Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.        |
| 36     | Carrera 2 # 11 - 80   | Ibagué.<br>Colombia           | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales de Ibagué Tolima:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b>           | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission in Ibague Tolima: Modernization of the Judicial Management Physics, Management Infrastructure Judicial Career Management Judicial Training Management Judicial Information, Registration and Control of lawyers and court officers, Reordering Judicial Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.                     |
| 69     | Carrera 10 # 12-15 Palacio De Justicia Pedro Elias Serrano Abadia | Santiago de Cali.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales de Cali Valle del Cauca:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b>    | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission of Cali Valle de Cauca: Modernization of the Judicial Management, Reorganization Judicial, Improving Physical Infrastructure Administration Judicial Career Management, Judicial Training Management Judicial Information, Registration and Control Association and auxiliaries Justice. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                            | Ciudad                       | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------------------------|------------------------------|--|--|
| 71     | Calle 22 # 16-40 Palacio de Justicia | Sincelejo.<br>Colombia       | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales de Sincelejo Sucre:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b>  | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission of Sincelejo Sucre: Modernization of the Judicial Management Physics, Management Infrastructure Judicial Career Management Judicial Training Information Management Judicial, Registration and Control of lawyers and court officers, Reordering Judicial Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.  |
| 60     | Av. Los Libertadores 2 A – 106       | San Andrés Isla.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia San Andrés Islas, Santa Catalina y Providencia:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice San Andres Island, Santa Catalina and Providencia: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Information Management Statistics, Human Resource Management, Administrative Management, Management Procurement of Goods and Services, Finance and Budget Management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 31     | Avenida 16 # 6 - 47                  | Florencia.<br>Colombia       | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Florencia Caquetá:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.                           | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice Florencia Caquetá: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Management of Statistical Information, Human Resources, Administrative management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.  |
| 56     | Calle 24 # 1-30                      | Quibdó.<br>Colombia          | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Quibdó-Chocó:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.                                | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Processes Mission for the Executive Directorate of Administration and Judicial Support Administration of Justice Quibdó-Chocó: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Information Management Statistics, Human Resources , Administrative Management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget Management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.  |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                           | Ciudad                    | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|-------------------------------------|---------------------------|--|--|
| 58     | Calle 8 # 12-86                     | Riohacha.<br>Colombia     | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica y Comunicación Institucional. <b>Procesos Misionales para la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial y de Apoyo a la Administración de Justicia de Riohacha -Guajira:</b> Gestión Documental, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión Tecnológica, Administración de la Seguridad, Gestión de la Información Estadística, Gestión Humana, Gestión Administrativa, Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios, Gestión Financiera y Presupuestal, Asistencia Legal. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna, Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA. | Strategic processes: Strategic Planning and Institutional Communication. Mission processes for the Executive Office of Judicial Administration and Support Administration of Justice in Riohacha Guajira: Document Management Safety and Health at Work, Technology Management, Security Management, Information Management Statistics, Humana Management, Administrative Management, Procurement of Goods and Services, Finance and Budget Management, Legal Assistance. Process Assessment and Improvement: Internal Audit Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 20     | Calle 7 # 14-32 Palacio de Justicia | Buga. Colombia            | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales de Buga – Valle del Cauca:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.   | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission of Buga - Valle de Cauca: Modernization of the Judicial Management Physics, Management Infrastructure Judicial Career Management Judicial Training Management Judicial Information, Registration and Control of lawyers and assistants, Reordering Judicial Improvement Justice. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.  |
| 40     | Carrera 52 #42 - 73                 | Medellín.<br>Colombia     | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.   | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.   |
| 15     | Calle 40 # 44 – 80                  | Barranquilla.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora:</b> Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.   | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA.   |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|---|-------------------------|--|--|
| 0      | Calle 85 #11-96                                       | Bogotá D.C.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b>                           | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 24     | Calle De La Inquisición # 3 - 53<br>Edificio Kalamary | Cartagena.<br>Colombia  | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b>                           | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 74     | Carrera 19 # 8 - 11 Piso 3                            | Tunja. Colombia         | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b>                           | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 38     | Carrera 23 # 21 – 48                                  | Manizales.<br>Colombia  | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <u>Oficina Judicial</u> . <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                   | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|-----------------------------|-------------------------|--|--|
| 31     | Avenida 16 # 6 - 47         | Florencia.<br>Colombia  | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 55     | Carrera 4 # 2 - 18 Piso 5   | Popayán.<br>Colombia    | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 75     | Carrera 12 # 15 - 20 Piso 5 | Valledupar.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 45     | Carrera 6 # 61-44           | Montería.<br>Colombia   | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |



  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección          | Ciudad                  | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--------------------|-------------------------|--|--|
| 5      | Carrera 10 #14 -33 | Bogotá D.C.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 56     | Calle 24 # 1-30    | Quibdó.<br>Colombia     | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 58     | Calle 8 # 12-86    | Riohacha.<br>Colombia   | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 46     | Carrera 4 # 6 – 99 | Neiva. Colombia         | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección  | Ciudad                     | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|--|----------------------------|--|--|
| 65     | Calle 20 # 2 A – 20                                    | Santa Marta.<br>Colombia   | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 79     | Carrera 29 # 33 B-79 Palacio de Justicia               | Villavicencio.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 48     | Calle 19 # 23 - 00 Palacio de Justicia Bloque 1 Piso 2 | Pasto. Colombia            | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 29     | Palacio de Justicia Francisco de Paula Santander       | Cúcuta.<br>Colombia        | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección   | Ciudad                   | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|---|--------------------------|--|--|
| 12     | Carrera 12 # 20-63 Palacio de Justicia                                      | Armenia.<br>Colombia     | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b>   | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 51     | Calle 41 entre carrera 7 y 8 palacio de justicia torre c piso 6 oficina 603 | Pereira.<br>Colombia     | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <u>Centro de Servicios Administrativo del Sistema Penal Acusatorio.</u> <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 19     | Carrera 11 # 34-52  | Bucaramanga.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b>   | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 34     | Calle 11 #3-32  | Ibagué.<br>Colombia      | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b>   | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |

*Este informe es propiedad de Icontec y se comunicará después de la auditoría únicamente a la organización y no será divulgado a terceros sin autorización de la organización*

  
**INFORME DE AUDITORÍA DE SISTEMAS DE GESTIÓN**

| SEDE # | Dirección                 | Ciudad                        | Actividades del SG Desarrolladas en este Sitio   | Alcance en inglés  |
|--------|---------------------------|-------------------------------|--|--|
| 70     | Carrera 4 # 12-02         | Santiago de Cali.<br>Colombia | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |
| 72     | Carrera 17 # 22-24 Piso 4 | Sincelejo.<br>Colombia        | <b>Procesos Estratégicos:</b> Planeación Estratégica, Comunicación Institucional, Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes. <b>Procesos Misionales:</b> Modernización de la Gestión Judicial, Reordenamiento Judicial, Mejoramiento de la Infraestructura Física, Administración de la Carrera Judicial, Gestión de la Formación Judicial, Gestión de la Información Judicial, Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia. <b>Procesos de Evaluación y Mejora: Auditoría Interna y Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente SIGCMA.</b> | Strategic processes: Strategic Planning, Institutional Communication Management for Integration of High Courts lists. Processes Mission: Modernization of the Judicial Physical Management, Administration Career Judicial Infrastructure Management, Judicial Training Judicial Information Management, Registration and Control Association and Auxiliary of Justice, Judicial Reorganization, Improvement. Process Assessment and Improvement: Internal Audit and Improvement of the Integrated Management System and Quality Control and Environment SIGCMA. |